

# ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



## ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **ЮЛИЯНА ГЕОРГИЕВА СТАНЕВА-НЕЙКОВА**

Адрес

Телефон

Националност **българска**

Дата на раждане

## ТРУДОВ СТАЖ

**17 години и 9 месеца**

• Дати (от-до)

01.07. 1997г.-април 2002г.

• Име на работодателя

Районна прокуратура гр.Стара Загора

• Адрес на работодателя

ул. Методи Кусев" 33, 6000 гр.Стара Загора

• Заемана длъжност

Прокурор

• Дати (от-до)

от април 2002г.-януари 2007г.

• Име и адрес на работодателя

Окръжна прокуратура гр.Стара Загора

• Вид на дейността или сферата на работа

ул. Методи Кусев" 33, гр.Стара Загора 6000

• Заемана длъжност

прокурор

• Основни дейности и отговорности

повдигане и поддържане на обвинението за престъпления от общ характер, ръководство на разследването и упражняване надзор за законносъобразното му провеждане като наблюдаващ прокурор, участие в съдебното производство като държавен обвинител и вземане на мерки по отстраняване на допуснати закононарушения

• Дати (от-до)

януари 2007г – 23.08.2007г.

• Име на работодателя

Софийска Градска прокуратура

• Адрес на работодателя

бул. „Витоша” 2 София

• Заемана длъжност

прокурор

• Основни дейности и

отговорности

повдигане и поддържане на обвинението за престъпления от общ характер, ръководство на разследването и упражняване надзор за законносъобразното му провеждане като наблюдаващ прокурор, участие в съдебното производство като държавен обвинител и вземане на мерки по отстраняване на допуснати закононарушения

• Дати (от-до)

от 23.08.2007г.- до момента.

• Име на работодателя

Окръжна прокуратура гр.Стара Загора

• Адрес на работодателя

ул. »Метрополит Методи Кусев« 33, 6000 гр.Стара Загора

• Основни дейности и

отговорности

прокурор

повдигане и поддържане на обвинението за престъпления от общ характер, ръководство на разследването и упражняване надзор за законносъобразното му провеждане като наблюдаващ прокурор, участие в съдебното производство като държавен обвинител и

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)	1991г.-1995г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Бургаски свободен университет
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Специалност „Право“
• Наименование на придобитата квалификация	Магистър право
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	- „Защита на финансовите интереси. Борба с корупцията по високите етажи.” - „Европейско сътрудничество по наказателните дела, Европейска съдебна мрежа, Евроджъст, Европол, ОЛАФ и АФКОС” - „Резултати и препоръки за превенция на корупцията” - „Престъпления против паричната и кредитна система” - „Съдебна етика” - „Банкови измами и злоупотреби. Умишлени фалити” . - „Летен курс по наказателно право в ЕС” проведено в гр. Трир, Германия - „Борба и превенция срещу дискриминацията чрез средствата на наказателното право
МАЙЧИН ЕЗИК	български език
ЕЗИЦИ	АНГЛИЙСКИ
• Четене	основно
• Писане	основно
• Разговор	основно
СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	РАБОТА В ЕКИП, КОМУНИКАТИВНОСТ, ОТГОВОРНОСТ, ЛОЯЛНОСТ, ИНИЦИАТИВНОСТ, КОРЕКТНОСТ, КРЕАТИВНОСТ
<i>Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.</i>	
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	ПЛАНИРАНЕ, ОРГАНИЗИРАНЕ И КОНТРОЛИРАНЕ НА РАБОТАТА, МОТИВИРАНЕ И РЪКОВЕДЕНЕ НА ЕКИП, УПРАВЛЕНИЕ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ : WORD, EXCEL, INTERNET, CIELA, АПИС, LAKORDA
<i>Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.</i>	
СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС	Категория Б, М

ПОДПИС

