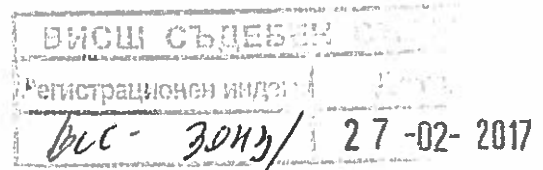


Вх. №

Дата:

ДО
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ



ЗАЯВЛЕНИЕ

от Веселина Михайлова Узунова-Панчева, ЕГН
адрес за кореспонденция: гр. Каварна,
телефон за връзка /GSM

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Желая да участвам в процедурата за избор за заемане на длъжността
“АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ” на РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА.

Към заявлението прилагам:

1. Подробна автобиография;
2. Копие от диплома за завършено висше образование по специалността „Право“;
3. Копие от удостоверение за придобита юридическа правоспособност;
4. Свидетелство за съдимост, издадено за участие в конкурс по Закона за съдебната власт;
5. Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване;
6. Концепция за работата ми като административен ръководител, която съдържа:
 - лична мотивация за заемане на длъжността;
 - анализ и оценка на състоянието на Районен съд – Каварна;
 - очертаване на достиженията и проблемите в досегашната му дейност;
 - набелязване на цели за развитието и мерки за тяхното достигане;
7. Удостоверение от Окръжен следствен отдел към Окръжна прокуратура – Добрич за образувани досъдебни производства;
8. Декларация за имотно състояние и произход на средствата за придобиване на имуществото по образец, утвърден от ВСС;
9. Служебна бележка, удостоверяваща наличието на стажа по чл. 170 от Закона за съдебната власт;
10. Други документи: копия от сертификати и удостоверения за обучения.

27.02.2017 г.

ПОДПИС.