

ДО
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ГРАД СОФИЯ

К О Н Ц Е П Ц И Я

за стратегическо управление на Районен съд
град Поморие

изготвена от Нася Япаджиева
съдия в Районен съд гр. Поморие

кандидат за заемане на длъжността Административен
ръководител на Районен съд гр. Поморие

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Увод.....	3
II. Мотивация за заемане на длъжността.....	3
III. Анализ и оценка на състоянието на дейността на Районен съд гр. Поморие.....	4
1. Кратка характеристика на съдебния район.....	4
2. Кадрова обезпеченост.....	5
3. Натовареност, видове и движение на делата.....	7
4. Сграден фонд.....	10
5. Достъп до правосъдие.....	12
6. Техническа обезпеченост.....	13
IV. Цели и мерки за постигане на ефективно и качествено правосъдие и за усъвършенстване на съда....	15
V. Заключение.....	17

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл. 194б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт представям на Вашето внимание своята концепция за управление на Районен съд – Поморие. Концепцията е изготвена в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността административен ръководител – председател на РС Поморие, като водеща идея при изработването ѝ е създаване на ясни правила и рамки за планирането, организацията и управлението на съда, като се запазят и следват добрите практики, достигнатите добри резултати и се отчетат възможностите за надграждане и усъвършенстване на добрите практики с цел подобряване на качеството на работа, да се постигне по високо обществено доверие в правораздавателната система, като се гарантира върховенството на закона, защитава правата и законните интереси на гражданите.

II. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Кандидатстването ми за длъжността адм. ръководител е свързана с желанието ми за професионално развитие, съзнавайки отговорностите и задълженията произтичащи от нея. Мотивите да участвам в обявения конкурс за избор на административен ръководител на Районен съд гр.Поморие се основават на придобитите през време на професионалния ми стаж знания и опит. Професионалната ми кариера в Районен съд Поморие, започна през 1997г., когато бях назначена на длъжност съдия изпълнител, като известно време изпълнявах и функциите на нотариус. Преди да стартира работата на частните нотариуси, това бяха изключително натоварени месеци, в които се изповядваха много сделки и се извършваха много нотариални удостоверявания и се изискваше дисциплина и добра организация на работата, за да се съвместяват двете длъжности. Длъжността съдия изпълнител изпълнявах /заемах/ до 11.07.2000г., като след тази дата бях назначена за младши съдия в ОС Бургас. На 04.07.2001г. бях преназначена за съдия в районен съд гр.Поморие, като при отсъствие на съдията по вписвания, съдиите го заместваха при неговото отсъствие. Преминавайки през различните стъпала на кариерното развитие съм запозната с работата в детайли не само на съдията, но и на съдебния изпълнител и на съдията по вписвания, както и работата на всеки служител в съда. Познавам особеностите на района, атмосферата в съда, отношенията между магистрати и служители, постиженията и качествата на всеки един служител. Отношенията на магистратите и служителите към мен и подкрепата, която срещам от тях са сред една от основните причини да се кандидатирам за админитративен ръководител.

Съзнавам, че това е сериозно предизвикателство свързано с много отговорности, както за моите, така и за действията на други хора. Използвайки добрите резултати, постигнатите от досегашния председател на съда – В.Белев, с който работя вече 14 години, имайки убеждението да съхраня всичко постигнато и желанието да ползвам неговия опит и желанието да подобря работата, считам, че имам необходимите знания, умения и качества да се справя като административен ръководител.

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД – ПОМОРИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА СЪДЕБНИЯ РАЙОН

Поморийският районен съд е създаден непосредствено след Освобождението, като до 1984год. е обхващал Община Поморие и Община Несебър. След откриването на РС Несебър през 1984год., съдебният район на РС гр.Поморие, обхваща община Поморие, в която попадат 17 населени места. Населението на община Поморие е 28 575души, като тенденцията е към увеличаване, като все повече са установяващи се да живеят постоянно в гр.Поморие чужди граждани – от страни от ЕС и предимно от Русия.

Съдебният район на Поморийския районен съд е специфичен, като тази специфика е свързана с местоположението на населените места, като през летния сезон населението в морските градове / Поморие и Ахелой/ се увеличава няколкократно, увеличават се търговските и туристическите обекти, което води до ангажиране на много сезонни работници в сферата на туризма, някои от които от вътрешността на страната. Това е предпоставка за увеличаване на делата, като през летния сезон рязко се увеличава и престъпността, тъй като е налице съсредоточаване и на криминалния контингент в морските градове. Сезонната заетост на голяма част от населението води до натоварване в „Бюро съдимост” през месеците от март до май, когато се подават документи за работа. През летния сезон се извършват повече административните нарушения, като последните години се наблюдава увеличаване на този тип дела, по чести са и хулиганските прояви. От друга страна през последните години на значителен ръст на строителство обикновено в реституирани солници, се построиха множество жилищни сгради, в които жилищата са продадени предимно на чужденци, повечето от които посещават имотите си през лятото и използват този период от време да предприемат действия за разрешаване на споровете си. Безспорно е, че засиленият граждански оборот води до възникващи в тази връзка гражданско-правни спорове, като не са малко появилите се спорове по Закона за етажната собственост, вещните и облигационни искове, които са с голяма фактическа и правна сложност. Повишаването на постоянно пребиващите чужденци, води до увеличаване на делата с участието на

чужденци, които също се характеризират с по голяма правна сложност, а призоваването в чужбина, е свързано със забавяне на производството.

2. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Според утвърденото щатно разписание, РС Поморие разполага с 4 щатни бройки за съдии, включително и длъжността административен ръководител, разполага с един щат за Съдия по вписванията и един щат за Държавен съдебен изпълнител. Всички щатни бройки са заети. Организацията на работата е такава, че позволява трима съдии да заседават по два дни в седмицата, а единият да бъде дежурен през цялата седмицата. Тази организация позволява на съдиите да имат достатъчно заседателни дни през трите седмици от месеца и да насрочват делата своевременно и една седмица в месеца да бъдат дежурни. В изрична заповед на председателя на съда са определени делата разглеждани от дежурния съдия. Съдиите в РС Поморие разглеждат всякакви дела и няма обособени отделения. В ПРС не веднъж е бил обсъждан въпроса за специализациите, като становището винаги е било че липсват възможности за специализация, че това е така, тъй като постъплението на граждански дела е по - голямо, те са с голяма фактическа и правна сложност, а наказателните дела чрез сключването на споразумения и разглеждането им по реда на Глава Двадесет и седма / съкратено съдебно следствие в производството пред първата инстанция/, приключват сравнително бързо. В тази връзка при обособяването на два наказателни и два граждански състави би се получил сериозен дисбаланс в натоварването на съдиите, което е неприемливо. При обособяването на един наказателен състав и три граждански състава при отсъствие на наказателния състав, той следва да са замества от съдия със специализация по гражданско право, което на практика ще доведе до липсата на специализация на заместващите съдебни състави.

Често през изминалите 3-4 години се е налагало да бъдат командировани съдии от ПРС в РС Несебър, при дългосрочно отсъствие на колега, което рефлектира върху работата на командированите колеги негативно, като това е предпоставка за несвоевременно приключване на делата в ПРС.

Държавният съдебен изпълнител и съдията по вписвания са с дългогодишен стаж на тези длъжности /13г./, богат опит и се справят успешно с работата. Към тяхната работа няма забележки и оплаквания. При отсъствие на съдията по вписвания, същият е заместван в съответствие с разпоредбите на ЗСВ от дежурния съдия.

Квалификацията на районните съдии се повишава чрез участието им в семинари, като през изминалата година участието на съдиите в обучения е незадоволително. Тъй като участието в семинари допринася за повишаването квалификацията на магистратите, считам, че участието в

семинари е важно за подобряване качеството на работата и следва да се убедят неучастващите колеги да проявят повече инициативност и своевременно подаване на заявления за включване в семинари.

Съдебната администрация в Районен съд Поморие е с щатна численост от 12 съдебни служители, като всички бройки са заети изцяло. Към момента съдебните служители са разпределени по щат и функции както следва: административен секретар, гл.счетоводител, системен администратор, трима съдебни секретари, трима съдебни деловодители в това число и завеждащ служба „Деловодство”, съдебен деловодител в СИС, съдебен деловодител архивар, който съвместява и функциите завеждащ „Бюро съдимост”, призовкар който съвместява и функциите чистач. Съотношението по щат на съдебни служители към магистрати е 3, а съотношението съдебни служители към съдии, съдии по вписвания и съдебен изпълнител е 2. Работата на съдебните служители е организирана в съответствие с Правилника за администрацията на съдилищата / ДВ бр.8/28.01.2014г. /. Повечето служителите в РС Поморие са с дългогодишен опит и висока квалификация, като 7 от тях са с най висок ранг. Същите са вежливи, експедитивни и отговорни и бързо усвояват работата с новите програмни продукти. Нови служители се назначават след обявен конкурс. Работата на съдебния служител е свързана с осъществяване на специфична дейност затова е необходимо и участието им в повече семинари, в каквато насока считам да работя. Като председател на комисията по атестиране, следва да отбележа, че служителите се атестират ежегодно и всяка година комисията събеседва с тях, поради което имам наблюдение върху възникващи проблеми в тяхната работа /организационни/ и тяхното бързо разрешаване.

Работата в ПРС е организирана на екипен принцип, като всеки от тримата съдии работи с един секретар и един деловодител, а единия от колегите на ротационен принцип сменя деловодител и секретар. Считам, така създадената организация за добра, тъй като дава възможност за по добре проследяване на сročността и отговорността на всеки служител. Със заповед на председателя е уточнено при отсъствие на служител от кой друг служител той се замества и тъй като организацията на работата на съдебните служители намирам за правилно организирана, считам, че не са необходими промени и следва да се запази в този си вид. Налице е добро сътрудничество, координиране и взаимодействие с всички органи и институции: РУ „П” Поморие, Районна прокуратора Поморие, Д „СП” отдел „Закрила на детето”, съдебна охрана, адвокатска колегия, непосредствено свързани с необходимостта от бързо разглеждане и ефективността на определени дела особено образувани през летния сезон, като често в интерес на правосъдието, а и на страните, наказателните дела с чужди граждани да приключат по бързо докато чуждите граждани са на територията на Р България.

3. НАТОВАРЕНОСТ, ВИДОВЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

От годишните доклади /публикувани на интернет страницата на съда/ се установява натовареността на съдиите в ПРС, броят на делата разгледани за годината, сроковете, за разглеждането и приключването им, което показва добра организация на работата.

Делата в РС Поморие се образуват в деня на постъпването им и в следващия ден се извършва разпределение на делата от председателя на съда. Делата се разпределят чрез внедрената програма Low Chois при спазване принципа на случайния избор съгласно изискванията на ЗСВ. За всеки избор се разпечатва протокол, който се прилага по делото и данните от съответния избор се изпращат към платформа на ВСС, където са общодостъпни за всички. При отсъствие на председателя на съда, делата се разпределят от дежурния съдия. Създадена е организация за определяне на дежурен съдия, който поема новопостъпилите неотложни дела в работните, почивните и празничните дни. Делата разглеждани от дежурния съдия са определени в заповед на председателя, която се актуализира при необходимост. Графикът за месечните дежурства се изготвя на четиримесечие. Този начин на организацията на работата представлява добра практика, която следва да бъде продължена. Със заповед на председателя са утвърдени Правила за времеви стандарт относно движението на постъпилите в Поморийския районен съд дела, които са неразделна част от СФУК, които се спазват. Използваната в РС Поморие **Съдебна Административна Система (САС) „Съдебно Деловодство”** предоставя възможност за създаване и поддържане електронна папка на съдебните дела, т.е., осигурени са средства за съхраняване в цифров вид на всички документи, съдържащи се в "хартиените папки" на съдебните дела. При образуване на всяко дело документите по него се сканират и се поддържа електронна папка на дело, като всеки допълнително постъпил документ по съответното дело се сканира и присъединява. Така всеки съдия може да проследи документите в едно дело отваряйки ел. папка на делото.

През 2013г. в РС Поморие са разгледани – 1489, при 1588 за 2012г. от които: постъпили дела 1286, при 1378 за 2012г. останали несвършени в началото на отчетния период 203, при 210 за 2012г. По отношение на видовете граждански дела през 2013г. в РС Поморие са разглеждани 916 дела, при 985 за 2012г.: - постъпили 787, при 861 за 2012г. и 129 останали несвършени в началото на отчетния период, при 124 за 2012г. Разглежданите през 2013г. в гражданска колегия на ПРС дела по категории са : ГД – 397, при 350 за 2012г. в това число: като през 2013г. по реда на бързите производства (глава 25 от ГПК) са разглеждани 16 граждански , ЧГД – 519, при 635 за 2012г.

Може да се направи извод, че е налице трайна тенденция за намаляване броя на частните граждански дела с предмет: издаване на заповед за изпълнение по чл.410 и чл.417 ГПК, но тези дела остават най-многобройна подкатегория. Задълбочава се тенденцията за увеличаване на гражданските дела, които традиционно са делата с най-висока трудност в съдебния район. Запазва се тенденцията голяма част от тази категория дела да са с международен елемент. Това обосновава извод за увеличено натоварване в работата на съдиите.

По отношение на наказателните дела - общия брой разглеждани наказателни дела е 573 (в това число 499 постъпили и 74 останали несвършени в от 2012г., от които: *НДОХ* – 161, *при 169 за 2012г.*, като през 2013г. по реда на бързите производства са разгледани 24 НДОХ, при 20 за 2012г.; *НДЧХ* – 11, *АНД* – 264, при 258 за 2012г., в това число: -по чл.78а от НК – 23, *УБДХ* – 11, други административнонаказателни дела (по ЗГ, ЗДДС, ЗДВП, ЗТСУ, ЗЗППТ и др.) - 230 дела /при 224 за 2012г./, от които – 186 постъпили и 44 останали несвършени в началото на отчетния период. **ЧН дела** – 137, при 167 за 2012г., в това число: - 5 искания за вземане на мерки по чл.64 НПК (при 3 за 2012г.; 3 за изменение на взета мярка за неотклонение по чл.65 НПК (при 2 за 2012г.; 40 разпити на свидетели и уличени по искане на разследващия орган (при 69 за 2012г.; 20 кумулации (при 22 за 2012г. и 2 за 2011г.); 5 реабилитация (при 3 за 2012г. ; 2 по чл.155 и сл.33 и чл.89 и сл.НК (искания за настаняване за принудително лечение, при 2 за 2012г.; - 62 други /разрешения и одобрения за извършени действия по разследване и др., при 66 за 2012г./.

Може да се направи извод, че се очертава трайна тенденция за увеличаване броя постъпили АНД и по-специално на тези от тях, които се образуват по жалби срещу наказателни постановления, като се увеличава сложността и разнообразието в рамките на тази група дела.

В рамките на ЧНД основен дял традиционно заемат тези по оказване на съдебно съдействие на органите на досъдебното производство (разпити пред съдия, одобрения и разрешения за извършване на претърсване и изземване). Конкретно през 2013г. броят им е намалял съществено, което на практика е довело до намаляване общия брой на наказателните дела за разглеждане. От приключените през 2013г.- 144 НДОХ с произнесена присъда са 41, при 38 за 2012г. Прекратени са 103, при 117 за 2012г., от които:

- със споразумение 92, при 109 за 2012г.
- върнати за доразследване 6, при 6 за 2012г. прекратени по други причини – 5,

По голяма част от наказателните дела са приключили със споразумение по чл.381 и чл.384 НПК, но прави впечатление трайната тенденция за намаляване броя на НДОХ, приключващи с одобрено от съда

споразумение. Броят на приключващите с присъда НДОХ е относително стабилен.

От свършените през годината 1331 дела такива в срок до три месеца са били 1137 дела, при 1189 за 2012г. Над 3 месеца са приключили 194 дела при 196 за 2012г. и 164 за 2011г.

Приключените в срок до три месеца дела са 86%, при 86 за 2012г.. По този показател следва да се отчете, че качеството на работа на съдиите и служителите остава добро, но би могло да се очаква известно подобрене.

Една от причините за забавянето на макар и малкия процент дела са на първо място наблюдаващата се вече трайна тенденция - всяка искова молба да бъде оставена без движение с указания за внасяне на д.т., за вписване, за представяне на данъчна оценка и за отстраняване на други нередовности. На следващо място това са трудности при призоваването, некоректно посочени адреси, необходимост от извършване на справки и назначаване на особен представител, несвоевременно изготвяне на експертизи, призоваване на чужди граждани, уведомяване на пострадали лица - чужди граждани, за възможността да участват в производството и да предявят граждански иск за вредите от престъплението. Често производствата за делба на имоти се забавят от съответната служба, която е необходимо да представи скиците- проекти за делба, или от архитекта, който следва да одобри проекта за делба.

По отношение срочността на приключване на делата сравнена с други години съотношението разгледани, приключили, останали несвършени дела и работа по стари дела се установява положителна тенденция за приключване на делата в 3 месечен срок, като при заемане длъжността административен ръководител усилията ми ще са насочени към повишаване показателите за срочност и качество.

В ПРС е установена по желание на съдиите практика при постъпване едновременно на множество идентични дела да се свиква събрание на съдиите за обсъждане на идентичните казуси с цел избягване на различно произнасяне. Таза практика, която се оценя от всички колеги ще бъде продължена, тъй като допринася за избягване на постановяване на противоположни решения по напълно идентични казуси, което е неразбираемо за гражданите и е една от причините за ниското доверие в съдебната система. Има и координация между различните състави при насрочването на такива дела да се насрочат за близки дати, ако не е възможно за една и съща, за улеснение на страните.

Не са постъпвали сигнали за корупция, нередности и нарушения, не са налагани наказания за съдебни служители. Работната атмосфера е спокойна и не са констатирани прояви на наспазване правилата на Етичния кодекс.

4. СГРАДЕН ФОНД

Районен съд гр.Поморие се помещава в общинска сграда от 1997год., находяща се на ул. Цар Калоян №1, като с поредица решения, Общинският съвет Поморие предоставя безвъзмездно за управление за срок от 5 години самостоятелни обекти, находящи се на втори и трети етажи от сградата. Последното Решение на ОС е Решение №734/28.04.2010г., като с него на основание чл. 12, ал.3 от Закона за общинската собственост и чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, Общинският съвет Поморие предоставя безвъзмездно за управление за срок от 5 / пет/ години на РС Поморие самостоятелни обекти от сграда с административен адрес: гр.Поморие, ул. Калоян №1. Съдът ползва 13 помещения от сградата. На първия етаж малко помещение, непосредствено до входа се ползва от ОЗ „Охрана” и тъй като в съда няма отделно помещение за престой на задържаните лице, често те изчакват в съдебната зала постановяването на присъдата, или в помещението, ползвано от охраната, което затруднява изпълнението на задълженията на охраната. На първия етаж няма друго помещение, предоставено на съда. Двете заседателни зали се намират на втория етаж и са със сравнително добро обзавеждане, като пред съдията има монитор за проследяване работата на секретар протоколита, а в едната зала има и звукозаписна техника. Двете зали са достатъчни с оглед направения график за заседаване, като наличието на трета ще е плюс, което ще облекчи работата на съдиите и за дежурния съдия ще има зала, която да ползва, без да се налага да изчаква насрочените за деня дела.

На втория етаж общ кабинет ползват съдията по вписвания и съдебния изпълнител, което не е много удобно с оглед различните функции, които изпълняват, но към настоящия момент липсват възможности за промяна. В две помещения функционално свързани се намира Бюро съдимост и архива на съда, които са обзаведени с доста стари мебели. Един кабинет ползват и деловодител на СИС и системния администратор. Една от стаите на втория етаж се ползва от службата по вписвания. На третия етаж са намират 7 помещения /стаи/ – всички ползвани от съда. Три стаи се ползват от съдиите. В една сравнително малка стая са настанени трите съдебни секретари, в една малка стая – административния секретар и счетоводителя, в едно помещение са трите съдебни деловодители, като в тази стая се съхраняват и неприключилите дела и е обособено едно място за адвокати и вещи лица, които да се запознават с делата. Стая за адвокатите няма. Липсата на повече място не дава възможност едновременно да се запознават с делата повече от един адвокат. На втория етаж се намира помещението за сървър, в което се намира и машината за копиране и принтиране. Веществените доказателства също се съхраняват в тази стая, поради липсата на друго подходящо помещение. На втория етаж се намира и регистратурата за квалифицирана информация.

Всички налични помещения предоставени за ползване на съда са използват по оптимален начин, макар и същите да се недостатъчни, за да се

осигурят нормални условия за работа. В районен съд Поморие няма възможност за изграждане на рампа за достъп на лица в неравностойно положение и разположението на помещенията и съдебната зала на втория етаж е трудно достъпна за хората с увреждания.

В сградата на втория етаж има две помещения, които се ползват от Община Поморие, в които помещава свои структури – Военен отдел и Гражданска защита /денонощно дежурство/ Преди 4-5 години от Гражданска защита се ползваше и помещението, в което сега се намира охраната, но в последствие то бе предоставено на съда. Извеждането на дежурната стая на Гражданска защита е технически трудно изпълнимо и свързано с твърде големи разходи, поради инсталираните системи за известяване, затова и единствената възможност за ползване на повече помещения, които да задоволяват нуждите на съда е построяването на нова съдебна палата.

Считам, че новият административен ръководител следва да насочи усилия към подобряване битовите условия, като са необходими частични ремонти в някои помещения и закупуване на ново обзавеждане в някои кабинети до построяването на нова съдебна палата. Тъй като капацитетът на сградата, в която се намира ПРС е изчерпана, то наложително е изграждането на съдебна палата в гр.Поморие. Във връзка с необходимостта от строителство на нов съд на Министерство на правосъдието е предоставен, за нуждите на Районен съд – Поморие, за строеж на съдебна палата е УПИ VIII-5032, кв.229 по ПЗР на гр.Поморие, с площ 587кв.м. и е издаден АДС №3410/22.10.2004г.

През 2005г. е изработен идеен проект. През 2011г. със заповед на кмета на Община Поморие е одобрено частично изменение на ПУП-ПРЗ на гр.Поморие, с което се обособяват два нови УПИ: УПИ I-240 – за търговия, обществено обслужване и озеленяване и УПИ VIII-260 за съд. Съгласно изменението площта на УПИ VIII-260 за съд е увеличена от 587кв.м. на 675кв.м. МП е възложило на арх. Няголов изработване на проект, който е предоставен в ПРС, но не е внесен за одобрение от експертен съвет в Община Поморие. Във връзка с изменението на ПУП - ПРЗ е необходимо да се актуализира издадения АДС №3410/22.10.2004г., като за дължимите такси за изготвяне на проект за промяна на кадастралната карта и за вписване на промяна в кадастралната карта и издаване на скица е уведомено Министерството на правосъдието, но поради невнасяне на таксите не са предприети по нататъшни действия за актуализиране на АДС.

Преди 1997г. ПРС се помещавал в сграда /стара/ находяща се в гр.Поморие на ул. Патриарх Евтимий №5, която не се използва от 1997г., поради две основни причини, които са наложили напускането на съдебна сграда: недостатъчни помещения за задоволяване нуждите на съда, съобразно утвърдения щат и сградата е застрашена от самосрутване и се нуждае от основен ремонт. От 1997г. тази сграда е изоставена,

неизползваема и е единствено източник на разходи за поддръжка и обезопасяване. За състоянието на сградата многократно е уведомявано МП, като се надявам да има интерес от граждани, които желаят имота да им бъде отдаден на концесия.

5. ДОСТЪП ДО ПРАВОСЪДИЕ

Достъпът до правосъдие и прозрачността в работата на РС Поморие следва да е един от основните принципи в работата.

Районен съд гр. Поморие поддържа актуален интернет сайт от 08.09.2008 год., който съдържа информация за постановените актове, предстоящите заседания, съдебният район, структурата и историята на съда. Публикуваните на сайта съдебни актове са в съответствие със Закона за защита на личните данни. На сайта са достъпни и всички утвърдени от председателя вътрешни правила за организация и работа на съда, указания за начина на достъп до информацията, за публикуваните на сайта съдебни актове. В помощ на гражданите са публикувани образци на документи, данни за контакт със съответната канцелария или служител, полезна информация за гражданите с примерен списък от необходими документи за издаване на различни удостоверения - за издаване на разрешение за теглене на детски влог, отказ от наследство или разрешение за сключване на сделки с имоти, собственост на малолетни или непълнолетни лица, както и Тарифата по ГПК и Тарифа №1 към Закона за държавните такси. Множество линкове към други държавни и европейски институции, съдилища, партньорски организации и съдебни школи в чужбина. Информацията за постановените от съда актове и графика на заседанията се актуализира ежедневно, а за влезлите в сила съдебни актове - ежемесечно.

От 18.07.2014 год. стартира услугата „Интернет достъп до делата” в Бургаския съдебен регион, към който спада и РС гр. Поморие. Чрез тази услуга се предоставя онлайн достъп в реално време до данните въведени в деловодната система САС ”Съдебно Деловодство”. Право на достъп до тази информация имат юристите и страните по делата, след регистрация и заплащане на съответната такса, като достъпът се извършва чрез портала <http://sas.is-burgas.net/>. В генерираните справки имената на физически лица – страни в съдебните производства се извеждат с инициали, а цифрите за ЕГН са заменени с текст "*****".

В ПРС за улеснение на гражданите са поставени 3 POS терминални устройства - две в деловодството и едно в „Бюро съдимост” и така гражданите са улеснени при плащането на съдебните такси.

Възможно е и издаване на електронно свидетелство за съдимост, но тази възможност не е достатъчно популяризирана и не е утвърдено все още използването ѝ.

Съществува възможност за електронно призоваване и в тази връзка са утвърдени правила за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес в ПРС по реда на чл. 42, ал.4 от ГПК. Електронното призоваване обаче не се използва достатъчно от участниците в производствата, а също би спестило време и средства.

6. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ

По отношение на техническото обезпечаване, Районен съд гр. Поморие е сравнително добре обезпечен с компютърна и периферна техника, системен и приложен софтуер, което спомага за по-бързото и качествено обслужване на адвокати и граждани, както и за работата на съдиите и съдебните служители. Районен съд гр. Поморие разполага с два сървъра: Dell PowerEdge 1850 - предоставен от Министерство на правосъдието през 2007 год. по програмата LOT 4, на който е инсталирана и работи програмата АИС „Бюра съдимост” и сървър HP ProLiant DL380G6 E552 закупен през 2009 год. със средства отпуснати от ВСС, на който работят всички останали приложения, използвани в работата на съдиите и съдебните служители. В сървърното помещение се намира и сървър Dell PowerEdge SC 1420, предоставен на отговорно пазене от Агенция по Вписванията, за който има издаден констативен протокол на 15.11.2012 год. от „Компютърен Център Бургас” ООД с предложение за брак, тъй като предвид стария модел на устройството необходимия ремонт е неоправдано скъп. Оригиналът на протокола е предаден на регионалният директор на АВ гр. Бургас, но към момента нямаме данни за неговото бракуване. В сървърното помещение е разположена и една работна станция, играеща ролята на Уеб сървър за онлайн достъп в реално време до съдебните дела на Районен съд гр. Поморие. Общият брой на компютрите е 22 бр. (2 от които са чужд материален актив), мониторите са 28 бр. (2 от които са чужд материален актив), скенери - 2 бр., принтери - 6 бр., мултифункционални устройства - 4 бр., копирна машина/принер/скенер/факс с високо натоварване – 1 бр., UPS за сървър- 1 бр., UPS за работни станции-10 бр. и система за звукозапис в съдебна зала – 1 бр. Необходима е подмяната на: 5 бр. компютри, закупени/доставени през 2005 год., към които е и работната станция играеща роля на Уеб сървър, за чиято подмяна е изпратено писмо до ВСС с изх. № 724/22.07.2014 год., с искане за отпускане на средства; на копирната машина, която е закупена през 2003 г. и към момента е направила над 672 500 копия и на принтера в една от съдебните зали, който е закупен през 1997 год. На бракуване подлежат две от мултифункционалните устройства и към момента работят само като едностранно печатащи принтери и 5 бр. UPS за работни станции, поради невъзможност да бъдат отремонтирани. С цел оптимизация на работата на съда е желателно да бъде

закупен поне още един принтер с автоматичен двустранен печат, тъй като в случаите на повреда на копирната машина, която се използва за печат от служителите като мрежов принтер с двустранен, се налага да се използва принтера, разположен в стаята на съдиите или на председателя, което води до известни неудобства в работата, както на служителите, така и на съдиите. В по-дългосрочен план е необходима и подмяната на 4 бр. компютърни конфигурации закупени през 2007 год. и една закупена през 2008 год., поради тяхното морално остаряване и невъзможност да работят достатъчно бързо и безотказно със съвременните операционни системи и техните приложения, което от своя страна забавя работата на служителите и времето необходимо за обслужване на гражданите и извършване на необходимите справки по телефона.

В съда има изградена вътрешна мрежа, която предоставя свързаност на всички работни места до внедрените програмни продукти, споделените папки на сървърите, мрежовите устройства и принтери, като нивата на достъп се определят съобразно длъжността и изпълняваните функции.

В Районен съд гр. Поморие се използва софтуер за случайно разпределение на делата **Law Choice v.4.0**, предоставен и разработен от ВСС. Правилата, по които се извършва това разпределение са утвърдени (по СФУК) от председателя на съда със заповед и са публикувани и достъпни за всеки на сайта на съда.

Използваната в РС Поморие **Съдебна Административна Система (САС) „Съдебно Деловодство“** е предназначена за автоматизиране дейността на магистрати и съдебни служители в различните колегии/отделения на районните, окръжни, административни и апелативни съдилища. Софтуерът е проектиран и разработен от екип на „Информационно обслужване“ АД - Варна със сътрудничеството на магистрати и съдебни служители. В системата са заложени, както разпоредбите на действащото законодателство, така и опита и утвърдената практика в различните съдилища на страната. Към момента системата е внедрена в 81 % от всички съдилища в България.

За воденето на електронен регистър на осъдените лица и издаване на свидетелства за съдимост е внедрена **Автоматизирана Информационна Система (АИС) „Бюра съдимост“**, която е разработена от консорциум „Лирекс-Индекс България“ по Програма ФАР, като възложител на поръчката е Министерство на Правосъдието. Системата включва 113 локални системи "Бюро съдимост" във всички районни съдилища в страната и една локална система "Бюро съдимост" и централна база данни в Министерство на правосъдието. Всяка локална система "Бюро съдимост" функционира в локален режим, при необходимост извършва двупосочен обмен на данни с други локални системи. По този начин е възможно в рамките на няколко часа да бъде издадено свидетелство за съдимост на лице, родено извън рамките на съда, което е изключително удобство за

гражданите. От 17.04.2013 год., съгл. Наредба № 8 от 26 февруари 2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост в РС гр. Поморие е стартирана услугата „Електронно свидетелство за съдимост” на гражданите на Република България, за които не са издавани бюлетини за съдимост и/или за наложени административни наказания по чл. 78а НК.

За нуждите на счетоводството, ТРЗ и личен състав се използват програмите „Конто” и софтуерен продукт „ТРЗ и ЛС” на фирма „Омекс”. Съдът разполага с оторизиран достъп до Национална база данни „Население”, осигурен е безплатен достъп от Агенция по вписванията за извършване на справки чрез услугата „Отдалечен достъп” до данните в информационната система на Имотен регистър, а съдията по вписванията има предоставен индивидуален достъп до Интегрираната информационна система за кадастър и имотен регистър „ИКАР”. При необходимост от информация относно регистрираните в Търговския регистър еднолични търговци и юридически лица служителите използват предоставените от Агенция по вписванията безплатни онлайн услуги/справки. С цел подпомагане и незабавна информираност, относно настъпили изменения в нормативната уредба на Република България и Европейското право в съда е инсталирана системата „Апис 7”, която е достъпна за всички съдии и служители, посредством изградената вътрешна мрежа в съда.

IV. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РС ПОМОРИЕ И МЕРКИ ЗА ПРИЛАГАНЕТО ИМ.

С оглед на изложения анализ, в който са посочени постиженията, считам че мерките на новия административен ръководител, следва да бъдат насочени към продължаване действията по предоставяне на качествено и справедливо правосъдие, бързо и ефективно правораздаване. Мерките, които планирам целят запазване на постиженията и доразвитието им, а това може да се постигне чрез:

- Продължаване установената практика на стриктно спазване на принципа на случаен подбор при разпределение на делата, като гаранция за провеждането на справедлив и безпристрастен съдебен процес.
- Упражняване на текущ административен контрол по движението на делата, като се проследи спазват ли се Правилата за времеви стандарт относно движението на постъпилите в Районен съд – Поморие дела, обсъждането им на общо събрание при необходимост от промяна.
- Продължаване практиката в края на месеца да се изготвя справка за приключилите дела, но с неизготвен съдебен акт в едномесечния срок.
- Упражняване на текущ контрол върху спрените дела, като се предприемат мерки за приключването им в разумен срок.
- С цел срочно приключване на делата, следва да се извършва периодичен анализ на причините за неприключените в тримесечен срок дела.

- Гарантиране еднаквото прилагане на закона, чрез продължаване практиката за обсъждане от магистратите на сходни казуси с цел недопускане на противоречива практика при сходни казуси.
- Анализ на най често срещаните причини за отлагане на делата и предприемане на мерки за тяхното преодоляване.
- Разясняване и насочване на страните към възможностите за доброволно уреждане на спора и към медиация.
- Популяризиране на възможностите за електронно призоваване на страните и вещите лица.
- Периодичен анализ на резултатите от инстанционния контрол с оглед установяване причините за изменение или отмяна на съдебните актове, включително провеждане на срещи с представители на въззивните инстанции за преодоляване на проблемите в правоприлагането.
- Продължаване установената практика за работа в екипи: съдия – деловодител - съдебен секретар.
- Насърчаване на служители и магистрати към по активно участие в различни форми на обучения, чрез участие в регионални и национални семинари с цел повишаване на професионалната им квалификация.
- Провеждане на проучвания сред участниците в съдебния процес относно качеството на административното обслужване и при необходимост вземане на мерки за реорганизиране на работния процес.
- Разрешаване проблема със сградния фонд на РС Поморие, следва да бъде един от приоритетите на административния ръководител, като този проблем може да се реши със строителството на новата съдебна сграда, тъй като участниците в процеса, служителите и гражданите заслужават една нова, удобна съдебна палата, която да отговаря на съвременните изисквания и достъп до нея да имат и хората в неравностойно положение.
- Технологично модернизиране чрез постепенна подмяна на морално остарялата техника в съда.
- Инсталиране на звукозаписна техника във втората зала.
- Контрол върху използването на материалните ресурси на съда с цел законосъобразното и рационалното им използване.
- Да се организират обучения на съдебните заседатели с цел ефективното им участие в наказателния процес, като бъдат запознати с процесуалните правила на производствата, както и за задълженията им.
- Актуализация на информацията на интернет страницата на съда, популяризирането ѝ и предоставянето ѝ по достъпен за гражданите начин.
- Разработване и подържане интернет страницата на английски и руски език за да е достъпна за по широк кръг потребители с оглед специфичността на района.
- Повишаване информираността на обществото за дейността на съда, чрез ежегодно организиране на Дни на отворени врати и подобряване на комуникацията с обществото.

- Насочване на страните към възможните способи за извънсъдебно решаване на спорове, чрез сътрудничество с центровете по медиация.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

В заключение искам да посоча, че всички мои действия ще бъдат в съответствие със законите на страната и Кодекса за етично поведение на българските магистрати и ако ми гласувате доверие вярвам, че с моите усилия, с подкрепата на колегите и всички съдебни служители, ще постигнем посочените цели, които съществено ще подобрят съществуващата организация на работата и ще допренесат РС Поморие да има ефективно, качествено и прозрачно правосъдие каквото очаква българското общество.

С УВАЖЕНИЕ :.....


/Нася Япаджиева/