

ДО

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ГР.СОФИЯ

КОНЦЕПЦИЯ

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - ТУТРАКАН

Изготвена от Владимир Николаев Легарски – съдия в Районен съд – Тутракан, кандидат за заемане длъжността „Административен ръководител – председател на Районен съд – Тутракан”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В съответствие с изискванията на чл.194б, ал.1, т.2 от ЗСВ представям пред Вас концепцията си за стратегическо управление на Районен съд - Тутракан, в качеството ми на кандидат в процедурата по избор на административен ръководител – председател на Районен съд - Тутракан.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Кандидатствам за заемане на длъжността „Административен ръководител на Районен съд – Тутракан”, защото съм уверен, че притежавам съответните необходими професионален опит и лични качества. Работя в органите на съдебната власт от 1992 г., първоначално като помощник следовател в Районна следствена служба – гр.Русе, а от 01.08.1993 г. като следовател в Окръжна следствена служба – гр.Русе. От 01.04.2006 г. по мое желание и с предложение на председателя на Районен съд – Тутракан с Решение на Висш съдебен съвет от

08.03.2006 г. бях преместен с щатната бройка на длъжността „съдия“ в Районен съд – Тутракан. Смятам и, че получавам подкрепата на всички мои колеги – съдии и служители в Районен съд - Тутракан, които ме насърчиха да участвам в конкурсната процедура.

Мотивите ми да кандидатствам за заемането на посочената длъжност са продиктувани и от факта, че освен задълженията си като съдия изпълнявам допълнително задължения като служител по сигурността на информацията, по контрол и изпълнение на заповеди на административния ръководител в комисии по провеждане на конкурси за назначаване на съдебни служители и обществени поръчки, за решаването на организационни въпроси, свързани с подобряване на организацията и осъществяването на правосъдната дейност и обслужването на гражданите, страните и участниците в съдебния процес, замествам административния ръководител в негово отсъствие, което несъмнено способства за придобиването от мен на административни умения за управление на административната единица Районен съд – Тутракан. В допълнение на това са и придобитите умения като изпълняващ функциите на „ръководител на Районна следствена служба при Окръжна следствена служба - гр.Русе“, които ми бяха възложени с Решения на Висш съдебен съвет по протокол № 29 от 04.10.1995 г. и протокол № 34 от 06.11.1996 г., когато заемах длъжността „следовател в Окръжна следствена служба – гр.Русе“.

Друг основен мотив да участвам в този конкурс е продиктуван и от желанието ми да се запазят положителното развитие и добрите резултати в работата на Районен съд – Тутракан до момента, видно и от докладите на инспектората при Висшия съдебен съвет от извършените проверки през 2014 г.. Имам и нескромното намерение да ползвам постигнатото и управленските умения и опит на досегашния административен ръководител Спас Стефанов, и да надграждам само в положителна посока развитието и дейността на Районен съд – Тутракан.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД- ТУТРАКАН **ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ**

Районен съд – Тутракан осъществява правораздавателната си дейност на

територия от 929,6 кв.км, която обхваща община Тутракан и община Главиница – общо 38 населени места, с население от 26 304 жители към 01.02.2011 г. и е един от трите в района на Окръжен съд - Силистра.

В миналото, настоящето и за в бъдеще работата на Районен съд – гр.Тутракан е била, е и ще бъде насочена към утвърждаване върховенството на закона и авторитета на съдебната институция, срочно и качествено разглеждане и приключване на делата, разпределението им на принципа на случайния избор, подобряване обслужването на гражданите и оптимизиране на административните процедури. Един от основните способности за осъществяване на основната дейност на съда е управление на движението на делата, осъществявано от административния ръководител със съответните заповеди, утвърдени вътрешни правила за контрол върху съдебната администрация и дейността на съдиите. Повишаване на бързината, ефективността и качеството на съдебната дейност би довело неизбежно до повишаване на положителното отношение и доверие на българските и европейски граждани и институции към българските съдилища, което към момента намирам за разколебано.

През 2013 г. утвърдената щатна численост на Районен съд – гр.Тутракан е била 4 районни съдии, 1 държавен съдебен изпълнител, 1 съдия по вписванията и 16 съдебни служители. От 04.03.2014 г. с Решение на ВСС щатната численост на районните съдии е намалена на 3 съдии, поради по-ниска натовареност от средната за страната.

Административното ръководство на съда се осъществява от административен ръководител – председател. Няма щат за заместник - председател.

Разпределението на делата между съдиите се извършва по материя. Не са обособени колегии. Гражданските дела през 2013 г. са се разпределяли между двама съдии, а от 01.11.2013 г. само на един съдия, поради командироване на втория в РС-Самоков. Наказателните дела – между останалите двама съдии. За да се гарантира разпределение на наказателните общ характер дела на принципа на случайния подбор всички частни наказателни дела, образувани по реда на чл. 65 НПК, са се разглеждали от съдиите (сега от съдията) по граждански дела. Поради дисбаланса в натоварването на гражданските и на наказателните съдии частни граждански дела по гл. XXXVII ГПК (Заповедно производство по чл. 410 ГПК и по

чл. 417 ГПК), дела по ЗЗДт, ЗЗДН, ЗГР и други охранителни производства се разпределят и на съдиите по наказателни дела.

Районен съд – Тутракан се характеризира с текучеството на кадри поради непривлекателността на района. През периода 1995 г. – 2014 г. по едни или други причини в съда са работили за непродължителни периоди от време 10 магистрати. От работилите през 2013 г. четирима съдии, съдия по вписванията и държавен съдебен изпълнител всички, с изключение на административния ръководител, са били ежедневно пътуващи от други населени места. Тези обстоятелства водят до значителни допълнителни разходи за пътуване, които от няколко години не се заплащат от бюджета и остават за лична сметка на пътуващите. Магистратите от Районен съд гр. Тутракан полагат постоянни усилия за поддържане и подобряване на професионалната си компетентност. През 2013 г. са участвали в срещи и семинари по: „Проблеми при приложението на ЗАНН“, „Европейска заповед за плащане и принудително изпълнение в Германия“, „Ролята на националния съдия в ЕС. Преюдициално запитване. Проблеми в съдебното изпълнение“, работна среща-семинар в Център за консултиране и превенция от домашно насилие, организиран от Женско сдружение „Екатерина Каравелова“-гр.Силистра, работна среща във връзка с поэтапното въвеждане в реална експлоатация на обмен на данни между информационните системи на съдилищата и ядрото на ЕИСПП, събрания на съдиите от съдилищата от съдебния район на Окръжен съд - Силистра. През 2013 година новоназначен през 2012 г. съдия в Районен съд-Тутракан е завършил успешно курса на задължителната начална квалификация на новоназначени съдии, организиран от Националният институт на правосъдието, като участва в семинари по теми: „Граждански процес“; „Наказателен процес“; „Облигационно право“; „Вещно право и съдебна делба“; „Наказателно право – обща част“; „Наказателно право – особена част“ и „Трудово право“. Към момента считам, че настоящия щат от 3 съдии в съдебния район е достатъчен и напълно съответства на постъпленията на делата и натовареността, с оглед срочното разглеждане и приключване на съдебните дела. Съдебните служители в Районен съд – Тутракан заемат длъжности съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията на органите на съдебната власт, издаден от Висшият съдебен съвет, и изпълняват задълженията си съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и индивидуалните

длъжностни характеристики за заеманите длъжности. Към 31.12.2013 г. общият брой на съдебните служители е 16 - административен секретар, главен счетоводител, системен администратор, четирима съдебни секретари, трима съдебни деловодители, съдебен деловодител - „Регистратура“, съдебен деловодител СИС, съдебен деловодител „Бюро съдимост“, съдебен архивар, призовкар и чистач. Болшинството от съдебните служители са с дългогодишен опит, придобили са необходимата рутина и професионални умения и изпълняват бързо и съвестно трудовите си задължения. През 2013 г. съдебни служители от Районен съд - Тутракан са взели участие в организирано от Националният институт на правосъдието обучение на тема: „Начално обучение за съдебни служители“ и в проведената от ВСС работна среща - обучение на системните администратори от съдилищата в Р България, във връзка с поетапното въвеждане в реална експлоатация на обмен на данни между информационните системи на съдилищата и ядрото на ЕИСПП. Съотношението през 2013 г. между магистрати - 4 и брой служители по щат - 16 е 1:4,00 - близко до средното за страната за районни съдилища извън областните градове (3,96). Съотношението през 2013 г. между брой съдии (включително ДСИ и съдията по вписванията) - 6 и брой служители е 1:2,66. Към момента съотношението между магистрати - 3 и брой служители по щат - 16 е 1:5,33 - над средното за страната за районни съдилища извън областните градове. Съотношението към момента между брой съдии (включително ДСИ и съдията по вписванията) - 5 и брой служители е 1:3,20. Благодарение на добрите професионални качества на служителите, почти пълната компютързация на работата, използването на програмни продукти, включително за управление на съдебните дела, в съда е създадена много добра организация за движението на делата. На този етап считам, че щатът на администрацията е оптимален. Изграденото и поддържано добро взаимодействие между магистрати и съдебни служители, и служителите от служба ОЗ "Охрана" - гр.Силистра, спомага за поддържането на вътрешния ред и сигурност в съда, за осигуряването на пропускателния режим в сградата и обезпечаването на нормалното протичане на правораздавателния процес по отношение на довеждането на конвоирани лица.

В Районен съд - гр.Тутракан е изградена локална компютърна мрежа със сървър, въведен в експлоатация през 2009 г.. Бързината на обработката на данни,

както и сигурността на съхраняваната информация е значително повишена. Всички магистрати и съдебни служители са обезпечени с компютърни конфигурации и принтери. По-голямата част от наличната техника обаче работи със затруднения, като причините са морално и физически остарели конфигурации и периферни устройства, неотговарящи на периодично актуализиращите се операционни системи, изискващи все по-големи хардуерни ресурси. Компютрите са с надградена оперативна памет – средно 1 GB, което не решава техническите проблеми. В Районен съд – гр.Тутракан се използват: програма за управление на съдебните дела – Law Choice; програма САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД; програма за издаване на свидетелства за съдимост и справки за съдимост АИС “Бюра съдимост”; правно-информационна система ЛАКОРДА; счетоводна програма „ПОЛИКОНТ“. Районен съд – Тутракан има действаща интернет страница, в която се публикуват резултатите от съдебните производства в изпълнение изискванията на чл. 64 от ЗСВ. Постановените съдебни актове се публикуват ежедневно. Достъпа може да бъде осъществен по максимално опростен начин. Районен съд – Тутракан е включен в обхвата на Електронния портал на Апелативен съд – Варна, което гарантира бърз и лесен интернет достъп до информация за делата в съдилищата за регистрирани потребители – адвокати, юристи, магистрати, което представлява положителна стъпка от реформата в съдебната система за въвеждане на електронно правосъдие, повишаване прозрачността в работата на съда и засилване на общественото доверие.

➤ **СГРАДЕН ФОНД**

Районен съд – Тутракан е разположен в масивна двуетажна сграда, със сутерен и пристройка, собственост на Министерство на правосъдието. Сградата е разположена в идеалния център на град Тутракан, върху свлачищен терен със сравнително голяма денивелация, в непосредствена близост до уличното платно. В сградата на съдебната палата освен Районен съд – Тутракан се помещават и Районна прокуратура – Тутракан и Служба по вписванията.

Последният основен ремонт на сградата е извършен през 1999 г. (в т.ч. укрепване на фасадата). През 2009 г. са извършени строително-ремонтни

дейности включващи подмяна на покривната конструкция и частичен ремонт в голям брой от служебните помещения на съда, намиращи се на втория етаж, при което беше намален до оптимален обема на кабинетите и коридора на втория етаж, и поставена изолация от стъклена вата между таванското помещение и втория етаж. Предприетите мерки за енергийна ефективност доведоха до икономии на количеството изразходвано гориво за отопление и респективно намаление на изразходваните средства за отопление.

Основен проблем при стопанисването на сградата е непрекъснато проникващата в основите на сградата влага, особено на фасадата, поради което продължават да падат части от подпукналата външна мазилка по северната част на сградата в големи участъци до тухлената зидария. Продължава образуването на нови пукнатини и разширяване на старите по вътрешната мазилка, като в най-голяма степен са засегнати части от западната и южната стени на сградата. Най-критично е положението с помещенията, в които се помещават съдебна зала № 2 и Бюро съдимост, в които проникващата от основите на сградата влага вече е обхванала повече от една трета от южната и западната стени.

Охраната на съдебната палата се осъществява от двама служители на областно звено "Охрана" гр. Силистра към ГД "Охрана" при МП. Във връзка прекратяване на дейността на сектор „Сигнално-охранителни дейности“ към ОД на МВР гр.Силистра, в края на 2013 г. беше проведена процедура и избран нов изпълнител на дейностите по охрана със сигнално-охранителна техника /СОТ/ на сградата на Районен съд гр.Тутракан. Изградена е система за външно и вътрешно видео наблюдение на сградата.

➤ **АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ И**
ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

Наложения през последните години режим на драстични икономии и намаляването на разходите за издръжка, създава затруднения по отношение на разглеждането и приключването на постъпващите дела в РС гр.Тутракан. Според моите наблюдения намирам за важен недостатък липсата на единни и обективни критерии за определяне на реални и достатъчни средства за нормалното функциониране на съдилищата. Няма определена „цена“ за разглеждане и

приключване едно дело от съответен вид, финансовите средства, които се отпускат на отделен съд не са обвързани с вида и броя на разглежданите дела, което прави невъзможно провеждането на политики в рамките на съответния съд за оптимизиране системата на работа и правилното прогнозиране и утвърждаване на съответните финансови средства. С цел осигуряването на контрол и намаляване на извършваните разходи, от административния ръководител са издадени заповеди за определяне на лимит на горивото на служебния автомобил, за разговори по служебните телефони, за неизплащане на дневни пари при еднокдневни командировки на магистрати и съдебни служители, както и за прецизиране разходите за консумативи. Утвърдена е практика за актуализиране и обновяване на въведените инструкции и правила с цел добро финансово управление, законосъобразност и прозрачност при изразходване на финансовите средства, качествено и срочно решаване на образуваните в съда дела, цялостно и качествено съдебно-административно обслужване на гражданите, създаване на равни възможности за професионална изява и развитие на работещите в съда. Ежемесечно се изготвя график за дежурства на съдиите, като по този начин е създадена отлична организация и координация с органите на досъдебното производство и прокуратурата при извършване на обиски, претърсвания и изземвания, разпити пред съдия по реда на НПК, разглеждане на незабавни производства, дела по УБДХ, мерки за неотклонение, дела за разкриване на банкова тайна, разрешения по ЗЕС, обезпечения по ГПК и други. Периодично се провеждат събрания на съдиите, на които се поставят за обсъждане конкретни проблеми и за уеднаквяване на съдебната практика.

➤ **СЪДЕБНА ДЕЙНОСТ**

Подробни данни за съдебната дейност на Районен съд – Тутракан за 2013 г. са изложени в Годишния доклад за дейността на съда, поради което в настоящата концепция ще направя кратък преглед и оценка на постигнатите резултати.

През 2013 г. общият брой на делата за разглеждане е бил 1175. От тях 1010 дела са постъпили в Районен съд – Тутракан през 2013 г., а 165 дела са останали несвършени от 2012 г.

От общия брой на постъпилите дела новообразувани през 2013 г. са били

972 дела и получени по подсъдност – 34 дела, 3 дела са били върнати за продължаване на съдопроизводствените действия и 1 дело е било върнато за ново разглеждане. От общия брой на постъпилите в съда дела броят на гражданските дела е бил 660, а на наказателните – 350 дела. Средномесечното постъпление на един съдия от Районен съд – гр.Тутракан през 2013 г., при четирима съдии по щат, е било 21.04 дела.

От анализа на данните в годишния доклад за дейността на Районен съд – Тутракан през 2013 г. в сравнение с предходната 2012 г. е отчетен спад в броя на постъпилите дела с 38 и съответно намаление в броя на делата за разглеждане – с 40 по-малко. През 2013 г. делът на свършените в тримесечен срок дела бележи значителен ръст в сравнение с предходната година - 86,00% (80 % през 2012 г.). Делът на несвършените (висящи) в края на периода дела спрямо делата за разглеждане е 13,02% и бележи намаление в сравнение с 2012 г. - 13,58%.

От свършените през 2013 г. 1022 дела, 641 са граждански и 381 наказателни. При сравнение на данните за 2013 г. в сравнение с предходната 2012 г. се наблюдава увеличение на свършените дела – 86,98% срещу 86,42%; намаление на несвършените дела – 13,02% срещу 13,58 %, като от тях 9,97 % са наказателни, а 15,21% са граждански дела; значителен ръст на приключените в тримесечен срок граждански дела – 89 % срещу 82 %; значителен ръст на приключилите в тримесечен срок наказателни дела – 82 % срещу 78 %; намаление на броя на прекратените производства – 183 дела срещу 216 дела; намаление на постановените съдебни актове – 1081 броя срещу 1116 броя; увеличаване на броя обжалвани и протестирани съдебни актове – 127 срещу 65 броя.

През 2013 г. в Районен съд – Тутракан са били сложени за разглеждане общо 756 граждански дела, от които 660 постъпили през годината и 96 останали несвършени в края на 2012 г. От тях повече от половината – 377 са били образувани по постъпили заявления по чл. 410 и чл. 417 от ГПК и искания по Закона за кредитните институции.

През 2013 г. общо са били свършени 641 граждански дела, от които 581 по същество, което представлява 90,64 %. Броят на прекратените дела е 60 или 9,36 % от свършените. Наблюдава се значителен ръст на приключените в тримесечен срок граждански дела – 88,61 % в сравнение с 2012 г. - 82,14 %. В края на 2013 г.

са останали висящи, неприключени 115 граждански дела. Относително големият брой - 115 несвършени граждански дела в края на 2013 г. се формира основно от броя на несвършените делбени производства - 68. Проблемата с продължаването на съдопроизводствените действия по тези граждански дела, приключили първата фаза от делбата възникна в края на 2012 г. поради обжалване на процедурата за избор на фирма-изпълнител, която изготвя скици на поземлените имоти в съдебния район. В резултат на това към 31.12.2013 г. 14 броя граждански дела, несвършени в период от 1 до 3 години, са отложени и оставени за допълнително насрочване с ново призоваване на страните, което се явява обективна причина, възпрепятстваща продължаването на съдопроизводствените действия и приключването на делата в разумни срокове. През месец март 2014 г. проблема е решен и по тези дела съдопроизводствените действия са възобновени. Друга основна причина за по-големият брой на несвършените към края на 2013 г. граждански дела е командироване на един от гражданските съдии в РС - Самоков от 01.11.2013 г. за продължителен период от време, поради което несвършените от него дела - 51 са преразпределени на останалите съдии, най-голяма част на втория граждански съдия.

Основни причини за отлагането на гражданските дела са били: необходимост от назначаване на експертизи - съдебно-счетоводни, графологически, икономически, медицински, химически и др.; събирането на допълнителни доказателства; посочената по-горе невъзможност за изготвяне на скици от Общинските служби по земеделие в съдебен район Тутракан по делбените и искиви производства, както и не на последно място и особено съществена причина - нередовното призоваване на страни по делата. Други по-рядко срещани причини са отлагания поради спрени производства, нередовност на исковата молба, заболяване на страна или процесуален представител, постигане на спогодба, конституиране на наследници, искания за допускане на свидетели и др.

При анализ на резултатите от дейността на Районен съд - Тутракан за 2013 г. се наблюдава намаление на постъпилите през годината наказателни дела в сравнение с предходната година - 350 броя срещу 371 през 2012 г.; увеличение на броя на свършените през отчетния период дела в сравнение с предходната година - 381 срещу 367 през 2012 г.; значителен ръст на приключените в тримесечен срок

дела - 315 дела или 83 % от свършените през годината дела срещу 78 % през 2012 г.; приключени са със съдебен акт по същество - 258 дела или 67,72 % от свършените дела; прекратени са 123 дела или 32,28%, като от тях 83 броя са приключили със споразумения; значително са намалени несвършените дела в края на периода - 38 дела или 9,07% от сложените за разглеждане дела в сравнение с предходната година - 15,83 %; повече от два пъти е увеличен делът на обжалваните и протестирани през 2013 г. съдебни актове - 79 броя или 18,85% срещу 7,80% през 2012 г.

Основни причини за отлагането на наказателни дела през 2013 г. са били: събиране на допълнителни доказателства - около 33 % от общия брой на отлаганията; необходимостта от изготвяне на експертиза - 12,20%; неявяването на свидетели - около 12 %; искания за сключване на споразумение - 8,54%; неявяване на подсъдим или страна - около 8%; по молба на защитник - 3,66 % и други причини - заболяване на подсъдим, нередовно призоваване на подсъдим и др. През 2013 г. са извършени общо 164 отлагания по 106 наказателни дела, от които 87 по НОХД и НЧХД, и 77 по АНД и ЧНД.

През 2013 г. са били обжалвани и протестирани общо 127 съдебни актове по граждански и наказателни дела. В края на 2013 г. са били върнати 108 дела, включително и обжалвани съдебни актове от предходни години. От тях са били потвърдени общо 71 броя, отменени 19 броя и изменени 18 броя. В процентно отношение делът на потвърдените съдебни актове бележи значителен ръст спрямо предходната година - 65,74% срещу 58,20 % през 2012 г. Причините за отменените и изменени съдебни актове по наказателни дела във всички случаи са явяват допуснати нарушения на материалния и процесуалния закон. Причините за отменените и изменени съдебни актове по граждански дела са най-често свързани с неправилното приложение на материалния закон и принципната възможност дадена от процесуалните норми и по време на въззивното производство да се допуска събирането на нови доказателства.

Изложените кратки данни от анализа на дейността на Районен съд гр.Тутракан през 2013 г. за динамиката на сложените за разглеждане и свършени дела сочи на извод за постигната нормална ритмичност при образуване и насрочването на делата без неоснователно забавяне. Всички дела се насрочват в сравнително кратки срокове след постъпването им.

По правило всички съдебни заседания по делата започват своевременно, което печели уважението на страните по делата и защитава авторитета на съда. Всички съдии проявяват старание при подготовката на делата и прецизност при провеждане на съдебните заседания, и се полагат усилия за създаване на единна практика при тяхното решаване.

Разпределението на делата се извършва от административния ръководител – председател на съда, чрез програмата за случайно разпределение на делата, съгласно указанията на ВСС. Разпределените дела с някои изключения са относително равностойни като сложност и тежест. По всички разпределени дела се прилагат протоколи за разпределение. Принципно разпределението се извършва в деня на постъпване на делото или преписката, или най-късно – на следващия ден.

При утвърдения през 2013 г. щат от четирима районни съдии, всеки един съдия е приключил по 21.29 дела средно месечно, на база натовареността по щат. На база действителната натовареност през 2013 г. всеки реално работил в Районен съд – Тутракан съдия е приключил средно 22.04 дела месечно.

Обща месечна натовареност на съдебния район от Годишния доклад за 2013 г.

Година	Сложени за разглеждане дела	Свършени	Действителна натовареност (на база действително отработени човекомесеци)		
			Действ. Отработени човекомесеци	Сложени за разглеждане	Свършени
2010	20.03	17.62	48.38	24.84	21.85
2011	28.98	25.50	44.71	31.11	27.38
2012	25.31	21.88	41.79	29.07	25.13
2013	24,48	21,29	46,38	25,33	22,04

В сравнение с предходните три години през 2013 г. е отчетено намаление на натовареността спрямо 2012 и 2011 г., и ръст – спрямо 2010 г. През 2011 г. и 2012 г. са постъпили по-голям брой дела, което определя и по-високата натовареност, допълнителен фактор за което през цялата 2011 г. и първата половина на 2012 г. е, че в Районен съд - Тутракан са работили действително 3

магистрати при 4 по щат, поради обжалване на проведения от ВСС конкурс за първоначално назначаване на свободна длъжност за съдия, обявен с решение на ВСС на 29.09.2011 г., съобразно решение на ВСС от 16 юни 2011 г. за обявяване на свободните длъжности по чл. 178 от ЗСВ.

Тук ще представя таблици за елементарно сравнение на съдебната дейност и действителната натовареност на съдиите в Районен съд гр.Тутракан, за периоди, различни от статистическите и обхващащи и настоящата 2014 г..

Таблица 1 – период от 01.01.2013 г. до 31.10.2013 г. - 10 месеца

	останали несвършени към 01.01.2013	постъпили от 01.01.2013 г. до 31.10.2013 г.	всичко за разглеждане	свършени към 31.10.2013 г.
граждански дела	96	494	590	474
наказателни дела	69	294	363	293
Общо	165	788	953	767

Брой съдии по щат	4			
Действително работили в РС гр.Тутракан	4			
Отработени човекомесеци	40			
Действителна натовареност			23,83	19,18

Таблица 2 – период от 01.01.2014 г. до 31.10.2014 г. – 10 месеца

	останали несвършени към 01.01.2014	постъпили от 01.01.2014 г. до 31.10.2014 г.	всичко за разглеждане	свършени към 31.10.2014 г.
граждански дела	115	432	547	420
наказателни дела	38	371	409	334
Общо	153	803	956	754

Брой съдии по щат	до 03.03.2014 г. - 4	От 04.03.2014 г. - 3		
Действително работили в РС- Тутракан	3			
Отработени човекомесеци	30			
Действителна натовареност			31,87	25,13

Таблица 3 - период от 01.11.2013 г. до 31.10.2014 г. - 12 месеца

	останали несвършени към 01.11.2013	постъпили от 01.11.2013 г. до 31.10.2014 г.	всичко за разглеждане	свършени към 31.10.2014 г.
граждански дела	118	595	713	604
наказателни дела	72	426	498	430
Общо	190	1021	1211	1034

Брой съдии по щат	до 03.03.2014			
Действително работили в РС- Тутракан	3			
Отработени човекомесеци	36			
Действителна натовареност			33,64	28,72

От изложените таблици 1 и 2 е видно, че общия брой на делата за

разглеждане през двата сравнителни периода е почти еднакъв – само три дела повече през 2014 г., но действителната натовареност е увеличена с 8.04 дела на съдия, и въпреки това са увеличени и свършените дела средно на съдия с 5.95 бр.. През сравнителния период от 2014 г. са намалени постъпилите граждански дела и са увеличени постъпилите наказателните дела. В таблица 3 е показана действителната натовареност на тримата съдии за период от 12 месеца, които реално са работили и продължават да работят в Районен съд- Тутракан, без съдията, който е бил командирован в друг съдебен район от 01.11.2013 г.

С решение на ВСС по протокол от 30.01.2014 г. командированият в РС-Самоков съдия е преместен в Софийски районен съд, считано от 04.03.2014 г, като щатната численост на Районен съд – Тутракан е намалена с 1 съдийска бройка, а е увеличена щатната численост на Софийски районен съд в процедура по чл.194 от ЗСВ. Видно от таблица 3 действителната натовареност на работещите съдии в Районен съд – Тутракан е увеличена с 8.31 дела, и въпреки това броя на свършените дела средно на съдия е увеличен с 6.68 дела, в сравнение с годишната действителна натовареност и натовареността към свършените дела през цялата 2013 г.

Тези елементарни на пръв поглед сравнения сочат на извод за непредсказуемост и динамичност в действителната натовареност на съдиите, според мен не само в Районен съд гр. Тутракан, а и в цялата страна, като данните за едни и същи периоди като продължителност от време (например 12 месеца от 01.11.2013 г. до 31.10.2014 г.), но несъвпадащи (различни) от статистическите периоди от календарната година, в зависимост от текущи събития и промени в съответната административна единица, показват различна картина на действителността. Очертава се увеличаване на натовареността както по щат, така и действителната на съдиите в Районен съд – Тутракан до края на 2014 г., над средната за страната през 2013 г., поради очаквано традиционно увеличаване на постъпленията от дела в края на годината и намаления щат с една съдийска бройка. Поради поредно участие в конкурс за повишаване и преместване на назначения през 2012 г. съдия в Районен съд – Тутракан, очаквам в близко бъдеще действително заетия съдийски щат да бъде намален с един съдия, което неизбежно ще доведе до значително увеличаване на действителната натовареност на останалите двама съдии.

През 2013 год. в Службата по вписванията при Районен съд – Тутракан са извършени 3839 бр. вписвания; 688 бр. издадени писмени справки/удостоверения; 151 бр. устни справки; 146 бр. справки по молба на държавен орган; 757 бр. издадени преписи; 1 бр. отбелязвания; 381 бр. заличавания; 8 бр. изповядани сделки.

В съдебно-изпълнителната служба към Районен съд – гр.Тутракан през 2013 г. са постъпили 85 броя изпълнителни дела. От подлежащите за изпълнение 521 броя дела, са прекратени 78 броя - 60 броя свършени чрез реализиране на вземането, 13 броя – по други причини и 5 броя са изпратени на друг съдебен изпълнител. В края на отчетния период са останали несвършени 443 изпълнителни дела. През 2013 г. в СИС са постъпили суми в размер на 121 928,00 лв., като от тях 6 426,00 лв. са такси, суми по изпълнителни листове (главници) в размер на 115 031,00 и лихви в размер на 471,00 лв. От постъпилите суми по изпълнителни листове в полза на държавата са 44 551,00 лева главница, в полза на юридически лица са събрани 47 630,00 лева главница, а на физически лица са събрани 22 850,00 лева главница и 471,00 лева лихви. По висящите дела остават за събиране 6 024 902,00 лева. От тях в полза на държавата – 698 178,00 лв.; на юридически лица са 4 811 265,00 лева, на физически лица са 515 459,00 лева. През 2013 г. броят на прекратените изпълнителни дела – 78, е по-малък в сравнение с 2012 г. – 182 броя. Практически проблеми в работата на съдебно-изпълнителната служба се явяват бавно и трудно получаване на информация от администрациите на други държавни органи, от органи на местното самоуправление и местната администрация, структури на изпълнителната власт и др.; проблемно връчване на съобщения за запори върху трудовите възнаграждения на длъжници по изпълнителни дела до трети задължени лица – работодатели - търговци; необходимост от осигуряване на достъп на държавните съдебни изпълнители до всички публични регистри, относно имотното състояние на длъжника.

През 2013 г. от „Бюро съдимост“ при Районен съд – Тутракан са издадени 1238 свидетелства за съдимост, 2457 справки за съдимост, поискани са 1666 справки от друг съд и са регистрирани 201 бюлетина за съдимост.

В заключение следва да обобща, че стремежът на Районен съд гр.Тутракан

като цяло е да намери баланс между гражданските очаквания за ефективност на съдебната система и законово регламентирани правила и норми, обективирани в работата му. Съдиите и служителите непрекъснато доказват висока мотивираност, професионализъм и отговорно отношение към изпълнение на служебните си задължения, без предубеденост и пристрастия.

III. НАБЕЛЯЗВАНЕ НА ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД -ТУТРАКАН И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

Съзнавам отговорността, която ще поема, ако бъда избран и назначен на длъжността „Административен ръководител – председател на Районен съд – Тутракан. Ще положа всички възможни усилия, воля и професионален опит при осъществяване на организационното ръководство на Районен съд – Тутракан. Ще направя всичко възможно да мотивирам лично и, чрез предоставените ми възможности като административен ръководител съдиите и служителите към подобряване дейността на съда и повишаване качеството на работа, за да издигнем на по-високо ниво авторитета на административната единица и съдебната власт. Отношението на гражданите изобщо към съдебната система се гради въз основа на досега им най-често с работата на районните съдилища, поради което повишаването на бързината и качеството на работа на Районен съд - Тутракан в частност, ще допринесе за повишаване на доверието на обществото към органите на съдебната власт в цялост.

В работата си като административен ръководител на Районен съд – Тутракан, ако бъда избран и назначен на тази длъжност ще положа необходимите усилия, чрез предоставените ми административни инструменти, както и чрез личните си качества и умения, да осъществя следните важни и неотложни според мен задачи:

Във връзка с необходимостта от подобряване на сигурността при експлоатацията на сградата на Районен съд – Тутракан ще направя необходимото за извършване на цялостен експертен оглед и предприемане на мерки за неотложни строително-ремонтни дейности за отстраняване на влагата в основите и по стените от западната и южната страна на сградата на Районен съд – Тутракан, както и за възстановяване на външната мазилка на северната стена на

сградата. За това са необходими значителни допълнителни финансови средства, които считам, че следва да бъдат искани и осигурени от Министерство на правосъдието, Министерство на финансите и с помощта на ВСС, извън предвидената бюджетна издръжка на Районен съд - Тутракан. Тези мероприятия са необходими и от друга важна гледна точка – запазване и недопускане на увреждания на здравето на работещите в Районен съд – Тутракан и гражданите, физически травми от падащи части от външна или вътрешна мазилка и от развитие на вредни организми, вследствие на високото ниво на влага в основите и по стените на сградата, както и опазване от увреждане на архива на съда, който се съхранява в приземната част на сградата.

За изпълнение на изискванията на Закона за интеграция на хората с увреждания ще направя необходимото за осигуряване на достъпност до съдебната палата, чрез предприемане на мерки за адаптирането на физическата среда към нуждите на хора с увреждания, чрез изграждането на естакада за придвижване до първия етаж на сградата, където се помещават деловодствата, СИС, Служба по вписванията и две от съдебните зали. За това е необходимо допълнително финансиране, което следва да бъде осигурено от Министерство на правосъдието, Министерство на финансите и с помощта на ВСС.

За подобряване срочността и бързината на разглеждане и приключване на делата ще организирам периодични, най-малко веднъж в годината работни срещи, семинари, обучение на общински и кметски служители по връчване на призовки, съобщения и съдебни книжа на страни и участници в съдебното производство.

Ще положа усилия в дейността на съда да бъде реално приложена регламентираната в ГПК възможност за изпращане на съобщения, призовки и съдебни книжа по електронен път чрез електронна поща.

За подобряване на съдебната дейност ще организирам обучения на избраните от Общински съвет – Тутракан и Общински съвет – Главиница, и одобрени от Общото събрание съдиите от Окръжен съд – Силистра, съдебни заседатели с мандат от 01.01.2015 г..

За подобряване на отношението към съдебната система на гражданите и обществеността в района ще увеличи дните на отворени врати на съда най-малко два пъти годишно, в които ще се провеждат открити съдебни заседания по дела

от различни видове и значимост с възможности граждани, обществени организации и длъжностни лица от други институции да поставят въпроси, свързани с правораздаването и правоприлагането. За посещение в тези дни на отворени врати ще се разгласява по местната преса, на информационните табла в Районен съд – Тутракан, както и чрез нарочни покани до училища, местни органи на власт, обществени организации и други институции и лица в района. По този начин считам, че обществеността в съдебния район ще има достъп и ще получава актуална информация за успехите и проблемите в работата на съда. Този начин на открита и постоянна връзка с гражданите и обществото в района ще дава ясна представа за отражението и оценката на съдебната дейност на Районен съд – Тутракан, както и към съдебната система като цяло.

Във връзка с включването на Районен съд гр.Тутракан в Електронния портал на Апелативен съд – Варна и предоставянето на отдалечен достъп до електронните досиета на делата, смятам за наложително да продължи установената и към настоящия момент практика за увеличаване обема на информацията, за което ще създам организация за сканирането по възможност на всички получени в съда документи, както и изготвените и събраните в съдебната фаза на процеса.

Поради смяна на обслужващата банка и отдалечаване на офиса от сградата на Районен съд – Тутракан намирам за удачно поставяне на пос терминал в деловодството на съда за улесняване обслужването на страните и участниците по делата и гражданите при извършването на съдебни услуги.

Познавам много добре съдиите и служителите от съдебната администрация в Районен съд – Тутракан и смятам, че мога да ги мотивирам според личните им качества и възможности да се самоусъвършенстват и изпълняват качествено, в пълен обем и срок служебните си задължения. В Районен съд – Тутракан е създадена много добра и ефективна работна среда, не се наблюдават конфликти и напрежение на работните места, както и между съдиите и съдебните служители. Смятам да продължа да поддържам и развивам тази работна среда и да прилагам преимуществено либералния метод на управление като ползвам винаги, когато е възможно ценни съвети и предложения от членовете на екипа, с които ще работя, за повишаване на ефективността и положителните резултати от дейността на съда. По този начин смятам, че всеки

съдия и съдебен служител ще бъде мотивиран да усъвършенства собствените си знания и умения, и да участва активно в управлението на административната единица, чрез предложения за подобряване на дейността на Районен съд – Тутракан и постигане на по-добри крайни резултати. Вариантите за това са, чрез периодични общи събрания на съдиите и служителите, събрания само на съдиите, писмени и устни предложения, и личен пример.

Ще мотивирам лично и с правата и възможностите на административен ръководител съдиите от Районен съд – Тутракан да продължи да подобрява организацията по насрочване и решаване на делата. По същия начин ще мотивирам съдиите в Районен съд - Тутракан и да изготвят качествени и в срок съдебни актове, с оглед подобряване бързината на приключване на делата в разумни срокове и намаляване до минимум на броя на отменените и изменени съдебни актове. Ще наблюдавам и контролирам сроковете за насрочване, разглеждане и приключване на делата и изготвяне на съдебните актове, като ежемесечно ще провеждам служебни събрания на съдиите за обсъждане на практически проблеми, на върнати дела с отменени и изменени съдебни актове, за забавени дела и съдебни актове с цел установяване на причините и вземане на незабавни мерки за тяхното отстраняване.

Ще организирам периодични работни срещи и семинари на местно ниво с представители на прокуратурата, полицейските органи и адвокатската колегия по въпроси и проблеми при провеждане на досъдебното и съдебното производство по наказателни дела и при провеждане на съдебното производство по граждански дела.

Ще търся възможности за организиране на периодични работни срещи с Окръжен съд – Силистра и Административен съд – Силистра по въпроси и проблеми при провеждане на съдебното производство и причините за отмяна или изменение на съдебни актове по дела на Районен съд – Тутракан с цел тяхното отстраняване и уеднаквяване на съдебната практика в окръжния съдебен район.

Ще продължа усъвършенстването на добрите практики, въведени в дейността на Районен съд – Тутракан от уважавания и високо ценен от мен колега и действащ в момента административен ръководител – Спас Маринов Стефанов, които ще се стремя да подобрявам и разширявам, чрез изложените в настоящата концепция, макар и в синтезиран вид мерки за развитие на административната

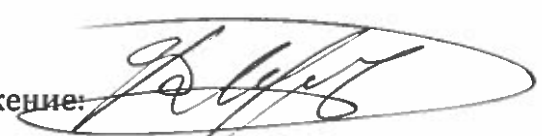
единица. Ще запазя и усъвършенствам създадената много добра и ефективна работна среда, както и въведените мерки за отстраняване на констатираните, макар и несъществени пропуски в работата на Районен съд – Тутракан, при извършените планови проверки от Инспектората към ВСС през 2014 г..

Ще търся възможности за подмяна на остарялата компютърна техника с цел предотвратяване възникването на технически причини за възпрепятстване и забавяне разглеждането и приключването на съдебните дела.

Колкото и клиширано да звучи в обобщение на изложеното по-горе считам, че управлението на административната единица, за административен ръководител на която кандидатствам да бъде одобрен и назначен, следва да се извършва при спазване на принципите за компетентно и прозрачно управление на органите на съдебната власт при съблюдаване на интересите на гражданите, юридическите лица и Държавата, за ефективно и безпристрастно правораздаване, осъществявано от компетентни и мотивирани съдии, подпомагани от също толкова компетентни и мотивирани съдебни служители, в рамките на предоставените им от закона правомощия. Ще работя за осъществяването на всичко това, което би довело единствено и само до висока положителна оценка от обществото и повишаване на доверието на българските граждани и европейските институции към българските съдилища.

07.11.2014 г.
гр.Тутракан

С Уважение:


(Владимир Легарски)