

## МЕДИЙНА СТРАТЕГИЯ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ

### I. Цели

Медийната стратегия има за цел да допринесе за създаване на обективна и вярна представа в обществото за дейността на съдебната власт (СВ). С подчиненото на общи принципи информиране на гражданите чрез медиите за работата на СВ се цели подобряване на облика на съдебната система като цяло, на отделните институции, от които тя се състои, на магистратите и съдебните служители.

Медийната стратегия е предназначена за:

- регламентиране на взаимоотношенията между Висшия съдебен съвет и медиите;
- регламентиране на взаимоотношенията между магистратите и журналистите;
- улесняване работата на пресслужбите, специалистите за връзка с обществеността (пресаташетата) и говорителите в съдебната система;
- предотвратяване на неточни или погрешни информации, които стигат по неофициален път до средствата за масово осведомяване;
- опровергаване с факти и документи на неточни или неверни информации, намерили място в пресата и електронните медии.

По-общите и дългосрочни задачи, които си поставя медийната стратегия на съдебната власт са:

- повишаване на правната култура на българските граждани;
- повишаване на доверието на българските граждани в съдебната власт;
- изграждане на позитивно мнение за българското правосъдие в държавите-членки на Европейския съюз, НАТО;
- утвърждаване образа на Република България като правова държава, в която се спазва Законът и съдебната власт е независима.

### II. Принципи на медийната политика на съдебната власт

Основните принципи в медийната политика на съдебната власт са свързани със зачитането на конституционното право на гражданите да получават информация, с изключение на случаите, когато тя е класифицирана.

Принципите са: публичност, прозрачност, достъпност, законосъобразност и ефективност.

На медиите се предоставя информация по всички обществено значими съдебни дела и при поискване от тях - по конкретни дела.

Информацията се разпространява равнопоставено, без да се проявява предпочитание към едни медии и пренебрегване на други.

Осигурява се достъп на гражданите и журналистите до информация за дейността на институциите от съдебната власт чрез електронните им страници, които се актуализират всекидневно.

Осигурява се достъп на журналисти и граждани в съдебната зала по време на заседание, освен когато делото се гледа при закрити врати.

Осигурява се достъп на фоторепортери и телевизионни оператори в съдебната зала след разрешение, получено от съдиите по делото.

Медийната политика на съдебната власт трябва да бъде изпреварваща, вярната информация да се разпространява своевременно, за да не се стига до уточнения и опровержения.

### **III. Кадрово обезпечаване на медийната политика на съдебната власт**

Медийната политика на съдебната власт се осъществява от говорителите и специалистите за връзки с обществеността на Висшия съдебен съвет, съдилищата и прокуратурите.

Говорителите може да са магистрати или журналисти с юридическо образование (по преценка на ръководството на институцията).

Говорителят на Висшия съдебен съвет е един от членовете на колективния орган, избран от Съвета и подпомаган в своята дейност от специалистите за връзки с обществеността към ВСС.

1. Говорителят подготвя изявления за медиите в зависимост от приоритетите на дневния ред.
2. Говорителят на ВСС дава изявления от името на ВСС на брифинг след всяко от редовните му заседания.
3. Позицията, която се обявява от говорителя на ВСС пред медиите, е съгласувана предварително с колективния орган.
4. Говорителят на ВСС информира Съвета как са протекли брифингите с представителите на медиите.
5. Специалистите за връзки с обществеността към ВСС съобщават на медиите за всички значими решения или текущи дейности на Съвета извън редовните му седмични заседания, след съгласуване с представляващия ВСС и говорителя.
6. Говорителят и специалистите за връзки с обществеността към ВСС не изразяват лично мнение и не предприемат инициативи без да са ги съгласували преди това с представляващия ВСС.
7. Говорителят и специалистите за връзки с обществеността към ВСС подпомагат членовете му при медийни изяви – участия в радио- и телевизионни предавания, интервюта за пресата и др.
8. Специалистите за връзки с обществеността към ВСС изготвят всекидневно бюлетин с материали за съдебната власт, който се предоставя на всички членове на ВСС.
9. Говорителят и специалистите за връзки с обществеността към ВСС информират членовете на Съвета за въпроси, които журналистите задават извън редовните седмични брифинги.
10. Специалистите за връзки с обществеността към ВСС подават редовно информация за сайта на Съвета, съгласувано с представляващия ВСС и говорителя.
11. Специалистите за връзки с обществеността към ВСС, съгласувано с представляващия ВСС и говорителя, подготвят текст за уточнение или опровержение, когато медиите са разпространили неточна информация за ВСС. Текстът се съгласува с членовете на ВСС преди да бъде изпратен на медията (медиите).
12. Говорителят и специалистите за връзки с обществеността към ВСС не отказват информация на медиите, освен при наличие на законова забрана.

Говорителите на институциите от съдебната власт изпълняват своите задължения съгласувано със съответното ръководство. Те могат да съвместяват магистратските си функции с тези на говорители.

Специалистите за връзки с обществеността (пресаташетата) в институциите на съдебната власт се назначават съобразно изискванията на единния класификатор и изпълняват своите служебни задължения, залегнали в длъжностните им характеристики.

Пресаташетата на ВСС и съдебните институции взаимно подпомагат дейността си.

1. Пресаташетата се ръководят в своята работа от принципите и целите на медийна стратегия на съдебната власт
2. Пресаташетата информират журналистите за всички предстоящи дела от обществен интерес, като им изпращат предварително график за насрочените съдебни заседания (за деня или седмицата)
3. Пресаташетата могат да присъстват в съдебната зала и заедно със служителите на Съдебна охрана допринасят за отразяването на събитията от медиите, без да се пречи на магистратите.
4. Пресаташетата информират ръководството на съответната съдебна институция за публикациите от деня на тема „Съдебна власт” по предпочитания от него начин: устно докладване на съдържанието на вестниците в резюме, изготвяне на медиен бюлетин на хартиен носител (копирани на ксерокс публикации) или в електронен вариант (по Интернет).
5. Пресаташетата са на разположение на журналистите за информацията, която ги интересува по конкретни дела. Съобщенията се изпращат на медиите след като са одобрени от магистрат или от ръководителя на институцията.
6. Пресаташетата организират пресконференции по искане на медиите или когато ръководителят на институцията прецени, че има информационен повод за това.
7. Пресаташетата подпомагат медийните изяви на магистратите.
8. Пресаташетата създават и поддържат архив от публикации, снимки и материали на електронен носител за институцията, в която работят.
9. Пресаташетата подават редовно актуална информация за електронните страници на институциите, в които работят.
10. Пресаташетата подготвят текст за уточнение или опровержение, когато медиите са разпространили неточна информация и го разпространяват след като е одобрен от ръководството или посочен от него магистрат.
11. Пресаташетата на институциите от СВ поддържат контакт със специалистите за връзки с обществеността на ВСС, като взаимно се информират за събития и координират дейността си при общи медийни кампании на СВ.
12. Пресаташетата осигуряват достъп на журналисти до материали по съдебни дела след писмено искане и изрично разрешение от ръководството на съдебната институция
13. Ръководителите на институциите от СВ, които нямат пресаташета, определят един от магистратите за свой говорител. При контактите си с медиите той получава съдействие и се съветва с говорителя, пресслужбата на ВСС или с пресаташетата на органите на съдебната власт.

#### **IV. Медийни изяви на членовете на ВСС и магистратите**

**1. Медийните изяви на членовете на ВСС** се подпомагат от говорителя и специалистите за връзки с обществеността на Съвета и се съгласуват с представляващия ВСС.

Те могат да се осъществяват директно или с посредничеството на пресслужбата на ВСС, като в първия случай следва членът на ВСС да уведоми пресслужбата, за да е в течение и да проследи участието (публикацията) с цел своевременно информиране на останалите членове на ВСС и съхраняване на материала в архива на ВСС.

Членовете на ВСС, които изразяват пред медиите различно от мнението на говорителя (респективно на ВСС), следва да заявят, че не ангажират с него ВСС.

**2. Медийните изяви на магистратите** са в зависимост от целите и принципите на тази стратегия и с конкретната медийна политика на институцията, в която работят.

Магистратите получават съдействие от пресаташета при медийните си изяви.

Магистратите не допускат да бъдат въввлечени в конфликт с медиите, както и не влизат във фамилиарни отношения с журналисти.

Магистратите не допускат да бъдат използвани като нерегламентирани източници на информация за дейността на институцията, в която работят.

Магистратите утвърждават престижа на институцията, в която работят, на колегите си и на съдебната власт като цяло. Те не съобщават на медиите информация по дела, когато това е в противоречие със закона и морала.

## **V. Основни форми на общуване между съдебната власт и медиите**

1. Пресконференции – редовни, отчетни или по конкретен повод. За организирането им отговаря пресаташето. По решение на ръководителя на институцията лично той (тя) или пресаташето ръководи пресконференцията и дава думата на журналистите за въпроси.
2. Брифинги - кратки оперативни срещи с журналисти, които биват редовни или по повод на събитие от голям обществен интерес. На тях може да присъстват магистрати или само пресаташето.
3. Прессъобщения за всички по-важни събития и дела. Изпращането на прессъобщения е необходимо винаги при медийен интерес, независимо дали на събитието са присъствали журналисти, или не. Разпространението на прессъобщенията предотвратява неточности, които се допускат в медиите поради некомпетентност или невнимание.
4. Блиц-интервюта на магистрати за една или повече медии преди/след заседанието на ВСС, съдебно заседание или във връзка със събитие.
5. Интервюта за печата – за един вестник (списание).
6. Участие в радио- и телевизионни предавания и дискусии по теми, свързани с дейността на СВ.
7. Участие на магистрати с авторски статии или коментари в печатните медии.
8. Интернет-страници – всички съобщения до медиите, които се разпространяват по електронната поща, се качват и на сайта на институцията.
9. Присъствие на журналисти на семинари и обучения, организирани от съдебната институция, когато това е от взаимен интерес.

Забележка: Освен за магистратите, говорителите и специалистите за връзки с обществеността на ВСС, съдилищата и прокуратурите единната медийна стратегия е приложима и при медийната политика на Инспектората към ВСС и Националния институт на правосъдието.