



ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ НА ГРАЖДАНСКИЯ СЪВЕТ ОТ ПРОФЕСИОНАЛНИ И НЕПРАВИТЕЛСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

I. Цел (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Гражданският съвет към ВСС се сформира с цел участие на гражданските и професионални организации за подобряване работата на правосъдната система в Република България, осигуряване на обективен граждански мониторинг на нейната работа и приложението на нормативната уредба, което гарантира зачитането на принципите на правовата държава и върховенството на закона в Република България.

II. Области на взаимодействие между Гражданския съвет и Висшия съдебен съвет (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г.)

1. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Със създаване на Гражданския съвет Висшият съдебен съвет демонстрира воля да развие устойчиви механизми за консултиране и взаимодействие със структурите на гражданското общество, ангажирани с реформата в правосъдната система при разработването на политики и оценката на тяхното въздействие.

2. Област на взаимодействие на Висшия съдебен съвет с Гражданския съвет е цялостната дейност на ВСС, към която има обществен интерес или която се нуждае от експертна подкрепа от страна на неправителствения сектор или професионалните организации.

III. Състав на Гражданския съвет

1. При учредяването на Гражданския съвет към ВСС членове са професионални и неправителствени организации, работещи в областта на правото и съдебната реформа, посочени в § 1.

2. (изм. и доп. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Нови членове в Гражданския съвет се приемат от Гражданския съвет, чието решение се предоставя за сведение на Висшия съдебен съвет. Кандидатите за членове на Гражданския съвет подават в писмен вид регистрационна форма „Граждански съвет към ВСС“ и удостоверение за актуално

състояние – в оригинал и не по-старо от 6 месеца, ако ЮЛ /юридическото лице/ не е регистрирано в ТРРЮЛНЦ /Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел/.

3. Членството в Гражданския съвет се прекратява с подаване на заявление до Гражданския съвет, който го приема за сведение и информира Висшия съдебен съвет.

4. (изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Членството в Гражданския съвет се прекратява автоматично при 3 (три) последователни неявявания или неучастия в заседанията му. Членството в Гражданския съвет се прекратява с акт на Гражданския съвет в следните случаи :

4.1 при наличие на постъпили и/или предоставени данни и/или информация с невярно и/или подвеждащо съдържание при кандидатстването.

4.2 при наличие на неетично отношение към дейността на Гражданския съвет и/или негови отделни членове и/или при поведение, което прави по-нататъшното членство на една организация несъвместимо с целите и функционирането на Гражданския съвет. Несъвместимо с целите и функционирането на Гражданския съвет е всяко поведение на представител/и на организация - член на Гражданския съвет, което застрашава съществуването и функционирането на Гражданския съвет и/или противоречи на неговите цели.

4.3 При системно нарушаване на Правилата за действие на Гражданския съвет, в това число при създаване на пречки пред дейността на Гражданския съвет или при препятстване на нормалната комуникация между неговите членове.

5. Всяка организация запазва самостоятелността и правото си самостоятелно да се обръща към ВСС.

6. (нова, - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Всяка организация – член на Гражданския съвет към ВСС се представлява от лице, което не е член на Управителния съвет на друга организация – член на ГС към ВСС, нито е постоянно упълномощено да я представлява. /С това се гарантира принципа на независимост при гласуванията и избягване на личен интерес./

IV. Функции на Гражданския съвет към ВСС

1. Подпомага ВСС при планиране и осъществяване на политики, свързани със законоустановените функции на ВСС. Анализира и оценява ефекта от провеждането им.

2. Подпомага експертно ВСС при разработване на програми и проекти в приоритетните за ВСС насоки.

2.1. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г., изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Гражданският съвет може да оказва съдействие на ВСС и на други организации и институции при разработване, изпълнение и наблюдение на политики.

3. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г., изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Изготвя становища, предложения и препоръки за дейността на ВСС и на всички други организации и институции в рамките на правосъдната система.

4. Сезира ВСС при възникнали обществени казуси и въпроси от компетентността на ВСС.
5. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Изготвя становища в рамките на съгласувателните процедури при обсъждане на промени в законодателството, които засягат правосъдната система и приложението на нормативната уредба във всички области.
6. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Работи за укрепването на диалога, доверието и взаимопомощта между ВСС, лицата от правосъдната система и гражданското общество.

V. Правила за работа

1. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г., изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Всеки член на ВСС има право да участва в заседанията на Гражданския съвет. Членовете на Гражданския съвет участват в заседанията пряко, чрез пълномощник или чрез писмено становище/предложение по дневния ред.
2. (изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Всяка една от професионалните и неправителствени организации определя поне по един свой представител за участие в дейността на Гражданския съвет, като уведомява писмено съпредседателите/председателя на Гражданския съвет за името/имената на представителя/ите в срок до датата на първото заседание, следващо приемането ѝ за член на Гражданския съвет. При промяна на представителя/ите се уведомява по същия ред в срок до 14 дни, но не по-късно от първото следващо заседание.
3. (изм. – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Всяка организация – член на Гражданския съвет може да упълномощи друга организация – член да я представлява на заседанията, като уведомява за това минимум упълномощената организация и съпредседател/председател на Гражданския съвет, най-късно до един час преди обявения начален час за провеждане на заседанието или в хода на заседанието, ако организацията-упълномощител участва в него, но го напусне преди края му.
 - 3.1 (нова – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) В случай, че не е посочен изрично кръгът на пълномощията, се счита, че упълномощената организация по т. 3 от този раздел участва в дискусиите на заседанието и гласува по свое усмотрение от името на упълномощителя.
 - 3.2 (нова – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Всяка упълномощена по т. 3 от този раздел организация или съпредседател/председател на Гражданския съвет обявява в хода на заседанието упълномощаването ѝ и кръга на пълномощията, ако такива са изрично посочени от упълномощителя.
4. (изм. – акт на ГС № 97/06.07.2018 г. и доп. с акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Заседанията на Гражданския съвет се свикват от всеки един от съпредседателите не по-рядко от веднъж на 2 месеца или при възникнала необходимост по предложение на поне 5 от членуващите в Гражданския съвет организации. Извънредно заседание може да се свика по искане и на един член на Гражданския съвет, по спешност, като искането се съпровожда с обосновка на причините, налагащи провеждането на заседанието, и

писмените материали по темата. Свикването на заседанията може да се извършва и от всеки от съпредседателите поотделно.

5. (изм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г. и доп. с акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Дневният ред се определя от съпредседателите/председателя на Гражданския съвет. Не се включва точка от дневния ред, ако не са предоставени писмени материали по темата или писмена аргументация за необходимостта от разглеждането ѝ в Гражданския съвет. По изключение в него могат да бъдат включени за разглеждане допълнителни въпроси, по които са постъпили писмени предложения не по-късно от 3 дни преди датата на провеждане на следващото заседание.

5.1 (нова - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Промени в Правилата за действие на Гражданския съвет могат да се правят само с изрично включена за това точка в дневния ред. *(бележка: т. е. не се допуска да се променят Правилата примерно в т. „Организационни въпроси“).*

6. (доп. с акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Поканата с дневния ред за заседанията на Гражданския съвет се изпраща на имейл-адресите на всички членове на Гражданския съвет най-малко 7 (седем) дни преди датата на заседанието, а в случаите на извънредно заседание – най-малко 3 (три) дни преди датата на заседанието.

7. (изм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г. и доп. с акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Изменения в предварително обявения дневен ред не се допускат, с изключение на случаите по т. 5 от този раздел.

8. (изм. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) За участие в заседанията могат да бъдат канени и експерти от други заинтересовани институции и организации.

9. (доп. с акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Постоянни сътрудници на Гражданския съвет са експертите от сектор „Връзки с обществеността“ на Администрацията на ВСС.

10. В зависимост от конкретните теми на заседанията в тях може да участват и други експерти от Администрацията на ВСС.

11. Заседанията на Гражданския съвет се съпредседателстват от член на ВСС и от представител на организациите, членове на Гражданския съвет, избрани за период от 1 (една) година. След изтичане на периода съпредседателите информират на заседание на Гражданския съвет за извършеното и индикираните проблеми през периода.

12. (доп. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) В процедурата по избор на съпредседател от квотата на неправителствените организации участват всички организации, освен тези, които изрично са заявили писмено отказ от участие. Предложените кандидати участват лично в заседанието, независимо от неговата форма на провеждане.

12.1 (нова - акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) В случай, че не е избран съпредседател от страна на гражданските и професионални организации или от страна на ВСС, Гражданският съвет се председателства и представлява от единия, вече избран и действащ съпредседател до избора на втори съпредседател и се нарича Председател на Гражданския съвет към ВСС.

12.2 (нова – акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Мандатът на съпредседател/председател може да бъде предсрочно прекратен с акт на Гражданския съвет към ВСС при условията на Раздел III, т. 4 на настоящите Правила.

13. (изм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Актовете на Гражданския съвет се вземат с обикновено мнозинство от организациите, които присъстват или участват чрез писмени становища в провеждано заседание и са неразделна част от протокола на заседанието.

14. Гласуването е явно и поименно и в протокола се отразява начинът на гласуване на присъстващите.

15. (доп. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Заседанията на ГС към ВСС могат да се провеждат присъствено в сградата на ВСС или в онлайн среда с видеоконферентна връзка. Достъпът до интернет платформата, в която се провежда онлайн заседанието на ГС към ВСС, се осигурява от съпредседателите/председателя, като членовете на ГС към ВСС се уведомяват чрез изпращане на линк за достъп до онлайн заседанието на посочените от членовете електронни адреси. За онлайн заседанието се прави звукозапис, чието съдържание се възпроизвежда в протокола от заседанието. Звукозаписът се съхранява от Администрацията на Висшия съдебен съвет, съгласно правилата на ВСС. По искане на член на ГС към ВСС, достъп до звукозаписа от заседанието се разрешава съгласно правилата на ВСС. Заседанията на Гражданския съвет са открити за присъствие на журналисти.

15.1 (нова - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Протоколите от заседанията на Гражданския съвет се изпращат на всяка от членуващите организации след тяхното изготвяне в срока, определен по т.17 на този раздел. Публичното им оповестяване се извършва на официалната Интернет страница на Висшия съдебен съвет.

16. (доп. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Със заповед Главният секретар на ВСС определя постоянен технически сътрудник на Гражданския съвет, който води стенографски протокол, съхранява документацията и осигурява технически кореспонденцията, в т. ч. завежда входящ и изходящ регистър на кореспонденцията. Техническият сътрудник може да участва в заседанията и комуникацията на Гражданския съвет със свои указания/разяснения относно Вътрешните правила за работа на администрацията на ВСС при възникнали въпроси и запитвания от такова естество и по отношение на изброените по-горе в тази точка негови компетенции, в качеството му на постоянен технически сътрудник на Гражданския съвет.

17. (доп. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Протоколът от заседанията се подписва от съпредседателите/председателя и от техническия сътрудник, след което се публикува на интернет-страницата на Висшия съдебен съвет в срок не по-късно от 2 месеца от датата на провеждане на заседанието.

18. Участниците в Гражданския съвет не получават възнаграждение за заседанията.

19. (изм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г.) Актовете на Гражданския съвет се разглеждат от пленума на Висшия съдебен съвет в срок до 30 дни. Пленумът на Висшия съдебен съвет се

произнася със становище в срок не по-късно от 2 месеца.

20. (отм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г.)

21. (изм. - акт на ГС № 97/06.07.2018 г. и доп. - акт на ГС № 145/23.04.2021 г.) Изявления пред медиите от името на Гражданския съвет могат да се правят заедно или по отделно от двамата съпредседатели или председателя на Гражданския съвет.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Гражданският съвет е създаден на основание на решения на Висшия съдебен съвет по протокол № 53/13.11.2012 г. и протокол № 1/10.01.2013 г.

§2. Настоящите правила за действие на Гражданския съвет към Висшия съдебен съвет са приети на заседание, проведено на 11.02.2013 г. по протокол № 2, изм. и доп. на заседание, проведено на 25.06.2013 г. по протокол № 6, изм. и доп. на заседание, проведено на 22.10.2013 г. по протокол № 8, изм. и доп. на заседание, проведено на 07.03.2014 г. по протокол № 12, изм. и доп. на заседание, проведено на 11.04.2014 г. по протокол № 13, доп. на заседание, проведено на 11.07.2014 г. по протокол № 16, изм. и доп. на заседание, проведено на 19.09.2014 г. по протокол № 17, доп. на заседание, проведено на 03.06.2016 г. по протокол № 28, изм. и доп. на заседание, проведено на 08.07.2016 г. по протокол № 29, изм. и доп. на заседание, проведено на 01.06.2018 г. по протокол № 49 и на заседание, проведено на 06.07.2018 г. по протокол № 50, изм. и доп. на заседание, проведено на 23.04.2021 г. по протокол № 73.