

**ДО
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
СЪДИЙСКА КОЛЕГИЯ –
ГР.СОФИЯ**

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ

НА

РАЙОНЕН СЪД - ПРОВАДИЯ

от

ДЕСИСЛАВА ГЕОРГИЕВА ПЕТРОВА – районен съдия в РС – Чепеларе

Кандидат в конкурса за заемане на длъжността

**„АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ“, обн. в ДВ, бр.84/08.10.2021г.**

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. **ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА3стр.**

- II. **АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ.....4стр.**
 - 1. **Кадрова обезпеченост.....4стр.**
 - 2. **Брой дела, натовареност.....5стр.**
 - 2.1. **Брой дела за разглеждане.....5стр.**
 - 2.2. **Брой свършени /решени/ дела – в края на годината.....6стр.**
 - 3. **Сграда, информационно осигуряване на дейността на Районен съд – Провадия с техника и информационни продукти.....7 стр.**

- III. **ОЧЕРТАВАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ В ДОСЕГАШНАТА ДЕЙНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ.....9стр.**

- IV. **НАБЕЛЯЗВАНЕ НА ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ.....10стр.**
 - 1. **Сграден фонд.....10стр.**
 - 2. **Повишаване квалификацията на съдиите, служителите и съдебните заседатели11стр.**
 - 3. **Институционно развитие на РС – Провадия и повишаване доверието в работата на съда.....11стр.**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194а, ал.2 и чл.194б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт Ви представям концепция на стратегическо управление на Районен съд – Провадия, изготвена в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността „административен ръководител – председател на Районен съд - Провадия”.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Родена съм на _____ в гр. _____ Завърших право във ВСУ „Черноризец Храбър” – гр.Варна през 2008г., а юридическа правоспособност придобих 2009г. Работа в съдебната система, считано от 01.11.2012г. първоначално като „съдебен помощник“ в Окръжен съд – Варна. На 16.03.2015г. встъпих като съдия в РС – Чепеларе, където работя и понастоящем. Преди това съм била юрисконсулт в Регионална дирекция за областите Варна, Добрич, Шумен, Разград, Търговище и Силистра към Комисията за защита на потребителите и в търговско дружество.

Професионалният ми път започна преди единадесет години именно в гр. Варна, като добре познавам дейността и организацията, потребността и проблемите на съдебните институции в района и към утвърждаването на чийто авторитет са били насочени усилията ми. Битово съм устроена в гр.Варна. Близките ми също живеят в този град.

Мотивацията ми за заемане на длъжността „Административен ръководител – Председател на РС - Провадия” е свързана основно с полагане усилия за разрешаването на съществуващите проблеми в този съдебен район.

Доколкото за Районен съд – Чепеларе има утвърдени две щатни бройки за районни съдии, от които едната длъжност, изпълнява и задълженията на административен ръководител, във връзка с изпълнение на изискването на чл. 168, ал.7 от Закона за съдебната власт, със заповед № 86/06.07.2015 г., същият е възложил на мен, изпълнението на функциите му, в случай на отсъствие, с правата и задълженията, произтичащи от чл. 80 от ЗСВ. Възлагани са ми през годините извършване на проверки на работата на бюро „Съдимост”, на Държавния съдия изпълнител и Съдията по вписванията. За определени периоди от време съм изпълнявала и функциите на съдия по вписванията, при необходимост от заместване поради ползване на годишен отпуск от титуляра, а впоследствие и до встъпването в длъжност на нов: през май, м.юли и октомври 2015г., през м. септември и м. ноември 2016г., както и през м. февруари 2017г. Участвам в постоянно действащите атестационни комисии за оценяване на съдебните служители и в комисии за провеждане на конкурси за назначаване на служители. Със заповед № 492/19.10.2017 г. на председателя на Окръжен съд-

Смолян съм била командирована за периода от 23.10.2017 г. до 19.01.2018 г. в Районен съд - Мадан.

Работата ми като заместваща административния ръководител и придобитият през това време опит /професионален и житейски/ са формирали у мен отговорно отношение към работата, чувствителност към изискванията и очакванията на обществото от правосъдните органи, желание за постоянно развитие и самоусъвършенстване. Считаю че тези мои качества и опит предпоставят способността ми да осигуря развитието на РС – Провадия, като покриващ европейските стандарти за навременно, достъпно, ефективно, качествено, прозрачно, предвидимо правосъдие, орган на съдебна власт.

Оценявам, че успешното управление не е еднолична, а екипна дейност и се нуждае не само от отлично познаване на процесите, но и от допълнителни умения за качествено общуване и зачитане в колектива.

Управленската ми концепция се основава на виждането ми, че в основата на управлението трябва да стоят принципи като последователност, дисциплинираност, екипност, законност, възможност за открит диалог и равнопоставеност. Искрено вярвам, че здравата работна среда и добрите колегиални отношения са в основата на ефективното, справедливото и качествено правораздаване.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ

Районен съд - Провадия се намира в съдебния район на Окръжен съд – Варна. Извършва своята правораздавателна дейност и обслужва гражданите на три общини – община Провадия, община Ветрино и община Дългопол, с население общо 39 031 души, според данните на НСИ към 31.12.2020г. Съдебният район граничи с три области – Шумен, Бургас и Добрич. Институцията обслужва общо 52 населени места, разположени върху площ от 1262.98кв.м. Трудовата заетост в района е много ниска и съществува висок процент безработица, засягащи различни етнически групи. Същите са трайно безработни и често начинът за препитание на членовете на тези групи е свързан с деяния, представляващи престъпления по НК.

1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Щатната численост на Районен съд – Провадия е 21 човека, съгласно поименното разписание на длъжностите и работните заплати. В районен съд Провадия има пет щатни бройки за районни съдии, една щатна бройка за държавен съдебен изпълнител и една щатна бройка за съдия по вписванията.

Щатният състав за съдебни служители наброява 16 бройки, от които: - административен секретар, главен счетоводител, старши специалист – счетоводител, деловодители – 4бр., съдебни секретари – 5 бр., съдебен секретар – СИС, съдебен архивар, той и служител в бюрото за съдимост и призовкар, той и чистач – 2бр. Към настоящия момент всички щатни бройки са заети, предвид и наскоро приключилия конкурс за длъжността „съдебен секретар“. Поради скорошна кончина на съдебен деловодител – гражданско отделение щата е зает по чл.68, ал.1, т.4 от КТ.

През 2020г. създадените две колегии са в състав, както следва:

Гражданска колегия – три състава

II-ри състав – съдия Елена Стоилова

III-ти състав – съдия Сона Гарабедян

V-ти състав – съдия Никола Дойчев

Наказателна колегия – два състава

I-ви състав – съдия Димитър Михайлов и

IV –ти състав – Административен ръководител – Председател Катя Савова.

2. БРОЙ ДЕЛА, НАТОВАРЕНОСТ.

2.1. Брой дела за разглеждане

Общо постъпилите дела в Районен съд – гр.Провадия за 2020г. са 1855бр., от които 1385 бр. граждански и 470бр. наказателни. Има намаление спрямо броя на постъпилите през 2019г. Има промяна в тенденцията от последните години, характеризираща се с повишаване броя на гражданските, за сметка на наказателните дела. В случая има намаление на постъпилите граждански дела с 563бр, а при наказателните дела има увеличение с 47бр. През 2019г. общо постъпилите дела са 2371бр., от които 1948бр. граждански и 423бр. наказателни. През 2018г. общо постъпилите дела са 2227бр., от които 1703бр. граждански и 524бр. наказателни;

При направена ретроспекция през предходните 10 години се наблюдава, че същите варират от 1491 бр. /през 2014г./ до 2371бр. /през 2019г./, видно от докладите на съда за съответните години.

Средната натовареност спрямо дела за разглеждане (постъпили дела + останали несвършени от предходния период), е както следва:

- средно месечното натоварване на един съдия по щат спрямо общо дела за разглеждане е 36.27, при средна за страната за районните съдилища извън областните центрове 33.21, като има намаление спрямо

2019г., дължащо се на отпусната през 2019г. една щатна бройка за съдия и на ограниченията на работата на съдилищата в условия на пандемия;

- действителната натовареност на един съдия спрямо дела за разглеждане е 42.67 дела, при средна за страната за районните съдилища извън областните центрове 39.89. Спрямо 2019г. има намаление, което се дължи на заетата щатна бройка за съдия по ГД и на намаления брой постъпили дела.

2.2. Брой свършени /решени/ дела – в края на годината

Общият брой на свършените дела за 2020г. е 1828 бр., от които 1391бр. граждански и 437 бр. наказателни. Има намаление спрямо предходния период с 22%. При гражданските дела има намаление с 27%, което се дължи на намаления брой постъпили дела. Свършените наказателни дела през 2020г. се запазват на нивото на 2019г., когато общо свършени дела са 2341бр., от които 1905 граждански и 436 бр. наказателни. През 2018г. общо свършени дела са 2217бр., от които 1668 бр. граждански и 549 бр. наказателни.

Средно месечно свършени дела от един съдия по щат, на база 12 месеца при щат 5 съдии е 30.47. Средно месечно действително свършени дела от един съдия са 35.84, което основно се дължи на заетия щат през годината.

Средната натовареност по щат по видове дела за разглеждане са, както следва: - за 2020г. – 45.61 граждански и 22.25 наказателни; - за 2019г. – 60.06 граждански и 20.83 наказателни и за 2018г. - 78.42 граждански и 26.08 наказателни.

Средната натовареност по щат по видове свършени дела е – за 2020г. - 38.64 граждански и 18.21 наказателни, за 2019г. – 52.92 – граждански и 18.17 наказателни и 2018г. – 69.50 граждански и 22.88 – наказателни.

Действителното натоварване на съдиите в РС – Провадия на база на тригодишен период е - за 2020г. 42.67 дела за разглеждане и 35.84 свършени дела; - за 2019г. 60.50 дела за разглеждане и 53.20 свършени дела и за 2018г. - 66 дела за разглеждане и 58.34 свършени дела.

Анализът на данните за работата на съдебното изпълнение сочи, че през 2020г. са постъпили 238 бр. изпълнителни дела. Наблюдава се стабилност на броя на образуваните изпълнителни дела /2019г. – 261бр. и 2018г. – 359бр./.

Причината за това е регулярно възлагане от различни съдилища за събиране на държавни вземания, намалял е броя на образувани изпълнителни дела, въз основа на влязъл в сила акт за установяване на общински публични вземания. Има намаляване на свършени дела - приключили, поради изплащане изцяло на задължението и на прекратени по други причини, както и на събраните суми,

което се дължи на сложната епидемиологична обстановка и наложените мерки. Липсват постъпили жалби за 2020г. и 2019г., което е атестат за работата на държавния съдия изпълнител. През 2018г. има постъпила само една жалба, като същата не е уважена.

Общият брой постъпили актове в Служба по вписвания за 2020г. е 4732бр. Липсата на обжалвания на постановените откази за вписване налага извод за доверие в безпристрастната работа на съдията по вписванията, както и заместващите я през годината магистрати по реда на чл. 279, ал. 3 ЗСВ и държавен съдебен изпълнител, на когото е било възложено това по реда на чл. 279, ал. 4 ЗСВ.

3.СГРАДА, ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД – ПРОВАДИЯ С ТЕХНИКА И ИНФОРМАЦИОННИ ПРОДУКТИ

Районен съд Провадия функционира в собствена сграда, строена през 1968 г., в която се помещават: Районна прокуратура Провадия, Служба по вписванията и Държавен съдебен изпълнител. През 2008г. сградата е газифицирана и наличните отоплителни радиатори са били подменени с алуминиеви такива, което е довело до значително намаляване на разхода за отопление.

Сградата е на три етажа и сутерен, като:

Първият етаж се състои от съдебна зала и четири стаи, от които три стаи се заемат от Районна прокуратура – гр. Варна, като едната от тези стаи представлява кабинет от 13 кв.м., в който изпълняват служебните си задължения прокурори; следващата стая е със същата площ и представлява кабинет на прокурори. Следващата стая е с площ от 14 кв. м. и е предназначена за деловодство, в което работят четирима служители. На същия етаж, до входа на сградата се намира стая, в която изпълнява функциите си „Бюро съдимост” на ПРС.

На втория етаж има също четири стаи и съдебна зала. В едната стая се намира кабинет на прокуратурата; в другата с площ от 14 кв.м. се намира деловодството на съда, където работят трима служители; третата стая с площ от 13 кв.м. е предвидена за кабинет на държавния съдебен изпълнител, деловодителя на СИС и архива на службата; в четвъртото помещение, също с площ от 13 кв.м. се намира службата по вписвания, в която работят трима души – съдията по вписванията и двама служители, също заедно с архива.

На третия етаж има шест кабинета, от които единият е кабинет на административния ръководител; два кабинета, в които следва да изпълняват функциите си четирима съдии; един кабинет за административния секретар; един кабинет за петима съдебни секретари и един частично преграден кабинет, в който се намира счетоводството и касата на съда.

В сутерена се намират три помещения, в които са разположени архивите на съда и прокуратурата и отоплителната инсталация на сградата.

През 2008 г. Министерство на правосъдието е закупило административна сграда на шест етажа в гр. Провадия, която подлежи на цялостно вътрешно преустройство, за да отговаря на нуждите и изискванията на институциите – съд, прокуратура, съдебно изпълнителна служба и служба по вписвания. Настъпилата финансова криза е била пречка Министерство на правосъдието да отпусне необходимите средства за ремонта и преустройството на сградата. В началото на 2019г. КУС е взела решение да включи в инвестиционната си програма за 2020г. реконструкцията и преустройството на административната сграда на ул. „П. Евтимий“ №1, но поради пандемията от COVID-19 и необходимостта от допълнителни средства за преодоляването на ремонта на сградата не е извършен и през 2020г.

През 2020г. в РС-Провадия е внедрена Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), като всички дела образувани след 19.08.2020г. са въвеждани в ЕИСС, а всички несвършени дела към 19.08.2020г. са останали да се водят в САС „Съдебно деловодство“. Техническата обезпеченост на ЕИСС с техника и сървъри е било на ниво и в тази част не е имало затруднения в работата.

В бюрото за съдимост е внедрен програмен продукт АИС „Бюро съдимост“, разработен по ЛОТ 4 на програма „ФАР“ от консорциум „Лирекс БГ“ ООД и „Индекс България“ ООД. Използва се централизирана база данни, позволяваща изготвянето на бързи справки за ползвателите - съдилища и прокуратури. Към настоящия момент всички бюлетини за съдимост на осъдени лица, родени от 1910г. до днес в общините Провадия, Ветрино и Дългопол са въведени в централната база.

През 2015г. за нуждите на „Бюро съдимост“ е закупено многофункционално устройство (МФУ), което занапред ще доведе до значителни икономии на разходи за консумативи и ремонти.

Съдебно-изпълнителна служба на съда използва софтуер разработен от „Темида 2000 – Еди Чакъров“, който автоматизира работата и позволява изготвяне на бързи справки по изпълнителните дела.

За централизиране на счетоводството ВСС въведе продукт dWare Бизнес процесор, който помага за формирането на единна счетоводна политика във всички съдилища. Продължи използването на програмен продукт ТРЗ „ПОЛИКОНТ“. С цел намаляване на касовите плащания и разходите за такси на гражданите в Районен съд Провадия има инсталирани три POS терминала за безкасови плащания на такси, глоби и гаранции.

Внедрена е правно-информационната програма „Апис“ за нуждите на магистратите и съдебните служители.

С оглед осигуряване достъп до правосъдие, изключително важна е инвестицията в съвременните технологии.

През 2020г. във връзка с внедряването на ЕИСС е продължило обновяването на компютърната техника, което значително ще подобри качеството и бързината на работата на съдиите и съдебните служители. Доколкото реформата на съдебната система е безусловно свързана с въвеждане

на електронното правосъдие, то това налага ефективно използване на информационните и комуникационните технологии в съдебната система.

В рамките на изпълнен от Висшия съдебен съвет проект по Оперативна програма „Добро управление“ с наименование „Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“ се реализира унифициран шаблон за съдържанието на интернет страниците на съдилищата. От 01.12.2019 г. стартираха новите сайтове на съдилищата. Районен съд – Провадия също е с нов сайт. Интернет страницата е унифицирана. На нея се извършва незабавно публикуване постановените съдебни актове, при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация. Публикуват се обяви за публична продажба, делата за разглеждане, информационен бюлетин за насрочените наказателни дела, както и актуална информация и новини, което подобрява прозрачността за ефективността и качеството на работата на съда. Чрез страницата може да се изпращат мнения и предложения.

III. ОЧЕРТАВАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ В ДОСЕГАШНАТА ДЕЙНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД –ПРОВАДИЯ

Основен проблем на РС –Провадия е сградата на съда, построена през 1968г., описана подробно в т.3 от настоящата концепция.

Затрудненията са в следните насоки:

- неудобство при обслужване на гражданите, при които, само доброто възпитание и високият професионализъм на служителите спомага за съвременното преодоляване на конфликтни ситуации;

- невъзможност да се спазва изискването за ограничаване достъпа на граждани до магистратите;

- невъзможност да се изпълнят изискванията за самостоятелност на отделни служби – „Служба по вписванията” и „Съдебно изпълнение”, както и техните архиви;

- невъзможност да се спазват изискванията на ЕО за помещенията, определени за подсъдимите и изискванията за пълен достъп на хора с увреждания до сградата /съдът разполага с подвижна рампа, осигуряваща достъпа единствено до първи етаж/.

Липсата на достатъчно помещения за двете институции – съд и прокуратура в бъдеще все повече ще се отразява на качеството на работата и ще въздейства върху изграждането на негативно отношение на гражданите, поради липсата на добри условия за тяхното обслужване.

Поради липса на достатъчно пространство, съдът не разполага с възможност да обособи „адвокатска стая“, както и да създаде и обзаведе т.нар. „Синя стая“ – помещение за разпит и изслушване на деца, особено за малолетни, в обстановка, която да не стресира лесно ранимата детска психика.

През 2015г. Община Варна, с решение на Общински съвет – Варна, предостави помещение за безвъзмездно ползване съвместно от Окръжния съд и районните съдилища, прокуратурата, полицията и Регионалната дирекция „Социално подпомагане”, в изпълнение на проект „Укрепване на правния и институционалния капацитет на съдебната система в сферата на младежкото правосъдие“ по Тематичен фонд „Сигурност“ на Българо-швейцарската програма за сътрудничество, но предвид отдалечеността ѝ от РС – Провадия възможността за реалното ѝ използване е ограничена.

Установява се наличен проблем при редовното призоваване на страните по делата. Причина за това са кметските наместници и кметовете на малките населени места, които не винаги прилагат надлежно законовите предписания за надлежно оформяне на връчването на съдебни книжа.

Като постижение в работата на съда може да се отчете, че затрудненията в нормалната работа на съда, предизвикано от наличието на незаета щатна бройка за съдии и свързаното с това повишено натоварване, предимно в гражданско отделение, вече е окончателно преодоляно.

Районен съд Провадия има инсталирани три POS терминала, с което се улесняват гражданите и се намаляват разходите им по заплащане на съответните държавни такси.

IV. НАБЕЛЯЗВАНЕ НА ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

Считам че следва да се положат усилия за утвърждаване на добрите практики и съхраняване на доброто име на съда и съдебната система, в условия на отчетност и публичност. Следва да бъдат запазени създадените отлични взаимоотношения с прокуратурата, полицията, контролните органи, които са изградени на една принципна и професионална основа.

Основен приоритет при управление на РС – Провадия ще бъде организацията на работа в екип в ежедневното изпълнение на служебните задължения. Сегашният щат позволява изпълнението на този приоритет. За постигане на тази цел ще се стремя към непрекъснат диалог и взаимно уважение както между колегите съдии, така и със съдебните служители. Отговорността за крайния резултат следва да бъде споделена от всички участници в подобна организация на работа.

На база на гореизложените данни за състоянието на РС – Провадия, ще изведе целите за развитие и мерките за тяхното достигане в три направления:

1. СГРАДЕН ФОНД

1.1. Една от важните цели е разрешаване на проблема със сградата на Районен съд Провадия. В тази връзка следва да бъде извършено цялостно вътрешно преустройство на новозакупената от Министерството на правосъдието през 2008г. шест етажна сграда, с цел ефективното ѝ функциониране като съд, прокуратура, съдебно изпълнителна служба и служба по вписванията, за което ще търся пътища за разрешаване на този проблем, с активното съдействие на ВСС.

2. ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА СЪДИИТЕ, СЛУЖИТЕЛИТЕ И СЪДЕБНИТЕ ЗАСЕДАТЕЛИ

2.1 Подобряване качеството на дейността на съдиите, чрез ефективен контрол, чрез изготвяне на справки за натовареност на същите и движение на делата с цел предотвратяване на забавянията и жалбите за бавност, респективно навременна намеса на административния ръководител;

2.2. Следва да се запази и при възможност да се повиши броят на приключилите дела в 3-месечен срок, както и да се намали висящността. Вярвам в мотивацията на съдиите в РС – Провадия да спазват процесуалните срокове за насрочване, разглеждане на делата и постановяване на съдебни актове, предвид отчетените по-горе резултати.

2.3. Насърчаване на съдиите да се включват в обучения;

2.4. Считаю за необходимо да насърчавам и активността на съдебните служители към повишаване на квалификацията им, чрез участието им в различни обучителни мероприятия;

2.5. Следва усилия да бъдат положени и за текущото обучение на съдебните служители в работна среда с логиката и динамиката на конкретните съдебни процедури, насърчаването им да ползват нормативните актове, касаещи дейността им /Правилника за администрацията в съдилищата, НПК, ГПК и др./ и

2.6. Обучение на новоизбраните съдебни заседатели за по-активното им участие в наказателния процес и осъществяване на функциите им.

3. ИНСТИТУЦИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА РС – ПРОВАДИЯ И ПОВИШАВАНЕ ДОВЕРИЕТО В РАБОТАТА НА СЪДА

3.1. Във връзка с възникналите проблеми по редовността на призоваването, намирам за необходимо да се организира обучителен семинар с кметовете на общини от съдебния район за своевременно и законосъобразно връчване на призовките и съдебните книжа;

3.2. Ежегодно изготвяне на анкети, в които граждани и адвокати да дават своето мнение за работата на съда;

3.3. Извършване на периодично проучване на нуждите от промени в работната среда и мненията на пряко ангажираните в ежедневните правосъдни и административни функции;

3.4. РС – Провадия следва да насочи усилията си за подобряване на комуникацията и взаимодействието с гражданите, с други целеви общности и НПО от региона, за да се осъществят дейности за повишаване на правната им култура;

3.5. Разширяване приложението на медиацията като алтернативен способ за разрешаване на спорове и

3.6. Взаимодействие с медиите.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Предлагам на Вашето внимание настоящата Концепция за стратегическо управление на Районен съд –Провадия, която няма за цел да изчерпи всички аспекти от управлението и планирането на работните процеси в съда, доколкото вярвам, че в процеса на работа ще има идеи за нововъведения, приложението на които ще водят до подобряване работната среда.

Създадена е отлична организация по администриране и движение на делата и управление на човешките ресурси, поради което считам че управлението следва да продължи с надграждане и развитие на успешно приложените политики и стандарти. Доброто управление, поддържането на висока мотивация и компетентност на съдии и служители, на чувството им за ангажираност към целите на съда, ще гарантират устойчивост на постиженията и развитие на институцията.

Съзнавам отговорността на този ръководен пост, но съм мотивирана в стремежа си да допринеса за утвърждаване на модел за по-ефективно, прозрачно и предвидимо правораздаване.

С УВАЖЕНИЕ:

/Десислава Петрова/