

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СМОЛЯН



**З А П О В Е Д**

*№ 136/08.06.2022 год.*

На основание чл. 93, ал. 1 от Закона за съдебната власт,

**З А П О В Я Д В А М:**

I. **ОПРЕДЕЛЯМ** график за ползване на отпуските от съдиите през съдебната ваканция, както следва:

1. Съдия Добринка Грибачева: от 08.08.2022 год. до 12.09.2022 год. - вкл.;
2. Съдия Красимира Селенова: от 18.07.2022 год. до 29.07.2022 год. - вкл., от 04.08.2022 год. до 09.08.2022 год. – вкл. и от 29.08.2022 год. до 09.09.2022 год.;
3. Съдия Калинка Младенска: от 20.06.2022 год. до 30.06.2022 год. - вкл. и от 29.07.2022 год. до 08.08.2022 год. – вкл.
4. Съдия Петя Оджакова: от 18.07.2022 год. до 05.08.2022 год. - вкл.

II. **ОПРЕДЕЛЯМ** график за дежурства по чл. 75 ДОПК, както следва:

1. От 18.07.2022 год. до 28.07.2022 год. - вкл. – съдия Калинка Младенска;
2. На дата 29.07.2022 год. – съдия Добринка Грибачева;
3. От 01.08.2022 год. до 03.08.2022 год. – вкл. – съдия Добринка Грибачева и съдия Красимира Селенова;
4. На дати 04.08.2022 год. и 05.08.2022 год. – съдия Добринка Грибачева;
5. На дата 08.08.2022 год. – съдия Петя Оджакова;
6. На дата 09.08.2022 год. – съдия Калинка Младенска и съдия Петя Оджакова;
7. От 10.08.2022 год. до 12.08.2022 год. - вкл. – съдия Красимира Селенова, съдия Калинка Младенска и съдия Петя Оджакова;
8. От 15.08.2022 год. до 26.08.2022 год. – вкл. – Председател на Административен съд – Смолян Игнат Колчев, съдия Красимира Селенова, съдия Калинка Младенска и съдия Петя Оджакова;
9. От 29.08.2022 год. до 09.09.2022 год. - Председател на Административен съд – Смолян Игнат Колчев, съдия Калинка Младенска и съдия

Петя Оджакова;

**ЗАБРАНЯВАМ по време на съдебната ваканция (от 15 юли до 01 септември, съгласно чл. 329, ал. 1 от ЗСВ) да се насрочват открити съдебни заседания по делата, с изключение на:**

1. Дела, за които закон изисква разглеждане в кратки процесуални срокове (в срок до 1 месец);
2. Други дела след предварителното ми писмено разрешение по всяко конкретно дело.

По време на съдебната ваканция дежурните съдии да обработват текущия доклад по движение на частни и касационни жалби, по издаване на преписи от решения по делата, по които докладчика е в отпуск.

Съдия Калинка Младенска да обработва входяща и изходяща поща в периода: от 18.07.2022 год. до 28.07.2022 год.-вкл. и при необходимост да подписва заповеди за отпуски на съдебни служители и съдии.

Съдия Добринка Грибачева да обработва входяща и изходяща поща в периода: от 29.07.2022 год. до 05.08.2022 год.-вкл.

Съдия Петя Оджакова да обработва входяща и изходяща поща в периода: от 08.08.2022 год. до 12.08.2022 год.-вкл.

**III. ОПРЕДЕЛЯМ** лицата, които да разпределят дела за периода на съдебната ваканция:

1. От 18.07.2022 год. до 22.07.2022 год.-вкл. и от 01.08.2022 год. до 12.08.2022 год. – вкл. – Снежана Фурланска, „Съдебен помощник“;
2. От 25.07.2022 год. до 29.07.2022 год. – вкл. – Теменужка Лимонова, „Съдебен деловодител, той и съдебен статистик“.

**IV.** Главният счетоводител да подготви платежните документи за изплащане на заплати за м. юли на съдиите и служителите до 25.07.2022 год. и да ги представи за подпис на съдия Калинка Младенска.

Заповедта да се изпрати на ВСС за публикуване на сайта им в раздел „Регистър на заповедите на административните ръководители по чл. 329, ал. 3 от ЗСВ“, в изпълнение на решение на Съдийска колегия на ВСС по т.36 от протокол № 24/17.07.2018 год.

Препис от настоящата заповед да се доведе до знанието на съдии, съдебен помощник, съдебно деловодство, съдебни секретари и на главния счетоводител.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
АДМ. СЪД - СМОЛЯН:**

**/Игнат Колчев/**