

АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПЛЕВЕН

ЗАПОВЕД

№ 53.....

гр. Плевен, 08.06.2019 г.

На основание чл. 93, ал. 1, т. 2, ал. 2, чл. 329 от Закона за съдебната власт и във връзка с Решение на Общото събрание на съдиите от Административен съд – Плевен по т.1 - протокол от 14.06.2019 г., относно организацията на съдебната дейност по време на съдебната ваканция от 15.07.2019 г. – 01.09.2019 г.

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Съдиите от Административен съд – Плевен излизат в отпуск съгласно предварително съгласуван седмичен график на дежурствата за периода на съдебната ваканция, утвърден със заповед на административния ръководител и след изготвяне и предаване на съдебните актове в служба „Деловодство”, като се осигурят поне двама дежурни съдии.

2. Да не се насрочват заседания по дела по време на съдебната ваканция от 15.07.2019 г. до 01.09.2019 г., освен по искане на страните и при възможност на съответния съдия – докладчик.

3. За периода на съдебната ваканция - 15.07.2019 г. до 01.09.2019г. в Административен съд Плевен се насрочват и разглеждат в закрити заседания, съответно открити съдебни заседания, съобразно законовите разпоредби, следните съдебни производства:

- по чл.60, чл. 166, чл.197 и следващи, чл. 250 и следващи от Административно–процесуалния кодекс (АПК);
- по чл.75 и чл. 121 от Данъчно–осигурителния процесуален кодекс (ДОПК);
- искания за обезпечаване на искове и доказателства;
- всички дела, за които със закон са предвидени кратки процесуални срокове за постановяване на съдебни актове.

4. Административните дела, с изключение на бързите производства, постъпили в периода от 15.07.2019 г. до 01.09.2019 г., да се разпределят на случаен принцип на всички съдии, независимо дали същите са в платен годишен отпуск. Постъпилите бързи производства да се разпределят на случаен принцип между съдиите, които не са в платен отпуск в съответния период.

5. Разпределението на касационните дела да се извършва на случаен принцип, включително и на съдиите, които са в платен годишен отпуск, като насрочването в открито съдебно заседание на делата, чиито съдии – докладчици са в отпуск, да се извършва от дежурните съдии за съответните дати, определени за разглеждане на касационни дела от двата касационни състава само след изрично съгласие от съдията – докладчик . При липса на такова съгласие, съответния съдия – докладчик насрочва касационните производства за разглеждане в открито съдебно заседание след приключване на платения годишен отпуск.

6. По време на съдебната ваканция новопостъпилите дела да се разпределят съгласно принципа на случайния подбор от дежурния съдия по старшинство, както следва :

- От 15.07.- 19.07. – съдия Николай Господинов;
- От 22.07.- 26.07. – съдия Елка Братоева;
- От 29.07.- 02.08. – съдия Елка Братоева;
- От 05.08.- 09.08. – съдия Катя Арабаджиева;

- От 12.08.- 16.08. – съдия Цветелина Кънева;
- От 19.08.- 23.08. – съдия Николай Господинов;
- От 26.08.- 30.08. – съдия Николай Господинов.

7. Дежурните съдии се произнасят по всички искания, по които се дължи незабавно произнасяне, текущия доклад, администрирането на делата, издаването на разпореждане за издаване на изпълнителен лист и самите изпълнителни листове по делата на съдии, които към момента на постъпване на искането са в платен годишен отпуск, както и други молби, които не касаят предмета на делото и редовността на съответното оспорване.

8. С оглед бързото и качествено обслужване на граждани, ЮЛ и организации през съдебната ваканция, съдебните деловодители и съдебните секретари излизат в отпуск съгласно седмичен график на дежурствата за периода на съдебната ваканция, утвърден със заповед на административния ръководител, като се осигурят дежурни двама съдебни деловодители и един съдебен секретар.

Заповедта да се сведе до знанието на всички съдии, съдебни деловодители и съдебни секретари, срещу подпис, за сведение и изпълнение.

Настоящата заповед да се публикува в папка: „G:\ ЗАПОВЕДИ \ 2019 \“.



НИКОЛАЙ ГОСПОДИНОВ
И.Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ГР. ПЛЕВЕН