

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКА УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА

Разработена от Димитър Илиев Димитров - съдия в Районен съд – Каварна

Кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител -
Председател на Районен съд - Каварна

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл.194б ал. 1 т. 2 от Закона за съдебната власт, предоставям на Вашето внимание настоящата концепция за стратегическо управление на Районен съд - Каварна, която представлява личните ми разбирания за принципите, целите и приоритетите, на които следва да се подчинява административното ръководство на Районен съд Каварна.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Основен мотив, който ме подтикна да се кандидатирам за длъжността Административен ръководител на Районен съд Каварна е желанието ми да бъдат запазени всички добри практики в процеса на административно управление и добрата атмосфера за работа, наложени от предходния административен ръководител на съда. Споделайки изцяло основните принципи на съдия Панчева при управлението на институцията и отношенията с магистратите, съдебните служители и гражданите – ползватели на съдебна услуга и отчитайки постигнатите резултати желая да бъда пълноценен неин приемник, като поема управлението на съда на принципа на приемственост, запазване на досегашните успехи и тяхното надграждане според възможностите ми. Кандидатствайки за тази позиция съм воден не от амбиция за власт, а от желанието си да запазя създадения спокоен работен климат в Районен съд - Каварна, колегиалност в отношенията, като считам, че изцяло следва да се запазят положителните управленски решения и да бъдат въвеждани допълнителни такива, там където са необходими за подобряване на работата.

Решението ми е продиктувано най - вече от продължителната ми работа в този орган на съдебната власт, както и от добрите ми служебни отношения с работещите в него магистрати и служители. Кариерата ми като магистрат стартира през 1999г. като следовател в Окръжна следствена

служба-Варна и през 2006г. продължи като съдия в Районен съд-Каварна. През всичките тези години съм изградил добри и откровени отношения не само с магистратите, но и със служителите в двете институции. Балансът в тези отношения ме амбицира да приема отговорността да бъда ръководител, като натрупаните през годините познания, житейски и професионален опит ми дават увереност, че мога да разрешавам възникналите проблеми в дух на диалогичност, разумен компромис и коректност, така, както те бяха решавани през последните 10 години.

Друг основен мотив е личния ми стремеж да работя усилено в посока към изграждане на ефективна и независима съдебна институция, ползваща се с високо обществено доверие. Ръководен съм от желание за личен принос в борбата за подобряване имиджа на съда и постигането на върховенството на закона във време, в което сме подлагани на непрестанни съмнения и упреци от обществото. Съзнавам голямата отговорност, която има всеки един административен ръководител да промени отрицателното отношение към системата и съм готов да я поема.

Сред мотивите за заемане на длъжността, за която кандидатствам е и желанието ми за професионално развитие. Длъжността „Административен ръководител“ безспорно ще допринесе за разширяване на професионалните ми познания и ще позволи да придобия умения свързани с координация и управление на хора, проекти и бюджети, като същевременно ще ми позволи да продължа да работя в същия мотивиран, почтен и отговорен колектив, който отлично познавам и дълбоко ценя.

Разчитайки на личните си професионални и нравствени качества, на познаването в детайли на дейността и проблемите на Районен съд - Каварна и на хората, които работят в него, вярвам, че мога да допринеса за едно успешно негово управление, поради което кандидатствам за вашето доверие.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД КАВАРНА, ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ

Град Каварна се намира в съдебния район на Окръжен съд - Добрич. Районен съд - Каварна има териториален обхват включващ общините Каварна и Шабла, заедно с прилежащите им села.

Щатната численост на съда включва четирима съдии, един държавен съдебен изпълнител, двама съдии по вписванията и 11бр. съдебни служители, сред които административен секретар, счетоводител, съдебен деловодител-регистратура, съдебен деловодител – съдебно-изпълнително служба и бюро съдимост, секретар - протоколисти, деловодители, архивар и призовкар, плюс един служител на длъжност призовкар, назначен по договор с Дирекция „Бюро по труда“ гр.Каварна за разкриване на едно

работно място по Национална програма „Заетост и професионално обучение на хора с трайни увреждания” за срок от 2 години.

Към настоящия момент Районен съд - Каварна работи при пълен щат и няма незаети магистратски длъжности, което осигурява една нормална натовареност на съдиите и реална възможност да решават делата си в срок. С определения по щат и попълнен числен съдийски състав считам, че броят на съдиите е оптимален и съответен на обема на работата и обезпечеността със сграден фонд - работни помещения и съдебни зали, както и със служителите. Очакванията ми са окончателно да се подобрят условията на работа откъм натоварване на съдиите, което безспорно ще рефлектира върху подобряването на качеството на актовете.

В Районен съд - Каварна са обособени две колегии - гражданска и наказателна, като във всяка от колегиите работят по двама съдии, като един от наказателните съдии по свое желание участва в разпределението и разглеждането определен процент от постъпилите граждански дела. Въпреки, че броят на гражданските дела е значително по - голям от броят на наказателните считам, че това разпределение осигурява еднаква натовареност на съдиите и е съобразено с нуждите. В тази връзка следва да се отчете обстоятелството, че традиционно най - голям е броят на делата по чл. 410 и чл. 417от ГПК - 514 бр. от общо постъпилите 853 бр. граждански дела през 2013 г.,представляващи 60.26 % от всички граждански дела.По - малък е дялът на частните наказателни дела от досъдебни производства спрямо общия брой на наказателните дела - от общо постъпилите през 2013 г. 289 бр. наказателни дела, 98 бр. са разпити, обиски и др. ЧНД от подобен род. Като привърженик на тясната специализация на съдиите твърдо смятам, че разпределението на съставите по отделения следва да се запази, като разбира се в случай на отсъствие на някой от съдиите следва да се търсят оптимални решения за неговото заместване. Към настоящия момент в РС-Каварна всички частни граждански дела се разпределят между всички съдии, докато частните наказателни дела се разпределят за доклад единствено на съдиите от наказателна колегия. През периода 2011-2012г. поради излизане в дългосрочен отпуск по майчинство на двама от съдиите в гражданско отделение се наложи разпределение на всички граждански дела между двамата съдии от наказателно отделение и останалия на работа съдия от гражданско отделение, в това число и всички неприключили производства на ползващите дългосрочен отпуск по майчинство съдии. През 2012г. третият съдия от гражданско отделение напусна РС-Каварна и всички дела бяха преразпределени между съдиите от наказателно отделение. В качеството си на евентуален административен ръководител бих приложил този подход само при необходимост, тъй като както вече заявих съм противник на идеята за прехвърляне на дела от наказателна към гражданска колегия и обратно, защото считам, че това неминуемо се

отразява на качеството на правоприлагането, факт в който съм се убедил лично.

Добра организация е създадена и в структурата на съдебната администрация, осигуряваща максимална ефективност на служителите при взаимна заменяемост - всеки един от служителите е запознат със задълженията и длъжностните характеристики за заместваните длъжности, за да може да е в състояние да изпълнява техните функции, като е обезпечено пълноценно заместване при ползването на отпуски. Добрата организация и съзнанието на всички служители за бързо и качествено изпълнение на трудовите си функции осигуряват високо качество на обслужване на гражданите и обществен достъп до съда. Считаю, че увеличаване на щатната численост на съда не е необходимо. Това мое становище е инспирирано от факта, че във време на криза човек трябва да се възползва максимално от ресурсите които има /в случая човешки потенциал/ и да се ръководи от бюджета, който му е предоставен. Затова, както и до момента, ще следва да се търсят други разрешения за ефективно използване на наличните ресурси, спазвайки финансовата дисциплина.

Всички районни съдии поемат дежурства в празничните и почивни дни съгласно график, изготвен от председателя на съда, като в работните дни постъпилите за деня дела с кратки процесуални срокове се разпределят между всички съдии от съответната колегия. В случай на отсъствие поради една или друга причина отсъстващия съдия се замества от друг съдия от съответното отделение. Тази традиционно добра и утвърдена през годините практика заслужава да бъде продължена.

Постъпилите книжа, по които се образуват дела, се регистрират в деловодната програма в деня на постъпването им и същия ден или най - късно на следващия ден се докладват на административния ръководител на съда или на определени със заповед от него съдии за определяне на съдия - докладчик съобразно принципа на случайния подбор. Случайният подбор се извършва с утвърдената от ВСС програма "Програма за случайно разпределение на делата", въведена в КРС от 2006 г. Протокол от разпределението, подписан от председателя на съда или определения със заповед съдия, се прилага към всяко едно от делата. Изключенията от принципа за случайно разпределение на делата са строго ограничени и са регламентирани с изрична заповед на административния ръководител и Вътрешни правила за случайното разпределение на делата. От последния са изключени само делата, които изискват произнасяне в деня на постъпването им и се разглеждат по дежурство. Също така не се разпределят постъпилите за деня дела с кратки процесуални срокове на съдии в платен годишен отпуск, като при разпределянето им чрез програмата за случаен подбор се отбелязва номера на заповедта за отпуск. Всички съдии, включително и председателя, разглеждат дела от съответната колегия при 100% натовареност. Този начин на разпределение,

осигурява известна равномерна натовареност на магистратите, но не отчита сложността на делата по предмет, нито по тежест. Броя, вида и сложността на делата, разглеждани от всеки районен съд, се определя не само от родовата подсъдност, визирана в процесуалните закони, а и от спецификата на всеки съдебен район. Смятам за удачно на Общо събрание на съдиите да бъде извършен анализ на постъпленията от дела по видове и съответно най - често възникващите затруднения при разглеждането им, след което в програмата за разпределение на делата да бъдат въведени критерии за разпределяне на делата по предмет, респ. тежест - напр. дела за разводи, издръжки, по чл. 108 от ЗС, делби, дела по ЗЗДН, ЗЗДет, КТ и множество други. Наказателните дела също да се разпределят по вида на засегнатите обществени отношения или по глави от НК - например по чл. 194 - 197 от НК, дела по чл. 183 от НК, дела по чл.343б и чл. 343 в от НК, документни престъпления, измами, длъжностни присвоявания и др. Отделно могат да бъдат разпределяни делата по чл. 78 А от НК, тези по молби за реабилитация или определяне на общо наказание, които в момента се разпределят по критерий вид на делото - ЧНД. Споразуменията също могат да бъдат разпределяни отделно. Допълнително могат да се въведат критерии за сложност на делото. Административно наказателните дела също би могло да се обособят в различни критерии, като тук следва да се отчете факта, че някои от тях са многобройни, но с не толкова голяма сложност. Това разграничение на отделните видове дела смятам за по - справедливо, считам, че същото ще ограничи противопоставянето между съдиите, респективно влошаването на професионалния климат.

В Районен съд - Каварна се използва деловодна програма САС, разработена от „Информационно обслужване“ АД, където делата се въвеждат и обработват от служителите в деловодството и съдебните секретари. Към добрите резултати следва да се отнесе въвеждането на делата в електронна папка с цел осигуряване на отдалечен достъп до делата. Това позволява на всеки съдия да следи дадено дело от кабинета си, без да е необходимо неговото изискване от деловодството, електронен обмен на данни по обжалваните дела с въззивната инстанция, възможност за незабавен достъп на страните до делата, а и гарантира пълно възстановяване на дела, ако възникне такава необходимост. Разумно е да се помисли за въвеждане на система за обмен по електронен път между съда и прокуратурата, при което още в хода на досъдебното производство да се въвеждат поне протоколите от проведените разпити, извършените огледи, претърсвания и изземвания, следствени експерименти и експертизи. Този набор от документи ще улесни достъпа до правосъдие, снабдяването на страните с тези документи, ще доведе до намаляване на човекопотока в деловодствата на съда, до намаляване на натовареността на съдебните служители, а също и ще спести редица финансови разходи за съда и човешки ресурс. Изчерпателните електронни досиета и електронния

обмен на информация ще улесни и прокурорите при подготовката им за делата, като се има предвид, че съда и прокуратурата в гр. Каварна се помещават в различни сгради на не малко отстояние една от друга. Следва да се помисли и за вариант за електронен обмен на данни между съда и Адвокатска колегия - Добрич, който ще улесни в значителна степен назначаването на особени представители и служебни защитници най - вече предвид отдалечеността на Районен съд - Каварна от гр. Добрич и малкото на брой адвокати, практикуващи в съдебния район, част от които вписани в други адвокатски колегии и респективно извън кръга на вписаните в АК-Добрич служебни защитници. Въвеждането на пълна електронна папка би дало възможност на адвокатите да получават книгата си по електронен път, за да се спестят време и средства за запознаване с възложените им дела. Следва да се отбележи, че от тази година Апелативен съд – Варна осигури достъп до електронните папки на всички съдилища от съдебния район на Апелативен съд-Варна, с малки изключения, като срещу заплащане на абонамент всеки адвокат получава достъп до всички съдебни производства в апелативния съдебен район.

При анализа на състоянието на Районен съд Каварна няма да се спирам подробно на конкретните цифри и данни за разгледани и решени дела, за отменени и потвърдени съдебни актове и т.н. Само ще отбележа, че реалната натовареност на съдиите в Районен съд Каварна през последните години е в границите на средната за страната, при отчитане на обстоятелството, че в един продължителен период от време съдиите не са работили в пълен състав поради една или друга причина. За 2013 г. в цифри нещата изглеждат по следния начин - на база постъпили дела действителната натовареност на един съдия е 30,42 бр. месечно, на база разгледани дела - 30,42 бр. и на база свършени дела 27,13 бр.

През 2013 г. в Районен съд Каварна са постъпили общо 1142 бр. дела. От тях 853 граждански и 289 бр. наказателни. За сравнение през 2012 г, общият брой постъпили дела е 996, а за 2011 г. - 1158 бр. По отношение на разглежданите граждански дела може да бъде отбелязано значително увеличение спрямо предходната година /41,22%/ и минимално намаление в сравнение с броя им през 2011 г. /1,40%/. Както бе отбелязано и по - горе един значителен дял от постъпленията по гражданските дела са т.нар. заповедни производства. За разлика от гражданските производства, при наказателните е налице устойчиво намаляване на постъпилите нови дела през 2013 г., като в сравнение с 2012 г. намалението е с35,64%, а спрямо 2011 г. с 5,88 %.

По показателят срочност постигнатите високи резултати заслужават да бъдат отбелязани. Броят на свършените в тримесечен срок дела бележи увеличение спрямо предходните години – 77% от общо приключените през 2013г. дела, както при гражданските, така и при наказателните дела. Продължава тенденцията и за намаляване броя на съдебните заседания,

респ. отлагането на дела. Продължава положителната тенденция в Районен съд – Каварна за подобряване срочността на изготвяне на съдебните актове и по двата вида дела. Минималният брой на отменени окончателни актове по граждански и наказателни дела също свидетелства за много доброто качество на работа на магистратите. През 2013 г. е налице ниво на действителната натовареност на съдиите по отношение на разгледани и свършени дела през годината, съответстващо на средната натовареност за страната.

През м.юни 2014 г. от Инспектората към Висшия съдебен съвет бе извършена планова проверка по образуването, движението и приключването на гражданските и наказателните дела в Районен съд - Каварна за периода 2012 г. - 2013 г. Резултатите от нея бяха оповестени, като от заключението на инспекторите е видно, че не са констатирани сериозни пропуски в организацията на административната дейност и в работата на съдиите, както в гражданска, така и в наказателна колегия и е изразена положителна оценка за качеството на работата на съдиите. Направени бяха препоръки, касаещи по-скоро администрирането на делата и прецизиране на актовете на съдия-докладчика по хода на производството.

Ежегодно се извършва проверка за дейността на съда и от Окръжен съд - Добрич. Вследствие на тези проверки се уеднаквява работата на петте районни съдилища в Добрички съдебен район, дадените препоръки се изпълняват стриктно и точно.

Основният проблем за Районен съд Каварна към настоящия момент касае сградния фонд или по - точно липсата на собствена сграда. Към настоящия момент Районен съд гр.Каварна се помещава в сградата, собственост на Министерство на правосъдието, с обща застроена площ 347 кв.м., разположена в подблоковото пространство на жилищен блок.

В сградата се помещават освен Районен съд и Служба по вписванията гр.Каварна, още и ОЗ „Охрана“, за които е обособено помещение на входа на сградата с площ от 1,6 кв.м.

На обща площ от 347 кв.м. работят четирима магистрати, един държавен съдебен изпълнител, двама съдии по вписванията, дванадесет служители на съда, двама служители на Служба по вписванията гр.Каварна и четирима служители на ОЗ „Охрана“ или общо 25 щатни бройки. Към настоящия момент всички помещения, 16 на брой, са заети от съдийски кабинети, канцеларии за различните служби, две заседателни зали, архив и служба по вписванията. Почти всички кабинети и канцеларии са със средна площ около 10 кв.м. и работят по двама служители. В по-голяма част от помещенията се извършва обслужване на граждани, адвокати, вещи лица и др. имащи отношение към работата на съда, при което се получава струпване на хора и невъзможност за нормална работа на служителите и неудобства за страните по делата. Съгласно нормативните изисквания

отнасящи се до дейността на съдилищата е задължително да бъдат изградени следните помещения: конвойно помещение и минимум две помещения за временно пребиваване и изолация на конвоирани лица със съответните санитарни възли (Наредба №4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт); сървърно помещение с ограничен достъп на персонала (решение на ВСС по протокол № 35/02.08.2006 г.); регистратура за класифицирана информация състояща се от минимум две помещения (съгл.ЗЗКИ и ППЗЗКИ); склад за веществени доказателства; самостоятелен кабинет за счетоводител и касиер (ЗСч.), стая за четене на дела към съдебно деловодство (ПАРОАВАС); 2 архивни помещения за нуждите на съда и служба по вписванията; зала за провеждане на публични продажби от частните съдебни изпълнители (чл.488 ГПК); минимум три санитарни възела, един от които пригоден за ползване от хора с физически увреждания; други помощни канцеларии. Наличието на описаните помещения е задължително, но на практика не съществува възможност за тяхното обособяване поради липса на свободна площ за застрояване в съществуващата сграда.

С оглед недостига на помещения и нефункционалността на сградата през 2005г. отправихме мотивирано искане до Министъра на правосъдието и Висш съдебен съвет за проектиране и строителство на нова сграда за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура Каварна. С договор от 22.11.2007г., Община Каварна учреди безвъзмездно в полза на Министерство на правосъдието право на строеж върху недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ дворно място с площ 1500 кв.м. за изграждане на Съдебна палата за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура Каварна. На 09.10.2008 г. между Министерство на правосъдието и “Стил дизайн С” ООД, бе сключен договор за изготвяне на техническо задание за проектиране на сградата. На проведения на 27.02.2009 г. в Министерство на правосъдието експертен технически съвет, изготвеното техническо задание за проектиране на съдебна палата в гр.Каварна бе прието без забележки. Поради невъзможността за осигуряване на средства от бюджета на съдебната власт за провеждане на необходимите процедури по ЗОП, реализацията на проекта не е започнала. Съгласно разпоредбата на чл.67 ал.1 ЗС правото да се построи сграда върху чужда земя (чл.63, ал.1 ЗС) се погасява в полза на собственика на земята по давност, ако не се упражни в продължение на 5 години. Към настоящия момент, поради изтичане срока на сключения на 22.11.2007 г. договор за учредяване право на строеж върху недвижим имот – частна общинска собственост са предприети действия по сключване на нов договор между Община Каварна и Министерство на правосъдието.

Поради недостига на средства по бюджетната сметка на съда и указанията за строги икономии при разходването на средства, през 2013 година не бяха извършвани никакви разходи за закупуване на техническо оборудване и капиталови разходи.

От месец юли 2008 г. в една от залите на съда има инсталирана система за аудио запис на съдебните заседания, с помощта на която се извършва паралелен звукозапис, който се използва единствено за нуждите на съдебния протокол. Техниката вече е остаряла и недостатъчно добра, извършваният звукозапис е с лошо качество и затруднява съдебните секретари при пренасянето му в писмен вид. Има необходимост от оборудване на двете зали с нови системи за паралелен аудио запис и озвучаване.

Техническата обезпеченост на Районен съд - Каварна определям като добра, тъй като съдът е снабден с техника и софтуерни продукти в кабинетите, деловодството и в съдебните записи. Магистрати, съдии и служители са оборудвани с компютърни конфигурации, имат достъп до интернет и работят в мрежа. Районен съд - Каварна разполага с достатъчно на брой компютърни конфигурации но част от компютърните конфигурации, които са в експлоатация повече от 8 години са вече морално и технически остарели. Новите версии на програмните продукти изискват по - мощни компютри и нови операционни системи, което обуславя предприемане на стъпки към поетапно обновяване на компютърната техника, за да се осъществи пълноценен работен процес и своевременно и качествено обслужване на гражданите.

Както вече споменах по - горе в Районен съд - Каварна продължава използването на вече внедрените софтуерни продукти за управление движението на съдебните дела, което улеснява тяхното администриране и способите за контрол.

В "Бюро съдимост" функционира единен за цялата страна програмен продукт - Автоматизирана информационна система за "Бюро съдимост". Чрез него се води електронен регистър на осъдените лица, постига се бързина при издаването на свидетелства за съдимост и изготвяне в срок на справки за съдимост, тъй като позволява обмен на информация между бюрата за съдимост на районните съдилища и Централно бюро - Съдимост. В Районен съд - град Каварна се използва правно - информационна система "АЛИС", достъпна за всички включени в локалната мрежа на съда потребители.

От 2008г. в една от съдебните зали се използва звукозаписна система за аудио запис при разглеждане на делата, която улеснява в голяма степен съдиите и съдебните секретари при изготвяне на протоколите от съдебни заседания и свежда до минимум вероятността за пропуски в тях.

Създаден е и се поддържа уеб сайт на съда, който се актуализира ежедневно и на който в съответствие с чл. 64 от Закон за съдебната власт,

при спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни, Закона за защита на класифицираната информация и на утвърдени със заповед на Административния ръководител "Вътрешни правила за организацията на публикуване на съдебни актове" се публикуват незабавно всички съдебни актове. В сайта на Районен съд - Каварна са публикувани и част от вътрешните правила за организацията и дейността на съда, годишните отчетни доклади за неговата дейност, графици на насрочените съдебни заседания, банковите сметки на съда, обявления за насрочени публични продажби от Държавен съдебен изпълнител и други актуални съобщения и обяви. Има възможност за изтегляне на различни бланки и формуляри на заявления, адресирани до съда.

Районен съд - Каварна е включен в обхвата на Електронния портал на Апелативен съд - Варна, което гарантира бърз и лесен интернет достъп до информация за делата в съдилищата за регистрирани потребители - адвокати, юристи, магистрати. Оценявам положителния ефект от неговото използване, което е стъпка в реформата в съдебната система за въвеждане на електронно правосъдие, повишаване прозрачността в работата на съда и засилване на общественото доверие.

В РС Каварна е изградена сигнално - охранителна система и система за противопожарно известяване. Съдът разполага и с постоянен пост за съдебна охрана в рамките на работното време.

В Районен съд - Каварна са монтирани ПОС - терминални устройства, чрез които на гражданите и адвокатите се дава възможност за заплащане на държавни такси, като така не се удържат такси за обработка на плащанията, което води до позитивен отзвук в обществото. Това е направено с оглед улесняване гражданите за достъп до съдебни услуги като по този начин не се губи времето на гражданите особено при отдалечеността на съда от банкови институции, спестяват им се банкови комисионни в настоящата икономическа криза.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД КАВАРНА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

Описвайки конкретните проблеми в дейността на Районен съд - Каварна в концепцията си по - горе вече изложих част от вижданията си за тяхното разрешаване. Основавайки се на принципа на приемственост, който заявих, че ще следвам, намеренията ми са да запазя въведените добри практики, да ги доразвивам и усъвършенствам. Основната цел, към която съм се стремил в досегашната си работа и ще продължавам да по правя е утвърждаване образа на съда като безпристрастна и авторитетна институция. Отчитайки изграденото до момента и възнамерявайки да се надгражда върху достигнатото, предлагам като уместни следните конкретни мерки за постигане на тази цел:

По отношение организацията на работа и подобряване на условията на труд:

Воден от разбирането си, че всеки ръководител следва да поддържа добра комуникация с хората, с цел съвместно обсъждане и решаване на възникналите проблеми, осуетяване създаването на конфликтни ситуации и създаване на добър микроклимат в работната среда считам, че задължение на всеки ръководител, особено в сферата на обслужването, е да осигури такава работна среда, в която всеки работещ в подчинената му структурата да се чувства спокоен и достатъчно мотивиран да изпълнява служебните си задължения качествено и в срок. Това неминуемо би довело до едно по - добро обслужване на гражданите, каквото ние им дължим. Условията на труд рефлектират пряко върху качеството на работния процес, върху способността на съдиите и съдебните служители да разрешават ежедневните задачи във връзка с правораздаването. В това отношение съдиите в Районен съд - Каварна са добре и еднакво обезпечени. Считам, че такава равнопоставеност следва да съществува и между служителите, като в случай на необходимост не бих се поколебал да бъда извършвани преразпределение на съществуващите длъжности, промяна на структурите на службите, реорганизация на работни помещения. Необходимата подмяна на съществуващото компютърно оборудване ще бъде извършено съобразно възможността за планиране в бюджета за следващите години на средства за това. До тогава ще следва съдът да се справя с наличната компютърна техника, разчитайки на сериозните усилия и умения на системния администратор, осигуряващ нейната поддръжка.

Ако бъде избран за административен ръководител ще работя за оптимизиране управлението на съда и административната дейност, с цел постигане на качествено, срочно и достъпно правосъдие. В тази връзка основните ми усилия отново ще бъдат насочени към оптимизиране на процеса на управление на делата. Смятам, че постигане на качествено, срочно, прозрачно и ефективно правосъдие е основната дейност на всеки първоинстанционен съд. Ето защо усилията ми ще бъдат насочени към абсолютно спазване принципна на случайно разпределение на делата, към подобряване и ускоряване движението на делата, към увеличаване процента на решените дела, намаляване броя на несвършените дела, към скъсяване на срока от постъпването на делото до приключването му с краен съдебен акт, към популяризиране и насърчаване прилагането на способности за ускорено и извънсъдебно разрешаване на споровете. Ще работя за утвърждаване, като практика на редовни срещи за обсъждането и обобщаването на съдебната практика на контролните инстанции и нашия съд, с цел подобряване на инстанционния контрол и избягване на противоречиво решаване на сходни казуси. Ще извършвам периодичен анализ на практиката на съда и ефекта от приложението на нови

законодателни политики и нормативни актове, с цел нейното уеднаквяване. Ще изградя практика на провеждане на периодични работни срещи с всички органи и институции, имащи отношение към съдебният процес, с оглед разрешаването на възникнали процедурни проблеми и обезпечаване бързина и срочност на съдебните процедури. В тази връзка ще инициирам:

- Периодични срещи с Районна прокуратура, с оглед оптимизиране качеството и срочността на наказателното производство,

- Периодични срещи с представители на Окръжен съд, Административен съд и окръжни магистрати от различните отделения, с оглед разрешаване на възникнали процедурни въпроси и проблеми в работата на районните съдии и уеднаквяване практиката на съда по идентични казуси,

- Периодични срещи с представители на Адвокатски съвети за обсъждане и разрешаване на възникнали проблеми във връзка с работата на съда, предотвратяване недобросъвестни прояви на адвокати в рамките на съдебните дела, както и относно процедурата по предоставяне на правна помощ, с цел повишаване качеството на тази правна помощ,

- Периодични срещи с РУП, ОД на МВР, ДСП и др.

Ще работя активно за повишаване квалификацията на кадрите – както на магистратите, така и на съдебните служители от съда. Резултатът от тази дейност безспорно би било постановяване на качествени съдебни актове от магистратите и предоставяне на квалифицирано и ефикасно обслужване на гражданите от съдебните служители, което от своя страна има като пряка последица утвърждаването на авторитета и доверието в съда. Ще организирам магистратите и служителите за участия в различни видове семинари и обучения. Ще насърчавам и обезпечавам специализацията на съдии по материя.

Отново с цел ефективно управление на персонала и повишаване и развиване нивото на компетентността му ще продължа да спазвам въведената и утвърдена практика на конкурсното начало при първоначално заемане на длъжност, ще работя за усъвършенстване и абсолютно прилагане на правила за подбор и наемане на служебни служители, разработване на вътрешна политика, включваща обучителен план за въвеждане в служебните задължения на ново постъпилите служители в съда.

Ще допълня и доразвия наличните вътрешни правила за атестирането на съдебни служители за постигане на максимална обективност на атестационната оценка. Ще работя в насока разработване на методология и въвеждане на принципи за мотивиране на съдебните служители при постигането на високи положителни резултати в работата, чрез предвиждане на поощрения /ДМС в съответен размер, повишение в ранг и завишаване на съответните атестационни показатели /.

Ще въведе електронни досието на всички магистрати и съдебни служители, включващо пълни данни относно сключените трудови договори и споразумения, промени в клас, ранг, трудови възнаграждение и др., ползван отпуск, атестации, награди, наказания, информация за проведени обучения, квалификации и др.

Неразривно свързано с процеса на оптимизиране управлението на съда е утвърждаване на стандарти за електронно правосъдие. Съдилищата от Добричкия съдебен регион имат изключително предимство в тази област, т.к. всичките пет районни съдилища, както и Окръжен съд – Добрич са реализирали поредица от мерки в тази насока, обезпечили са едно добро ниво на сигурност на информационните си системи, добро ниво на организация и обслужване воденето на електронните дела и т.н.

Към настоящия момент в Районен съд Каварна активно се работи за максимално увеличаване броя и обема на електронните досиета на висящите дела. В тази връзка следва да се предприемат действия за сканиране на всички получени в съда документи, като гражданските дела следва да имат пълно електронно досие, а при наказателните дела електронната папка към момента обхваща съдебната фаза от процеса, без материалите от ДП.

Ето защо основна мярка в следващите години следва да бъде създаването на пълни електронни досиета по всички дела и поетапно увеличаване на обема на информация, съдържаща се в електронното досие, до максималния брой документи. Следва да се доразвият възможностите на Портала за електронен достъп досъдебни дела, с цел предоставяне на отдалечен достъп до пълните електронни досиета на делата, не само до създаваните от съда документи /протоколи, решения, определения, присъди, разпореждания и др./, но и до всички сканирани по делото документи, до пълната електронна папка по делото. Отново в рамките на стандартите за електронно правосъдие, съдът следва да бъде застъпена практика за изпращане на съобщения, призовки и съдебни актове по дела по електронен път, чрез електронна поща, както и да се доразвият възможностите на Портала в тази насока.

Следва да се доразвие и обогати интернет страницата на съда. В тази връзка приветствам идеята за унифициране на интернет сайтовете на съдилищата, с цел улеснение на гражданите за достъп до информация. Ще работя също така за разработване на софтуер за търсене на съдебни актове и дела по различни параметри /по име на участник, вх. номер на жалба, ключова дума, член от закона и др./. Подобен софтуер безспорно би облекчил работата на всички потребители на сайта ни, при търсене на исканата информация, а ще доведе също така до повече публичност и прозрачност на дейността на съда.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Посочените цели, мерки и дейности не са изчерпателни, а имат по-скоро за задача да маркират и да набележат основните насоки в развитието на Районен съд Каварна за следващите пет години. Главното, което ги обединява е стремежа, съдът ни да продължи да работи в условия на максимална публичност и прозрачност, да продължи да се развива по начин, отговарящ на високите изисквания на обществото за ефективно, качествено и предвидимо правосъдие, за модерно и високотехнологично обезпечаване на достъпа до делата и достъпа до съдебна информация, за гарантиране на принципите за равенство, справедливост и безпристрастност в процеса.

Ако ми гласувате Вашето доверие, ще продължа да работя в максимална степен за постигане на тези цели, за постигане на устойчивост на въведените вече добри политики и стандарти, за утвърждаване на Районен съд – Каварна.

С Уважение:

/Димитър Димитров/

