

ДО ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
ГР. СОФИЯ

## **К О Н Ц Е П Ц И Я**

*За стратегическо управление*

**НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СЛИВЕН**

Изготвена от

Мариета Димитрова Бушандрова  
Съдия в Районен съд Бургас

Кандидат за длъжността:  
„Административен ръководител  
Председател на Административен съд гр. Сливен”

## **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА – ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл. 194а, ал. 3, изр.1, вр. чл. 194б, ал. 1, т. 2 от Закона за съдебната власт и в качеството ми на кандидат в открита процедура по избор на Административен ръководител - Председател на Административен съд Сливен, представям на Вашето внимание концепция за стратегическо управление на Административен съд Сливен.

## **ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:**

На 18.04.2005г, завърших право в Нов Български университет. На същата дата, бях назначена като юрисконсулт в частна фирма, като осъществявах тази дейност в продължение на близо четири години, последователно в две фирми. В периода 01.09.2005г.-05.02.2007г, съвместявах длъжността на юрисконсулт и юридически сътрудник в три комисии в XL Народно събрание, а именно: Комисия по Енергетика, Комисия по транспорта и съобщенията и Комисия по правните въпроси. Работата в тези комисии ми даде възможност да обогатя познанията си, да се запозная с някои аспекти на законодателната дейност, да посетя съдилища в Германия, Испания, Франция, Италия, Швеция, Австрия и Турция, където се запознах с начините на правораздаване, видове съдебни актове и т.н.

Следствие на високите резултати, постигнати по време на обучението ми в Нов Български университет, ми беше предложено място в докторантска програма, като от 01.10.2013г съм зачислена като докторант.

Работя в съдебната система от 08.12.2008г, когато спечелих конкурс за съдия в РС Бургас. От назначаването ми, до момента разглеждам наказателни дела. По време на работата ми като магистрат, съм се възползвала максимално от възможностите за професионална квалификация, като съм посетила 17 семинара, организирани от НИП София, Апелативен съд Бургас и Окръжен

съд Бургас. С последната ми атестация е приета комплексна оценка от атестирането ми „много добра”. С решение по протокол № 35/24.07.2014г на ВСС, придобих статут на несменяемост. Семейни причини, а именно раждане на близнаци и последвала загуба на съпруга ми наложи, отделянето ми от работния процес за период от около три години, но печалните събития в личен план ме направиха по-силна и мотивирана да докажа възможностите си и да положи усилия за кариерно израстване. Именно продължителното ми отсъствие обуслови отказа на ВСС за повишаването ми на място в ранг „съдия в ОС”, независимо от наличието на всички кумулативни предвидени предпоставки по чл. 234 от Закона за съдебната власт.

Мотивацията ми за заемане на длъжността Административен ръководител - Председател на Административен съд Сливен се основава на гореизложеното, а именно на образованието и професионалния ми опит, придобит в съдебната система и извън нея, като юрист. Считаю, че притежавам качества като инициативност, толерантност, упоритост за постигане на поставените цели и коректност, което до момента съм показала, по отношение на колеги магистрати и съдебни служители. Вярвам, основавайки се на житейския си и професионален опит, че притежавам умение за работа в екип и за управление. Напълно осъзнавам, че заемането на тази длъжност е свързано, преди всичко с отговорност, а в основата на успешното управление е най-вече, даването на личен пример.

От особена важност за мен са отношенията между магистратите и съдебните служители, както и отношенията с граждани, институции, юридически лица. В този смисъл, длъжността за която кандидатствам, ще ми даде възможност да осигуря баланса в тези отношения така, че същите да бъдат основани на Закона, а също и на уважение, доверие, сигурност. Други цели, към постигането на които ще насоча усилията са: качествено решаване на образуваните в съда дела в законоустановените срокове; качествено и своевременно съдебно – административно обслужване на гражданите; създаване на равни възможности за професионална изява и развитие на магистрати и съдебни служители; законосъобразно и ефективно

изразходване на финансовите средства и стремеж към икономии, с оглед икономическата обстановка в страната; стриктно съблюдаване на изискванията за защита на класифицираната информация; откритост и прозрачност, с цел повишаване доверието към Административен съд Сливен и съдебната система като цяло; активно управление на материалната база и ефективно използване на информационните технологии.

От момента на създаването си, Административен съд Сливен е отчел високо качество на правораздаването – достъпно за граждани, юридически лица, институции и в същото време добре организиран и функциониращ в административно отношение.

Водена от гореизложеното намирам, че добрите практики, следва да бъдат запазени, развити и усъвършенствани, за да се постига бързо, качествено и справедливо правораздаване, ефективна и прозрачна правораздавателна дейност, в съответствие с Европейските стандарти, с цел повишаване доверието в съдебната система.

## **АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД СЛИВЕН. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.**

Административен съд Сливен е 20 по натовареност съд в страната. Област Сливен е с население около 125 585 души. Съдебният район на Административен съд Сливен обхваща четири районни съдилища, а именно: Районен съд Сливен; Районен съд Нова Загора, Районен съд Котел и Районен съд Твърдица. Всички тези данни, както и местоположението на града и областта, обуславят натовареността на съда, която е под средната за страната.

Административен съд – Сливен се помещава в нова сграда от 2012г, която е съобразена с числеността на работещите и е съобразена със спецификата на дейността на съда. Съдът разполага с две съдебни зали. Магистратите разполагат със самостоятелни кабинети. Има отделни помещения за регистратура, деловодство и архивохранилище. Работните места

на съдиите и съдебните служители са обезпечени с необходимата компютърна техника, но в резултат на дългия период на експлоатация все по-голям е броят на дефектиралите компоненти по нея, което предполага за в бъдеще, с цел нормалното и ефективно протичане на работния процес, да бъдат осигурени средства за подмяната ѝ. Относно средствата за тази реформа намирам, че такива биха могли да бъдат усвоени чрез кандидатстване по Европейски програми за отпускане на безвъзмездни помощи за подобряване условията на труд на съдиите от Административен съд Сливен.

В Административен съд Сливен има изградено помещение за регистратура - секретно деловодство със сертификат за най-високо ниво на секретност и работа със съответните документи.

В Административен съд Сливен се използват следните софтуерни продукти: Уеб базирана система за случайно разпределение на делата, внедрена от Висш съдебен съвет през месец октомври 2015 г; Съдебна административна система „Съдебно деловодство“, която периодично се актуализира и усъвършенства; Правно-информационна система „Апис“; Счетоводни програми; Програмни продукти „Кадри и работна заплата“ и „Хонорари на съдебни експерти“; Антивирусна програма ESET NOD и в изпълнение на проект „Изграждане на цялостна Единна деловодна информационна система и среда за съвместна работа за нуждите на Върховния административен съд и 28-те административни съдилища“, в Административен съд Сливен е внедрена и се тества Единната деловодна информационна система.

Вътрешните правила и документи, свързани с дейността и организацията на работа на съда, следва да се публикуват в папка на файловия сървър на съда, до която да имат достъп всички магистрати и съдебни служители, което би улеснило и повишило качеството на работа.

В Административен съд Сливен, активно се ползва поставеното в деловодството на съда ПОС терминално устройство за обслужване на приходите от такси, което е голямо улеснение за граждани и адвокати.

Административен съд Сливен, разполага с Интернет - страница <http://www.admcourt-sl.org/>. Намирам, че същата би могла да се подобри и обогати. На първо място считам, че е добре да се разработи чуждоезикова версия на английски. С оглед обстоятелството, че държавата ни е член на Европейския съюз, намирам двуезичната версия на сайта/ български и английски език/ за абсолютно необходима за европейския облик на съдебната институция. Необходимо е също по-добро графично оформление и електронно пространство за повече информация, вкл. мултимедийна. Освен информация за постановените съдебни актове, за движението на делата и за месечния график на съдебните заседания и информация за дейността на съда, чрез Интернет страницата може да се осигури възможност за бързи връзки до страниците на съдилищата в страната, до местни и държавни органи, европейски институции. Би могла да се създаде възможност за регистрация на потребители, на които да бъде предоставен достъп към страниците на Държавен вестник, Lex.bg, юридическа енциклопедия и речник на юридическите термини. Надграждането на една модерна и удобна страница, ще позволи по-интензивно и улеснено общуване с гражданите, юридическите лица и медиите.

Намирам, че също посредством Интернет страницата на Административен съд Сливен, чрез директна връзка, би могла да бъде осигурена възможност за подаване на сигнали за корупция, непрозрачност в дейността на Административен съд Сливен или отказ да бъде получена информация. Това обстоятелство е част от установените Антикорузионни процедури на всички модерни съдилища в страната и следва да бъде въведено и в Административен съд Сливен, наред с поставените към момента на видно място кутии за подаване на сигнали за корупция. Липсата на сигнали за корупция до момента води до извода, че Административен съд Сливен има едно високо ниво на прозрачно правосъдие, което трябва да се запази.

Относно финансовите средства на Административен съд Сливен намирам, че ефективността, прозрачността и отчетността на дейността на Административен съд Сливен следва да продължи да бъде гарантирана чрез вече внедрени редица

интегрирани мерки за взаимодействие и координация в основата на които е заложена прецизна статистическа отчетност, въведения контрол по отношение на бюджета, като финансовите средства следва да са разумно планирани и разходвани икономично и по приоритети.

Намирам, че Административен съд Сливен следва да продължи и превърне в добра практика провеждането на инициативи като повишаването на правната култура на гражданите чрез „дни на отворени врати“ и да въведе организирането на симулативни процеси, посредством които гражданите да опознаят механизмите на правораздаването.

## **КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Щатната численост на магистратите в Административен съд Сливен е 7 щатни бройки и включва Административен ръководител - председател, Заместник на административния ръководител – заместник - председател и съдии, като няма незаети бройки.

Съдиите не са профилирани по видове дела. Евентуалното професионално профилиране би било неефективно, тъй като водещ е принципът на случайно разпределение на делата, равнопоставеността и равномерната натовареност на съдиите.

Осигурена е възможност за повишаване на квалификацията на магистратите чрез организирано участие в обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, в обучения по проекти на Висш съдебен съвет и Националния институт на правосъдието, в обучения от Европейската мрежа за съдебно обучение и в регионални семинари, което за в бъдеще следва да бъде продължено.

## **СЛУЖИТЕЛИ**

Общата щатна численост на съдебните служители на Административен съд Сливен е 19.

Щатното разписание на административния персонал в Административен съд Сливен е със следната специфика:

„съдебен администратор”, „главен счетоводител”, „административен секретар”, „системен администратор”, „съдебни деловодители” – 6 щ.бр., „съдебни секретари” – 4 щ.бр., „призовкар” – 2 щ. бр., „шофьор” и „чистач” – 2 щ. бр.

Предвид утвърдения щат на магистратите, обема на работата и степента на натовареност, утвърдената щатна численост за съдии и съдебни служители на този етап е оптимална. Спазвайки принципа за екипност, всеки съдебен състав работи с постоянен секретар и деловодител.

Администрацията е структурирана по ефективен начин, който обезпечава осъществяването на дейностите, присъщи за един съдебен орган. В бъдеще, намаляването на числеността на съдебната администрация би се отразило негативно върху качеството на работата.

Считам, че следва да се работи в насока за подобряване квалификацията на служителите, а именно същите да бъдат взаимозаменяеми, на други да се възлагат допълнителни задължения и отговорности, в зависимост от възможностите и квалификацията им. Това би било полезно, с оглед обезпечаване добрата работа на съда.

В тази насока намирам, че следва да се продължи практиката за утвърждаване на годишен обучителен план, изготвен на базата на нужда от обучение, по отношение на магистратите и съдебните служители. Като административен ръководител, бих насърчавала участието на магистратите и съдебните служители в обученията, като едновременно с това ще положа усилия да обезпеча безпроблемната работа на съда, за срока на обучението. Намирам за особено ефективен варианта за дистанционно обучение, както и организирането на регионални семинари, тъй като този вид обучение ще даде възможност за повишаване на професионалната квалификация, без откъсване от работния процес и не на последно място е един много икономичен вариант.

До настоящия момент не са получавани жалби и писмени сигнали против служителите за нарушения на Етичния кодекс на съдебните служители, което е показател за коректното изпълнение на задълженията им.



## ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Правораздавателната дейност е най-важната от дейностите на съда. Считам, че в случай, че ми бъде гласувано доверие за длъжността административен ръководител – „Председател на Административен съд Сливен, следва да насоча основно усилията си именно там. Важна цел на административния ръководител е да бъде постигнат оптимален баланс в сроковете за приключване на делата и качеството на правораздаването. Всички дейности на съда, следва да обслужват осъществяването на правораздавателната дейност, ръководейки се от върховенството на закона и спазвайки принципите на административния процес: бързина, истинност, безпристрастност, качество, достъпност, равенство на страните в процеса, публичност и прозрачност.

## НАТОВАРЕНОСТ

В Административен съд – Сливен, делата се образуват от председателя на съда. Определянето на съдия-докладчика се извършва чрез предоставена от Висш съдебен съвет веб базирана система за случайно разпределение на делата съобразно поредността на постъпването им. Към настоящия момент, делата биха могли да се разпределят в групи, а именно: дела по ЗУТ, частни административни дела, дела по ЗКИР, дела по КСО, дела по ЗСП, искиви производства и дела по Изборния кодекс.

Разпределението на делата се извършва въз основа на Вътрешни правила, утвърдени от административния ръководител на съда и се извършва по процент на натовареност на всеки съдия.

Разликата в броя на делата за разглеждане от всеки съдия се дължи на различния брой несвършени дела от предходни периоди и различния брой дела по бързи производства, които се разпределят на дежурен съдия.

По отношение натовареността по щат, щатната натовареност на съда през 2015 г. е 8,35 броя. Средномесечно свършените дела от съдия в Административен съд Сливен е около 8,20 броя съдебни акта.

За 2015 г, действителната натовареност на Административен съд – Сливен е била 9,75 бр, за 2014г. - 8,74 бр, за 2013г. – 10,38 бр, за 2012г. – 9,06 бр.

## **СРОЧНОСТ НА ДЕЛАТА. КАЧЕСТВО НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ.**

Считам, че важна цел на административния ръководител е да бъде постигнат оптимален баланс в сроковете за приключване на делата и качеството на правораздаването.

В Административен съд Сливен, са постигнати добри резултати, по отношение на показателя „срочност на делата”. Действително е налице леко занижаване на броя дела, приключили в тримесечния срок, но това се дължи на обективни причини, а именно: фактическа и правна сложност на делата, необходимост от събиране на голям обем доказателства, забава в изготвянето на експертизи и т.н.

Наблюдава се тенденция за запазване броя дела с произнасяне в тримесечен срок няколко поредни години, като процента на тези дела остава приблизително постоянна величина – 98 %, което е показател за личната отговорност и професионализъм на съдиите от Административен съд Сливен.

Извършените проверки на Инспектората към ВСС са установили, че съдиите в Административен съд Сливен са подобрили работата си по отношение на разумния срок за разглеждане и решаване на делата. Не е било установено неоснователно забавяне на съдопроизводството по проверените дела.

За подобряване работата на съда и приключване на делата в разумен срок считам, че биха могли да се извършват срещи с представители на административните органи, с цел намаляване на неизпълнението на техните процесуални задължения. Следва да се налагат и санкции при виновно неизпълнение на задълженията от страна на административните органи и институции, с цел да се дисциплинират страните. Добра практика би била и срещата с вещи лица и разясняването им, относно необходимостта от срочното изготвяне на експертизите и

обсъждане на евентуалните затруднения, при изготвянето на експертизите. Осъществяването на ежемесечен контрол за спазване на времевите стандарти, предприемане на мерки за контрол на всички ненасрочени дела, спрени или оставени без движение, както и полагане на усилия за максимално равномерно разпределение на делата, не само по брой, а и по фактическа и правна сложност между съдиите, от страна на административния ръководител, също би била добра практика. Считам, че в голяма степен следва да се популяризира електронното призоваване и комуникация със страните, като по този начин ще се спестява време и средства.

По отношение качеството на съдебните актове на Административен съд Сливен, се наблюдава тенденция за намаляване броя на обжалваните съдебни актове. Този факт, заедно с обстоятелството, че над 70 % от обжалваните актове се потвърждават от Върховен административен съд е показател за високото качество на постановените съдебни актове от магистратите в Административен съд – Сливен.

Основна причина за отмяна на съдебните актове е неправилно приложен материален закон, като в това отношение следва да се отчете противоречивата практика на различните състави на ВАС по идентични или сходни казуси. Единични са случаите на отменени решения поради нарушения на процесуалните правила, а рядко се среща отмяна на съдебни актове поради представяне на нови доказателства пред касационната инстанция.

За постигане на прозрачно правосъдие считам, че би било удачно да се правят периодични срещи с магистрати от други Административни съдилища или по конкретни поводи, с цел укрепване и унифициране начина на работа, до колкото е възможно, а веднъж месечно – срещи на съдиите в Административен съд Сливен, с цел обсъждане и анализ на върнатите за периода обжалвани актове

Административен съд Сливен е касационна инстанция на осем районни съдилища за производства, водени по ЗАНН и ЗСПЗЗ, като е обвързан от фактическите положения, приети от първоинстанционния съд и следва да се произнася по така

установените факти. Предвид това намирам за важно и полезно да се обменят мнения и становища и да се дават насоки в правораздавателната дейност на четирите районни съдилища, за да не се допуска противоречива практика. Тези мерки ще спомогнат за еднаквото прилагане на закона във възможно най-голяма степен, което е основен приоритет в правораздаването. От друга страна, по този начин ще се гарантира справедливост и предвидимост на съдебната дейност и ще се повиши доверието в съда.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВСС,**

Считам, че притежавам необходимия житейски и професионален опит, лични и професионални качества, както и подходяща ценностна система, които ми дават основание да кандидатствам за длъжността „Административен ръководител на Административен съд Сливен“. Имайки предвид, че отношението към дейността включва екипност и взаимодействие, а също и факта, че процесът на управление е динамичен, поради което административният ръководител следва да умее да взема бързи и ефективни решения, за разрешаване на възникнали проблеми намирам, че е необходимо координиране, отношение на доверие и отговорност. Приемствеността и добрите практики са в основата на стратегията ми като кандидат за длъжността и с избора Ви, се надявам да я реализирам.

В заключение заявявам, че ще положа максимални усилия да работя за запазване високия авторитет на съда, като стабилна и авторитетна институция в административното правораздаване и като част от Българската съдебна система, която работи за утвърждаване върховенството на закона.

\_\_\_\_\_  
М./Бушандрова