

ДО  
ВИСШИЯ  
СЪДЕБЕН СЪВЕТ

КОНЦЕПЦИЯ  
ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА  
РАЙОНЕН СЪД – ЕТРОПОЛЕ

От ЦВЕТОМИР ЦАКОВ ЦВЕТАНОВ  
И.ф. Председател на Районен съд – Етрополе

Кандидат за заемане на длъжността -

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
РАЙОНЕН СЪД – ЕТРОПОЛЕ

## УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194 б, ал.1 т.2 от Закона за съдебната власт в качеството си на кандидат в процедурата по избор на административен ръководител - Председател на Районен съд-Етрополе, предлагам на Вашето внимание, своите виждания относно ролята на административния ръководител в управляваната от него институция.

### ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Кандидатирам се за длъжността "Административен ръководител - Председател на Районен съд-Етрополе", воден от желанието ми за професионално развитие, съзнавайки отговорностите, които ще нося, но вярвайки, че знанията и уменията, които съм натрупал през годините, ще ми дават увереността, че мога да се справя.

Мотивите ми за участие в обявения конкурс за заемане на длъжността "Административен ръководител - Председател на Районен съд-Етрополе" са няколко.

Първото обстоятелство, което ме накара да взема това свое решение е, че считано от месец април 2006 година, когато заех длъжността "Районен съдия" в Районен съд-Етрополе, до месец октомври 2010 година, когато бях командирован в Районен съд-Ботевград, с мотивирани заповеди ми е възлагано от Председателя на Районен съд-Етрополе да го замествам, когато същия е ползвал платен годишен отпуск. Това е израз на доверие, което оценявам и което смятам, че съм оправдал. На следващо място допълнителен мотив е обстоятелството, че през периода от месец октомври 2010 година, до месец ноември 2013 година, когато по мое съгласие бях командирован в Районен съд-Ботевград, също ми бе гласувано доверие от Председателя на съда, да го замествам по време на отпуск или служебна командировка. За мен това се оказа силен мотив, за да се явя пред Висшия съдебен съвет като кандидат за административен ръководител - Председател на Районен съд-Етрополе, т.к. считам, че оправдах очакванията на административните ръководители на двата съдебни органа и успех да се запозная с ръководството и на друг районен съд. Считам, че обмяната на опит с магистрати и административни ръководители от цялата страна, трябва да бъде приоритет за всеки кандидат за административен ръководител, т.к. само така могат да бъдат прилагани най-добрите практики в ръководения районен съд.

Най-силния мотив за мен се оказа предложението на Председателя на Софийски окръжен съд да изпълнявам функцията „Административен ръководител-Председател РС-Етрополе“, след като поста бе освободен на основание чл.165 ал.1 т.1 от ЗСВ, а именно навършване на 65-годишна

възраст от досегашния административен ръководител. След като дадох своето съгласие, с Протокол №18 от заседание на ВСС, проведено на 17.04.2014 г. бях определен да изпълнявам функцията “Административен ръководител - Председател на Районен съд-Етрополе” до встъпване в длъжност на нов административен ръководител. По този начин, въпреки краткото време, пред мен се откри възможност да опозная голяма част от дейността, свързана с управлението на съда.

Считам за необходимо да отбележа, че увереност ми дава и факта, че за периода от 01.10.1998 год. до 02.04.2006 година бях и.д. Ръководител Териториално отделение - Етрополе при Софийска окръжна следствена служба, през което време успешно се справях с ръководството на тази структура.

На следващо, но не последно място за мен има огромно значение и подкрепата, която получавам от страна на колектива, което ми дава основание да смятам, че бих могъл да ръководя успешно РС-Етрополе, ако Вие ми гласувате доверие и бъда избран за административен ръководител на съда.

## АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД-ЕТРОПОЛЕ

Съдебният район на Районен съд – Етрополе обхваща населените места, намиращи се в Община-Етрополе, а именно гр.Етрополе, с.Бойковец, с.Брусен, с.Лопян, с.Малки Искър, с.Рибарица, с.Ямна, с.Лъга и махалите Горунака и Оселна. Площта на общината е 375 кв.км., а населението по статистически данни към 01.02.2011 год. е 12 047 жители.

### СГРАДЕН ФОНД, МАТЕРИАЛНА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И БЮДЖЕТ.

Сградата, в която се помещава РС-Етрополе е построена през 1932 година. Въпреки дългия период на експлоатация, същата се отличава със стабилна конструкция, което гарантира и бъдещето ѝ ползване, с извършване на освежаващи и поддържащи ремонти. Съдът разполага с една съдебна зала, която е оборудвана с компютър и принтер. Има възможност за монтиране на контролен монитор при желание от страна на магистратите. Съдебната зала е осигурена с техника за записване на провежданите съдебни заседания. Като неудобство може да се отбележи липсата на аудио-озвучителна техника за обявяване на насроченото дело и страните по същото. В съдебната палата са предвидени две стаи за съдиите, от които едната е за административния ръководител. Допълнително е изградена стая за третия магистрат. В самостоятелни стаи са също така държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията. Съдиите и съдебните служители са осигурени с компютърни

конфигурации, които обаче не са обновявани от дълго време, което води до честото им повреждане. В Районен съд-Етрополе е изградена и функционира рампа за достъп на инвалидни колички до първия етаж на сградата, на който са разположени съдебната зала и всички кабинети. Две стаи от сградата са предоставени за ползване на РП-Етрополе, както и помещение за архив в приземната част. Изградено е помещение за престой на задържани или лишени от свобода по повод разглеждане на дела с тяхно участие.

Сградата на съдебната палата има спешна нужда от ремонт на санитарния възел, както и от подмяна на котлите на твърдо гориво /2 броя/, които през пролетта на 2014 година дефектираха, поради което се нуждаят от спешна подмяна. От ремонт се нуждае и част от парната инсталация в сградата, с оглед по-голяма енергийна ефективност. Въпреки невисоките разходи за отопление на сградата на районния съд считам, че при инсталиране на нови по-модерни котли на твърдо гориво и частичен ремонт на парната инсталация, енергийните разходи на РС-Етрополе ще бъдат чувствително снижени.

Като цяло сградата на РС-Етрополе отговаря на стандартите и изискванията за осъществяване на съвременно и модерно правосъдие, и локацията на същата е удобна за гражданите.

Бюджетната сметка на РС-Етрополе за 2013 година, утвърдена с Решение на ВСС по Протокол №6/14.02.2013 година е общо разходи- 435 405 лева. От тази сума издръжката на съда е 34 215 лева, а останалата сума е за заплати, възнаграждения на персонала, други възнаграждения и плащания на персонала и осигурителни вноски. С последващи корекции на бюджетната сметка издръжката е намалена на 27 921 лева. Приходите на РС-Етрополе за 2013 година са в размер на 74 981.49 лева, като в актуализираните разчети за 2013 година са били предвидени приходи в размер на 68 000 лева, или изпълнението спрямо прогнозните данни е 110.27%.

Бюджетната сметка на съда за 2014 година е общо разходи- 425 657 лева, като предвидената издръжка за цялата 2014 година е в размер на 12 410 лева. Необходимо е да се отбележи, че въпреки предприетите рестриктивни мерки с цел икономия, до 31.05.2014 година за издръжката са разходвани 9 680 лева, като оставащата сума от 2 730 лева ще стигне за издръжката на РС-Етрополе в най-добрия случай до средата на месец юли 2014 година. Тук следва да се посочи, че предстои период, в който е необходимо закупуване на горива за отопление през есенно-зимния сезон, което задължително ще изисква корекция на бюджетната сметка по отношение издръжката на съда.

Считам за необходимо да се отбележи, че в РС-Етрополе от години се провежда политика на стриктно разходване на средствата за издръжка, като се вземат мерки за закупуване само на най-необходимите консумативи и

материали и се насърчава стремеж към икономии на ел.енергия и горива, като същевременно това не се отразява на качеството на работа на съдии и съдебни служители, обслужването на гражданите и осигуряването на ефикасно правосъдие.

## КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

В този раздел ще си позволя да разгледам общо кадровата обезпеченост на РС-Етрополе – съдии и съдебни служители, т.к. считам, че така ще се изгради по-добра представа за състоянието на съдебния орган.

Кадровата обезпеченост на РС-Етрополе към момента е следната: магистрати- 3 броя, в които влиза и административен ръководител; държавен съдебен изпълнител-1 брой; съдия по вписванията-1 брой и съдебни служители-10 броя.

До месец април 2006 година в РС-Етрополе по щат са били двама магистрати, когато е разкрит и трети такъв. Важно е да се отбележи, че за периода от 11.10.2010 год. до 04.11.2013 година в съда реално са работили двама районни съдии, а аз като трети съдия бях командирован в РС-Ботевград със заповеди на Председателя на СОС и с мое съгласие. Считано от 07.05.2014 година в РС-Етрополе отново работят двама съдии, предвид освобождаването от длъжност на основание чл.165 ал.1 т.1 от ЗСВ на Председателя на съда.

В тази връзка и предвид критериите за натовареност считам, че и в състав от двама районни съдии, РС-Етрополе ще функционира нормално, като производствата ще бъдат приключвани в законоустановените срокове.

Щатовете на държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията са заети, като съдиите, които ги заемат са с дългогодишен стаж. В РС-Етрополе от много години съществува организация, съгласно която при ползване на платен годишен отпуск от съдия по вписванията, същия се замества от ДСИ, за което административния ръководител на съда, издава нарочна заповед. При ползване на платен годишен отпуск от държавния съдебен изпълнител, същия се замества от определен от административния ръководител районен съдия.

Длъжностите на съдебните служители са административен секретар, главен счетоводител, съвместяващ функциите и на ½ щатна бройка системен администратор, съдебен деловодител –изпълняващ функции и на деловодител бюро съдимост, двама секретар-протоколисти, съдебен архивар-изпълняващ и длъжността служител по сигурността на информацията, съдебен секретар, който е и деловодител в съдебно изпълнителната служба, призовкар, работник по поддръжката - огняр и чистач на ½ щатна бройка за тази длъжност.

Длъжностите на съдебните служители отговарят на чл.16 ал.1 от ПАС и са подробно регламентирани с длъжностни характеристики.

Съдебните служители са запознати с Правилника за администрацията в съдилищата /обн.ДВ, бр.8 от 28.01.2014 год./. В РС-Етрополе се извършва годишна атестация на съдебните служители, което стимулира стремеж към по-добра работа и дава реална представа за равнището на професионалната квалификация на конкретния служител. Съдебните служители при РС-Етрополе участват в различни видове обучения, съобразно задълженията им по трудова характеристика, с основна насоченост към придобиване на по-добра квалификация за работа със СУСД, бюро съдимост, пост-терминалното устройство, което се намира в деловодството на съда и др.

Към настоящия момент съотношението магистрати-служители е 2:10, магистрати-деловодители -2:1, магистрати- съдебни секретар-протоколисти 2:2 и държавен съдебен изпълнител-служители 1:1.

При тази кадрова обезпеченост сравнителния анализ на постъпленията от всички видове дела за последните години в РС-Етрополе, сочи следното:

През 2013 година общо делата за разглеждане са били-631 бр.; през 2012 год.-738 бр.; през 2011 год.-976 бр. и през 2010 год.-862 бр.

Новообразуваните дела общо през 2013 год. са били-555 бр.; през 2012 год.-653 бр.; през 2011 год.-883 бр. и през 2010 год.-731 броя.

При тези данни е очевиден спадът в броя на новообразуваните и общо делата за разглеждане през 2013 година, в сравнение с 2010, 2011 и 2012 година.

Средното месечно постъпление на един съдия на база 12 месеца за 2013 година е 24.27 дела, който коефициент на натовареност е определен при двама работещи съдии, с оглед обстоятелството, че аз до края на месец октомври 2013 год. бях командирован в РС-Ботевград.

Намалено е средно месечното постъпление на дела на един съдия в сравнение с предходните три години при 27.20 за 2012г.; 30.67 за 2011 година; 30.50 за 2010 година.

В тази връзка следва да се отбележи, че до 18.06.2014 год. постъплението на граждански производства е 203 броя, а на наказателни производства 98 броя, към същия период на 2013 година, гражданските дела са били 154 бр., а наказателните 70 броя, което в процентно съотношение показва увеличение с около 30 % при гражданските и 40 % при наказателните. При запазване на тази тенденция е напълно реално през цялата 2014 година да постъпят около 700 бр.дела, което при двама съдии води до извод, че средното месечно постъпление на един съдия на база 12 месеца ще бъде около 29 дела месечно, което представлява средна натовареност, съобразно критериите, отразени в анализа на натовареността на съдилищата през 2013 година. Считаю, че анализа на съществуващите и прогнозните резултати е необходим за административния ръководител, т.к. по този начин могат да се очертаят перспективите пред съдебния орган, който ръководи.

## ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА СТРУКТУРА. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ.

В Районен съд-Етрополе с оглед установените традиции, а и предвид броя на магистратите, няма създадени отделения по смисъла на чл.77 ал.2 от Закона за съдебната власт.

Във връзка с ефективното функциониране на съда са приети редица правила, които регламентират цялата дейност по неговото управление, като през 2013 година са актуализирани: Вътрешни правила за случайно разпределение на делата и Правила за определяне и изплащане на разходи за командироване на свидетели в РС-Етрополе.

Разпределението на постъпилите дела в РС-Етрополе става при стриктно спазване на издадената от ВСС Инstrukция за организацията и реда за използване на програмните продукти за разпределение на делата в съдилищата на случаен принцип, както и на Вътрешните правила за случайно разпределение на делата. Гражданските и наказателните дела, които се разглеждат по дежурство са стриктно определени от Вътрешните правила за случайно разпределение на делата и се разпределят, чрез системата за случайно разпределение на дежурния съдия. Районните съдии дават дежурства по седмица, като график се изготвя от административния ръководител. След като бях определен за и.ф. Административен ръководител - Председател на РС-Етрополе се реализира промяна в графика на дните за съдебни заседания на двата съдебни състава, като бяха разпределени както следва: III-ти състав заседава в понеделник и вторник, а I-ви състав в сряда и четвъртък. Това значително облекчи в организационен аспект работата на двата съдебни състава, като с оглед насрочване на съдебни заседания в по-кратки срокове се правят и изключения за удобство на страните и вещите лица, и с цел бързина на правораздаването. Между магистратите в РС-Етрополе съществува дух на колегиалност и взаимопомощ, което позволява лесно съгласуване при насрочване на съдебни заседания и в дни, в които не заседава единия от съставите.

Разпределението на постъпилите дела става в деня на постъпването им посредством програмния продукт "Law Choice" и се извършва от председателя, а при негово отсъствие от другия съдия, определен с изрична заповед. Разпределението на делата се извършва при 100 % натовареност между административния ръководител и втория съдия. В програмата за случайно разпределение са въведени отделни видове дела, което позволява справедливо разпределение на постъпващите производства с оглед фактическата им и правна сложност. Входящата поща се докладва незабавно след постъпване, с оглед своевременното разпределение на делата, което дава възможност на определения съдия да предприеме съответните действия по конкретното производство.

На сайта на РС-Етрополе своевременно се публикуват съдебните актове, графиците на насрочените заседания, годишните доклади на съда и друга информация. Същия е лесно достъпен и е от полза както на гражданите, така и на страните по делата, което е видно и от броя на посещенията в сайта. Последния критерий е показател за това, че при своевременно актуализиране на сайта на РС-Етрополе, което се спазва стриктно, същия дава необходимата информация на лицата, които се нуждаят от такава.

От 2008 година в РС-Етрополе е въведен програмния продукт – СУСД, която улеснява работата на съдебните служители, като при необходимост делото може да бъде възстановено. От 15.11.2005 година е въведена АИС “Бюро съдимост с отдалечена връзка”, което улеснява издаване на свидетелства за съдимост на лица, родени извън съдебния район, което е изключително удобство за тях, предвид сложните транспортни връзки в последните години от и до гр.Етрополе, породени от финансовата криза.

В РС-Етрополе, считано от месец април 2010 година е осигурен достъп до единната система на НБД “Население”. Тази услуга е удобна както за страните по делата, така и за магистратите, т.к. позволява извършване на служебна проверка по отношение на някой от делата.

От 28.05.2013 година в деловодството на РС-Етрополе е инсталирано посттерминално устройство, позволяващо заплащане на държавни такси и същевременно улесняващо гражданите и страните по делата, които търсят по-бърз достъп до правосъдие.

През 2013 година на основание чл.86 ал.1 т.6 от ЗСВ и въз основа на Заповед № А-110/04.03.2013 година на Председателя на Софийски окръжен съд в РС-Етрополе са извършени проверки на дейността по гражданските и наказателни дела с обхват 01.01.2011 година до 31.12.2012 година, както и проверки на службата по вписвания и на съдебно-изпълнителната служба.

Анализирам съм направените констатации и забележки, които са от процесуално естество, като считам за приоритет недопускане на констатираните пропуски в бъдеще време.

Запознат съм и с резултатите от извършена планова проверка на Инспектората към ВСС през месец април 2010 година. Изводите са, че организационното и административно ръководство през 2009 година е било на много добро ниво. Дадени са препоръки, които считам, че към настоящия момент са изпълнени.

Като проблем, който затруднява работата на съдиите и съответното движението на делата са честите откази на вещи лица да участват в изготвянето на експертизи, по които възнагражденията се изплащат от бюджета на съда, т.к. обикновено сумите, които се определят не са високи, т.к. същите са съобразени с финансовите възможности на съдебния орган, а те са крайно ограничени.



## ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РС-ЕТРОПОЛЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

От изложения по-горе анализ може да се направи извод, че резултатите от съдебната дейност през последните години в Районен съд-Етрополе са добри. Необходимо е за в бъдеще да се набележат цели и мерки за тяхното достигане, с които би се подобрила още повече съществуващата към момента организация на работа.

-Основен приоритет и цел е осъществяването на качествено, бързо и достъпно правораздаване.

Мерките, които е необходимо да се предприемат в тази насока са следните: Непрекъснато повишаване на юридическата подготовка на съдийския състав, чрез запознаване с промените в законодателството и актуалната съдебна практика; Повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители, чрез участие в обучения и семинари; Провеждане на периодични обучения в РС-Етрополе на съдебните служители и запознаване с действащата нормативна база; Прилагане на добри практики, установени в тази насока от други органи на съдебната власт; Ежемесечни проверки от административния ръководител по сročността на делата, с акцент върху осигуряване бърза размяна на книжа, насрочване на съдебни заседания в кратки срокове и изготвяне на крайния съдебен акт в законоустановения срок; Стремез към приключване на по-голям брой съдебни производства в тримесечен срок; Стриктно спазване на принципа на случайно разпределение на делата, съобразно Вътрешните правила; Непрекъснато актуализиране на информацията в сайта на РС-Етрополе.

Считам, че при спазване на тези мерки, реализирането на посочената цел ще бъде лесно достижимо, ще се повиши доверието на гражданите в съдебния орган, което е от особена важност при протичащите динамични обществени процеси.

-Развитие на човешките и материални ресурси на съда.

Тази цел може да се реализира, чрез осигуряване на възможност за обучения; събиране на информация и анализ на същата, относно потребностите на съдиите и служителите от обучения и квалификации по конкретни теми и проблемни области; периодичен анализ на състоянието на техническата база на съда и материалните му ресурси, и предприемане на съответните действия за подобряване условията на работа на съдиите и съдебните служители; недопускане на по-висока натовареност на едни служители за сметка на други.

-Провеждане на антикорупционна политика, предотвратяване конфликт на интереси и политика на повишаване на общественото доверие към работата на съда.

Поддържането на антикорупционна работна среда е основен приоритет за всеки съдебен орган, като е необходимо непрекъснато да се анализира риска от възникване на корупционни практики и вземане на адекватни решения за недопускането им в работата на съда; стриктно да се спазва принципа за случайно разпределение на делата; осигуряване на възможност на гражданите да подават сигнали за корупция или конфликт на интереси по отношение на съдии, съдебни служители и възникнали ситуации с такъв елемент; анализ на условията на организация на работа в съда, които могат да предпоставят потенциална възможност за конфликт на интереси и предприемане на управленски решения за предотвратяване на такива конфликти.

Доверието към работата на съда трябва да бъде цел на всеки съдия и съдебен служител. Ролята на административния ръководител в тази насока е от изключителна важност, т.к. е необходимо същия да взема адекватни и последователни управленски решения в тази насока. Мерките, които ще предприема в тази насока ще се изразят в непрекъснат анализ на съдебната практика в съда и практиката на контролните инстанции, с оглед подобряване на инстанционния контрол и избягване на противоречиво решаване на сходни казуси; недопускане на ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност, пол, религия, възгледи и политически убеждения; недопускане на отклонения от правилото за равнопоставеност на всички граждани при разрешаване на техни проблеми, които са от компетенциите на съда.

-Моя цел ще бъде и поддържане на традиционно добрите професионални взаимоотношения с прокуратурата, служителите от полицейското управление, представителите на адвокатурата и местната власт.

-Укрепване на съществуващата спокойна работна среда, основана на взаимно уважение между работещите в съда. Тази цел ще бъде реализирана, чрез насърчаване на работата в екип и взаимна помощ между съдебните служители, което непрекъснато ще повишава качеството на правораздаването.

-Продължаване на утвърдената практика на открити врати за посещение на ученици от гимназиалните класове в сградата на съдебната палата, с разиграване на съдебен процес, изнасяне на беседи и разяснения относно работата на съда.

-Правилно и разумно управление на бюджета на съда при стриктно спазване на съществуващите счетоводни правила за разходване на бюджетните средства за издръжка, внимателно администриране на постъпващите жалби с оглед определяне на дължимите държавни такси. Стриктен контрол върху бюджетните средства, които се разходват за вещи лица, преводачи и свидетели. Предприемане на своевременни мерки в случай на необходимост от корекции в рамките на направените разчети.

-Създаване на електронни кадрови досиета на магистратите и служителите, съдържащи пълните данни, относно сключени трудови договори и споразумения към тях, заявления и заповеди за ползване отпуски, атестации, награди и наказания, както и всички други данни, касаещи служебните правоотношения.

-Изготвяне на стратегически план, който да отразява концепцията за развитие на РС-Етрополе през периода 2014-2019 година. Считам, че изработването на стратегия за развитие на съда е от особена важност, т.к. по този начин ясно ще бъдат набелязани цели и мерки, като в осъществяването им ще бъде ангажиран целия колектив, което е гаранция за повишаване на общественото доверие към съда и все по-доброто обслужване на гражданите. Своевременно актуализиране на вътрешните правила за работа на РС-Етрополе, съобразено с действащите нормативни изисквания и постъпващите указания за тяхното изпълнение.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет,

С настоящата концепция направих опит да изложа пред Вас своите виждания за състоянието на РС-Етрополе - постигнатите успехи, констатираните проблеми, както и мерките за тяхното усъвършенстване и преодоляване.

Районен съд-Етрополе е съдебен орган с традиции, които трябва да бъдат пазени и утвърждавани в бъдеще. Считам, че имам волята, желанието и необходимите познания, които биха ми позволили да ръководя успешно съда в следващите пет години, разбира се, ако получа Вашето доверие и бъде избран за административен ръководител.

Като такъв ще продължа да работя за постигане на още по-бързо, по-качествено и прозрачно правосъдие, за повишаване квалификацията на магистратите и съдебните служители и за повишаване доверието на гражданите към съдебната институция.

Считам, че с общите усилия на съдии и съдебни служители, Районен съд-Етрополе може да отговори на високите стандарти и завишени изисквания към съдебната система.

18.06.2014 год.  
гр.Етрополе

С уважение:  
/Цветомир Цветанов/

