

И Н С Т Р У К Ц И Я
за организацията и реда за използване на програмните продукти за
разпределение на делата в съдилищата на случаен принцип

Раздел I.
Цел

Чл. 1. Настоящата инструкция има за цел установяване на механизъм, посредством който при разпределяне на постъпващите в съдилищата дела да се осигури спазване на принципа на случайния подбор и документиране на направения избор.

Чл. 2. Разпределението на делата в съдилищата се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им, в рамките на колегиите или отделенията.

Раздел II.
Използвани програмни продукти за разпределение на делата

Чл. 3. Използваните програмни продукти за случайно разпределение на делата в съдилищата са: „Law Choice”, разработен от ВСС, както и модулите на програмите за управление на делата АСУД „Латона” и EMSG „Паралел – Кодинов”.

Раздел III.
Лица, извършващи случайното разпределение на делата

Чл. 4. /1/ Книжата, по които се образуват дела, се предават най-късно на следващия ден от постъпването им на административния ръководител на съда или на определен от него заместник или съдии, които образуват делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определят вида му и съдията докладчик съобразно принципа на случайния подбор.

/2/ По изключение административният ръководител на съда може да възложи на съдебен служител извършването на техническата дейност по определяне на съдията докладчик.

/3/ Възлагането на електронното разпределение на делата на принципа на случайния подбор се извършва с изрична заповед на административния ръководител на съда.

/4/ В случай на отсъствие на оправомощеното лице административният ръководител издава заповед за неговото заместване.

/5/ Програмният продукт за случайно разпределение на делата се инсталира на персоналния компютър на съответното оправомощено по реда на ал. 3 лице или на сървър.

/6/ Лицата, които получават достъп до програмата за електронно разпределение на делата имат персонална парола.

Раздел IV.

Вътрешни правила за случайното разпределение на делата

Чл. 5. Всеки административен ръководител е длъжен да утвърди вътрешни правила за случайното разпределение на делата, със следното минимално съдържание: конкретния използван програмен продукт за електронно разпределение на делата в съда, предварително обособени групи /според предмета на делото/ между отделните състави от съответното отделение, респ. колегия, разглеждащи този вид дела, индивидуално определен процент на натовареност на всеки съдия докладчик, случаите, при които избора на съдия докладчик се извършва при особените режими на програмните продукти – по дежурство, без участие на конкретен докладчик и/или разпределение на определен докладчик

Раздел V.

Отчетност и архив

Чл. 6. /1/ Електронното разпределение се извършва в рамките на отделенията или колегията, чрез съответния използван програмен продукт, като за всяко дело лицето, оправомощено да разпределя делата, изготвя и отпечатва протокол. Протоколът отразява номер на делото, вида и групата, в която е разпределено; начинът, по който се извършва изборът на докладчик /случаен, по дежурства, определен или без участие на определени съдии/; име на определения докладчик и състав; евентуална замяна на първоначално определения докладчик и причините за това; дата и час на електронното разпределение.

/2/ Протоколът се подписва от извършващия разпределението и се съхранява в образуваното дело.

Чл. 7. /1/ В първия работен ден на всяка седмица се извършва архивиране на електронен носител на натрупаната информация за разпределението на делата от предходната седмица.

/2/ Информацията от архивирането се съхранява за срок не по-малък от архивирането на делата.

Раздел VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Параграф единствен.

Тази инструкция се издава по Решение на ВСС за прилагането на чл. 9 от ЗСВ и влиза в сила от публикуването ѝ на Интернет страницата на Висшия съдебен съвет.