

**ДО  
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
СОФИЯ**

## **КОНЦЕПЦИЯ**

### **за стратегическо управление на РАЙОНЕН СЪД – ДЕВНЯ**

изготвена от

Даниела Христова Вълева – съдия в Районен съд – Девня,  
кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител -  
Председател на Районен съд – Девня

### **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл.194б ал. 1 т. 2 от Закона за съдебната власт, предоставям на Вашето внимание настоящата концепция за стратегическо управление на Районен съд – Девня, която представлява личните ми разбирания за принципите, целите и приоритетите, на които следва да се подчинява административното ръководство на Районен съд Девня.

#### **I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

Първостепенния мотив, който ме подтикна да се кандидатирам за длъжността Административен ръководител на Районен съд Девня е желанието ми да бъдат запазени всички добри практики в процеса на административно управление и добрата атмосфера за работа, наложени от предходния административен ръководител на съда. Изпитвайки респект от неговия авторитет и от постигнатите резултати желая да бъда негов достоен заместник, като поема управлението на съда на принципа на приемственост, запазване на досегашните успехи и тяхното надграждане според възможностите ми. Кандидатствайки за тази позиция съм водена не от амбиция за власт, а от желанието си да се запазя създадения спокоен работен климат в Районен съд –

Девня, колегиалност в отношенията, като надграждам върху положителните управленски решения и въвеждам допълнителни такива, там където са необходими за подобряване на работата.

Решението ми е продиктувано най - вече от продължителната ми работа в този орган на съдебната власт, както и от добрите ми служебни отношения с работещите в него магистрати и служители. Кариерата ми като магистрат се е изграждала единствено в съдебния район на действие на Районен съд – Девня, като половината от шестнадесетгодишния ми стаж е като прокурор /в това число и Районен прокурор/ в Районна прокуратура – Девня, а останалата половина като съдия. През всичките тези години съм изградила добри и откровени отношения не само с магистратите, но и със служителите в двете институции. Балансът в тези отношения ме амбицира да приема отговорността да бъда ръководител, като натрупаните през годините познания, житейски и професионален опит ми дават увереност, че мога да разрешавам възникналите проблеми в дух на диалогичност, разумен компромис и коректност, така, както те бяха решавани през последните 10 години.

През времето, през което изпълнявах длъжността Административен ръководител на Районна прокуратура – Девня, макар и в далечните 2000 г. – 2006 г. придобих управленски и административен опит, развих способност за вземане на решения и поемане на отговорност. Смя да твърдя, че през този период бяха постигнати добри резултати в структурата, която управлявах и се ползвах с доверието на своите ръководители и висшестоящи в прокуратурата. Това ми дава увереност да смятам, че бих се справила успешно с предизвикателствата и отговорностите на административния ръководител на съда. Постигнатото до момента ме амбицира да продължа усилията на предходния Председател за постигане на все по - качествено правораздаване, подобряване условията на работа, адекватно управление на човешките ресурси при стриктно спазване на принципа за разумно разходване на отпускните бюджетни средства.

Друг основен мотив е личния ми стремеж да работя усилено в посока към изграждане на ефективна и независима съдебна институция, ползваща се с високо обществено доверие. Ръководена съм от желание за личен принос в борбата за подобряване имиджа на съда и постигането на върховенството на закона във време, в което сме подлагани на непрестанни съмнения и упреци от обществото. Съзнавам голямата отговорност, която има всеки един административен ръководител да промени отрицателното отношение към системата и съм готова да я поема.

Сред мотивите за заемане на длъжността, за която кандидатствам е и желанието ми за професионално развитие. Длъжността „Административен ръководител“ безспорно ще допринесе за разширяване на професионалните ми познания и ще позволи да придобия умения свързани с координация и управление на хора, проекти и бюджети, като същевременно ще ми позволи да продължа да работя в същия мотивиран, почтен и отговорен колектив, който отлично познавам и дълбоко ценя.

Разчитайки на личните си професионални и нравствени качества, на административния си опит, на познаването в детайли на дейността и проблемите на Районен съд – Девня и на хората, които работят в него, вярвам, че мога да допринеса за едно успешно негово управление, поради което кандидатствам за вашето доверие.

## **II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД ДЕВНЯ, ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ**

Изложението си тук трябва да започна със забележката, че през един продължителен период от време – от м. февруари 2011 г. до края на 2013 г. не съм участвала пряко в дейността и проблемите на Районен съд – Девня заради здравословни проблеми, а след това и отпуск по майчинство и отглеждане на малко дете. Затова и при изготвянето на настоящия анализ съм ползвала основно данните от Доклада за дейността на Районен съд – Девня за 2003 г., както и този на Окръжен съд – Варна.

Град Девня се намира в съдебния район на Окръжен съд – Варна. Районен съд - Девня има териториален обхват включващ общините Девня, Суворово, Вълчи дол, заедно с прилежащите им села.

Щатната численост на съда включва пет съдии, един държавен съдебен изпълнител, един съдия по вписванията и 17 бр. съдебни служители, сред които административен секретар, счетоводител, системен администратор, секретар - протоколисти, деловодители, архивар и призовкари.

Към настоящия момент Районен съд – Девня работи при пълен щат и няма незаети магистратски длъжности. С попълването на незаетата щатна бройка и завръщането ми след продължително отсъствие съдът най - сетне заработи в пълен магистратски състав, което би осигурило една нормална натовареност на съдиите и реална възможност да решават делата си в срок. С попълването на числения съдийски състав считам, че броят на съдиите е оптимален и съответен на обема на работата и обезпечеността със сграден фонд - работни помещения и съдебни зали, както и със служители. Очакванията ми са окончателно да се подобрят условията на работа откъм натоварване на съдиите, което безспорно ще рефлектира върху подобряването на качеството на актовете.

В Районен съд - Девня са обособени две колегии - гражданска и наказателна, като в наказателна колегия работят трима съдии, а в гражданска – двама. Въпреки, че броят на гражданските дела е значително по – голям от броят на наказателните, считам, че това разпределение осигурява еднаква натовареност на съдиите и е съобразено с нуждите. В тази връзка следва да се отчете обстоятелството, че традиционно най – голям е броят на делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 841 бр. от общо постъпилите 1 206 бр. граждански дела през 2013 г. Далеч по – малък е делът на частните наказателни дела от досъдебни производства спрямо общия брой на наказателните дела – от общопостъпилите през 2013 г. 574 бр. наказателни дела 98 бр. са разпити, обиски и др. ЧНД от подобен род. Като привърженик на тясната специализация на съдиите твърдо смятам, че разпределението на съставите по отделения следва да се запази, като разбира се в случай на отсъствие на някой от съдиите следва да се търсят оптимални решения за неговото заместване. Така например непопълнения до скоро граждански състав и при продължителното отсъствие на един от наказателните съдии в мое лице е бил компенсиран с разпределянето на заповедни частно – граждански дела между двамата работещи съдии в наказателно отделение. Този подход бих приложила само при необходимост, тъй като както вече заявих съм противник на идеята за прехвърляне на дела от наказателна към гражданска колегия и обратно, защото считам, че това неминуемо би се отразило на качеството на правоприлагането.

Добра организация е създадена и в структурата на съдебната администрация, осигуряваща максимална ефективност на служителите при взаимна заменяемост – всеки един от служителите е запознат със задълженията и длъжностните характеристики за заместваните длъжности, за да може да е в състояние да изпълнява техните функции, като е обезпечено пълноценно заместване при ползването на отпуски. Добрата организация и съзнанието на всички служители за бързо и качествено изпълнение на трудовите си функции осигуряват високо качество на обслужване на гражданите и обществен достъп до съда. Предвид запълването на магистратския щат в Районен съд – Девня, за постигане на оптимално функциониране на всички съдебни състави е необходима още една щатна бройка за съдебен служител – секретар – протоколист. Този модел на екипност в работата на магистрат – служител е доказал своите ефективни резултати през годините. Въпреки това считам, че увеличаване на щатната численост на съда не е необходимо. Това мое становище е инспирирано от факта, че във време на криза човек трябва да се възползва максимално от ресурсите които има /в случая човешки потенциал/ и да се ръководи от бюджета, който му е предоставен. Затова и, както до момента, ще следва да се търсят други разрешения за ефективно използване на наличните ресурси, спазвайки финансовата дисциплина.

Всички районни съдии дават дежурства, разпределени по дни съобразно график, изготвен от председателя на съда, като в дните за дежурства разглеждат постъпилите за деня дела с кратки процесуални срокове. В почивните дни дежурствата са разпределени по седмици също равномерно. В случай на отсъствие поради една или друга причина отсъстващия съдия се замества от друг съдия от съответното отделение. Тази традиционно добра и утвърдена през годините практика заслужава да бъде продължена.

Постъпилите книжа, по които се образуват дела, се регистрират в деловодната програма в деня на постъпването им и същия ден или най – късно на следващия ден се докладват на административния ръководител на съда или на определени със заповед от него съдии за определяне на съдия - докладчик съобразно принципа на случайния подбор. Случайният подбор се извършва с утвърдената от ВСС програма „Law Choice“, въведена в ДРС от месец октомври 2008 г. Протокол от разпределението, подписан от председателя на съда или определения със заповед съдия, се прилага към всяко едно от делата. Изключенията от принципа за случайно разпределение на делата са строго ограничени и са регламентирани с изрична заповед на административния ръководител и Вътрешни правила за случайното разпределение на делата. От последния са изключени само делата, които изискват произнасяне в деня на постъпването им и се разглеждат по дежурство. Също така не се разпределят постъпилите за деня дела с кратки процесуални срокове на съдии в платен годишен отпуск, като при разпределянето им чрез програмата за случаен подбор се отбелязва номера на заповедта за отпуск. Всички съдии, включително и председателя, разглеждат дела от съответната колегия при 100% натовареност. Този начин на разпределение, осигурява известна равномерна натовареност на магистратите, но не отчита сложността на делата по предмет, нито по тежест. Липсата на подобен коректив, който би създал равномерност не само по брой, но и по тежест на делата намирам за недостатък на начина на тяхното разпределение, който считам, че следва да се коригира. Доколкото ми е известно, програмата за разпределение на делата, освен че

осигурява равномерност като брой дела, има възможност да гарантира до голяма степен и еднаквото натоварване с дела от различна фактическа и правна сложност. Броя, вида и сложността на делата, разглеждани от всеки районен съд, се определя не само от родовата подсъдност, визирана в процесуалните закони, а и от спецификата на всеки съдебен район. Смятам за удачно на Общо събрание на съдиите да бъде извършен анализ на постъпленията от дела по видове и съответно най - често възникващите затруднения при разглеждането им, след което в програмата за разпределение на делата да бъдат въведени критерии за разпределяне на делата по предмет, респ. тежест - напр. дела за разводи, издръжки, по чл. 108 от ЗС, делби, дела по ЗЗДН, ЗЗДет, КТ и множество други. Наказателните дела също да се разпределят по вида на засегнатите обществени отношения или по глави от НК – например по чл. 194 - 197 от НК, дела по чл. 183 от НК, дела по чл.343б и чл. 343 в от НК, документни престъпления, измами, длъжностни присвоения и др. Отделно могат да бъдат разпределяни делата по чл. 78 А от НК, тези по молби за реабилитация или определяне на общо наказание, които в момента се разпределят по критерий вид на делото – ЧНД. Споразуменията също могат да бъдат разпределяни отделно. Допълнително могат да се въведат критерии за сложност на делото. Административно наказателните дела също би могло да се обособят в различни критерии, като тук следва да се отчете факта, че някои от тях са многобройни, но с не толкова голяма сложност, докато други, например образуванията по жалби срещу наказателни постановления на Митница Варна, са с висока фактическа и правна сложност, изискват провеждането на пространствено съдебно – следствие, назначаване на специфични експертизи с ограничен кръг специалисти и акредитирани лаборатории и рядко приключват в едно с.з. Това разграничение на отделните видове дела смятам за по - справедливо, считам, че същото ще ограничи противопоставянето между съдиите, респективно влошаването на професионалния климат.

В Районен съд – Девня се използва деловодна програма САС, разработена от „Информационно обслужване“ АД, където делата се въвеждат и обработват от служителите в деловодството и съдебните секретари. Към добрите резултати следва да се отнесе въвеждането на делата в електронна папка с цел осигуряване на отдалечен достъп до делата. Това позволява на всеки съдия да следи дадено дело от кабинета си, без да е необходимо неговото изискване от деловодството, електронен обмен на данни по обжалваните дела с въззивната инстанция, възможност за незабавен достъп на страните до делата, а и гарантира пълно възстановяване на дела, ако възникне такава необходимост. Тук обаче следва да се отчете и един недостатък, намерил място и в Доклада на Окръжен съд – Варна за 2013 г. Касателно гражданските дела е констатирана системна непълнота на сканираната преписка /обичайно получените документи съдържат само първоначална жалба, но не и документи по отстраняване на нередовност, отговор на насрещна страна, често липсва документа за такса/. Дадена е препоръка за съгласуване на специални правила за съдържанието на сканираните документи с въззивната инстанция и изготвяне на общи указания - идея, която напълно споделям. Информацията в електронните досиета по наказателни дела също е недостатъчна. Считам, че там трябва да намерят място всички материали от досъдебното производство, или поне съществена част от тях, като си давам сметка, че някои от делата са с доста голям обем. Съдът разполага с достатъчно

на брой и модерна сканираща техника, която позволява присъединяването на постъпилите книжа по делата, но досъдебните производства се предават в прошнуровани и пронумеровани преписки, което не дава възможност за нарушаване целостта им и за сканирането на съдържащите се в тях документи. Разумно е а се помисли за въвеждане на система за обмен по електронен път между съда и прокуратурата, при което още в хода на досъдебното производство да се въвеждат поне протоколите от проведените разпити, извършените огледи, претърсвания и изземвания, следствени експерименти и експертизи. Този набор от документи ще улесни достъпа до правосъдие, снабдяването на страните с тези документи, ще доведе до намаляване на човекопотока в деловодствата на съда, до намаляване на натовареността на съдебните служители, а също и ще спести редица финансови разходи за съда и човешки ресурс. Изчерпателните електронни досиета и електронния обмен на информация ще улесни и прокурорите при подготовката им за делата, като се има предвид, че съда и прокуратурата в гр. Девня се помещават в макар и съседни, но все пак различни сгради. Следва да се помисли и за вариант за електронен обмен на данни между съда и Адвокатска колегия – Варна, който ще улесни в значителна степен назначаването на особени представители и служебни защитници най – вече предвид отдалечеността на Районен съд – Девня от гр. Варна и малкото на брой адвокати, практикуващи в съдебния район. Въвеждането на пълна електронна папка би дало възможност на адвокатите да получават книжата си по електронен път, за да се спестят време и средства за запознаване с възложените им дела.

При анализа на състоянието на Районен съд Девня няма да се спирам подробно на конкретните цифри и данни за разгледани и решени дела, за отменени и потвърдени съдебни актове и т.н. Само ще отбележа, че реалната натовареност на съдиите в Районен съд Девня през последните години е била значително над средната за страната, при отчитане на обстоятелството, че в един продължителен период от време съдиите не са работили в пълен състав поради една или друга причина. За 2013 г. в цифри нещата изглеждат по следния начин – на база постъпили дела действителната натовареност на един съдия е 49, 44 бр., на база разгледани дела – 54, 91 бр. и на база свършени дела 47, 66 бр. Без никакво съмнение през 2014 г. тази натовареност ще бъде намалена до около или малко над средната за страната, което пък ще следва да даде отражение на сročността и качеството на работа на съдиите.

През 2013 г. в Районен съд Девня са постъпили общо 1780 бр. дела. От тях 1206 граждански и 574 бр. наказателни. За сравнение през 2012 г. общият брой постъпили дела е 1662, а за 2011 г. - 2305 бр. По отношение на разглежданите граждански дела може да бъде отбелязано незначително увеличение спрямо предходната година /1, 2 %/ и драстично намаление в сравнение с броя им през 2011 г. /64%/. Както бе отбелязано и по – горе един значителен дял от постъпленията по гражданските дела са т.нар. заповедни производства. За разлика от гражданските производства, при наказателните е налице сериозно увеличение на постъпилите нови дела през 2013 г., като в сравнение с 2012 г. увеличението е с 17, 5%, а спрямо 2011 г. с 21 %.

По показателят сročност постигнатите високи резултати заслужават да бъдат отбелязани. Броят на свършените в тримесечен срок дела бележи увеличение спрямо предходните години, както при гражданските, така и при наказателните дела. Продължава тенденцията и за намаляване броя на

съдебните заседания, респ. отлагането на дела. За разлика от предходните години в Районен съд – Девня значително е подобрена и сročността на изготвяне на съдебните актове и по двата вида дела, особено при гражданските дела, където е налице само един случай на изготвяне на съдебен акт по граждански дела над три месеца. Минималният брой на отменени окончателни актове по граждански и наказателни дела също свидетелства за много доброто качество на работа на магистратите. През 2013 г. е налице високо ниво на действителната натовареност на съдиите по отношение на разгледани и свършени дела през годината, като по този показател Районен съд – Девня е с челни позиции сред съдилищата в апелативния регион, включително и пред пърноинстанционните съдилища в почти всички областни центрове. Постигнатите резултати са въпреки редуцирания състав на съдиите през 2013 г. и въпреки съвместното разглеждане на наказателни и граждански дела от съдиите в наказателно отделение, което говори за проявен висок професионализъм и морал на функциониращите през 2013 г. съдебни състави.

През м. юни 2014 г. от Инспектората към Висшия съдебен съвет бе извършена планова проверка по образуването, движението и приключването на гражданските и наказателните дела в Районен съд – Девня за периода 2012 г. – 2013 г. Резултатите от нея не са оповестени, но доколкото ми е известно не са констатирани сериозни пропуски в организацията на административната дейност и в работата на съдиите.

Ежегодно се извършва проверка за дейността на съда и от Окръжен съд – Варна. Вследствие на тези проверки се уеднаквява работата на трите районни съдилища във Варненския съдебен район, дадените препоръки се изпълняват стриктно и точно.

Основният проблем за Районен съд Девня към настоящия момент касае сградния фонд или по – точно липсата на собствена сграда. От 2001 г. съдът е ползвател на собствената на „УниКредит Булбанк“ АД сграда в гр. Девня, ул. Строител №12 по силата на договори за наем, който през 2013 г. е продължен за срок от две години. В момента няма никакви данни във връзка със строежа на новата съдебна палата и предвид продължаващите неблагоприятни икономически и финансови условия в страната не очакваме положителен отговор в тази насока. Сградата в която се помещава съда не отговаря на изискванията за съвременна административна сграда. Местоположението на същата е крайно неподходящо - тя се намира в края на промишлената зона на града, далеч от административния център, банки и други институции, което затруднява достъпът на гражданите до съда, както и комуникацията с институциите от града. Пространството около сградата е в изключително неприемлив вид, тъй като от страна на Община Девня не се полагат никакви усилия за неговото поддържане. Недостатък на сградния фонд е и липсата на осигурен достъп на лица с увреждания, както до ниво на съдебни зали, така и до ниво на деловодствата. От друга страна благодарение на усилията на предходното ръководство е създадена оптимално добра материално – битова обстановка за нормална работа както на съдиите, държавния съдебен изпълнител и съдията по вписванията, които работят в самостоятелни кабинети, така и на съдебните служители, които са разпределени по служби. Помещенията в съда са в сравнително добро състояние, като крайно належаща е единствено подмяната на дограмата на сградата, която е в изключително лошо състояние. В тази връзка към

настоящия момент тежат преговори между собственика на сградата, ръководството на съда и Министерство на правосъдието, които следва да бъдат продължени настоятелно. Предвид спряното изпълнение на инвестиционния проект за Съдебна палата в гр. Девня, намирам за удачно продължаването на срока на договора за наем, като се търсят начини за подобряване на материално – техническата база в рамките на отпуснатия бюджет.

Техническата обезпеченост на Районен съд - Девня определям като добра, тъй като съдът е снабден с техника и софтуерни продукти в кабинетите, деловодството и в съдебните зали. Магистрати, съдии и служители са оборудвани с компютърни конфигурации, имат достъп до интернет и работят в мрежа. Районен съд - Девня разполага с достатъчно на брой компютърни конфигурации но част от компютърните конфигурации, които са в експлоатация повече от 8 години са вече морално и технически остарели. Новите версии на програмните продукти изискват по - мощни компютри и нови операционни системи, което обуславя предприемане на стъпки към поетапно обновяване на компютърната техника, за да се осъществи пълноценен работен процес и своевременно и качествено обслужване на гражданите.

Както вече споменах по – горе в Районен съд – Девня продължава използването на вече внедрените софтуерни продукти за управление движението на съдебните дела, което улеснява тяхното администриране и способите за контрол.

В "Бюро съдимост" функционира единен за цялата страна програмен продукт - Автоматизирана информационна система за "Бюро съдимост". Чрез него се води електронен регистър на осъдените лица, постига се бързина при издаването на свидетелства за съдимост и изготвяне в срок на справки за съдимост, тъй като позволява обмен на информация между бюрата за съдимост на районните съдилища и Централно бюро - Съдимост. През 2013 г. са били предприети стъпки за микрофилмиране на бюлетините за съдимост, подлежащи на унищожаване съгласно изискването на чл. 24 ал.1 от Наредба №8, което е финализирано в началото на 2014 г.

В съдебно - изпълнителна служба продължава използването на програмен продукт "JES" за деловодство на Държавни съдебни изпълнители, разработен от ЕТ "Темида 2000", извършва се периодична актуализация, като към края на 2013 г. той е актуализиран към версия 3.1.45.1. Значителният брой дела по възложени държавни и общински вземания, налага осигуряването на допълнителни възможности за издирване и проучване на имущество и справки по електронен път. В тази връзка са поискани средства за закупуването на допълнителна техника и електронни продукти, който да облекчат тази дейност, но до момента такива не са одобрени.

В Районен съд - град Девня се използва правно - информационна система "АЛИС", достъпна за всички включени в локалната мрежа на съда потребители.

В една от съдебните зали се използва звукозаписна система за аудиозапис при разглеждане на делата, която улеснява в голяма степен съдиите и съдебните секретари при изготвяне на протоколите от съдебни заседания и свежда до минимум вероятността за пропуски в тях.

Създаден е и се поддържа уеб сайт на съда, който се актуализира ежедневно и на който в съответствие с чл. 64 от Закон за съдебната власт, при спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни, Закона за



защита на класифицираната информация и на утвърдени със заповед на Административния ръководител "Вътрешни правила за организацията на публикуване на съдебни актове" се публикуват незабавно всички съдебни актове. В сайта на Районен съд - Девня са публикувани и част от вътрешните правила за организацията и дейността на съда, годишните отчетни доклади за неговата дейност, графици на насрочените съдебни заседания, банковите сметки на съда, обявления за насрочени публични продажби от Държавен съдебен изпълнител и други актуални съобщения и обяви. Има възможност за изтегляне на различни бланки и формуляри на заявления, адресирани до съда.

Районен съд – Девня е включен в обхвата на Електронния портал на Апелативен съд – Варна, което гарантира бърз и лесен интернет достъп до информация за делата в съдилищата за регистрирани потребители - адвокати, юристи, магистрати. Оценявам положителния ефект от неговото използване, което е стъпка в реформата в съдебната система за въвеждане на електронно правосъдие, повишаване прозрачността в работата на съда и засилване на общественото доверие.

В РС Девня е изградена сигнално - охранителна система и система за противопожарно известяване. Съдът разполага и с постоянен пост за съдебна охрана в рамките на работното време, но предвид местонахождението на съда се налага и осигуряване на видеонаблюдение.

В Районен съд – Девня са монтирани ПОС - терминални устройства, чрез които на гражданите и адвокатите се дава възможност за заплащане на държавни такси, като така не се удържат такси за обработка на плащанията, което води до позитивен отзвук в обществото. Това е направено с оглед улесняване гражданите за достъп до съдебни услуги като по този начин не се губи времето на гражданите особено при отдалечеността на съда от банкови институции, спестяват им се банкови комисионни в настоящата икономическа криза.

### **III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД ДЕВНЯ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ**

Описвайки конкретните проблеми в дейността на Районен съд – Девня в концепцията си по – горе вече изложих част от вижданията си за тяхното разрешаване. Основавайки се на принципа на приемственост, който заявих, че ще следвам, намеренията ми са да запазя въведените добри практики, да ги доразвивам и усъвършенствам. Основната цел, към която съм се стремила в досегашната си работа и ще продължавам да го правя е утвърждаване образа на съда като безпристрастна и авторитетна институция. Отчитайки изграденото до момента и възнамерявайки да се надгражда върху достигнатото, предлагам като уместни следните конкретни мерки за постигане на тази цел:

#### **1. По отношение организацията на работа и подобряване на условията на труд:**

Водена от разбирането си, че всеки ръководител следва да поддържа добра комуникация с хората, с цел съвместно обсъждане и решаване на

възникналите проблеми, осуетяване създаването на конфликтни ситуации и създаване на добър микроклимат в работната среда. Задължение на всеки ръководител, особено в сферата на обслужването, е да осигури такава работна среда, в която всеки работещ в подчинената му структурата да се чувства спокоен и достатъчно мотивиран да изпълнява служебните си задължения качествено и в срок. Това неминуемо би довело до едно по – добро обслужване на гражданите, каквото ние им дължим.

Затова на първо място смятам за удачно да се въведе практика за провеждане на Общи събрания на съдиите и служителите за обсъждане на всички въпроси, касаещи правораздавателната дейност и организацията на работата. Един от начините за оптимизиране на дейността на съдебния орган виждам във възможността да се допълнят и изменят при необходимост вътрешните правила, касаещи организацията на работата на съда именно след обсъждане на такива общи събрания. До момента има създадени множество вътрешни правила и инструкции, но те никак не са изчерпателни, а някои от тях имат нужда от актуализация. Така например могат да се разработят правила за случаен избор на съдебни заседатели, наръчник на съдебния заседател, правила за работа с вещи лица, за контакт с медиите, за изпращане на съобщения и призовки, вкл. и чрез ел. адрес и редица други. С участието на всички съдии и служители при обсъждането и решаването на тези въпроси смятам в най – пълна степен биха могли да се уредят всички въпроси, които не са регламентирани в нормативните актове и ПАС и които касаят пряко дейността на всеки работещ в Районен съд – Девня и проблемите, който той среща в своето работно ежедневие. Но и не само това, тъй като по този начин ще се даде възможност на съдиите да участват във формиране на управленските решения на председателя, касаещи организацията на съда и смятам ще допринесе за един добър професионален климат, отношения на колегиалност и сътрудничество между магистратите. Участието на служителите в Общите събрания пък ще им даде възможност да споделят открито проблемите и грешките си, да се обсъдят начините за тяхното преодоляване, да подобрят комуникацията, както помежду си, така и между тях и съдиите в районния съд.

Условията на труд рефлектират пряко върху качеството на работния процес, върху способността на съдиите и съдебните служители да разрешават ежедневните задачи във връзка с правораздаването. В това отношение съдиите в Районен съд – Девня са добре и еднакво обезпечени. Считам, че такава равнопоставеност следва да съществува и между служителите, като в случай на необходимост не бих се поколебала да бъдат извършвани преразпределение на съществуващите длъжности, промяна на структурите на службите, реорганизация на работни помещения.

## 2. По отношение сградния фонд, техническата обезпеченост и бюджета на съда:

Важна част от работата на административния ръководител е управлението на финансовите средства, с които разполага съдът. Това управление следва да бъде съобразено от една страна с необходимостта от нормалното функциониране на органа на съдебна власт, а от друга - с икономическата ситуация в страната и съответно ограничения ресурс. Мнението

ми е, че трябва да се намери точния баланс при преценка на тези два фактора, като се вземе предвид неотложността на определен вид разходи и възможностите за покриването им. Във връзка с рестриктивния бюджет на съдебната власт и в частност на съда уместно е периодично да се извършва анализ на разходите и да се търси възможност за оптимизирането им - отново с участието на всички съдии, административен секретар и счетоводител. Чисто битовите проблеми на съда следва да се разрешават с оглед бюджетни икономии и финансова дисциплина. Така например договорите за външни услуги е добре да се сключват всяка година с оглед възможността за предоговаряне на по – изгодни условия. Може да се преосмисли и въпроса с ползването на служебния автомобил.

Предвид продължаващите неблагоприятни икономически условия в страната за изграждане на съдебна палата в гр. Девня на този етап е немислимо да се настоява. В същото време сградата, в която се помещава съда следва да се поддържа с грижата на добър стопанин. Необходимо е да се продължат преговорите с Министерство на правосъдието и собственика на сградата, в която се помещава съдът с цел да се осъществи подмяната на дограмата, която е стара и неефективна и то по възможност преди настъпването на зимния сезон. Чрез инициране на срещи с Кмета на Община Девня следва да се търсят начини за системно почистване и облагородяване на пространството около сградата на съда в подobaващ на съдебна институция вид. Тази инициатива може да бъде осъществена дори със собствени усилия например в дните на провеждане на националната кампания „Да почистим България за един ден“ в случай, че не намери съдействие от местното общинско ръководство.

Наложително е в съответствие с финансовите възможности да се потърси начин за осигуряване достъп до съда на хората в неравностойно положение. Осъществяването на тази цел няма да е лесно, тъй като съдебните зали и деловодствата се намират на втори и трети етаж на съда, а изграждане на външна асансьорна платформа би отнело значителни финансови средства. Архитектурния вид на сградата и разположението на вътрешното стълбище трудно биха позволили дори изграждането на рампа за инвалиди. В тази насока би могло да се помисли за изнасяне на деловодство на първия етаж, което обаче зависи единствено от благоразположението на собственика на намиращите се там помещения, който до колкото ми е известно е Банка ДСК. По същият начин би могло да се търси разрешение и на липсващи помещения в сградата, които да се предоставят за ползване на Съвета на адвокатската колегия и на Районна прокуратура Девня. Макар и неизпълнимо към момента в дългосрочен план и съвместно с Районна прокуратура – Девня би могло да се потърси вариант за друга, по – подходяща сграда, намираща се в близост до административния център на гр. Девня и до РУП – Девня и достатъчно голяма, за да позволи нахождането на съд и прокуратура на едно място, което намирам за най – удачно и удобно за гражданите.

Необходимата подмяна на съществуващото компютърно оборудване ще бъде извършено съобразно възможността за планиране в бюджета за следващите години на средства за това. До тогава ще следва съдът да се справя с наличната компютърна техника, разчитайки на сериозните усилия и умения на системния администратор, осигуряващ нейната поддръжка.

### 3. По отношение на правораздавателната дейност и постигане на по - бързо и качествено правосъдие:

- Редовно провеждане на общи събрания на съдиите, на които да се обсъжда практиката на Окръжен съд – Варна и Административен съд - Варна по различни правни въпроси, да се прави анализ на причините за отмяната и изменението на съдебни актове и връщането на дела за ново разглеждане, да се обобщава практиката на съда, с цел изолиране на различен процесуален подход и противоречиви материално - правни разрешения по идентични казуси, да се обсъждат и анализират проблемите, съдебната практика и измененията в нормативните актове. Радетел съм на идеята да се създаде традиция за порвеждане на работни срещи и с магистрати от други съдилища, в това число и Окръжен съд – Варна, а също и Административен съд – Варна с цел уеднаквяване на съдебната практика и преодоляване на пропуски в работата.

- Периодично провеждане на срещи между съдиите от РС- Девня и Районна прокуратура – Девня с цел обсъждане на пропуските, допускани в хода на досъдебното производство, подобряване качеството на разследването и на внесените прокурорски актове. Въпреки, че си давам сметка, че тази идея не се възприема добре от адвокатите, заставам твърдо зад позицията, че подобни срещи биха оказали благоприятен ефект върху правораздавателната дейност, разбира се при стриктно спазване на принципа за равнопоставеност между страните, независимостта на съда и подчиняването му само на закона.

- Непрекъснато повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители, чрез включването им в различни форми на обучение, които е удачно да бъдат провеждани на регионално ниво, за да се спестят разходи, а и да се избегне по- продължително откъсване от работния процес.

- Упражняване на строг административен контрол върху сročността за насрочване и разглеждане на делата, за изготвяне на съдебните актове, анализ на причините за отлагане на делата и неприключването им в процесуалните срокове, като при необходимост причините за забавяне на делата се обсъждат на общи събрания между съдиите. Настоявайки за спазването на процесуалните срокове не пренебрегвам обстоятелството, че все пак, качеството на правораздаване следва да има приоритет пред разглеждането на делата и изготвянето на съдебни актове в кратки срокове.

- Тук могат да се включат и разработването на правила за електронно призоваване с оглед уеднаквяване на практиката между съставите и предвид липсата на регламентация на такова в НПК. Електронния обмен на данни между съдилищата, както между тях и прокуратурата и адвокатурата, идеи за което бяха изложени по – горе безспорно също биха допринесли за бързина в правораздаването.

### 4. Повишаване на общественото доверие към съда и съдебната система като цяло, постигане на откритост и прозрачност в правораздаването:

Не само ефективната правораздавателна дейност, но и ежедневното общуване с гражданите е изключително важно за преодоляване на общественото недоверие и предубеденост по отношение на съдилищата. За постигането на тази промяна са необходими усилията на всеки един съдия и съдебен служител, макар и тази оценка не винаги да е обективна и

справедлива. Приключването на делата в разумни срокове и постановяването на качествени съдебни актове е само едно от необходимите условия в тази насока.

Достъпът на гражданите до правосъдие не следва да бъде разглеждан единствено като възможност за защита по съдебен ред на нарушени права и законни интереси, но и като липса на пречки за качествено административно обслужване и за контакт с административното ръководство. Затова и смятам, че приема на гражданите от административния ръководител следва да се осъществява по всяко време на работния ден, независимо че по този начин се нарушава трудовия процес.

Взаимоотношенията на съда с журналисти и представители на медиите не са регламентирани, като в тази насока се следват създадените правила и медийната политика и се ползва Пресслужбата на Окръжен съд – Варна. Предвид липсата на опит на съдиите и административния секретар за работа с медиите, намирам за удачно организирането на работна среща със специалиста по „Връзки с обществеността“ на Окръжен съд – Варна, на която да се очертаят основните принципи и начините, по които ще се предоставя информация, както за да се гарантира конституционното право на гражданите да бъдат информирани, така и да се регламентират ограниченията на това право, допустими с цел запазване на други, също защитени от закона, права и интереси.

Политиката на провеждане на открити врати също допринася за повишаване откритостта на съда и на доверието на гражданите. В тази година за такъв ден е обявен 01.09.2014 г., като организацията за провеждането му е в ход. Могат да се организират и посещенията на ученици от горните класове на местните училища, които да проследят как протича един работен ден на съдиите и съдебните служители в Районен съд – Девня, включително присъствие в съдебно заседание.

Публикуването на графика на съдебните заседания и на съдебните актове в интернет страницата на районния съд, непрекъснатото подобряване на нейната достъпност, функционалност и удобство за работа, неминуемо се отразяват положително върху неговия облик. Следва да се помисли в посока за обновяване облика на сайта и неговото разширяване с много по – богата и полезна информация, което ще допринесе допълнително за това да станем разбираеми, достъпни и прозрачни за обществото.

**Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет**, това е основната част от вижданията ми за развитието на Районен съд – Девня, които разбира се, подлежат на усъвършенстване в съответствие с възникващите нужди в хода на ежедневната работа. Осъзнавайки напълно отговорността на Административния ръководител смятам, че с личен пример и със съвместните усилия на всички магистрати и служители в екип ще постигнем високи резултати. За мен би било чест и професионално предизвикателство да бъда техен административен ръководител в случай, че прецените и ми гласувате това доверие.