

**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИЯ, ПРОКУРОР И
СЛЕДОВАТЕЛ, АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ И ЗАМЕСТНИК НА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**Част I
Кадрова справка**

ични данни за лицето (име, презиме, фамилия)	МИНКА ИВАНОВА КИТОВА
Дата и място на раждане:	
ЕГН	
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	Районен съд Харманли
Длъжност (включително адм. длъжност по чл. 172 от ЗСВ):	Съдия
Юридически стаж: - в орган на съдебната власт (конкретизира се всяка заемана длъжност и периода на заемането й в съответния орган на съдебната власт) - извън органите на съдебната власт	Младши съдия Окръжен съд Хасково 28.09.2010 г. - 30.09.2013 г. - 3 г. 0 м. 2 дни Съдия в Районен съд Харманли 30.09.2013 - 14.11.2013 - 1 м. 14 дн. Адвокат 01.04.2006- 28.09.2010 - 6 г. 5 м. 27 дн. Кадровик - 23.02.2004 - 03.03.2004 - 10 дн. Началник отдел - 26.05.1993 - 23.02.2004 - 10 г. 8 м. 26 дн. Началник отдел „ЗПТ“ - 30.07.1984 - 26.05.1993 -8 г. 9 м. 25 дн.
Допълнителни квалификации и специализации	- НИП София- шестмесечен задължителен курс за първоначално обучение на младши съдии по ЗСВ - рег.№ 01-186/04.05.2011 г. - НИП София - удостоверение за участие в дистанционно обучение без присъствена среща на тема"Престъпления по служба.Подкуп" - 13.09.-07.11.2011 г. - НИП София - удостоверение за участие в обучение без присъствена среща на тема"Процесуални нарушения в наказателното производство" - 01.10.- 30.11.2011 г. - НИП София - удостоверение за завършено


	<p>дистанционно обучение на тема „Заповедно производство по ГПК“ - 04.10.- 15.11.2011 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> - НИП София - удостоверение за участие в обучение без присъствена среща на тема"Заповедното производство - правна рамка съгласно ГПК и правото на Европейския съюз" - 04.11.2011 г. - НИПСофия - удостоверение за завършено дистанционно обучение без присъствена среща на тема"Имуществени отношения между съпрузи по СК" - 26.01.- 06.03.2012 г. - НИП София - удостоверение за завършено дистанционно обучение без присъствена среща на тема"Призоваване в гражданския процес" - 07.02. - 06.03.2012 г. - НИП София - удостоверение за завършено дистанционно обучение без присъствена среща на тема"Документни престъпления" - 03.04.-30.04.2012 г. - НИП София - удостоверение за завършено дистанционно обучение без присъствена среща на тема "Проблеми на първоинстанционно производство по ГПК" - 17.04. - 05.06.2012 г. - НИП София - удостоверение за участие в семинар на тема"Трансгранична престъпност, пране на пари,отнемане на имущество, придобито чрез престъпления"- 26-27 04.2012 г. - НИП София участие в семинар на тема"Трафик на хора в ЕС" - 2.3 07.2012 г. - НИП София - удостоверение за участие в дистанционно обучение на тема"Транспортни престъпления" - 25.09. - 06.11.2012 г. - НИП София - удостоверение за участие в семинар на тема"Проблеми на съдебната практика по делата по глава XXVII от НПК - 26.10.2012 г. - НИП София - удостоверение за участие в семинал на тема"Практика на ВКС по кодекса на застраховането" - 23.10.2012 г. <p>НИП София - удостоверение за участие в дистанционно обучение на тема"Съдебен контрол по принодителното изпълнение по ГПК"- 22.01 - 19.03.2013</p>
Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)	
Дата, място и резултати от предходната атестация	
Период на атестацията:	

Изготвил

Адм.Секретар :

Ирина Златева

Част II
Становище на административния ръководител
по чл. 30, ал. 2 от ЗСВ

Орган на съдебната власт	Районен съд Харманли
Административен ръководител	Юлия Желязкова Станковска
<p>Становище: за Минка Иванова Китова</p> <p>Съдия Минка Иванова Китова е започнала професионалното си развитие в органите на съдебната власт, като младши съдия в Хасковския окръжен съд. На основание Решение по Протокол № 36 от 19.09.2013г. на Висшия съдебен съвет, на 30.09.2013г. съдия Китова встъпи на длъжността „съдия“ в Районен съд - Харманли.</p> <p>В работата си като съдия, показва отлична професионална подготовка. Съдия Китова проявява отговорност и прецизност в подготовката на делата, провеждане на съдебните заседания и постановяване на съдебните актове. Изключително дисциплинирана е при изпълнение на възложената и работа, като се справя успешно, независимо от нейния обем и характер.</p> <p>Проявява делови и етични качества и умения за работа в екип. Ползва се с авторитет и уважение сред съдиите и съдебните служители в Районен съд Харманли, като поддържа с тях много добри отношения.</p> <p>Вземала е участие в различни семинари и курсове за професионална квалификация.</p> <p>До настоящия момент на съдия Минка Китова не са налагани дисциплинарни наказания и не са образувани дисциплинарни производства.</p> <p style="text-align: center;">Подпис:  (административен ръководител)</p>	

Част III

Проверени дела; посетени съдебни заседания; събеседвания; използвана достоверна писмена информация

<p><i>Проверени дела:</i> Граждански дела: Въззивни: 254/2013г.; 240/2013г.; 453/2012г.; 852/2012г.; Първоинстанционни: 999/2012г.; 282/2012г.; 253/2012г.; 580/2012г.; 909/2012г.; 585/2012г.; 1007/2012г. Частни граждански дела: Въззивни: 141/2013г. Първоинстанционни: 1030/2012г.; 1031/2012г.; 517/2013г.; 518/2013г.; 519/2013г.; 524/2013г.; 522/2013г.; 521/2013г.; 520/2013г.; 525/2013г.; 538/2013г. 555/2013г.; 534/2013г. 535/2013г.; 536/2013г. 542/2013г.; 543/2013г.; 544/2013г.; 545/2013г.; 546/2013г.; 548/2013г.; 556/2013г. Наказателни дела: Въззивни: ВЧНД 481/2012 г., ВНЧХД № 373:2011 г., ВНАХД № 233/2012 г., ВНОХД № 221/2012 г., ВНЧХД № 365/2012 г., ВНОХД № 369/2012 г. Нохд- 994/2012 г., 965/2012 г., 898/2012 г. Нчхд- 1087/2012 г., 836/2012 г., 797/2012 г., 252/2012 г. Анхд- № 91582012 г., 596/2013 г., 1010/2012 г., 988/2012 г., 391/2012 г.</p>
--

<p><i>Посетени съдебни заседания:</i> Към момента на проверката съдия Минка Китова работи в Районен съд-Харманли и съгласно утвърдената организация на работа разглежда както наказателни, така и граждански дела. По време на атестационната проверка съдия Китова нямаше насрочени съдебни заседания, тъй като заема длъжността от 01.10.2013 година.</p>

<p><i>Събеседвания:</i> Проведе се събеседване със съдия Минка Китова на 20.11.2013 година. Атестационната комисия изгради убеждение, че съдията макар и с кратък стаж в РС-Харманли има поглед върху работата на съда, възприетата организация и към настоящия момент добре познава утвърдените практики в съдебния район. Това до голяма степен се дължи на обстоятелството, че за един продължителен период от време – общо шест месеца като младши съдия, е била командирована в РС-Свиленград.</p>

<p><i>Достоверна писмена информация:</i> Становище на административния ръководител – Председател на Районен съд Харманли Юлия Станковска. Становище на Комисията по професионална етика при Окръжен съд-Хасково. Акт за резултати от извършена планова проверка на наказателни дела от Инспектората към ВСС изх.№ ПП-01-46/13.08.2012 г. и Акт за резултати от извършена планова проверка по граждански дела от Инспектората към ВСС изх.№ ПП-01-39/03.08.2012 г., касаещи работата на Окръжен съд-Хасково. Справки, изготвени от Окръжен съд-Хасково, Районен съд-Свиленград и Районен съд-Харманли.</p>

Част IV

Констатации по показателите на общите критерии за атестиране на А.Съдии

1	Брой и вид на преписките и делата											
	1.1 Първоинстанционни дела											
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД	АНД				
		277			95	6	46	55				
	1.2 Въззивни дела											
		граждански	Търговски		НДОХ		НДЧХ!	ВНАХД!	ВНЧД!			
		128			22		7	!	6	!	21	!
	1.3 Касационни дела											
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД					

Констатации:

2.	Спазване на сроковете					
	2.1 Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик					
	2.2 Брой висящи дела /от датата на образуване/ към 15.11.2013г.- 40					
		до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година	
		39	1	0	0	
	Срочност на изготвяне на съдебните актове					
	2.3 Дела през периода на атестиране					
		година	останали несвършени	постъпили	насрочени	свършени
		2011 г.	1	89	111	78
		2012 г.	12	295	323	229
	2013г.	53	278	295	252	
2.4 Срокове за изготвяне на съдебните актове						
	година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца	свършени в срок до 1 година	
	2011 г.	78	77	1	0	
	2012г.	229	202	20	7	
	2013г.	252	231	16	5	

--	--	--	--	--	--	--

Констатации: Горните данни отразяват в обобщен вид работата на съдията в Окръжен съд-Хасково /като младши съдия/, Районен съд – Свиленград /като командирован съдия/ и в в Районен съд-Харманли.

3. Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това									
Поста- нове- ни актове	Годи- -на	Подле- жащи на обжал- ване	Обжал- -вани	Потвър- дени	Изцяло отмене- -ни	Измене- ни	Пре- кра- тени	Уваже- ни жалби за бавност	Недопус- нати до касационно обжалване
78	2011	30	8	1	0	0	0	0	2
229	2012	165	15	9	1	1	0	0	12
172	2013	115	36	20	5	4	0	0	2

Забележка: Горните сведения показват, че броят на потвърдените актове значително надвишава този на отменените и изменени съдебни актове. През периода изцяло отменени са само шест акта, а изменени пет, докато потвърдените са 30 на брой. Проверката на отменените и изменени актове показва различни причини. Например решението по Вгр.д.440/2011 г., е обезсилено и върнато за ново разглеждане от друг състав на въззивния съд поради допуснато съществено нарушение на процесуалните правила. Касационната инстанция е приела, че по делото следва да бъде конституирана като страна и задължителен необходим другар преживялата съпруга на наследодателя. Решението по Вгр. дело № 171/2012г. е отменено и делото е върнато за ново разглеждане от друг състав поради непопълването на същото с релевантни за спора факти според преценката на касационната инстанция. По някои от отменените съдебни актове има противоречива практика на касационната инстанция.

Констатации:

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете <i>Констатации:</i> Съдебните актове на съдия Китова са много добре структурирани, логически подредени. Фактите се анализират задълбочено, разграничават се относимите от неотносими обсъждателства. Мотивите се изготвят професионално и с достъпен и ясен за страните изказ.
----	---

5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет <i>Констатации:</i> За периода 2010-2011 година в Окръжен съд- Хасково са извършени комплексни планови проверки от Инспектората към ВСС по граждански и наказателни дела резултатите от които са отразени в Актове изх.№№ ПП-01-39/03.08.2012 г. и ПП-01-46/13.08.2012 г. В тези актове не е коментирана работата на младши съдия Минка Китова. И в двата акта се съдържат препоръки относно дейността на целия Окръжен съд Хасково.
----	--

6 (а) Поощрения през периода, за който се извършва атестирането

	<p><i>Констатации:</i> През периода, за който се извършва атестирането, съдия Минка Китова като младши съдия има следните поощрения: Заповед № ЛС-410/21.11.2011 г. – годишна премия /ДМС/.</p>
--	---

6 (б)	<p>Наказания през периода, за който се извършва атестирането</p> <p><i>Констатации:</i> През периода, за който се извършва атестирането Минка Китова няма налагани наказания.</p>
-------	--

7.	<p>Спазване правилата за професионална етика</p> <p><i>Констатации:</i> При изпълнение на служебните си задължения съдия Минка Китова се ръководи стриктно от принципите на професионалната етика, като създава условия за равнопоставеност на страните в процеса, еднакво, и то колегиално и професионално етично поведение към всички участници в съдебната зала. Професионализмът ѝ намира израз в опазване тайната на съвещанието, не разгласяване факти и обсъждания, станали ѝ известни по повод разглеждане на дела. В служебните си отношения спрямо съдиите и съдебни служители е колегиална и толерантна. В личния си живот се въздържа от действия, поставящи под съмнение нейната независимост, или компрометиращи авторитета на професията. Няма данни за постъпили сигнали или оплаквания по неин адрес, както и за нарушения на Кодекса за етично поведение на българските магистрати.</p>
----	--

8.

Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт – за Окръжен съд-Хасково

Година	Всичко дела за разглеждане на съда	Всичко свършени дела на съда	Действителна натовареност на съда		Всичко за разглеждане от съдията	Всичко свършени от съдията	Действителна натовареност на съдията	
			Дела за разглеждане	Свършени дела			Дела за разглеждане	Свършени дела
2011	2004	1768	9,97	8,80	90	78	10	8,67
2012	2193	1965	9,97	10,18	68	67	7,56	7,44
2013	1485	1358	9,64	8,82	39	39	6,50	6,50

Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт – за Районен съд-Свиленград

Година	Всичко дела за разглеждане на съда	Всичко свършени дела на съда	Действителна натовареност на съда		Всичко за разглеждане от съдията	Всичко свършени от съдията	Действителна натовареност на съдията	
			Дела за разглеждане	Свършени дела			Дела за разглеждане	Свършени дела
2012	2815	2530	55,57	49,94	239	162	79,66	54
2013	1968	1770	58,64	52,74	134	133	44,66	44,33

Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт – за Районен съд Харманли

Година	Всичко дела за разглеждане на съда	Всичко свършени дела на съда	Действителна натовареност на съда		Всичко за разглеждане от съдията	Всичко свършени от съдията	Действителна натовареност на съдията	
			Дела за разглеждане	Свършени дела			Дела за разглеждане	Свършени дела
2013	1601	1339	71,34	44,64	119	80	74,40	59,75

Трите таблици отразяват натовареността на съдията в Окръжен съд-Хасково, Районен съд-Свиленград и Районен съд-Харманли, при което следва да бъде отчетено следното: през 2011 г. и 2012 година в Окръжен съд-Хасково съдията е работил по 9 месеца, а през 2013 година – 6 месеца. Съответно в Районен съд-Свиленград отработеното време за 2012 година е 3 месеца и за 2013 година също 3 месеца. За 2013 година в Районен съд-Харманли съдията е работила от 30.09.2013 г. до настоящия момент. Отразената в справката натовареност в последния съд отчита времето на работа. Следва да се посочи и това, че натовареността на Окръжен съд-Хасково е средна за страната според статистическата информация, публикувана на сайта на ВСС, а натовареността на Районен съд-Харманли е над средната за страната според същите данни.

9.	<p>Способност за прилагане на процесуалните закони, свързани с образуването и движението на делата</p> <p><i>Констатации:</i> Съдия Минка Китова познава много добре процесуалните закони и правилата за водене на съдопроизводството. Образуването, насрочването и отлагането на делата, е в сроковете предвидени от НПК и ГПК. Изготвянето на съдебните актове също е в законните срокове. Комисията не констатира забавяне при изготвянето на съдебните актове през атестирания период.</p>
----	---

10.	<p>Правилна и законосъобразна оценка на относимите факти и обстоятелства и умение за тяхното систематизиране в хода на производството;</p> <p><i>Констатации:</i> Съдията Китова има задълбочени теоретични познания, благодарение на което умее да систематизира релевантните за правилното решаване на делото факти. При разглеждането на делата се събират само относимите към спора доказателства, което се дължи на сериозното предварително проучване на делата.</p>
-----	---

ЧАСТ V
Констатации по специфичните критерии за атестиране

A. Съдии

	Констатации
Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания – <i>Умения за целенасочено разпределение и оптимална организация на работата на атестирания</i>	Видно от проверените съдебни протоколи, при съдебните заседания на съдия Минка Китова спазва стриктно графика на съдебните заседания. По всички дела се полагат усилия да се прецени продължителността на съдебното заседание, за да се отчете при насрочването на следващото.
Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол – <i>Ниво на познания на атестирания в областта на процесуалното право и практическото им приложение при разглеждане на делата.</i>	Съдия Минка Китова ръководи съдебните заседания съобразно изискванията на НПК и ГПК. Макар и с малък опит при самостоятелното водене на съдебните заседания, е успяла да изгради умения за ръководене на съдебните заседания, така че същите да протичат пълноценно и стегнато. Протоколите се изготвят в срок, а при сключване на споразумения по гл. XXIX от НПК и спогодби по ГПК, веднага в съдебно заседание.

Част VIII
Цифрови оценки по общите критерии за атестиране на
съдия, прокурор, следовател, административен ръководител
и заместник на административния ръководител

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Правни познания и умения за прилагането им	19	С оглед констатацията, че броят на отменените и изменени съдебни актове е относително малък спрямо обжалваните, както и липсата на сериозни пропуски в прилагането на правната материя на фона на сравнително краткия стаж като съдия, мотивира комисията да постави оценка, близка до максималната.
2	Умение за анализ на правнорелевантните факти	18	Съдията Китова има пространни теоретични познания, както в областта на наказателното, така и в областта на гражданското право. Същата се отнася сериозно към предварителното проучване и подготовка на делата. Не може да не бъде отчетена обаче безспорната липса на достатъчен съдийски опит, поради непродължителното време, през което е работила като районен съдия, както и това, че през по-голямата част от атестирания период съдията е работила като член на въззивни състави в Окръжен съд-Хасково. Тези обстоятелства наложиха намаляване на оценката по този показател.
3	Умение за оптимална организация на работата	20	Насрочването на делата без нито едно изключение в законовите срокове, приключване разглеждането в тримесечен срок и обявяване на съдебните актове в едномесечен срок обосновават максимална оценка.
4	Експедитивност и дисциплинираност	20	Оценката на нейната професионална и трудова дисциплина е отлична - показала е експедитивност в работата си, ангажирана е била в комисии, свързана с организацията на работа в Окръжен съд-Хасково, изготвяла е становища по тълкувателни дела.

Част IX
Цифрови оценки по специфичните критерии за атестиране

A. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10	Съдията има изградено умение за прогнозиране на относителните времеви рамки за продължителност на съдебното заседание по отделните дела, както и задълбочената предварителна подготовка и сериозното проучване на делата, което се установява от проверените протоколи от съдебните заседания.
2	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	10	Съдебните протоколи показват стегнато водене на съдебното заседание при стриктно спазване на процесуалните норми.

Част XI

Предложение за комплексна оценка от помощната атестационна комисия

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	97	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

Обобщен доклад от помощната атестационна комисия:

Съдия Минка Иванова Китова е назначена на длъжността младши съдия в Окръжен съд Хасково считано от 28.09.2010г., която длъжност заема до 30.09.2013г. С Решение по Протокол № 36/19.09.2013 г. на ВСС е назначена на длъжността съдия в Районен съд Харманли, на която длъжност встъпва на 30.09.2013г. Преди това има юридически стаж като адвокат 6 години, 5 месеца и 27 дни. До настоящия момент същата не е атестирана. Не е повишавана в ранг и не е придобила статут на несменяемост.

През атестирания период съдия Китова като младши съдия в ОС Хасково е участвала в състави по наказателни и граждански дела. При командироването си в Районен съд Свиленград с оглед създадената организация на работа е разглеждала граждански и наказателни дела.

Като младши съдия Китова е била оценявана на всеки шест месеца от назначения в Окръжен съд Хасково съдия – наставник. Оценка и са били винаги отлични.

В ежедневната си работа съдия Китова се отнася с необходимата сериозност към подготовката на съдебните заседания като важен момент за правилното изясняване на делата, а при решаването им показва задълбочена теоретична подготовка. При администрирането, организацията и разглеждането на делата не допуска забавяне, а съдебните актове изготвя в срок. Показва добро познаване на фактите по делото, анализира правилно събраните доказателства и прави обосновани правни изводи, съобразени с установената практика.

В служебните, а и личните си отношения с колеги и съдебни служители е толерантна и се ръководи от професионалната етика. В личния си живот се въздържа от действия, поставящи под съмнение нейната независимост, или компрометираща авторитета на професията.

Няма данни за постъпили сигнали или оплаквания по неин адрес, както и за нарушения на кодекса за етично поведение на българските магистрати.

Видно от кадровата справка съдия Китова участва много активно в семинари и други форми за повишаване на квалификацията от национален и регионален мащаб, като използва всяка възможност за това.

Помощна атестационна комисия в състав:

1. Мини Ч Деева [Подпис]
(име и фамилия) (подпис)

2. Ришана Петева [Подпис]
(име и фамилия) (подпис)

3. Кольо Деев [Подпис]
(име и фамилия) (подпис)

Част XII

11-07-1596

05-12-2013

Окончателно предложение за комплексна оценка на Комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС

D-E

Положителни:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителни		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	97 точки	Изключително изпълнение на работата
Отрицателни:		Неприемливо изпълнение на работата

Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка и препоръки към атестиранни:

ПРИЕМА предложението на помощната атестационна комисия и ИЗГОТВЯ, на основание чл. 204а, ал. 3, т. 3 от ЗСВ, на Минка Иванова Китова - съдия в Районен съд гр. Харманли, комплексна оценка "МНОГО ДОБРА".

Мотиви: Комисията по предложенията и атестирането приема като предложение на помощната атестационна комисия с 97 точки за комплексната оценка "Много добра" - 9 (деветдесет и седем) точки на Минка Иванова Китова - съдия в Районен съд гр. Харманли.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 63/03.12.2013 г. т. С-3.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА
И АТЕСТИРАНЕТО:

МИЛКА ИТОВА

Единният формуляр ми бе връчен на:

05.12.2013г.

(дата)

Минка Китова

(име и фамилия)

(Signature)

(подпис)

Минка Китова

05.12.2013г.

Нямам възражения.

(Signature)