

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛОВДИВ



ЗА П О В Е Д

РД № 221 от 16.03.2020 г.

на Председателя на Административен съд - Пловдив

Във връзка с решение на СК на ВСС по протокол № 9 от 15.03.2020 г. по повод обявеното от Народното събрание на Р България на 13.03.2020 г. извънредно положение и във връзка с усложняващата се епидемична обстановка, свързана с разпространяването на коронавирусната инфекция (COVID-19) на територията на страната, с цел намаляване на риска от възникване на нови случаи на грип, остри респираторни заболявания и коронавирусна инфекция (COVID-19)

На основание чл. 93, ал.1, т. 1 от ЗСВ

РАЗПОРЕЖДАМ:

1. За периода от 16 март 2020 г. – 16 април 2020 г. включително в Административен съд – Пловдив да се преустанови насрочването и разглеждането на дела в открити съдебни заседания, с изключение на:
 - 1.1 Делата по чл.60 и чл.166 от Административнопроцесуалния кодекс;
 - 1.2 Делата по чл.75 и чл.157 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
 - 1.3 Делата по чл.72 от Закона за Министерството на вътрешните работи;
 - 1.4 Делата за допускане на обезпечение по бъдещ и висък иск.
2. Делата по т.1 да бъдат разглеждани само в Зала № 1 на Административен съд – Пловдив, като на съдиите и съдебните секретари да бъдат осигурени предпазни средства (маски, ръкавици и дезинфектанти).
3. Всички отсрочени/отложени дела да се насрочват за разглеждане след 16.04.2020 г., за целта всички съдии в срок до 18.03.2020 г. да отсрочат откритите съдебни заседания след посочената дата 16.04.2020 г.
4. Необходимите процесуални действия по ненасрочените и новообразуваните дела, които се разглеждат в открито съдебно заседание, да бъдат извършвани след отмяна на мерките, свързани с обявеното извънредно положение в страната.
5. Съдебните деловодители и секретари в Административен съд – Пловдив да уведомят страните, техните процесуални представители и другите участници по отсрочените дела на посочен по делото електронен адрес или по телефона като удостоверят извършеното действие.
6. По всички останали дела по т.1 от настоящата заповед уведомяването се извършва на електронен адрес или по телефона.

7. Считано от 16.03.2020г. до 16.04.2020г. всички призовки и съобщения да не бъдат изпращани на служба „Призовки“ при Административен съд – Пловдив, поради преустановяване на дейността ѝ за този период.

8. Справки по делата на Административен съд – Пловдив да се извършват само по телефона, електронна поща и на интернет страницата на съда.

9. Всички книжа по делата на Административен съд – Пловдив да се приемат само в „Касационно деловодство“, което да бъде с работно време от 9:30 до 11:30 часа и следобяд от 13:30 до 15:30 часа. До гишето се допуска не повече от едно лице, като останалите изчакват реда си отвън. На всеки кръгъл час да се дезинфектира и проветрява помещението, без присъствието на външни лица и съдебни служители.

10. Да не се образуват в дела входящите книжа, инициращи съдебни производства, с изключение на производствата по т.1 от настоящата заповед.

11. Подаването на всякакъв вид документи се извършва по пощата и по електронен път.

12. Справки по дела се извършват САМО на телефоните на контакт 032/605 55 и 032/261080, както и на страницата на съда в рубриката Информация за дела, Справки за дела <https://plovdiv-adms.justice.bg/bg/>. Всички такси и разноски за вещи лица да се внасят по банков път.

13. Считано от 16.03.2020 г. до 16.04.2020 г. се преустановява работата на Стая за проучване на дела“.

14. ЗАБРАНЯВА СЕ достъпа в съдебните сгради на гражданци, страни по дела, вещи лица, преводачи, адвокати и всички други лица, освен призваните по образуваните и насрочени за разглеждане дела по т.1 от настоящата заповед.

15. Да се изготвят графици за дежурства на съдиите и съдебните служители, които ще се утвърдят в отделна заповед.

16. ЗАБРАНЯВА СЕ достъпът на магистрати и съдебни служители в сградата на Съда, с изключение на ангажираните по дежурства и съобразно изготвения график за работа.

17. УКАЗВАМ на съдиите, че следва да работят дистанционно по обявените за решаване дела. Изготвените съдебни актове се предават и резултатите по тях се внасят в срочните книги след отпадане на извънредното положение.

18. Заповедта ведно с Решението по Протокол № 9 от 15.03.2020 г. да се съобщава до знанието на целия състав на Административен съд – Пловдив.

19. Копие от заповедта да се изпрати на директора на РД Охрана – Пловдив, за сведение и изпълнение.

20. Копие от заповедта да се изпрати на Окръжна прокуратура – Пловдив и на Председателя на Адвокатската колегия – Пловдив.

21. Копие от заповедта да се изпрати на Висш съдебен съвет.

22. Да се изготви съобщение за предприетите мерки, което да се публикува на интернет страницата на Административен съд – Пловдив, ведно с настоящата заповед.

23. Копие от заповедта да се постави на видно място, на входа на съда.

24. Контролът по изпълнение на заповедта ще се осъществява лично от председателя на съда и от съдебния администратор.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
ПЛОВДИВ**

(ЯВОР) ОЖЕВ