



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

1000 София  
ул. Екзарх Йосиф 12

Администрация – тел./факс 980-76-32. Счетоводство – тел./факс 986-77-34

Изх. № .....

Дата: .....

ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ДО  
СМЕТНА ПАЛАТА

**ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА**

**към отчета за касово изпълнение и оборотна ведомост на  
съдебната власт към 31.12.2019 г.**

Висшият съдебен съвет е първостепенен разпоредител с бюджетни кредити с бюджета на съдебната власт, а второстепенни разпоредители с бюджетни кредити са органите на съдебната власт, които са юридически лица, Инспекторат към Висшия съдебен съвет и Националния институт на правосъдието.

Съдебната власт има самостоятелен бюджет, който се приема от Народното събрание по органи на съдебната власт. Той включва всички приходи от дейността на органите на съдебната власт и разходите за тяхната издръжка. Бюджетът на съдебната власт се състои от собствения бюджет на Висшия съдебен съвет и бюджетите на органите на съдебната власт.

Отчета за касово изпълнение на бюджета и оборотната ведомост на съдебната власт за периода 01.01 – 31.12.2019 г. е изготвен на базата на представените от органите на съдебната власт отчети за касово изпълнение за четвъртото тримесечие на 2019 г. В обобщеният отчет са включени отчетите на 185 второстепенни разпоредители .

Отчета за касово изпълнение и оборотните ведомости на органите на съдебната власт са изготвени в съответствие с указанията на Министерство на финансите дадени с ДДС №06/23.12.2019г., и писмо № ВСС-236/10.01.2020 г. на Висшия съдебен съвет.

***А. Отчет за касово изпълнение на съдебната власт към 31.12. 2019***

г.

С чл.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г. е приет бюджета на съдебната власт за 2019 г., в който са разчетени:

<b>I. приходи от дейността на съдебната власт–</b>	<b>116 000 000 лв.</b>
в т.ч. приходи от съдебни такси	- 100 000 000 лв.
<b>II. Трансфери /субсидии/ нето -</b>	<b>588 317 000 лв.</b>
<b>III. Разходи –</b>	<b>704 317 000 лв.</b>
в т. ч.	
текущи разходи	677 347 000 лв.
капиталови разходи	26 370 000 лв.
резерв за неотложни разходи	600 000 лв.

На заседание на пленума на ВСС, протокол № 2/ 24.01.2019 г., е утвърден бюджета на съдебната власт за 2019 г. и бюджетите на органите на съдебната власт за 2019г.

***II. Извършени корекции по бюджета на съдебната власт към 31.12.2019 г.***

С протокол №2/24.01.2019 г. Висшия съдебен съвет утвърждава разходите по бюджета на съдебната власт за 2019.

**2.1. За сметка на преходния остатък.**

С решения на Пленума на Висшия съдебен съвет по протоколи са разпределени средства в съответствие с изискванията на чл.2, ал.1 и ал.5 от ЗДБРБ за 2019 г. със сумата 5 641 484 лв. от преходния остатък.

На основание чл.2, ал.5 от Закона за държавния бюджет за 2019 г. за изразходване на средства от наличности по сметки от предходни години, Висшият съдебен съвет утвърди промени по бюджета на съдебната власт, както следва:

- увеличение на бюджета на Върховния касационен съд с 18 805 лв. в разходната част по §10-00 „Издръжка” ( Пр.3/07.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Съдилищата с 92 383 лв. в разходната част по §10-00 „Издръжка” (Пр.4/21.02.2019 г.);

- увеличение на бюджета на Висш съдебен съвет с 786 270 лв. в разходната част по §52-00 „Придобиване на ДМА” (Пр.5/28.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Съдилищата с 35 804 лв. в разходната част по §10-00 „Издръжка” (Пр.5/28.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Прокуратурата на Р България с 1 233 985 лв. в разходната част по §51-00 „Основен ремонт” (Пр.5/28.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Върховния касационен съд с 508 000 лв. в разходната част по §51-00 „Основен ремонт” (Пр.5/28.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Съдилищата с 1 344 194 лв. в разходната част по §51-00 „Основен ремонт” (Пр.5/28.02.2019 г.);
- увеличение на бюджета на Съдилищата с 66 073 лв. в разходната част по §10-00 „Издръжка” (Пр.30/24.07.2019 г.);
- коригиране на бюджета с Протокол №1/23.01.2020 г. и Пр№3/13.02.2020 г. на Пленума на ВСС- средства от наличности от предходни години – 1 253 185 лв.

Общата сума, с която е коригиран бюджета на съдебната власт за 2019 г. за сметка на преходния остатък е 5 338 699 лв.

С решение по Протокол 28/21.11.2019 г. е дадено съгласие за изразходване на средства от Националния институт на правосъдието в размер на 302 785 лв. в частта на финансирането §§88-03 „Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата на Европейски съюз“.

## **2.2 Резерва за неотложни и непредвидени разходи**

С решение на пленума на Висшия съдебен съвет по протокол №19/25.07.2019 г.е извършена корекция по бюджета на съдебната власт за 2019 г. с което е увеличен размера на резерва за неотложни и непредвидени разходи с 400 000 лв. От разполагаемия резерв 1 000 000 лв., към 31.12.2019 г.по бюджетите на второстепенните разпоредители са разпределени 962 728 лв. Неразпределените средства 37 272 лв.*(Приложение 16)*

## **2.3 С постановления на министерски съвет.**

-На основание ПМС №182/19.07.2019 г. е увеличен бюджета на Прокуратурата на РБългария за 2019 г. с 2 000 000 лв. по § 01-00 за обезпечаване изплащането на възнагражденията по чл.233, ал.6 и чл.345, ал.5 от ЗСВ - Пр.№ 18/22.07.2019 г. на Пленума на ВСС.

- На основание ПМС №255/10.10.2019 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на съдебната власт за 2019 г., за обезпечаване изплащането на възнаграждения по чл.233, ал.6 и чл.345, ал.5 от ЗСВ - Пр.№ 26/7.11.2019 г. на Пленума на ВСС е увеличен бюджета на

съдилищата с 1 000 000 лв. по §01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения”,

**2.4. Съласно чл.110 от Закона за публични финанси бюджета на Висш съдебен съвет е увеличен както следва:**

- с 1 512 лв. по §02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала”, на основание чл.110, ал.4 от ЗПФ и във връзка с писмо вх.№ ВСС-4501/02.05.2019 г. на Министерство на финансите (изх.№ 03-00-338/25.04.2019 г.) - Пр.№ 12/30.05.2019 г. на Пленума на ВСС.

- с 2 267 лв. по § 02-00 на основание чл.110, ал.4 от Закона за публичните финанси и във връзка с писмо с вх.№ ВСС-8550/28.08.2019 г. от Министерство на финансите (изх.№ 04-13-184/27.08.2019 г.) - Пр.№ 36/30.08.2019 г.-КБФ.

- увеличение на бюджета на Висш съдебен съвет с 2 267 лв. по §02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала”, на основание чл.110, ал.4 от ЗПФ и във връзка с писмо вх.№ ВСС-12010/04.11.2019 г. на Министерство на финансите (изх.№ 04-13-245/31.10.2019 г.) - Пр.№ 29/05.12.2019 г. на Пленума на ВСС.

- увеличава бюджета на Висш съдебен съвет за 2019 г. с 1 783лв. по § 02-00 на основание чл.110, ал.4 от Закона за публичните финанси и във връзка с писмо с вх.№ ВСС-15103/30.12.2019 г. от Министерство на финансите (изх.№ 91-00-393/23.12.2019 г.) - Пр.№ 1/15.01.2020 г.- на комисия „Бюджет и финанси“.

След направените корекции бюджета на съдебната власт утвърден с чл.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019г. е следния:

<b>I. приходи от дейността на съдебната власт–</b>	<b>109 746 815 лв.</b>
в т.ч. приходи от съдебни такси	- 91 036 986 лв.
<b>II. Трансфери /субсидии/ общо</b>	<b>596 324 829 лв.</b>
В т.ч. трансфери между бюджета на БО и ЦБ -	596 317 000лв.
Трансфери от МТСП	7 829 лв.
<b>III. Разходи –</b>	<b>711 410 343 лв.</b>
в т. ч.	
текущи разходи	687 577 247 лв.
капиталови разходи	23 795 824 лв.
резерв за неотложни разходи	37 272 лв.
<b>IV. Операции с финансови активи и пасиви общо –</b>	<b>5 338 699 лв.</b>
В т.ч. Събрани средства и извършени плащания	
От/за сметки и средства от ЕС	- 302 785 лв.

### ***III. Анализ на приходите на съдебната власт към 31.12.2019 г.***

**3.1 През отчетният период изпълнението на приходите от дейността на съдебната власт е 109 746 948 лв. Те се формират от:**

- **приходи и доходи от собственост** – тези приходи са от нетните приходи от продажби на услуги, стоки и продукцията в почивните и учебни бази, дадени за стопанисване от органи на съдебната власт, приходи от дадени под наем апартаменти на магистрати и служители съгласно сключени договори между ВСС и физическите лица и приходи от лихви по текущи банкови сметки;

- **съдебни такси** – това са всички държавни такси събирани от съдилищата по Тарифа №1 за държавните такси и Тарифа за държавните такси, които събират съдилищата по ГПК. Отчетените съдебни такси представляват 83 % от всички приходи от дейността на органите на съдебната власт. Факторите, които оказват влияние на отчетените приходи е броят на образуваните дела, броят на наказателни дела от общ характер, по които не се събират държавна такса, тенденцията в посока увеличение на сключените споразумения по граждански дела на основание на чл.79, ал.9 от ГПК. Увеличение се наблюдава при таксите за регистрация на сдружения с нестопанска цел, както и издавани от съдилищата удостоверения на юридическите лица в различните мерки, програми и проекти със средства от Европейския съюз, отпускане за заетост на България.

- **глоби , санкции и наказателни лихви** – те обхващат постановените със съдебни актове суми. Във връзка със споразумение за сътрудничество за принудително събиране на вземанията на органите на съдебната власт, сключено между Висшия съдебен съвет и Камарата на частните съдебни изпълнители към 31.12.2019 г. за периода 2016-2019 г. са възложени за събиране вземания в размер на 46 783 599 лв. и за същия период са събрани и праведени по сметки на съдилищата 1 524 544 лв. Изменение на Закона за съдебната власт от на държавните съдебни изпълнители от районните съдилища могат да се възлага изпълнение по събиране на вземанията. За периода 2016-2019 г. на ДСИ са възложени за събиране изпълнителни листове за 30 887 897 лв. а са събрани 1 903 904 лв.

-**други неданъчни приходи** – в обхвата на тези приходи влизат разноските по наказателни дела, приходите от продажба на тръжни документи по ЗОП,

предаване на отпадъци, прехвърлени удържани осигурителни вноски на експерти, платени по набирателните сметки на съдилищата и други приходи. За изразходваните средства по §36-19“Други неданъчни приходи“ е приложена разшифровка на приходите (*Приложение б*).

#### ***IV. Анализ на разходите в отчета за касово изпълнение на бюджета на съдебната власт.***

Изразходването на бюджетни средства се извършва при засилена финансова дисциплина и стриктно съблюдаване изискванията на ПМС№344/21.12.2018 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2019 г.

Най голям дял в изпълнението на разходите имат изплатените възнаграждения на персонала зает по трудови правоотношения отразени по §01-00. Изразходваните средства към 31.12.2019 г. са 440 506 182 лв. или 63,50% от отчетените разходи за системата. При изплащането на средствата за заплати са взети предвид добавките за ранг, трудов опит и професионална квалификация на магистрати и съдебни служители, както и средствата за изплащане на допълнителни възнаграждения ( 438 023 501 лв.) за положен извънреден труд( 1 716 954 лв.)

***В §02-00“Други възнаграждения и плащания на персонала“*** се отчитат възнаграждения за нещатен персонал, възнаграждения по извънтрудови правоотношения, изплатени суми за СБКО и облекло, обезщетения за персонала с характер на възнаграждение, други плащания за възнаграждения.

***По §§02-02 „Персонал по извънтрудови правоотношения“*** се изплащат:

- възнаграждения на вещи лица по наказателни дела, които не са в списъка на вещите лица към съда по ЗСВ и не са самоосигуряващи се по смисъла на Кодекса за социално осигуряване и ЗДДФЛ;
- възнагражденията по граждански договори;
- възнагражденията на съдебните заседатели. Увеличението на възнагражденията за съдебни заседатели на промяна на ЗСВ.

***По §§02-05“*** Изплатени суми на персонала с характер на възнаграждение, СБКО и работно облекло.:

- Изплатените суми за облекло за 2019 са в размер на 32 954 502 лв. Изплащането на работно облекло в размер е на основание на решение на пленума на Висш съдебен съвет взето с Протокол № 2/17.01.2019 год. и на основание на Закона за съдебната власт, в рамките на утвърдените бюджетни сметки.

- Изплатени суми за СБКО – 6 872 389 лв. Средствата за СБКО са утвърдени в размер на 3% от плановите средства за работна заплата за магистрати и съдебни служители съгласно чл.37 от ПМС№344/21.12.2018 г. С решение на ВСС по Протокол №2/24.01.2019 г. е създаден централизиран фонд СБКО по бюджетната сметка на ВСС с предназначение, отпускане на помощи за лечение и други нужди на магистрати и съдебни служители. Източник за набиране на средствата в централизирания фонд СБКО са отчисленията в размер на 0,1% от средствата за СБКО начислявани върху средствата за основна заплата в органите на съдебната власт, дали съгласието си за създаването на фонда с протокол от проведено общо събрание. Останалите 2,9% с решение на общото събрание в органите на съдебната власт се разходват като даване на суми под формата на ваучери за храна или като допълнително възнаграждение към трудовото възнаграждение на магистрати и служители.
- По §§02-08 „Обезщетения за персонала с характер на възнаграждение”. Тук се отчитат еднократното парично обезщетение по чл.354 от ЗСВ в размер на 10 брутни месечени възнаграждения за съдебните служители и чл.225от ЗСВ за магистрати. Във връзка с прекратяване на трудовото правоотношение ина основание на чл.224, ал.1 от КТ – неизползван платен годишен отпуск. Основанията на изпратените възнаграждения са посочени в *(приложения 11*
- )По §§02-09 „Други плащания и възнаграждения“. Средствата за възнаграждения по чл.41, ал.5 от КСО, представляващи обезщетения за временна нетрудоспособност на магистрати и съдебни служители се планират в §01-00, но се отчитат в §§02-09. За 2019 г. изразходваните средства по този параграф за в размер на 2 144 379 лв.

**В § 10-00 „Издръжка“** са включени всички разходи касаещи учебни разходи, материали , вода, горива и енергия, разходи за външни услуги , текущ ремонт на сгради и ДМА, командировки в страната и чужбина, разходи за застраховки, разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноски, други неklasифицирани разходи.

- По §§10-15“ Материали“ се отчитат разходи за канцеларски материали, консумативи хардуер, ел.материали,резервни части хардуер акцедентни материали, почистващи и миещи препарати. Изразходваните средства в съдебната система за материали.
- По §§10-20 „ Разходи за външни услуги” – към 31.12.2019 г. отчетените разходи за външни услуги са 21 670 204 лв. Те включват
- разходи за транспорт – 295110 лв.;
- разходи за квалификация и преквалификация на персонала – 191633 лв.;

- за пощенски и телекомуникационни услуги – 3520986 лв.;
- поддръжка за софтуер – 2450851 лв.;
- поддръжка за хардуер – 163587 лв.;
- разходи за възнаграждение на самоосигуряващи се вещи лица – 7516580лв.;
- разходи за отпечатване на ваучери – 3679 лв.;
- изработка на очила – 131948 лв. ;
- Други – 7018372 лв. Тези разходи се формират от договори сключени за наем на сгради, писмен превод, поддръжка на електронни подписи и тяхното подновяване, поддръжка на автомобили и комплексното му почистване, поддръжка, наем зали, такси за обява на конкурси и др.
- **По §§10-30 „Текущ ремонт”** – разходите за текущ ремонт за 2019 е 3439685 лв. В т.ч. за текущ ремонт на сгради – 2672210 лв., на автомобили – 215623 лв.и други дълготрайни материални активи – 551851 лв.
- Разходите за командировки в страната и чужбина на магистрати и съдебни служители са съответно 1257727 лв. и 177500 лв. и са отразени по §§10-51”Разходи за командировки в страната” , §§10-54”Дългосрочни командировки в чужбина”-162528 лв.
- **По §§10-92”Разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноси”** – 8628579 лв.
- За изпълнението на планираните средства за основен ремонт по §51-00 „Основен ремонт на ДМА” 5870103 лв. прилагам доклад на дирекция „Управление на собствеността” по обекти. (*приложение 8 и 18*)
- По § 10-62 „ разходи за застраховки – 1632494 лв.
- **По §§10-98 „Други неklasифицирани разходи“** - съгласно Протокол №2 от 24.01.2019 г. год. Висш съдебен съвет е определил лимит за представителни цели в органите на съдебната власт съгласно чл.35, от ПМС№344/21.12.2015 год. Средствата изразходвани за представителни разходи към 31.12.2019 г. са в размер на 413 232 лв. (*приложение 13*). С цел извършване на контрол относно изразходваните средства по определените лимити на органите на съдебната власт за представителни цели, със счетоводната политика на съдебната власт е определено тези средства да се отчитат на касова основа по §§10-98 „Други разходи, неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи“ и по сметка 6098 от СБО.

## **I. Трансфери**

**5.1** Вътрешните трансфери (параграф 61-09) и трансферите за извършени плащания в СЕБРА (Параграфи 66-01 и 66-02) в системата на първостепенния разпоредител са равни на нула. (*Приложение 1*)



**5.2.** По §61-05 със знак (+) е отразен трансфер от Агенция по заетостта по Национална програма за заетост и хора с трайни увреждания на РС Г. Тошево ( 7 229 лв. ) към 31.12.2019 г. и е отразен на начислена основа по сметка 75221 „Касови трансфери от/за бюджети на бюджетни организации от подсектор Централно управление” в консолидираната оборотна ведомост на органите на съдебната власт .

#### ***V. Просрочени вземания и задължения***

При анализ на представените справки от органите на съдебната власт, просрочените вземания и задължения към 31.12.2019 г. са :

- просрочени вземания        549 987 740 лв.
- просрочени задължения        800 793 лв.

#### ***5.1. Просрочените вземания са отчетени по сметки:***

Сметка 9911 „Просрочени публични държавни вземания –538 491 760 лв.– просрочени публични вземания по актове издадени в полза на съдебната власт към 31.12.2019 г. и възложени за събиране от Националната агенция по приходите, Камарата на частните съдебни изпълнители и държавните съдебни изпълнители към органите на съдебната власт. Съгласно чл.264, ал.2 на закона за съдебната власт, в сила от 09. 08.2016 г. на държавния съдебен изпълнител може да се възложи и събирането на вземания на органите на съдебната власт.

Сметка 9913 „Просрочени вземания от клиенти” – 467 238 лв. вземания от клиенти по сключени договори за наем във връзка с изпълнение на §82 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за съдебната власт.

Сметка 9915”Просрочени вземания от наеми, лихви и консумативи”– 3097 лв. Несъбрани вземания в размер на 3097 лв. по изпълнителен лист издаден от Съдебно изпълнителна служба при Районен съд Монтана в полза на Окръжен съд Монтана срещу ЕТ”Парчевич – Стоянка Първанова” за неиздължени суми за наем и консумативи по договор.

Сметка 9919”Други просрочени вземания”- 11025645 лв. В т.ч.. вземания от аванси по сключени договори за СМР във връзка с изпълнение на §82 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за съдебната власт и вземания по изпълнителни листове, от персонала, по липси и начети, от държавен и частен съдебен изпълнител, вземане от организатор на разходи за командировка при командировка в чужбина, вземания от служители с наложени дисциплинарни наказания и облекло, както и

невъзстановени разходи за консумативи от органи на други първостепенни разпоредители настанени в сгради на органи на съдебната власт.

### **5.2 Просрочените задължения са отчетени по сметки:**

Сметка 9923 "Просрочени задължения към доставчици" - 445 983 лв. представляват начислени до 31.12.2019 г. задължения към вещи лица, съдебни заседатели, особени представители, преводачи, тълковници, които към настоящия момент не са разплатени. В начислената сума са включени всички неразплатени хонорари, част от които са за минали години, но не са потърсени и са все още в законоустановения давностен срок и не подлежат на отписване.

Сметка 9924 "Просрочени задължения към персонала" - 49 260 лв. задължения към персонала за обезщетения по Кодекса на труда и Закона на съдебната власт.

Сметка 9929 "Други просрочени задължения" - 305 550 лв. начислени и неизплатени задължения на Прокуратура на РБ по изпълнителни листове, издадени с правно основание Закона за отговорността на държавата и общините за причинени вреди.

## **VI. Отчет за касово изпълнение на извънбюджетните сметки и фондове**

### **Висш съдебен съвет**

6.1. Подобряване на процедурите по атестация и дисциплинарната практика в съдебната система ОПДУ - №BG05SFOP001-3.001-0002-C01/08.09.2016г. Към 31.12.2019г. е получено финансиране по проекта в размер на 535 030,10лв., разходите от началото на проекта са 572 990,42лв. Проектът е приключил с неверифицирана сума в размер на 37 960,34лв., от тях сумата 290,64лв. остава за сметка на бюджета, за останалата 37 669,70лв. има заведено съдебно дело.

6.2. Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата ОПДУ - № BG05SFOP001-3.001-0001. Към 31.12.2019г. е получено финансиране по проекта в размер на 825 024,88лв., изразходвани са 834 456,00лв, дефицит от средства в размер на 9 431,12лв.

6.3. Въвеждане на система за наблюдение и регулиране на натовареността на магистратите и съдебната администрация, създаване на стандарт за условията на труд в органите на съдебната власт и повишаване

на ефективността на работата им" - ОПДУ-Договор № BG05SFOP001-3.001-0011-C01/14.09.2017 г. - получено финансиране в размер на 291 532,81лв., изразходвани са 356 110,22лв, дефицит от средства в размер на 64 577,41лв. Заведено е съдебно дело за неверифицираните суми.

6.4.Изграждане на средства за видеоконферентни връзки и тяхното използване във фазите на досъдебно и съдебно производство вкл.и при трансгранично сътрудничество в правораздаването ОПДУ-Дог.№BG05SFOP001 - 3.001.0019-C01/03.10.2017г. Получено финансиране в размер на 10 538,75лв, разход към 31.12.2019г. в размер на 1 793,40лв., остатък от средства в размер на 8 745,35лв.

6.5 Усъвършенстване модела на съдебните експертизи ОПДУ - Дог.№BG05SFOP001-3.001.0017 - C01/17.11.2017г. Полученото финансиране е в размер на 2 460,00лв., по проекта не е извършван разход към 31.12.2019г.

6.7.Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на гражданите до информация, е-услуги и е-правосъдие Дог.№BG05SFOP001-3.001.0017-C01/11.12.2017г., получено финансиране по проекта в размер на 230 690,84лв., разход към 31.12.2019г. в размер на 497 190,57лв., дефицит от средства в размер на 266 499,73лв.

6.8.Ефективен достъп до правосъдие - Дог. №BG05SFFOP001-3.001-0022-C01/15.12.2017г., получено финансиране по проекта в размер на 12 605,00лв., разход към 31.12.2019г. в размер на 5 429,17лв., остатък от средства в размер на 7 175,83лв.

Превод на средства на Висш съдебен съвет от МФ по ОПДУ за 2019г.: 1 088 535,00лв.

#### ***Национален институт на правосъдието***

6.9.Национален институт на правосъдието, Договор ОПДУ №BG05SFOP001-3.002-0001-C01/11.11.2016г. - получено финансиране по проекта 2 571 621,25лв., извършени разходи към 31.12.2019г. в размер на 2 810 106,70лв., дефицит от средства 238 485,45лв.

6.10.Национален институт на правосъдието, Договор ОПДУ №BG05SFOP001-3.002-0002-I01/12.09.2017г. – партньорски проект с Върховен административен съд - получено финансиране по проекта 2 877 666,30лв. на НИП и 641 890,00лв на ВАС, извършени са разходи към 31.12.2019г. от НИП в размер на 2 788 960,70лв. и ВАС в размер на 798 624,00лв. Дефицит на средства в размер на 68 028,40лв.

Превод на средства на Национален институт на правосъдието от МФ по ОПДУ за 2019г.: 1 738 556,00 лв. на НИИП и 254 978,00лв. на ВАС

### ***Прокуратура на РБългария***

6.11.ОПДУ - дог. №BG05SFOP001-3.001-0003-C01/17.01.17г. Получен е трансфер в размер на 2 166 462,04лв., изразходвани са 2 212 094,10лв. Дефицит от средства в размер на 45 632,06лв. наложена финансова корекция по проекта от УО на ОПДУ в размер на 175 667,64лв., за сумата 175 091,64лв. са заведени съдебни дела.

Превод на средства на Прокуратура на РБългария от МФ по ОПДУ за 2019г.: 306 960,00лв.

### ***Инспекторат към ВСС***

6.2.ОПДУ-дог.№BG05SFOP001-3.001-0016/17.07.2017г. Получен трансфер по проекта в размер на 241 806,00лв. Разходи към отчетния период в размер на 284 943,00лв. Дефицит на средства в размер на 43 137,00лв. Превод на средства от МФ по ОПДУ за Инспекторат към ВСС за 2019г. – 189 070,00лв.

Сума по отчет по ОПДУ по § 63-01 – 3 578 099,00лв.

***Проекти към 31.12.2019г. на бенефициенти от съдебната система, които са финансирани от небюджетни организации***

***Районен съд гр.Хасково*** в качеството му на партньор и „Сдружение за правна помощ на потребителите“ гр.Пловдив в качеството им на бенефициент – проект №BG05SFOP001-3.003-0061  
Получено финансиране в Районен съд гр.Хасково в размер на 10 080,00лв., изразходвани средства към 31.12.2019г. в размер на 10 080,00лв.

***Прокуратура на РБългария*** – „Перикъл 2020“ - проект ДЕС, дог. ЕСFIN-156-2019/SI2.809493 съгласно Споразумение за безвъзмездна финансова помощ между Прокуратура на РБългария и Европейският съюз, представляван от Европейската комисия за дейност по програма „Перикъл 2020“.

Получено финансиране в размер на 95 960,08лв., разходи по проекта към 31.12.2019г. не са извършвани.

### ***VII. Натурални показатели***

Към 30.12.2019 година средно годишните щатни бройки (магистрати и съдебни служители) в съдебната система по отчет са 14 069.

Средно месечната брутна заплата по отчет към 31.12.2019 г. е 2609 лв.

### ***VIII. Използвани в системата ПОС терминални устройства***

В изпълнение на решение по т.24 от Протокол №16/26.04.2016 г. на комисия „Бюджет и финанси“ на Висшия съдебен съвет, относно прилагане на разпоредбите на чл.4, ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой и изпълнение на указанията от Министерство на финансите с ДДС №2/08.03.2012 г., ДДС №3/09.03.2012 г. и ДДС №2/31.03.2016 г. са дадени указания на Органите на съдебната власт за предприемане на действия за стартиране и прилагане на картовите плащания, чрез ПОС терминални устройства, за събиране на приходи и други постъпления.

Във връзка с извършен анализ „разходи-ползи“ към 31.12.2019г. за ефективността от прилагане на картови плащания Ви уведомяваме, че в органите на съдебна власт (второстепенни и третостепенни разпоредители), които събират съдебни такси от значителен брой физически лица, преминаха към прилагане на картови разплащания, чрез ПОС терминални устройства.

От 323 второстепенни и третостепенни разпоредители, в 217 от тях има инсталирани ПОС терминални устройства.

Към 31.12.2019г. в Апелативен съд Варна, Районен съд Малко Търново, Районен съд Благоевград и Районен съд Смолян има по едно ново инсталирано терминално устройство ПОС.

В структурата на Прокуратура на Р България има 145 разпоредители с бюджет, като в 47бр. от тях са инсталирани ПОС терминални устройства с цел ограничаване разплащанията в брой. В останалите 98бр. няма инсталирани такива, поради малкия брой реализирани приходи от такси, имащи инцидентен характер и след направения анализ на разходите и ползите от нецелесъобразното обслужване на лицата чрез ПОС терминални устройства съгласно чл. 4, ал. 1 от ЗОПБ, се допусна да не бъдат включени в събирането на приходи чрез картови разплащания, съгласно т. 42 от ДДС № 02/2012 г. Разпоредителите в структурата на ПРБ, взели решение за нецелесъобразно обслужване чрез ПОС терминални устройства, мотивирано посочиха разходите и ползите, доказващи решението им.

Общия брой на инсталираните терминални устройства ПОС в

съдебната власт са 406брой устройства ПОС, с 326261брой на ПОС трансакции 5969391лв. обща стойност на ПОС трансакциите.

С решение комисия „Бюджет и финанси“ при Висш съдебен съвет е дала съгласие Прокуратура на Р България - Главен прокурор да сключи договор за обслужване на картови разплащания чрез инсталиране на виртуално терминално устройство ПОС.

В т.ч. общия брой инсталирани терминални устройства ПОС в структурата на ПРБ към 31.12.2019г. са 61 бр., като основно са в Окръжните прокуратури; Софийска градска прокуратура, Почивните и Учебни бази и Национална следствена служба - 45броя с 34529 бр. трансакции на обща стойност 142853лв. и едва 16 бр. са в Районните прокуратури с 4347 бр. трансакции на обща стойност 9921 лв.

Установено е слабо ползване на ПОС терминални устройства, предимно в някои окръжни прокуратури, разполагащи с по 2бр. ПОС терминални устройства. Основен фактор оказващ влияние върху интензивността на ползване на устройствата ПОС е промяната в реда на издаване на удостоверения, която води до отпадане на необходимостта от използването им в окръжните следствени отдели.

През четвърто тримесечие на 2019 г. в структурата на Прокуратурата на Република България няма открити или закрити ПОС терминални устройства.

На заседание на комисия „Бюджет и финанси“ на ВСС, проведено на 09.12.2015 г., е взето решение (съгласно Протокол №54 от заседанието на комисия „Бюджет и финанси“), с което е указано на административните ръководители на органите на съдебната власт да предприемат мерки за информиране и насърчаване на физическите и юридическите лица за осигурената от тяхна страна възможност за извършване на картови плащания по реда на чл.4, ал. от ЗОПБ.

Прилаганите мерки за информиране за възможността за извършване на картови плащания са:

- чрез устно разясняване от длъжностни лица;
- поставени информационни табели на видни места в сградите;
- публикувана информация на интернет страници.

### ***Б.Справка за оповестяване на счетоводната политика на съдебната власт към 31.12.2019 г.***

На основание чл.163 от Закона за публичните финанси, счетоводното отчетност на ВСС и органите на съдебната власт се осъществява съгласно

изискванията на Закона за счетоводство, Закона за публичните финанси, сметкоплан на Бюджетните предприятия, Единната бюджетна класификация за 2019 г., указания на Министерство на финансите, дадени с ДДС№20/2004 г., Счетоводната политика на съдебната система, утвърдени вътрешни правила и друг нормативни актове касаещи отчетността на бюджетните предприятия.

Текущото счетоводно отчитане е организирано по реда на Закона за счетоводство, Сметкоплана на бюджетните предприятия и Счетоводната политика на съдебната система, съобразена с основните изисквания в счетоводната методология като:

- законосъобразност и целесъобразност на разходваните средства;
- контрол върху правилното използване, съхранение и разходване на паричните средства и стоково-материалните ценности;
- предварителен контрол преди поемане на задължение и извършване на разход;
- документиране на счетоводните операции в момента на възникването им;
- хронологична регистрация и систематизиране на счетоводните записвания;
- синтетично и аналитично счетоводно отчитане;
- прилагане на сметкоплана на съдебната система;
- осигуряване на вярна и точна информация за съставяне на периодичните и годишния финансов отчет.

Всички органи на съдебната власт ползват единен счетоводен продукт КОНТО 66. Изградената счетоводна система осигурява всеобхватно и хронологично регистриране на счетоводните операции, въз основа на първични счетоводни документи, систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край, синтетични и аналитични счетоводни регистри, както равенство и взаимовръзка между тях, месечно, тримесечно и годишно приключване на счетоводните регистри, изменение в извършените счетоводни записвания, чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии.

***1. Равнението между крайните салда на оборотната ведомост към 31.12.2018 г. и началните салда към 01.01.2019 г. не дават отклонение.*** При изготвяне на отчета към 31.12.2019 г. не бе установена разлика между крайните салда на баланса за 2018г. и началните салда за 2019г.

## ***II. По отношение изписването на материални запаси***

Стоково-материални запаси са краткотрайни материални активи под формата на материали, придобити чрез покупка. Този разход се отчита като текущ за периода, през който е извършен.

Стоково-материални запаси се оценяват по доставна стойност, която включва разходите по закупуването. Търговската отстъпка и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите за покупка.

В цената на придобиване не се включват складови разходи, административни разходи, финансови разходи и извънредни разходи. Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Материалите се отчитат количествено и стойностно по партии, МОЛ и складове.

Оценката на потреблението на СМЗ е в съответствие с препоръчителния подход в НСС2 – Отчитане на стоково-материалните запаси. При употреба на СМЗ се използва метода на средно-притеглена стойност изчислена на месечна основа. Средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси – носители на тези стойности.

## ***III. По отношение на дълготрайни материални активи и възприетия в системата стойностен праг на същественост.***

Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са с дългосрочен характер не се признават за дълготрайни активи е 1000,00 лв. /Протоколно решение на ВСС № 17/16.04.2008 г./.

- дълготрайните материални активи, които са със стойност до 1000 /хиляда/ лева без ДДС, задължително се третираат като материални запаси;
- дълготрайните материални активи, които са със стойност над 1000 /хиляда/ лева без ДДС, задължително се третираат като дълготраен материален актив.

*При определяне на прага на същественост не се вземат предвид ДДС и други данъци.*

По отношение на компютърните конфигурации и други подобни взаимосвързани активи, когато стойността на цялата компютърна конфигурация надвишава минималния праг на същественост от 500лв.,



съществените елементи ( компютър и монитор) се завеждат като ДМА, независимо, че тяхната индивидуална стойност може да е под минималния праг. При това положение цялата стойност на конфигурацията се разпределя между тях. С разходите за последващата подмяна на стойностно несъществените елементи (клавиатура и мишка) не се променя стойността на вече признатите активи(т.е. отчитат се като текущи разходи)./ т.16.16.6 от ДДС 20/2004 .

Дълготрайни материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и не възстановими данъци) и всички преки разходи, както следва:

а/ разходи за подготовка на обекта (терена);

б/ разходи за първоначална доставка и обработка;

в/ разходи за монтаж;

г/ разходи за хонорари на архитекти, инженери, икономисти и други, свързани с проекта, икономическата обосновка, изграждането, доставката, монтажа, въвеждането в употреба

д/ изплатените обезщетения на собствениците за отчуждаване на техните активи.

е/ разходи за привеждане в работно състояние на придобития ДМА.

В цената на придобиване не се включват финансовите разходи, глоби, санкции или неустойки за виновно причинени загуби или други вреди, разходи за обучение на персонала за работа с съответното ДМА.

Дълготрайни материални активи, получени безвъзмездно, се оценяват по справедлива стойност.

Последващи разходи (основен ремонт, реконструкция, модернизация и разширение), които водят до подобряване на бъдеща икономическа изгода, с които се коригира балансовата стойност на дълготрайните активи са:

а/ разходи, които водят до изменение в актива с цел удължаване на полезния срок на действие или увеличаване на производителността му;

б/ осъвременяване на отделни части, за да се подобри качеството на продукцията и/или услугите;

в/ разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;

г/ промяна във функционалното предназначение на актива.

Стойността на актива не се променя при текуща подмяна на неговите компоненти, които не са отчетени като разграничим актив.

Всички останали разходи си признават за текущи разходи в периода, в който са направени.

Съгласно Конституцията на РБ чл.130 а, ал.2 т.6 , чл.387 и чл.388 от ЗСВ Пленумът на Висшия съдебен съвет организира управлението на

имуществото на съдебната власт, разпределя ползването на недвижимите имоти, предоставени на съдебната власт, между отделни нейни органи и може да възлага стопанисването им на административните им ръководители.

Средствата за строителство и основен ремонт на недвижимите имоти, както и средствата за задължение, произтичащи от собствеността на имотите – данъци, такси, наеми, застраховки и преоценки, се осигуряват по бюджета на съдебната власт.

Сградите на съдебната власт са отчетени по баланса на администрацията на ВСС. За периода 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г. оборотите по сметките, касаещи недвижимите имоти са, както следва:

✓ **Сметка 2031 „Административни сгради“:**

- 2 заведени административни сгради, на стойност 7 298 278,62 лв.;
- увеличени отчетни стойности на 8 административни сгради, от извършени основни ремонти, на обща стойност 1509208,92 лв.
- 1 отписана административна сграда, на стойност 279 200,00 лв.
- намалена отчетна стойност на 1 административна сграда – демонтаж на климатична система, на стойност 582,00 лв.

*Общо дебитни обороти – 8807487,54 лв.*

*Общо кредитни обороти – 279 782,00 лв.*

Обороти Дебит	Обороти Кредит	Обяснителен текст
0,00	582,00	МО 291/24 НАМАЛ.ОТЧ.СТ-СТ АДМ.СГР.ГР.СОФИЯ,УЛ.Г.ВАШИНГТОН 17
81 582,20	0,00	МО 291/25 УВЕЛИЧ.ОТЧ.СТ-СТ АДМ.СГРАДА ИНВ.702031051 РС ТРОЯН ПЛ.ВЪЗРАЖДАНЕ 1,СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ РЕГ.ВСС-1930/07.03.2019
71 079,11	0,00	МО 291/25 УВЕЛИЧ.ОТЧ.СТ-СТ АДМ.СГРАДА ИНВ.702031124 РС ТРОЯН ПЛ.ВЪЗРАЖДАНЕ 1,СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ РЕГ.ВСС-1930/07.03.2019
5 176 747,94	0,00	МО 291/52 ЗАВЕДЕН НЕДВИЖИМ ИМОТ ГР.СОФИЯ,УЛ.ЧЕРКОВНА 90 - АДМ.СГРАДА И ПРИЛ.ЗЕМЯ-ПРЕХВЪРЛЕНИ ОТ ДКСИ
0,00	279 200,00	МО 291/68 ОТПИСАН НЕДВ.ИМОТ ЗЕМЯ И СГРАДА-ВАРНА, УЛ.ХАН АСПАРУХ 1
1 024 566,06	0,00	МО 291/113 УВЕЛИЧ.СТ/СТ-ОСН.РЕМОНТ БЛОК 1, Г.М.ДИМИТРОВ 42 НСлС
158 767,31	0,00	МО 291/114 ЗАВЕЖДАНЕ АДМ.СГРАДА ЯМБОЛ УЛ.БЯЛО МОРЕ 1 ОТ ОБЛ.АД-Я ЯМБОЛ ЗА НУЖДИТЕ НА ОП ЯМБОЛ
6 733,83	0,00	МО 291/136 ЗАВЕДЕНА ЧАСТ ОТ НЕДВ.ИМОТ ПДС ТЪРГОВИЩЕ.БУЛ.МИТРОПОЛИТ АНДРЕЙ 51 ЗА НУЖДИТЕ НА АДМС ТЪРГОВИЩЕ
1 962 763,37	0,00	ББ 176/23.12.2019 Г.10/170 Ф.1879/20.12.2019 ЕТ ВАСИЛ ГРИГОРОВ ПОКУПКА СГРАДИ И ПРИЛЕЖАЩА ЗЕМЯ ГР.БАЛЧИК УЛ.СТ.ПЛАНИНА 2
69 162,34	0,00	МО 291/151 УВЕЛИЧЕНА СТОЙНОСТ АДМ.СГРАДА ОС ВИДИН ПЛ.БДИНЦИ 1, СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ,РЕГ.ВСС-

		14332/11.2020
42 955,00	0,00	МО 291/152 УВЕЛИЧЕНА СТОЙНОСТ АДМ.СГРАДА ОС СИЛИСТРА, УЛ.СИМЕОН ВЕЛИКИ 31, СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ,РЕГ.ВСС-14579/11.2020
7 440,00	0,00	МО 291/153 УВЕЛИЧЕНА СТОЙНОСТ АДМ.СГРАДА ОС СМОЛЯН, БУЛ.БЪЛГАРИЯ 16, СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ,РЕГ.ВСС-15551/11.2020
11 974,00	0,00	МО 291/154 УВЕЛИЧЕНА СТОЙНОСТ АДМ.СГРАДА РС БРЕЗНИК, УЛ.ПРОЛЕТАРСКА 4, СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ,РЕГ.ВСС-3149/18 ОТ 11.02.2020
193 716,38	0,00	МО 291/155 УВЕЛИЧЕНА СТОЙНОСТ АДМ.СГРАДА РС БЕЛОГРАДЧИК, УЛ.КНЯЗ БОРИС 45, СЪГЛ.СТАНОВИЩЕ УССВ,РЕГ.ВСС-14178/19 ОТ 11.02
<b>8 807 487,54</b>	<b>279 782,00</b>	

**Сметка 2010 „Прилежаша към сгради и съоръжения земя“:**

- заведени 2 прилежащи земи към сгради, на обща стойност 1 368 357,74 лв.

- отписана 1 прилежаша земя към сграда, на стойност 223 276,00 лв.

*Общо дебитни обороти – 1 368 357,74 лв.*

*Общо кредитни обороти – 223 276,00 лв.*

Обороти Дебит	Обороти Кредит	Обяснителен текст
376 420,00	0,00	МО 291/51 ЗАВЕДЕН ПРИЛЕЖАЩ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ ГР. СТАРА ЗАГОРА УЛ.МИТРОПОЛИТ МЕТОДИ КУСЕВ 33
966 579,00	0,00	МО 291/52 ЗАВЕДЕН НЕДВИЖИМ ИМОТ ГР.СОФИЯ,УЛ.ЧЕРКОВНА 90 - АДМ.СГРАДА И ПРИЛ.ЗЕМЯ-ПРЕХВЪРЛЕНИ ОТ ДКСИ
0,00	223 276,00	МО 291/68 ОТПИСАН НЕДВ.ИМОТ ЗЕМЯ И СГРАДА-ВАРНА, УЛ.ХАН АСПАРУХ 1
25 358,74	0,00	ББ 176/23.12.2019 Г.10/170 Ф.1879/20.12.2019 ЕТ ВАСИЛ ГРИГОРОВ ПОКУПКА СГРАДИ И ПРИЛЕЖАЩА ЗЕМЯ ГР.БАЛЧИК УЛ.СТ.ПЛАНИНА 2
<b>1 368 357,74</b>	<b>223 276,00</b>	

✓ **Сметка 2032 „Жилищни сгради, общежития и апартаменти“:**

- 1 заведен ведомствен апартамент, на стойност 99 452,12 лв.

*Общо дебитни обороти – 99 452,12 лв.*

*Общо кредитни обороти – 36 458,14 лв.*

Обороти Дебит	Обороти Кредит	Обяснителен текст
------------------	-------------------	-------------------

99 452,12	0,00	МО 291/79 ЗАВЕДЕН ВЕДОМСТВЕН АП.7,УЛ.КАЛИМАНЦИ 7,СЪГЛ.П-Л ОТ 13.06.2019 Г.
0,00	36 458,14	МО 291/135 ОТПИСАН ИМОТ ЧДС АП.13,ПЛЕВЕН,Ж.К. ДРУЖБА БЛ.133,СЪГЛ.Р-НИЕ НА ПВСС ПО Т.72. 1 ОТ П- Л 28/21.11.2019
99 452,12	36 458,14	

✓ **Сметка 2039 „Други сгради“**

- заведени 2 гаража, на обща стойност 14 500,00 лв

- отписан 1 парокотелна централа, на стойност 31 800,00 лв.

*Общо дебитни обороти – 14 500,00 лв.*

*Общо кредитни обороти – 31 800,00 лв.*

Обороти Дебит	Обороти Кредит	Обяснителен текст
6 900,00	0,00	МО 291/8А ЗАВЕДЕН ГАРАЖ СЪГЛ.ДОКЛАД КЪМ ДОГ. 10095/ 06.08.2018 ГР.ЛОМ, ПЛ.СВОБОДА 8 ЗА РС ЛОМ
7 600,00	0,00	МО 291/44 ЗАВЕДЕН ГАРАЖ ВРАЦА,УЛ.Д.ХАДЖИТОШЕВ 30 ЗА ОП ВРАЦА,СЪГЛ.ДОКЛАД ЗА ОЦЕНКА КЪМ ДОГ.10095/06.08.2018
0,00	31 800,00	МО 291/50 ОТПИСАН ИМОТ ПАРОКОТЕЛНА ЦЕНТРАЛА ЕЛАГОЕВГРАД, УЛ.ХР.ТАТАРЧЕВ 28
14 500,00	31 800,00	

В издадените актове за собственост на някои от сградите са описани самостоятелни обекти с отделни идентификационни номера и отделни данъчни оценки. Това доведе до невъзможност за подаване на декларация по чл.14 от ЗМДТ, тъй като те са заведени с обща стойност на сградата в баланса на ВСС

ВСС отправи запитване до Министерство на финансите за задължителното завеждане на самостоятелните обекти в баланса на съдебната власт с писмо изх.№ВСС-7665/21.06.2019 г. В отговор на нашето запитване, с писмо изх.№61-22-54/26.06.2019 г. МФ ни отговори ,че доколкото се касае за отделни сгради и постройки, би следвало да се водят за отчетни цели като отделни активи, независимо,че се водят на един и същи адрес.

Стартирането и начисляването на амортизациите на отделните нови аналитични партии ще се извърши от м. януари 2020 г.

#### ***IV. Нематериални дълготрайни активи***

Нематериални дълготрайни активи представляват установим не финансов ресурс, придобит и контролирани от органите на съдебната власт, който:

- а/ няма физическа субстанция;
- б/ има съществено значение при употребата му;
- в/ при придобиването му е могло да бъде оценяван надлежно;
- г/ стойността му при придобиване е равна или по-голяма от 1000 лв.

д/ само от използването на актива се очаква икономическа изгода;

Програмните продукти се признават балансово като НДА независимо от стойността от която са придобити. /т.38.2.1 от ДДС № 20/14.12.2004 г./

Нематериални дълготрайни активи, които попадат под стойностния праг на същественост се изписват на разход при придобиването им.

По отношение на патенти, лицензионни права и други подобни НМДА, след изтичането на съответния срок, те се изписват на разход (по сметка 6019"Разходи за други материали"), освен ако срокът не е подновен. В случай че такъв актив представлява сбор от компоненти с различен срок, след изтичането на срока за даден компонент той се изписва на разход; /т.38.2.2 от ДДС № 20/14.12.2004 г./

Нематериални дълготрайни активи, закупени от външен доставчик се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена на всички преки разходи.

Разходите, които водят до увеличение на очакваната икономическа изгода от използването на актива над тази на първоначално оценената ефективност на съществуващия нематериален актив се отчитат в увеличение на стойността на НДА или като отделен нематериален актив.

Текущо изплащаните суми по поддръжка на патенти, лицензи и други подобни се отчетат като текущ разход.

#### ***V. По отношение на лизингови договори в съдебната система***

В органите на съдебната власт не са отчетени операции по задължения по сключени лизингови договори към 31.12.2019 г.

#### ***VI Относно провизиране на вземанията по изпълнителни листи издадени по актове на органите на съдебната власт***

Считано от 01.01.2016 г. органите на съдебната власт следва да начисляват представените за принудително събиране публични вземания пред публичен изпълнител от НАП, установени с влязло в сила решение , присъда, определение или с издаден въз основа на някой от изброените актове изпълнителен лист.

*За начисляване на предоставените за събиране публични вземания от НАП*

Дт с/ка 43012 “Вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции”

Кт с/ка 7051 „Приходи от такси”

Кт с/ка 7090 “Приходи от административни глоби и санкции”

Кт с/ки от подгрупа 716 „Приходи от продажба на конфискувани активи и реализирани обезпечения”

Кт с/ки от подгрупа 719 „Други приходи”

*За начисляване на лихва по публични вземания*

Дт с/ка 4303 “Разчети за лихви върху вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции”

Кт с/ки от подгрупа 727 “Приходи от лихви върху просрочени вземания”.

ТД на НАП извършват преводи на събраните суми по вземания, установени от органите на съдебната власт по сметка на Висш съдебен съвет.

При погасяване на публично вземане, установено и признато с акт от Органите на съдебната власт, съответното ТД на НАП изпраща във ВСС в 7 дневен срок след изтичане на съответния месец информация съдържаща имената на длъжника, общ размер на събраната сума, вид, № и дата на изпълнителното основание. Определените служители от ВСС изпращат получената информация по служебните електронни страници на съответния орган на съдебната власт.

При получаване на информацията за събраните суми по публичните вземания от ТД на НАП и преведената сума по тях във ВСС, главните счетоводители следва да отпишат същата като вземат следната счетоводна статия.

*За сторниране на предоставените за събиране публични вземания от НАП*

Дт с/ка 7051 „Приходи от такси”

Дт с/ка 7090 “Приходи от административни глоби и санкции”

Дт с/ки от подгрупа 716 „Приходи от продажба на конфискувани активи и реализирани обезпечения”

Дт с/ки от подгрупа 719 „Други приходи”

Кт с/ка 43012 “Вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции”

*За сторниране на начислената лихва по публични вземания*

Дт с/ки от подгрупа 727 “Приходи от лихви върху просрочени вземания”.

Кт с/ка 4303 “Разчети за лихви върху вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции”

Всички вземания от предявени пред НАП актове към 31.12.2015 година ще бъдат начислявани от ВСС след предоставена от НАП официална информация на регистрираните, събраните и непогасените вземания по актове на съдебната власт, за които производството по събиране не е прекратено на основания на чл.225,ал.1 от ДОПК, както и непогасените вземания прекратени на различни основания от ДОПК, регистрирани в информационните системи на Националната агенция по приходите.

Органите на съдебната власт начисляват провизия за вземане в края на годината по предоставени от органите на съдебната власт аванси, продажби и други разчети, договори за СМР и др.

Относно начисляване на провизия за несъбраните вземания от НАП се прилага до 2015 г. се прилага метод на групова провизия въз основа на писмо от НАП във връзка с размера на несъбраните вземания по актове издадени от органите на съдебната власт за определен период от време. Счетоводната операция се взема по баланса на администрация на ВСС.

В началото на 2019г. начислените вземания от НАП и начислената върху тях провизия за 2018, за периода 2005-2015 г. е сторнирана изцяло.

За провизиране на несъбраните вземания от Националната агенция по приходите до 2015 г., и вземанията по ИЛ от Камарата на ЧСИ и ДСИ се взе решение от Пленума на ВСС по протокол №3/13.02.2020 г.

Провизията за несъбраните вземания от НАП, КЧСИ и ДСИ за 2019 г. са осчетоводени в баланса на ВСС. В началото на 2020 г. ще бъдат сторнирани от и начислени в органите на съдебната власт.

### ***VII. Текущо осчетоводяване на всички разходи и приходи през отчетния период***

Преди изготвяне на оборотната ведомост на органите на съдебната власт към 31.12.2019 г., ***всички разходи и приходи*** за отчетния период са осчетоводени по сметките от раздел 6 “Сметки за разходи” и съответно сметките от раздел 7 “Сметки за приходи и трансфери” при спазване на основния счетоводен принцип за текущо начисляване. Възстановените разходи на органите на съдебната власт се осчетоводяват по кредита на разходните сметки. Възстановяването на приходи са отразени по дебита на приходните сметки.

***VIII. Сторниране на приходите и разходите за месец декември 2019 г. начислени по корективни сметки от сметкоплана на бюджетните организации.***

Разходите, фактурирани с дата 31.12.2019 г. , независимо че фактурите са получени през м.януари 2020 г. трябва да бъдат начислени по сметки от гр.40"Доставчици". Същото се отнася и за разходи фактурирани с дата преди 31.12.2019 г. и получени през м.януари 2020 г. до предаването на годишния финансов отчет на органа на съдебната власт във Висшия съдебен съвет. За целта е необходимо всички фактури получени през м. януари 2020 г. да бъдат заведени с входящи номера в деловодството.

Към 31.12.2019 г. са сторнирани всички начислени приходи и разходи по корективни сметки от СБО съгласно изискванията на ***т.48-49 от ДДС20/2004 г.***

Взета е счетоводна операция:

Дт с/ка гр. 60 "Разходи по икономически елементи"

аналит. с/ка.../гориво, вода, ел. енергия/ ... лв.

Кт с/ка 4971 "Коректив по задължения към доставчици - местни лица" ...лв.

с/ка 4972 "Коректив по задължения към доставчици чуждестранни лица"- лв.

***IX. Начисляване на разходи за провизии на персонала, по реда на т. 19.7 от ДДС № 20 от 14.12.2004 г. на МФ***

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет, органите на съдебната власт правят оценка на очакваните разходи по отношение на натрупващите се компенсируеми отпуски – сумата, които се очаква да бъдат изплатени като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

-При ненатрупващите се компенсируеми отпуски (отпуските през време на учебно-мобилизационно мероприятие, служебни и творчески отпуски, отпуски при временна нетрудоспособност и др.) органите на съдебната власт не признават задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението. Възнаграждението за тях се определя, когато възникнат.

-При натрупващите се компенсируеми отпуски (обезщетения за платени годишни отпуски, които биват основни, удължени и допълнителни (Кодекс на труда, гл. 8, чл. 155, 156, 172, 173,176, 177, 178) възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без



фиксираны права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск. Същите могат да бъдат използвани в бъдещи периоди, ако правото на такива отпуски за текущия период не е използвано изцяло

-Органите на съдебната власт следва да оценят очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Въз основа на направената оценка за очакваните разходи бюджетните организации отразяват в счетоводните си регистри съответните суми за възнагражденията и осигуровките за тях (за база се ползва месец декември на отчетната година и завишение от 10 на сто – очаквано увеличение на заплатите в бюджетната сфера за следващата година), и спазвайки правилата, регламентирани в т.19.7 от ДДС№20 от 2004г.

Следва да се има предвид, че предвидената в закона погасителна давност действа занапред и не се прилага за неизползвания платен годишен отпуск до 31.12.2009г., т.е.ако работник или служител има натрупани неизползвани отпуски до 01.01.2010г.- т.нар. „стари отпуски“, последните могат да се ползват до прекратяване на трудовото правоотношение и се обезщетяват в пълен размер при прекратяването му.

*Провизираната сума в края на 2018 г. е сторнирана през 2019 г. със следната счетоводна статия.*

Д-т с/ка 4230 Провизии за бъдещи плащания към персонала

К-т с/ка 6048 Сторнирани разходи за провизии на персонал

В оборотната ведомост към 31.12.2019 г. сметка 4230 „Провизии за бъдещи плащания към персонала“ е сторнирана сумата 43 815 981,60 лв начислена в края на 2018 г. срещу кредита на 6048.

#### ***Х.Осчетоводяване на приписани приходи и разходи.***

В отчетността на начислена основа на държавните органи и органите на съдебната система следва да се отразят разходите, свързани с получаваната от тях информация от кредитния регистър и регистъра на банковите сметки и сейфове и заплащания от централния бюджет съгласно чл. 56, ал. 7 и чл. 56а, ал. 11 от Закона за кредитните институции въз основа на предоставената по електронен път справка от БНБ.

За ползваните за съответното тримесечие услуги от двата регистъра, съгласно т.34.4 от ДДС №02/27.03.2017 г. на Министерство на финансите, общата стойност е отразена в отчетността на първостепенния разпоредител

като приписан разход и приписан трансфер, като се съставено записването:

**Дт с/ка 6082** „Приписани разходи за външни услуги“

**Кт с/ка 7682** „Приписани трансфери от/за бюджетни организации от подсектор "Централно управление".

Приписани разходи се начисляват и между общините предоставили сгради за ползване от органи на съдебната власт.

**XI. Амортизационна политика** – За периода 01.01.2019 – 31.12.2019 г. амортизационната политика на ВСС не е променяна и допълвана.

Амортизационната политика (АП) за системата на Първостепенен разпоредител с бюджет Висш съдебен съвет е разработена на основание дадените указания в ДДС № 05 от 30.09.2016 г. на Министерство на финансите и в съответствие с изискванията на т. 7.1 от СС 4 *Отчитане на амортизации*.

АП е задължителна за прилагане от всички разпоредители с бюджет в системата на Висш съдебен съвет като първостепенен разпоредител с бюджет.

Изборът на **метода на амортизация** във Висш съдебен съвет като първостепен разпоредител отразява модела на потребление на икономическите изгоди и потенциал, съдържащи се в амортизируемия актив. Предвид естеството на дейностите и в съответствие с дадените указания в т. 44 от ДДС № 05 от 2016 г., **линейният метод** е най-подходящия за амортизиране на всички класове нефинансови активи в разпоредителите с бюджет в системата на Първостепенен разпоредител с бюджет Висш съдебен съвет.

При линейния метод, амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Годишната амортизационна норма е равна на сто разделено на срока на годност в години.

Годишната амортизационна квота е равна на амортизируемата стойност умножена по годишната амортизационна норма.

Месечната амортизационна квота е равна на годишната амортизационна квота разделена на 12 месеца.

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба (за идентифицираните като трайно неупотребявани активи подновяването на начисляването на амортизацията започва от месеца, когато отново започват

да се ползват в дейността на бюджетната организация като амортизируем актив).

Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Доколкото в системата на първостепенния разпоредител е възприет подход на месечно разпределение на годишната амортизационна квота, се допуска стартирането (подновяването) и прекратяването на начисляването на амортизацията да започва от началото на месеца, следващ месеца, в което е възникнало основанието за стартиране (подновяване) или прекратяване на начисляването на амортизацията.

Не се начисляват амортизации в отчетна група (стопанска област) „Сметки за средства от Европейския съюз“ (СЕС).

Приложение:

*1. Указания на ВСС до органите на съдебната власт, относно годишното счетоводно приключване за 2019 г.*

*2. НАЛ-3 към 31.12.2019 г.*

*3. Разшифровка на трансферните операции и субсидии.*

*4. Справка за поетите ангажименти и новите задължения по бюджета и сметките за средства от ЕС.*

*5. Разшифровка на §24-04 "Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция към 31.12.2019 г.*

*6. Разшифровка на §36-19 "Други неданъчни приходи" към 31.12.2019 г.*

*7. Разшифровка на §88-00 "Временно съхранявани средства на разпореждане към 31.12.2019 г.*

*8. Разшифровка на §51-00 „Основен ремонт на ДМА“ към 31.12.2019*

*9. Разшифровка на §52-00 "Придобиване на ДМА" към 31.12.2019 г.*

*10. Разшифровка на §53-00 "Придобиване на НДА" към 31.12.2019 г.*

*11. Справка на изплатените обезщетения по §02-08 "Обезщетения на персонала с характер на възнаграждения по ОСВ към 31.12.2019 г.*

*12. Информация за числеността на нещатния персонал, нает по трудови правоотношения, за броя и средствата за възнаграждения на лицата по извънтрудови правоотношения, както и броя на изплатените обезщетения на различни основания, отчетени по §02-00 към 31.12.2019 г.*

*13. Разшифровка на §10-98 "Други разходи неklasифицирани в другите параграфи и подпараграфи" към 31.12.2019 г.*

*14. Справка за просрочените вземания и задължения към 31.12.2019 г.*

*15. Справка за използваните терминални устройства ПОС и извършени трансакции по чл.4, ал1 от ЗОПБ към 31.12.2019 г.*

*16. Справка за отпуснатите средства средства за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи*

17.Справка за определени плащания към бюджетни организации,  
отчитани по разходни и приходни параграфи на ЕБК към 31.12.2019 г.

18 Доклад от дирекция „Управление на собствеността на съдебната  
власт“ за усвояване на средствата по §51-00 „„ Основен ремонт на ДМА“  
към 31.12.2019г. , по обект

---

**НАЧАЛНИК ОТДЕЛ  
“СЧЕТОВОДСТВО И МЕТОДОЛОГИЯ”  
ТОЙ И ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

**ЕЛИСАВЕТА ИЛИЕВА**

**ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ВСС  
И РАЗПОРЕДИТЕЛ ПО БЮДЖЕТА :**

**БОЯН МАГДАЛИНЧЕВ**

Съгласувал:

Директор дирекция «Бюджет и финанси»  
( М.Радкова )