

До

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

К О Н Ц Е П Ц И Я

За

СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - АРДИНО

От

СУНАЙ ЮСЕИН ОСМАН

кандидат за заемане на длъжността:

„АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ“

НА РАЙОНЕН СЪД- АРДИНО.

2014г.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Като кандидат за заемане на длъжността „Административен ръководител - Председател“ на Районен съд- Ардино, представям на вниманието Ви изготвената в изпълнение на изискванията на чл.194 „б“ ал.1 от Закона за съдебната власт, Концепция за стратегическо управление на съда.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА;

Моята кандидатура за заемане се основа на дългогодишният професионален опит, който придобих, заемайки различни длъжности, както в съдебната власт, така и извън нея.

Завърших Софийският университет „Свети Климент Охридски“ през 1996г. След задължителният едногодишен стаж като Съдебен кандидат в Окръжен съд- Кърджали, проведен в периода от м.юни 1996г. до юни 1997г., издържах успешно проведеният в Министерството на правосъдието „теоретико- практичен изпит“ и придобих юридическа правоспособност. В периода от юли 1997г. до май 1998г. бях Юрисконсулт в Общинска администрация- Кърджали. В началото на м.юни 1998г. с решение на ВСС бях назначен за Младши прокурор в Районна прокуратура- Кърджали, а от м.юли 1999г. – за прокурор в същата структура, и в нея стажът ми е 1 година и половина. От 22.11.1999г. започнах работа в РС- Кърджали, като бях назначен на длъжността Съдия, на която длъжност останах до 17.12.1999г. Общият ми стаж като Съдия в Кърджалийският районен съд възлиза на 10 година. След проведен конкурс на 04.12.2009г., с решение на ВСС съм назначен на длъжността „Административен ръководител- Председател на РС- Ардино“, която длъжност изпълнявам и към настоящият момент.

Общият ми професионален стаж възлиза на 18 години, като от тях 17 години са в съдебната система, а съдийският стаж е 15 години.

Така натрупаният от мен професионален опит, както в Съда, така и в Прокуратурата, а и в общинската администрация, ми дават увереността, че пригезавам необходимите способности и умения, за да се кандидатирам на настоящият конкурс за избор на административен ръководител на РС- Ардино, като считам, че през първият мандат като такъв съм допринесъл съществено за постигане на добри резултати в правораздавателната и административна дейност на съда.

Считам, че ако ми гласувате доверие, през новият мандат ще продължа усилията си за още по- добри резултати, чрез които да повиша доверието, както на страните и техните представители в конкретните дела, така и на

обществото, в дейността на съда по приложението на Закона. Както досега, така и за бъдеще основната ми цел, е и ще бъде безпристрастно правораздаване, за гарантиране правата и законните интереси на гражданите и юридическите лица, с оглед осигуряване върховенството на Закона. В досегашната си дейност като административен ръководител съм придобил нужният опит за бързо решаване на възникнали управленски въпроси, касаещи работата на съда. С оглед на постигнатото мисля, че притежавам необходимите качества, за да продължа дейността си в насока подобряване работата на съда.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД- АРДИНО. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Районен съд- Ардино обслужва територията на една община от област Кърджали, и това е Община Ардино. Самата община е типична планинска, която предпоставя и такъв тип пътна инфраструктура. Населението на Община- Ардино, по данни от последното преброяване през 2011г., възлиза на 11 572 души, които живеят в 53 населени места, от които само общинският център е град, а останалите са села, които са обхванати административно от 18 кметства и 9 кметски наместничества.

Планинският характер на територията на общината, съпътстващата на това пътна инфраструктура, и сравнително по-малобройното му население, съчетани със слабото икономическо развитие и високата безработица, са факторите, обуславящи наличието на по-малкия брой дела в съдебният район.

I. Кадрова обезпеченост;

Към настоящият момент по утвърденото щатно разписание на РС- Ардино се водят 13 щатни бройки, както следва:

А. СЪДИИ- Съдиите в РС- Ардино по щат са 4 бройки, от които 2-ма магистрати / административен ръководител- председател и районен съдия- щатът е зает от м.май 2010г./, един съдия по вписванията, и един държавен съдебен изпълнител;

В съда няма специализация на съдиите по вид дела, именно поради обстоятелството, че са само двама на брой, поради и което и двамата съдии гледат видове граждански и наказателни дела.

Натоварването на двамата съдии е равномерно, по 100%, за всеки от видовете дела, т.е., към настоящият момент като административен ръководител и през целия мандат бях с 100% натовареност.

И на двамата съдии са проведени периодични атестации /през 2013г. и 2014г./ с оценки „много добър“, като единият от тях беше повишен на място в по-горен ранг.

В периоди на отпуски на съдията по вписванията, същият се замества от ДСИ /по заповед на Министъра на правосъдието- при по продължителна отпускат/ или от някой от магистратите /за което се уведомява МП/.

Б./СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ.

Щатът на съдебната администрация е от 9 бройки, разпределени в общата и специализираната администрация и се състои от следните длъжности; 1/ административен секретар; 2/ системен администратор; 3/ главен счетоводител; 4/ съдебен деловодител /изпълняващ дейности на служител „Архив“ и класифицирана информация/; 5/ съдебни секретари- 3 бройки, от които един съдебен секретар е такъв в Съдебно изпълнителната служба; а други двама от съдебните секретари са секретар- протоколисти, както и служители в „Бюро съдимост“; 6/ призовкар; 7/ чистач.

Служителите от администрацията на съда поради добрата подготовка, която имат и допълнителните обучения, които са им провеждани на семинари и в съда, са с възможности да извършват и допълнително възложени им служебни дейности, и в този смисъл в периоди на отпусък на някой от тях, не се чувства непълноценност на административният капацитет на съда. Всеки един от съдебните служители е подготвен да замени пълноценно някой от отсъстващите. Съдебните служители ежегодно са атестирани съгласно изискванията на ПАС, и заради показаните служебни качества и добра работа, почти всички са повишени в ранг.

Настоящият числен състав на съдебната администрация е оптимален за нормалното функциониране на съда, предвид натовареността на съдиите, и техният брой, и не следва да се променя действащият щат.

През време на мандата си като административен ръководител положих необходимите усилия за утвърждаване на компетентна и работеща съдебна администрация,

В./ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА в периода от 2009г. до 2014г.

1/ през 2009г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 196, като от тях са решени 174 бр. /89 %/, **а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 157 броя, или 90 % от решените.**

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 86 броя, от които са решени 77 бр., като от тях 75 бр.са свършени в 3-месечния срок, или **97 %** от решените.

-Граждански дела- разгледани са 110 броя, от които са решени 97 бр., като от тях 82 бр. са решени в 3-месечния срок, или **85 %** от решените.

2/ през 2010г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 294, като от тях са решени 252 бр. /85 %/, а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 224 броя, или 89 % от решените.

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 90 броя, от които са решени 83 бр., като от тях 79 бр. са свършени в 3-месечният срок, или 95 % от решените нак.дела.

-Граждански дела- разгледани са 204 броя, от които са решени 168бр., като от тях 145 бр са свършени в 3-месечният срок, или 86 %.

3/ през 2011г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 492, като от тях са решени 469 бр. /95 %/, а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 450 броя, или 96 % от решените.

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 97 броя, от които са решени 95 бр., като от 88 броя от тези дела са свършени в 3-месечният срок, или 93 % от решените.

-Граждански дела- разгледани са 395 броя, от които са решени 374бр., като от 362 бр. от тях са свършени в 3-месечният срок, или 97% .

4/през 2012г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 296 като от тях са решени 259 бр. /88 %/, а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 241 броя, или 93 % от решените.

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 82 броя, от които са решени 75 бр., като от тях 74 бр. са свършени в 3-месечният срок, или 99 % .

-Граждански дела- разгледани са 214броя, от които са решени 184бр., като от тях 167 бр. са решени в 3-месечният срок, или 91 % . 5/ през 2013г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 305, като от тях са решени 286 бр. /94 %/, а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 273 броя, или 95 % от решените.

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 122броя, от които са решени 117бр., като от тях 112бр.нак. дела са свършени в 3-месечният срок, или 96 % .

-Граждански дела- разгледани са 183броя, от които са решени 169бр., като от тях 161бр. са решени в 3-месечният срок, или 95 %.

5/ през първото шестмесечие на 2014г.- Общият брой на разгледаните дела възлиза на 130, като от тях са решени 106 бр. /82 %/, а в инструктивният 3-месечен срок са свършени 104 броя, или 98 % от решените.

По видове дела;

-Наказателни дела- разгледани са 30 броя, от които са решени 24 бр., като от тях 24 бр.са свършени в 3-месечният срок, или 100% .

-Граждански дела- разгледани са 100броя, от които са решени 82 бр., като от тях 80 са решени в 3-месечният срок, или 98 % .

Посочените по-горе данни водят до извода, че като брой на разгледани дела РС- Ардино е от по- слабо натоварените съдилища в страната, а по показателя срочност при тяхното решаване и свършване е на едно от челните места на съдилищата в Република България.

Натовареността на съдиите при РС-Ардино през горният период по години е следната; през 2009г.- по щат-8,17 бр., а действителната е 16,33 бр.; през 2010г.; по щат- 12,25 бр., а действителна- 17,95 бр.; през 2011г.-по щат-20,50 бр., а действителната е 23,43 бр.; ; през 2012г.- по щат-12,33бр., а действителната е 16.43 бр.; през 2013.-по щат-12.71бр., а действителната е 13,26 бр.;, а през 2014 г./първото шестмесечие/- по щат-'10,83бр., и действителна.-10,83 бр.

Г.КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ:

Обжалваните и протестиращи съдебни актове за периода от 2009г. до 2014г. следните;

1/През 2009г.- обжалвани са 15 съдебни акта, от които гр.дела- 12 бр./с резултат; 3 бр.- потвърдени, 7 бр. отменени/, и наказателни дела / с резултат - 1 бр. отменено/, като останалите са били без резултат до края на годината;

2/През 2010г.- обжалвани са 27 съдебни акта,от които гр.дела- 10 бр./с резултат; 7 бр.- потвърдени, 1 бр. отменено/, и наказателни дела- 17 бр. /7 бр. потвърдени,6 бр. отменени и 3 бр. изменени/, като останалите са без резултат до края на годината;

3/През 2011г.- обжалвани са 23 съдебни акта,от които гр.дела- 11 бр./с резултат; 11 бр.- потвърдени, 3 бр. отменени и 3 бр.изменени/, и наказателни дела- 12 бр. /10 бр. потвърдени, 3 бр. отменени и 1 бр. изменени/, като разликата в броя на обжалваните актове и получените резултати се дължи на обстоятелството, че част от делата са от предходни години;

4/ През 2012г.- обжалвани са 24 съдебни акта,от които гр.дела- 14 бр./с резултат; 8 бр.- потвърдени, 2 бр. отменени и 2 бр.изменени/, и наказателни дела- 10 бр. /7 бр. потвърдени, 8 бр. отменени/, като разликата в броя на обжалваните актове и получените резултати се дължи на обстоятелството, че част от делата са от предходни години;

5/ През 2013г.- обжалвани са 39 съдебни акта, от които гр.дела- 8бр./с резултат; 2 бр.- потвърдени, 2 бр. отменени и 4 бр.изменени/, и наказателни дела- 31 бр. /17 бр. потвърдени, 9 бр. отменени, 2 бр.- изменени/, като по останалите резултатът са били без резултат до края на годината;

От горните факти се стига до заключението, че постановените от съдиите в РС- Ардино съдебни актове са качествени, като броят на потвърдените или измени актове е преимуществен спрямо отменените. Последното води до изводи, че съдиите в РС- Ардино полагат необходимите усилия за постигане на добри резултати по отношение на качествено правораздаване. Разбира се, че в тази насока следва да се предприемат и допълнителни действия за повишаване качеството на правораздаване чрез

запознаване на съдиите с върнатите съдебни актове от въззивна или касационна инстанция, обсъждане на същите, както в РС- Ардино, така и на съвещания с горната инстанция, и включително и чрез самоподготовка на съдиите, чрез участие в организирани от НИП или на регионално ниво семинари.

По отношение на сročността за разглеждане на делата и постановяване на съдебните актове съдиите в РС- Ардино съдиите спазват установените срокове с много редки изключения. За сročността при изготвянето на актовете се следи ежесечно, като освен проявената дисциплина от магистратите, и административният ръководител, в рамките на своите правомощия предприема нужните действия. В кратко заключение мога да посоча, че в насока спазване на срокове за разглеждане и решаване на дела не се установяват сериозни проблеми, което е констатирано при извършени от Инспектората при ВСС и от ОС- Кърджали планови и тематични проверки

Д.ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА НА СЪДА:

В РС-Ардино е създадена много добра организация на работа, основана на заложеното в Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията на съдилищата, и изработените на тяхна основа Вътрешни правила за различните аспекти от дейността на съда, с които са запознати съдиите и съдебните служители. Поради и това в съда е налице едно много добро взаимодействие и координация между съдии и съдебни служители от една страна, и от друга- между самите съдии и самите съдебни служители, което води до закономерния резултат на качествена правораздавателна и административна дейност на съда. Благодарение горното в съда делата се насрочват и разглеждат в максимално кратки срокове, а административното обслужване на граждани и юридически лица се осъществява почти незабавно.

В Районен съд- Ардино разпределението на делата се осъществява от административният ръководител /а в негово отсъствие от заместващият го съдия/, чрез въведената от ВСС през 2006г. програма „Law Choise“. При разпределението на постъпилите чрез тази програма се спазва принципът на случайният избор, който е прозрачен при определяне на съдията- докладчик, и по този начин се избягват съмнения от всякакъв характер. Разпределението на делото чрез тази програма в РС- Ардино се практикува от м.май 2010г., т.к., дотогава административният ръководител беше и единствен районен съдия. В тази насока бяха утвърдени и Вътрешни правила, съгласно които, постъпващите дела се разпределят още в същият ден, или най- късно на следващият ден, по реда на тяхното постъпване чрез въвеждане на входящият номер, и вида на делото, като за извършеното разпределение се издава и протокол, който се прилага към новообразуваното дело, след което същото се докладва незабавно на съдията- докладчик. В болшинството от

случаите съдията- докладчик предприема още с получаването на делото действия по администриране на делото.

В Районен съд- Ардино са въведени и други информационни системи и програми, като- „Съдебно-административна система /САС/” /деловодна информационна система за управление на съдебните дела, с чиято помощ образуваните в съда дела се контролират по ефикасно и действията по тяхното образуване и движение до приключването им се улесняват/.

В Районен съд гр.Ардино е изградена и функционира локална компютърна мрежа с осигурен надежден и високоскоростен интернет достъп. Всички компютри от мрежата имат достъп до справочно информационна система “АПИС” и “Съдебно-административна система” /САС/ внедрена от “Информационно обслужване” АД гр.Кърджали през месец юли 2008г.

От началото на месец Април 2009г. е монтирана в съдебната зала на РС Ардино и работи звукозаписваща апаратура, с чиято помощ се повишава ефективността на работа на съдебните секретари по време на съдебните заседания. През същата година е изработен нов интернет сайт на съда от “Информационно обслужване” АД гр.Кърджали.

В служба “Бюро съдимост” е въведена информационната система CSCS /АИС “Бюро съдимост”/, с която се ускори работата на системата и повиши нейната надеждна работа, като същата постоянно се актуализира.

На Съдията по вписванията при РС Ардино беше осигурен оторизиран достъп за справки към информационната система ИКАР на Агенция по вписванията. През отчетния период беше завършен и активиран автоматичният интерфейс на САС за публикуване на постановените дела на централизиран сървър, както и автоматичния трансфер на данни между отделните съдилища.

Беше внедрена новата централизирана онлайн система за избор на вещи лица за съдебните райони. Следва да се отбележи, че са налице множество проблеми при ползването на същата, и като част от тях са свързани с липсата на пълна база данни с необходимите вещи лица и актуалността на наличния списък на вещите лица.

За улеснение на посетителите на Интернет-страницата на РС-Ардино, беше променен в съответствие с изискванията на ВСС, интерфейса на страницата, като се предостави улеснен и директен достъп до публикуваните дела по периоди и видове дела, включително и достъп до делата с обществен интерес. През този период в срок бяха публикувани постановяваните съдебни актове, както и всяка друга полезна за гражданите информация, с което спомага за по-голямата прозрачност при осъществяване на дейността на съда, разбира се при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация и Закона за съдебната власт.

На достъпно място на интернет- страницата на РС Ардино бяха поместени утвърдени правила за начина на публикуване на постановените съдебни актове, и инструкции с подробно описание на вариантите за достъп

до публикуваните документи. От началото на 2010г. окончателно се внедри и функционира финансово счетоводна система с централизирана обработка на данните.

През 2012г. в Районен съд- Ардино бяха извършени 4 броя проверки, от които първата е от Окръжен съд- Кърджали, две проверки- от Инспектората на ВСС, и едната проверка е финансов одит от ВСС, както следва;

1/ С заповед № 57/ 12.03.2012г. на Председателя на Окръжен съд- Кърджали, на 21.03.2012г. в РС- Ардино е извършена проверка на дейността на съда в периода от 01.01.2011г. до 31.12.2012г., касаеща образуването и движението на гражданските и наказателните дела в съда- срокове на образуване, разглеждане и решаване, разпределение между съдии, водене на деловодни книги, причини за отлагане на дела, изпълнение на дадени препоръки по предходни проверки. На същата дата е извършена и проверка на дейността на Държавният съдебен изпълнител и на Съдията по вписванията. За установените в хода на проверката пропуски е съставен доклад, със който са дадени съответни конкретни препоръки, които са изпълнени.

2/ С заповед № ПП- 01- 52/ 03.05.2012г. на Главният инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет, на 18.05.2012г. в РС- Ардино е извършена проверка на дейността на съда за периода от 01.01.2010г. до 31.12.201г., касаеща образуването и решаването на наказателните дела в Районен Съд Ардино.

За установеното в хода на проверката е съставен акт, в който е отбелязано, че в съда е създадена добра организация на административна дейност, и оптимизирането на обслужването на гражданите. Посочено е също, че липсват нарушения при разпределение на делата на принципа на случайният подбор по чл.9 от ЗСВ. По време на проверката е установено, че делата са образувани, насрочвани своевременно и свършвани в кратки срокове, и освен при някои редки изключения не е установено безпричинно отлагане и забавяне на производството. С акта са дадени няколко препоръки- 5 на брой /да се вземат мерки за спазване седмодневният срок за извършване на действия по привеждане в сила на присъдите; при образуване на наказателните дела да се спазва чл.89 от ПАРОВАС- т.е. правилно да се определи характера и вида на делото; да се изяснят причините за разминаването на отразяването в електронната деловодна система и водените на хартиен носител книги; да се обсъдят от съдиите, предпоставките за връщане на наказателни дела на прокуратурата при условията на чл.249 от НПК и чл.288 от НПК; да се уведомят пострадалите лица за внесен обвинителен акт по реда на чл.255 от НПК; и изцяло отменените съдебни актове да се подлагат на анализ, и се видят причините за отмяната, с оглед недопускане на бъдещи грешки при постановяване на съдебни решения/, по които е изготвен доклад от административният ръководител, и които са изпълнени, и за което е уведомен ИВСС със посочените предприети конкретни мерки.

3/ Съз заповед № ПП- 01- 70/ 19.09.2012г. на Главният инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет, на 18.05.2012г. в РС- Ардино е извършена проверка на дейността на съда за периода от 01.01.2010г. до 31.12.2011г., и от 01.01.2012г. до 30.06.2012г., касаеща образуването и решаването на гражданските дела в съда.

За установеното в хода на проверката е съставен акт, в който е отразено, че образуването на гражданските дела, насрочването и разглеждането им, дейността на съдебното деловодство и съдебните секретари са организирани отлично, че натовареността е равномерна. Посочено е също така, че делата се разпределят електронно, съобразно принципа на случаен подбор на съдия- докладчик по чл.9 от ЗСВ. Отразено е, че при воденето на книгите се спазват изискванията на ПАРОВАС, като това важи при въвеждането на данните в електронната деловодна система, че делата се образуват правилно, а тези по които има ускорено произнасяне се отбелязват със съответни етикети. Отбелязана е добрата координация между съдия, съдебен деловодител и съдебен секретар, която води до ускоряване действията по движението на делото. Установено е, че делата се образуват и докладват най-често в деня на постъпването на книгата в съда, както и че страните се призовават своевременно, като често това е в деня на предаване на книгата по образуваното дело в деловодството. С акта са няколко препоръки- 6 на брой /да се проведе Общо събрание на съдиите, на което да се обсъдят въпросите- 1/възможността и необходимостта от прилагане на Наредба № 14/ 19.11.2009г. за реда и начина на предоставяне достъп на органите на съдебната власт до НБД „Население“; 2/възможностите за ускоряване на процеса в предварителната му фаза чрез постановяване на проекто-доклад по чл.146 от ГПК, както и произнасяне по доказателствени искания с определение по чл.140 от ГПК; 3/ ускоряване на процеса чрез дисциплиниране на вещите лица за спазване сроковете по чл.199 от ГПК и недопускане на тяхното неявяване; 5/постановяване на съдебни актове в сроковете по чл.235 ал.5 от ГПК; 5/ необходимостта от посочване в определенията за допускане на обезпечение на бъдещ иск, на начален момент на срока по чл.390 ал.3 от ГПК; 6/ за спазване разпоредбата на чл.418 ал.2 от ГПК- за отбелязване на издаден изпълнителен лист върху заповедта за изпълнение и върху представеният документ-основание/ , които към настоящият момент са изпълнени, и за което е уведомен ИВСС със посочените предприети конкретни мерки.

4/ С решение на ВСС по Протокол 5/ 05.02.2012г., План за дейността на дирекция „Вътрешен одит“ във ВСС и Заповед № 95-0-290/ 12.09.2012г. на Представяващият ВСС, в РС- Ардино се извърши финансов одит в периода от 13.09.2012г. до 28.09.2012г. След извършеният одит е съставен Доклад за извършен одитен ангажимент за издаване на увереност № ОА- 123/ У.

Установени са съответни грешки и слабости, и са дадени 19 препоръки, касаещи изготвяне или актуализиране на съществуващи вътрешни правила, длъжностни характеристики и други, които са изпълнени в определеният

едномесечен срок. Въз основа на тях на РС- Ардино е даден одитен ангажимент с решение на ВСС.

През 2013г. със заповед № 261/ 13.09.2013г. на Председателя на Окръжен съд- Кърджали, на 16.10.2013г. в РС- Ардино е извършена проверка на дейността на съда в периода от 01.01.2012г. до 30.06.2013г., касаеща образуването и движението на гражданските и наказателните дела в съда-срокове на образуване, разглеждане и решаване, разпределение между съдии, водене на деловодни книги, причини за отлагане на дела, изпълнение на дадени препоръки по предходни проверки. На същата дата е извършена и проверка на дейността на Държавният съдебен изпълнител и на Съдията по вписванията. За установените в хода на проверката пропуски е съставен доклад, с който са дадени съответни конкретни препоръки, които са изпълнени.

В началото 2013 година в съда беше инсталирано „ПОС“- устройство на Банка „ДСК“ /обслужващата съда банка/, с което се създадоха условия за улеснение на гражданите при извършване на картови плащания на държавните такси, както и депозитите за разноски, събирани в Районен съд Ардино по образуваните дела.

През 2013 година се извърши много съществено обновяване на наличната компютърна и периферна техника използвана в съда. Със собствени средства, представляващи икономии на съда, бяха закупени и подменени принтерите в служба „Деловодство“ и на Съдебните секретари, като към края на годината бяха закупени и 3 нови компютърни конфигурации, които бяха предоставени на съответните съдебни служители. През изминалата година, след направено искане за отпускане на целеви средства от ВСС за актуализация на програмната система „Jes“, обслужваща служба „СИС“ при Районен съд Ардино, което беше уважено, бяха закупени нов компютър за „SQL“- сървър, на който беше инсталирана последната версия на програмата, с възможност за достъп на отдалечени работни места за Държавен съдебен изпълнител и съдебен секретар в „СИС“, както и нов мрежов принтер, обслужващ комплексно „Съдебно- изпълнителна служба“ при РС- Ардино.

В РС- Ардино от 2013г. се извършват справки в диалогов режим на работа в НБД „Население“, при спазване изискванията на Наредба № 14/ 18.11.2009г. за реда и начина на предоставяне на достъп на органите на съд.власт до НБД „Население“, като в тази насока са изработени и утвърдени Вътрешни правила, както и определен съдебният служител, който да извършва съответните справки.

Във връзка с дейността на съда намирам за нужно да подчертая, че съдиите в РС- Ардино, при изпълнение на своите служебни задължения спазват инструктивните и законовите срокове за образуване, насрочване и разглеждане на делата, както и за постановяване на съдените актове, като делата се отлагат в редки и изключително обективни случаи, и по правило се насрочват, след отлагането, в кратки срокове. Следва също да се упомене, че

в резултат на срочното изпълнение на служебните задължения на ардинските съдии, съчетано с добрите резултати, които са установени при инстанционният контрол, предвид на многократно по-големият процент на потвърдени спрямо отменени актове, се повиши авторитетът на съда. За това допринася високият професионализъм и безпристрастността на съдиите, а и на съдебните служители, при изпълнение на техните служебни задължения при разглеждане на делата, и при административното обслужване на гражданите. Съдиите и съдебните служители в РС- Ардино изпълняват своите служебни задължения спазвайки както законовите норми, така и правилата на професионалната етика. Колективът на РС- Ардино, със своята работа в цялост, и всеки един от него, с работата и етичното си поведение, спомогна за повишаване на авторитета на съдебната система, както и за увеличаване доверието на гражданите в съда.

Е. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ;

Районен съд- Ардино ведно с Района прокуратура-Ардино са разположени на втори и трети етажи от триетажна сграда, разположена в центъра на гр.Ардино, които са публична държавна собственост, а на първият етаж са разположени търговски обекти, собственост на частни лица. Ползваната от съда и прокуратурата сграда- 2-ри и 3-ти етажи са със застроена площ от 155,5 кв.м., като Районен съд- гр.Ардино ползва част от вторият и целият трети етаж от сградата на Съдебната палата.

Към настоящият момент достъпът до входа на съда не е пригоден за хора в неравностойно положение, като причина за това са както липса на финансови средства, така и техническото състояние и самото разположение на сградата. Що се отнася до достъпност на входно-комуникативните пространства /включително обозначения с релефни надписи, уголемен шрифт и информационни табла, предназначени за хора със сериозни затруднения/ и монтирането на такива, към настоящият момент няма, поради липсата на средства.

През отчетният период не е закупено канцеларско оборудване, като такива са били закупени в предходен период, и към момента всички помещения, ползвани от съда, са обзаведени с необходимото за нормален работен процес, като броят на работните помещения създава проблеми, т.к., е недостатъчен за наличният брой съдебни служители. При съществуващият сграден фонд не е възможно да се обособят нови помещения, поради и което почти всички съдебни служители полагат труд в настоящите условия, което е крайно неподходящ вариант за нормално функциониране на съдебната администрация.

В течението на много години като проблем, е стоял въпросът за извършване ремонт на фасадите на сградата, която на повечето места беше с подпухнала, разядена и изкъртена до тухла мазилка. Бяха се появили и

проблеми и с покривната конструкция на сградата, като при по- силни дъждове проникваше вода в работните помещения.

В резултат на направени искания за осигуряване на средства за ремонт, през м.ноември 2012г. със решение на ВСС са отпуснати 10 700 лева за спешен ремонт на покривната конструкция на сградата на РС- Ардино. До края на календарната 2012г. беше извършен ремонтът на покривната конструкция на сградата на съда, като бяха подменени изцяло керемидите, хидроизолацията и летвената обшивка, и в по- голямата част от дъсчената обшивка. Бяха извършени поправки на комини, улуци и други, подмяна на носещи греди, капаци, обшивки на комини, полагане на мазилки по комини, нова капандура, и др.

През 2013г. по направено ново искане за отпускане на средства за средства за ремонт на фасадата на съда и на вътрешните помещения, със решение на ВСС от м.юли.2013г. е увеличена бюджетната сметка на РС- Ардино с 15 000 лева за текущ ремонт на фасада на сградата на РС- Ардино, както и на ползваните от съда помещения- вътрешен ремонт. До края на календарната 2013г. беше извършен ремонт на фасадата на съда и вътрешните помещения, като бяха извършени следните дейности- ремонт, фасадно измазване и боядисване на фасада; беше ремонтирана дъсчената обшивка на стреха чрез премахване на стара и монтаж на нова такава; бяха положени и лакирани нови челни дъски; бяха демонтирани стари улуци, водосточни тръби, казани, криви и други, и поставени нови в същият размери; беше доставена и монтирана нова външна врата на съда, която е алуминиева със автомат и паник - механизъм. Във вътрешните помещения също се извърши сериозен ремонт изразяващ се в боядисване на всички работни и спомагателни помещения и коридори с латекс; беше премахнат тапетът в една от стаите и положена гипсова шпакловка; положен беше ламиниран паркет в 3 стаи и междинен коридор на етаж II; бяха тапицирани три врати на помещения, както и бяха боядисани касите на вратите, и др.

Така с извършеният ремонт на покривната конструкция през 2012г. и на фасадата и вътрешните работни и спомагателни помещения на съда през 2013г., се създаде много добра работна среда, като самата сграда придоби вид, какъвто следва да има всяка съдебна сграда. Бяха и монтирани и нови табели и надписи, указващи по ясен начин предназначението на сградата, и институциите в нея.

Намирам, че към настоящият момент сградата на съда има модерен европейски вид, като заедно с постигнатата техническа обезпеченост на всяко работно място, и въведените съвременни информационни технологии се повиши нивото на правораздаване, което доведе и повишаване авторитета на съдебната институция, и до по-добрата информираност на гражданите за движението на делата. Наличната програмна система се актуализира непрекъснато, като ежедневно се архивира и базата данни, и така се постига ефективност в работата на съдебните служби, и се гарантира непрекъснатата работа на съда без да се търпят загуби на служебна информация. В РС-

Ардино е въведена и действа Система за финансово управление и контрол, чиято цел е постигане на възможният максимум на ефикасност при управление на рисковете, и контрола в съда, както и да се осигурят условията, че поставените цели ще бъдат постигнати, чрез най-ефективно и разумно използване на наличните ресурси. Чрез тази система се гарантира предвидимост на възможните рискове и тяхното преодоляване чрез система от мерки, за да се постигнат очакваните резултати при възможно най-малки загуби. В съда бяха въведени нови вътрешни правила, и бяха осъвременени съществуващите, като с тях бяха детайлно регламентирани различни аспекти от административната дейност на съда, и поставените цели бяха, съдът да работи по-ефикасно и по-ефективно да използва наличните бюджетни и технически ресурси, с което да се постигне по-качественото обслужване на граждани, институции и юридически лица, при възможно минимален разход на обществени средства, което намирам, че в основни линии се постигна.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ;

Основна цел в дейността на РС- Ардино следва да се насочи към повишаване качеството на правораздаване, при запазване и повишаване на достигнатите нива на срочност и бързина при разглеждането и решаването на делата, като това може да се постигне изпълнение на приетият Стратегически план на съда, а именно чрез изпълнение на основните цели, заложи в плана. Това може се постигне с продължаване по-нататъшната работа по повишаване качеството на управлението на административната и правораздавателната дейност на съда. Постигането на качествено и бързо правосъдие, е целта в дейността на съда, и с тях може да се повиши доверието към съдебната институция. В тази връзка чрез стриктно спазване на заложеното в разпоредбата на чл.9 от ЗСВ като основен принцип-случайно разпределение на делата, ще се гарантира и занапред безпристрастността на правораздаване. Срочността може да се подобри с ускоряването на процеса на администриране на делата, чрез по-добра предварителна работа по постъпилите дела в разпоредително заседание; с увеличаването броя на разгледаните и решените в срок, с недопускане отлагане на делата, по причини, които са преодолими; с постановяване на решения в кратки срокове, с насърчаване на спогодбите и извънсъдебните способности за разрешаване на спорове.

В тази насока усилията ми, ако бъда избран за административен ръководител ще бъдат насочени към предприемане на адекватни мерки, с които да се повиши квалификацията на съдиите и съдебните служители, чрез по-активното им участие в провежданите обучения в тази насока от НИП и на регионално ниво.

На следващо място, както и досега, ще се изготвят справки за движението на делата, причините за забавянето при тяхното разглеждане и решаване, анализ на същите и предприемане мерки за тяхното преодоляване, като целта е да се сведат до минимум забавените производства. В тази насока дейността ми ще се насочи към активизиране усилията на съдиите за използване на процесуалните способности за ускоряване на производството по делото, с цел недопускане на забавяне при разглеждане и решаване на делата.

За повишаване качеството на постановените съдебни актове следва да се продължи съществуващата практика в съда за запознаване на съдиите с постановените от въззивни и касационни инстанции актове по обжалвани решения на РС- Ардино, като в тази насока следва и да се продължи обсъждането на причините за отмяна или изменение на някой акт на съда, и да се предприемат мерки за отстраняване на допуснатите грешки и слабости. С това ще се подобри не само качеството на постановените актове, и респ. по този начин и самото правосъдие, но и ще се преустанови постановяването на противоречиви съдебни актове. В тази насока следва да се организират тематични срещи на районните съдии със съдии от въззивната инстанция ОС- Кърджали и касационната инстанция Административен съд- Кърджали.

За повишаване доверието на обществото в съда ще допринесе, освен бързото и качествено правосъдие, и по-доброто административно обслужване на гражданите и юридическите лица, което може да се постигне с повишаване на съществуваща и към настоящият момент бързина при тази дейност, чрез ускоряването на самото обслужване, като в тази насока следва да се насърчат съдебните служители да участват в провежданите на регионално и национално ниво обучения. Намирам, че ускоряването на процеса на по-качествено и бързо обслужване, може да се повлияе положително и със създаването на по-пълни електронни досиета по делата, чрез тяхното попълване със съществуващите на хартиен носител документ. Намирам, че чрез създаването на пълно електронно досие ще улесни работата както на съдебните служители, така и ще облекчи страните при проверка движението на делото, като ще увеличи и нивото на прозрачност и ефективност на съдебната дейност. Разбира се това значи, че ще трябва да се търсят възможности за обновяване на наличния технически капацитет на съда чрез закупуване на нови технологични системи.

Предвид обстоятелството, че съдът борави с обществени средства, които и са ограничени за всички в републикански мащаб, следва да се продължи практиката за оптимизиране на разходите чрез икономично и целесъобразно управление на утвърдения бюджет. В тази насока считам за наложителна практиката на предприети мерки за разумно ограничаване на бюджетните разходи да бъде продължена.

За постигане на горните цели съдът следва да има и много добро ниво на взаимодействие с останалите съдебни и държавни органи, без това да влияе на позицията на съда, като правораздавателен орган, еднакво отдалечен от останалите. РС- Ардино има традиционно добри взаимодействия с органите на прокуратурата в лицето на РП- Ардино по въпросите от общата работа, свързана с предоставяне на информация за нуждите на наказателният процес. С въвеждането на ЕИСПП ще се осигури бързината и точността на предоставяната информация по наказателните производство от началният етап до крайната фаза, свързана с изпълнението на постановеното наказание. Много добро е взаимодействието и с АК- Кърджали при решаване на възникнали проблеми свързани с служебната защита по граждански и наказателни дела, като за подобряване на координацията в тази насока следва и да се организират срещи с представители на адвокатската колегии и съдиите при РС- Ардино. Усилията ми в насока подобряване взаимодействието с останалите държавни органи ще продължат, ако ми бъде оказано доверие да получа втори мандат като административен ръководител, и с органите на местната власт /Община- Ардино/ и с местните органи на централната власт /РУП- Ардино и ДСП- Ардино/ по подобряване взаимодействието при предоставяне на информация за нуждите на дейността на всички органи /както на съда, така и на посочените държавни органи/, вкл.и при съвместната работа с тях. Срещите с представители на местната власт са наложителни за преодоляване на възникващи въпроси по движението на делото, т.к., именно представителите на местната общинска власт- кметовете на населени места, са длъжностните лица по призоваване, и доброто взаимодействие с тях гарантира бързината на процеса.

За повишаването на общественото доверие в работата на съда допринася и организираните от няколко години дни на отворени врати на съда, които спомагат за прозрачността на съдебната дейност.

За добрата работа на съда би допринесла добрата работна атмосфера, която като административен ръководител в продължение на 5 години съм насърчавал, и която доведе до много добри колегиални отношения, основани на служебната етика и уважението към всеки един от колектива, така и между всеки един от тях. Създаденият много добър микроклимат в колектива допринесе за много добрата работа на съда. Считаю, за основен свой дълг да продължа да съм активен в насърчаване на добрите колегиални взаимоотношения в колектива на съда, който да бъде обединен в стремежа си да постигне заложените цели за по-добро правораздаване и по-добро административно обслужване и така да се повиши още по-вече доверието в съдебната институция и в съдебната система като цяло.

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет,

Считам, че поставените цели са достижими, и в тази насока е краткото изложение на постигнатото в мандата ми като административен ръководител на съда, и набелязаните цели за бъдеще, и затова съм кандидат за още един мандат, като вярвам, че мога да подобря постигнатото досега, и допринеса за повишаване авторитета на Районен съд Ардино.

12.11.2014г.

С УВАЖЕНИЕ;

Гр.Ардино


/СУНАЙ ОСМАН/