

# **К О Н Ц Е П Ц И Я**

**ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ**

**НА**

**ОКРЪЖЕН СЪД СИЛИСТРА**

изготвена от Людмил Петров Хърватев,  
заместник на административния ръководител,  
заместник-председател на Окръжен съд Силистра

кандидат за заемане на длъжността  
административен ръководител-председател  
на ОКРЪЖЕН СЪД СИЛИСТРА

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт Ви представям настоящата концепция за стратегическо управление на Окръжен съд Силистра, в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител-председател на Окръжен съд Силистра.

Концепцията отразява основните насоки за организационно и административно ръководство на съда, необходими според мен за ефективното функциониране на институцията, с цел утвърждаване на установените добри практики в правораздавателната дейност, а така също и създаване на условия за гарантиране върховенството на закона, по-голяма независимост, ефективност, прозрачност, отчетност и контрол при работата на съда. Всичко това, в името на повишаване доверието на обществото към съдебната система.

Вижданията ми за основните приоритети на съда са основани на анализ и оценка на досегашната работа на съда, на материално-техническата, кадровата и финансовата му обезпеченост.

### ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Мотивите които ме водят за участие в конкурса се базират основно върху опита който съм придобил през периода на професионалния ми стаж в съдебната система, знанията които съм натрупал при осъществяване на работата ми като следовател и съдия, както и ролята която е изиграло върху тези две категории (опита и знанията) обстоятелството, че съм изпълнявал длъжността заместник-председател на Окръжен съд Силистра в мандатите на двама административни ръководители. Именно това ми дава основание да смятам, че ще съумея да подчиня работата си върху принципите на приемственост и утвърждаване на въведените добри практики в съдебната институция, и същевременно да създам условия да не бъдат пренебрегнати възможностите за надграждане на достигнатите резултати за постигане на по-висок професионализъм и ефективност в работния процес на съда.

Висшето си образование получих в периода 1987г. – 1993г. във ВИ на МВР гр.София. Теоретико-практическия си изпит пред МП положих на 22.12.1993г. От 01.01.1991г. до 01.03.1993г. работих в системата на МВР. От 01.03.1993г. постъпих на работа в Окръжна следствена служба Силистра. Две години (2005 и 2006г.) изпълнявах длъжността Ръководител на Районна следствена служба Силистра. От 01.10.1998г. постъпих на работа в Окръжен съд Силистра като съдия. От 17.01.2001г. до 20.07.2004г. съм изпълнявал длъжността зам.председател на Окръжен съд Силистра,

при административен ръководител съдия Василева. От 21.07.2004г. до настоящият момент (два мандата) изпълнявам същата длъжност при административен ръководител съдия Денев. През всичките години на работа в Окръжен съд Силистра ръководя и наказателното отделение на съда.

С решение на ВСС по протокол №22/26.07.2002г. съм повишен в ранг „съдия в АС”.

С решение на ВСС от 26.10.2005г. съм повишен в ранг „съдия във ВКС и ВАС”.

Професионалният ми стаж в съдебната система, заеманите ръководни длъжности в следствието и съда дават основание да приема, че съм придобил необходимата теоретична и практична подготовка по организация и управление на съда, свързани с неговия бюджет, човешките ресурси, материално техническото и информационно осигуряване. Възможността, да работя дълги години със съдиите и служителите в Окръжен съд Силистра (обстоятелство, според мен със съществен мотивационен заряд и значение) ми позволява да създам условия, в които всеки един от тях да може най-ефективно да изпълнява задълженията си, да ги мотивирам и провокирам към желано поведение и резултатна дейност и същевременно със системен контрол да осигурявам необходимата информация за фактическото състояние на институцията, в интерес на гражданите за достъп до възможно най-прозрачно, честно, бързо, независимо правораздаване.

## АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОКРЪЖЕН СЪД СИЛИСТРА, ИЗЛАГАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ

Силистренски съдебен район обхваща седем общини с общо население от около 150 000 души.

Съдът обслужва територията на административна област Силистра, като дейността му обхваща три районни съдилища – Районен съд Силистра, Районен съд Тутракан и Районен съд Дулово.

Към настоящият момент в Окръжен съд-Силистра по щат (запълнен изцяло) се водят 11 съдии и 2 младши съдии. С решение на ВСС по протокол №26 от 19.06.2014г. в ОС-Силистра като мл.съдия е назначена Деница Божидарова Петкова, считано от 01.07.2014г. Със заповед № 998 от 07.07.2014г. на Председателя на ВКС, на осн.чл.81, ал.3 ЗСВ, младши съдия Темислав Малинов Димитров е командирован за изпълнение на длъжността „съдия” в Районен съд гр.Трън, считано от 14.07.2014г., до назначаването му на постоянно съдийско място от ВСС. Съдиите са разпределени в три отделения-наказателно, гражданско и търговско. Разпределението на магистратските щатове по длъжности е следното: 1

адм.ръководител, 2 зам.председатели (ръководители на наказателното и търговското отделение), 8 съдии и 2 мл.съдия.

С решение на ВСС по протокол №36/19.09.2013г. е съкратена една щатна бройка „съдия“ в СОС.

С решение на ВСС по протокол №28/17.07.2013г. щатната численост на съда е намалена с 1 бройка, като е съкратена длъжността „младши съдия“, считано от 30.09.2013г.

Съда е обезпечен със служители в съдебната администрация, в рамките на утвърдения от ВСС Класификатор на длъжностите в администрацията. Щатната численост в началото на годината е била 32 заети щата. С решение на ВСС по протокол №31 от 25.07.2013г. са съкратени две заети щатни бройки на длъжност „съдебен помощник“. В момента щатове за съдебните служители са както следва: съдебен администратор, главен счетоводител, 1 съдебен помощник, гл.специалист-адм.дейност и човешки ресурси, системен администратор, гл.специалист-стопанисване на съд.имущество, 8 съдебни деловодители (като двама от тях са завеждащи наказателно и гражданско деловодство), 5 съдебни секретари, мл.специалист канцелария, касиер, домакин, работник по поддръжка-огняр, шофьор, 3 призовкари, 2 хигиенист, 1 невъоръжена охрана.

Към настоящият момент щатната численост на съдебните служители е тридесет, а съотношението магистрати-служители е 1 към 2.5.

Работата на съдебната администрация е организирана съгласно Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища и вътрешните правила по прилагане на СФУК. Преобладаващата част от работещите в съда служители от общата и специализираната администрация са с дългогодишен стаж в съдебната система, имат необходимите за доброто изпълнение на възложените им задачи и служебни задължения опит и квалификация. Всички служители са запознати с длъжностните си характеристики. До настоящият момент не са постъпвали сигнали и оплаквания от граждани за бюрократизъм, некомпетентност, нетолерантно отношение или корупционни практики от страна на съдебните служители в съда.

На основание чл.174 и чл. от ПАРОВАС през 2013г. е извършена атестация на всички съдебни служители.

Предвид посоченото съотношение „магистрати-служители“ и съществуващите щатни бройки за съдебни служители, считам, че са налице условията да бъдат осъществявани в пълен обем всички функции на съда за удовлетворяване на интересите на гражданите.

През 2013г. в Окръжен съд Силистра са постъпили общо 1027 дела и с делата останали от предходен период 154 бр. е следвало да се разгледат общо 1181 дела. Свършени са общо 987 дела, от тях по същество: първа

инстанция-63 бр., търговски-77 бр. и наказателни -198 броя; въззивни: граждански-187 бр., търговски-160 бр, наказателни-120 бр. и КНАХД-4 броя дела. За сравнение, делата за разглеждане през 2012г. са били 1124, а през 2011г. – 1142 бр.

Действителната натовареност на всички съдии в Окръжен съд Силистра, спрямо делата за разглеждане е 8,09 броя дела месечно, а спрямо свършените – 6,76 броя дела месечно.

През 2013г. за разглеждане са били поставени общо 788 граждански и търговски дела, от които 662 новообразувани и 126 несвършени от предходен период. Свършени са 619 бр., като 507 бр. в тримесечен срок, което представлява 82% от общия брой.

Първоинстанционните граждански производства през 2013г. са 104 бр., спрямо 111 бр. за 2012г. и 116 бр. за 2011г. На разглеждане са поставени общо 120 първоинстанционни дела.

На разглеждане през годината са поставени общо 242 бр. въззивни граждански дела, като са свършени 210 бр., от тях в тримесечен срок 188 бр., представляващи 89,52%. През 2012 са свършени 205 бр. въззивни дела, от които в тримесечен срок 171 бр. или 83.41% и през 2011г. са свършени 181 бр., от тях в тримесечен срок 167 бр., или 92.27%.

Резултатите показват, че 87.63% от първоинстанционните граждански дела приключват в тримесечния срок, а 78.68% въззивните граждански дела приключват в първото съдебно заседание. Основните причини за отлагане и при двата вида дела са необходимостта от събиране на доказателства, назначаване на вещи лица, неявяване на страна по уважителни причини, необходимост от назначаване на особен представител, нередовно призоваване.

Постъпилите през 2013г. търговски дела първа инстанция са 124 бр., при 131 бр. за 2012г. и 120 бр. за 2011г.. От образуваните търговски дела, 70 бр. са облигационни спорове, 18 бр. по несъстоятелност, 16 бр. по ТЗ и 20 бр. са други частни търговски дела. На разглеждане са поставени 193 дела, като 69 от тях са останали несвършени от минали години.

Свършени са 107 бр. първоинстанционни търговски дела, от които 55 бр. в тримесечния срок или 51.40% и са останали несвършени 86 бр.

Образуваните въззивни търговски дела през 2013г. са 187 бр. от които 141 са по постъпили частни въззивни жалби.

Образуваните въззивни търговски производства са 46 бр., като са свършени 44 бр.. /6.36% от въззивните търговски дела са приключили с акт по същество още в насроченото първо съдебно заседание, което е резултат на добро предварително проучване на първоинстанционното дело.

Натовареността на съдиите от гражданската колегия по щат за 2013г. е 8,21 за разгледани дела и 6,45 за свършени дела, при съответно 7,07 и 5,94 за 2012г. и 7,10 и 6,00 за 2011г..

Новообразуваните наказателни дела през 2013г- са 234 и заедно с несвършените от предходната година, общо за разглеждане е имало 242 дела. През 2012г. са били 220 дела, а през 2011г – 227 дела. Свършени са 233 дела, като в срок от три месеца са решени 93% от делата, за 2012г- 91%, а за 2011г – 98% от делата.

През 2013г. са образувани 55бр. НОХД, а с останалите несвършени от предходен период общо за разглеждане са били 61бр. НОХД.

Разгледани са 11 дела по ЗЕЕЗА. Издадените разрешения по ЗСРС са 102 бр. и 51 разпореждания (преустановяване прилагането на СРС) по чл.175, ал.5 и 6 от НПК. Внесените ВДС за 2013г. са 28бр..

През 2013г. са образувани 131 въззивни наказателни производства, спрямо 111бр. за 2012г. и 117бр. за 2011г. Общо са поставени за разглеждане 151бр. от които са приключили 135бр., като в срок от три месеца са решени 101бр. или 74.81%. В този срок през 2012г. са приключени 67.29%, а през 2011г. – 71.54% от делата.

Натовареността на съдиите от наказателната колегия по щат за 2013г. е 6,55, а спрямо свършените 6,13 дела.

Горните показатели обосновават добро качество на правораздаване осъществявано от Окръжен съд Силистра, като разбира се има какво да се желае и да се постигне, с цел намаляване до минимум на делата решени извън тримесечния срок.

Делата в Силистренски съдебен район се разпределят по електронен път на случаен принцип, който все още не предоставя необходимите гаранции за ефективно и обективно равномерно разпределяне на делата между отделните съдии, което влияе върху действителната натовареност. В тази насока е необходимо да се усъвършенства програмата, която да позволи прилагането на разграничителни критерии при разпределение и отчитане на делата освен по количествен показател, а така също и след преценка на предвидимата правна и фактическа сложност на делото. Това би могло да се постигне с въвеждането на разграничителни коефициенти въз основа на които да се определи относителната правна тежест и фактическа сложност на делото. По този начин ще се постигне по равномерно натоварване на съдиите и по-обективно отчитане на резултатите.

През м.октомври 2013г. в Окръжен съд Силистра е извършена проверка от Апелативен съд Варна, която констатира много добро качество в работата на съдиите, намерила израз в ниския процент на отменени съдебни актове и липсата на констатирани слабости в организационен и административен характер.

По гражданските дела е дадена препоръка да се обърне внимание на подготовката на делата преди съдебно заседание за да се сведе до минимум отмяната на хода по същество.

По наказателните дела препоръки не се вписани.

В периода 31.03.2014г. – 05.04.2014г. се извърши комплексна проверка от ИВСС касаеща наказателното производство на Окръжен съд Силистра. Достигнатите от проверяващите изводи са, че констатираните несъответствия и недостатъци в работата на съда не се тежки и непреодолими и през проверявания период, съдиите от СОС са постигнали определено добри резултати в цялостната си правосъдна дейност. На проведено общо събрание, съдиите от ОС-Силистра бяха запознати с резултатите от проверката, направените изводи и препоръки. На отделно събрание на съдиите разглеждащи наказателни дела бе извършено детайлно разглеждане и анализиране на всяка една констатация и слабост по дела и съдии. Към настоящият момент посочените препоръки са изпълнени.

В периода 12.05.2014г. – 16.05.2014г. в Окръжен съд-Силистра бе извършена комплексна проверка от ИВСС по граждански и търговски дела. Изводите на проверяващите в тази връзка са за много добре организирана административна дейност в СОС. Препоръките които са посочени от проверяващият екип са за ускоряване на гражданското и търговското съдопроизводство, чрез прецизиране на предварителната подготовка на делата, обективизиране в съдебните актове по чл.140 ГПК, чл.374 и чл.267 ГПК, както и съобразяване и уеднаквяване практиката по делата с правно основание чл.390 ГПК. По отношение на търговското съдопроизводство препоръките са в насока подобряване на сročността при решаване на делата, съобразно разпоредбата на чл.235, ал.5 от ГПК.

Съдиите от Окръжен съд-Силистра са запознати с констатациите на проверяващият екип и направените изводи и препоръки. На отделно събрание на съдиите разглеждащи граждански и търговски дела бе извършен детайлен анализ на всяка една констатация и посочена слабост по дела и съдии. Към настоящият момент са предприети мерки и са въведени промени с които са изпълнени посочените в проверката препоръки.

## СГРАДЕН ФОНД

Съдебната палата в гр.Силистра представлява масивна четириетажна сграда на МП, находяща се на ул."Симеон Велики" №31, предоставена за стопанисване от Председателя на ОС, и се ползва от Окръжен съд Силистра, Районен съд и ОЗ „Охрана". Окръжен съд заема трети и четвърти етаж от сградата. На трети етаж са съсредоточени помещенията в които гражданите могат да получат търсените от тях информация, услуги или да получат защита на своите права и интереси. На този етаж се намират две съдебни зали, деловодствата, счетоводството на съда, кабинетите на съдебния администратор и гл.специалист- адм.дейност и човешки ресурси, кабинетите на по-голямата част от съдебните служители.

На четвърти етаж се помещават кабинети на съдии и обособено помещение по ЗЗКИ.

През годините са извършени следните по-мощни СРР свързани с подобряване битовите условия за съдиите и съдебните служители и осигуряване на по-добри възможности за обслужване на гражданите:

В периода 2001-2002г. се извърши строителен ремонт на четвърти етаж на съда (освободен от прокуратурата), обзавеждане и изграждане на нова компютърна мрежа. Беше изградена втора съдебна зала, чрез надстрояване на крило от съдебната палата.

През 2004г. е укрепена и измазана фасадата на съдебната палата. Изградена е и пусната в експлоатация пожароизвестителна уредба и цифрово-алармена система за охрана на сградата. Съдебните зали външно и вътрешно са озвучени и визуализирани. Съществуващата съдебна зала бе разширена и основно обновена и ремонтирана. Извършен е и вътрешен ремонт на кабинетите и коридорите. Деловодствата са преустроени и модернизирани, като между тях е изградена адвокатска стая за запознаване с материалите по делата.

През 2005г. е подменена дървената дограма с алуминиева, обособено е помещение във връзка с изискванията по ЗЗКИ, ремонтирана е отоплителната система, изградена е рампа за инвалиди.

През 2007г. са подменени чугунените радиатори с алуминиеви и е извършен аварийен ремонт на захранващия кабел до главното ел.табло, по разпореждане на РС „ПБЗН” гр.Силистра.

През 2008г. е подменена и реконструирана ел.инсталацията в съдебната палата, закупена е копирна машина, метална каса за некласифицираната информация, климатични системи за съдебните зали, информационен дисплей за съдебните зали и е закупен служебен лек автомобил „Форд Мондео”.

През 2010г. поради настъпила авария е извършен текущ ремонт на канализацията и тоалетните възли. Извършен е ремонт на амортизирания покрив, довел до отстраняване на влагата в кабинетите. Извършена е рехабилитация на двете тераси и входа на съдебната палата, поставени са обезопасителни решетки на прозорците.

Предвид на всичко това, считам, че към настоящият момент съдебната сграда е в добро състояние, позволяващо осигуряване на благоприятни условия за труд от страна на съдиите и съдебните служители, а оттам и постигане на по-качествено и бързо правораздаване, по-ефективен и лесен достъп до съдебната информация, подобряване на административните услуги.

В Окръжен съд Силистра е осигурена стая за тогите на адвокатите, снабдена със заключващи се шкафчета, което позволява изпълнение на разпоредбите на чл.40, ал.7 от ЗА. Във връзка с това обстоятелство, явяващите в съдебно заседание адвокати бяха мотивирани да се



съобразяват с това отвоювано от тях изискване на ЗА, като по този начин се осигури по-голяма тържественост на съдебните процеси, а и се оказва респектиращо въздействие по отношение на гражданите.

## ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ

Съдебни процедури.

В Окръжен съд Силистра има изградена система за управление и контрол на делата. При разпределение на делата се използва софтуерния програмен продукт разработен от ВСС за случайното разпределение LawChoice 4, като всяка нова версия се въвежда своевременно. Използваната версия на програмата към момента е с ON-Line връзка, като при генерирането на протокол се изпраща веднага във ВСС.

Ежедневно се публикуват постановените съдебни актове на интернет страницата на СОС и се трансферират до Централния интерфейс (ЦУБИПСА).

Въведени са технологии за управление на информацията и електронна система за управление на делата, както и електронни папки на същите. Въведен е модул за безхартиен обмен на данни между СОС и другите съдилища.

Въвежда се в експлоатация отдалечен достъп до дела на съдилища от апелативния район чрез WEB – ПОРТАЛ, в който са включени и съдилищата от област Силистра.

Създаден е и обмен на данни САС “Съдебно деловодство” с ядрото на Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП), в периода между 12 - 18.09.2013 г.

Планирано е използване на пост терминали при заплащане на държавни такси и разноски. Внедрения софтуер към САС “Съдебно деловодство” позволява мигриране на данни от пост терминал към системата и улеснява гражданите и съд. служители.

Съществува възможност за ежедневен достъп до базите данни на:

- ГРАО: справки за физическите лица;

- Агенция по вписванията: справки за юридически лица и изпращане на съдебните актове за вписване в Търговския регистър.

В гражданското отделение на СОС от 2013г. е създадена организация за изпращане на подлежащите на незабавно обявяване съдебни актове по електронен път по Търговския регистър водим към Агенцията по вписванията. Тази организация на работа е обусловена от изискването на някои разпоредби от ТЗ, регламентиращи действията на съда в производство по несъстоятелност вменяващи задължение за незабавно изпращане на някои от съдебните актове за обявяване. На практика след като постанови съответния акт, съдията обиктивира в него и разпореждане

за незабавното му изпращане по електронен път на ТР при АВ, след което акта се предава в гражданското деловодство. Деловодител от това деловодство сканира акта заедно с подписа на магистрата и го представя на служител от фирменото деловодство, който е снабден с електронен подпис, удостоверяващ идентичността на изпращача-ОС-Силистра. Подлежащите на незабавно обявяване актове се изпращат на търговския регистър от фирменото деловодство защото в него е позициониран нарочен компютър постоянно свързан с регистъра във връзка с пререгистрацията на търговските дружества. Описаната организация на работа дава възможност практически до тридесет минути след постановяване на акта същият вече да е изпратен на търговския регистър за обявяване по партидата на съответния търговец, което несъмнено е от значение особено в производствата по несъстоятелност, една от основните цели на които е бързина на процеса.

Достъп до правосъдие и повишаване на доверието в работата на съда.

Изпълнението на тези показатели е свързано с предоставянето от страна на съда на максимално удобни условия за достъп на гражданите до разбираема и изчерпателна информация, като същевременно по този начин ще се постигне по убедително популяризиране на неговата работа и създаване на обществено доверие в съда.

С оглед на това, СОС предоставя преки информационни услуги на гражданите чрез:

- унифицирани информационни табла за насрочените дела за деня;
- указателни табели;
- чрез Интернет страницата на съда - [www.legalregion-ss.com](http://www.legalregion-ss.com) - платформа за инфоресурси с различни нива на съдържание и разширен достъп до информация по актуални дела, въпроси, съдебни решения и актове.

Съдът има действаща Интернет страница - [www.legalregion-ss.com](http://www.legalregion-ss.com), която се поддържа и обновява периодично. Ежедневно се публикуват постановените съдебни актове в ОС-Силистра. Освен богатата справочна информация за целия съдебен окръг, са спазени изискванията на Закона за съдебната власт в него се публикуват отчетните доклади за работата на съда, декларациите по чл.12 от ЗПКИ на съдебните служители, Вътрешни правила по СФУК, Заповеди, обяви за свободните работни места за съдебни служители и резултати от тях, процедури по ЗОП, обяви на ДСИ и ЧСИ и др. Интернет страницата поддържа стандартите за предоставяне на информация към обществеността - чрез прессъобщения за актуални новини за постановени съдебни актове, информация за насрочени дела от обществен интерес, както и за всички насрочени дела във СОС, правила за

достъп на медиите до съда, правила за достъп по ЗДОИ, бланки, формуляри и др. документи.

Съдът поддържа политика на активно сътрудничество и взаимодействие с неправителствени организации, институции и учредения чрез конкретни проекти, с цел подобряване образа на съдебната власт пред обществото и разширяват социалната база на взаимодействие с обществеността.

#### Технологично осигуряване на Окръжен съд Силистра.

Всички работни места в Окръжен съд Силистра са оборудвани с необходимата компютърна и периферна техника.

Съдът разполага с 54 компютъра, 31 принтера, 3 скенера, 2 сървъра предоставени от МП и 2 ксерокс машини, покриващи част от нуждите, като мрежови скенери и принтери.

В двете съдебните зали се използва звукозаписна система за аудио запис при разглеждане на делата, която улеснява в голяма степен съдиите и съдебните секретари при изготвяне на протоколите от съдебни заседания и свежда до минимум вероятността за пропуски в тях.

Единадесета година вече се използва програмния продукт на "Информационно обслужване" АД – гр.Варна за нуждите на Окръжен – гр.Силистра, Районен съд – гр.Силистра, Районен съд – гр.Дулово и Районен съд – гр.Тутракан. Този продукт обезпечава работата на деловодствата и секретарите. Също така сканираме входящите документи в електронна папка към делата в деловодната система. По този начин търсенето и публикуването на информация става много лесно.

Съдебно-административната система /САС/ покрива пълната функционалност и дейности в съдопроизводствения процес:

- Регистриране на постъпващите в съда документи;
- Образуване на съдебните дела, с възможност за автоматично генериране пореден номер на новообразуваното;
- Насрочване за открити съдебни заседания, включително изготвяне на: призовки, придружителни писма, списъци на лицата за призоваване, списък на насрочени дела за дата;
- Вписване в съдебните книги на актовете на съда. Във функционалните възможности на системата са включени средства за вписване на подробна информация за проведени съдебни заседания, постановени съдебни актове.
- Уведомяване на страните за постановени съдебни актове;
- Автоматизира и подпомогне дейностите по връчване на призовки и съдебни книжа;

- Заложено е автоматично следене на срокове - за изпълнение разпорежданията на съда, за изготвяне на протокол от открито съдебно заседание, за изготвяне на решение и мотиви по присъда ;
- Изпращане на делата за обжалване в по-висшата инстанция и вписване на резултатите от обжалването;
- Следене за физическото местонахождение на делата, както и за тяхното архивиране;
- Автоматично водене и отпечатване на съдебните книги;

Съдът разполага с непрекъсната Интернет връзка, посредством която се изпраща и приема електронна поща и се комуникира с ВСС, МП и другите съдилища.

Към момента интернет страниците на съдилищата от Силистренски окръг работят коректно. Те включват информация относно координатите на съдилищата и прокуратурите в Силистренския съдебен район, както и координатите на адвокатите и съдии изпълнителите. В момента всеки съд от областта публикува данни на свършилите и влезлите в сила съдебни актове, както и графика на заседанията. Това става изцяло автоматизирано от деловодната система в интернет страницата на съответния съд, като информацията е съобразена с изискванията на ЗЗЛД и ЗЗКИ. Публикуват се също обявления, доклади, както и обяви за публична продажба на държавните и частните съдии изпълнители.

## АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА В СИЛИСТРЕНСКИ СЪДЕБЕН РАЙОН

### РАЙОНЕН СЪД СИЛИСТРА

Щатната численост на съдите в Районен съд Силистра е 10 бройки, като през 2013г. тя е била запълнена изцяло. В настоящият момент има незаем един щат, тъй като с решение на ВСС по протокол №48/05.12.2013г. съдия Петър Петров е преместен на длъжност „съдия” в Районен съд Несебър. С решение на ВСС по протокол №23 от 17.07.2014г. е планирана длъжност за съдия в Районен съд –Силистра, с оглед изтичащия срок по чл.240 във вр.с чл.243, ал.1 ЗСВ, касаеща командированния мл.съдия Темислав Димитров в РС-Трън.

Административен ръководител на съда е Росен Димитров Костадинов, а заместник на адм.ръководител е съдия Елена Стойнова Чернева.

Наказателни дела се разглеждат от съдиите Росен Костадинов, Стоян Стоянов, Силвина Йовчева, Мирослав Христов и Галина Василева. Граждански дела се разглеждат от съдиите Елена Чернева, Люба Карагеоргиева, Жанет Борова, Мария Петрова и до преместването му- Петър Петров.

В Силистренски районен съд има два щата за съдии по вписванията, които през 2013г. са били заети от съдиите Красимир Данаилов Дечев и Нора Тодорова Трифонова.

В съдебно-изпълнителната служба щата е за двама държавни съдебни изпълнители, като длъжността се изпълнява от Стефка Райчева Недялкова и Грета Великова Ялъмова.

Щатове на съдебните служители е 33 –запълнен изцяло, като съотношението съдии-съдебни служители е 1 към 3.3.

През 2013г. в Районен съд –Силистра са постъпили общо 3414 дела, а останали от минал период са 455 дела, или общо 3869бр. От тях наказателни новопостъпили са 340 дела, за сравнение за 2012г. са 299, а за 2011г. са 392 дела. Новообразуваните граждански дела са 2398 дела, за сравнение през 2012г са били 2504, а за 2011г.-3134 дела.

Общият брой на свършени дела (новообразувани и останали от минал периода) за 2013г. е 3432 дела, от тях в тримесечния срок – 3100 дела. От всички свършени дела 2727 бр. са приключили със съдебен акт по същество.

От общият брой наказателни дела са приключени за 2013г. 329 дела, за 2012г. 302 и за 2011г. – 432 дела. 295 дела са свършени в тримесечния срок, което представлява 90% от делата. 34 бр. дела са приключени извън този срок.

От общия брой граждански дела са приключени за 2013г. 2424 дела, за 2012г. 2495, а за 2011г.- 3041 дела. 2222 бр. дела са приключили в тримесечен срок, което представлява 92% от делата.

Средната натовареност на съдиите в Районен съд –Силистра по щат спрямо всички дела е 32,24 дела, а по щат спрямо свършените дела е 28,60 дела. Действителната натовареност спрямо всички дела за разглеждане е 32,24 дела, а спрямо свършените дела е 28,60 дела.

Горните показатели дават основание да се приеме, че се наблюдава относителна устойчивост (с тенденция към намаление) на новопостъпилите и свършени съдебни актове, като срочността им на решаване е много добра, което не се отразява на качеството. В районен съд-Силистра е създадена добра организация при насрочване и решаване на делата в разумни срокове.

## РАЙОНЕН СЪД ТУТРАКАН

Утвърдената щатна численост на Районен съд –Тутракан за 2013г. е била 4 съдии, 1 държавен съдебен изпълнител, 1 съдия по вписванията и 16 съдебни служители. От 04.03.2014г. с решение на ВСС, на осн.чл.194 ЗСВ е съкратен един щат „съдия в РС” и с изпълняващия длъжността съдия Недева е предоставен на Софийски районен съд.

Административен ръководител на съда е Спас Маринов Стефанов.

Към настоящият момент съдии в ТРС са Владимир Николаев Легарски и Георги Манолов Георгиев.

Държавен съдебен изпълнител е Светослав Неделчев Тодоров, а съдия по вписванията е Димитър Стойчев Каранедев.

Щатовете за съдебни служители е 16, запълнен изцяло.

През 2013г. в Районен съд-Тутракан са постъпили 1010 дела, като с останалите от предишен период-165, са поставени за разглеждане общо 1175 дела. Решени са 1022 дела от които в срок до три месеца са приключени 882 дела, или 86% от общия брой. От свършените 1022 дела, 641 бр. са граждански, а 381 наказателни.

За сравнение, постъпилите през 2012г. дела са 1048 и останали от предишен период-167, а за 2011г. са постъпили 1246 дела с останали от предишен период-145. Свършените дела съответно за 2012 и 2011г. са съответно-1050 и 1224 бр. дела. В срок до три месеца са свършени 847 дела за 2012г. и 1111 дела при процентно съотношение съответно 80,67% и 90,77%.

Постъпилите наказателни дела през 2013г. са 350бр., като с останалите несвършени от предишен период-69бр. са поставени за разглеждане общо 419 дела. От свършените 381 дела, в тримесечен срок са приключени 315, което съставлява 83% от делата.

Постъпилите граждански дела през 2013г. са 660 дела, а останалите от предишен периоди са 96 дела, или общо за разглеждане са 756 дела. От свършените 641 дела, в тримесечен срок са приключили 568 дела, или 89% от делата.

Средната натовареност на съдиите от Районен съд –Тутракан за 2013г. по щат спрямо всички дела за разглеждане е 24,48 дела, а спрямо свършените дела е 21,29. Действителната натовареност спрямо всички дела за разглеждане е 25.33 дела, а спрямо свършените-22.04 дела.

В районен съд-Тутракан не са обособени гражданска и наказателна колегия, все пак съдиите Стефанов и Легарски приоритетно през 2013г. са разглеждали наказателни дела, а съдиите Недева и Георгиев-граждански. Тенденцията за натовареността в периода 2011-2013г. е към намаляване, но предвид съкращения съдийски щат неминуемо ще последва увеличение по този показател.

Разпределението на делата в ТРС се извършва от административния ръководител, своевременно, чрез системата за случайно разпределение на делата, като е създадена добра организация за администрирането им. При работата си, съдиите от ТРС проявяват необходимата мотивираност и отговорно отношение за удовлетворяване най-пълно очакванията на гражданите.

## РАЙОНЕН СЪД ДУЛОВО

Утвърдената щатна численост на Районен съд Дулово е трима съдии, 1 държавен съдебен изпълнител и 1 съдия по вписванията и 13 съдебни служители.

Административен ръководител на съда е Николай Кънчев, а заместник на административния ръководител Веселин Димитров. С решение на ВСС по протокол №48/05.12.2013г. на осн.чл.160 от ЗСВ, Антония Атанасова Атанасова-Алексова, съдия в РС-Дулово е преместена на щат „съдия” в РС Перник. Предвид на това, към настоящият момент са заети два от съдийските щатове. С решение на ВСС по протокол №23 от 17.07.2014г., на осн.чл.189, ал.1 ЗСВ е обявен конкурс за заемане на свободната длъжност за „съдия” в Районен съд-Дулово. Държавен съдебен изпълнител е Павлина Минкова, а съдия по вписванията Миглена Попова.

Щатовете на съдебните служители (13) е запълнен изцяло, а съотношението магистрати-служители е 1 към 4.33.

През 2013г. в Районен съд-Дулово са постъпили 955 бр. дела, останали несвършени от предишен период са 274 дела, или общо са поставени за разглеждане 1229 дела. За сравнение през 2012г. са постъпили 1027 дела, останали от предишен период са 211, а за 2011г. са постъпили 1487 дела и останали от предишен период-193 дела. От разгледаните 1229 дела са решени 979 дела, от които в срок до три месеца 785 бр. дела, или 80% от делата.

От разгледаните през 2012г. 1238 дела са решени 966, от които в срок до три месеца 798 дела, или 83%. През 2011г. за разгледани общо 1680 дела от които са свършени 1469, като от тях 1312 са приключени в срок от три месеца, или 89% от делата.

Постъпилите наказателни дела през 2013г. са 251 дела, като с останалите несвършени от предишен период-81бр. са поставени за разглеждане общо 332бр. дела. Свършени са 283 дела от които в тримесечния срок 194 дела, което съставлява 82% от делата.

Постъпилите граждански дела са 704 бр., а останалите от предишен период са 193 дела или общо за разглеждане са поставени 897 бр. дела. Свършени са 696 дела, от които в тримесечен срок са решени 591 дела, което съставлява 80% от делата. Средната натовареност на съдиите от Районен съд-Дулово за 2013г. по щат спрямо всички дела за разглеждане е 34,14, а спрямо свършените дела-27,19. Действителната натовареност спрямо всички дела за разглеждане е 43,27 дела, а спрямо свършените дела е 34,47.

Отразените показатели сочат за намаление на производствата, както гражданските, така и наказателните, но предвид недоокомплектоването на утвърдената щатна численост на Районен съд-Дулово, натовареността на работещите там съдии остава относително висока. През 2013г. за

преодоляване на този проблем в РС Дулово бяха командировани съдии от РС Силистра, но от 18.12.2013г. този подход е преустановен и обема от работата се поема от работещите тук двама магистрати. Предвид обявения конкурс за заемане на свободната длъжност „съдия”, и при евентуалното му благоприятно приключване считам, че в максимална степен ще се преодолеят проблемите със срочността на производствата, натовареността на съдиите, и неминуемо ще се повиши качеството на постановените актове в Районен съд гр.Дулово.

## ЦЕЛИ НА РАЗВИТИЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Целите за развитие на Окръжен съд-Силистра следва да са продължение на наложената тенденция за ефективно, качествено, бързо, прозрачно и предвидимо правосъдие, като се продължат и усъвършенстват положителните практики, и същевременно да се положат усилия за постигане на по-висока ниво на организация и преодоляване на констатираните недостатъци.

В тази връзка следва да се извърши анализ и обективна преценка на състоянието на съда свързани с бюджета, човешките ресурси, материално – техническото и информационно осигуряване, натовареността и всички онези дейности и фактори които влияят върху работата на съда.

-Предвид на това, и с оглед утвърдената ефективност считам, че следва да се запази съществуващото разпределение на съдиите в три отделения-наказателно, гражданско и търговско, като младшите съдии са към последните две отделения.

-Категорично спазване на принципа за случайно разпределение на делата, изискващо и системен контрол от страна на ръководството на съда.

-Анализиране на причините за просрочване на делата за всеки един съдия конкретно и набелязване на мерки за преодоляването им. Този процес изисква да се проучи всяко забавено дело, като се установи фазата и причините довели до забавянето му. Това ще позволи за набелязването на мерки и поставянето на конкретни препоръки към съдията-докладчик, за преодоляване и недопускане в следствие на установените слабости, свързани със срочността. В преодоляването на този проблем следва да се включат и деловодствата на съда, които ежесечно да изготвят справка на забавените дела по съдии, които да се предоставят на административния ръководител.

-Обсъждане и анализ в ежесечни съвещания на окръжните съдии на постъпилите, приключилите и върнатите дела. Акцента на тези съвещания следва да е подготовката на делата, като решаващ фактор за своевременното му приключване, включваща изключителната отговорност на съдията за този етап на процеса, използването на предвидените в процесуалните закони способи за дисциплиниране на страните и



подпомагащата функция на деловодствата по техническата обработка на делата.

-Разискване на причините довели до отмяна на актовете от погорната инстанция. Свеждането до минимум на върнатите от ВНАС или ВКС дела е свързано с подробен анализ на всяко едно върнато дело от съдиите от съответното отделение, и съобразно допуснатите нарушения (извън формалните такива, като неподписване на съдебния протокол примерно) приемане на мерки за преодоляването им. Стимулиращ преодоляването на този проблем подход, ще е според мен и налагането на правило, всяко едно дело преминало през инстанционен контрол да се докладва освен на съдията-докладчик и на останалите съдии от съответното отделение, като по този начин ще се способства за повишаване на квалификацията на съдиите, и ще се уеднакви съдебната практика.

-Планиране и провеждане на регионални разисквания на съдиите в Силистренски съдебен район по посочените по-горе показатели, обсъждане и отстраняване на противоречиво решаване на идентични казуси.

-С оглед преодоляване на слабостите свързани със срочността и качеството на съдебните актове, освен дисциплиниращи мерки, следва да се приложат и стимулиращи такива, като въвеждане например на регионален приз за заслужил съдия.

-Създаване на система за постоянно повишаване на квалификацията на съдии и съдебни служители чрез участието им в обучения, обмяна на опит и информация. Прилагайки този подход по отношение на съдебните служители ще се реализира възможността за задържане и развитие на най-подготвените и квалифицирани кадри.

-Запазване на провежданите ежегодно „изнесени обучения” със съдействието на НИП и участието на съдиите от Силистренски и Добрички съдебни райони, като същевременно се обмисли и разширяване на формата.

-Периодично обсъждане на общи събрания на делата на ЕСПЧ.

-Не малък фактор в работата на съда за своевременното насрочване и решаване на наказателните производства играе подбора на съдебните заседатели от Общинските съвети. Разбираемо е в началото на мандата на съдебните заседатели, проблеми с явяването и обезпечаването на делата с представители на обществеността да не се наблюдават. С течение на времето обаче, проблемът се изостря и в определени моменти е изключително трудно осигуряването на съдебни заседатели, още повече ползвайки случайния принцип на избора им. В тази връзка е необходимо провеждането на периодични срещи със съдебните заседатели на които отново да се разяснява значението, отговорностите, правата и задълженията на тази фигура в съдебния процес.

-Да се въведе регистър на отводите и с периодични анализи да се изяснява основателността им. С оглед недопускане на каквито и да е съмнения относно основателността на всеки един отвод, следва да се въведе ежемесечен анализ на общо събрание на съдиите, на причините довели до използването на този способ. Предвид възможността съдията-докладчик да избегне разглеждането на определено дело е наложително въвеждането на строг контрол относно мотивите провокирали го да използва процедурата по чл.29 НПК или чл.22 ГПК, особено в случаите когато се използват основанията по чл.29, ал.2 НПК и чл.22, ал.1, т.6 ГПК.

-Извършване на ежегодни проверки на районните съдилища по насрочването, движението на делата и спазване на принципа на случайно разпределение.

-Продължаване утвърденото взаимодействие с институциите, свързани с правораздавателната дейност на съда, включително с органите на изпълнителната и законодателната власт, както и органите за местно самоуправление. Конкретно с прокуратурата следва да се решат въпроси свързани с изпълнението на влезлите в сила присъди, изпращането и приемането на веществените доказателства, деловодния обмен, придружаващите делата класифицирани материали.

-Оптимизиране на отношенията с медиите и повишаване степента на информираност на гражданите чрез системно актуализиране на интернет страницата на Окръжен съд-Силистра. Чрез силата на медиите следва да се предостави на гражданите по достъпен и разбираем начин информация относно спецификата в работата на отделните звена в правораздавателната система, отговорностите и произтичащите от тях правомощия на всяка една институция. Своевременно да се информира обществото за влезлите в сила съдебни актове чрез регулярни прессъобщения до местните медии и на интернет страницата на съда. Единствено чрез популяризиране дейността на съда ще се преодолеят съмненията относно независимостта и принципността върху които почиват съдебните актове, а и изобщо ще се повиши доверието на гражданите в съдебната система. В тази насока положителна роля ще изиграе и възможността за срещи на гражданите с ръководството на съда, като по този начин ще се осъществява форма на проучване на общественото мнение по въпроси свързани с организацията на работа на съда, начина на обслужване на гражданите, бързината и коректността в работата на съдебната администрация.

-Предвид положителния отзвук от провеждането на дни на „отворени врати“ в съдилищата от Силистренски съдебен район (тази година за СОС такъв ден бе проведен на 25.04.) и проявения интерес от предимно млади хора, следва тази практика да бъде продължена и още повече популяризирана, а защо не, това да не се провежда само веднъж в годината?

-Необходимо е изграждането и въвеждането в експлоатация на ПОС – терминално устройство за заплащане на държавни такси, както и програма за обработване и регистриране на плащанията чрез този терминал, с оглед улесняване и спестяване на гражданите време и разходи, необходими при сега съществуващата форма на плащане.

-Към съдебната палата е изградена рампа за достъп до сградата на граждани с физически увреждания, но определено този способ не е достатъчен, особено за дейността на ОС, тъй като съдебните зали се намират на третия етаж и не е достатъчно за хората с увреждания да се осигури достъп само до сградата, а до всяко едно помещение в което се предоставят услуги. Ето защо, макар и да звучи екзотично на фона на съществуващата финансова действителност в съдебната система, намирам, че за преодоляване на този проблем и осигуряване на всички граждани еднакъв достъп до правосъдие, е необходимо изграждането на външен асансьор на съдебната палата. Количествено-стойностната сметка за реализиране на такъв проект възлиза на около 50 000 лева.

-В контекста на горното, приветстваме и ще окажем пълно съдействие по реализиране проекта на Административен съд-Силистра за изграждането на сграда, в която да се помещава както този съд, така също и ОЗ „Охрана” и помещенията на предварителния следствен арест. Предвидената сграда се намира непосредствено зад съдебната палата и с реализирането на този проект ще се създадат максимално добри условия за удовлетворяване нуждите на гражданите от правосъдие. Към настоящият момент е проведена обществената поръчка и архитектурния проект е изготвен. Проведен е експертен съвет.

-За по-ефективното функциониране на съда, и предоставянето на гражданите на срочни и качествени услуги, е необходимо осигуряването на нов сървър за архивирането на информацията от главния сървър, който ще подсили сигурността на базите данни на информационните системи и електронните папки на делата.

-Необходима е подмяна на част от компютърната техника с по нова, понеже съществуващата е закупена в периода от 2002г. – до 2009г. като част от компютрите са много бавни при работа с множеството системи. Технологичното модернизиране не бива да се приема като прищявка, а като възможност за изпълнение на препоръките изтъкнати в последния доклад на Европейската комисия относно нуждата от постигане на реален напредък за въвеждане на електронното правосъдие, като средство за подобряване на ефикасността, прозрачността и последователността на съдебния процес.

-Имаме нужда също така и от непрекъсваеми токозахранвания на компютрите, които освен обезпечаването на нормалната работа да пазят и съществуващата техника от токови удари. Обезпечени са само сървърите и 3 работни места с UPS-и;

-Необходими са и средства за периодична профилактика на копирните машини, които са съответно на 250 000 и 150 000 копия, а такава до момента не е правена, въпреки, че би трябвало да се прави на всеки 75 000 копия;

-Налице е също така нужда от скенери за деловодствата, понеже документите се сканират на копирната машина, а това създава доста трудности при сканирането на делата за електронната папка;

-Въпреки ограничения бюджет и нуждата от по-добра техника, към момента всички необходими дейности при работата с делата, тяхната обработка, сканиране, отпечатване, публикуване и др. в Окръжен съд Силистра се извършва успешно.

-С оглед съществуващата финансова действителност е изключително важно намирането на баланс, между оскъдния бюджет на съдебната система и ненарушаване на организацията на правораздавателната дейност на съда. Изпълнението на тази задача е свързано неминуемо с бюджетни икономии и финансова дисциплина. Резерви в тази насока могат да се намерят с определянето на лимит за разходите на МПС и телефонни услуги. Също така е възможно прецизиране на разходите за отопление, осветление и пощенски услуги, а също така и ограничаване на разходите на командировки в страната.

Във връзка с всичко изложено до тук, относно техническата обезпеченост на окръжния и районните съдилища, извода е, че всички информационни системи работят нормално. Като цяло успяват да обхванат нуждите на дейността на съдилищата, и спомагат за по-бързата обработка на информацията, свързана с делата и административната документация, но поетапно следва да се реализират и посочените по-горе мерки.

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет,

Изложените от мен цели и мерки за тяхното реализиране почиват изключително на извършения анализ на постигнатото от съда, създадените добри практики и тенденции, и същевременно на това са продиктувани от нуждата от усъвършенстване на това наследство, за постигане на по-ефективно и предвидимо правосъдие, съобразено с европейските ценности и принципи. Разбира се не мога да претендирам, че съм обхванал всички необходими мерки свързани с вземането на стратегически решения за бъдещото поведение на съдебната институция, но считам, че съм очертал основните насоки на действие за реализиране на основната цел – бързо, открито, честно и качествено правораздаване, при спазване върховенството на закона и осигуряване равен достъп до правосъдие за всички граждани.

С УВАЖЕНИЕ:

/Людмил Хърватев/