

Вх. № ВСС-9314
Дата: ...05.07.2017г...

ДО
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ЗАЯВЛЕНИЕ

от Даниела Любомирова Петрова ЕГН
/име, презиме и фамилия/

адрес за кореспонденция:
телефон за връзка /GSM -

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

Желая да участвам в процедурата за избор за заемане на длъжността

“АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ” на Административен съд

Кюстендил

Към заявлението прилагам:

- 1. Подробна автобиография, подписана от кандидата;
- 2. Копие от диплома за завършено висше образование по специалността „Право“;
- 3. Копие от удостоверение за юридическа правоспособност;
- 4. Свидетелство за съдимост, издадено за участие в конкурс по Закона за съдебната власт;
- 5. Медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване;
- 6. Копие от трудова книжка;
- 7. Концепция за работата ми като административен ръководител, която съдържа:
 - лична мотивация за заемане на длъжността;
 - анализ и оценка на състоянието на органа на съдебната власт;
 - очертаване на достиженията и проблемите в досегашната му дейност;
 - набелязване на цели за развитието и мерки за тяхното достигане;
- 8. Удостоверение от Националната следствена служба, Столичната следствена служба или от окръжните следствени отдели към окръжните прокуратури за образувани досъдебни производства;
- 9. Декларация за имотно състояние, произход на средствата за придобиване на имуществото и за наличието на частен интерес по образец, утвърден от ВСС;
- 10. Служебна бележка, удостоверяваща наличието на стажа по чл. 170 от Закона за съдебната власт;
- 11. Кадрова справка по образец
- 11. Други документи :1. Диплома серия *изд. от ЮФ на СУ „Св. Климент Охридски“*; 2. Диплома за следдипломна квалификация по „Право на ЕС“ на Университета Нанси 2 и Университета Страсбург;

05.07.2017г.

С УВАЖЕНИЕ