

До
Висш съдебен съвет на
Република България

Концепция за
стратегическо управление на
Районен съд - Тополовград

изготвена на основание чл.194б, ал.1, т.2 от ЗСВ от Иван
Христов Христов - Съдия в Районен съд - Тополовград -
кандидат за заемане на длъжността Административен
ръководител -Председател на Районен съд - Тополовград

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА - ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

В качеството си на кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител - Председател на Районен съд - Тополовград представям на Вашето внимание настоящата Концепция за развитие и управление на Районен съд - Тополовград, която е съобразена с установените до момента добри практики и постигнати резултати на административното ръководство на Районен съд - Тополовград.

ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА: Завършил съм висше юридическо образование, специалност "право" в ВИПОНД МВР през 1995 г. Първоначално съм работил като следовател в Окръжна следствена служба – гр.Ямбол от 01.10.1997 г. до 30.04.2006 г. С Решение на Висшия съдебен съвет по Протокол № 15 от 21.03.2006 г. съм назначен на длъжност „Районен съдия” в Районен съд – Тополовград от 02.05.2006 г. до настоящият момент.

Мотивите ми за заемане на длъжността се основават на дългогодишният ми стаж в органите на съдебната власт и придобитият професионален опит като Съдия, както и на заявеното доверие и подкрепа от съдиите и съдебните служители. Последните девет години от професионалната ми кариера е преминала в Районен съд – Тополовград в колектив с по-голямата част от който работя от постъпването ми на работа в съда, което според мен е важен фактор за кандидатстването ми за заемане на длъжността Административен ръководител – Председател на този орган на съдебната власт. Според мен професионалната ми дейност, свързана с натрупаната компетентност като Съдия в Районния съд, както и същността ми на открит, комуникативен и толерантен човек, ми дават увереност да твърдя, че притежавам необходимия потенциал за заемане на длъжността Административен ръководител – Председател на Районен съд – Тополовград. Освен това, през тези девет години, в отсъствието на Председателя на съда, със заповед по заместване съм изпълнявал и ръководни функции във връзка с осъществяването на дейността на съда и съм се справял с това, и в немалка степен съм натрупал управленски опит.

Участието си в конкурса за Административен ръководител - Председател на Районен съд – Тополовград приемам като предизвикателство и възможност за кариерно и професионално израстване. Добре познавам структурата и функционалните особености на Районен съд - Тополовград, работата на Съда, магистратите и съдебните служители, както и техните качества и възможности, поради което считам че мога да приложа индивидуален подход към всеки от един тях при решаване на конкретни възникнали въпроси.

Ако ми бъде гласувано доверие за заемане на длъжността Председател на Районен съд – Тополовград ще заложа на приемственост, на добрите практики установени от настоящия ръководител в административното ръководство на Съда, тъй като според мен същите са успешни, което е видно от много добрата работа на Съда.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД - ТОПОЛОВГРАД:

Районен съд – Тополовград е един от трите районни съдилища в Ямболски съдебен окръг, заедно със съдилищата в гр.Ямбол и гр.Елхово. Съдебният район обслужван от съда обхваща община Тополовград с включени 21 населени места и по данни на ГРАО към момента наброява 11 739 души по постоянен адрес.

В Районен съд – Тополовград е установена добра организация за осъществяване на правораздавателната дейност и за бързо и качествено обслужване на гражданите. За това способства високото чувство на отговорност, самосъзнание, дисциплинираност и умения за работа в екип на целия числен състав на Съда – магистрати и съдебни служители. В Районен съд – Тополовград има утвърден щат за Председател и един Районен съдия. Освен това в Съда има Съдия по вписванията и Държавен съдебен изпълнител. В съдебната администрация на Съда работят 11 броя съдебни служители:

- Главен специалист ЧРАД
- Главен счетоводител
- Двама Секретар-протоколисти
- Деловодител СИС
- 2 Съдебни деловодители
- Съдебен архивар
- Призовкар
- Работник поддръжка съдебни сгради
- Чистач

Работещите в Районен съд – Тополовград Съдии не са разделени в отделения, поради обективна невъзможност за профилиране към настоящия момент. Утвърденият щат за магистратите към настоящия момент осигурява нормално функциониране на Съда. Степента на натовареност е ниска – през 2013 г. има постъпили общо 461 бр.дела – граждански и наказателни, а през 2014 г. – 384 бр.дела – граждански и наказателни. Тенденцията е към намаляване на общия брой дела. Магистратите дават месечни дежурства съобразно предварително утвърден от Председателя график, при които се разглеждат определени дела, изчерпателно посочени във Вътрешните правила на Съда.

Районен съд – Тополовград е преместен в административна сграда от 1063 кв.м., която е преустроена през 1998 г. от бивша гимназия. Издаден е акт за публична държавна собственост № 6003 от 20.07.2009 г. с предоставени права за управление на Министерство на правосъдието – Районен съд – Тополовград. С Акта е предоставена и ½ идеална част от прилежащия терен в УПИ – I, целият с площ от 2500 кв.м.по плана на града. Материалните условия са много добри, Съдиите работят по един в кабинет, а съдебните служители ползват шест помещения. Съдът разполага с една съдебна зала отлично обзаведена и технически оборудвана. Районен съд – Тополовград е снабден с необходимата техника и софтуерни продукти в кабинетите, деловодството и съдебната зала. Служителите са обезпечени с компютърни конфигурации, имат достъп до интернет и работят в мрежа. Техническото оборудване на Съда е напълно достатъчно за осъществяване на дейността. В Районен съд – Тополовград функционира програмата за управление на съдебните дела „САС”, въведена през 2005 год. Разпределението на

делата се извършва на принципа на случайния подбор, в изпълнение изискванията на чл.9 от Закона за съдебната власт, считано от месец юни 2005 г. и към настоящият момент се осъществява чрез програмния продукт за случайно разпределение на делата „Law Choice” разработен от ВСС. В Съда са внедрени още програма АИС”Бюро съдимост” и правно-информационна система”Сиела”.

ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА ДЕЙНОСТ:

Срочността и бързината при образуването и решаването на делата – над 90 % от делата се решават в 3-месечен срок. Също така процентът на свършените дела спрямо новопостъпилите за последните три години също е над 90%, които са много добри показатели за правораздаването в Тополовградски районен съд.

Освен срочността и бързината при решаването на делата, считам за достижение и качеството на правораздаване в Районен съд – Тополовград – от общо върнатите обжалвани и протестиращи през 2014 год. 29 бр. съдебни актове, 17 бр.са потвърдени изцяло, 9 бр. са изменени и само 3 бр.са отменени изцяло, което говори за много добро качество на правораздаването на съда.

Намирам, че работата на Съда се улесни значително от както Съдът разполага с оторизиран достъп до наличната информация в НБД „Население”, което позволява извършването на незабавни Справки относно постоянния и настоящ адреси на участниците в процеса и се подпомага своевременното им призоваване като по този начин се спазва един от основните принципи в процеса - Бързината; както и да се преценява незабавно местната компетентност по ЗЗДН и по някои от исковете по СК.

ПРИОРИТЕТИ В РАБОТАТА И А СЪДА НА БАЗАТА НА СЪСТОЯНИЕТО МУ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ:

- Делата следва да продължат да се разпределят на случаен принцип чрез използване на програмния продукт „Law choice” - във връзка с прилагането на програмния продукт има изработени и публикувани на Интернет - страницата на Съда Правила, основаващи се на публичност, прозрачност, безпристрастност и обективност като техническата операция по разпределение на делата следва да продължи да се изпълнява от Съдии. Разпределението на делата на случаен принцип е гаранция за независимост и прозрачност на съдопроизводството и равномерна натовареност на Съдиите от една страна и от друга - антикорупционна мярка.

- Равномерна натовареност на Председателя на Съда и на Районните съдии - програмата за случайно разпределение на делата дава възможност за залагане на различен процент на натовареност като в повечето съдилища, като в някои от тях председателите поемат по - малко дела, поради административните им ангажименти, но считам, че за Районен съд – Тополовград предвид на ниската натовареност председателят също следва да бъде със 100% натовареност.

- Усъвършенстване на теоретичната и практическа подготовка на магистрати и съдебни служители - следва посочените лица да бъдат насърчавани в стремежа си да се усъвършенстват и повишават нивото си на компетентност като в началото на всяка календарна година следва да се изготвя обучителен план като би следвало да са приоритет дистанционните обучения, организирани от НИП. Следва да

се осигурява присъствието на Съдиите при регионални обучения /семинари/, които се организират от Окръжен съд - Ямбол и Административен съд - Ямбол, които към настоящия момент доказва своята ефективност като ефикасна форма на текущо обучение и повишаване на квалификацията.

- Микроклимат в Съда - благоприятната работна среда се създава на базата на взаимно уважение и толерантност, прозрачност на отношенията магистрати - съдебни служители, които принципи ще спазвам стриктно, така както съм ги спазвал и до сега в работата си като Съдия. Установяването и поддържането на спокойна работна среда е критерий за успешната работа на екипа. Екипният принцип на работа е основен приоритет. Намирам, че би следвало да се провеждат повече неформални срещи и разговори между магистрати и служители с оглед подобряване дейността на Съда.

- Съдебните служители следва да продължат да се атестират периодично, което ще повиши мотивацията им за работа и ще предотврати нарушения на трудовата дисциплина.

- Срочно разглеждане на делата - би следвало служителят в „Регистратурата“ на Съда да напомня на лицата, подаващи документи, че следва да са придружени с документ за държавна такса и да са подписани; както и да проверява дали всички посочени в съответната Молба, Жалба и др.п. документи са действително приложени. При желание от лицето това би довело до процесуална икономия.

За бързина на делата от голямо значение е връчването на съдебните книжа като понякога съществува проблем когато се връчват на лица, извън регулационните граници на Тополовград. В тази насока от съдиите следва да бъдат предприети дисциплиниращи мерки спрямо длъжностните лица.

С оглед бързината в процеса и облекчаване работата на „Съдебните деловодители“ би следвало по-често да се използва възможността за уведомяване на страните в процеса чрез използване на технически средства - телефон, SGM, факс, разбира се при спазване на процесуалните правила и за изпращане съдебните книжа по електронен път, за което Съда има изградени Правила, публикувани на интернет - страницата на Съда ни.

- В рамките на трудовата дисциплина следва да се договорят профилактични прегледи на работещите в Съда с цел социалната им закрила.

- Повишаване на доверието на обществото към съдебната система - в последните години се наблюдава дефицит в доверието на гражданите и институциите към съдебната система, поради което намирам че следва да продължим със срочното и качествено правораздаване и административно обслужване на гражданите, добрата практика да се публикуват съдебните актове в интернет - страницата на Съда /, която се обновява периодично/, графика на съдебните заседания за следващата седмица, обявите за публична продажба на ДСИ, Декларациите по чл.12, т.2, вр.чл.14 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, Вътрешните правила за работа на Съда и др.п.; както и да се работи при непрекъснат режим на работа като служителите ползват последователно почивката си. Представителите на медиите се допускат при провеждане на съдебните заседания с изключение на тези, които се разглеждат при закрити врати.

- Поддържане на добри работни взаимоотношения с другите органи на съдебната власт, адвокатура, централна и местна изпълнителна власт и

- Личният пример на Административния ръководител - предвид факта, че Тополовград и района, който обслужва е с малки населени места, Административният ръководител - Председателят на Районен съд - Тополовград е публична личност и добре познат на всички. Считаю, че се ползвам с уважение сред гражданите на съдебния ни район.

Уважаеми дами и господа - членове на ВСС, в заключение държа да посоча, че съдийската работа е станала неразделна част от живота ми и че настоящата Концепция няма претенции за изчерпателност, тъй като естеството на работата Районен съд - Тополовград налага вземането на бързи управленски решения, съобразени с проблемите и конкретната ситуация, които следва да бъдат адекватни, законосъобразни и справедливи. Ако ми бъде гласувано от Вас доверието да заема поста Административен ръководител - Председател на Районен съд - Тополовград ще положа всички усилия да ръководя компетентно и отговорно Районен съд – Тополовград и това ще бъде голямо предизвикателство. Съзнавам, че отговорността на Административния ръководител е голяма, тъй като освен че е представител на съответния Съд, трябва да съумее да организира служителите и магистратите в колектив така, че да се чувстват уважавани и ценени, и когато се приберат по домовете си да бъдат удовлетворени от свършената работа в Съда Заявявам, че ще направя необходимото да изпълнявам задълженията си с нужната отговорност и професионализъм ако ми бъде гласувано доверие.

05.02.2015 г.

Гр.Тополовград

С УВАЖЕНИЕ:

