

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**Лична информация**

Име

**ВЕСЕЛИН ВАСИЛЕВ ГЕОРГИЕВ**

Адрес

**ГР. МАДАН**

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Телефон

Факс

E-mail

Националност

**българин**

Дата на раждане

**Трудов стаж**

• Дати (от-до)

От 15.05.1996 г. - до 14.05.1997 г. – съдебен кандидат в ОС – Смолян.

От 09.07.1997 г. до 01.02.2015 г. – прокурор при Районна прокуратура гр. Мадан.

От 02.02.2015 г. до настоящия момент – И. Ф. Административен ръководител - Районен прокурор при Районна прокуратура гр. Мадан

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
  - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

• Дати (от-до)

1983 г. – 1990 г.

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

Софийски университет „Св. Климент Охридски“, специалност „Право“, диплома

• Наименование на придобитата квалификация

Удостоверение за придобита правоспособност

Юрист, магистър

**Лични умения и компетенции**

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

**Български**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

#### СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

#### ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и административна на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

#### ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

#### АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

#### ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ  
НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

29.03.2016 г.

2 стр.

Автобиография  
[ ФАМИЛИЯ, други имена ]

УМЕНИЕ ЗА РАБОТА В ЕКИП, КОМУНИКАТИВНОСТ, УМЕНИЯ ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТ ЗА СЪЩИТЕ, РАБОТА В ДИНАМИЧНА СРЕДА

УМЕНИЯ ЗА ПЛАНИРАНЕ

РАБОТА С КОМПЮТЪР И ОФИС ТЕХНИКА

РАБОТА С ПРАВНО-ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ И ДЕЛОВОДНИ ПРОГРАМИ

УЧАСТИЕ Я В СЕМИНАРИ СЪС СЛЕДНИТЕ ТЕМИ: Прилагане на новия НПК; Финансови, данъчни и корупционни престъпления; Документни престъпления и свързаните с тях измами при сделки с движимо и недвижимо имущество; Сексуална злоупотреба с деца и подрастващи; Дейността на ПРБ в досъдебното производство по възстановяване и обезпечаване на причинените от престъплението щети, обезпечаване на глоби, конфискации и отнемане на вещи в полза на държавата; Разследване на дела срещу служители на МВР, ДАНС и ГДО; Изменения на обвиненията по чл. 287 от НПК; Международно правно сътрудничество по наказателни дела; Незаконен трафик на хора; Престъпление по чл.209-212 от НК с акцент върху т. нар. „телефонни измами“ и измами с Еврофондовете; Престъпления против правата на гражданите; Съдебна практика по дела за изпиране на пари; Организиран престъпни групи; Измами и други престъпления, извършени в интернет пространството.

Категория „В“

Подпис:



За повече информация:  
[www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index\\_en.html](http://www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index_en.html)  
[eurescv-search.com/](http://eurescv-search.com/)