

К о н ц е п ц и я з а с т р а т е г и ч е с к о управление на Районен съд- гр.Казанлък .

изготвена от **Радослава Маждракова**, съдия в Районен съд- гр.Казанлък,
кандидат за заемане на длъжността **Административен ръководител – Председател на РС- гр.Казанлък**

Уважаеми членове на Висш съдебен съвет,

На основание чл. 194б, ал.1 т.2 от Закона за съдебната власт Ви представям концепция за стратегическо управление на Районен съд град Казанлък. Същата е съобразена със Стратегията за продължаване на съдебната реформа в условията на пълноправно членство в Европейския съюз, препоръките, направени в докладите на Европейската комисия, решенията на ВСС в тази насока, както и всички правни норми, касаещи функционирането на съдебната система.

1.Лична мотивация за заемане на длъжността :

На първо място искам да отбележа ,че една от причините да участвам в откритата процедура за избор на административен ръководител-председател на РС-гр.Казанлък е дългогодишния стаж, който притежавам, натрупан предимно в съдебната система и в частност в Районен съд-гр. Казанлък,повече от 16 години.

Накратко бих искала да ви запозная с професионалното си развитие: Завършила съм висшето си образование, специалност „право“ във ВТУ“СВ.СВ.Кирил и Методий“ гр.Велико Търново, със среден успех от следването- 5.17 и среден успех от държавните изпити- 5.00.Задължителният си стаж като съдебен кандидат проведох в ОС- гр.Стара Загора в периода 1996-1997г.,след което постъпих на работа като юрисконсулт в „Арсенал“ЕАД гр.Казанлък считано от 09.06.1997г.

От 27.07.1998г. бях назначена като районен съдия в Районен съд-гр.Севлиево,където разглеждах както граждански ,така и наказателни дела.

От 29.11.1999г. до настоящият момент работя в РС-гр.Казанлък, като разглеждам наказателни дела.

Това ми дава увереност от една страна,че добре познавам организацията на работа в този съд,а от друга,че съм изградила добри колегиални отношения с работещите в него магистрати и служители. Считам ,че имам необходимите организационни качества и такива за работа в екип,като досега в пряката си дейност на магистрат съм проявявала коректно отношение както към колегите си ,така и към съдебните служители.Несъмнено работата в условия на взаимно доверие е и в основата на добрите резултати, постигнати до момента в управлението на съдебната институция към които също ще се стремя-качество на съдебните актове,срочното им изготвяне и насрочване на делата ,добра работна атмосфера и не на последно място- изграждане на авторитет и поддържане на доверие в обществото на РС-гр.Казанлък.

В личен план считам,че имам необходимите професионални качества за заемането на този пост.Председател съм на Комисията по професионална етика при РС-гр.Казанлък от самото ѝ основаване,като при последното ми периодично атестиране с протокол № 18 от 17.04.2014г. на ВСС ми е определена оценка „мн.добра - 100 точки“,което ми дава увереност и стимул ,че мога да се справям добре както в пряката си работа като дългогодишен наказателен съдия, така и като адм.ръководител и ще имам съответните организационни умения за постигане на конкретните задачи.

2.Анализ и оценка на състоянието на РС-гр.Казанлък и очертаване на достиженията и проблемите в досегашната му дейност.

2.1.Кадрова обезпеченост :

В Районен съд –гр.Казанлък има щатно разписание за следните длъжности: 10 съдии, в това число Председател и Заместник Председател, един държавен съдебен изпълнител, 2-ма съдии по вписванията и 33-ма съдебни служители,като понастоящем няма незаети щатни бройки. В съда има две отделения- наказателно и гражданско ,като във всяко от тях работят по 5 съдии,с дългогодишен

стаж и опит в съответната материя и по този начин се установява трайна тенденция за профилиране на магистратите, която приемам за положителна.

На основание чл. 174, ал.1 и следващите от ПАРОВАВАС,ежегодно се извършва атестация на всички съдебни служители. Чрез повишаване в ранг са стимулирани онези от тях, които изпълняват служебните си задължения качествено и спазват трудовата дисциплина.

2.2. Движение на делата :

Образуването и разпределението на делата се извършва от председателя на съда-за гражданското отделение и от зам.председателя -за наказателното отделение в деня на постъпване на съд.книжа в съда, като се прилага случайния избор чрез компютърна система за управление „Low choice”,а копие от протокола за разпределение се прилага към съответното дело.

Съдебният район, който обслужва РС-гр.Казанлък е голям, като включва пет общини,а именно-Казанлък,Павел баня,Мъглиж, Николаево и Гурково.

Предвид извършената скоро съд.статистика за обобщаване на резултатите от отчетната 2014г.,с които все още не разполагам в пълнота, ще направя анализ предимно на тези от предходната **2013г.**

За този период в съда са постъпили общо 4740 бр. дела. Средното месечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца е 39.5 бр. /през 2012 г. е било 40.25 бр./,което превишава средната натовареност за страната.

През 2013 г. са постъпили общо 1648 бр. *наказателни дела*. Броят на новопостъпилите наказателни от общ характер дела е 518.От общия брой новопостъпили НОХ дела, със споразумение са внесени 220 бр. Със споразумение по чл. 384 от НПК са приключили 116 дела.

За доразследване са върнати 41 бр. дела, от които 30 бр. НОХД и 11 бр. по чл. 78а от НК.

От разпоредително заседание са върнати 28 бр. и от открито съдебно заседание - 13 бр.Постъпили са частни протести по 8 бр. дела, от които: 2 бр. са уважени, по три от делата връщането е потвърдено.

През 2013 г. съдиите от наказателното отделение са разгледали общо 1800 бр. дела - 1648 бр. постъпили през годината и 152 бр. висящи в началото на периода, в т.ч. 13 бр.върнати за продължаване от горната инстанция.От тях са били разгледани 585 бр. наказателен общ

характер дела.Свършени са 545 бр. или 93.11 %, като в срок до три месеца са приключили 485 бр., което представлява 89 % /2012 г. – 86 %, 2011 г. - 86.20 % , 2010 г. - 84.23 % и 2009 г. - 84.82 % /.При така изнесените данни е постигнат много добър показател на приключилите дела за годината. Видна е трайната тенденция на повишаване броя на свършените в тримесечен срок дела.

Новопостъпилите през 2013 г. НЧХД са 21 бр.Разгледани са 34 бр. и са свършени 26 бр.,от които в тримесечния срок са 13 бр. или 50 % от делата.Прекратени са 16 бр., а със съдебен акт по същество са приключили 10 бр.

За този период са новообразувани 80 бр. дела по чл. 78а от НК. Останали несвършени от предходния период са 7 бр. Разгледани са 87 бр. и са свършени 80 бр.,от които 76 бр. в тримесечния срок или 95 %.

През 2013 г. са постъпили 345 бр.ЧНД, разгледани са 350 бр. /заедно с 5 бр. висящи в началото на периода/, свършени са 346 бр., от които 343 бр. в срок до 3 месеца или 99 %.

Образувани са 124 бр. ЧНД – разпити, свършени в срок – 100 %.

В този период в съда са постъпили 560 бр. административно наказателен характер дела. Висящи в началото на периода са били 60 бр. дела. Разгледани са 620 бр. и са свършени 571 бр., от които 439 бр. в срок до три месеца, което представлява 77 % .

Образувани са 31 бързи и 4 незабавни производства. Съкратените производства са 98 бр.

Средномесечното постъпление на 1 съдия от наказателното отделение е 27.47 бр.,като са свършвани средномесечно по 28.2 бр. дела от един съдия .

Съдиите от наказателното отделение са разгледали през този период общо 1800 бр. дела,от които 152 бр. останали от предходни години и са свършили 1692 бр.,което представлява 94 % ,при 90.81 % през 2012 г., 87 % през 2011 г., 89.43 % през 2010 г., 86.67 % за 2009 г. От тях 1480 бр. са приключили в тримесечен срок – 87 % /2012 г. – 88%, 2011 г. – 82%, 2010 г. - 79.19 % и 2009 г. - 81 %/.

От разгледаните 585 бр. наказателни дела от общ характер са свършени 545 бр., което представлява 93.2 % /2012 г. - 88.29 %, 86.20% - 2011 г., 2010 г. - 84.23, 2009 г. - 84.82 % /. В тримесечен срок са свършени 89 % от делата.

Средната продължителност за разглеждане на наказателните дела от постъпването им в съда до постановяване на съдебния акт е 43.66 дни /2012 г. - 41.21 дни, през 2011 г. - 43.77 дни, 2010 г. - 50.27 дни,

2009 г. - 57.25 дни/. Налице е тенденция за подобряване на този показател в последните четири години.

Насрочване на наказателните общ характер дела извън тримесечен срок се допуска само с разрешение на председателя на съда и то в периода на ползване на платения годишен отпуск от съдиите.

Разпределението на делата се извършва в деня на постъпването им, разпореждането на докладчика се извършва в тридневен срок, призовките и съобщенията се изготвят също в тридневен срок, а връчването им се осъществява до 14 дни. В съвсем кратки срокове се администрират делата, по които са постъпили протести или жалби. През отчетният период са решени със съдебен акт по същество 1200 бр. наказателни дела.

През годината за престъпления от общ характер са съдени 645 лица. Осъдени са 640 лица, в т.ч. 37 непълнолетни. Оправдани са 2 лица.

На 293 лица наказанието е условно, а на 177 е наложено наказание „Пробация”. Най-често налаганото наказание е „Лишаване от свобода” до 3 години – 429 с отлагане на изтърпяването му. На 12 лица е било наложено наказание „Лишаване от свобода” над 3 години.

В края на отчетния период са влезли в сила 530 бр. присъди.

Свършените наказателни дела по видове са:

Година	НОХД	НЧХД	78а НК	ЗБШМН	Реабилитации	Принудителним ед. мерки	Кумулации	АНД	УБДХ	Мерки	Други дела
2013	545	26	80	6	16	50	72	571	31	26	31

Всички съдии в наказателното отделение са работили с приблизително еднаква значителна натовареност в резултат на разпределението на делата на случаен принцип. Разликата в броя на делата се получава от постъплението на делата, разпределяни на дежурен съдия и броят на делата, останали несвършени от съответния съдия в края на предходната година.

Следва да се отбележи, че нарушаването на сроковете в наказателното отделение през отчетната година е сведено до минимум.

Бюро „Съдимост“ през годината е издало 9546 бр. свидетелства за съдимост и 2562 бр. справки за съдимост.

През 2013 г. са били обжалвани и протестирани общо 270 акта по наказателни дела, от които 223 бр. присъди и решения и 34 бр. определения. От тях 190 бр. са актове по дела от административно наказателен характер. Оставени са в сила общо 153 акта /136 бр. присъди и решения и 17 бр. определения/. Изцяло отменени са 24 бр. и изменени -17 бр. В процентно изражение потвърдените актове представляват 56.67 %, отменените – 8.88 % и изменените - 6.29 %. Потвърдените съдебни актове са повече от тези през 2012 г. /117 бр./. По-малък е броят на отменените актове /2012 г. са били 33 бр./, незначително е увеличен броят на изменените съдебни актове - през 2012 г. са били 15 бр.

Като качество работата следва да се оцени като много добра, като е постигната бързина в правораздаването. Като основна причина за отмяна на актовете следва да се посочи нарушението на материалния закон, както и неотчетени от съда процесуални нарушения, допуснати на досъдебното производство. Прави впечатление, че значителен брой от отменените актове са по дела от административно-наказателен характер, а като причина за това следва да се посочи и съществуващата противоречива съдебна практика.

През описаният по-горе период в съда са постъпили 3092 бр. *граждански дела*. За сравнение през 2012 г. са постъпили 3374 бр. дела.

По видове дела постъплението е следното: Средномесечното постъпление на един съдия от гражданско отделение на база 12 месеца по шат за 2013 г. е 54.97 /2012 г. е 67.48 бр., 2011 г. е 69.4 бр. дела, 2010 г. е 64.3 броя дела и 2009 г. е 51.93 бр./

Съдиите от гражданско отделение са разгледали 3352 бр. дела /2012 г. - 3631 дела, 2011 г. – 3608 дела, 2010 г. - 3929 бр., 2009 г. – 3618 бр. /

Свършили са 3031 дела /2012 г. - 3371 бр., 2011 г. - 3351 бр., 2010 г. -3651 дела, 2009 г. – 3253 бр./ Съотношението между свършени и разгледани дела е 90.42 % /2012 г. - 92.83 % , 2011 г. - 92.87 % , 2010 г.-90,92 %, 2009г.-89.91 %/. Постигнатият показател при разглеждането и свършването на гражданските дела бележи тенденция на устойчивост в последните четири години.

От свършените през годината 3031 бр. дела със спогодба са приключили 70 бр., 191 бр. са прекратени по други причини, а останалите 2770 бр. са решени по същество.

В срок до три месеца са свършени 2904 бр. дела, което представлява 96 % /2012 г. - 97 %, 2011 г. - 89.55 %, 2010 г. - 88.14 % и 2009 г. - 80.68 %/. Видно е, че процентът на свършените в срок до три месеца дела е устойчив през последните години и е над 90 %.

В края на цитирания период са останали несвършени 321 бр. дела, като само през месец декември са постъпили 270 бр. дела, което представлява 10.38 %.

По видове свършените дела се разпределят както следва:

Година	Искове по СК	Облигационни	Вещни и искове	Делби	Искове по КТ	Фин. нач.	Други дела	Заповедно произв.
2013	297	251	59	20	76	0	297	2030

Средномесечно свършени дела от един съдия от гражданско отделение на база 12 месеца е 52.88 бр. /2012 г.- 62.72 бр., 2011 г. - 69.81 бр., 2010 г. - 60.85 бр., 2009 г. - 54.22 бр./.

Натовареността по щат е 55.87 бр. спрямо делата за разглеждане и 50.52 бр. спрямо свършените дела.

Средната продължителност на разглеждане на граждански дела от насрочването им до постановяване на съдебния акт е 12.21 дни /2012 г. - 11.17 дни, 2011 г. - 11.75 дни, 2010 г. - 23.93 дни и 2009 г.-56.04 дни/.

През едногодишният период са обжалвани общо 185 бр. актове, постановени по граждански дела. От резултатите по проверката им от горната инстанция, по върнатите към края на отчетния период дела е видно, че 117 бр. са оставени в сила, което представлява 63.24 %, 31 бр. са отменени изцяло - 16.75 % и 13 бр. са отменени частично, поради представяне на нови доказателства, отказ от иска пред въззивната инстанция или постигане на спогодба пред тази инстанция /невиновно поведение на съда/. Изложените статистически данни и техният анализ дават основание да се приеме, че през 2013 г. се е запазила тенденцията за бързина при насрочване, разглеждане и решаване на делата, както и подобряване качеството на съдебните актове.

Натовареността на съдиите в Районен съд - Казанлък по щат е 42.93 дела /2012 г. - 44.05 дела/ спрямо делата за разглеждане и 39.36 бр. /2012 г. -40.62 бр./ спрямо свършените дела.

Действителната натовареност общо за съда е 42.34 бр. дела спрямо делата за разглеждане и 38.82. бр. спрямо свършените дела.

Сравнението на тези резултати и средните за страната показва, че тези на РС-гр.Казанлък са над средните за страната показатели по натовареност.

Схематично и за сравнение ще се спра единствено на основните показатели за изминалата 2014г.,с които разполагам, характеризиращи главно броя на постъпилите дела,срочността и качеството на постановените съдебни актове:

Общо постъпилите дела в Районен съд-гр.Казанлък за 2014г. е 3 710, като средно месечното постъпление на 1 съдия е 30.9 дела.

Наказателните дела през тази година като новопостъпили са 1268, висящи 108 дела ,а общия им брой е 1376 дела за разглеждане.

От тях разгледани и свършени са 1273 дела,които съставляват 92.51 % от всички висящи дела.

Средно месечното постъпление на един наказателен съдия през 2014г. съставлява 21.1 дела,като свършените наказателни дела средномесечно от един съдия са 21.2 дела.

От всички приключени дела за годината са обжалвани 220 наказателни дела.От обжалваните и върнати дела през 2014г.,които са общо 237,са отменени 83, което съставлява 35.02% от същите. Изменени са 16 дела ,което е 6.75% и потвърдени са 138 дела,което е 58.23 %.

Гражданските дела новопостъпили през 2014г. са 2442,като висящи са били 321 дела. Средномесечното постъпление на един съдия през 2014г. е 40.7 дела.Общо разгледани от тях са 2763 дела ,от които 2483дела са свършени и представляват 89.87 %.

Средномесечно свършени от един съдия от гражданското отделение са 46.05 дела.

Обжалвани през 2014г. са 203 дела,като от обжалваните и върнати дела през 2014г.,които са 184 ,изцяло са потвърдени 129 дела,което е 70.11% . Изцяло отменени са 30 дела ,което съставлява 16.3%. Частично отменени или обезсилени поради представяне на нови доказателства във въззивната инстанция или оттегляне на иска

или постигната спогодба пред въззивната инстанция, както и за ново разглеждане са общо 25 дела, което съставлява 13.59% от общия брой.

Така изложените по-горе данни от двете отчетни години ми дават основание да заключа, че има намаление на постъпилите в съда както граждански, така и наказателни дела, като този показател не показва трайна тенденция за това, тъй като е непостоянен и се мени през различните години. Прави впечатление, че се е запазила тенденцията за подобряване на качеството на съдебните актове, бързото насрочване и срочното им приключване – съответно 92.51% приключили наказателни дела и 89.87% граждански дела, което е много добър показател за работата на съда.

На основание Заповед № 26/15.06.2011 г. съдебните секретари изготвят ежемесечно справки за движението на делата, разглеждани по реда на бързото производство, незабавното производство, мерките за неотклонение, обжалването на постановленията на Прокуратурата за прекратяване на наказателното производство, внесените споразумения и на делата по чл. 310 от ГПК. Изводите от тези справки сочат на спазване на предвидените в законите срокове.

2.3. Съдебно изпълнение :

Съдебно-изпълнителната служба при РС-гр. Казанлък работи с щат един държавен съдебен изпълнител и двама служители. Поради това е създадена организация при необходимост съдебния изпълнител да бъде заместван от съдиите от гражданското отделение по график.

През 2013г. в съдебно-изпълнителната служба при Казанлъшки районен съд са постъпили 784 бр. дела, което е с 207 бр. повече от предходната година. Сравнителен анализ на постъпленията за последните четири години показва, че се увеличава значително броят на постъпващите дела.

ГОДИНА	ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА	СЪБРАНА СУМА /ЛВ./
2013	784	373 899
2012	477	472 593
2011	181	430 808

2010	214	291 514
------	-----	---------

Средномесечното постъпление на дела на един съдебен изпълнител за 12 месеца е 65.34 бр. /2012 г. - 39.75бр., 2011 г. - 7.55 бр., 2010 г. - 8.95 бр. дела, 2009 г. - 10.7 бр. Натовареността е голяма, поради факта, че службата работи с един съдебен изпълнител.

Събрана е сума в размер на 373 899 лв. Тя е в по-висок размер в сравнение с предходните години и от 2009 г. бележи трайно завишение,като останалата сума за събиране е в размер на 9123555 лева.

За сравнение през 2014г. са образувани 337бр.изпълнителни дела, като събраната сума е в размер на 336 786лв и по този начин показателите са подобрили в сравнение с предходната година.

2.4.Служба по вписванията :

През 2013 г. в Службата по вписванията при РС-гр.Казанлък са постъпили 10045 бр. актове, подлежащи на вписване, отбелязване или заличаване.Постановени са пет отказа,които не са обжалвани. Приключени са 10040 бр. вписвания.

За сравнение в тази служба през 2014г. са постъпили 10 520 бр.актове,подлежащи на вписване,отбелязване или заличаване. Постановени са 3 отказа ,като по този начин приключените вписвания са 10517 бр.

С оглед увеличения брой на вписванията в сравнение с предходните години е налице по-голямо натоварване на съдиите по вписванията.Поради недостатъчния брой служители в службата по вписванията,съдиите по вписванията ежедневно им оказват помощ и съдействие.

В действащата в Районен съд - Казанлък система за финансово управление и контрол се съдържат правила за работа с програмни продукти. Разработени са вътрешни правила, които при необходимост се актуализират. Всички разписани вътрешни правила са сведени до знанието на магистратите и съдебните служители и са публикувани на интернет страницата на съда.

2.5.Сграден фонд и техническа обезпеченост :

Съдебната сграда е публична държавна собственост – акт за публична държавна собственост № 4712/23.12.2005год. на Областен управител-гр.Стара Загора.Предоставени са права за управление на Районен съд и Районна прокуратура. С решение по протокол № 38/14.12.2005 година, ВСС задължи органите на съдебна власт и други органи, които са настанени в съдебните палати да разпределят и разплащат ежемесечно от 01.01.2006 година, разходите за издръжката по предварително определена методика.Районен съд, Районна прокуратура, Агенция по вписванията и обслужващата банка имат подписани протоколи за разпределение, съобразно заеманата от всеки орган площ.През 2011 г. такъв протокол е подписан и с Областно звено "Охрана" гр. Стара Загора. От 2010 г. разходите се изплащат ежемесечно.

От м.януари 2006година в сградата има обособен пост за охраняване на обществения ред и осъществяване на пропускателен режим и сигурност,който се обслужва от шест служители на Областно звено „Охрана“-Стара Загора.През 2009 г. във връзка с охраната на сградата са монтирани рамков метален детектор и видеокамери.

Продължава ползването на текстообработваща програма WORD от всички съдии и съдебния изпълнител, правната програма АПИС-7, която своевременно се актуализира, съгласно сключения договор. Бюро "Съдимост" продължава да работи със софтуерен продукт, единен за цялата страна.Счетоводната служба ползва програмата TEREZ.

В тази връзка трябва да се посочи, че в съда все още има компютърна техника, произведена преди 2006 г., която е морално остаряла и трябва да бъде заменена с нова.

На 12.04.2013 г. беше проведен „Ден на отворени врати“ съвместно с Районна прокуратура-гр.Казанлък, като такъв беше проведен и през 2014г. и това се превръща в традиция. За събитието беше направено необходимото разгласяване чрез съобщение в медиите.Поканени бяха ученици от средните училища в града, но интереса беше слаб. Въпреки това на проявилите интерес е предоставена информация за работата в съда и прокуратурата, регистрирането и движението на делата,съдебните зали и беше демонстрирано разпределение на делата на случаен принцип.

От общото събрание на съдиите е избран магистрат ,който да установява периодично и при конкретен интерес връзка с медиите, като по този начин се цели да бъде предадена обективна и достоверна информация по отношение на делата.

Създадената интернет страница съдържа и поддържа актуална информация за дейността на съда. Съдебните актове се публикуват в нея ежедневно.Осигурен е максимално облекчен достъп до нея.

3.Цели за развитие на РС-гр.Казанлък и мерки за тяхното достигане :

Уважаеми дами и господа членове на ВСС,приоритетните цели които съм си поставила,ако бъда избрана за административен ръководител в най- обобщен вид са следните:

- Бързо и качествено правосъдие и подобряване организацията на работа.
- Повишаване на квалификацията на магистратите и съдебните служители.
- Осигуряване на максимален и ефективен достъп до правосъдие от страна на гражданите, както и разработване и разширяване на медийната политика на съда ,с цел укрепване на доверието в съдебната система.
- Подобряване на материалната и техническа база в съда и ефективно разходване на бюджетните средства .

Напълно съм наясно ,че предизвикателствата свързани с този пост идват в процеса на самата работа и ще се стремя с максимални лични усилия и взаимопомощ от страна на общото събрание на магистратите, да се справям с текущите задачи .

От своя страна считам за уместни следните мерки за достигане на тези цели :

-В краткосрочен план следва усилията на магистратите да се насочат към подобряване качеството на съдебните актове, като максимално се използват утвърдената съдебна практика на ВКС, мотивите,с които въззивната инстанция отменя същите,чрез

обсъждането им от съдиите в двете отделения, както и взетите решения на провежданите семинари по приложението на определени текстове от процесуалните и материални закони.

Считам за уместно веднъж в месеца да се провеждат съвместни събрания на магистратите от РС-гр. Казанлък, другите районни съдилища от съдебния окръг, с Окръжен съд - гр. Стара Загора и Административен съд - гр. Стара Загора, като последния се явява касационна инстанция на значителна част от разглежданите дела в наказателното отделение. И докато през изминалата година бяха провеждани съвместни семинари с Окръжен съд - гр. Стара Загора за уеднаквяване на съд. практика в района, такива досега не са провеждани с Административен съд - гр. Стара Загора.

В по-широк смисъл считам за удачно също така и при желание от страна на магистратите, работещи в съда, да се провеждат съвместни семинари със съдии и от други съдебни райони, като се поставят конкретни проблемни теми и се обменя практически опит по спорни въпроси, свързани с правоприлагането.

- Следва да се създаде организация за обучение на новопостъпилите съдебни заседатели, участващи като такива в съд. състави по наказателни дела, като тяхната компетенция и познанието на основните нормативни актове, с които работят, както и изискването се от тях етично поведение в съда и в обществото, са от съществено значение за ефективното и качествено приключване на наказателните дела.

- Така изнесените по-горе факти ми дават основание да заключа, че е постигната добра организация при разпределение и разглеждане на делата, свързано с т. нар. специализиране на магистратите по материи, което считам за удачно и, че следва да се запази с оглед продължаване на тенденцията за повишаване на процента на потвърдените съдебни актове. В тази връзка следва да се отчете и факта за сравнително еднаквата натовареност на съдиите в двете отделения, като се има предвид че наказателните съдии провеждат седмични дежурства, в рамките на които и едно дежурство с граждани, а всеки от гражданските съдии също дава граждански такива веднъж в седмицата.

Анализът на постъпилите и приключили в Казанлъшки районен съд наказателни и граждански дела през годините, независимо, че в последната 2014 година се забелязва лек спад в броя на делата, ми дава основание да считам, че след обсъждане на общо събрание на съдиите в РС-гр. Казанлък, би могло да бъде направено мотивирано

предложение за откриване на още една щатна съдийска бройка, както и такава за един държавен съдебен изпълнител. Обстоятелството, че съда разполага само с един такъв от една страна затруднява работата и ползването на платен годишен отпуск на колегата, но и от друга - самата работа на съда, тъй като се налага съдии от гражданско отделение да го заместват периодично.

-Разпределението на делата в съда се осъществява със системата за случайно разпределение „Low choice”, като следва да се използват възможностите ѝ в посока отчитане степента на сложност на делата, а не само техният брой. По възможност в правилата за разпределение, делата следва да се обособят по-подробно по категории.

-Следва да се обсъди и възможността за изграждане на електронно деловодство с електронно досие на делата и с възможност за достъп до тях на страните и процесуалните представители, като това би било възможно след приемане на необходимите законови изменения за въвеждането на електронен подпис и документ, разбира се при съответно финансово обезпечаване.

-Считам, че ангажирането в по-голяма част на общото събрание на магистратите в нашия съд, които са доказани професионалисти, със значителен съдийски стаж, за вземане на общи решения по въпроси, свързани с организацията на работа на съда, провеждането на дежурства, обучения и др. ще допринесе за повишаване на доверието към управлението на съда, като се създаде екипен принцип за решаване на текущите проблеми.

-Като положителен момент в организацията на работа е наложително да се отбележи, че магистратите се помещават в отделни кабинети до настоящият момент, което създава спокойна и удобна работна среда. Съдът разполага с 5 на брой съдебни зали, като 1 зала се ползва от двама съдии, но следва да се вземе предвид, че 3 от тях се нуждаят от своевременно ремонт и спешна подмяна на оборудването, с което разполагат, за да се създаде една съвременна и модерна визия на същите и по този начин се утвърди авторитета на институцията пред гражданите.

-Не така обаче стои въпроса с ползването компютърни конфигурации от магистратите, от служителите в съдебното деловодство и съд.секретари, съдиите по вписвания и държавния съд.изпълнител. Както е отразено по-горе, част от същите не са подменяни отпреди 2006г., което затруднява ефективното и бързо справяне с работата, особено в последните две служби, като считам, че

именно тази подмяна в по-краткосрочен план е наложителна и следва да бъде извършена своевременно.

-Намирам също така,че за ефективната и качествена работа на магистратите и съдебните служители следва да бъде стимулиран техния стремеж за усъвършенстване и обучение - чуждоезиково и професионално.Ето защо ще толерирам и насърчавам същите да участват в организирани от НИП ,други ведомства и институции чуждоезикови обучения ,както и в международни обучения и семинари,с цел по-широк поглед към положителните съдебни международни практики и стремеж за усъвършенстване ,комуникация и неизолираност само в рамките на работното място.

-Назначаването на съд.служители,с цел максимално точен и ефективен подбор на кадри, следва да става по ясни и прозрачни правила ,като се създадат при необходимост вътрешни правила и се обособят ясни критерии за назначаването им,които да се съблюдават от определените за това комисии.

- Считам за уместно съвместно с адм.секретар и главния счетоводител извършването по възможност на ежемесечен анализ в писмен вид на похарчените парични средства,набелязване на приоритетни плащания и съответни икономии,предвид и намалените бюджетни средства на съдилищата като цяло.

-Не на последно място коректното взаимодействие с представителите на средствата за масова информация би могло да формира обективна обществена представа за съдебната система. Необходимо е създаване на медийна стратегия в Районен съд-Казанлък, която да бъде съобразена с Единната медийна стратегия на съдебната власт и която да регламентира начина за предоставяне на информация в медиите, без засягане на законово защитените права на гражданите и участници в производствата, образувани пред съда.

От направеният по-горе анализ на състоянието и постигнатото в Районен съд-гр.Казанлък през изминалите години се утвърждава убеждението,че същият е в много добро организационно положение,като е създадена добра работна атмосфера,ефективност и бързина при приключване на съд.актове,поради което смятам ,че тези положителни практики следва да бъдат възприети и утвърдени ,като успешно се надграждат над тях описаните по-горе приоритети,ако ми бъде предоставена такава възможност за осъществяването им .

Благодаря за вниманието.

19.01.2015г.

С уважение : Р.Маждракова

