

**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИЯ, ПРОКУРОР И
СЛЕДОВАТЕЛ, АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ И ЗАМЕСТИК НА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**Част I
Кадрова справка**

Лични данни за лицето (име, презиме, фамилия)	ИЛИЯНА РОСЕНОВА ЗЕЛЕВА
Дата и място на раждане:	
ЕГН	
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	Районен съд - Девин
Длъжност (включително адм. длъжност по чл. 172 от ЗСВ):	Съдия
Юридически стаж: - в орган на съдебната власт (конкретизира се всяка заемана длъжност и периода на заемането й в съответния орган на съдебната власт) - извън органите на съдебната власт	<p>От 04.03.1998 г. до 04.03.1999 г. в Окръжен съд – гр. Смолян – „съдебен кандидат“;</p> <p>1. от 21.02.2000 г. до 31.01.2001 г. в Районен съд – Смолян – “съдия”</p> <p>2. от 01.02.2001 г. до 01.07.2001 г. в Районен съд – гр. Смолян – „зам.председател“</p> <p>3. от 02.07.2001 г. до момента в Районен съд – Девин – “съдия”</p> <p><i>Юридически стаж извън органите на съдебната власт:</i></p> <p>От 01.11.1996 г. до 03.03.1998 г. в “Нитекс” АД – Доспат – помощник юрисконсулт</p> <p>От 05.03.1999 г. до 21.02.2000 г. в “Нитекс” АД – Доспат – юрисконсулт</p> <p>От 01.12.1991 г. до 16.07.1993 г. – в СД “Фери гарант” – “гл. счетоводител”</p> <p>От 17.07.1993 г. до 30.11.1993 г. - майчинство</p>
Допълнителни квалификации и специализации	<p>2005 г.- “Практическо приложение на новия НПК”</p> <p>2006 г.- “Основи на европейското право”</p> <p>2006 г.- “Съдебно сътрудничество по граждански дела в ЕС”</p> <p>2007 г.- “Съдебно сътрудничество по</p>

	<p>наказателноправни и гражданскоправни въпроси.” 2008 г.- "Новия ГПК" 2008 г.- "Новия ГПК" 2008 г.- "Влияние на Общностното право върху националното наказателно право, практическо прилагане. Преюдициално производство пред Съда на ЕО" 2008 г.- "Професионална етика и антикорупция" 2008 г.- "Новия ГПК" 2008 г.- "законодателни, институционални и практически измерения на пробацията." 2008 г.- "Европейска заповед за арест." 2009 г.- "Съдебно сътрудничество по граждански дела в ЕС " 2010 г.- "Материалноправни и процесуални проблеми в съдебните производства по ЗАНН". 2010 г.- Права на пострадалото дете в българския наказателен процес. Необходими промени." 2011 г.- "Член 6 от ЕКПЧ /граждански аспекти/ - гаранция за справедлив съдебен процес" 2013 г.- "Защита на достойнството и живота на човека от гледна точка на човешките права /чл. 2 и чл. 3 от ЕКПЧ/" 2013 г.- "Международно и европейско съдебно сътрудничество в Наказателното право. Институции на съдебно сътрудничество по наказателни дела. Събиране на доказателства в ЕС в Наказателния процес" 2013 г.- "Администриране на въззивни и касационни жалби"</p>
Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)	С решение на ВСС № 30/06.10.2004 година - повишава на място в ранг „съдия в ОС“
Дата, място и резултати от предходната атестация	С решение № 23/04.07.2007 г. на ВСС - повишава на място в ранг "съдия в АС"
Период на атестацията:	01.06.2009 г. – 01.06.2013 г.

ЧАСТ II
Становище на административния ръководител
По чл. 30, ал.2 от ЗСВ

Орган на съдебната власт	Районен съд Девин
Административен ръководител	Елка Антимова Хаджиева

Становище: за ИЛИЯНА РОСЕНОВА ЗЕЛЕВА

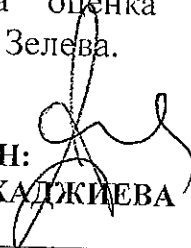
Съдия Илияна Зелева е завършила висшето си образование в ЮЗУ – Благоевград, специалност „право“, квалификационна степен „магистър“. След дипломиране и придобиване на юридическа правоспособност е работила като районен съдия в РС-Смолян от 21.02.2000 г. и като Зам. Председател от 01.02.2001 г. до 01.07.2001 г.

С решение на ВСС по Протокол № 21 от заседание, проведено на 30.05.2001 г. е преместена в Районен съд град Девин на длъжност „съдия“, считано от 02.07.2001 г. От момента на встъпването ѝ, разглежда наказателни и граждански дела и при отсъствие на административния ръководител на съда – изпълнява функциите му. Съдебните актове са много добре мотивирани. Това се дължи на изключително добрата теоретична подготовка и задълбоченото проучване на делата. Притежава аналитично мислене, способност за писмено и устно изразяване. При решаването им се ръководи от Закона и вътрешното си убеждение. Спазва законовите и инструктивните срокове, както при насрочване на делата, така и при решаването им. Въпреки показаните добри резултати непрекъснато се стреми към повишаване качеството на работа и подобряване на професионалната си квалификация. Съдия Зелева се ползва с авторитет сред колегите си и служителите в съдебната администрация. Проявява високи делови и етични качества и умения за работа в екип.

През изтеклия период спрямо нея няма налагани наказания и образувани дисциплинарни производства.

Предвид гореизложеното, давам положителна оценка за нравствените и професионални качества на съдия Илияна Зелева.

**АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС ДЕВИН:
ЕЛКА ХАДЖИЕВА**



Част III

Проверени дела; посетени съдебни заседания; събеседвания; използвана достоверна писмена информация

Проверени дела:

Гр.д. 140/2010 г. – потвърдено, гр.д. 328/09 г. – потвърдено, гр.д. 345/2010 г. – потвърдено, гр.д. 193/11 г. – отменено, гр.д. 148/2010 г. – отменено частично, гр.д. 107/2011 г. – отменено частично, гр.д. 267/2009 г.- потвърдено; гр.д. 112/2010 г.- потвърдено, гр.д. 541/2010 г. – потвърдено, гр.д. 186/2011 г.- потвърдено, гр.д. 360/2011 г.- потвърдено, гр.д. 327/2011 г.- потвърдено, гр.д. 133/2012 г.- потвърдено. НАХД 7/2009 г.- потвърдено, НЧД 14/2009 г.- потвърдено, НОХД 169/2009 г.- потвърдено, НАХД 196/2009 г.- изменено изцяло, НАХД 165/2010 г.- потвърдено, НЧХД 121/2010 г.- потвърдено, НОХД 106/2011 г.- потвърдено, НОХД 141/2011 г.- потвърдено, НОХД 164/2011 г.- потвърдено, НАХД 156/2012 г.- потвърдено, НАХД 159/2012 г. – потвърдено, НАХД 240/2012 г.- потвърдено.

Посетени съдебни заседания:

Комисията провери протоколите от горепосочените граждански, наказателни дела и наказателно-административни дела, но не е посетила съдебно заседание.

Събеседвания:

Проведено е лично събеседване със съдия Илияна Зелева на 07.06.2013 година.

Достоверна писмена информация:

Материалите по преписката за агестиране, която включва кадрова справка, становище от Комисията по професионална етика в СОС, становище на административния ръководител – съдия Елка Хаджиева, извлечение от актове с резултати от извършена проверка на ИВСС.

Част IV
Констатации по показателите на общите критерии за атестиране
A. Съдии

1	Брой и вид на преписките и делата							
	1.1	Първоинстанционни дела						
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД	АНД
		Гр.- 532 Ч.гр.д. - 676	128	21	210	38	169	261
	1.2	Въззивни дела						
		граждански	Търговски	НДОХ	НДЧХ			
1.3	Касационни дела							
	граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД		

Констатации:

2.	Спазване на сроковете					
	2.1	Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик				
	2.2	Брой висящи дела /от датата на образуване/				
		до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година	
	28	6	4	-		
	Срочност на изготвяне на съдебните актове					
	2.3	Дела през периода на атестиране				
		година	останали несвършени	постъпили	насрочени	свършени
		01.06.09 – 31.12.09 г.	81	181	262	169
		2010	54	450	504	451
		2011	53	481	534	479
		2012	56	462	517	457
		01.01.13 – 01.06.13 г.	60	156	216	177
	2.4	Срокове за изготвяне на съдебните актове				
		година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца	свършени в срок до 1 година
		01.06.09 – 31.12.09 г.	169	167	2	0
		2010	451	449	2	0
		2011	479	477	2	0
		2012	457	457	0	0
	01.01.13 – 01.06.13 г.	177	177	0	0	

Констатации: От всички свършени дела през периода на атестация съдебните актове са изготвени в срок до един месец с изключение на 2 броя през 2009г.; 2 броя през 2010 година и 2 броя през 2011 година, което говори за много добра организация и експедитивност при изготвянето на съдебните актове.

3. Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това									
Постановени актове	Година	Подлежащи на обжалване	Обжалвани	Потвърдени	изцяло отменени	Изменени	Прекратени	Уважени жалби за бавност	Недопуснати до касационно обжалване
169	01.06.09 – 31.12.09 г.	169	38	23	7	8	0	0	0
451	2010	451	74	42	6	26	0	0	0
479	2011	479	95	65	8	22	0	0	0
457	2012	457	75	53	6	16	0	0	0
177	01.01.13 – 01.06.13 г.	177	48	22	3	6	0	0	0

Забележка: От общо обжалваните дела през периода на атестация най голям процент са потвърдените дела ,като през 2009г.-61%;2010 г.-57%;2011г.-6 %; 2012г. – 71 % и 2013г. – 46 % /тук процента е по нисък,тъй като не всички дела от обжалваните са върнати/,което говори за добро качество на изготвените съдебни актове.

Уточнения:

1. В ред 3 „брой потвърдени и отменени актове“ колона „Изцяло отменени“ са включени всички дела с индекс 2, 3а, 3б, 3в, 3г, 6а, 6б, 6в, 6г – граждански дела и 2а, 2б, 2в, 2 г – наказателни дела от Приложение № 3 – „rs-pr-3: Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани НАКАЗАТЕЛНИ дела на съдиите от Районен съд и Справка за резултатите от върнати, обжалвани и протестирани ГРАЖДАНСКИ дела на съдиите от Районен съд“ към СТАТИСТИЧЕСКИ ФОРМИ ЗА ОТЧЕТ – Районните съдилища.

2. В ред 3 „Брой потвърдени и отменени актове“ колона „Изменени“ са включени всички дела с индекс 4, 5а, 5б, 5в, 5г, 7а, 7б, 7в, 7г – граждански дела и 3а, 3б – наказателни дела от Приложение № 3 – „rs-pr-3: Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани НАКАЗАТЕЛНИ дела на съдиите от Районен съд и Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани ГРАЖДАНСКИ дела на съдиите от Районен съд“ към СТАТИСТИЧЕСКИ ФОРМИ ЗА ОТЧЕТ – Районните съдилища.

3. Индексите се определят и се отбелязват върху корицата на делото от председателя на състава на въззивната/касационна инстанция и се вписват от служител на РС в книгата за върнати обжалвани и протестирани дела.

Констатации:

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете
	<i>Констатации:</i> Всички актове на съдия Зелева са обстояни, подробно и задълбочено мотивирани, съдържат анализ на събраните доказателства и правилна преценка на становището на страните, обсъдени са всички възражения на страните, съдържат доказателствен и правен анализ и подробна фактическа и правна обосновка. Показва умения за установяване на правно значимите факти и правилното приложение на материалния закон. Използваният език е прецизен, разбираем и достъпен. Актовете съдържат всички необходими реквизити.

5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет
	<i>Констатации:</i> В Девинския районен съд е извършена проверка от Инспектората към ВСС – акт за резултати от извършена планова проверка по Заповед № ПП-01-100/06.11.2012 г. на Главния инспектор на ИВСС.

6 (а)	Поощрения през периода, за който се извършва атестирането
	<i>Констатации:</i> През процеса на атестиране съдия Илияна Зелева е поощрявана чрез ДМС в пълен размер, одобрена със заповед на Председателя на СМОС.

6 (б)	Наказания през периода, за който се извършва атестирането
	<i>Констатации:</i> През периода на атестиране няма налагани наказания на съдия Илияна Зелева.

7.	<p>Спазване правилата за професионална етика</p> <p><i>Констатации:</i></p> <p>Няма оплаквания за неспазване на правилата на професионалната етика от страна на съдия Илияна Зелева. Тя умее да поддържа професионална дистанция и да внушава респект. Ползва се с репутацията на независим и почтен съдия. От данните в протоколите за открити съдебни заседания личи, че има еднакъв професионален и човешки подход към участниците в процеса. При работата си тя се ръководи единствено от закона и не се поддава на обществен и медиен натиск. В извънслужебните си контакти спазва благоприличие и конфиденциалност. Поведението на съдия Илияна Зелева съответства на стандартите зададени с Кодекса за етично поведение на българските магистрати.</p>
----	---

8.	<p>Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт</p> <p><i>Констатации:</i></p> <p><i>Констатации:</i></p> <p>Действителната натовареност на съдия Зелева през годините е над средното равнище за районните съдилища в страната: 01.06.2009 г. до 31.12.2009 г. – общо разгледани дела – 262 бр.; месечно – 37.42; общо свършени дела – 169 бр.; месечно – 24.14; действителна натовареност всичко за разглеждане 32.57, всичко свършени дела – 21.86; 2010 година общо разгледани дела – 504 бр.; месечно – 42; общо свършени дела – 451 бр.; месечно – 37.58; действителна натовареност общо всичко за разглеждане – 40.71; всичко свършени дела – 35.04; 2011 г. общо разгледани – 534 бр.; месечно – 44.5; общо свършени – 479 бр.; месечно – 39.91; действителна натовареност – всичко за разглеждане – 47, всичко свършени дела – 42.25; 2012 година общо дела разгледани – 517 бр.; месечно 43.08, общо свършени – 457 бр.; месечно – 38.08; действителна натовареност общо всичко за разглеждане – 43.21; всичко свършени дела – 37.88; от 01.01.2013 г. до 01.06.2013 г. общо разгледани – 216 бр.; месечно – 43.2; общо свършени – 177 бр.; месечно – 35.4; действителна натовареност общо всичко за разглеждане – 48.6; всичко свършени дела – 40.5.</p> <p>Съдия Илияна Зелева работи в районен съд с голяма натовареност – над средното равнище за районните съдилища в страната. Видно от извършената проверка за атестираните период тя е една от най-натоварените съдии в окръга. Съдия Зелева дава дежурства съобразно график на съда, касаещ разглеждането на частните наказателни дела, във връзка с вземане на мерки за неотклонение, както и контрол относно законосъобразността на процесуално-следствените действия и актовете на прокурорските органи, касаещи мерките за процесуална принуда. Дежурства се дават включително в почивните и празнични дни. Първоинстанционните дела по които се е произнасяла съдия Зелева, се характеризират с голям обем и правна сложност. Въпреки своята натовареност съдия Зелева проявява висока степен на лична организираност и се справя в срок със задълженията си.</p>
----	---

9.	Способност за прилагане на процесуалните закони, свързани с образуването и движението на делата
----	---

	<p><i>Констатации:</i></p> <p>Съдия Илияна Зелева прилага много добре разпоредбите на ГПК и НПК, както и другите норми, регламентиращи образуването, движението и разглеждането на делата, като не допуска процесуални нарушения. Постановява съдебните актове в разумен срок, при спазване изискванията на материалните и процесуалните закони.</p>
--	--

10.	<p>Правилна и законосъобразна оценка на относимите факти и обстоятелства и умение за тяхното систематизиране в хода на производството;</p>
	<p><i>Констатации:</i></p> <p>Съдия Илияна Зелева умее подробно и ясно да мотивира своите актове, след правилен и прецизен анализ на събраните по делото доказателства, като последователно, ясно и целенасочено излага фактите, които са свързани с предмета на делото. Разграничава относимите от неотносимите доказателствени материали. Използва правната терминология правилно и има последователна логически свързана мисъл.</p>

ЧАСТ V
Констатации по специфичните критерии за атестиране

A. Съдии

Констатации	
<p>Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания – <i>Умения за целенасочено разпределение и оптимална организация на работата на атестирания</i></p>	<p>Съдия Илияна Зелева спазва стриктно графика за провеждане на съдебните заседания и не отлага безпричинно дела. Притежава добри способности за своевременно планиране на обема на работата, предвидена за конкретното съдебно заседание. Заседанията се откриват в посочения час, не се допускат закъснения, насрочването на делата се извършва в различни часове с оглед тяхната тежест и продължителност, при преценка необходимостта от разпит на свидетели, вещи лица и пр.</p>
<p>Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол – <i>Ниво на познания на атестирания в областта на процесуалното право и практическото им приложение при разглеждане на делата.</i></p>	<p>Съдия Зелева ръководи професионално съдебните заседания и спазва правата и законните интереси на участниците в съдебното производство. Познава приложимото процесуално право и го прилага адекватно към специфичните ситуации в съдебно заседание. Реагира бързо по направените от страните процесуални искания, съобразявайки се със закона правната теория и съдебната практика.</p>

Част VIII
Цифрови оценки по общите критерии за атестиране на
съдия, прокурор, следовател, административен ръководител
и заместник на административния ръководител

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Правни познания и умения за прилагането им	20 т.	Съдия Зелева демонстрира много добро познаване на материалното и процесуалното право, както и на задължителните указания на ВКС по приложението на закона. Има задълбочени познания и в областта на гражданското право и процес. Формира ясно и прецизно правните си изводи и използва правилно правната терминология.
2	Умение за анализ на правнорелевантните факти	20 т.	При проверката се установи, че съдия Зелева мотивира добре съдебните актове, като излага ясно, последователно и целенасочено фактите, които са свързани с предмета на делото, мотивите са ясни и разбираеми и съобразени с правилата на логическото мислене със задълбочен анализ на относимите към предмета на делото факти и обстоятелства. Правните изводи са съобразени с доказателствата по делото, правно релевантните факти са подвени правилно под съответната правна норма.
3	Умение за оптимална организация на работата	20 т.	Съдия Илияна Зелева изготвя всички съдебни актове в предвидения срок. Работата по делата показва предварително запознаване с материалите по делото и способност да планира необходимото процесуално време за разглеждане на делото.
4	Експедитивност и дисциплинираност	20 т.	Съдия Зелева е дисциплинирана и полага перманентно усилие за повишаване на своята квалификация. При конкретната натовареност на съдия Зелева, която е над средната за районните съдилища в страната, липсата на просрочия мотивира поставянето на максимална оценка по този критерий.

Част IX
Цифрови оценки по специфичните критерии за атестиране

A. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10 т.	Съдия Илиана Зелева спазва графика за провеждане на съдебните заседания, които се откриват в посочения час, не се допускат закъснения и безпричинно отлагане на делата. Притежава добри способности за своевременно планиране на обема на работата предвидена за конкретното съдебно заседание.
2	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	10 т.	Съдия Зелева ръководи професионално съдебните заседания и спазва правата и законните интереси на участниците в съдебното производство. Протоколите отговарят на изискванията на процесуалните норми. Своевременно умее да анализира и разрешава фактически и юридически въпроси при разглеждане на делата.

Част XI

Предложение за комплексна оценка от помощната атестационна комисия

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	100 т.	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

Обобщен доклад от помощната атестационна комисия:

Съдия Илияна Зелева получава от помощната атестационна комисия комплексна оценка „Много добра“ – 100 точки, тъй като се отличава с професионално отношение към работата, към спазване на законовите срокове и към правилното и справедливо прилагане на материални и на процесуалния закон във всеки един отделен случай. Съдия Зелева има добро отношение към всички съдии и служители, притежава много добра професионална подготовка. Отговорно изпълнява служебните си задължения и проявява непрекъснат стремеж за повишаване на своята професионална квалификация. Като съдия в Районен съд – Девин съдия Зелева работи добре в екип с останалите съдии и служители. Притежава много добра професионална подготовка.

Помощна атестационна комисия в състав:

1.....

/РАДКА СВИРКОВА /

2.....

/МЕДЕНКА НЕДКОВА/

3.....

/ТОНИЧКА КИСЬОВА /

Част XII

Окончателно предложение за комплексна оценка на
Комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и
следователи към ВСС

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	98 точки	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

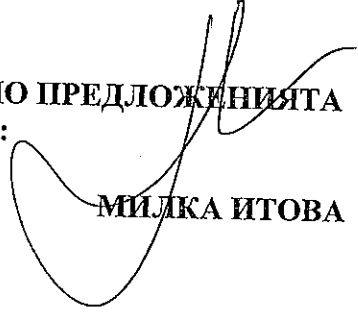
Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка и препоръки към атестирания:

ПРИЕМА предложението на помощната атестационна комисия и **ИЗГОТВЯ**, на основание чл. 204а, ал. 3, т. 3 от ЗСВ, на Илияна Росенова Зелева - съдия в Районен съд гр. Девин, с ранг „съдия в АС”, комплексна оценка "МНОГО ДОБРА".

Мотиви: Мотиви: Комисията по предложенията и атестиране счита, че в Част VIII, т. 1 „Правни познания и умения за прилагането им” оценката следва да се намали с 1 (една) точка, предвид данните по показателя „брой потвърдени и отменени актове и основанията за това”, предвид броя на отменените и изменените актове. В Част VIII, т. 2 „Умение за анализ на правнорелевантните факти” оценката следва да се намали с 1 (една) точка, предвид данните по показателя „разбираемо и обосновано мотивиране на актовете”. С оглед на това дава комплексна оценка "Много добра" - 98 (деветдесет и осем) точки на Илияна Росенова Зелева - съдия в Районен съд гр. Девин, с ранг „съдия в АС”.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 56/15.10.2013 г. т. С-4.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА
И АТЕСТИРАНЕТО:



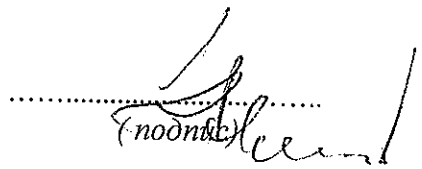
МИЛКА ИТОВА

19.12.15г

Единният формуляр ми бе връчен на:

01.11.15г.
(дата)

Илияна Зелева
(име и фамилия)


(подпис)

СТ А Н О В И Щ Е

На Комисия по професионална етика при Окръжен съд – гр. Смолян

ОТНОСНО: периодично атестиране на съдия ИЛИЯНА РОСЕНОВА
ЗЕЛЕВА – съдия в Районен съд гр. Девин

Съдия Илияна Зелева при изпълнение на служебните си задължения се ръководи единствено от вътрешното си убеждение и закона, като не се поддава на натиск или влияния.

Госпожа Зелева е безпристрастен магистрат, тъй като при разглеждане и решаване на възложените ѝ дела, установява истината за фактите единствено на основата на обективен анализ на доказателствата по делото, създава условия за равнопоставеност между страните; избягва поведение, което може да се възприеме от страните като предубеденост или предразсъдък, основан на етническа принадлежност и религия.

В рамките на общите и абстрактни норми на закона, отчита особеностите на всеки конкретен случай и го решава, опирайки се на критерии, свързани с общочовешки ценности, поради което може да се заключи, че съдия Зелева отговаря на критериите за справедлив магистрат.

Чрез действията и актовете си винаги изразява уважението, което дължи на страните, своите колеги, гражданите и адвокатите. Открито и търпеливо изслушва и възприема различни аргументи, мнения и гледни точки.

Съдия Зелева е почтен магистрат – не приема материални или нематериални облаги, които могат да поставят под съмнение нейната независимост и безпристрастност. Въздържа се от действия, които биха могли да компрометират честта ѝ в обществото и като професионалист. Тя е много добре подготвен магистрат, който познава много добре нормативната уредба и е развила способности и умения да я прилага коректно.

Съдия Зелева умее да пази като служебна тайна фактите и сведенията, които са ѝ известни при или по повод изпълнение на служебните задължения.

Настоящото становище се изготви на заседание на Комисия по професионална етика при Окръжен съд – гр. Смолян, проведено на 18.06.2013 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:


/Е. ПРИСАДОВА/

ЧЛЕНОВЕ: 1.


/Е. МАЛАМОВ/

2.


/Л. ПРАХОВА/