

ДО

ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Гр.СОФИЯ

КОНЦЕПЦИЯ

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ

НА РАЙОНЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ

Изготвена на основание чл.194а, ал.3, във вр. с ал.2, във вр. с чл.194б, ал.1, т.2 от ЗСВ

От Боряна Стойчева Петрова- съдия в Районен съд Търговище, кандидат за заемане на длъжността „Административен ръководител-Председател“ на Районен съд Търговище

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА, ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194,б.Б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт, представям на вашето внимание концепцията си за управление на Районен съд - Търговище.

В концепцията си, ще изложа виждането си за организация на дейността на съда, като тя е изготвена въз основа на годишните отчетни доклади на Районен съд Търговище, констатациите от извършени проверки на дейността на съда от Окръжен съд Търговище, личните ми наблюдения и опит.

І ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Трудовият ми стаж започна в Районен съд-Търговище, като съдия изпълнител през 1997 година. През 1998 година бях назначена на длъжността „съдия по вписванията“, а от 1999 година съм назначена на длъжността „съдия“. От 2015 година след създаване на наказателно и гражданско отделение в Районен съд-Търговище,

правораздавам в гражданско отделение. През годините съм участвала като председател и член на комисии по атестиране на съдебни служители, за извършване на проверки дали дължимите към бюджета суми за деловодни разноски и държавни такси съответстват на присъдените със съдебния акт, за инвентаризация на наличността на делата в служба „съдебно деловодство“, за допускане на кандидати до провеждане на конкурс за съдебни служители, за провеждане на конкурс за назначаване на съдебни служители, в комисия за „Борба с корупцията в съдебната система“, за проверки на дейността на СИС при Районен съд-Търговище. От 03.04.2017 г. със заповед № РД 0193/29.03.2017г. на председателя на Апелативен съд - Варна до 02.04.2018 г. бях командирована в Окръжен съд – Търговище. През годините съм повишавала професионалната си квалификация, чрез участие в различни семинари и обучения. През 2016 Районен съд-Търговище, се включи в проекта "Съдебна власт-информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури." Като наставник на проекта, осъществих цялостната организация, включваща контактите с училището, което стана партньор, изготвянето графици за представяне на темите и др., като след приключване на проекта изготвих доклад за обобщаване на постигнатите резултати. Като съдия с дългогодишен стаж в съда, познавам много добре работата на всеки колега, на всеки служител. Мога смело да кажа, че в съда ни работят много добре подготвени, изключително мотивирани и отговорни хора. Познавам и работата на СИС при съда. Познавам и поддържам много добри колегиални отношения с магистратите от другите органи на съдебната власт в нашия съдебен район. Дългогодишният ми опит като съдия, познаването на проблемите като цяло на съдебната система и в частност на нашия съд, ми дават увереност, че ще се справя с функциите и дейността на административен ръководител. Смятам, че притежавам нужните морални и професионални качества, което ми дава вяра, че мога да се справя с управлението на съда. Наясно съм с трудностите, които следват, но благодарение уменията ми за работа в екип, лидерските ми качества и моята диалогичност, ще мога да ги преодолеея, така че по най-добър начин да изпълнявам задълженията си. Независимо, че работата ни е индивидуална, смятам, че в основата на нашата дейност са именно добрите умения за работа в екип. Съдът е екип от хора със своите специфики и смятам, че доверието и дисциплината в този екип са основата за добра работа и добри резултати. В тази връзка държа да отбележа, че през изминалите десет години, в съда са създадени много добри условия и правила за работа от досегашния ръководител на съда, който по време на своя мандат изгради една добре работеща система, в основата на която е екипното начало. Силно вярвам, че добрите практики, следва да бъдат продължени, като се положат усилия за тяхното надграждане. Изградено е доверие между магистратите и досегашното ръководство на съда, което считам, че може да бъде споделено и за в бъдеще, а това ми дава увереност, че функционирането на Районен съд- Търговище ще продължи да бъде така ефективно. Магистратите, които са част от състава на съда,

техния професионализъм и колегиалните отношения между нас, екипът от служители, които отговорно изпълняват своите задължения, са част от мотивацията ми да кандидатствам за заемане на тази длъжност.

Мотив е и възможността, която длъжността предоставя за професионално израстване и усъвършенстване, което ще ми позволи да обогатя познанията и уменията си. Административният ръководител следва да осигури пълноценни условия за работа както на колегите магистрати, така и на служителите, тъй като в противен случай не биха се постигнали добри резултати в правораздаването, което е в ущърб на обществения интерес. Административният ръководител не трябва да пести сили и време, за подобряване на дейността, за утвърждаване на ясни политики и стандарти в процеса на правораздаване, за утвърждаване върховенството на закона, чрез гарантиране правата и интересите на гражданите и осигуряване на равен достъп до правосъдие. Основна част от отговорностите са управление на човешкия ресурс, като считам, че правилния подход при осъществяване на тази отговорност е изграждане на доверие и работна среда, в която всеки съдия или служител ще се чувства в безопасност, ще се чувства значим и със защитени интереси.

Ако ми гласувате доверие да бъда лидер на този добър екип, ще направя необходимото да продължа и доразвия добрите практики, които водят до високо качество на правораздаването и повишаване на доверието в този орган на съдебната система.

II АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ:

1. Кадрова и материална обезпеченост на Районен съд Търговище, финансово управление:

Към момента в Районен съд по щат работят девет съдии, двама държавни съдебни изпълнители и двама съдии по вписванията.

Съдия Христина Иванова Сярова от 2013 г. и до края на 2018 г. беше командирована в Районен съд Варна, като от месец януари 2019 година отново работи в Районен съд Търговище.

От 27.03.2017 г. до 01.04.2018 г. съдия Боряна Стойчева Петрова беше командирована в Окръжен съд Търговище.

През последните десет години няма образувани дисциплинарни производства, няма налагани дисциплинарни наказания и не са постъпвали сигнали за корупция спрямо съдии от Районен съд - Търговище.

Щатната численост на администрацията на Районен съд Търговище през 2018 година, утвърдена от ВСС - 26 (двадесет и шест) съдебни служители.

Длъжностите, на които са назначени съдебните служители, са съобразени с Правилника за администрацията в съдилищата и новия Класификатор на длъжностите, утвърден с Решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21/26.06.2018 година на основание чл. 341, ал. 1 във вр. с чл. 340а от ЗСВ.

Съдебните служители са разпределени по служби както следва: Административен секретар, Главен счетоводител, Системен администратор, Човешки ресурси, Съдебен секретар - 11 служители; Съдебен деловодител – 8 служители; Призовкар; Домакин; Чистач.

Организацията и осъществяването на работата на съдебната администрация при Районен съд - Търговище се ръководи при стриктното спазване на изискванията, посочени в Правилника за администрацията в съдилищата.

Дейността на специализираната администрация е изцяло насочена към подпомагане и осигуряване на основната дейност на съда. Предвид щатната численост работата на специализираната администрация не е диференцирана по отделения, като в служба „Деловодство” на Районен съд Търговище работят петима съдебни деловодители, които обслужват гражданските и наказателните съдебни състави. В служба „Архив” през годината работят две служителки, които, освен преките задължения в службата, поемат почти цялото производство по свършени граждански и наказателни дела и извършват всички видове справки по предадените от служба „Деловодство” дела, книги и документи. Към момента броя на съдебните секретари не съответства на броя на съдиите, секретарите са с един по-малко от съдиите, което налага изготвянето на графици, за разпределяне работата със съдията, за който няма определен секретар.

Общата администрация подпомага дейността на административното ръководство на съда и се състои от административен секретар, главен счетоводител, системен администратор, човешки ресурси, призовкар - чистач и домакин - шофьор.

С оглед сравнително малката численост се налага възлагането на допълнителни функции на много от служителите. В служба „Регистратура” работи един служител и при негово отсъствие или при по-голяма натовареност същият е подпомаган от служители на служба „Деловодство”. С цел осигуряване на взаимозаменяемост, оптимизиране и равномерно разпределение на работата на съдебните служители от специализираната администрация, на съдебните секретари, работещи със съдиите от гражданското отделение, е възложено да изготвят изпълнителните листове по подлежащи на изпълнение актове в производствата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК. Със същата заповед на съдебните секретари, работещи със съдиите от наказателно отделение, е възложено да подпомагат служби „Архив” и „Бюро съдимост” и заместват при отсъствие титулярните служители.

Районен съд Търговище разполага по щат с един призовкар той е и чистач, който щат предвид обема на призовки и съобщения и общата площ на съда е крайно недостатъчен. Необходимостта от такива служители не е отпаднала и към настоящия момент, но с оглед по-ниската натовареност на съда в сравнение с повечето районни съдилища към областните градове, и ограничения бюджет като цяло на ВСС, такива искания към настоящия момент са нереални за осъществяване и поради това не са правени.

3.2. Управление на съда. Организация на административната и съдебната дейност.

В Районен съд Търговище е въведена Система за финансово управление и контрол (СФУК) в изпълнение на Закона за финансово управление и контрол, която периодично се актуализира във връзка с промените в нормативната уредба. Вътрешния контрол е един непрекъснат процес, който е интегриран в цялостната дейност на съда.

Прилага се утвърдена счетоводна политика, която осигурява точна и ясна информация, необходима за вземане на управленски решения при разпределението и разходването на бюджетните средства, и дава възможност за икономически анализ и оценка на риска при изпълнение на бюджета. Създадени са предпоставки за добро финансово управление на предоставените бюджетни средства. Същите се разходват икономично и законосъобразно. В съда се прилага строга финансова дисциплина и управленска отговорност за ефективно и ефикасно изразходване на публичните средства. За ограничаване на разходите са предприети всички действия, регламентирани на които се осъществява чрез издаване на вътрешни правила и заповеди, съгласно които са определени длъжностните лица, съблюдаващи икономичното и законосъобразно разходване на средства.

Съгласно новия Правилник за администрацията в съдилищата в Районен съд е създаден електронен регистър на изпълните листове, издадени за присъдени суми в полза на съдебната власт.

С вътрешни правила са утвърдени антикорупционни процедури, установяващи реда за работа със сигнали за корупция, злоупотреба с власт, лошо управление на държавно имущество и други.

В съда е изградена „Регистратура за класифицирана информация“, която работи по утвърдени вътрешни правила, съобразени с изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и Правилника по прилагането му.

Дейността на всички служби се осъществява съгласно утвърдени Вътрешни правила, които са неразделна част от Системата за финансово управление и контрол. Смятам, че с оглед наличната щатна численост е възможно да се обмисли реорганизация на длъжности от утвърдения щат, като се пренасочат служители от звена, с по-ниска натовареност на работния процес, в други по-натоварени, както и чрез възлагане на допълнителни дейности. Това, разбира се, следва да бъде сторено при необходимост, при повишаване обема на работа, при отсъствие на служители от натовареното звено. Такива мерки се предприемат и към момента като двама от съдебните секретари са запознати и заместват отсъстващите служители в служба „архив“, двама секретари в бюро съдимост, а двама деловодители в служба „регистратура“.

Съдът поддържа актуален сайт, на който ежедневно се извежда информация за дейността му и незабавно се публикуват постановените съдебни актове при спазване на правилата на Закона

за защита на личните данни. Страницата съдържа информация за съдебния район, структурата, съдебни заседатели, вещи лица, график на открити съдебни заседания, вътрешни правилата и инструкциите за работа на съда, отчетите за дейността му. Сайтът предоставя пълна информация за контакти със службите, електронния адрес на съда, номерата на банковите сметки, тарифи и образци от документи.

Всички постъпващи в Районен съд - Търговище дела – наказателни и граждански, се разпределят изключително на принципа на случайния избор чрез уеб базираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД). Със Заповед са регламентирани движението на книгата, по които се образуват граждански и наказателни дела, поредността на разпределящите съдии, процентите на натовареност на отделните магистрати, определени са графици за открити съдебни заседания и графици за дежурства. Утвърдени са Вътрешни правила за случайно разпределение на делата. Книжата, по които се образуват дела, се предават от съдебен деловодител „Регистратура“ веднага след регистрирането им на разпределящия съдия. Гражданските дела се разпределят от Зам. Председателя на съда, а наказателните от Председателя. След получаване на съответните книжа разпределящия съдия извършва проверка за наличието на процесуалните изисквания по внесените книжа, образува определеното по вид дело и определя конкретен съдия – докладчик, като се спазва без изключение принципа на случайния подбор чрез компютърната програма, цитирана по – горе. За извършеното разпределение се изготвят два протокола, като единия се прилага по делото, а другия се съхранява в изрично предвиден за това дневник.

Постъпилите молби и искания от гражданско – правен и наказателно -правен характер, налагащи произнасяне в деня на постъпването им, се разпределят между съдиите съобразно изготвени ежемесечни графици за наказателни и граждански дежурства, които са съобразени с ползването на отпуск и други причини, налагащи отсъствие на съдиите. Делата, разпределяни по дежурство също се образуват чрез уеб базираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД), като се изготвят и протоколи за разпределението им.

Дежурните наказателни съдии подписват също и свидетелствата за съдимост и справките за съдимост.

С Решение на Общото събрание на съдиите от 07.04.2017 г. са приети и действат нови Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд Търговище. Съгласно тях като изключение от принципа за случайно разпределение на гражданските дела се разпределят делата при режим „по дежурство“ и „ръчен“. Определени са видовете дела, които се разпределят чрез посочените режими.

Към момента гражданските дела се разпределят от заместник председателя. От скоро със заповед на председателя е възложено на системния администратор да разпределя делата постъпили по реда на чл.410 от ГПК и чл.417 от ГПК, в случаите, когато за деня

постъпят повече от пет такива производства. Считам, че тази дейност е удачно изцяло да бъде възложена на системния администратор, тъй като не е пряко свързана с правораздавателната дейност и не изисква правни знания, с оглед на това, че вида на производството се определя от бланки, утвърдени с Наредба № 6 за утвърждаване на образци на заповед за изпълнение, заявление за издаване на заповед за изпълнение и други книжа във връзка със заповедното производство. В същото време заместник председателят ще бъде разтоварен, тъй като тази дейност в повечето случаи отнема значително време.

Ежемесечно се изготвят графици за дежурства, по отделения за работните дни, при отсъствие на съдия и за почивните и празнични дни. За последния своевременно се уведомява РП - Търговище и ОД на МВР Търговище.

Със Заповед № 16/06.01.2017 г. е разпоредено при приключване на всяко дело съдия – докладчика да отразява това обстоятелство в СИНС, като проверява наличието и правилността на статистическия код на делото, въведени при образуване на делото от разпределящия съдия, въвежда датата на приключване на делото и при необходимост коригиращи коефициенти.

В служба СИС действат утвърдените през 2017 г. Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в СИС и считано от 19.05.2017 г. всички новообразувани изпълнителни дела се разпределят на принципа на случайния подбор чрез ЦССРД.

В съда се използва модул „Съдебни заседатели“ към деловодната програма, чрез който по електронен път на принципа на случайния подбор се определят съдебните заседатели, участващи в делата. Работата на съдебните заседатели е регламентирана с утвърдените през 2017 г. Вътрешни правила за организацията работата и поведението на съдебните заседатели при Районен съд – Търговище, изготвени на основание Наредба № 7 от 28.09.2017 г. за съдебните заседатели на ВСС.

С цел усъвършенстване на контролната процедура за гарантиране събирането на всички дължими в полза на бюджета на съда разноски и държавни такси е издадена Заповед № 408/23.10.2018 г., с която е създадена и комисия за периодична проверка на избрани на случаен принцип дела дали дължимите суми за деловодни разноски и държавни такси съответстват на присъдените такива с постановения съдебен акт.

Въз основа на заповед на председателя се изготвя ежемесечна справка за делата, които са без насрочване и без движение, както и на спрените на законово основание дела. Констатираните такива се докладват на председателя, както и на съответния съдия – докладчик за разпореждане по хода им.

Съобразно заповед на председателя се извършва ежемесечна проверка и се изготвя справка за делата, по които актовете са изготвени и предадени след законния им срок. Със същата заповед се извършва ежемесечна проверка и се изготвя справка за броя на отложените дела и причините за отлагането им, като се следи за стриктното спазване на изискванията на чл. 18, ал. 2 от Наредбата

за медицинската експертиза на работоспособността по отношение на всички

Със Заповед № 459/30.01.2018 г. са препотвърдени задълженията на съдии и служители в Районен съд – Търговище за попълване електронната папка дело в система „Съдебно деловодство“ с абсолютно всички документи, които съществуват в оригиналното дело на хартиен носител, като е разпоредено и обезличаването на всички съдебни актове (вкл. съдебни протоколи), налагащо се от включването на съда в Единия портал за електронно правосъдие. Така вече трета година в съда се поддържа пълна „електронна папка“ дело. Постъпващите в съда документи от граждани и други институции се сканират и се присъединяват в електронната папка на съответното дело под формата на графично изображение на документа, а „вътрешните“ актове на съда – протоколи, съдебни актове и други, се съхраняват като текстови файлове.

Съгласно Заповед № 25/27.01.2016 г. на председателя след всяко обновяване на програмния продукт САС „Съдебно деловодство“ системният администратор на общо събрание на служителите прави кратко представяне на нововъведените възможности на деловодната програма.

Със Заповед № 430/07.11.2018 г. окончателно е регламентирано воденето и проверката за коректността на вписванията и правилното водене на всички деловодни книги и регистри.

В съда работят Вътрешни правила за въвеждане на данни в Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП) от служителите на Районен съд - Търговище.

Поддържа се създадения съгласно Правилника за администрацията в съдилищата електронен регистър на изпълнителните листове, издадени за присъдени суми в полза на съдебната власт. Още от 2017 г. съдиите от Районен съд – Търговище са упълномощени и им е възложено да подписват възлагателни заявления за образуване на изпълнителни дела за дължими суми към бюджета на съдебната власт по сметка на Районен съд - Търговище, присъдени с влезли в сила съдебни актове.

Съдът поддържа актуален сайт, на който ежедневно се извежда информация за дейността му и незабавно се публикуват постановените съдебни актове при спазване на правилата на Закона за защита на личните данни. Страницата съдържа информация за съдебния район, структурата, съдебни заседатели, вещи лица, график на открити съдебни заседания, вътрешните правила и инструкциите за работа на съда, отчетите за дейността му. Сайтът предоставя пълна информация за контакти със службите, електронния адрес на съда, номерата на банковите сметки, тарифи и образци от документи.

Стриктно се води и електронен регистър на отводите и самоотводите в Районен съд - Търговище, като основната цел е по-голяма прозрачност при разпределение на делата и контрол върху

постановените отводи. През годините, откакто се води този регистър няма констатирани няма установени неоснователни отводи.

Ежегодно в началото на годината се извършва от постоянно действаща комисия инвентаризация за наличността на делата, за която се изготвя изричен протокол. По същия начин се процедира и относно наличността на делата в служба СИС.

В началото всяка година със заповеди на председателя на съда се извършва проверка на дейността по образуването, движението и приключването на изпълнителните дела в СИС при Районен съд - Търговище, както и проверка на дейността на съдиите по вписвания при Районен съд – Търговище. Резултатите от проверките се обективират в протоколи, а по констатираните пропуски и дадени препоръки административният ръководител издава изрични заповеди за отстраняването им и подобряване на работата.

Районен съд - Търговище поддържа традиционно добри контакти с прокуратурата и адвокатската колегия, като се провеждат периодично формални и неформални срещи с представители на тези институции и организации.

Възприетата организация на работа и предприетите мерки за контрол, ведно с високо отговорното отношение към работата на действащите съдии и служители, са обективирани в традиционно добрите резултати по отношение на срочността и бързината на разглеждане на делата и качество на съдебните актове.

3.3. Правораздавателна дейност

От 2015 г. със Заповед № 1/05.01.2015 г. в Районен съд - Търговище са създадени наказателно и гражданско отделение. Със същата заповед са регламентирани движението на книгата, по които се образуват граждански и наказателни дела, поредността на разпределящите съдии, процентите на натовареност на отделните магистрати, определени са графици за открити съдебни заседания и за дежурства.

През 2018 година в Районен съд - Търговище са постъпили за разглеждане общо 3447 дела. От тях 2310 са граждански и 1137 - наказателни. В процентно съотношение гражданските дела съставляват 67 % от постъпилите дела, а наказателните вече съществено по - малко – 33 %.

През 2017 година в Районен съд - Търговище са постъпили за разглеждане общо 3368 дела. От тях 2199 са граждански и 1169 – наказателни.

От така изложените по-горе данни се установява, че постъпилите граждански дела са с 115 дела повече от предходната година. Това увеличение се дължи на повишеното постъпление на частните граждански дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – с 61 броя повече от предходната 2017 година и на повишаване на постъплението на граждански дела по общия ред – с 53 броя повече, докато при останалите видове дела няма съществени разлики. При

наказателните дела е налице минимално общо намаление от 32 дела в сравнение с предходната година. Това намаление се дължи най – вече на значителното намаление на делата по чл. 78а от НК, които от 107 за 2017 г. са само 39 постъпили за 2018 г., или с 68 броя по – малко, както и на намаление на постъплението наказателни общ характер дела с 18 броя. При останалите видове наказателни дела има известно увеличени в сравнение с предходната 2018 г., най – чувствително при административно наказателните дела по обжалване на наказателни постановления (28 броя).

Изводът е, че през последните години продължава тенденцията на значително повишение постъплението на граждански дела, като вече втора година постъплението на наказателни дела чувствително е намаляло.

През 2018 година общият брой дела за разглеждане е 3723, от които 272 дела са несвършени от предходния период. В процентно съотношение несвършените дела съставляват 7.9 % от всички дела за разглеждане. От тях 2534 са граждански дела, от които 220 - останали несвършени от предходен период (8.6 %), и 1189 наказателни дела, от които 52 - останали несвършени от предходен период (4.3 %).

За 2017 година общият брой дела за разглеждане е 3566, от които 198 дела - несвършени от предходния период. В процентно съотношение несвършените дела съставляват 5.6 % от всички дела за разглеждане. От тях 2350 са граждански дела, от които 151 - останали несвършени от предходен период (6.4 %), и 1216 наказателни дела, от които 47 - останали несвършени от предходен период (3.9 %).

За 2016 година общият брой дела за разглеждане е 3487, от които 256 дела - несвършени от предходния период. В процентно съотношение несвършените дела съставляват 7.3 % от всички дела за разглеждане. От тях 1971 са граждански дела, от които 214 - останали несвършени от предходен период (11%) и 1516 наказателни дела, от които 42 - останали несвършени от предходен период (2.7 %).

През 2018 година от общия брой дела за разглеждане са били свършени 3376 дела. От тях - 2240 граждански дела (88 %) и 1136 наказателни дела (96 %). С произнасяне на акт по същество са приключили общо 2917 дела, а 459 са били прекратени по различни причини. Останали са несвършени в края на периода 347 дела, от които 294 граждански и 53 наказателни.

През 2017 година от общия брой дела за разглеждане са били свършени 3294 дела. От тях – 2130 граждански дела (91 %) и 1164 наказателни дела (96 %). С произнасяне на акт по същество са приключили общо 2824 дела, а 470 са били прекратени по различни причини. Останали са несвършени в края на периода 272 дела, от които 220 граждански и 52 наказателни.

За 2016 година от общия брой дела за разглеждане са били свършени 3289 дела. От тях – 1820 граждански (92 %) и 1469 наказателни (97%). С произнасяне на акт по същество са приключили общо 2784 дела, а 505 са били прекратени по различни причини.

Останали са несвършени в края на периода 198 дела, от които 151 граждански и 47 наказателни.

През сравнителния период продължава да се увеличава броят на несвършените граждански дела, като част от причините са изтъкнатите в предходните години - сроковете за размяна на книга по ГПК, при които на практика почти всички постъпили дела през последните месеци ноември и декември остават несвършени, а една част от тях и ненасрочени за съдебно заседание. Все по – често причина за отлагане на делата и увеличаване на тяхната продължителност е липсата на специалисти - вещи лица, като в много случаи се налага назначаването на такива от други съдебни райони, което освен че забавя производството и значително го оскъпява.

Данните сочат, че значително се е увеличил броят на несвършените граждански дела по общия ред, което почти изцяло се дължи на обективни, извън волята на съдиите причини.

Съотношението между общо свършените 3376 дела и всичко 3723 дела за разглеждане за 2018 година е 90.7 %. За сравнение това съотношение за 2017 година е 92.4 % и за 2016 година е 94.3 %.

Така изложените данни дават основание да се заключи, че въпреки повишаващия се значително всяка година брой дела за разглеждане, сравнително е запазен процентът на свършените дела спрямо разгледаните такива, който през целия сравнителен период е много висок.

Срочност и бързина на разглеждане на делата.

От всички свършени за 2018 г. дела в тримесечен срок са приключили общо 3173 дела, или това са 94 % от свършените дела. За предходната 2017 г. процентът е бил 91.3 %, а за 2016 г. това съотношение е било 88.4%.

Съдебни актове по всички видове дела в Районен съд - Търговище се изготвят в предвидените в процесуалните закони срокове за това.

Съдебните актове по делата, разглеждани в открито съдебно заседание се изготвят в законоустановените срокове, като в много от случаите решенията се постановяват много по-рано от едномесечния срок, а по наказателни дела от законоустановения шестдесет дневен срок.

В изключително редки случаи и при наличието на действително обективни причини има актове, изготвени малко след законоустановения срок.

Качество на съдебните актове.

През 2018 година общият брой на изпратените на инстанционен контрол наказателни и граждански дела на Районен съд - Търговище е 294, от които 185 наказателни и 109 граждански дела.

За 2017 година общият брой на изпратените на инстанционен контрол наказателни и граждански дела на Районен съд - Търговище е

бил 312, от които 180 наказателни и 132 граждански дела. За 2016 година този брой съответно е бил общо 383, от които 231 наказателни и 152 граждански дела.

Видно от изложеното в процентно съотношение през целия сравнителен период намалява броя на обжалвани и протестирани актове на съда, както при гражданските, така и при наказателните дела. Намаляването на броя на необжалвани съдебни актове е сигурен показател, че с постановените актове съдът е успял да убеди страните в своите доводи.

През 2018 година в съда са се върнали с резултат от инстанционна проверка, обжалвани и протестирани през предходните и през 2018 г., общо 286 дела, от които 178 наказателни дела и 108 граждански дела.

През предходната 2017 година в съда са се върнали с резултат от инстанционна проверка, обжалвани и протестирани през предходните и през 2017 г., общо 327 дела, от които 188 наказателни дела и 139 граждански дела.

През 2016 година в съда са се върнали с резултат от инстанционна проверка, обжалвани и протестирани през предходните и през 2016 г., 340 дела, от които 215 наказателни дела и 125 граждански дела.

От справката за проверените 142 акта по същество по наказателни дела (присъди и решения) е видно, че през 2018 г. 119 от тях са потвърдени изцяло (84 %), 19 броя са отменени изцяло (13 %), от които едно по обективни причини, и 3 са изменени (2 %).

За сравнение през 2017 г. 114 от тях са потвърдени изцяло (75 %), 30 броя са отменени изцяло (20 %) и 8 са изменени (5 %).

За 2016 г. 141 от проверените присъди и решения са потвърдени изцяло (83 %), 21 броя са отменени изцяло (12 %) и 6 са изменени (4 %).

От справката за проверените решения по същество на спора по граждански дела, върнали се през 2018 година, е видно, че 48 от тях са потвърдени изцяло (59 %), 13 решения са отменени изцяло (16 %), поради нарушения на материалния или процесуалния закон, 11 решения (14 %) са отменени частично, поради нарушения на материалния или процесуалния закон, и 2 решения (2 %) са отменени частично поради невиновно поведение на съда.

За сравнение през 2017 година, е видно, че 55 от тях са потвърдени изцяло (68 %), 13 решения са отменени изцяло (16 %), поради нарушения на материалния или процесуалния закон, 11 решения (14 %) са отменени частично, поради нарушения на материалния или процесуалния закон, и 2 решения (2 %) са отменени частично поради невиновно поведение на съда.

През 2016 година 41 от тях са потвърдени изцяло (46 %), 17 решения са отменени изцяло (19 %), поради нарушения на материалния или процесуалния закон, 2 решения са отменени изцяло по обективни причини (2 %) - представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, 27 решения (30 %) са отменени частично, поради нарушения на материалния или процесуалния закон, и 3

решения (3 %) са отменени частично поради невиновно поведение на съда.

Наблюдава се леко влошаване на качеството на съдебните актове по граждански дела в сравнение с 2017 г., но е значително по – добро от 2016 г., като по принцип е много добро за целия сравнителен период. Като се има предвид увеличеното постъпление на граждански дела през годината и намаления състав на гражданско отделение този резултат следва да се отчете като много добър.

При наказателните дела, в процентно съотношение качеството на съдебните актове значително се е подобрило, особено в сравнение с предходната 2017 г., и като цяло е на едно много високо ниво.

Изложените статистически данни дотук водят до извода, че през сравнявания период се запазва едно много добро качество на съдебните актове, което е вече трайна тенденция за магистратите от Районен съд Търговище. Принос за тези резултати са индивидуалните усилия на всеки съдия, задълбочено проучване на все по нарастващия обем практика на ВКС, провежданите формални и неформални срещи между колегите и обсъждане на въпроси от процесуално и материално правно естество, по които съдебната практика към момента не дава еднозначен отговор.

Средно месечна натовареност.

Общата натовареността на съдиите в Районен съд - Търговище по щат спрямо всичко за разглеждане дела през 2018 г. е 34.47 дела месечно, при 33.02 дела месечно за 2017 г. и 32.29 дела месечно за 2016 г.

Натовареност по щат спрямо всичко свършените дела за 2018 г. е 31.26 дела месечно, при 30.50 дела месечно за 2017 г. и 30.45 дела месечно за 2016 г.

Отработените човекомесеци през 2018 година общо за граждански и наказателни съдии са 92.17. От тях 44.43 човекомесеца са отработени от гражданските състави, а 47.83 - от наказателните състави.

Действителната обща натовареност по дела за разглеждане за 2018 година е 40.39 дела месечно, при 41.26 дела месечно за 2017 г. и 36.68 за 2016 година.

Действителната обща натовареност по свършени дела за 2018 година е 36.63 дела месечно, при 38.11 дела месечно за 2017 г. и 34.60 за 2016 година.

Изводите, които следват са, че натовареността по щат се увеличава ежегодно през последните три години. На тази база се увеличава и действителната натовареност на съдиите, работещи реално в Районен съд Търговище. Общия брой постъпили дела е най – висок за целия сравнителен период, което води до постоянно повишаване най – вече на действителната натовареност на съдиите, работещи гражданско отделение. Работещите към настоящия момент в съда магистрати се справят с увеличения брой

дела без това да се отразява на бързината и качеството на съдебните актове.

През 2018 г. няма извършвани проверки в Районен съд - Търговище от Инспектората към Висш съдебен съвет.

В изпълнение на Заповед на председателя на Окръжен съд - Търговище на 22.01.2019 г. бе извършена проверка на Районен съд - Търговище по организацията и движението на делата за периода 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.

При извършената проверка на гражданското отделение е отчетена много добра работа на съдиите по граждански дела. Отчетено е, че в съда е създадена отлична организация по движение на гражданските дела, в резултат на което е постигната бързина и стриктно спазване на процесуалните срокове, като се извършва задълбочена предварителна подготовка по делата. Констатирано е, че съдебните заседания се насрочват в разумни срокове с малък процент на делата, разгледани извън тримесечния срок, а причините за това преимуществено са обективни и не се дължат на съда. Всички съдебни актове са изготвени в законоустановените срокове, като в много от случаите актовете се изготвят много по – рано от законовия едномесечен срок. Съдебните актове са подробно мотивирани, граматически и логически издържани и съдържат фактически и правни анализи. Причина за отмяната на актовете в обжалваната им част, не се състои в недостатъчна предварителна подготовка на делата или процесуални нарушения, включая неправилно очертана фактическа и правна рамка на спора, нито се дължи на липсата на достатъчно професионален опит или правни познания, а на различно тълкуване и прилагане на материалноправната регламентация, съобразно чл.235, ал.2 от ГПК, по която често липсва единна съдебна практика. Няма спрени дела, по които да са настъпили причини за тяхното възобновяване, което налага извода за периодичност при тяхната проверка.

Цялостната оценка е за отлична организация и много добра работа на съдиите и служителите.

Извършената проверка от Окръжен съд Търговище по наказателни дела също показва постигнати много добри резултати по отношение организация и движение на делата, спазване изискванията за разпределение чрез случаен подбор, подготовка на делата за съдебно заседание – отлагане, причини, срокове за изготвяне на съдебни актове, отменени такива и върнати дела за доразследване на прокуратурата. Като заключителни констатации в доклада е отразено, че качеството на постановените съдебни актове, постановени от РС- Търговище е на изключително високо ниво, като делата са разглеждат и решават в кратки срокове, мотивите и решенията се изготвят в едномесечен срок без изключение. Администрирането от страна на председателя е много добро, като издадените заповеди, регламентиращи изцяло работата на съдиите и служителите, се изпълняват точно и в срок. Общия извод от извършената проверка е отлична работа на съдии и съдебни служители.

3.4. Сграден фонд и техническа обезпеченост. Информационни технологии.

Търговишки районен съд се помещава на първи и четвърти етаж в сградата на Съдебната палата и като цяло работните помещения задоволяват нуждите на съда. Създадената организация и графици осигуряват нормално протичане на всички съдебни заседания в наличните три съдебни зали.

През 2018 година на четвъртия етаж беше изградено съвременно помещение. В него са базирани четирите сървъра на съда и компютъра за Интранет.

Към настоящия момент Районен съд – Търговище почти в пълен обем е обезпечен с необходимия хардуер и софтуер, като само двете компютърни конфигурации в служба „Архив“ не отговарят на техническите изисквания, морално и физически са остарели и не подлежат на допълнителен ъпгрейд.

В Съдебно изпълнителна служба работи програмния продукт „Съдебно изпълнителна система“, разработена от ЕТ „Темида 2000“, към която е внедрен Модул Регистър на банковите сметки и сейфове, с което се ускори многократно проверката за наличие на такива и повечиня услугата за клиентите.

От месец май 2017 г. Всички постъпващи дела в СИС задължително се разпределят чрез ЦССРД.

Работещият в съда програмен продукт САС „Съдебно деловодство“ се актуализира редовно като е въведена връзка с ЕПЕП (Единен портал за електронно правосъдие). Съгласно заповед на председателя след всяка промяна в програмния продукт се провеждат обучения на служителите за новите функционалности. Автоматизираната информационна система в Районен съд – Търговище е свързана с ядрото на ЕИСПП и съдът изпълнява задълженията си по осъществяване на единно информационно осигуряване на дейността по противодействие на престъпността.

С оглед въведеното задължение на съда за служебна проверка местоработата, съответно местослуженето на ответниците по делата, във връзка с призоваването им, през 2018 г. се осигури възможност за извършване на справки от масивите на НАП.

За осигуряване на по голяма сигурност в служба „Бюро съдимост“ бяха закупени външни дискове на които се архивира базата данни. ГРАО масива редовно се актуализира.

Редовно се актуализира Правноинформационната система „Апис“. За обслужване на счетоводната дейност работят централизираните счетоводни системи „Конто“ и „Аладин“, които се обновяват централизирано.

ИНТЕРНЕТ страницата на Районен съд Търговище се актуализират редовно всички текущи данни.

Поддържа се ИНТРАНЕТ системата на съда. В нея се публикуват заповеди на административния ръководител, вътрешни правила, решения на ВСС, графици, писма и други документи, касаещи дейността на съдиите и съдебните служители. Със заповед на административния ръководител изрично е регламентирано, че

публикуваните на ИНТРАНЕТ страница документи, се считат за сведени до знанието на всички съдии и съдебни служители. С това се осигурява едновременно по-голяма бързина, ред и прозрачност в работата и ръководството на съда, така и се икономисва значително количество средства за канцеларски материали.

В изпълнение на решение на Комисия „Бюджет и финанси“ на ВСС във връзка с изпълнение на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване плащанията в брой, в Районен съд - Търговище функционират три ПОС - терминални устройства – в служба „Регистратура“ и Бюро „Съдимост“. Така на гражданите се осигурява възможност за безналично заплащане на държавни такси и разноски (без такси за обработка на плащанията).

В съда задължително се въвеждат, чрез осигурени високотехнологични скенери в служба „Регистратура“ и в служба „Деловодство“, първоначално постъпилите документи по образувани дела, както и последващите такива. Въвеждат се и всички актове на съда по движението на делото и неговото приключване със съдебен акт по същество. Това дава възможност за пълно окомплектоване на електронна папка дело в система „Съдебно деловодство“. Районен съд Търговище е включен в изградения Електронен портал на съдилищата в Апелативен район Варна за отдалечен достъп. Електронният портал има за цел да осигури бърз и лесен Интернет достъп за регистрираните потребители до информация за делата в съдилищата. За да бъде този достъп пълноценен, следва електронната папка дело да бъде попълнена с всички документи, които съществуват в оригиналното дело на хартиен носител. Изпълнението в пълен обем на тази мярка изисква допълнителен финансов и човешки ресурс, но ще способства за засилване на общественото доверие, повишаване на прозрачността в работата на съда, стъпка към Електронното правосъдие.

III ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РАЙОНЕН СЪД ТЪРГОВИЩЕ И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО РЕАЛИЗИРАНЕ:

През последните години дейността на Районен съд Търговище е много добра, благодарение на създадените множество добри практики и правила. Добрите резултати са в следствие както на отличната организация, така и на усилията на магистратите и служителите да задоволят обществения интерес и нуждата от ефективно и качествено правосъдие. Безспорно те се дължат и на ръководството на съда, което успяваше своевременно да реагира при възникнали проблеми и да предприема адекватни мерки за разрешаването на повечето от тях. Добрите практики в дейността на съда ни, довели до положителните оценки за работата му, безспорно трябва да се запазят, като усилията следва да бъдат насочени в посока тяхното надграждане. Вярвам, че в ако продължа в тази посока, бих срещнала подкрепата на колегите си, които са изключително мотивирани да работят както за отлично правораздаване, така и подобряване имиджа на системата и доверието на обществото. Всеки административен ръководител

трябва да има ясна визия за развитие, която категорично да гарантира срочно, качествено и достъпно правосъдие, прозрачност и публичност в работата на съда, което да повиши резултатността на правораздаването.

В тази връзка усилията ми ще бъдат насочени в посока спазване от съдии и служители на създадените вътрешни правила за дейността на съда, своевременното им актуализиране с промените в нормативната база и създаване на нови такива, които да гарантират ефективно функциониране на магистратите и съдебната администрация, координиране на действията с други административни органи, касаещи дейността на съда по правораздаване, повишаване на общественото доверие и медийна политика.

Като слабост в работата на съда, бих могла да отчета липсата на активност и контакт с медиите за популяризиране дейността на съда, добрите практики, отразяване на дела, които предизвикват широк отзвук, в местната общественост, което ще доведе до повече откритост и прозрачност в работата на съда. Действително в съдебния район до настоящия момент не са разглеждани дела със значим обществен или медиен интерес. Но това не означава, че не следва да се положат усилия за информиране на обществото за работата на съда като институция и неговите функции, да се популяризират добрите постижения на съда във връзка със срочното разглеждане на делата, което по никакъв начин не се отразява негативно на качеството на постановените съдебни актове. Намирам, че ролята на медиите е не да прокарва внушения, че съдебната система не работи в полза на обществото, а да се обяснява, че не бързото правораздаване, а точното и правилно прилагане на закона е гарант за защита правата и интересите на гражданите.

Ще изброя целите си в осъществяването на тази визия конкретно, без да имам претенцията, че ще бъдат изчерпателни, тъй като при детайлното ми запознаване с тях, ще преценя нуждата от промяна и доразвитие.

1. Гарантиране на качествено на правораздаване, повишаване качеството на съдебните актове при запазване на достигната бързина и срочност на разглеждане на делата.

Считам, че за да можем да сме адекватни и да отговаряме на очакванията към нас на обществото, следва да покриваме високи стандарти на знания и квалификация. В тази връзка е нужно да се осигурява възможност на съдиите, за обучение, съобразено с индивидуалните потребности, профилираност, чрез участие в организирани от Националния институт на правосъдие обучителни семинари. Считам, че в условията на динамично променящо се законодателство трябва да проявяваме повече активност в организирането на регионални обучения по спорни въпроси чрез покана на лектори от Националния институт на правосъдието и от магистрати от ВКС, с които да дискутираме различния прочит и тълкуване на изменените или нови правни норми. Считам, че по този начин може да се редуцира

противоречивата практика, както в нашия съдебен район, така и в другите съдилища на територията на съдебния окръг, а оттам-да се повиши още и качеството на постановяваните съдебни актове, което е в основата на доверието на гражданите в съдебната система като цяло;

Намирам за много полезна създадената практика от съдиите, разглеждащи граждански дела, за периодични работни срещи, с цел уеднаквяване на практиката, обсъждане на конкретни казуси, както и запознаване и анализиране на практиката на въззивния съд в нашия съдебен окръг, практиката на касационната инстанция по конкретни видове дела, обсъждане на причините, довели до отмяна на постановените съдебни актове. Като амбицията ми е тези работни срещи да се превърнат в срещи на ниво районни съдилища от нашия съдебен окръг. Считам, че тази практика ще е изключително полезна и за съдиите, разглеждащи наказателни дела, както и провеждането на работни срещи с прокурорите към Районна прокуратура, с оглед синхронизиране дейността им, което би довело до по-малък брой на върнатите дела за доразследване. За улесняване на работата в тази насока и съобразно техническите възможности, на ИНТРАНЕТ страницата на съда могат да се публикуват решенията на въззивната и касационна инстанция по материя и по казуси със сходен предмет. Така съдиите ще имат систематизиран достъп, което е значително облекчение при провеждане на работни срещи за запознаването и обсъждането на тази практика, с цел избягване на противоречиви актове по сходни материално правни казуси. На този сайт следва да се публикуват и разработките и материалите, предоставени на различни обучения и семинари, посетени от магистрати и служители. Всичко това несъмнено ще повиши качеството на правораздаването, а от там и доверието в правораздавателната система.

Забавянето в разглеждането и приключването на делата създава усещане за несправедливост. Поради горното смятам за нужно да се определят времеви стандарти в дейността по подготовката и насрочването на делата в открити съдебни заседания. Като добра практика в тази насока намирам, упражняването на административен контрол, чрез извършването на проверки посредством деловодната програма за своевременното провеждане на подготвителни закрити заседания по чл.140 от ГПК, ненасрочените през предходния месец дела, неизготвени в срок съдебни актове, въз основа на което да се извърши анализ на причините довели до забавянето по всяко конкретно дело, анализ на причините за отменени и изменени дела и вземане на конкретни мерки за преодоляването им. Данните от справките и анализа им следва да се сведат до знанието на всеки съдия за преодоляване на допуснати слабости в работата.

Упражняване на контрол върху спрените производства и продължаване на установената в съда практика за ежемесечна проверка на делата без движение и спрените дела, и докладването им на председателя и съответния съдия – докладчик.

За резултатите от тези проверки следва да се запознават магистратите, което би имало дисциплиниращ ефект за спазване на законовите срокове и утвърдените времеви стандарти.

Въведеният регистър за отводите и самоотводите е гаранция за недопускане на необосновани отводи на съдиите от разглеждане на конкретни дела. Неоснователните отводи подронват авторитета на съда като институция, а в някои случаи водят до отказ от правосъдие. Поради горното смятам за удачно при направени отводи, да се провеждат общи събрания, на които да се обсъдят направените такива, като се изслуша и становището на съответния съдия. Обсъжданията в тази насока, ще очертаят и мерките, които следва да се предприемат.

Друг съществен проблем, който пряко влияе върху сročността на правораздаването е липсата на вещи лица. Въпреки изготвения списък, липсват вещи лица в повечето области, което налага да се назначават такива от други съдебни райони. Това отнема време, а за да се пести такава, смятам че проблемите във връзка с назначаването на експерти, до голяма степен могат да бъдат решени с помощта на координатора на вещите лица, който отговаря за апелативен район Варна. В тази връзка следва да се създаде списък със специалностите, които не са покрити с вещи лица в нашия съдебен окръг и да се обсъди с координатора, който от своя страна да предложи такива специалисти от други съдебни райони, след като бъде съобразена тяхната натовареност. Освен това следва да се обсъдят и причините, поради които експертите отказват участие в експертиза и да се търси баланс между тяхната натовареност /която е една от причините/ и назначаването им по делата.

И не на последно място-смятам, че едно от условията за качествено и ефективно правораздаване е наличието на позитивен микроклимат и осигуряването на благоприятна работна среда, каквито бяха изградени от сегашното ръководство на РС-Търговище. В тази връзка, предизвикателството пред всеки следващ административен ръководител ще бъде запазването и поддържането на тази позитивна работна среда, което считам за особено важно, доколкото влошения микроклимат на работното място всякога пречи за оптималното разгръщане на потенциала на всеки от магистратите и служителите, а оттам- и на ефективното изпълнение на задълженията им. В този план, усилията ми ще бъдат насочени към поддържане на максимално позитивна работна среда и отношения на откритост и диалогичност както с магистратите, така и със съдебните служители.

2. Подобряване на общата организация на съда и осигуряване на бързо и качествено административно обслужване на гражданите.

Считам, че Общо събрание на съдиите е нужно да се свиква не само за решаване на въпроси, включени в неговите правомощия, но и при решаване на въпроси от компетентността на председателя, свързани с организацията на дейността на съда. Убедена съм, че при осъществяване на дейността по организацията на съда, председателят трябва да търси мнението не само на заместника си, но и на останалите магистрати и да се съобрази със становището

на мнозинството. Тази мярка не възприемам като размиване на отговорност, а следва разбирането ми, че това е правилния път за добро управление.

В условията на спокойна работна среда, служителите ще могат да разгърнат потенциала си и да насочат усилията си към ефективно изпълнение на служебните им задължения. Поради горното трябва да се насърчават работата в екип и взаимна помощ между тях. За осъществяване на текущ контрол върху натовареността на съдебните служители, натовареността и разпределение на функциите на служителите в отделните служби е нужно да се назначат служители със съответния организационен капацитет, за ръководители, които да разпределят функциите, изготвят графици за дежурства и други дейности във връзка с организацията на дейността на съответната служба. Освен горното, заедно със системния администратор, да подготвят и организират нужните обучения за повишаване на квалификацията на съдебните служители.

За подобряване на административното обслужване на гражданите, следва да се осигури възможност и да се мотивират съдебните служители да повишават тяхната квалификация, чрез:

Участие на съдебните служители в семинари, организирани от Националния институт на правосъдието. Деловодната програма и останалите програмни продукти непрекъснато се обновяват, което налага внимателно да се проучват новостите, за да се прилагат в работата от съдебните служители. Това обуславя нуждата от периодични обучения от страна на съдебния администратор относно промените, а когато е необходимо да се провеждат и индивидуални такива.

Периодична проверка на знанията на съдебните служители по нормативната уредба, пряко относима към служебните им задължения.

Качествено правосъдие може да бъде осъществявано единствено от добре подготвени съдии и съдебни служители с висок морал и адекватна мотивация. Поради това е необходимо налагането на висок стандарт и взискателен подбор на съдебните служители. Прилагане утвърденото в съда конкурсно начало за подбор при назначаването на съдебните служители, задължителното им начално и последващо обучение, мониторинг на резултатите от проведените обучения, са стъпки в тази посока. Въвеждащото обучение ще запознае служителите в спецификата на работа в Районен съд – Търговище, като ще им да осигури ефективно и бързо навлизане в конкретните функции на длъжността, дейността и правилата за работа в съдебната служба към която са назначени, за да се адаптират към специфичните изисквания и да преминат към самостоятелно и пълноценно изпълнение на задълженията им.

Съдебните служители следва да се обучават и да изпълняват и задълженията на други служби, което е особено нужно за нормалното функциониране на съда в периодите на съдебна ваканция. Това се осъществява предимно от съдебните секретари. Освен преките си задължения, те са обучени и запознати с естеството на работа в

служба „Архив“, „Деловодство“, „Бюро съдимост“. Създадена е организация на взаимозаменяемост на служителите, при изключително повишаване обема на работа, при отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск, при продължителен отпуск по болест или други основателни причини, която следва да се запази.

Следва да се продължи практиката за непрекъснатост на процеса на обслужване на гражданите, за което е създадено плаващо ползване на почивките.

Контрол върху дейността на СИС при Районен съд-Търговище, като при констатиранни проблеми своевременно да се предприемат адекватни мерки за поддържане на оптимален баланс.

Контролът на дейността на СИС при Районен съд-Търговище е функция на административния ръководител. Принудителното изпълнение на постановените съдебни актове, като последен етап от гражданското и наказателно производство, също е гарант за качествено правораздаване. Това е последното звено, от което гражданите очакват бързо и пълноценно удовлетворяване на установените с влезли в сила съдебни актове, техни права и интереси. При участието ми в комисии за проверка на дейността на СИС достигнах до заключението, че в съдебно изпълнителна служба при Районен съд -Търговище, съществуват значителни организационни проблеми, които пряко рефлектират върху ефективността на изпълнението. До настоящия момент няма достатъчна воля за справяне с този проблем. Въпреки извършваните годишни проверки и изготвените препоръки за отстраняване на констатираните пропуски, в службата не се предприемат нужните мерки за отстраняването им. Считам, че този проблем би могъл да бъде преодолян, чрез строг контрол на изпълнение на дадените препоръки, определяне на срок от ръководството, за отстраняване на пропуските и провеждане на периодични проверки в службата, тъй като провежданата годишна проверка на дейността, очевидно е недостатъчна. Установени са сериозни пропуски в знанията на служителите в деловодството на службата относно програмния продукт и внедрения модул –регистър на банковите сметки и сейфове. Нужно е да се организират обучения от автора на програмния продукт „Съдебно изпълнителна система“.

Съществен проблем в Районен съд Търговище е своевременното и правилно връчване на призовките и съобщенията по делата, което рефлектира върху срочността и бързината при разглеждането им. Личните ми впечатления относно работата на длъжностните лица, натоварени с дейността по връчване на призовките и съобщенията, че има сериозни пропуски в познанията им, negliжиране на задълженията им, което налага предприемане на мерки за стриктното и правилно изпълнение на задълженията им. Налице е не само несвоевременно връчване на книжата, но и пропуски при оформяне на връчването, което несъмнено води до отлагане на делата и забавяне на правораздаването. В тази връзка е необходимо периодично да се провежда съответното обучение и опресняване на знанията им. Да се изготвят указания за връчването към кметовете на населените места и кметските наместници, които също

изпълняват функции по връчването на призовки и съобщения по делата, а и да се обсъдят трудностите, които те срещат при изпълнение на тази дейност.

3. Прозрачност и публичност в работата на съда, улесняване достъпа на гражданите до правосъдие и повишаване на общественото доверие към съда като институция:

Гарант за обективност и прозрачност в дейността на съда са правилата за случайно разпределение на делата. В тази връзка ще продължа стриктно да прилагам този принцип, като в допълнение на създадените правила, намирам за рационално, въвеждането на категории, съобразно правната сложност на постъпващите в съда дела. Следва да бъдат създадени групи от дела, които са със сходна правна сложност и процесуални срокове за разглеждането им. Този подход ще уеднакви в по-голяма степен натовареността на съдиите в гражданско и наказателно отделение, не само по броя на делата, но и съобразно тяхната правна и фактическа сложност;

Обособяване информационен център на съда за комплексно обслужване на гражданите и страните по дела. В този център на едно място ще се обслужват бързо граждани и адвокати, ще се правят всички справки по движението на текущи делата, както и за влезлите в сила и архивни дела. Ще има достъпна информация за гражданите относно видовете услуги, предоставяни по електронен път и начините за тяхното използване. Изпълнението на тази мярка, с оглед утвърдения щат, следва да бъде осъществено след внимателно и прецизно преразпределение на функциите на служителите от служба деловодство, архив и регистратура, така че да не повлияе негативно на работата на съответните служби. На този етап е възможно и многократно е предлагано на АК Търговище да осигурят и поставят компютърна конфигурация в обособената адвокатска стая в съда, която да бъде вързана към деловодната програма, при съответните ограничения, което ще им осигури възможност да извършват бързо нужните им справки по делата. Това от една страна ще осигури пълен достъп на адвокатите до информация по делата, а от друга страна и ще облекчи работата на служби деловодство и архив.

Поддържане на създадените електронни досиета на образуваните дела. Със заповед на председателят е вменено задължение да се въвеждат първоначално постъпилите документи по образувани дела, както и последващите такива, всички актове на съда по движението на делата, всички актове на съда по приключването на делата по същество. Това способства и за подобряване качеството на обслужване на гражданите, и улеснява работата на съдиите и съдебните служители.

За попълване на досиетата е нужно да се договори с Районна прокуратура да предоставя на електронен носител всички прокурорски актове, по които се образуват дела. Считам, че нормативно следва да се възложи на прокуратурата да поеме ангажимента да сканира материалите по досъдебното производство

и с внасяне им едновременно с обвинителния акт и досъдебното производство в съда. Това ще окомплектова в по-голяма степен електронна папка дело в система „Съдебно деловодство“ и по наказателни дела. Пълното електронно досие по наказателни дела би следвало да включва и всички доказателства, които са част от досъдебното производство. Това, в повечето случаи, е огромен обем от информация и документи, които следва да се сканират и би ангажирало времето на един служител само с осъществяването на тази дейност, което от своя страна ще затрудни работата на деловодство като цяло. Друг подход, който би спомогнал за попълване на досието, който намирам за изключително полезен и възможен е свързването на деловодната програма на Районен съд Търговище и Районна прокуратура Търговище, а сканирането да се извършва още на досъдебното производство постепенно и поэтапно с постъпване на документите. В случай на свързаност на двете деловодни програми сканирането досъдебно производство, ще може да се прехвърли от сървъра в Районен съд Търговище и от там да се прикачи към вече създадената електронна папка дело.

Непрекъснато обновяване интернет страницата на съда, което да предоставя достъпна за гражданите информация за работата на съда, относно нормативна уредба, касаеща тарифи за обслужването на гражданите, формуляри на молби, които се подават до отделните служби, графици за работното време с граждани, извадки от правилата за връчване на призовки и съобщения по делата. Да се популяризира възможността за изпращане на съобщения и призовки по електронен път, съгласно чл.42, ал.4 от ГПК, като в тази връзка да се публикуват бланки за даване на съгласие от страните за използване на електронен адрес, за изпращане на призовки и съобщения по делата. Такива бланки следва да се предоставят и да се предлагат от служба „Регистратура“ на страните по граждански дела, като им се разяснява и възможността за този начин на призоваване. Това значително ще улесни процеса.

Електронната страница на съда следва да е и в помощ на жертвите на домашно насилие. Чрез нея може да се популяризира дейността на асоциация „Ная“, която оказва помощ на жертвите на домашно насилие, чрез психологическо консултиране, правна помощ, програмите за работа със жертви на домашно насилие. Изключително полезно за тази уязвима група ще бъде да се публикува и информация за съдебните процедури. В града ни вече е създадено специализирано помещение „Синя стая“, което трябва да се използва активно при работа с деца.

4 Повишаване на общественото доверие в съда.

Качественото и добро медийно отразяване работата на съда влияе на общественото отношение към системата. Като слабост в досегашното управление отчитам лошата медийна политика. В съда ни има изготвени вътрешни правила за работа с медиите, но инициативи в тази посока липсват. Следва да се повиши активността на съда при работата с медиите, чрез организиране на

пресконференции, на които да се представя работата на съда и постигнатите през годината резултати, като това може да бъде постигнато и чрез покана на представителите на местните медии за участие на провежданите годишни събрания, на които се представя отчета за работата на съда.

В съда ни до момента не са разглеждани дела с висок обществен интерес, но са разглеждани дела, които по една или друга причина предизвикват сериозен отзвук в местната общественост. Поради това при предизвикан интерес в обществото е нужно да се предоставя незабавно, възможната към момента информация, при спазване на изискванията за защита на личните данни, тъй като при липсата на информация се дава повод за невярно интерпретиране на обстоятелствата, което пък от своя страна води до негативна оценка за работата на съда.

Изключително нужен и полезен е осигурения щат към Окръжен съд-Търговище, за експерт по връзки с обществеността. Специалист в тази област ще може да оказва методическа и всякаква помощ при провеждането на добра медийна политика на съда, да организира и провежда дейности във връзка с откритост, достъпност и прозрачност в работата на съда; да изготвят продукти с образователен характер и други подобни дейности.

От съществено значение за повишаване доверието в съдебната система е създадената вече практика за провеждане на дни на „отворените врати“, по време на които гражданите могат да се запознаят със службите, които функционират в съда, действията, които следва да предприемат при досега им с правосъдието.

Организиране на беседи за ученици и провеждане на образователни програми с тях, ще бъде добра основа за бъдещото им развитие, като членове на обществото, ще създаде познания относно основните им права като граждани и начините за тяхното реализиране и средства за защита и като цяло ще повиши правната им култура.

Уважаеми членове на Висшия съдебен съвет,

В заключение искам да ви уверя, че ако ми гласувате доверие, ще продължа добрите практики в съда и ще ги надграждам, за да гарантирам доброто име на институцията, като няма да се поколебая да предприема всички необходими мерки за отстраняване на съществуващите проблеми в дейността на Районен съд-Търговище, при спазването на принципите на върховенството на закона и ще работя за повишаването на общественото доверие към съдебната система като цяло. За постигане на целите, които съм си поставила, освен на собствените си качества и мотивираност, бих разчитала в голяма степен и на съдействието на екипа - съдии и служители, с които ще работя. Приемственост, доверие и екипност ще са основните начала в работата ми по постигането на още по-добри резултати в работата на Районен съд-Търговище и

утвърждаването на европейски стандарти за ефективност,
прозрачност и независимост на съда.

24.06.2019 г.

Гр.Търговище

С уважение:

/Боряна Петрова/

