

ЗАПОВЕД №37/21.01.2022 год.

Като взех предвид официалните данни на РЗИ – гр. Благоевград от последната седмица за броя на заразените граждани на територията обслужвана от Районен съд – гр. Сандански и динамиката на заболяемостта в общините Сандански, Кресна и Струмани, както и наличието на заболели и поставени под карантина служители на Районен съд - Сандански, на основание чл. 80, ал. 1 и ал. 2 от ЗСВ, във връзка с Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия, /Приети с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 15/12.05.2020 г., изменени и допълнени по протокол № 16/19.05.2020 г., изм. и доп. по протокол № 17/ 02.06.2020г., изм. и доп. по протокол № 39/ 10.11.2020г., изм. и доп. по протокол № 40/ 17.11.2020г., изм. и доп. по протокол № 21/ 01.06.2021 г./, както и заповед №448/23.08.2021 год. на и.ф. председателя на Районен съд-Сандански с цел защита на живота и здравето на участниците в производствата и делата, на съдиите и служителите в Районен съд- гр. Сандански, както и ограничаване разпространението на COVID - 19 в Съдебната палата - Сандански

НАРЕЖДАМ:

1. УКАЗВАМ на съдиите за периода от 24.01.2022 година до 04.02.2022 година, включително, когато няма обективна възможност за спазване на мерките за безопасност по дела във вече подготвен и обявен график и такива, по които се очаква струпване на множество участници в процеса, че могат да отсрочват същите за друга възможна дата, съобразно заседателния си график, към която би могло да се осигури нормалното му разглеждане, с изключение на делата, изброени в чл. 329, ал. 3, от т. 1 до т. 8 от ЗСВ.

2. УКАЗВАМ на съдиите тези дела да се пренасрочват за друга дата в разумен срок, на която би могло да се осигури нормалното му разглеждане с оглед техния предмет.

3. В тези случаи делото да се вписва в нарочно създадения електронен регистър, в който да се посочват неговия номер ,съдията-докладчик , причините за отсрочване и новата дата за насрочване.

4. В случай на отсрочване на дела поради горните причини, призоваването на страните и изготвянето на книжката, ако е необходимо, да се извършва от съдебните секретари.

5. Призоваването на участниците по тези дела да става предимно по телефон или по електронен път, ако участниците са посочили електронен адрес или друга форма на дистанционен контакт.

6. УКАЗВАМ на съдиите, които за посочения период не са дежурни и нямат насрочени открити съдебни заседания, да работят по възможност дистанционно.

7. ВЪЗЛАГАМ на съдебния администратор да състави графици за осигуряване на работата на съдебните служители от съответните служби, с цел недопускане присъствена работа на повече от 50% на персонала, като останалите служители ще работят дистанционно и следва да бъдат на разположение на работодателя в рамките на работното време.

8. Всички останали мерки във връзка с утвърдените правила за работа на Районен съд-Сандански относно начина на достъп до Съдебната палата, провеждане на открити съдебни заседания и ползване на административни услуги при условия на предпазване от коронавирусна инфекция /COVID – 19/ остават действащи и непроменени.

9. Заповедта да се сведе до знанието на всички съдии и служители от съдебния администратор, както и копие от заповедта да се постави на видно място в Съдебната палата-Сандански, а също и да се публикува на интернет страницата на съда.

10. Копие от заповедта да се изпрати на ОС – Благоевград, АК-Благоевград, РП- Благоевград и ТО – на РП- Благоевград – гр. Сандански, на ОЗ “Охрана“-Благоевград за сведение, а също и на електронния адрес на сектор „Връзки с обществеността“ към ВСС: pkp@vss.justice.bg.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на съдебния администратор.

За И.Ф.ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

/Б. Бакалова – Гилева/
Заповед № 472/ 10.09.2021г.

