

16

КОНЦЕПЦИЯ
ЗА
СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА
РАЙОНЕН СЪД – НЕСЕБЪР

Евгени Мирославов Узунов - съдия в РС-Несебър,

кандидат за длъжността Административен ръководител на РС-Несебър

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Представям на вниманието Ви Концепцията си за стратегическо управление на Районен съд – Несебър в изпълнение на изискванията на чл.194б, ал.1, т.2 от ЗСВ в качеството ми на кандидат в откритата процедура за избор на Административен ръководител.

ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ

Имам привилегията да кандидатствам за Административен ръководител в орган на съдабната власт, конструиран и ръководен до момента по критериите и препоръките на Европейския съюз, съобразен с географските и демографските особености на района. Личната си мотивация ви представям от различни, но съвместими за личността ми гледни точки. За мен, преди всичко заемането на тази длъжност е свързано с отговорност. Притежавам знания за функционирането на орган на Съдебната власт и в частност, РС Несебър, и имам умения да я ръководя. В този аспект, увереността ми се основава на житейската ми и професионална енергия, генерираща в необходимата степен, упоритост за постигане и утвърждаване на конкретни цели. Широкоаспектен съм към осъзнаването на реални и предполагаеми рискове. Притежавам яснота, знания и умения по отношение решаването на проблеми. Доверявам се на

собствената си инициативност, увереност и индивидуален подход при необходимост от оказване на влияние за нормално функциониране на конкретни взаимоотношения. Ползвам се с доверието на колегите и служителите. Водя се от правилото, че специфичните функции, които изпълняваме като част от орган на съдебната власт са насочени към единство и еднопосоченост на публичната ни дейност.

В основата на успешното ръководене на РС Несебър, водещо ще е личния ми пример.

От особена важност за мен са отношенията между колегите-магистрати от една страна, отношенията между нас и служителите от администрацията, отношенията между тях и от друга страна отношенията между всички нас, като част от съда с гражданите и свързаните институции. В този аспект, длъжността за която кандидатствам ще ми позволи да генерирам баланс на тези отношения, така, че да общуваме и взаимодействаме на основата на доверие, уважение, яснота, спокойствие и сигурност и преди всичко на Закона.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – НЕСЕБЪР, ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Условия при които функционира съда

Съдебен район

Община Несебър заема територия 420.4 кв.км. площ която обхваща 14 селища, от които 3 града - Несебър, Обзор и Свети Влас и 11 села - с.Равда, с.Гюльовца, с.Оризаре, с.Тънково, с.Кошарица, с.Баня, с.Паницово, с.Раковсково, с.Приселци, с.Емона, с.Козница, както и туристическия комплекс Слънчев бряг. Населението на Община Несебър наброява 22 348 души.

С оглед териториалното разположение се развиват основно дейности в сферата на туризма, като през последните години много българи от вътрешността на страната и чуждестранни граждани са предприели бизнес на територията на общ.Несебър също в сферата на услугите, туризма, строителството и т.н.. Така видно от изготвения по поръчение на Министерство на културата и НИПК План за опазване и управление на старинен град-Несебър/който може да бъде открит на www.pou-nesebar.org или <http://pou-nesebar.org/bg/analiz-i-otsenka-na->

sustoyanieto/analiz-i-otsenka-na-razvitiето-na-turizma/ , раздел IV. Анализ и оценка на състоянието, т.5. Анализ и оценка на състоянието на туризма е посочено следното: „Несебър извлича значителни икономически ползи от близостта си с курортния комплекс „Слънчев бряг“, на която се дължи непрекъснатото нарастване на туристическите посещения в Старинния град. Така през последните години техният брой нараства от 469 280 души (2005) до 779 470 души (2010), паралелно с бурния растеж на инвестициите в Слънчев бряг (общо в община Несебър броят на леглата към 2011 достига около 600 000).“.

Видно от електронната страница на Община Несебър в Публичния регистър на категоризираните туристически обекти съгласно чл.128 от Закона за туризма към 01.08.2013г./до когато са въведени данни/ на територията на общината са регистрирани общо 7336 туристически обекта. По отношение търговските обекти липсват актуални данни, като такива са посочени само към 2012г..

В публичния регистър по ЗУЕС на Общината са вписани общо 341 ЕС регистрирани на територията на общината, основно от „затворен“ тип по смисъла на §1 т.3 от ДРЗУЕС.

Горните данни обуславят интензивен граждански оборот, който пък от своя страна неминуемо е предпоставка и за пораждането на множество правни спорове от разнообразно естество/много често с международен елемент/, повишена криминогенна обстановка, към която можем да прибавим и активността на множество административно-наказващи органи, следящи спазването на действащото законодателство в множество сфери-митнически органи и данъчни органи за акцизни стоки, спазване на данъчно законодателство, Инспекция по труда, Агенция по рибарство и аквакултури, Басейнова дирекция за черноморски регион, Комисия за защита на личните данни, Патентно ведомство, Регионална здравна инспекция, Комисия за регулиране на съобщенията, Държавно ловно стопанство, РУП-Несебър, Комисия за защита на потребителите, , РИОСВ, Министерство на културата, АДФИ, ДАИ, РДНСК, Националният съвет по цени и реимбурсиране на лекарствените продукти и т.н..

Кадрова обезпеченост

В Районен съд гр.Несебър е разкрит щат както следва: една позиция за административен ръководител-председател, пет позиции за длъжност

съдия в районен съд, един държавен съдия-изпълнител, трима съдии по вписванията и шестнадесет служители. Към настоящия момент щата е пълен и оптимален.

С вътрешна заповед е определено случайното разпределение да става при натоварване 100% за всички съдии и 80% за адм.ръководител от всички видове дела без да са въвеждани каквито и да било изключения.

Съдиите не са специализирани по гражданска и наказателна материя /с оглед неравномерното постъпление на граждански и наказателни дела/, поради което пред съдиите са сложени за разглеждане и решаване в конкретния случай на изключително широк спектър от правни спорове с оглед спецификата на региона. Създаването на колегии в съда е прието за неефективно, тъй като водещ е принципът за случайно разпределение на делата, равнопоставеността и равномерна натовареност на съдиите за сметка на професионалното профилиране.

В съдебния район на РС-Несебър попада най-големия в страната туристически комплекс, изградени са множество нови по-малки комплекси/включително и от затворен тип/, което обуславя на първо място значителен брой посещения от туристи, както и значителен брой приобретатели на недвижими имоти, включително и чуждестранни граждани-физически лица или регистрирани на територията на страната търговски дружества, които обаче са собственост на чуждестранни лица и фирми. В този смисъл гражданския оборот е изключително интензивен, като видно от приложената справка за дейността на съдиите по вписванията за периода 2012г.-2014г. през службата са преминали и обработени сделки с удостоверен материален интерес около 1млрд. и 225млн.лева./така за 2012г. – 1 225 109 026 лева; 2013г. - 919 915 387 лева; 2014г. - 1 258 657 650 лева./

Служители.

В РС-Несебър работят шестнадесет служители. Всички служители са с висше, средно и средно специално образование. Щатното разписание на административния персонал в Районен съд град Несебър е със следната специфика:Административен секретар; Главен счетоводител; Системен администратор, на който са възложени задължения да поддържа наличния хардуер и софтуер в РП-Несебър; Секретар-протоколист – 4 бр.; Деловодител „Наказателно деловодство” – 2 бр.; Деловодител

18
„Гражданско деловодство“ – 2 бр.; Деловодител-Регистратор; Деловодител в съдебно-изпълнителна служба; Съдебен архивар, той и служител в “Бюро съдимост”; Призовкар; Чистач.

Сграден фонд

Сградата, в която сега са настанени Районен съд, Районна прокуратура и Службата по вписвания е двуетажна с застроена площ от 240кв.м. и РЗП – 646кв.м., построена през 1985г. Същата е крайно недостатъчна да поеме целия поток от граждани и няма възможност да бъде пригодена за достъп на лица в неравностойно положение, стая за адвокати, стая за арестанти. Особено належащ за разрешаване е проблема с липсата на пространство, в което да се обособят стаи за съхранение на веществени доказателства и архив, както за съда, така и за прокуратурата. Сградата разполага с две заседателни зали. Големият обем работа налага да заседават по два съдебни състава дневно и делата, постъпващи по дежурство да се разглеждат в кабинетите на съдиите. Единствено административния ръководител е в самостоятелен кабинет, като поради липса на пространство единият от съдиите споделя общ кабинет с главния счетоводител. Служителите са по 3 или 4 в една стая в зависимост от възможното пространство.

С решение № 143 по протокол № 6/30.04.2004г. на Общински съвет-Несебър за нуждите на органите на съдебната власт в гр. Несебър е учредено право на строеж за изграждането на сграда – Съдебна палата. Подписан е договор за учредяване на безвъзмездно вещно право на строеж върху недвижим имот, общинска собственост между Община Несебър и Районен съд гр.Несебър на 08.08.2005г.. Издадено е разрешение за строеж № 49/20.06.2007г. на Община Несебър. Петгодишният срок за реализиране отстъпеното право на строеж изтече на 08.08.2010г., за което МП са писмено уведомени да предприемат необходимите действия. С решение № 1117 по Протокол № 31/14.10.2010г. Общински съвет-Несебър отново е учредено право на строеж за изграждането на сграда – Съдебна палата за нуждите на органите на съдебната власт в гр.Несебър по инициатива на МП, чиято реализация все още не е започнала.

ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РС НЕСЕБЪР. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ.

Делата се образуват в деня на постъпването им в съда, и се разпределят на случайния принцип от председателя на съда, като при негово отсъствие това правомощие се делегира с нарочна заповед на административния ръководител.

Създадена е организация всички граждани или пълномощници, които депозират в регистратурата на съда искиви молби, заявления и др. документи, въз основа на които по силата на ПАС се образуват в дела да присъстват лично при разпределението на случаен принцип и по този начин в деня на подаването на молбата си да разберат вида и номера на делото си и определения съдия-докладчик, за което се прилага съответният протокол по чл.9 от ЗСВ по всяко дело. За това свое право гражданите са уведомени посредством съобщение, поставено на видно място в регистратурата на съда. Считаме, че така създадената организация е поредната проявна форма на прозрачност и откритост в работата на съда. В края на работния ден / след 17.00ч./ се разпечатва протокол от програмния продукт за случайно разпределение на всички постъпили през деня дела. Делата се насрочват в рамките на сроковете предвидени в процесуалните закони. С оглед предвидимост на действията на съда включително и във времеви аспект, повишаване сročността при администрирането на делата и бързина при обслужването на граждани с Решение на Общото събрание на съдиите, проведено на 28.10.2011г. са приети времеви стандарти относно времеви диапазони, които не са коментирани от Законодателя, изготвени на база „Окончателен доклад на Консултативен форум на районните съдилища“. С вътрешна заповед на ръководителя на съда е разпореден и текущ/ежемесечен/ контрол, върху движението на делата, включващ проследяване спазването на времеви диапазон, очертан от процесуалните закони и максималните вътрешни времеви стандарти по администриране, разглеждане и решаване на делата. По повод регистрирани множество проблеми във връзка с призоваването и връчването на съдебни книжа, извършвано по реда на чл.42, ал.1, изр. последно от ГПК и по чл.178, ал.1, предл.3-то и 4-то от НПК, през 2012г. е проведено по инициатива на съда обучение на лицата извършващи дейност по призоваване в населените места в общината/изключая гр.Несебър/, при което освен дискусиата на конкретните идентифицирани проблеми, бяха подготвени от съдиите за всяко кметство писмени материали, които да подпомогнат служителите в тази им дейност. В резултат на обучението се регистрира почти незабавно

прекратяване на погрешни практики, свързани с неразбирането на законите.

Водени от разбирането, че акуратното изпълнение на служебните задължения от работещите в Съдебната система е в пряка релация с квалификацията на всеки един от нас, независимо от утвърдените планове за обучения, които се актуализират в зависимост от включваните допълнително през годината нови семинари от НИП, сме въвели вътрешна практика служителят или съдията посетил обучение да запознава своите колеги с материята.

В съда са разработени множество вътрешни правила и са издадени множество заповеди регулиращи основната дейност, включително е разработен СФУК в своята административна и счетоводна част, / качени и в електронен вариант на сървъра на съда и са достъпни за всички работещи в съда/, като същите са обект на контрол от Окръжен съд Бургас, при извършване на ежегодните проверки на място.

С оглед наличието на индикации за проблеми с отводите в различни райони на страната, макар и такива да не са стояли пред съдиите в РС-Несебър с превантивна цел от 2014г. е въведен и регистър на отводите.

Ефикасност и качество на дейността.

Отчетните данни за съда са публикувани на сайта на съда, поради което намирам за уместно да предложа на вниманието Ви изготвената обобщена справка по образец на ВСС „Годишен отчет за дейността на съда“ обхващаща последните 5 години /2010г.-2014г./. При съпоставяне на данните на съда със статистическите такива посочени в Информационно табло на сайта на ВСС може да бъде направен извод , че основната част от работата на съда отговаря на европейските стандарти, а по ефективност е съпоставима с тези на страните членки на ЕС.Само за сведение отбелязвам основните факти: Постъпили дела през 2014г. са общо 1998 бр., при 2261 бр. за 2013г., 2376 бр. за 2012г., 2498 бр. за 2011г., 2489 за 2010г. От постъпилите през 2014г. общо 1998дела, 1074 са граждански и 924-наказателни. Свършените дела през 2014г. са 1985, при 2280 за 2013г., 2386 за 2012г., 2559 за 2011г., 2489 за 2010г., т.е. съотношението между постъпилите за разглеждане дела през 2014г. в РС-Несебър и свършените през годината дела са 99.34 %,като това съотношение за 2013г. е 100.84 %; за 2012г. – 85.22 %; за 2011г. – 102.44 %;2010 г. – 100%, т.е. съгласно

Методиката на информационното табло на ЕС в областта на правосъдието, издания 2013г.2014г. и 2015г. показателите за ефикасност на производствата — продължителност на производствата, дял на приключените производства и брой висящи дела на нашия съд са изключителни. Отделно от това, свършени дела в 3-месечния срок за 2014г. са 87,46%, ; 88% за 2013г.; 85 % за 2012г. ; 87 % за 2011г. и 81% за 2010г., показател в подкрепа на заключението за създадена и утвърдена практика за решаване на делата в разумен срок. Т.е. за отчетния период предприетите организационни мерки от магистрати и администрация, включително и времеви стандарти доказват своята ефективност в посочените цифри.

В подкрепа на високото ниво на качеството на актовете на съдиите от РС Несебър са фактите, че от всички свършени дела със съдебен акт по същество за 2014г. са постъпили жалби и протести общо по 381 дела, т.е. 19.19 %; за 2013г. – 22.23 %; за 2012г. – 20.45 %; 2011г. – 18.79 % и 2010 г. – 16.87 %, показател за стабилитет на първоинстанционните актове по над 80 % от решенията от съда дела.

Към настоящият момент несвършените дела със срок от първоначалното образуване на делото над една година са 37 дела, от които спрени-5 дела; 24 са на производство; 3 са обявени за решаване, 2 са във въззивната инстанция по постъпили жалби и две дела са с искиви молби без движение с указания. От всички дела 19 са делби, 10 са вещни искиве; 3 са облигационни искиве; 3 са други граждански дела; 2 наказателни дела общ характер с МСП. В РС Несебър, нама спрени наказателни дела.

През 2013 год. бе извършена планова проверка от Инспектората на ВСС, вследствие на която бе изготвен подробен доклад с препоръки. След обсъждането му бяха набелязани конкретни мерки за преодоляване на констатираните проблеми. Като резултат бе установено, че съдиите, разглеждащи първоинстанционни дела, прилагат последователно и сравнително точно нормите на общия исков процес, имат сравнително единна практика по процесуалните въпроси, но по отношение на бързината и ефективността на първоинстанционното производство, с някои изключения, няма особено сериозна промяна, което е видно и от горните показатели.

Ефективността, прозрачността и отчетността на дейността на РС Несебър е гарантирана, чрез вече внедрени редица интегрирани мерки за взаимодействие и координация в основата на които е заложена прецизна статистическа отчетност, навременното публикуване на актовете на съда на интернет-страницата и на сървъра на ВСС, въведения контрол по отношение изпълнение на бюджета. Проучват се и се въвеждат добри европейски практики, в това число и интензивно прилагане на РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 1393/2007 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 13 ноември 2007 година и редица други.

Повишаването на правната култура на гражданите се осъществява както чрез продължаващата практика за „дни на отворените врати“, така и чрез осъществяване на повече от десетгодишната практика за подготвяне и представяне на симулирани процеси. Съдиите от РС Несебър участват в публични проекти, свързани с домашното насилие, процесуалната и извънпроцесуалната работа по дела с участието на деца и др.

Въз основа на горепосоченото, извеждам извод, че РС Несебър е организиран и към момента се управлява в условията на максимална оптимизация с оглед индивидуалната и обща натовареност на органа. В РС Несебър, дейността се извършва от много добре подготвени кадри с висок морал, адекватна отговорност и мотивация. Гарантиран е реален достъп на гражданите до правосъдие. В РС Несебър, съществува дългогодишна практика по използване ресурсите на интернет-комуникацията, като е осигурен достъп по електронен път до гражданските дела и голям процент размяна на книжа по тези дела се извършва чрез електронно съдържание.

Доколкото биха могли да бъдат идентифицирани проблеми, за такива смятам затрудненията които срещаме по конкретни дела и са свързани със затруднено призоваване. От една страна, поради огромния обем територия, обслужван само от един призовкар, а от друга страна, трайната тенденция за забавянето на изпълнение на съдебни поръчки в държави извън ЕС. Горното налага увеличаване броя на служителите с поне още един призовкар и интензивен и пряк диалог с МП и изпълняващия орган по молби за правна помощ.

В известна степен съществува и известна проблематика по повод взаимодействието на съда с други институции и по конкретно с такива от изпълнителната власт. Не рядко по делата не се извършват качествени

издирвателни мероприятия, бавят се справки, подава се грешна информация и т.н.

Като един от най-важните проблеми при практическата работа по делата са затруднения свързани със страните по дадено дело. В тази насока, следва да се отбележи, че нарастват значително делата по които или една от страните или всички страни са чужденци, с известни адреси в държави от ЕС и други държави извън ЕС, без известен адрес в РБ, което води до забавяне при администриране на делата, насрочването и разглеждането им.

ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА РС НЕСЕБЪР И МЕРКИ ЗА ДОСТИГАНЕТО ИМ.

Водим от факта, че РС Несебър към настоящия момент е ръководен прецизно, с ясни правила, дипломатичен стил и пределна отговорност, в приоритет, като цел си поставям запазване на този добър управленски модел, осъществим основно чрез приемственост. Като цел си поставям запазване и поддържане на диалога с всички съдилища от Бургаския съдебен окръг. Практиката на РС Несебър, при спорни решения с разнопосочна практика по сходни казуси да се представят пред съответната колегия на Бургаския окръжен съд за обсъждане, следва да се запази и продължи.

В приоритетен план, намирам, че следва да се увеличи броя на служителите с 1 призовкар, както и с 1 секретар –протоколист. Видно от Анализ на натовареността и кадровото обезпечаване на органите на съдебната власт, приет с Решение на КАОНОСВ/25.02.2013г. и Анализа на натовареността на органите на съдебната власт /съдилища/, приет от ВСС по протокол №18/17.04.2014г. съотношението служители /магистрати и служители/съдии, служба по вписванията и ДСИ при действителна натовареност в РС Несебър, при отработени 55 човекодни и 46.69 % брой дела за разглеждане месечно от съдия, съотношението брой служители-магистрати е 2.67, при средно за страната 2.55.

В срок до началото на 2017г. предвиждам създаването на Център по Медиация към РС Несебър, както и разработване на пилотен проект за изграждане на „Център по възстановително правосъдие“, в съответствие с Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система /протокол 45/2014г. на ВСС/

31

На следващо място, воден от загрижеността за лица в неравностойно положение , неотложно е изграждане и монтиране на естакада за инвалиди. Съдебните зали в РС Несебър се намират на втори етаж, там е локализирана и част от администрацията на агенцията по вписванията, както и Бюро „Съдимост“. Липсата на осигурен достъп до съдебните зали и посочените канцеларии, води до обективна невъзможност и до дискриминиране на хората със специални потребности при придвижване.

Мотивирани от увеличените дела по които е необходимо участие, респ. изслушване и разпит на деца, в интерес на правосъдието е осигуряване на помещение тип „Синя стая“ съответно оборудвана със специализирана аудио и видео техника, която ще даде възможност на всички нас, освен качествено и отговорно да решаваме делата при които се налага изслушване на деца, ще съхрани и в най-висока степен физическото и психическо здраве на подрастващите. Предвид невъзможността на този етап да се осигури такава в сградата на съда е възможно намиране на временно компромисно решение за ползване на такова помещение на Община Несебър.

Електронната страница на съда следва да се подобри. С оглед спецификата на района и увеличените дела по които страни са чужденци и чуждестранни юридически лица е необходимо разработването и на чуждоезична версия, най-малко на два езика – английски и руски. Необходимо е изработване на по-достъпно за работа меню. По-ясно графично оформление и електронно пространство за повече информация, включително и мултимедийна. Надграждането и до една модерна и удобна страница, ще позволи и по-интензивното и улеснено общуване с гражданите и медиите.

Необходимо е да се окаже съдействие за реализация на новата сграда на съда, предвид факта, че сме в район, който е основна част от облика на държавата, предвид огромния чуждестранен туристопоток.

В срок до края на м.март 2016г. планирам разработване на наръчник на съдебния заседател и осигуряването му за ползване за нуждите на съда.

В срок до три месеца след приключване на местните избори през есента на 2015г. предвиждам ново обучение на администрацията на

кметствата, кметовете и кметските заместници във връзка с дейностите по призоваване и връчване на съдебни книжа.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВА НА ВСС,

Считам, че притежавам необходимия житейски и професионален опит, лични и професионални качества, както и подходяща ценностна система, които ми дават основание да се кандидатирам за длъжността „Административен ръководител на РС-Несебър“. Тъй като отношението ми към дейността включва екипност и взаимодействие, намирам, че е необходимо координирано, еднопосочно и трайно отношение на доверие и отговорност. Приемствеността и добрите практики са в основата на стратегията ми като кандидат за длъжността, и с избора Ви, се надявам да я реализирам.

Дата: 06.04.2015г.

С Уважение:



Гр.Несебър