

**ДО  
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
ГР.СОФИЯ**

**К О Н Ц Е П Ц И Я**

**ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА  
РАЙОННА ПРОКУРАТУРА  
– ГР.ДУПНИЦА**

изготвена от: **Даниела Георгиева Гюрова – И Ф Административен  
ръководител – районен прокурор на Районна прокуратура  
град Дупница**

относно : участие в конкурс за избор на **Административен ръководител -  
районен прокурор на Районна прокуратура – гр. Дупница**

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл.194б, ал.1,т.2 от Закона за съдебната власт и в съответствие с Правилата за избор на административни ръководители на органите на съдебната власт представям на Вашето внимание настоящата концепция за стратегическо управление на Районна прокуратура Дупница.

Концепцията е основана на практическия ми опит и съдържа вижданията ми, за реализиране в РП Дупница на компетентно и отговорно управление, основано на приемственост на добрите практики, надграждане на постигнатите резултати, повишаване ефективността в работата и доверието на обществото в прокуратурата.

## **I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

Ще отговоря на високите очаквания към административните ръководители на органите на съдебната власт, като предложа управление с ясна визия, конкретни цели, организационни мерки, воля и решимост за преодоляване на слабостите, поемане на отговорност.

Увереността ми произтича от натрупания значителен професионален и административен опит. Магистратския ми стаж, изцяло в системата на прокуратурата започна през 2001 година, когато след спечелването на конкурс и решение на ВВС, на 17 декември 2001г., встъпих в длъжност прокурор в Районна прокуратура – гр.Дупница. За периода 08.06.2006г - 07.07.2006г. бях командирована за изпълнение на длъжността „прокурор“ в Окръжна прокуратура град Кюстендил.

От 19.10.2006г. съм заместник на административния ръководител - заместник районен прокурор. В периода 19.03.2012г.-29.09.2012г. бях командирована за изпълнение на длъжността „прокурор“ в ОП Кюстендил.

От 09.08.2013 година изпълнявам функциите на административен ръководител-районен прокурор на Районна прокуратура – гр.Дупница, възложени ми с решение № 30 по протокол № 32 от 26.07.2013 г. на Висшия съдебен съвет.

Натрупаните управленски умения и административен опит ми дава самочувствието, че познавайки спецификата на задълженията, на длъжността за която кандидатствам, ще мога успешно да допринеса за положителни промени в прокуратурата.

С решение по протокол № 26 от 28.06.2012 г. на ВСС, за показани високи професионални и нравствени качества въз основа на положителна комплексна оценка „много добра“, съм повишена на място в ранг „прокурор в АП“, считано от датата на вземане на решението.

Познавам в детайли работата, колектива, личните и професионалните качества на всеки един прокурор и служител, състоянието и нуждите на Районна прокуратура – гр.Дупница като цяло. В отношенията си проявявам уважение, разбиране, колегиалност и коректност.

Отчитам като предимство натрупания житейски опит и добрите взаимоотношения, които съм изградила с колектива. Разчитам и на авторитета си, който съм изградила в практиката си сред магистратите и представителите на други институции.

Това ми дава увереност, че мога да изградя работна атмосфера, която да допринесе до по-високи резултати в работата.

Всичко това би ми позволило успешно и ефективно да организирам работата на районната прокуратура така, че да отговори на очакванията на обществото за успешна борба срещу престъпността, при висок стандарт за срочност, качество и ефективност на прокурорската работа, както надзора за законност върху административните актове на общинските съвети и

кметовете на общините, защита законните интереси и правата на гражданите.

Предлагам своята кандидатура с ясното съзнание, че върху административния ръководител тежи отговорността за създаването на условия за добра и ефективна работа, колегиален микроклимат в цялата прокуратура, упражняване на съответните контролни правомощия за своевременно установяване и разрешаване на възникналите проблеми.

## **II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОННА ПРОКУРАТУРА – ГР.ДУПНИЦА**

Територията и района, които обслужва районна прокуратура гр.Дупница е един от най-големите за страната. Районът включва шест общини – гр.Дупница, гр.Бобов дол, в чийто район се намира затвора и мини Бобов дол, гр.Сапарева баня, гр.Рила, гр.Кочериново и гр.Бобошево. През него преминава една изключително натоварена пътна магистрала – главен път Е 79 София – Кулата.

От Доклада за дейността на РП Дупница за 2013 година, се направиха констатации, както на постигнатия напредък, така и на очевидните слабости и негативи.

Констатира се чувствително увеличение на новообразуваните и наблюдаваните преписки в сравнение с предходни години.

Прокурорите от РП-гр.Дупница са работили общо по 1 922 бр. преписки по следствения надзор, или с 374 бр. повече в сравнение с 2012 год. и с 4 бр. по-малко в сравнение с 2011 г.

От тях новообразувани са 1 805 бр.преписки, или с 287 бр. повече в сравнение с 2012 год. и с 8 бр.по-малко в сравнение с 2011 год.

Общият брой на решените преписки е 1 805 бр., или с 296 повече от тези през 2012 г. Относителен дял на решените преписки спрямо наблюдаваните е 94%, при 97% за предходните две години.

В сравнение с предходния период е подобрена сročността на приключените предварителните проверки, до 2 месеца техният брой е 423 при 303 за 2012г, а до 6 месеца – 53бр. при 128 за 2012г.

Срочността на решаване на преписките е подобрена също, като 60% са решени в срок до три дни , а останалите 40% – в срок до един месец.

През последните години криминогенната обстановка в района на прокуратурата не е променена и се определя в значителна степен от следните дадености:

- Главен път Е-79, София-Кулата;
- Високо ниво на безработица в някои от общините;
- Наличие на отдалечени от градовете слабо населени села, махали и къщи, необитавани през по-голямата част от годината, които стават обекти на кражби;
- Струпване в някои градове и села на компактни групи от ромски произход, особено през летния сезон;
- Злоупотреба с алкохол, наркотични и други упойващи вещества.

Всички тези дадености определят сравнително високия ръст на престъпността.

Нараства делът на новообразуваните ДП, спрямо наблюдаваните – 63%.

През последната отчетна 2013 година броят на новообразуваните ДП бележи намаление: 1368 срещу 1509 за 2012г. и 1 451 за 2011г.

Отново структуроопределящи са образуваните ДП по глава V от НК „Престъпления против собствеността“ – 822, следвани от тези по глава XI от НК „Общопасни престъпления“ – 286, на трето място са тези по глава VI от НК „Престъпления против стопанството“ – 85, на четвърто място по глава II от НК „Престъпления против личността“ – 73 и на пето място по глава IV „Престъпления против брака и семейството“ – 38 броя.

Наблюдаваните досъдебни производства са 2163, от тях новообразувани – 1 368, а общо решените са 1881. За сравнение през 2012 г. наблюдаваните досъдебни производства са били 2 498, от тях новообразуваните – 1 509, а общо решените – 2 128.

През 2013 година са внесени в съда 458 броя прокурорски акта, при 535 за 2012г. и 551 за 2011г. От тях 238 обвинителни акта, 167 споразумения и 53 предложения по чл. 375 от НПК във връзка с чл.78а от НК. Намаленият брой свидетелства за намалена активност на прокурорската дейност, свързана с повдигане на обвинение за извършено престъпление.

В структурно отношение трайно преобладават извършените общопасните престъпления по глава XI от НК. По тази глава са внесени 198 прокурорски акта спрямо 224 за 2012 г. и 272 за 2011 г. Относителния дял на тези престъпления спрямо общо внесените актове е 43.23 %.

На второ място са престъпленията против собствеността – глава V от НК, 130 прокурорски акта, внесени в съда, спрямо 124 за 2012 г. и 160 – за 2011 г. Относителния дял на тези престъпления спрямо общо внесените актове е 28,38 %.

На трето място са престъпленията против стопанството – глава VI от НК, като по тази глава са внесени 40 прокурорски акта, относителния дял на тези престъпления спрямо внесените прокурорски акта е 8.73 %.

Върнатите от съда на прокуратурата дела през 2013г. са 29, (при 20 за 2012 г. и 33 за 2011 г.) от които 25 обвинителни акта, 3 бр. неодобрени и върнати споразумения, един брой постановление по чл. 78 а от НК. Относителният дял на върнатите, спрямо общо решените от съда дела е 5%, а спрямо внесените в съда прокурорски актове е 6,33 %, при 3,73 % за 2012 г. Това налага извода, че в бъдеще прокурорите следва да положат по-големи усилия и прецизност при изготвянето на прокурорските актове.

Предадени на съд са 522 лица, срещу 620 за 2012 г.

Осъдени и санкционирани са 611 лица с влезли в сила съдебен акт, спрямо 628 за 2012 г. Очевидно се налага извода за наличието на значителен процент /96%/ на осъдителните и санкционни решения от Районен съд Дупница, което безусловно е резултата от подобряване качеството на работа и прецизното осъществяване на прокурорските функции в наказателния процес като цяло.

Оправданите лица са 25, чиито относителен дял, спрямо общо осъдените лица е 4% при 3,18% за 2012г. Делът на оправданите лица, с влязъл в сила оправдателен съдебен акт спрямо общия брой на лицата, с постановен окончателен съдебен акт се запазва на ниско ниво.

През 2013г. е налице е увеличение на незабавните производства, в сравнение с предходния отчетен период.

Забелязва се тенденция на намаляване на броя на спрените дела срещу известен извършител, като в края на периода техния дял спрямо общия брой спрени производства е 1,44%.

Чувствително е намалял броя на прекратените поради изтекла давност досъдебни производства в сравнение с предходните години.

През 2013година актуалният обем на прокурорската дейност е 10 208 прокурорски акта, участия в съдебни заседания и друга дейност или средна натовареност – 850,7 на един прокурор. За сравнение през 2012 година средната натовареност на един прокурор е била 727,9.

От анализа на тези данни се установява, че средната натовареност на прокурорите работещи в районната прокуратура е под средната за страната /1310/ и над средната за съдебния район, която за 2013г е 659, с добро качество на изготвените прокурорски актове.

### **Кадрово обезпечение и квалификация**

Районна прокуратура – гр.Дупница има утвърден щат за 13 прокурора, в това число един административен ръководител, двама заместници и 10 прокурори. В момента са заети 12 щата за прокурор.

От тях с ранг „прокурор във ВКП и ВАП“ – трима, които са получили този ранг като следователи, четирима с ранг „прокурор в АП“, двама с ранг „прокурор в ОП“ и трима – без ранг.

В районната прокуратура са заети всичките 14 щата за служебни служители, от които един административен секретар, един главен счетоводител, един главен специалист-компютърна обработка на информацията, един завеждащ служба, четири съдебни секретари, двама съдебни деловодители, един съдебен архивар, един шофьор-домакин, един куриер и един чистач. В настоящия момент един съдебен служител – съдебен секретар е в отпуск по майчинство. Служителите притежават необходимата квалификация и стаж в съдебната система, стриктно изпълняват задълженията си съобразно утвърдените им длъжностни характеристики. От извършеният анализ на щатната численост на служителите се установява, че съотношението между прокурори и служители е 1 към 1,08. Същата е оптимална за нормалната работа в прокуратурата, с оглед съотношението, броя на заведените преписки, дела и други. Във връзка с новия Правилник за администрацията на прокуратурата на РБ и утвърдените типовите характеристики на съдебните служители от Главния прокурор, са изготвени и утвърдени нови за служителите в РП. Изготвен е и проект на длъжностно щатно разписание, ведно с предложения за трансформация на щатни бройки и преназначаване на служителите, неотговарящи на изискванията за длъжността.

Именно в този състав районната прокуратура е осъществявала дейността си насочена към ефективна борба с престъпността, борба с корупцията, ефективна реализация на наказателното преследване, превантивна дейност, надзора за законност по прилагането на закона, административно-съдебния надзор за законност на административните актове, както и надзора за законност в защита на обществения интерес и правата на гражданите.

### **Финансово и материално осигуряване на прокурорите**

В материално отношение, Районна прокуратура Дупница ползва част от четвъртия етаж на съдебната палата. При обща площ на етажа 780кв.м, ползва работни помещения с обща площ 243кв.м. или от 25 помещения - 15 бр. Средна площ на работно място 9 кв.м. В настоящия момент, от Министерство на правосъдието се извършва анализ на разпределението на помещенията в Съдебната палата и оптимизирането му между ползвателите - Районен съд, Районна прокуратура, Служба по вписванията и Областно звено “Охрана“ Кюстендил. Районна прокуратура е аргументирала необходимостта от предоставяне на допълнителни помещения, поради липсата на склад за веществени доказателства, склад за

консумативи, съвършно помещение, като е приложила становище от службата по трудова медицина.

Финансово-счетоводната дейност е свързана с бюджета на съдебната власт. Районна прокуратура град Дупница, съгласно ЗСВ е третостепенен разпоредител с бюджетни средства на съдебната власт. Упражнява се прецизен контрол по изразходване на бюджетните средства и управлението на наличното имущество. Стриктно се спазва принципа на приоритизиране на разходите и плащанията само в рамките на утвърдените средства по бюджетна сметка и месечни лимити.

### **Организация на работата**

Ръководно начало в дейността на Районна прокуратура гр. Дупница е организацията за изпълнението на текущите задачи, изпълнението на указанията на Върховна касационна, Окръжна прокуратура гр. Кюстендил и Апелативна прокуратура София.

Обособени са следните надзори: Общо ръководство; Изпълнение на наказаният и надзор за законност в арестните помещения; Досъдебно производство; Наказателно съдебен надзор; Гражданско-съдебен надзор; Надзор за законност в защита на обществения интерес и правата на гражданите; и специализирани групи: за работа по преписки и дела, образувани за престъпления, извършени от служители на МВР; работа по преписки, образувани по сигнали за престъпления против финансовата система на ЕС.

Прокурорите са разпределени по отделните видове надзори и специализирани групи. За надзора по изпълнение на наказателните и други принудителни мерки, както и общо ръководство на прокуратурата отговаря Районния-прокурор.

В Районна прокуратура гр. Дупница Унифицираната информационна система се ползва от 01.04.2005 г. за всички преписки, а от 01.09.2008 г. информацията се въвежда изцяло от служител. Преписките и делата се въвежда ежедневно, след деловодната им обработка и описване е в съответните книги.

Всички новопостъпили преписки и дела се разпределят на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно поредността на постъпването им чрез програмния продукт Law Choice. След встъпването ми в длъжност ИФ Административен ръководител актуализирах организацията за разпределяне на преписките и дела на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение. Създадени са 11 броя групи преписки и дела, които обхващат многообразието от същинската прокурорска дейност и са определени индивидуалните проценти натовареност на прокурорите, между които се разпределят

преписките от различните групи. Докладът с преписките и досъдебните производства се предоставя ежедневно на Административния ръководител, а в негово отсъствие – на определения заместник, които извършва преценка към коя група принадлежи съответната преписка. Новост в работата е прилагането по всяка преписка на протокол за определяне на наблюдаващ прокурор.

Присъдите за изпълнение и преписките, постъпващи от осъдени лица за извършване на групиране на наказанията и зачитане на задържане, както и преписки, постъпващи от Затвора Бобов дол във връзка с изтърпяване на наказания от осъдени лица, не се разпределят по електронен път, а да се докладват на Административния ръководител, а в негово отсъствие на неговия заместник за решаване.

Административният ръководител упражнява контрол на сročността за решаване на преписките и делата, изисквайки необходимите оперативни справки от УИС и съпоставяйки ги с въведените индивидуални тетрадки на всеки прокурор с посочване датата на разпределение и датата на решаване. В резултат на така създадената организация на работа, сročността по произнасянето на прокурорите е много добра. Няма просрочени прокурорски актове.

Създадена е организация по изпълнението на Инструкцията за поддръжка и използване на електронния регистър на лица с неприключени наказателни производства и на Инструкцията за взаимодействие между ПРБ и МВР при разследване на две и повече досъдебни производства, образувани и водени срещу едно и също лице. Следят се електронните регистри за лица с мярка за неотклонение „Задържане под стража“ и „домашен арест“. Два пъти месечно се извършва проверка в електронния регистър за сроковете по чл.368, ал.1 и по чл.234, ал.8 от НК и се предприемат необходимите организационни мерки.

При постъпване на указания, анализи, искания за становища и други от ВКП, АП София, Окръжна прокуратура Кюстендил и други, прокурорите биват запознавани със съдържанието им чрез изпращане на електронните адреси и обсъждане на работни съвещания.

В съдебните заседания участват прокурорите, внесли актовете и осъществявали ръководство и надзор в хода на разследването. При обективна невъзможност се издават заповеди за заместване от други прокурори.

В началото на месеца се изготвя график за ежедневните дежурства на прокурорите, както през работните, така и през почивните дни. Графиците за дежурства своевременно се изпращат на Окръжна прокуратура, РУ „Полиция“ Дупница, РУ „Полиция“ Рила, РУ „Полиция“ Бобов дол. Дежурните прокурори осъществяват прием на граждани,



оказват съдействие на разследващите органи. Докладваните производства се наблюдават и разследването се ръководи от дежурния прокурор.

### **III. ОЧЕРТАВАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ НА ДОСЕГАШНАТА ДЕЙНОСТ**

Организацията на работа в РП Дупница е на добро ниво.

Продължават усилията на административното ръководство на прокуратурата за повишаване качеството на прокурорските актове, намаляване броя на върнатите дела от съда, свеждане до минимум на постановените оправдателни присъди. Предприети са необходимите организационни мерки за изпълнение на Указанията за подобряване организацията на работа в ПРБ по наказателно-съдебния надзор. Със заповед №1/10.01.2014г. на ИФ Административен ръководител е създадена необходимата организация по изпълнение на Указанието и произтичащите от него задължения Незабавно след съдебното заседание, на което е постановена каквато и да е присъда, участвалия прокурор изготвя писмена форма на Приложение 1 и предава делото, ведно с нея на служител, който прикача същата в УИС. Когато при постановяване на оправдателна присъда, прокурора, участвал в съдебното заседание, отрази преценка за липсата на основания за протест и липсата на намерение да подаде такъв, е създадена организация за допълнителна преценка, която се извършва от друг прокурор, определен на случаен принцип.

Създадена е необходимата организация, целяща приоритетна работа по преписките и делата, водени за корупционни престъпления, съобразно Единния каталог за корупционни престъпления, въведен със Заповед № ЛС-726/18.03.2014г. на Главния прокурор. Наблюдаващите прокурори изготвят писмени доклади до административния ръководител, относно извършените действия по разследването и тяхната ритмичност, с оглед набелязване на мерки за приключването им. В срок се представят в окръжната прокуратура стандартизиран обобщен аналитичен доклад и образци за отчитане и наблюдение на делата за корупционни престъпления за района на РП град Дупница.

Безспорен успех на работещите в Районна прокуратура – гр.Дупница е сročността при решаването на преписките и делата и сравнително малкия брой на инстанционно отменените прокурорски актове.

Не може да не се отчете добрата работа с органите на Министерство на вътрешните работи.

Постигнато е необходимото взаимодействие с разследващите органи и съдиите от районния съд.

Своевременно се изготвят предложенията чрез Главния прокурор до Висшия съдебен съвет за откриване на процедура по периодично атестиране на прокурорите, при наличие на предпоставки за това. Извършена бе и атестация на всички съдебни служители.

Следва да се отбележи добрата работа на надзора за законност по прилагането на закона, административно-съдебния надзор, както и надзора за законност за защита обществения интерес и правата на гражданите. Създадена е стройна организация за получаване и проверка за законност на всички актове, издавани от всички общински съвети и кметове в района на прокуратурата.

Добра оценка е давана от Окръжна прокуратура – гр.Кюстендил при извършените ревизии и тематични проверки върху дейността на районната прокуратура.

За повишаване на квалификацията на прокурорите, същите са били насърчавани за избор на теми от обучителната програма на НИП и подаване на заявки за участие. Допълнително, в деловодството на РП е обособен кът – библиотека, в която са на разположение за общо ползване получени материали. Още повече, че на сървъра на РП е създадена папка „Обучения и семинари“ съдържаща материали от обучения на различни теми, споделена на компютрите на всички прокурори. Прокурор от РП, бе одобрен и командирован от ВСС за участие в дългосрочен стаж в Евроджъст по обменна програма 2014година на Европейска мрежа за съдебно обучение.

Ежемесечно се изготвят справки, отразяващи разпределението на преписките и делата през изтеклия месец и изготвените от прокурорите актове и участия в съдебни заседания, които отразяват натовареността на същите. Към настоящия момент не са били констатирани драстични разлики.

Приоритет в работата продължава да бъде подобряване работата с Унифицираната информационна система.

За добрите постигнати резултати, организацията на работа и ръководството на районна прокуратура сочи и факта, че през изтеклите два мандата на ръководството няма образувани дисциплинарни производства срещу магистрати, както и няма наказани прокурори.

Всички тези постижения дават една добра оценка на състоянието на Районна прокуратура – гр.Дупница.

Независимо от постигнатите резултати, намалява броя на бързите производства, намаляване броя на досъдебните производства, разследвани от следовател.В тази насока прокурорите следва да проявяват по-голяма активност и правят предложения до Административния ръководител на Окръжна прокуратура за възлагане на дела с фактическа и правна сложност за разследване от следовател.

Необходимо е да бъдат положени по-големи усилия от прокурорите за подобряване срочността на разследването, макар всички да приключват в законоустановените срокове. Исканията се правят своевременно и като причини за удължаване сроковете по разследванията най-често за неизготвени експертизи, невявяване на свидетели, забавено изпълнение на молби за правна помощ.

Трябва да бъде активизирана дейността на прокуратурата по събиране информация от контролните органи за констатирани нарушения и извършени престъпления против стопанството, престъпленията против финансовата и кредитна система, като се акцентира върху престъпни състави свързани с финансовите средства, получени от европейските фондове.

Колективните усилия на всички работещите в прокуратурата ще спомогнат за отстраняване на слабостите и постигането на по-добри резултати.

#### **IV. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ**

Набелязаните от мен цели и мерките за тяхното постигане са изведени от състоянието и нуждите на РП и стремежа ми за постигане на по-високо ниво в работата и дейност, насочена към ефективна борба с престъпността, ефективна реализация на наказателното преследване, превантивна дейност и повишаване на общественото доверие.

Първите стъпки, които смятам да предприема в случай, че ми гласувате доверие да ръководя Районна прокуратура – гр.Дупница, са следните:

- Подобряване на взаимодействието на прокуратурата с оперативните служби на МВР, ДАНС по водените от тях разработки. До скоро прокурора се информираше за тях едва когато оперативните служби извършат „реализация”, т.е., в една много по-късна фаза, отколкото е необходимо за разкриването и доказването на сложната престъпна дейност, която по правило е обект на тези разработки. Необходима е по-голяма комуникация и координация с оглед максималното използване на проактивния подход, свързан с прокурорско участие още в най-ранната фаза на полицейските мероприятия.

Това вече се промени с утвърдените от Главния прокурор на РБ и Министъра на вътрешните работи „Правила за координация и взаимодействие между Прокуратурата на РБ и МВР по водени оперативни дела и преписки, извършване на проверки и провеждане на неотложни и първоначални действия по разследването“.

Под мое ръководство и с участието ми, същите бяха разгледани и разяснени на общо съвещание с разследващите полицаи и оперативните служби на трите районни управления на полицията – гр.Дупница, гр.Бобов дол и гр.Рила от района на прокуратурата.Изискана и получена е информация за всички образувани оперативни дела и преписки в тези управления, с оглед евентуално извършване на проверка по някои от тях.

- Екипност, надзор и методическа помощ при разследването.

Въвеждане на тясно взаимодействие между прокурора и разследващия орган по всяко конкретно дело. С оглед спецификата на конкретните дела създаване на екипи от прокурор, разследващ полицай и оперативен работник. Екипната работа способства обмяната на идеи и вземането на решения за предстоящите процесуално-следствени действия, събирането на голям обем от доказателства.

-Взаимодействие с ТД на КОНПИ - във връзка с изпълнение на Споразумение за създаване и дейност на съвместни екипи между Комисията за отнемане на незаконно придобито имущество /КОНПИ/ и Прокуратурата на Р България, подписано от Главния прокурор на РБ и Председателя на комисията, задълженията, които произтичат от тях.

-Намаляване броя на досъдебните производства, по които разследването продължава над 6 месеца. Тази негативна тенденция своевременно да се преустанови, чрез предприемане на адекватни мерки – упражняване на по-активен надзор от наблюдаващите прокурори особено върху производствата с повишен обществен интерес, със задържани лица, или срещу лица с две и повече наказателни производства. Провеждане на периодични работни съвещания с участието на наблюдаващите прокурори, разследващите органи и техните ръководители, с докладване на извършените и предстоящи следствени действия по утвърдения календарен план за провеждане на разследването, отстраняване на спънките за приключването му и или изготвяне на предложение за дисциплинарно наказание;

-Ще продължат периодичните съвместни работни срещи с ръководствата на районните управления „Полиция“ за набелязване и осъществяване на съвместни мероприятия за противодействие на престъпността, както и разглеждане на образуваните оперативни дела преди тяхното реализиране.

-Използване в по-голяма степен капацитета на следователите, с оглед разтоварване на разследващите полицаи от дела с фактическа и правна сложност и използване на капацитета на следователите;

-Повишаване капацитета на районната прокуратура за самостоятелно провеждане на разследването. Това особено се налага при провеждане на разследване по досъдебни производства, образувани срещу служители от състава на МВР, ДАНС, ГД“ИН“ при МП и ГД“Охрана“ при МП за запазване на следствената тайна и за да не се затрудни разследването. Своеобразна специализация е необходима и в прокурорския надзор върху неотложните и провеждани на местопрестъплението действия по разследването. Ресурс в тази насока в Районна прокуратура – гр.Дупница

съществува, тъй като шест от работещите прокурори са бивши следователи. Това произтича от изпълнението на мярка 22 от Плана за действие на ПРБ за периода от 01.09.2013 г. до 01.03.2015 г.;

-Постоянен мониторинг върху досъдебните производства, водени срещу лица с две и повече неприключени досъдебни производства, по които разследването е продължило прекомерно или е констатирано неоснователно спиране на досъдебните производства, без да са били извършени всички необходими и възможни действия по разследването;

-Приоритетна работа и ефективно упражняване на функциите по ръководство и надзор върху разследването на досъдебните производства, водени за корупционни престъпления.

-Подобряване сročността и качеството на разследванията, ефективно използване на създадените електронни регистри, недопускане прекратяване на наказателни производства по дела, разглеждани по реда на глава 26 от НПК.

- Акцентиране върху разследването на дела със значим обществен интерес, особено тези за престъпления свързани със злоупотреби с публични финанси на българската държава и ЕС и създаване на съвместни екипи до приключване на делото пред съда. От особена важност е финансовото профилиране на деца, за което е необходимо тясното и активно взаимодействие с териториалната дирекция на КОНПИ-София и изготвяне от наблюдаващия прокурор на искания по чл.72 от НПК;

-Увеличаване на бързите и незабавни производства;

-Активизиране на дейността на прокуратурата по спрените дела срещу неизвестен извършител и подобряване на работата по спрените дела срещу известен извършителя.

-Намаляване броя на прекратени производства поради изтекла давност, водени срещу известен извършител;

-Подобряване качеството на прокурорските актове внасяни в съда, съобразяването им със съдебната практика и от там намаляване броя на върнатите дела и оправдателните присъди. Необходимите мерки ще бъдат съобразени с постановените съдебни актове по тях, след извършване анализ на причините за това, разглеждането им на съвместни съвещания с прокурорите. В тази насока се изпълняват Указанията за подобряване организацията на работа в ПРБ по наказателно-съдебния надзор.

При повтарящи се нарушения, след идентифициране на допуснатите грешки и слабости, ще бъдат предприемани управленски и организационни решения. При констатиране на противоречива съдебна практика, съвместно с административния ръководител на Районен съд – гр.Дупница да се обсъдят съвместни мерки за уеднаквяването ѝ.

Анализиране на наказателната политика и атакуването на съдебните актове, с които са постановени явно несправедливи наказания.

Подобряване качеството на внасяните протести в съда.

-Поддържане на висока професионалната компетентност на прокурорите. Включването им в програми и курсове, провеждани от Националния институт по правосъдие и на регионално ниво, провеждане на обучения по теми, съобразени с констатираните пропуски, с максимална практическа насоченост и реална полза в работата.

-Да продължи надзора за законност върху актовете издавани от общинските съвети и кметовете на общините на територията на районната прокуратура.

-Активизиране дейността на прокуратурата по събиране на информация от контролните органи за констатирани нарушения и извършени престъпления против стопанството, престъпленията против финансовата и кредитна система, като се акцентира върху престъпни състави свързани с финансовите средства, получени от европейските фондове.

-Повишаване квалификацията на служителите, усъвършенстване на работата на съдебната администрация, взаимозаменяемост и висок стандарт на обслужване на гражданите.

-Вземане на правилни управленски решения чрез осигуряване участието на прокурорите и служителите в процеса на тяхното обсъждане.

-Периодична информираност на ръководството за реалната натовареност по групи и индивидуалната такава за всеки прокурор и в случаи на констатирана диспропорция, незабавно предприемане на необходимите мерки. Продължаване усилията за равномерна натовареност на отделните прокурори чрез стриктно прилагане на случайния принцип за разпределение, актуализиране на групите определени от административния ръководител и евентуалната ротация на определените в тях прокурори.

- Реална оценка на дейността на всеки прокурор. Използване в пълна степен на предоставените на административните ръководители законови възможности за стимулиране на положително отличилите се в работата си

прокурори. Изготвяне на предложенията за повишаване в ранг и заплата на място, при действително констатирано изключително изпълнение на служебните им задължения, съобразно стъпките на мярка 10 от Плана за действие на ПРБ за периода от 01.09.2013 г. до 01.03.2015 г.

-Ежемесечно, на работни срещи да се обсъжда изпълнението на задачите по годишния план за дейността на прокуратурата.

-Изграждане на силен ръководен екип, който с общи усилия да допринесе за осъществяване на целите, залегнали в концепцията .

-Все по-пълно въвеждане на електронен оборот на документите и ефективно използване на електронните регистри.

-Специализирано обучение на служителите, работещи с УИС. Качеството, обхвата и навременното въвеждане на данни ще предостави възможност за адекватен вътрешен контрол и оценка на постигнатите резултати от отделните прокурори и възможност за стимулиране на положителните резултата и установяване и санкциониране на дисциплинарни нарушения, злоупотреба с правомощия и други форми на корупционно поведение.

-Подобряване на медийната политика и комуникацията с гражданското общество. Това ще се осъществи чрез редовни прессъобщения на интернет страницата на прокуратурата, брифинги, пресконференции, въз основа на сега действащата медийна политика на ПРБ и особено на тези произтичащи от мярка 27 от Плана за действие на ПРБ за периода от 01.09.2013 г. до 01.03.2015 г., участие в съвместни прояви с неправителствени организации, организиране на дни на отворени врати, добре планирана и разчетена превантивна дейност особено сред подрастващите, с учениците от горните класове на училищата. В тази насока вярвам, че ще ни помогне и проекта "Изграждане на капацитет на Прокуратурата на РБългария за взаимодействие с гражданското общество".

- Подобряване на обслужването на гражданите, с въвеждане на непрекъснатата работа на служителите чрез използването на плаваща обедна почивка за някои от тях. Постигане на по-висок стандарт на обслужване, повишена квалификация, взаимозаменяемост и спазване на етичните правила.

-Засилване на превантивната дейност за запознаване на подрастващите ученици с престъпленията, в които могат да бъдат въввлечени и популяризиране работата на прокуратурата сред младите хора.

-При осъществяване на финансово-счетоводната дейност, административния ръководител следва да упражнява строг контрол по изразходването на бюджетните средства и управлението на наличното имущество. Важен акцент в управлението на бюджета е внимателно прецизиране и финансиране на най-неотложните разходи, недопускане на просрочени задължения, непоемане на ангажименти, които финансово не са обезпечени.

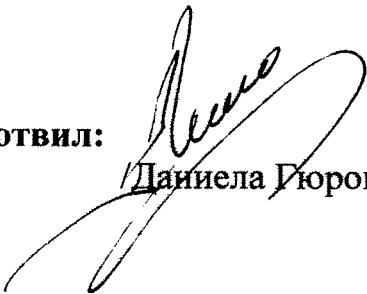
В заключение бих искала да кажа, че изложените от мен цели, идеи и приоритети за усъвършенстване на дейността на Районна прокуратура – гр. Дупница не изчерпват всички действия, които бих предприела.

Ако ми гласувате доверие и бъда избрана за административен ръководител, ще се ръководя от принципите за законосъобразно управление, координация и контрол на дейността, поддържането на оптимални условия за ефективна работа, комуникация и взаимодействие с другите разследващи органи.

Притежавам цялостна визия за успешно осъществяване на функциите на ръководител, в състояние съм да обединя позициите, да гарантирам нормална работна атмосфера и постигнем по-добри резултати в изключително отговорната дейност, с която е натоварена прокуратурата.

Уверявам Ви, че в екип с моите колеги и служители ще положа максимални усилия за повишаване авторитета на Районна прокуратура – гр. Дупница, както сред останалите прокуратури, така и сред обществото, на което служи.

Изготвил:

  
/Даниела Гюрова/