

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ **Радосвета Добрева Станимирова**

**България,**

**Пол женски**

**Дата на раждане**

**Националност българска**

ПОЗИЦИЯ, ЗА КОЯТО СЕ  
КАНДИДАТСТВА  
ПРОФИЛ  
ПРЕДПОЧИТАНА ДЛЪЖНОСТ  
ОБУЧЕНИЕ, ЗА КОЕТО СЕ  
КАНДИДАТСТВА

**Административен ръководител –Председател на Районен  
съд Габрово**

ТРУДОВ СТАЖ

**Юридически**

**16 години , 8 месеца и 7 дни , към 21 ноември 2014 г.**

- **Заместник на Административния ръководител Председател на РС Габрово от 17-11-2003 г. до момента**
- **Съдия в РС Габрово от 01-03-2000 г. до 17-11-2003 г.**
- **Съдия в РС Дряново от 15-03-1999 г. до 1-03-2000г.**
- **една година съдебен кандидат при Габровски окръжен съд.**

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

**Магистър по право , придобита в Софийски  
Университет „Кл.Охридски”, гр. София**

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ

Майчин език **български**

Други езици

РАЗБИРАНЕ

ГОВОРЕНЕ

ПИСАНЕ

Слушане

Четене

Участие в разговор

Самостоятелно  
устно изложение

**Англииски**

**добро**

**добро**

**Добро**

**Добро**

**Много добро**

Въведете име на езиковия сертификат и ниво, ако е приложимо

Руски

отлично

отлично

отлично

отлично

отлично

00033

Комуникационни умения и  
компетенции

**Добри комуникационни умения, придобити по време на работата ми като съдия и административен ръководител**

Организационни умения и  
компетенции

**Добро лидерство - в момента съм отговорна за екипа на Районен съд Габрово от 40 души**

Професионални умения и  
компетенции

**Добра работа по контролиране на работата в съда - в момента съм отговорна за екипа на Районен съд Габрово от 40 души;**

Компютърни умения и  
компетенции

**Добра работа с инструментите на Microsoft Office™ и всички приложни компютърни програми, нужни за работата на съда;**

Други умения и компетенции

Свидетелство за управление на  
МПС

**• Да , категория В;**

**СЕМИНАРИ И  
СЕРТИФИКАТИ**

1. "Чл. 5 от Европейската конвенция за правата на човека и основните свободи"
2. "Основи на европейското право"
3. "Обучение по лидерски умения";
4. "Съдебно сътрудничество по гражданскоправни въпроси" I част;
5. "Съдебно сътрудничество по гражданскоправни въпроси" II част;
6. "Съдебно сътрудничество по гражданскоправни въпроси" III част;
7. "Вътрешен пазар на ЕС";
8. "Съдебна делба";
9. "Правни инструменти за съдебно сътрудничество по гражданските дела";
10. "Обучение по новия ГПК";
11. "Управление на човешки ресурси";
12. "Нови положения в гражданското съдопроизводство, съгласно новия ГПК";
13. "Проблемни моменти в производствата по ГПК";
14. "Международно частно право и международен граждански процес в областта на семейното и наследственото право"
15. „Новият семеен кодекс - промените в семейното право“;
16. „Лидерство и стратегическо планиране“
17. Среща на съдилищата модели и партньори по ИУСС на ААМР, В.Търново, април 2006 г.
18. Международна конференция по правната помощ, юли 2006 г.;
19. Участие в информационен ден по Оперативна програма административен капацитет- април 2008 г.;
20. Обучение по проект „Правосъдие близо до хората“ септември 2010 г.;
21. Конференция „Правосъдие близо до хората“- юни 2011 г.
22. Среща на съдилищата модели и партньори по ИУСС на ААМР, Стара Загора, ноември 2010 г.;
23. Среща относно обучението на магистрати и съдебни служители в НИП- ноември 2011г.
24. Семинар „Установителни иски по чл.422 от ГПК и иски от и срещу монополи“ на НИП и ГОС- юни 2012 г.;
25. Семинар „Практика на ВКС по КЗ“ на НИП и ГОС - юни 2013 г. ;
26. Съвещание по предстоящи действия и мерки за реален обмен на данни по ЕИСПП- декември 2013 г. ;
27. Изнесено заседание по проект за изменение на Методиката за атестиране на магистрати - януари 2014 г. ;
28. Семинар по режима на ЗПУКИ, ноември 2014 г.

Раносвета Ганчирова