

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**Лична информация**

Име

**ЙОРДАНОВА ПЕНКА БОРИСОВА**

Адрес

Телефон

Семейно положение

E-mail

Националност

**българин**

Дата на раждане

**Трудов стаж**

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

от 01.11.2004 г. до момента

Районен съд – гр. Свищов, съдия с ранг „съдия в Окръжен съд”  
Правораздавателна дейност и съдебна система

• Вид на дейността или сферата на работа

от 01.01.2003 г. до 01.11.2004 г.

Адвокат - Адвокатска колегия Велико Търново

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

от 12.08.2002 г. до 25.11.2002 г.

Младши юрисконсулт при Община Свищов

от 01.01.1997г. до 10.10.2002г.

Едноличен търговец

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

от 1995 г. до 2001 г. – висше образование

Великотърновски университет „Св. Св. Кирил и Методий”,  
Юридически факултет

от 1991 г. до 1995 г. – средно специално образование

Държавна Търговска Гимназия „ Димитър Хадживасилев” гр.  
Свищов

- Наименование на придобитата квалификация

### ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

### СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

### ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

### ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

### АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

### ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

Специалност – Право

Професионална квалификация - Юрист

Образователно – квалификационна степен - Магистър

Специалност – „Икономика, управление и финанси на кооперациите”

Квалификация – „Икономист – счетоводител”

Български език

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, РУСКИ ЕЗИК

ОСНОВНО

ОСНОВНО

ОСНОВНО

Лоялност, Коректност, Толерантност във взаимоотношенията, Отзивчивост, Упоритост, Дипломатичност, Умения за работа в екип, Способност за бърза адаптация, Умение за анализиране и справяне с критични ситуации, Стремеж към усъвършенстване на работата си

Умение за работа в екип, с ясни правила за ефективна работа на екипа, Способност за преговори и умение за убеждаване на останалите, Умение за изслушване на други мнения внимателно.

Компютърни умения:

SAC „Съдебно деловодство”, LAW CHOICE, WINDOWS, WORD, EXCEL, INTERNET, MICROSOFT OFFICE

Правно информационни системи

[Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]

**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

Семинари:

- Актуални въпроси на вещното право
- Право на интелектуалната собственост в ЕС
- Основи на европейското право
- Съдебна делба
- Съдебно сътрудничество по граждански дела в ЕС
- Основни структури на европейското право и европейска система за защита правата на човека
- Престъпления, свързани с класифицирана информация, класифициране на съдебни дела – основание, ред, процесуалноправни последици, основните принципи по НПК и ЗЗКИ с оглед използването на класифицирана информация като доказателство в наказателния процес. Процесуалноправни и материалноправни проблеми при приложението на чл. 78а от НК, други практически проблеми по приложението на материалния и процесуалния закон/чл. 194-197, чл. 343 ал. 1 б. „б” и др. от НК и НПК/”

Дата: 23.10.2014г.  
Гр. Свищов

Подпис:   
/ Пенка Борисова Йорданова /