

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **ЕКАТЕРИНА ЦАНКОВА МИКОВА**

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност **българска**

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) **От 08. 2009 г. до настоящия момент**
- Име и адрес на работодателя **Софийска районна прокуратура, гр. София, бул. „ Ген. Михаил Д. Скобелев“ 23**
- Вид на дейността или сферата на работа **От 08. 2009 г. до 03. 2012 г. командирована със Заповед на Главен прокурор, от 03. 2012 г. встъпила в СРП**
- Заемана длъжност **Правораздавателна и правоохранителна**
Прокурор

• Основни дейности и отговорности

Ръководство и надзор на разследването във фазата на досъдебното производство последователно от 2009 г. до 2014 г. в Отдел „Общопасни престъпления“, от 2016 г. до настоящия момент в Отдел „Икономически престъпления“. Участие в съдебни заседания по внесени обвинителни актове по наказателни дела

От 01. 2009 г. до 08. 2009 г.

Районна прокуратура гр. Ловеч, ул. Търговска 41

Правораздавателна и правоохранителна

Прокурор

Ръководство и надзор на разследването във фазата на досъдебното производство. Участие в съдебни заседания по внесени обвинителни актове по наказателни дела, гражданско – съдебен надзор и административно съдопроизводство

От 01. 2006 г. до 08. 2009 г.

Окръжна прокуратура гр. Ловеч, ул. „Търговска“ 41

Правораздавателна и правоохранителна

Младши прокурор

Ръководство и надзор на разследването във фазата на досъдебното производство. Участие в съдебни заседания по внесени обвинителни актове по наказателни дела.

От 01. 2005 г. до 01. 2006 г.

Национален Институт на правосъдието, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ 14

Начално и текущо обучение на магистрати при встъпване в органите на Съдебната власт

Младши експерт в Отдел „Начално обучение на магистрати“

Обезпечаване на ефективното и пълноценно организиране и провеждане на началното обучение на младши магистрати, изготвяне на учебни програми

От 04. 2004 г. до 01. 2005 г.

Национален Институт на правосъдието, гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ 14

Начално и текущо обучение на магистрати при встъпване в органите на Съдебната власт

Програмен сътрудник

Техническо обезпечаване на организираното текущо обучение на магистрати

От 01. 2004 г. до 04. 2004 г.

ЗК „Орел“ АД, бул. „Княз Дондуков“ 68

Общо застраховане

Юрисконсулт

Изготвяне на правни становища, процесуално представителство по граждански дела

От 06. 2003 г. до 01. 2004 г.

ЗК „Алианс България“ АД, бул. „Княз Дондуков“ 47

Общо застраховане

Оператор в асистанс център по застраховка „Помощ при пътуване“

Оформяне на преписка при настъпило застрахователно събитие

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 10. 1997 г. – 04. 2003 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация Софийски университет „ Св. Климент Охридски“, ЮФ
Специалност „ Право“
Магистър по право
- Основни предмети/застъпени професионални умения 10. 2001 г. – 04. 2003 г.
Софийски университет „ Св. Климент Охридски“, ФКНФ
Специалност „ Френски език и литература“
Педагогически профил
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо) 09. 1992 г. – 05. 1997 г.
Национална гимназия за древни езици и култури „ Св. Константин Кирил Философ“, гр. София
Профил френски език и литература

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Български език

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

отлично
отлично
отлично,

Френски език

Отлично
Отлично
Отлично

Испански език

Основно
Основно
Основно

ДОБРИ КОМУНИКАТИВНИ УМЕНИЯ, СПОСОБНОСТ ЗА РАБОТА В ЕКИП, УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В МУЛТИКУЛТУРНА СРЕДА

ДОБРИ ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ ПРИДОБИТИ В ДЪЛГОГОДИШНАТА СЪВМЕСТНА РАБОТА С РАЗСЛЕДВАЩИТЕ ОРГАНИ, УМЕНИЯ ЗА АНАЛИЗ И СИНТЕЗ НА ВОДЕНИТЕ НАКАЗАТЕЛНИ ПРОИВОДСТВА

MICROSOFT OFFICE, INTERNET

**CURRICULUM
VITAE**



PERSONAL DATA

Name Ekaterina Tsankova Mikova

Address

Phone

E-mail

Nationality Bulgarian

Birth date

WORK EXPERIENCE

Period From August 2009– until now

Employer's name and Sofia Regional Prosecutor's office

address Sofia city, 23 General M. Skobelev blvd

Field of application Judicial and law enforcement

Position Prosecutor

Basic activities and responsibilities Management, observation and supervision of pretrial phase investigation – From 2009 to 2014 in Generally Dangerous crimes Department, From 2016 until now – in Economy crimes Department.

Participation in audiences based on indictments for criminal cases.

Period From January 2009 to August 2009

Employer's name and Lovech Regional Prosecutor's office

address Lovech town, 41Targovska str

Field of application Judicial and law enforcement

Position Prosecutor

Basic activities and responsibilities Management, observation and supervision of pretrial phase investigation.

Participation in audiences based on indictments for criminal cases.

Period	From January 2006 to August 2009
Employer's name and address	Lovech District Prosecution office Lovech town, 41 Targovska str
Field of application	Judicial and law enforcement
Position	Junior Prosecutor
Basic activities and responsibilities	Management, observation and supervision of pretrial phase investigation. Participation in audients based on indictments for criminal cases, civil cases surveillance and administrative proceedings.
Period	From January 2005 to January 2006
Employer's name and address	National Institute of Justice Sofia city, 14 Exarch Josef str
Field of application	Junior magistrates Initial training department
Position	Junior expert in Magistrate basic education Department
Basic activities and responsibilities	Provision of effective and completed training of junior magistrates. Provision of training programs.
Period	From April 2004 to January 2005
Employer's name and address	National Institute of Justice Sofia city, 14 Exarch Yossif str
Field of application	Continuing training of magistrates
Position	Programme assistant
Basic activities and responsibilities	Provision and technical organization of magistrates' training.
Period	From January 2004 to April 2004
Employer's name and address	Orel Ltd. Insurance company Sofia city, 68 Knyaz Dondukov blvd
Field of application	General insurance
Position	Legal adviser
Basic activities and responsibilities	Preparing of legal positions, participation in court trials in civil cases
Period	From June 2003 to January 2004
Employer's name and address	Allianz Bulgaria Ltd Insurance company Sofia city, 47 Knyaz Dondukov blvd

Field of application
Position
Basic activities and responsibilities

General insurance
Operator in Assistance center
Registration of travel insurance cases

EDUCATION

October 1997 – April 2003
Sofia University St Kliment Ohridski
Law Department
Master degree

October 2001 – April 2003
Sofia University St Kliment Ohridski
Classical and new philology Department – French philology
Pedagogical profile, master degree

September 1992 – May 1997
National school of Ancient Languages and Cultures St Konstantin-Cyril Philosopher
French language and literature profile

NATIVE LANGUAGE

Bulgarian

OTHER LANGUAGES

Reading

English

Excellent

Writing

Excellent

Talking

Excellent

Reading

French

Excellent

Writing

Excellent

Talking

Excellent

	Spanish
Reading	Basic
Writing	Basic
Talking	Basic
OTHER SKILLS	<p>Good communication skills, team work ability, capability of work in multi-cultural environment</p> <p>Good organizational skills developed on the base of long-term partnership with the investigation department of the police; cases analytic skills</p>
TECHNICAL SKILLS	Microsoft office, Internet
DRIVING LICENSE	Yes, clean, cat. B