



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

РАЙОНЕН СЪД - ПЪРВОМАЙ

ЗАПОВЕД

№ 41 / 11.03.2020 ГОДИНА

ОТНОСНО: ПРЕВАНТИВНИ МЕРКИ СРЕЩУ
РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО НА ГРИПНИ ВИРУСИ

На основание чл. 80, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 65, изречение 2. от Закона за съдебната власт с цел предприемане на превантивни мерки срещу разпространението на грипни вируси и в изпълнение на препоръки и указания по т. 31 от Решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол № 8 от 10.03.2020 година

ЗАПОВЯДВАМ:

1. ДА НЕ СЕ ПРОВЕЖДАТ в периода от **12. март 2020 година до 10. април 2020 година** (включително):

1.1. открити съдебни заседания, с изключение на такива по дела, посочени в чл. 329, ал. 3 от Закона за съдебната власт:

➤ наказателни дела, по които има постановена мярка за неотклонение задържане под стража;

➤ дела за издръжка, за родителски права на ненавършили пълнолетие деца и за незаконно уволнение;

➤ искания за обезпечаване на исокове, за обезпечаване на доказателства, за даване на разрешения и заповеди по Семейния кодекс, за назначаване на особен представител;

➤ дела по Закона за защита от домашното насилие;

➤ дела, за които закон предвижда разглеждането в срок, по-кратък от един месец;

➤ дела по реда на чл. 51 от Закона за наследството,

1.2. служебни масови мероприятия;

1.3. служебни пътувания.

2. ДА СЕ ПРЕДПРИЕМАТ от съдиите докладчици незабавни действия по отсрочване на насрочените в периода по т. 1.1. открити съдебни заседания по делата, извън изключенията по т. 1.1., и по своевременно уведомяване на страните и участниците в съответните производства за отсрочването.

3. ДА СЕ ДЕЗИНФЕКЦИРАТ от призовкар-чистача:

3.1. четири пъти дневно:

3.1.1. подовете, дръжките на вратите, плотовете, мебелите и оборудването в пространствата и помещенията на съдебната сграда, в които се приемат и обслужват граждани и външни служебни лица;

3.1.2. санитарните помещения на съдебната сграда;

3.2. два пъти дневно работните места на служителите.

4. ДА СЕ ПРОВЕТРЯВАТ работните помещения на всеки два часа.

5. ДА СЕ ИЗПОЛЗВАТ по време на работа от имащите пряк контакт с граждани съдебни служители предпазни маски и ръкавици, които да се сменят през два часа, а употребените да се изхвърлят в предварително дезинфекцирани чували.

6. Да се постави дезинфектант на входа на съдебната сграда за ползване от гражданите.
7. Да не се допуска струпване на хора в съдебната сграда и подстъпите към нея.
8. Да се ограничи достъпът на граждани до съдебната зала, с изключение на призованите във връзка с разглеждане на конкретно дело.
9. Да се осигурят за сметка на бюджета на Районен съд – Първомай предпазни маски, ръкавици и дезинфектанти.
10. ПРЕПОРЪЧВАМ на работещите в Районен съд – Първомай:
 - 10.1. да спазват общоприетите правила за лична хигиена;
 - 10.2. да избягват пътуванията в страните, засегнати от вирусни инфекции, в т.ч. COVID-19, и контакт с лица с грипоподобна симптоматика (отпадналост, повишена телесна температура, кашлица, кихане, сълзене на очите);
 - 10.3. при физическо неразположение с грипоподобна симптоматика (отпадналост, повишена телесна температура, кашлица, кихане, сълзене на очите) и при контакт с лица с такива оплаквания, завърнали се в страната от обявените чуждестранни епидемични райони, да не се явяват на работа и да уведомят незабавно съответните медицински лица и работодателя си.
3. УКАЗВАМ НА ГРАЖДАНИТЕ, ЧЕ:
 - 3.1. могат да получават справки по движението на делата чрез средства за отдалечен достъп – уеб сайта на съда, служебна електронна поща с адрес: rsp@parvomai.escom.bg и телефони 0336 62261, 0336 65831, 0878016970;
 - 3.2. могат да подават и представят книжа в съда чрез пощенски или куриерски услуги;
 - 3.3. при посещение на съдебната сграда и участие в открити съдебни заседания следва да спазват общоприетите правила за лична хигиена и дистанция от поне един метър;
 - 3.4. следва да избягват посещение на съдебната сграда, ако изпитват физическо неразположение с грипоподобна симптоматика (отпадналост, повишена телесна температура, кашлица, кихане, сълзене на очите).
4. Заповедта ДА СЕ ПУБЛИКУВА на интернет страницата на съда и да се постави на таблото за съобщения в съдебната сграда.
5. Препис от Заповедта ДА СЕ ВРЪЧИ на работещите в Районен съд – Първомай за сведение и изпълнение и ДА СЕ ИЗПРАТИ за сведение на и. ф. Председател на Окръжен съд – Пловдив, Териториално отделение – Първомай на Районна прокуратура – Пловдив, Окръжна прокуратура – Пловдив, Регионална дирекция „Охрана – Пловдив“ и Агенцията по вписванията.
6. Препис от Заповедта ДА СЕ ИЗПРАТИ на електронния адрес на сектор „Връзки с обществеността“ при Висшия съдебен съвет с приложен линк към публикуването ѝ на интернет страницата на съда.
7. Възлагам организацията и контрола по изпълнението на Заповедта на административния секретар на Районен съд – Първомай.

и. ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД – ПЪРВОМАЙ (София Монева)

