



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ИНСПЕКТОРАТ КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

гр. София 1000, ул. „Георг Вашингтон“ № 17, тел./факс: 02 905 75 03

Изм.№. A-01-351
Дата: 05.04.2017г

За г-жа/г-н:
<input type="checkbox"/> За доклад в комисия
<input type="checkbox"/> За доклад с предложение
<input type="checkbox"/> По компетентност
<input type="checkbox"/> За изпълнение
<input type="checkbox"/> За сведение
<input type="checkbox"/> Друго: <u>05 04 17</u>

ВСС 4735/05-04-2017

ДО
Г-Н ДИМИТЪР ТОНЧЕВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

На Ваш изх. № ВСС-4735/04.04.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ТОНЧЕВ,

Във връзка с Ваше писмо изх. № ВСС-4735 от 04.04.2017 г. за предоставяне на подробна справка за всички проверки, свързани с Ерна Жак Якова-Павлова – административен ръководител – председател на РС Варна, по повод постъпило предложение за избран член на ВСС от квотата на съдиите, Ви информираме за следното:

1. Дейността на съдия Ерна Якова-Павлова е проверявана по време на извършените комплексни планови проверки в РС Варна, приключили с:

- Акт за резултати от извършена комплексна планова проверка на РС Варна, възложена със Заповед № ПП-01-78/22.05.2014 г. на главния инспектор на ИВСС, изпратен Ви с писмо изх. № ПП-01-78/30.10.2014 г. по описа на ИВСС;

- Акт за резултати от извършена комплексна планова проверка на РС Варна, възложена със Заповед № ПП-01-73/19.05.2014 г. на главния инспектор на ИВСС, изпратен Ви с писмо изх. № ПП-01-73/22.10.2014 г. по описа на ИВСС

2. Срещу съдия Ерна Якова-Павлова не са постъпвали сигнали по раздел I „б“ от глава девета на ЗСВ.

3. Проверка по раздел I „а“ от глава девета на ЗСВ не е извършвана, тъй като към настоящия момент съдия Ерна Якова-Павлова не е подала декларация за имущество и интереси.

4. По отношение на съдия Ерна Якова-Павлова ИВСС е отправял препоръки в Акт за резултати от извършена проверка по сигнал, възложена

със Заповед № Ж-01-1014/07.01.2013 г., изпратен на ВСС за прилагане към трудовото досие на с-я Якова-Павлова с писмо изх. № Ж-01-1014/12 от 14.02.2013 г. по описа на ИВСС.

ГЛАВЕН ИНСПЕКТОР:

/ТЕОДОРА ТОЧКОВА/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 24
от заседанието на Съдийската колегия
на Висшия съдебен съвет,
проведено на 15 ноември 2016 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

АТЕСТИРАНЕ И КОНКУРСИ

СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

35. ПОВИШАВА, на основание чл. 234 от ЗСВ, **Ерна Жак Якова - Павлова** - административен ръководител - председател на Районен съд гр. Варна, с ранг „съдия в АС”, на място в по-горен ранг „съдия във ВКС и ВАС”, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩИ: /п/ Лозан Панов
Георги Колев и Светла Петкова

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

ВГ/

В. Георгиева

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 50
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 6 ноември 2014 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

**ИЗБОР НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ НА ОРГАНИ
НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ**

1. ОТНОСНО: Избор на административен ръководител –
председател на Районен съд – гр. Варна

Кандидат:

— Ерна Жак Якова-Павлова и.ф. административен ръководител
– председател на Районен съд – гр. Варна, с ранг „съдия в АС//Атестирана с
Решение на ВСС по Протокол № 3/23.01.2014 г. - комплексна оценка
„много добра“/

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

След проведеното електронно гласуване и при обявения
резултат: с 16 /шестнадесет/ гласа “за”, 1 /един/ “против” и 2 /двама/
“въздържали се”, и на основание чл. 194б, ал. 4 от ЗСВ НАЗНАЧАВА
Ерна Жак Якова-Павлова и.ф. административен ръководител – председател
на Районен съд – гр. Варна, с ранг „съдия в АС, на длъжността
„административен ръководител –председател” на Районен съд – гр.
Варна, с ранг „съдия в АС”, с основно месечно трудово възнаграждение,
съгласно Таблицата за определяне размерите на максималните основни
месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, считано
от датата на встъпване в длъжност.

*/Мотивите се съдържат в пълния стенографски протокол
и в приложените към него материали/*

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Соня Найденова

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

М. Гуркова

МГ/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 35
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 24 юли 2014 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

СЪДИЛИЩА

10. ОТНОСНО: Предложение за определяне на магистрати за изпълняващи функции на административни ръководители в органите на съдебната власт

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

10.1. ОПРЕДЕЛЯ, на основание чл. 175, ал. 4, изр. 2 от ЗСВ, Ерна Жак Якова – Павлова – административен ръководител - председател на Районен съд, гр. Варна, с ранг „съдия в АС“ за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Районен съд, гр. Варна, с ранг „съдия в АС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица 1 на ВСС, считано от 04.08.2014 г. до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Соня Найденова

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

М. Гуркова

МГ/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 3
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 23 януари 2014 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

СЪДИЛИЩА

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

23. ПРОВЕЖДА периодично атестиране, на основание чл. 196, т. 2 от ЗСВ, на **Ерна Жак Якова - Павлова** - административен ръководител - председател на Районен съд гр. Варна, с ранг „съдия в АС“.

23.1. ПРИЕМА, на основание чл. 206 от ЗСВ, комплексна оценка от атестирането **„МНОГО ДОБРА“** на **Ерна Жак Якова - Павлова** - административен ръководител - председател на Районен съд гр. Варна, с ранг „съдия в АС“.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Зинаида Златанова

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

М. Гуркова

МГ/

**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИЯ, ПРОКУРОР И СЛЕДОВАТЕЛ,
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ И ЗАМЕСТНИК НА АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ**

Част I
Кадрова справка

Лични данни за лицето (име, презиме, фамилия)	Ерна Жак Якова-Павлова
Дата и място на раждане:	
ЕГН	
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	Районен съд - Варна
Длъжност (включително адм. длъжност по чл. 172 от ЗСВ):	Административен ръководител – председател на РС - Варна
Юридически стаж: - в орган на съдебната власт (конкретизира се всяка заемана длъжност и периода на заемането ѝ в съответния орган на съдебната власт) - извън органите на съдебната власт	<p><u>Към 01.06.2013 г.</u></p> <p>Общ стаж по чл. 164 от ЗСВ – 12 /дванадесет/ години, 9 /девет/ месеца и 0 /нула/ дни.</p> <p>Общ стаж в органите на съдебната власт – 12 /дванадесет/ години, 9 /девет/ месеца и 0 /нула/ дни.</p> <p>01.03.2000 г. – 28.02.2001 г. – съдебен кандидат в ОС – Варна</p> <p>01.09.01 г. – 16.02.2004 г. – младши съдия в Окръжен съд – Варна</p> <p>16.02.2004 г. – 01.10.2006 г. – съдия в РС – Варна</p> <p>01.10.2006 г. – 03.08.2009 г. – заместник на административния ръководител – заместник председател на РС – Варна</p> <p>От 03.08.2009 г. до настоящия момент – административен ръководител – председател на РС - Варна</p>

Допълнителни
квалификации и
специализации

Обучения организирани от НИП

Практическо прилагане на новия НПК - 1

Съд на ЕО. Ролята на националния съдия на общността

Ефикасно приложение на новия
Административно-процесуален кодекс

Европейско съдебно пространство

Практическо прилагане на новия НПК - 2

Начално обучение на съдии III ниво, втора
част, Наказателно право и процес

Начално обучение на съдии III ниво, първа
част

Начално обучение на съдии, първа част,
Наказателен профил

Начално обучение на съдии I ниво –
Наказателен профил

Основи на европейското право

Член 5 и чл. 6 /наказателни аспекти/ от
Европейската конвенция за правата на
човека и основните свободи

Защита на КИ в съдебната система

Професионална етика и антикорупция

Компютърна престъпност, пране на пари и
отнемане на незаконно придобито
имущество и печалби

Същност на общностното право на ЕС,
вторично право – регламенти

Счетоводство и практическото му
приложение в съдопроизводството

Учебен курс за ръководителите на съд.
система. Лекции по управление на бюджет,

обществени поръчки, управление на човешките ресурси, класифицирана информация, СРС

Актуални въпроси, свързани с приложението на НПК

Други

Международно правни аспекти на противодействие на пране на пари – немска практика

Семинари в рамките на двустранното сътрудничество м/у ВСС на Р България и Германската фондация за международно правно сътрудничество по инициатива на Апелативен съд - Варна

„Европеизация“ на наказателното право на държавите членки на Европейския съюз

Борба с организираната престъпност /правна уредба и съдебна практика в противодействието на трафика на хора, търговия с наркотици, прането на пари, корупцията/

Организация и управление на съда – българо-германски семинар

Компютърни престъпления – организиран от ВСС

Работа в екип – организиран от USAID

„Обучение на умения на обучаване“ - по проект „Компетентни и мотивирани магистрати и съдебни служители“ от ОПАК, Административен капацитет

Участие в заключителна среща по проект на МП на Франция – „Възстановително правосъдие“

Финансови и данъчни престъпления, пране на пари, измами с ДДС и други

	<p>Обучения организирани от Инициативата за укрепване на съдебната система в България</p> <p>Престъпления против интелектуалната собственост. Проблеми в приложението на чл. 174, чл. 227 и чл. 227а от НК</p> <p>Обучение по цел 19 от Плана на РС – Варна за подобряване на работата в съда – как да спечелим общественото доверие</p> <p>Практически проблеми по приложението на измененията в НПК</p> <p>Работа с медиите</p> <p>Обучения в рамките на ПИОР</p> <p>Обучение на магистрати по приложението на института на пробацията</p> <p>Семинар на Националното бюро за правна помощ</p> <p>Новата система на правна помощ – значителна стъпка напред за подобряване достъпа до правосъдие</p>
<p>Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)</p>	<p>Решение на ВСС по Протокол № 33/20.10.2011 г.</p>
<p>Дата, място и резултати от предходната атестация</p>	<p>Решение на ВСС по Протокол № 32/29.07.2009 г. – комплексна оценка „много добра“</p>
<p>Период на атестацията:</p>	<p>01.06.2009 г. – 31.05.2013 г.</p>

Изготвил: Адм. секретар

.....

/Т. Димова/



ОКРЪЖЕН СЪД - ВАРНА

Варна 9000, пл. "Независимост", № 2, тел.: 052/622-062;
факс: 052/617-953 <http://www.varna.court-bg.org/>

Част II

Становище на административния ръководител по чл. 30, ал. 2 от ЗСВ

Орган на съдебната власт	ОКРЪЖЕН СЪД ВАРНА
Административен ръководител	ВАНУХИ АРАКЕЛЯН
<p>Становище: за ЕРНА ЖАК ЯКОВА – ПАВЛОВА – Административен ръководител – Председател на Районен съд Варна.</p> <p>Съдия Ерна Якова-Павлова е завършила: през 2000 г. и Юридическия факултет на СУ „Св. Климент Охридски“ със специалност „право“, а преди това Икономическия университет в гр. Варна, със специалност „икономика и управление на търговията“.</p> <p>Към 01.06.2013 г. има общ юридически стаж по чл. 164 от ЗСВ – 12 години и 9 месеца и общ стаж в органите на съдебната власт – 12 години и 9 месеца.</p> <p>През периода 01.03.2000 г. – 28.02.2001 г. е била съдебен кандидат, а от 01.09.2001 г. до 15.02.2004 г. младши съдия в ОС – Варна. На 16.02.2004 г. встъпва като съдия в РС – Варна. С решение на ВСС по Протокол № 24/17.05.2006 г. е назначена на длъжност „заместник на административния ръководител – заместник председател“, считано от 01.10.2006 г., а с решение на ВСС по Протокол № 32/29.07.2009 г. е назначена на длъжност „административен ръководител – председател“ на Районен съд – Варна.</p> <p>Придобива статут на несменяемост по решение на ВСС – Протокол № 37/13.09.2006г. Притежава ранг „съдия в АС“ по решение на ВСС – Протокол № 33/20.10.2011 г.</p> <p>За периода в който г-жа Якова е Административен ръководител - председател на Районен съд Варна доказва потенциала си да организира, управлява и администрира. Управленския опит, натрупан в годините, като заместник на административния ръководител – заместник председател, показва лидерските й умения и качества, възможността да взема управленски решения и мотивира колектива.</p> <p>Като Административен ръководител - председател на Районен съд Варна съдия Якова се отличава с мотивираност и чувство за отговорност, професионални качества, умения за работа в екип. Личните ми впечатления са на човек с висок морал и принципи, които устоява в процеса на работата си.</p> <p>Като съдия, материята с която се занимава е по реда на наказателното съдопроизводство.</p> <p>През периода на работата си в РС-Варна същата демонстрира отлична теоретична подготовка и висока квалификация, точност, професионална подготовка, оперативност, умение да работи в екип и поема отговорност. Всички тези нейни качества, в които съм се убедила както лично, така и от впечатленията на колегите, и позволяват да изпълнява</p>	

точно, навременно и образцово своите служебни задължения.

В дейността си като съдия се отличава с образцово и стриктно изпълнение на служебните си задължения. Притежава умения за достигане на правилни заключения, основани на фактите по делото. Работата и е с високо качество, с което засвидетелства точното и прецизно познаване и прилагане на закона.

Въпреки значителната натовареност на работата във РС-Варна, която се констатира в хода на регулярните и годишни проверки от ОС-Варна, актовете ѝ са изготвяни професионално, в законоустановените срокове и с необходимата задълбоченост и правна обосновааност. Не е констатирано допускане на просрочване или некачествено изпълнение на служебните задължения.

В унисон с европейските изисквания за професионална подготовка на магистрати, съдия Якова проявява непрекъснат стремеж към повишаване на квалификацията си. Участвала е в различни обучения, семинари, работни срещи и др. свързани с наказателното и гражданско право, както и такива за административни ръководители.

Съдия Якова е толерантен, балансиран открит и пряк човек. Организиран и ползващ се с авторитет между колегите си. Чрез действията и решенията си, изразява уважение към колеги, граждани, адвокати и страните по делата. Спазва правилата за професионална етика. В работата и личния си живот се ръководи от принципите на Кодекса за етично поведение на българските магистрати.

Въз основа на цялостният анализ на работата и като съдия и Административен ръководител – председател на РС-Варна, на г-жа Якова може да и се даде оценка за висока професионална квалификация и управленски подход и след цялостен анализ на работата, следва да и бъде поставена много добра оценка при провежданата периодична атестация.

С УВАЖЕНИЕ:
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ВОС
/В.Аракелян/



Част III

Проверени дела; посетени съдебни заседания; събеседвания; използвана достоверна писмена информация

Проверени дела:

Протоколи от с.з. и присъда по НОХД № 6048/2009 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 2727/2009 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 3537/2009 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 1135/2010 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 7287/2011 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 567/2011 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 7044/2011 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 359/2012 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 61/2013 г.;

Протокол от с.з. по НОХД № 2574/2010 г.;

Решение по НАХД № 1140/2013 г.

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 3371/2009 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 3026/2009 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 2075/2012 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 991/2011 г.;

Протокол от с.з. по ЧНД № 4229/2009 г.;

Протокол от с.з. по ЧНД № 3669/2012 г.;

Протокол от с.з. по ЧНД № 1816/2013 г.;

Протокол от с.з. по ЧНД № 3083/2012 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 964/2012 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 4898/2011 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 4006/2009 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 21/2010 г.;

Протокол от с.з.и решение по НАХД № 1929/2013 г.;

Посетени съдебни заседания:

Не са посетени съдебни заседания, поради липса на такива в деня на събеседване. Проверени са протоколите, в които се съдържат подробни доклади по делата и ясно изразени становища на страните и съда.

Събеседвания:

Проведено е лично събеседване с г-жа Ерна Якова – Павлова. Същата е административен ръководител – председател на третия по големина РС в страната, с щатна численост 175 към 30.06.2013 г., от които 44 магистрати. Същевременно съдът е втори по натовареност. За първото полугодие на 2013 г., действителната натовареност на съдиите е била 95.43 дела месечно за разглеждане и 68.58 – свършени. Поради горното съдия Якова е с намален процент натовареност от 40%, съгласно издадена заповед. Г-жа Якова следи ежемесечно за сročността при изписване на съдебните актове, както и за законово определения двумесечен срок за насрочване на наказателните дела. Ежегодно издава заповед по чл.252, ал.2 от НПК (за насрочване в тримесечен срок). Горното е продиктувано от липсата на достатъчен брой съдебни зали – общо 6 за 44 съдии.

В дейността си г-жа Якова се подпомага от двама заместник - административни ръководители на гражданско и наказателно отделение, на които според издадените вътрешни правила е възложено разпределението на делата по чл.9, ал.2 от ЗСВ. Във връзка с огромния брой заповедни производства е създадено нарочно деловодство, в което се обработват всички материали, свързани с този вид производства. В ход реализирането на възможността за картови плащания на държавни такси, гаранции, депозити и др.

Достоверна писмена информация:

Запознати с материалите по преписката за атестиране:

ЕФ за атестиране – част I, II и IV;

Ксерокопия на протоколи от съдебни заседания и на съдебни актове;

Становище на КПЕ към ОС – Варна;

Акт за резултати от извършена през 2010 г. проверка от ИВСС на дейността на РС – Варна по наказателни дела.

Допълнителни справки относно отменени съдебни актове и натовареност на съдия Ерна Якова – Павлова;

Допълнителна информация относно начина на осъществяване на контрол върху срочното изписване на съдебните актове;

Годишни отчетни доклади за дейността на РС – Варна.

Част IV

Констатации по показателите на общите критерии за атестиране

А. Съдия
 Ерна Якова-Павлова
 Районен съд - Варна
 за периода 01.06.2009 г.-31.05.2013 г.

1	Брой и вид на преписките и делата						
1.1	Първоинстанционни дела 1195 бр.						
	граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД	АНД
			Общо:	212	7	796	180
1.2	Въззивни дела						
	граждански	търговски	НДОХ	НДЧХ			
1.3	Касационни дела						
	граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД	

Констатации:

2.	Спазване на сроковете				
2.1	Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик				
2.2	Брой висящи дела /от датата на образуване/				
Към 31.05.2013г.	до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година	
32 броя	31	1			
Срочност на изготвяне на съдебните актове					
2.3	Дела през периода на атестиране				
	година	останали несвършени	постъпили	насрочени	свършени
	01.06.2009г.- 31.12.2009г.	25	223	84	233
	01.01.2010г.- 31.12.2010г.	15	503	92	484
	01.01.2011г.- 31.12.2011г.	34	244	127	269
	01.01.2012г.- 31.12.2012г.	9	111	121	102
	01.01.2013г.- 31.05.2013г.	18	89	83	75
Към 31.05.2013г.		32			

2.4	Срокове за изготвяне на съдебните актове				
	година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца	свършени в срок до 1 година
	01.06.2009г.- 31.12.2009г.	233	193	38	2
	01.01.2010г.- 31.12.2010г.	484	441	33	9
	01.01.2011г.- 31.12.2011г.	269	212	47	9
	01.01.2012г.- 31.12.2012г.	102	60	26	15
	01.01.2013г.- 31.05.2013г.	75	21	36	17

ЗАБЕЛЕЖКА: В броя на свършените дела са включени 4 бр. дела свършени в срок над 1 /една година.

Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това									
Постановени актове	Година	Подлежащи на обжалване	Обжалвани	Потвърдени	изцяло отменени	Изменени	Прекратени	Уважени жалби за бавност	Недопустимати до касационно обжалване
233	01.06.2009г.- 31.12.2009г.	54	30	24	4	1			
484	01.01.2010г.- 31.12.2010г.	49	14	7	2	2			
269	01.01.2011г.- 31.12.2011г.	76	27	18	5	3			
102	01.01.2012г.- 31.12.2012г.	67	21	12	3	1			
75	01.01.2013г.- 31.05.2013г.	57	15	2	1	1			

Констатации:

ЗАБЕЛЕЖКА: В броя на постановените съдебни актове са включени тези, които подлежат на обжалване и тези които не подлежат на обжалване/ споразумения, по ЗКРИ, по чл.161 ал.1 НПК, по чл.164 от НПК, чл.222 от НПК и чл.223 от НПК/

ЗАБЕЛЕЖКА: Сборът от обжалвани дела/ потвърдени, отмени, изменени, и прекратени/ не е равен на броя на обжалваните дела, т.к.

има разлика в периодите на изпращане и връщане на делата от въззивната и касационна инстанции.

Изготвил,

.....

Отменени съдебни актове за периода от 01.06.2009г. до 31.12.2009г.

Съдия	Индекс	Дата на връщ.	Изх. №	Дата	Инстанция	Вид документ	Съдебен акт	Вид дело	Номер/Година
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	12.10.2009	3144	6.8.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	2672/2009
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	9.11.2009	3138	6.8.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	2677/2009
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	16.11.2009	3141	6.8.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	2674/2009
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	17.12.2009	4090	14.10.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	2678/2009

4 записа отговарят на зададените критерии

Отменени съдебни актове за периода от 01.01.2010г. до 31.12.2010г.

Съдия	Индекс	Дата на връщ.	Изх. №	Дата	Инстанция	Вид документ	Съдебен акт	Вид дело	Номер/Година
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	26.2.2010	4896	11.12.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	4418/2009
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2а	23.3.2010	4892	11.12.2009	АДМИНИСТРА ТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	4420/2009

2 записа отговарят на зададените критерии

Отменени съдебни актове за периода от 01.01.2011г. до 31.12.2011г.

Съдия	Индекс	Дата на връщ.	Изх. №	Дата	Инстанция	Вид документ	Съдебен акт	Вид дело	Номер/Година
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	27.4.2011	1149	7.3.2011	АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	6207/2010
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	2.6.2011	1519	23.3.2011	ОКРЪЖЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Протест	Решение	Наказателно дело	6340/2010
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	2.8.2011	1316	11.3.2011	ОКРЪЖЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	447/2011
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2б	6.10.2011	3573	23.6.2011	ОКРЪЖЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Протест	Присъда	Наказателно дело	2681/2011
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2б	14.11.2011	4345	25.7.2011	ОКРЪЖЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	1321/2011

5 записи отговарят на зададените критерии

Отменени съдебни актове за периода от 01.01.2012г. до 31.12.2012г.

Съдия	Индекс	Дата на връщ.	Изх. №	Дата	Инстанция	Вид документ	Съдебен акт	Вид дело	Номер/Година
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	6.3.2012	1365	21.2.2012	ОКРЪЖЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Протест	Решение	Наказателно дело	6681/2011
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	9.4.2012	201	11.1.2012	АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	4898/2011
ЕРНА Ж. ЯКОВА	2г	16.7.2012	3995	31.5.2012	АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	1782/2012

3 записи отговарят на зададените критерии

Отменени съдебни актове за периода от 01.01.2013г. до 31.05.2013г.

Съдия	Индекс	Дата на връщ.	Изх. №	Дата	Инстанция	Вид документ	Съдебен акт	Вид дело	Номер/Година
ЕРНА Ж. ЯКОВА	26	27.2.2013	8502	27.12.2012	АДМИНИСТРАТИВЕН НСЪД - ГР.ВАРНА	Касационна жалба	Решение	Наказателно дело	4285/2012

1 запис отговаря на зададените критерии.

Констатации:

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете
	<i>Констатации:</i> Съдебните актове са изготвени професионално и задълбочено. Мотивите към тях са правно обосновани, изготвени на ясен юридически език. Изводите се основават на правилна преценка на правнорелевантните факти и на приложимия закон.

5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет
	<i>Констатации:</i> През 2010 г. е извършена проверка от ИВСС на дейността на РС – Варна по наказателни дела, която обхваща периода 01.01.2009 г. – 31.12.2009 г. Съдия Ерна Якова – Павлова е административен ръководител на съда от месец август 2009 г., а до този момент председател на съда е бил съдия Милен Славов. За работата на съдия Ерна Якова – Павлова, като качество и срочност на правораздаването по наказателни дела, са направени положителни констатации. Към нея в качеството ѝ на административен ръководител на РС – Варна са направени препоръки, които основно касаят организацията на административната дейност и контрола на дейността на съдиите от районния съд - да извършва ежемесечни проверки на организацията на дейността на съдиите от районния съд по образуването, движението и приключването на делата.

6 (а)	Поощрения през периода, за който се извършва атестирането
	<i>Констатации:</i> Не е поощрявана по реда на ЗСВ, получавала ДМС.

6 (б)	Наказания през периода, за който се извършва атестирането
	<i>Констатации:</i> За периода на атестиране на магистрата не са налагани наказания.

7.	Спазване правилата за професионална етика
	<i>Констатации:</i> Съдия Ерна Якова – Павлова спазва стриктно принципите, залегнали в Кодекса за етично поведение на българския магистрат.

8.	Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт
	<i>Констатации:</i> РС - Варна е сред съдилищата с най - висока натовареност в страната. Към 30.06.2013 г. действителната натовареност на магистратите от съда към дела за разглеждане е 95.43, при средна от 51.91 за магистратите от РС в областните центрове на страната, а към свършени дела натовареността е 68.58 за РС – Варна, към 42 за РС в областните центрове. Съдия Якова – Павлова разглежда и решава наказателни дела. Съгласно Вътрешните правила за разпределение на делата на случаен принцип в Районен съд - Варна, утвърдени със заповед № 203/20.11.2009 г., а измененията утвърждавани със заповеди №№ 143а/24.08.2010 г., 31/28.02.2011 г., 70/31.05.2011 г. 183/21.12.2011 г. и 11/22.01.2013 г., на председателя на Районен съд Варна, разпределението на делата на съдия Ерна Якова-Павлова е с натоварване от 40%. Натовареността на атестираните магистрат към дела за разглеждане и свършени дела е видна от приложената по- долу справка. Следва да се има предвид и значителната натовареност, свързана с изпълнението на задълженията ѝ на административен ръководител на едно от най – натоварените районни съдилища в страната.

по т. 5 от писмото

Данни за натовареността на Районен съд – Варна и на съдия Ерна Якова-Павлова за периода на атестиране – 01.06.2009 г. – 31.05.2013 год.

Натовареността по щат на съдиите от РС – Варна по години е:

2009 г. – дела за разглеждане – 57.04 бр., свършени дела – 45.83 бр.
2010 г. – дела за разглеждане – 69.94 бр., свършени дела – 56.98 бр.
2011 г. – дела за разглеждане – 74.24 бр., свършени дела – 60.94 бр.
2012 г. – дела за разглеждане – 68.31 бр., свършени дела – 54.46 бр.

Действителната натовареност на съдиите от Районен съд – Варна по години е:

2009 г. – дела за разглеждане – 64.27 бр., свършени дела – 51.64 бр.
2010 г. – дела за разглеждане – 76.65 бр., свършени дела – 62.44 бр.
2011 г. – дела за разглеждане – 89.09 бр., свършени дела – 73.13 бр.
2012 г. – дела за разглеждане – 79.98 бр., свършени дела – 63.76 бр.

Натовареността по щат на съдиите от Наказателно отделение по години е:

2009 г. – дела за разглеждане – 39.51 бр., свършени дела – 33.47 бр.
2010 г. – дела за разглеждане – 39.19 бр., свършени дела – 33.07 бр.
2011 г. – дела за разглеждане – 42.61 бр., свършени дела – 35.28 бр.
2012 г. – дела за разглеждане – 39.88 бр., свършени дела – 33.62 бр.

Действителната натовареност на съдиите от Наказателно отделение през 2012 г. е – дела за разглеждане – 47.59 бр., свършени дела – 40.12 бр.

Действителна натовареност на съдия Ерна Якова-Павлова по години е:

2009 г. – дела за разглеждане – 35.43 бр., свършени дела – 33.29 бр.
2010 г. – дела за разглеждане – 43.17 бр., свършени дела – 40.33 бр.
2011 г. – дела за разглеждане – 23.17 бр., свършени дела – 22.42 бр.
2012 г. – дела за разглеждане – 12.00 бр., свършени дела – 10.20 бр.
2013 г. – дела за разглеждане – 21.40 бр., свършени дела – 15.00 бр.

**ДОПЪЛНИТЕЛНА СПРАВКА ЗА ЕРНА ЯКОВА-ПАВЛОВА,
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ, ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД – ВАРНА**

1. Справка за натовареност

Съгласно Вътрешните правила за разпределение на делата на случаен принцип в Районен съд - Варна, утвърдени със заповед № 203/20.11.2009 г., а измененията утвърждавани със заповеди №№ 143а/24.08.2010 г., 31/28.02.2011 г., 70/31.05.2011 г. 183/21.12.2011 г. и 11/22.01.2013 г., на председателя на Районен съд Варна, разпределението на делата на съдия Ерна Якова-Павлова е с натоварване от 40%.

2. Вид на изцяло отменените дела за периода на атестиране

- Изготвени таблици по години

3. Осъществяване на контрол върху срочното написване на постановените съдебни актове

Съгласно заповед № 134/09.10.2008 г. зам председателите на РС – Варна, в последния работен ден на календарния месец докладват на председателя на съда, в писмен вид, за случаите и причините за непостановените в срок съдебни актове от съдиите в РС – Варна.

4. Съдия Якова не е допуснала просрочие при изготвяне на обявените съдебни актове.

9.	Способност за прилагане на процесуалните закони, свързани с образуването и движението на делата
	<i>Констатации:</i> Отличните правни познания в областта на процесуалното наказателно право прилага в работата си, спазвайки стриктно правните норми при образуването, движението и приключването на делата.

10.	Правилна и законосъобразна оценка на относимите факти и обстоятелства и умение за тяхното систематизиране в хода на производството;
	<i>Констатации:</i> Притежава способност за цялостна обосновка на доказателствения материал по делата и законосъобразна преценка на релевантните факти и обстоятелства, които анализира и излага в съдебните си актове.

ЧАСТ V

Констатации по специфичните критерии за атестиране

А. Съдии

	Констатации
Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания – Умения за целенасочено разпределение и оптимална организация на работата на атестирания	Не допуска забавяне на графика за провеждане на съдебни заседания. Умее ефективно да организира и разпределя работата си. Провежда съдебните заседания след предварителна подготовка по материалите за конкретното дело.
Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол – Ниво на познания на атестирания в областта на процесуалното право и практическото им приложение при разглеждане на делата.	Правните познания в областта на наказателното процесуално право прилага стриктно при провеждане на съдебно заседание. Спазва правата на участниците в процеса. Протоколите от съдебните заседания точно отразяват извършените в залата съдопроизводствени действия.

Част VI

Констатации по специфичните критерии за заемане на ръководна длъжност

	Констатации
1. Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него – <i>Управленска, организационна и комуникационна компетентност на атестирания</i>	Като административен ръководител притежава необходимата управленска компетентност за успешното организиране на дейността на съда, който ръководи. Комуникативна е, умее да работи в екип. Отстоява мнението си, но същевременно изслушва и възприема и различни гледни точки и аргументи. Създава добра атмосфера на работа, успяла е да мотивира съдиите и съдебните служители в РС - Варна.
2. Способност за вземане на правилни управленски решения – <i>Умения на атестирания правилно да възприема и анализира ситуации, свързани с изпълнение на професионалните задължения и да реагира своевременно с вземане на управленски решения</i>	Съдия Якова - Павлова притежава способност да реагира адекватно в ситуации, налагащи, взимането на своевременни и бързи управленски решения. Административният опит, натрупан с годините, е предпоставка за взимането на правилните управленски решения, успешното организиране дейността на съда, който ръководи и добрите резултати в правораздаването.
3. Поведение, което издига авторитета на съдебната власт – <i>Персоналните достижения на атестирания за подобряване на дейността на ръководения от него орган на съдебната власт и уменията му да защитава авторитета на съдебната власт</i>	Като съдия и административен ръководител Ерна Якова – Павлова спазва стриктно принципите, заложи в Кодекса за етично поведение на българския магистрат. В работата си показва висока професионална квалификация, подхожда отговорно и мотивирано към изпълнение на служебните си задължения.
4. Умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица - <i>Способност за взаимодействие с държавните органи, граждани и юридически лица, участващи в процеса на правораздаване, както и осигуряване на атмосфера на доверие към органите на съдебната власт</i>	Във взаимоотношенията си с представителите на други държавни органи и юридически лица, участниците в процеса и гражданите е коректна и съблюдава морално-етичните норми на поведение.

Част VIII

Цифрови оценки по общите критерии за атестиране на съдия, прокурор, следовател, административен ръководител и заместник на административния ръководител

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Правни познания и умения за прилагането им	18	<p>Съдия Якова – Павлова притежава отлична професионална подготовка. Проявява и непрекъснат стремеж към повишаване на квалификацията си.</p> <p>Притежава високо качество на правораздаване. За периода на атестиране има 107 обжалвани съдебни актове. По върнатите от инстанционен контрол има 63 потвърдени, 15 отменени и 8 изменени съдебни актове. Отменените съдебни актове съставляват 14% от общия брой обжалвани, което обуславя и намаляването с две точки на оценката по този критерий</p>
2	Умение за анализ на правнорелевантните факти	19	<p>Умее да систематизира и обективно да излага доказателствения материал по делата, както и законосъобразно да аргументира релевантните факти и обстоятелства по тях. Намаляването с една точка на оценката по този критерий се обуславя от показателя разбираемо и обосновано мотивиране на актовете.</p>
	Умение за оптимална организация на работата	20	<p>Притежава умения за добра организация на работата си по образуването, движението и приключването на делата. За периода на атестиране делата, приключени в едномесечен срок са 927, в тримесечен срок са 180, а в срок до една година са приключени 52 дела. Делата, приключени в едномесечен и тримесечен срок съставляват 95.5% от общо приключените 1159 дела. Няма просрочие при изготвяне на съдебните актове.</p> <p>РС - Варна е сред съдилищата с най - висока натовареност в страната. Към 30.06.2013 г. действителната натовареност на магистратите от съда към дела за разглеждане е 95.43, при средна от 51.91 за магистратите от РС в областните центрове на страната, а към свършени дела натовареността е 68.58 за РС – Варна, към 42 за РС в областните центрове.</p> <p>Съдия Якова – Павлова разглежда и решава наказателни дела. Натовареността на атестирания магистрат е видна от приложената ч.IV, т.8 на формуляра справка. Следва да се има предвид и значителната натовареност, свързана с изпълнението на задълженията ѝ на административен ръководител на едно от най – натоварените районни съдилища в страната.</p>

4	Експедитивност и дисциплинираност	20	<p>През 2010 г. е извършена проверка от ИВСС на дейността на РС – Варна по наказателни дела, която обхваща периода 01.01.2009 г. – 31.12.2009 г. За работата на съдия Ерна Якова – Павлова, като качество и срочност на правораздаването по наказателни дела, са направени положителни констатации.</p> <p>Спазват се правилата за етично поведение на българския магистрат. За периода на атестиране няма наказания. Не е поощрявана по реда на ЗСВ, получавала ДМС.</p>
---	-----------------------------------	----	---

Част IX
Цифрови оценки по специфичните критерии за атестиране

A. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10	При подготовката и разглеждането делата в съдебно заседание умее ефективно да организира и разпределя работата си. Спазва графика за провеждане на съдебно заседание.
2	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	10	Отличните теоретични познания в областта на процесуалното наказателно право, успешно прилага при провеждането на съдебно заседание и изготвянето на протоколи.

Част X

Цифрови оценки по допълнителните критерии за заемане на ръководна длъжност

Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1.Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него	14	<p>Умее да работи в екип. Административният опит, който има ѝ позволява справедливо да разпределя задачи и да координира успешно тяхното изпълнение, както и да организира успешно дейността на съда и да мотивира колектива.Притежава висока професионална подготовка, стриктно изпълнява служебните си задължения. Ползва се с уважението на колеги и съдебни служители.</p> <p>През 2010 г. е извършена проверка от ИВСС на дейността на РС – Варна по наказателни дела, която обхваща периода 01.01.2009 г. – 31.12.2009 г. Съдия Ерна Якова – Павлова е административен ръководител на съда от месец август 2009 г.</p> <p>Към нея в качеството ѝ на административен ръководител на РС – Варна са направени препоръки, които основно касаят организацията на административната дейност и контрола на дейността на съдиите от районния съд - да извършва ежемесечни проверки на организацията на дейността на съдиите от районния съд по образуването,движението и приключването на делата.</p> <p>Отнемането на 1т. от оценката по този показател е съотносима към периода, касаещ препоръките на ИВСС и заеманата от нея длъжност 4 месеца.</p>
2.Способност за вземане на решения	15	<p>Притежаваният управленски опит ѝ позволява да взема правилни и обективни решения при изпълнение на служебните си задължения.</p> <p>В работата си е показала отговорност, стриктност и високи професионални качества, необходими за постигането на ефективна организация в работата на съда, който ръководи, както и срочно и качествено правораздаване.</p>
3.Поведение, което издига авторитета на съдебната власт	10	<p>В работата си и в личния живот съдия Якова – Павлова се ръководи от нормите, залегнали в Кодекса за етично поведение на българските магистрати. Спазва правилата за професионална етика, притежава висок морал и принципи, които стриктно спазва в работата си.</p>
4. Умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица	10	<p>В действията и решенията си съдия Якова – Павлова показва необходимото уважение и коректност към представителите на други държавни органи, колеги, граждани и страните в процеса и спазва морално – етичните норми на поведение във взаимоотношенията си с тях.</p>

Част XI
Предложение за комплексна оценка от Комисията по предложенията и атестирането

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	146	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

Извършил:

Даниела Костова

ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА:

1. Милка Йгова
2. Камен Ситнилки
3. Светла Петкова
4. Магдалена Лазарова
5. Камен Иванов
6. Галя Георгиева
7. Румен Боев
8. Даниела Костова
9. Елка Атанасова
10. Ясен Годоров

адм. пр. л.

10
62

Окончателно предложение за комплексна оценка на Комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	146 точки	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка и препоръки към атестираните:

На основание чл. 204а, ал. 3, т. 3 от ЗСВ ИЗГОТВЯ комплексна оценка „МНОГО ДОБРА” - 146 (сто четиридесет и шест) точки на Ерна Жак Якова - Павлова - административен ръководител - председател на Районен съд гр. Варна, с ранг „съдия в АС”.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 59/06.11.2013 г. т. А-4.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА
И АТЕСТИРАНЕТО:**

МИЛЧУ ИТОВА

Единният формуляр ми бе връчен на:

21.11.13г.
.....
(дата)

Нямам върнат

Ерна Жак Якова - Павлова
.....
(име и фамилия)

.....
(подпис)

12.13г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

протокол № 33

от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 20 октомври 2011 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

СЪДИЛИЩА

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

9. На основание чл. 234 от ЗСВ **ПОВИШАВА** Ерна Жак Якова – Павлова административен ръководител на Районен съд гр. Варна с ранг “съдия в ОС”, на място в ранг „съдия в АС”, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица № 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ проф. А. Мингова

Вярно с оригинала,

Началник отдел:

в. Панагонова

ВП/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 195 от Закона за съдебната власт

Долуподписаната ЕРНА ЖАК ЯКОВА-ПАВЛОВА. ЕГН. _____, живуща в _____,
гр. _____, издадена на _____,
г. от МВР – гр. _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. не съм народен представител, кмет или общински съветник;
2. не заемам длъжност в държавни или общински органи, както и в институции на Европейския съюз;
3. не упражнявам търговска дейност, не съм съдружник, управител, не участвам в надзорни, управителни съвети или съвети на директорите или в контролни органи на търговски дружества, кооперации или юридически лица с нестопанска цел, които осъществяват стопанска дейност;
4. не получавам възнаграждение за извършване на дейност по договор или по друго правоотношение с държавна, общинска или обществена организация, търговско дружество, кооперация, юридическо лице с нестопанска цел, физическо лице или едноличен търговец с изключение на научна и преподавателска дейност, за участие в Централната изборителна комисия и в изборителни комисии при произвеждане на избори за народни представители, членове на Европейския парламент от Република България, президент и вицепрезидент на републиката и местни избори, за участие в изработването на проекти на нормативни актове, които са възложени от Народното събрание или от органите на изпълнителната власт, както и за упражняване на авторски права и за участие в международни проекти, включително финансирани от Европейския съюз;
5. не упражнявам свободна професия или друга платена професионална дейност;
6. не членувам в политически партии или коалиции, в организации с политически цели, не извършвам политическа дейност, не членувам в организации и не извършвам дейности, които засягат независимостта ми;
7. не съм член на синдикална организация извън системата на съдебната власт.

Известна ми е наказателната отговорност, която носи за деклариране на неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс.

22.06.2011 г.

Декларатор:

Гр. Варна

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

протокол № 32

от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 29 юли 2009 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

**ИЗБОР ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛ
НА ОРГАНИ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ**

2. ОТНОСНО: Избор за назначаване на административен ръководител - председател на Районен съд-гр. Варна

Кандидати:

- Ерна Жак Якова-Павлова - заместник на административния ръководител-заместник председател на Районен съд-гр.Варна;
- Любомир Симеонов Нинов - съдия в Районен съд-гр.Варна /Атестиран с решение на ВСС по Протокол № 33/24.07.2008г., т.,т.1.1.54, комплексна оценка "добра"/ - уведомен за заседанието, не се явява;
- Стоян Константинов Попов - съдия в Районен съд-гр.Варна

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

2.1. На основание чл. 207, ал. 1 от ЗСВ **ОПРЕДЕЛЯ** на Ерна Жак Якова-Павлова, заместник на административния ръководител-заместник председател на Районен съд-гр.Варна, комплексна оценка от атестацията "много добра".

2.2. На основание чл. 207, ал. 1 от ЗСВ **ОПРЕДЕЛЯ** на Стоян Константинов Попов, съдия в Районен съд-гр.Варна, комплексна оценка от атестацията "много добра".

2.3. Избира комисия по провеждане на избора - Цони Цонев, Стойко Стоев, Сребрина Христова.

2.4. **ИЗСЛУШВА** ЯВИЛИТЕ СЕ КАНДИДАТИ И **ПРОВЕЖДА ИЗБОР** за назначаване на административен ръководител - председател на Районен съд-

гр.Варна, в който да вземат участие следните кандидати: Ерна Жак Якова-Павлова - заместник на административния ръководител-заместник председател на Районен съд-гр.Варна; Любомир Симеонов Нинов - съдия в Районен съд-гр.Варна; Стоян Константинов Попов - съдия в Районен съд-гр.Варна.

2.5. След проведения таен избор с бюлетини и при обявения от комисията по избора резултат: с 12 /дванадесет/ гласа "за" за Ерна Жак Якова-Павлова, 0 /нула/ гласа "за" за Любомир Симеонов Нинов, 8 /осем/ гласа "за" за Стоян Константинов Попов и СЛЕД ПРОВЕДЕН БАЛОТАЖ, и при обявения от комисията по избора резултат: с 16 /шестнадесет/ гласа "за" за Ерна Жак Якова-Павлова, 3 /три/ гласа "за" за Стоян Константинов Попов и 1 /една/ недействителна бюлетина, на основание чл. 171 от ЗСВ НАЗНАЧАВА Ерна Жак Якова-Павлова, заместник на административния ръководител-заместник председател на Районен съд-гр.Варна с ранг „съдия в ОС“, на длъжността "административен ръководител - председател" на Районен съд - гр. Варна, с ранг "съдия в ОС", с основно месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблицата за определяне размерите на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, считано от датата на встъпване в длъжност.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ Божидар Сукнаров

Вярно с оригинала,

Началник отдел:

В.Панагонова

ВП/

Приложение
**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИИ, ПРОКУРОРИ И
 СЛЕДОВАТЕЛИ И НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ И
 ЗАМЕСТНИЦИ НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ**

Част I
 Кадрова справка

Лични данни за лицето (име, презиме, фамилия,)	Ерна Жак Якова-Павлова
Дата и място на раждане:	
ЕГН	
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	Районен съд – Варна
Длъжност:	Заместник на административния ръководител – зам. председател
Юридически стаж: в орган на съдебната власт; извън органите на съдебната власт	От 01.09.01г. до 16.02.04г.- младши съдия От 16.02.04г. до 30.09.06г. - районен съдия От 01.10.06г. до настоящия момент - заместник на административния ръководител – зам. председател
Допълнителни квалификации и специализации	Обучения организирани от НИП Практическо прилагане на новия НПК Съд на ЕО. Ролята на националния съдия на общността. Ефикасно приложение на новия Административно-процесуален кодекс Европейско съдебно пространство Практическо прилагане на новия НПК Начално обучение на съдии III ниво, втора част, Наказателно право и процес Начално обучение на съдии III ниво, първа част

Начално обучение на съдии II ниво, първа част, Наказателен профил

Начално обучение на съдии I ниво – Наказателен профил

Основи на европейското право

Член 5 и чл. 6 /наказателни аспекти/ от Европейската конвенция за правата на човека и основните свободи

Защита на КИ в съдебната система

Професионална етика и антикорупция

Компютърна престъпност, пране на пари и отнемане на незаконно придобито имущество и печалби

Същност на общностното право на ЕС, вторично право – регламенти

Счетоводство и практическото му приложение в съдопроизводството

Семинар на Националното бюро за правна помощ

Новата система на правна помощ – значителна стъпка напред за подобряване достъпа до правосъдие

Международно правни аспекти на противодействие на прането на пари – немска практика

Семинари в рамките на двустранното сътрудничество м/у ВСС на Република България и Германската фондация за международно правно сътрудничество по инициатива на Апелативен съд – Варна

„Европеизация“ на наказателното право на държавите членки на Европейския съюз

Борба с организираната престъпност /правна уредба и съдебна практика в противодействието на трафика на хора,

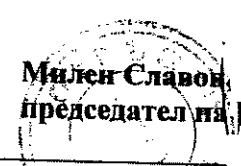
	<p>търговията с наркотици, прането на пари, корупцията/</p> <p>Обучения организирани от Инициативата за укрепване на съдебната система в България</p> <p>Престъпления против интелектуалната собственост. Проблеми в приложението на чл. 174, чл. 227 и чл. 227а от НК</p> <p>Обучение по цел 19 от Плана на ВРС за подобряване на работата в съда – как да спечелим общественото доверие</p> <p>Практически проблеми по приложението на измененията в НПК</p> <p>Работа с медиите</p> <p>Обучения в рамките на ПИОР</p> <p>Обучение на магистрати по приложението на института на пробацията</p> <p>Компютърни престъпления – организиран от ВСС</p> <p>Работа в екип – организиран от USAID</p>
Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)	Съдия ОС Протокол № 14/25.04.2007 г.
Дата, място и резултати от предходната атестация	
Период на атестацията:	01.06.2006г. – 31/05.2009г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ВРС

/М. Сливков/



Част II
Становище на административния ръководител
по чл. 30, ал. 2 от ЗСВ

Орган на съдебната власт	Районен съд - Варна
Административен ръководител	Милен Славов
Становище: <p>Съдия Ерна Якова от момента на встъпването си в длъжност – 16.02.2004г. се занимава с наказателноправна материя.</p> <p>За периода от 01.06.2006г. до 31.05.2009г. в състава, който съдия Якова ръководи, са постъпили 875 наказателни дела, от които 370 от общ характер. Насрочените дела за периода са 610. От общо разгледаните от съдия Якова дела свършените са 908, от тях в тримесечен срок 796. От горното се установява, че свършените от съдията наказателни дела са в обем съизмерим с постъпилите, което налага извода за едно добро темпо на разглеждане и приключване на делата.</p> <p>За посочения период общо обжалваните актове са 86бр., от които потвърдените са 60бр. Изменените актове са 4 бр. Съдия Якова няма изцяло отменени актове.</p> <p>От изложеното може да се направи извода, че в мнозинството от случаите съдебните актове, които съдия Якова е постановила са потвърдени, което сочи на изключително висока квалификация и утвърдени професионални умения. Освен това същата се отличава с висок морал и умение за работа в екип, стриктна е и отговорна към възложената ѝ работа. Притежава организационни качества и умения за работа в екип. С решение на ВСС по протокол № 24/17.05.2006г., съдия Якова е назначена за заместник на административния ВРС.</p> <p>През изтеклия период спрямо нея не са възбудени дисциплинарни производства и не са налагани наказания.</p>	
<p>Милен Славов председател на РС - Варна</p> 	

Част III
Общи критерии за атестиране по чл. 198 ЗСВ
А. Съдии
ЕРНА ЖАК ЯКОВА – ПАВЛОВА
За периода 01.06.2006г. – 31.05.2009г.

1	Брой, вид, сложност и тежест на преписките и делата							
	1.1 Първоинстанционни дела							
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД	АНД
					370	11	486	335
	1.2 Въззивни дела							
		граждански	търговски		НДОХ		НДЧХ	
	1.3 Касационни дела							
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД	

Забележка:

2	Спазване на сроковете					
	2.1 Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик					
	2.2 Брой висящи дела /от датата на образуване/					
		до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година	
		25				
	Срочност на изготвяне на съдебните актове					
	2.3 Дела през периода на атестиране					
		година	останали несвършени	постъпили	насрочени	свършени
		01.06.06 – 31.12.06	58	189	155	204
		2007	43	181	160	214
	2008	10	348	198	302	
	01.01.09 – 31.05.09	56	157	97	188	
2.4 Спазване на законовите срокове						
	година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца	свършени в срок до 1 година	
	01.06.06 – 31.12.06	204	124	28	49	
	2007	214	130	54	23	
	2008	302	233	56	6	
	01.01.09 – 31.05.09	188	107	64	16	

Забележка: Над 1 година – 2006г. – 3 бр.
 2007г. – 7 бр.
 2008г. – 7 бр.
 2009г. – 1 бр.

3 Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това							
Година	подлежащи на обжалване	обжалвани	потвърдени	изцяло отменени	изменени	прекратени	уважен и жалби за бавност
01.06.06 – 31.12.06	103	24	16		1		
2007	111	16	20		1		
2008	119	23	12		1		
01.01.09 – 31.05.09	101	23	12		1		

Забележка:

Сборът от потвърдени, отменени и изменени дела не е равен на броя на обжалваните дела, т.к. има разлика в периодите на изпращане и връщане на делата от въззивната и касационна инстанции.

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете
	<p>В мотивите към съдебните актове, подробно се излага фактическата обстановка по спора, правят се задълбочен анализ на доказателствата и правни изводи, а използваната юридическа терминология не затруднява достъпното възприемане на становището на съда и страните по правните въпроси. Актовете ѝ се отличават със стегнатост, яснота и конкретност</p>
5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет
	<p>Няма данни за извършени проверки от Инспектората към Висшия съдебен съвет. Заклученията по редовните годишни проверки на съда от Окръжен съд не съдържат констатации за пропуски и препоръки за работата на съдия Якова.</p>
6.	Поощрения и наказания през периода, за който се извършва атестирането

	<p>Няма данни за наложени наказания през периода в личното досие на съдия Якова. През периода, за който се извършва атестирането с-я Якова е била повишена в ранг на място, както и е получавала поощрения, изразяващи се в допълнителни парични стимули.</p>
7.	<p>Спазване правилата за професионална етика</p> <p>Няма данни за подавани каквито и да е сигнали или за наложени наказания, като липсват такива данни и в личното досие на съдията.</p>
8.	<p>Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареност на атестирания</p> <p>Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареност на атестирания</p> <p>Натовареността в района на съда и на атестирания е висока. Зам. - председателя Якова е работила изцяло в Наказателно отделение при Районен съд Варна. В периода на атестиране на съдия Якова са били разпределяни на случаен принцип разнообразни по предмет и сложност наказателни и административнонаказателни дела.</p> <p>Съобразно изнесените данни от ВСС, Варненски съдебен район, в частност ВРС, е в първите три места по действителна натовареност на съдия в посочените отчетни години.</p>

Забележка:

ЧАСТ IV
Специфични критерии за атестиране по чл. 199 от ЗСВ
A. Съдии

	Констатации
Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	Стриктно се спазват графици за провеждане на съдебни заседания.
Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	Съдията проявява необходимото уважение към участниците в съдебния процес, навременно и адекватно реагира на поведението им в залата. Поддържа необходимата дисциплина в залата. Протоколът се съставя съобразно изискванията на НПК. Заседанията се подготвят с подробни и мотивирани актове в закрито заседание.

Част V
Специфични критерии за заемане на ръководна длъжност
по чл. 201 ал.1 от ЗСВ

		Констатации
1.	Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него	Съдия Якова, като Зам.-председател на ВРС е създала умения за работа в екип и навици за разпределение на задачите. Тези нейни качества са усъвършенствани по време на заемане на длъжността, като се е отличавала със стремеж за поемане на лична отговорност при вземане на административни решения.
2.	Способност за вземане на решения	Атестираната е доказала потенциала си да организира, управлява и администрира, както и да взема отговорни управленски решения, в периода в който е заемал длъжността Заместник на адм. ръководител – Зам.-председател на ВРС.
3	Представителност:	
	А) поведение, което издига авторитета на съдебната власт	Чрез своите умения и качества, квалификация и професионална подготовка, считаме, че г-жа Якова допринася за издигане авторитета на съдебната система. През 2007 год. ВРС е избран от USAID за «Съд модел».
	Б) умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица	Атестираният притежава качества за отлична комуникация с държавни органи и граждани. Честен и почтен човек в отношенията си с хората.

Част VI

Оценки по общите критерии за атестиране на съдия, прокурор, следовател, административен ръководител и заместник на административния ръководител

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Брой, вид, сложност и тежест на преписките и делата	10	Съдия Якова е включена на 50% натовареност при разпределение на новопостъпилите дела по програмата за разпределение на случайния принцип, като зам. – председател. Разглеждала е дела със значителна фактическа и правна сложност.
2	Спазване на сроковете	15	Голям процент от свършените дела са приключвани в тримесечния срок. Не са констатирани забавяния при изготвяне на съдебните решения.
3	Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това	15	За атестирания период има единични изменени актове, по реда на въззивна проверка. Няма данни за отменени актове.
4	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете	15	Съдебните актове се мотивират подробно след задълбочен анализ на доказателствата
5	Резултати от проверките на Инспектората към ВСС		Не е извършвана проверка, поради непостъпване на сигнали
6	Поощрения и наказания, през периода, за който се извършва атестирането	5	Липсват данни за наказания, като съдията е поощряван материално, както и чрез повишаване на място в ранг.
7	Спазване правилата за професионална етика на съдиите, прокурорите и следователите	10	Няма данни за подавани каквито и да е сигнали или за наложени наказания, като липсват такива данни и в личното досие на Ерна Якова.

8	Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареност на атестирания	5	Съобразно изнесените данни от ВСС, Варненски съдебен район, в частност ВРС, е в първите три места по действителна натовареност на съдия в посочените отчетни години. Като Зам.- адм. ръководител на ВРС, атестирания съдия е натоварен на 50%.
---	---	---	--

Част VII
Оценки по специфичните критерии за атестиране
A. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10	Не са установени нарушения и неоснователни отсрочвания.
2	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	10	Протоколите съдържат законоустановените реквизити и мотиви на постановените определения.

Част VIII
Оценки по специфичните критерии за заемане на ръководна длъжност
по чл. 201 ал.1 от ЗСВ

Критерии на атестацията		Оценка:	Коментари и забележки
1.Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него		15	Съдия Якова е създала умения за работа в екип и навици за разпределение на задачите. Тези нейни качества са усъвършенствани по време на земане на длъжността като винаги се е отличавала със стремеж за поемане на лична отговорност при вземане на административни решения.
2.Способност за вземане на решения		20	Атестираната е доказала многократно високия си потенциал да организира, управлява и администрира, както и да взема отговорни управленски решения, в периода в който е заемал длъжността помощник на адм.ръководител – зам.-председател на ВРС.
3	Представителност:	15	
	А) поведение, което издига авторитета на съдебната власт	10	Чрез своите умения и качества, квалификация и професионална подготовка, считаме, че г-н Якова допринася за издигане авторитета на съдебната система.
	Б) умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица	5	Атестираната притежава качества за отлична комуникация с държавни органи и граждани. Честен и почтен човек в отношенията си с хората.

Част IX
Предложение за комплексна оценка от помощната атестационна
комисия

Положителна:	Точки
1. Задоволителна	
2. Добра	
3. Много добра	145
Отрицателна:	

Коментар от помощната атестационна комисия:

Помощна атестационна комисия в състав:

1. Румяна Панталеева.....
(име и фамилия) (поп
2. Жулиета Шоповаа.....
(име и фамилия)
3. Петър Митев
(име и фамилия) (попис)

Част X

Комплексна оценка на комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС

Положителна:	Точки
1. Задоволителна	
2. Добра	
3. Много добра	145 точки
Отрицателна:	

Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка:

ПРИЕМА предложението на помощната атестационна комисия по чл. 204, ал. 2 от Закона за съдебната власт за комплексна оценка "Много добра" на Ерна Жак Якова - Павлова – заместник на административния ръководител – заместник председател на Районен съд гр. Варна.

Мотиви: Комисията по предложенията и атестирането приема изцяло оценката на помощната атестационна комисия и с оглед на това дава комплексна оценка "Много добра" - 145 (сто и четиридесет и пет) точки на Ерна Жак Якова - Павлова.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 28/14.07.2009 г. т.25.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА
И АТЕСТИРАНЕТО**

ГЕОРГИ ШОПОВ/

Единният формуляр ми бе връчен на:

20.04.2009г.
(дата)

Ерна Якова-Павлова
(име и фамилия)

Нямам възражения
Нямам възражения

Забележка: При наличие на възражения по резултатите от атестирането, същите се прилагат в писмен вид към Единния формуляр.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 14
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 25 април 2007 г.

ДНЕВЕН РЕД:

I. КОМИСИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И АТЕСТИРАНЕТО
А/ СЪДИЛИЩА

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

8. На основание чл.27, ал.1, т.4, във връзка с чл.30б, ал.7 от ЗСВ **ПОВИШАВА** **Ерна Жак Якова-Павлова**, заместник на административния ръководител-заместник председател на Районен съд-гр.Варна, **на място в ранг "съдия в ОС"**, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблицата за определяне размерите на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ проф. д-р Г. Петканов

Вярно с оригинала,
АДМ.СЕКРЕТАР:

МГ/

В. Панагонова



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 24
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 17 май 2006 г.

ДНЕВЕН РЕД:

**II. КОМИСИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И АТЕСТИРАНЕТО:
А/ СЪДИЛИЩА**

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
РЕШИ:

39. На основание чл.27, ал.1, т.18, във връзка с чл.30а, ал.12 от ЗСВ **НАЗНАЧАВА** Ерна Жак Якова-Павлова, съдия в Районен съд гр.Варна, на длъжност "заместник на административния ръководител-заместник председател" на Районен съд гр.Варна, с основно месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблицата за определяне размерите на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, считано от 01.10.2006г..

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ А. Александров

Вярно с оригинала,
АДМ.СЕКРЕТАР:

В. Панагонова

ВП/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 37
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 13 септември 2006 г.

ДНЕВЕН РЕД:

II. КОМИСИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И АТЕСТИРАНЕТО:

A/ СЪДИЛИЩА

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

13. На основание чл. 27, ал. 1, т. 19, във вр. с чл. 306, ал. 7 от ЗСВ
Ерна Жак Якова - Павлова - съдия в РС гр. Варна **ПРИДОБИВА СТАТУТ НА
НЕСМЕНЯЕМОСТ.**

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ проф. д-р Г. Петканов

Вярно с оригинала
АДМ.СЕКРЕТАР:

ВП/

В. Панагонова



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 18
от "Кадрови въпроси"
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 19 май 2004 г.

ДНЕВЕН РЕД:

1. Кадрови въпроси
2.

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

7. На основание чл. 30а, ал. 12 във връзка с чл. 27, ал. 1, т. 4 от ЗСВ **ПРЕНАЗНАЧАВА** Ерна Жак Якова – Павлова – съдия в РС гр.Варна до сега при условията на чл. 68, т. 3 от КТ, на постоянно място в същия съд, считано от датата на встъпване в длъжност, с основно месечно трудово възнаграждение по щатната таблица за магистрати.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ А. Станков

Вярно с оригинала.
АДМ. СЕКРЕТАР

ВП/

В.Панагонова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 5
от "Кадрови въпроси"
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на **11 февруари 2004 г.**

ДНЕВЕН РЕД:

1.
2.
3. Кадрови въпроси
4.
5.

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

3.1.

3.2.

3.3. На основание чл.30, ал.7 във връзка с чл.27, ал.1, т.4 от ЗСВ **ПРЕНАЗНАЧАВА** Ерна Жак Якова-Павлова, младши съдия в ОС Варна – за съдия в РС Варна при условията на чл.68, ал.1, т.3 от КТ, с основно месечно трудово възнаграждение по щатната таблица за магистрати, считано от датата на встъпване в длъжност.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ И. Григоров

Вярно с оригинала
АДМ.СЕКРЕТАР:

В. Панагонова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 27
от Кадрови въпроси
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 8 юли 2003 г .

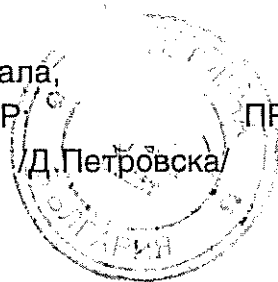
ДНЕВЕН РЕД:

1. Кадрови въпроси

РЕШЕНИЯ
ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
РЕШИ:

3. Поради изтичане на двегодишният срок от назначаването на Ерна Жак-Якова Павлова като младши съдия в ОС-Варна на основание чл. 147, ал. 2 от ЗСВ удължава срокът ѝ с шест месеца, считано от 01.09.2003 г.

Вярно с оригинала,
АДМ.СЕКРЕТАР:



ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ А. Станков

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокол № 26
от Кадрови въпроси
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 4 юли 2001г.

ДНЕВЕН РЕД:

1. КАДРОВИ ВЪПРОСИ

На основание чл. 129, ал.1 от Конституцията на Република България и чл. 27, ал. /1/, т.т. 3,4 и 5 от ЗСВ.

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

12. **НАЗНАЧАВА** Ерна Жак Якова - Павлова за младши съдия в **ОС Варна,с** основно месечно трудово възнаграждение в размер на 452лв., считано от датата на встъпване в длъжност.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Н.ФИЛЧЕВ

Вярно
Главен специалист
Дирекция "Съдебна дейност":

