

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име

**ТОНЬО МИРЧЕВ ТОНЕВ**

Адрес

Националност

**българин**

**ТРУДОВ СТАЖ**

• Дати (от-до)

**Юридически стаж :**

Стажант-юрист  
от 23.02.1989 г. до 23.02.1990 г.  
- 1 година.

Юрисконсулт  
от 26.02.1990 г. до 09.02.1991 г.  
- 11 месеца и 14 дни.

Районен прокурор в Районна прокуратура - Стара Загора  
от 11.02.1991 г. до 05.02.1996 г.  
- 4 години, 11 месеца, 22 дни.

Съдия в Окръжен съд-Стара Загора  
от 05.02.1996 г. до 07.10.1999 г.  
- 3 години, 8 месеца, 3 дни.

Заместник-председател на Окръжен съд-Стара Загора  
от 07.10.1999 г. до 22.02.2002 г.  
- 2 години, 4 месеца, 16 дни.

Председател на Окръжен съд-Стара Загора  
от 22.02.2002 г. до 10.06.2004 г.  
- 2 години, 3 месеца, 17 дни

Административен ръководител-председател на Окръжен съд-  
Стара Загора от 10.06.2004 г. и досега /към 19.06.2014 г./  
- 10 години, 0 месеца, 09 дни.

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

• Дати (от-до)

от 1983 г. до 1988 г.  
Висше образование, СУ "Свети Климент Охридски",  
Юридически факултет, специалност "Право", степен  
"магистър". Юридическа правоспособност, придобита през  
1990 г.

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

**ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ**  
*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

**Лидерство, планиране и координиране на работни процеси, умения за мотивиране и консолидация на екипи. Управление на човешки и финансови ресурси.**

**MS Office, Internet, програма САС "Съдебно деловодство" информационно-правна система „Апис“.**

1. „Квалификационна програма по съдебна администрация” 2002 г., Вашингтон, окръг Колумбия и Портланд, щат Орегон, САЩ
2. „Работа с медиите”, 2005 г., ИУСС на ААМР
3. „Практическо приложение на новия НПК”, НИП-гр.София, 2006 г.
4. „Етика и антикорупция”, НИП-гр.София, 2007 г.
5. „Достъп до съдебна информация. Запознаване с добрите практики на ВАС.”, 2007 г., USAID/Апелативен съд-Пловдив
6. „Партньори в борбата срещу дискриминацията.”, Комисия за защита от дискриминация и НИП, 2008 г., гр.Варна.
7. „Определяне на показателите за натовареността на магистратите в отделните нива и звена на съдебната власт”, гр.София, 2010 г.
8. „Подобряване на практиките и повишаване на капацитета за международно сътрудничество по дела в българските съдилища”, 2013, гр. Велинград, обучение по ОПАК
9. „Организация и управление на съда”, Фондация ИРЦ и Пловдивски апелативен съд, 2013 г., гр. Хисар
10. „Подобряване на практиките и повишаване на капацитета на международно сътрудничество по дела в българските съдилища.”2013 г., работна среща по ОПАК.
11. „Медиацията в Европа и България-успех чрез информираност или норма?”, гр.София, 2014 г., организиран от Сдружение ”Програма за развитие на съдебната система, партньор по европейски проект EIRENE.
12. „Детското правосъдие-предизвикателство и възможност.”, гр.София, 2014 г., Министерство на правосъдието.

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ  
НА МПС**

**Категория В и М**

Подпис:

