

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име

ПЛАМЕН ГЕОРГИЕВ ПЕНЧЕВ

Адрес

БЪЛГАРИЯ

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Дата на раждане

Трудов стаж

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 31.05.2017г. до настоящия момент
Районна прокуратура - Кубрат
Правосъдие

И. Ф. Административен ръководител – районен прокурор
Магистратска дейност

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 15.05.2008г. - до 31.05.2017г.
Районна прокуратура - Кубрат
Правосъдие

Заместник административен ръководител – Заместник районен прокурор
Магистратска дейност

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 01.05.2006г. - до 15.05.2008г.
Районна прокуратура - Кубрат
Правосъдие

Прокурор в Районна прокуратура
Магистратска дейност

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

От 17.11.1997г. – до 30.04.2006г.
Окръжна следствена служба - Разград

Следовател

- Дати (от-до)

От 12.09.1997г. – до 16.11.1997г.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Окръжна следствена служба - Разград

Помощник-следовател

От 12.09.1996г. – до 12.09.1997г.
Окръжен съд - Разград

Съдебен кандидат - ОС-Разград

От 01.03.1996г. – до 12.09.1996г.
Окръжна следствена служба - Разград

Помощник-следовател

От 01.10.1994г. – до 01.03.1996г.
РПУ-Кубрат

Разузнавач

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

От 1989г. – до 1994г.
Висш институт на МВР – град София

Висше образование по специалността „Право“ и присъдена професионална квалификация „Юрист“, диплома за висше образование;
Придобита юридическа правоспособност право – Удостоверение за правоспособност № 53/06.10.1997г.

От 1986г. – до 1989г.
ЕСПУ „Христо Ботев“ – град Кубрат

Средно образование

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

ПРОФЕСИОНАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Български език

Руски език

отлично
добро
отлично,

Френски език

основно
основно
основно

Много добри комуникационни умения при работа с колеги, служители, граждани, обществени организации и юридически лица, придобити в резултат на дългогодишния ми опит.

Осъществявал съм функциите на административен ръководител в качеството ми на заместник районен прокурор. Притежавам нужните умения за създаване и организиране на екип, инициативност, високо чувство за отговорност.

Умения за работа с операционна система „WINDOWS“ и MICROSOFT OFFICE - WORD, EXCEL

Постоянно повишаване на квалификацията и придобиване на нови знания и умения. Усъвършенстването ми в обученията към НИП и семинари.

Категория „В“ и „М“

23.06.2017г.
/ дата /

Подпис:
Пл. Пенчев /