

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име **Милко Момчев Момчев**

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност **Българско**

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

04.03.2015 – към момента

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

Софийска Градска Прокуратура, бул. Витоша 2, София 1000, България
Съдебна власт

• Заемана длъжност

Прокурор в Криминален, Икономически Отдел и Отдел за противодействие на престъпления против финансовите интереси на Европейския съюз

• Основни дейности и отговорности

- запознаване със сигнали и жалби от граждани и юридически лица, възлагане на проверки, с оглед събиране на достатъчно данни за извършено престъпление;
- запознаване със сигнали и доклади от държавни агенции, министерства, физически лица и представители на юридически лица, касаещи престъпления, свързани с присвояване, пране на пари и финансови измами със средства на Европейския съюз;
- взаимодействие с органи на международното правно сътрудничество – Евроджъст, ОЛАФ и прокурори от държави-членки на Европейския съюз.
- издаване на молби за правна помощ, издаване на ЕЗР и изпълнение на молби за правна помощ и ЕЗР по разследвания, касаещи престъпления, свързани с присвояването на средства на Европейския съюз.
- образуване на досъдебни производства, ръководене на разследването, контрол, надзор и взаимодействие с органите на разследването-следователи, разследващи полиция и оперативни работници;
- контрол на постановленията на първоинстанционната прокуратура – потвърждаване или отмяната им;
- възлагане на данъчни ревизии налагане на обезпечителни мерки по Закона за Мерките Срещу Изпирането на Пари и взаимодействие с Държавна Агенция Национална Сигурност;
- провеждане лично на разпити и оперативни беседи със свидетели и лица, които биха могли да допринесат за установяване на обективната истина по разследването;
- произнасяне в хода на разследването по жалби и сигнали от защитници и пострадали, с оглед гарантиране правата на обвиняемите и пострадалите с оглед гарантиране спазване принципите на обективност, безпристрастност и защита правата на човека;
- изготвяне на предложения за разкриване на банкова тайна пред компетентния съд;
- участие в координационни срещи с разследващи екипи от държави-членки на ЕС по повод разследвания, водени там;
- участие в съдебни производства по искания за Задържане Под Стража и изготвяне на протести срещу Определения на Съда;
- изготвяне на искания до Софийски Градски Съд за прилагане на Специални Разузнавателни Средства, взаимодействие с оперативните служители и агенции по прилагането им и анализ на информацията, получена от Специалните Разузнавателни Средства;
- изготвяне на обвинения срещу лица, извършили престъпления или одобрение на

изготвени обвинения от водещите разследването;

-изготвяне на прокурорски актове по реда на чл.242, ал.1 от НПК-обвинителни актове, постановления за спиране на наказателното производство, постановления за прекратяване на наказателното производство;

-участие в съдебни заседания, в които провежда разпит на свидетели и експерти ,участие в съдебни прения преди постановяване на присъда;

-изготвяне на протест срещу присъди на Съда, в случай, че се прецени, че същите са неправилни.

• Дати (от-до)

10.03.2003 – 04.03.2015 (командиран в Софийска Градска Прокуратура от 2006г. до 2015г.)

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

Софийска Районна Прокуратура, бул. Витоша 2, София 1000, България
Съдебна власт

• Заемана длъжност

Прокурор в Криминален и Икономически Отдели

• Основни дейности и отговорности

- Запознаване със сигнали и жалби от граждани и юридически лица, възлагане на проверки, с оглед събиране на достатъчно данни за извършено престъпление;
- образуване на досъдебни производства, ръководене на разследването, контрол, надзор и взаимодействие с органите на разследването-следователи, разследващи полицаи и оперативни работници;
- контрол на постановленията на първоинстанционната прокуратура –потвърждаване или отмяната им;
- възлагане на данъчни ревизии и взаимодействие с Държавна Агенция Национална Сигурност;
- провеждане лично на разпити и оперативни беседи със свидетели и лица, които биха могли да допринесат за установяване на обективната истина по разследването;
- произнасяне в хода на разследването по жалби и сигнали от защитници и пострадали, с оглед гарантиране правата на обвиняемите и пострадалите с оглед гарантиране спазване принципите на обективност, безпристрастност и защита правата на човека;
- изготвяне на предложения за разкриване на банкова тайна пред компетентния съд;
- изготвяне на молби за правна помощ и изпълняване на такива, изготвяне на Европейски Заповеди За Арест;
- участие в координационни срещи с разследващи екипи от държави-членки на ЕС ,по повод разследвания, водени там;
- участие в съдебни производства по искания за Задържане Под Стража и изготвяне на протести срещу Определения на Съда;
- изготвяне на искания до Софийски Градски Съд за прилагане на Специални Разузнавателни Средства, взаимодействие с оперативните служители и агенции по прилагането им и анализ на информацията , получена от Специалните Разузнавателни Средства;
- изготвяне на обвинения срещу лица, извършили престъпления или одобрение на изготвени обвинения от водещите разследването;
- изготвяне на прокурорски актове по реда на чл.242, ал.1 от НПК-обвинителни актове, постановления за спиране на наказателното производство, постановления за прекратяване на наказателното производство;
- участие в съдебни заседания, в които провежда разпит на свидетели и експерти ,участие в съдебни прения преди постановяване на присъда;
- изготвяне на протест срещу присъди на Съда, в случай, че се прецени, че същите са неправилни.

• Дати (от-до)

10.03.2003 – 04.03.2006

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

Софийска Районна Прокуратура
Съдебна власт

• Заемана длъжност

Прокурор в Криминален и Икономически Отдели

• Основни дейности и отговорности

- Запознаване със сигнали и жалби от граждани и юридически лица, възлагане на проверки, с оглед събиране на достатъчно данни за извършено престъпление;
- образуване на досъдебни производства, ръководене на разследването, контрол, надзор и взаимодействие с органите на разследването-следователи, разследващи полицаи и оперативни работници;
- контрол на постановленията на първоинстанционната прокуратура –потвърждаване или отмяната им;
- възлагане на данъчни ревизии и взаимодействие с Държавна Агенция Национална Сигурност;
- провеждане лично на разпити и оперативни беседи със свидетели и лица, които биха могли да допринесат за установяване на обективната истина по разследването;
- произнасяне в хода на разследването по жалби и сигнали от защитници и пострадали, с

оглед гарантиране правата на обвиняемите и пострадалите с оглед гарантиране спазване принципите на обективност, безпристрастност и защита правата на човека;

- изготвяне на предложения за разкриване на банкова тайна пред компетентния съд;
- изготвяне на молби за правна помощ и изпълняване на такива, изготвяне на Европейски Заповеди За Арест;
- участие в координационни срещи с разследващи екипи от държави-членки на ЕС , по повод разследвания, водени там;
- участие в съдебни производства по искания за Задържане Под Стража и изготвяне на протести срещу Определения на Съда;
- изготвяне на искания до Софийски Градски Съд за прилагане на Специални Разузнавателни Средства, взаимодействие с оперативните служители и агенции по прилагането им и анализ на информацията , получена от Специалните Разузнавателни Средства;
- изготвяне на обвинения срещу лица, извършили престъпления или одобрение на изготвени обвинения от водещите разследването;
- изготвяне на прокурорски актове по реда на чл.242, ал.1 от НПК-обвинителни актове, постановления за спиране на наказателното производство, постановления за прекратяване на наказателното производство;
- участие в съдебни заседания, в които провежда разпит на свидетели и експерти , участие в съдебни прения преди постановяване на присъда;
- изготвяне на протест срещу присъди на Съда, в случай, че се прецени, че същите са неправилни.

• Дати (от-до)

15.01.2001 - 10.01.2003

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Софийска Градска Прокуратура, бул. Витоша 2, София 1000, България
Съдебна власт

Младши прокурор в Криминален и Икономически Отдели

- Запознаване със сигнали и жалби от граждани и юридически лица, възлагане на проверки, с оглед събиране на достатъчно данни за извършено престъпление;
- образуване на досъдебни производства, ръководене на разследването, контрол, надзор и взаимодействие с органите на разследването-следователи, дознатели и оперативни работници;
- контрол на постановленията на първоинстанционната прокуратура –потвърждаване или отмяната им;
- възлагане на данъчни ревизии;
- провеждане лично на разпити и оперативни беседи със свидетели и лица, които биха могли да допринесат за установяване на обективната истина по разследването;
- произнасяне в хода на разследването по жалби и сигнали от защитници и пострадали, с оглед гарантиране правата на обвиняемите и пострадалите с оглед гарантиране спазване принципите на обективност, безпристрастност и защита правата на човека;
- изготвяне на молби за правна помощ и изпълняване на такива, изготвяне на Европейски Заповеди За Арест;
- участие в координационни срещи с разследващи екипи от държави-членки на ЕС , по повод разследвания, водени там;
- участие в съдебни производства по искания за Задържане Под Стража и изготвяне на протести срещу Определения на Съда;
- изготвяне на искания до Софийски Градски Съд за прилагане на Специални Разузнавателни Средства, взаимодействие с оперативните служители и агенции по прилагането им и анализ на информацията , получена от Специалните Разузнавателни Средства;
- изготвяне на обвинения срещу лица, извършили престъпления или одобрение на изготвени обвинения от водещите разследването;
- изготвяне на прокурорски актове по реда на чл.242, ал.1 от НПК-обвинителни актове, постановления за спиране на наказателното производство, постановления за прекратяване на наказателното производство;
- участие в съдебни заседания, в които провежда разпит на свидетели и експерти , участие в съдебни прения преди постановяване на присъда;
- изготвяне на протест срещу присъди на Съда, в случай, че се прецени, че същите са неправилни.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

1992-1998

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени

Софийски Университет „Св. Климент Охридски“

Наказателно право и процес, Международно публично право, Гражданско право и процес,

- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Конституционно право, Административно право, Данъчно право и др.
Магистър по право

Магистър по право

- Дати (от-до)

1987-1992

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ГПЧЕ "Ромен Ролан" – Стара Загора (Гимназия с преподаване на чужди езици)

Езикова гимназия с интензивно изучаване на английски език; други задължителни предмети – Литература, Математика, Биология, Химия и др.

Диплома

Средно образование

ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)

Декември 2020

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Британски Съвет, София, България

Курс по английски език и умения: „Организирана престъпност и Международна Правна Помощ”

Сертификат

Професионално обучение

- Дати (от-до)

19-20 март 2019 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Европейска мрежа за съдебно обучение (EJTN), Барселона, Испания

Практически въпроси на Европейската Заповед за Разследване

Семинар

Професионално обучение

- Дати (от-до)

20-21 ноември 2017 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Европейска мрежа за съдебно обучение (EJTN), Белгия, Брюксел

Процесуални гаранции в наказателното производство в ЕС

Сертификат

Професионално обучение

- Дати (от-до)

26 октомври - 6 ноември 2015 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация

Европейска мрежа за съдебно обучение (EJTN), Испания-Сан Себастиан

Испанска правна система

Програма за обмен на кадри/семинар

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Професионално обучение

- Дати (от-до)

10 декември 2015 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация

Национален институт на правосъдието, София, България

- Основни предмети/застъпени професионални умения

Наказателно процесуално право

- Наименование на придобитата квалификация

Сертификат

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Професионално обучение

- Дати (от-до)

30 октомври 2014 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация

Посолство на Република Италия, Благоевград

- Основни предмети/застъпени професионални умения

- Наименование на придобитата квалификация

Награда –Грамота на името на италианския магистрат Джовани Фалконе

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)

16-22 юни 2013 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация

Испански съдебен институт, Аликанте, Испания

- Основни предмети/застъпени професионални умения

Курс по юридически английски език

- Наименование на придобитата квалификация

Професионално обучение

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)

7-13 юни 2009 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация

Международен валутен фонд, Сиракуза, Италия

- Основни предмети/застъпени професионални умения

„Типологии на изпирането на пари и финансирането на тероризма и оценка на риска“

- Наименование на придобитата квалификация

Семинар

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Професионално обучение

- Дати (от-до)

20-21 януари 2009 г.

- Име и вид на обучаващата или образователната организация

Национален институт на правосъдието, София, България

- Основни предмети/застъпени професионални умения

Европейско сътрудничество по наказателни дела

- Наименование на придобитата квалификация

Сертификат

- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Професионално обучение

- Дати (от-до) 15 януари 2008 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация Евроджъст, Хага, Кралство Нидерландия
- Основни предмети/застъпени професионални умения Координационна среща по операция „Зелено море“ за предотвратяване на трафика на хора
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до) 12-13 септември 2002 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация ТАІЕХ, Мюнхен, Германия
- Основни предмети/застъпени професионални умения Икономически престъпления
- Наименование на придобитата квалификация Семинар
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо) Професионално обучение

**Лични умения и
компетенции**

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

БЪЛГАРСКИ

ДРУГИ ЕЗИЦИ

АНГЛИЙСКИ (C1)

- Четене
- Писане
- Разговор

Отлично
Отлично
Отлично

ИСПАНСКИ (A2)

- Четене
- Писане
- Разговор

Основно
Основно
Основно

**СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

Умея да работя под натиск, при спазване на кратки срокове, да изпълнявам разнообразни задачи и да управлявам екипи от професионалисти, като работя самостоятелно и в екипи, съставени от хора с различен опит. Имам добри комуникативни умения, тактичен съм и уважавам различни мнения, новаторски, мотивиран и целенасочен. Тези умения съм придобил през кариерата ми като прокурор, както и след участие в международни семинари, работни групи, курсове и семинари.

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

Имам способността да работя по мащабни и сложни юридически казуси, които изискват координация и управление на разследването, като се има предвид, че прокурорът е централна фигура в досъдебното производство. В съдебното производство взаимодействам добре със съда и защитата, при стриктно спазване на процесуалните правила.

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

В ежедневието си работя използвам различни продукти на Microsoft като MS Word, Outlook и др.

**АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

Не

**ДРУГИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Компетенции, които не са споменати по-горе.

Не

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС**

Да

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Не

ПРИЛОЖЕНИЯ

Да

**EUROPEAN
CURRICULUM VITAE
FORMAT**



PERSONAL INFORMATION

Name Milko Momchev Momchev
Address
Telephone
Fax
E-mail

Nationality Bulgarian
Date of birth

WORK EXPERIENCE

- **Dates (from – to)** 04.03.2015 - ONGOING
- **Name and address of employer** Sofia City Prosecutor's Office, Vitosha 2, Sofia 1000, Bulgaria
- **Type of business or sector** Judiciary
- **Occupation or position held** Prosecutor in Criminal Department, Economic Crimes Department, and Department for Countering Financial Crimes Against the Financial Interests of the European Union
- **Main activities and responsibilities**
 - To acknowledge signals and complaints from citizens and legal entities, assigning inspections, with a view to collecting sufficient data on a committed crime;
 - To familiarize with signals and reports from state agencies, ministries, natural persons and representatives of legal entities concerning crimes related to embezzlement, money laundering and fraud with European Union funds;
 - To cooperate with international legal bodies such as Eurojust and OLAF, as well as other prosecutors from member states of the European Union.
 - Issuance of requests for legal assistance, issuance of European Investigation Order and execution of requests for legal assistance and European Investigation Order in investigations concerning crimes related to the appropriation of European Union funds.
 - To acknowledge signals and complaints from citizens and legal persons, to assign inspections, in order to collect sufficient data to proceed with pre-trial investigations;
 - To initiate criminal investigations, oversee, manage, coordinate, and direct the work of the investigation teams in gathering evidence;
 - To oversee the decrees of the lower ranking prosecutors and either to confirm or revoke them;
 - To assign tax audits and to impose precautionary measures pursuant to the Law on Measures against Money Laundering, to liaise with the State Agency for National Security;
 - To conduct examinations and operative interviews with witnesses and persons who could contribute to establishing the objective truth;
 - To issue decrees and orders on complaints, requests and motions by the defense, the accused for persons and the victims in fair and impartial manner, in order to guarantee and protect their human rights;
 - To issue proposals before the competent court for disclosure of bank secrecy;
 - To issue European Investigation Orders, European Arrest Warrants and to execute such, to make requests for legal assistance and to execute such;
 - To participate in coordination meetings with investigative teams from EU Member States on investigations conducted there.
 - To make requests before the court for detention on remand of accused persons and to appeal the court rulings;
 - To submit request to the chairperson of the Sofia City Court for using Special Intelligence Means, to liaise with operative agents and intelligence services for their implementation and analysis of the information received;

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- To prepare the charges against the accused or to approve the charges prepared by the investigators;
- To prepare orders pursuant to article 242, para. 1 of the CPC – indictments, orders for suspension or termination of the criminal proceedings;
- To take part in the criminal proceedings in court, to examine witnesses and experts, to present pleadings in court hearings before sentencing;
- To initiate appeals against court sentences rulings.

04.03.2006 – 04.03.2015 (Seconded for the period from 2006 to 2015 at Sofia City Prosecutor's Office)

Sofia District Prosecutor's Office, Vitosha 2, Sofia 1000, Bulgaria

Judiciary

Prosecutor in Criminal Department and Economic Crimes Department

- To acknowledge signals and complaints from citizens and legal persons, to assign inspections, in order to collect sufficient data to proceed with pre-trial investigations;
- To initiate criminal investigations, oversee, manage, coordinate, and direct the work of the investigation teams in gathering evidence;
- To oversee the decrees of the lower ranking prosecutors and either to confirm or revoke them;
- To assign tax audits, to liaise with the State Agency for National Security;
- To conduct examinations and operative interviews with witnesses and persons who could contribute to establishing the objective truth;
- To issue decrees and orders on complaints, requests and motions by the defense, the accused persons and the victims in fair and impartial manner, in order to guarantee and protect their human rights;
- To issue proposals before the competent court for disclosure of bank secrecy;
- To make requests for legal assistance and to execute such;
- To participate in coordination meetings with investigative teams from EU Member States on investigations conducted there.
- To make requests before the court for detention on remand of accused persons and to appeal the court rulings;
- To submit request to the chairperson of the Sofia City Court for using Special Intelligence Means, to liaise with operative agents and intelligence services for their implementation and analysis of the information received;
- To prepare the charges against the accused or to approve the charges prepared by the investigators;
- To prepare orders pursuant to article 242, para. 1 of the CPC – indictments, orders for suspension or termination of the criminal proceedings;
- To take part in the criminal proceedings in court, to examine witnesses and experts, to present pleadings in court hearings before sentencing;
- To initiate appeals against court sentences rulings.

10.01.2003 – 04.03.2006

Sofia District Prosecutor's Office

Judiciary

Prosecutor in Criminal Department and Economic Crimes Department

- To acknowledge signals and complaints from citizens and legal persons, to assign inspections, in order to collect sufficient data to proceed with pre-trial investigations;
- To initiate criminal investigations, oversee, manage, coordinate, and direct the work of the investigation teams in gathering evidence;
- To oversee the decrees of the lower ranking prosecutors and either to confirm or revoke them;
- To assign tax audits, to liaise with the State Agency for National Security;
- To conduct examinations and operative interviews with witnesses and persons who could contribute to establishing the objective truth;
- To issue decrees and orders on complaints, requests and motions by the defense, the accused persons and the victims in fair and impartial manner, in order to guarantee and protect their human rights;
- To issue proposals before the competent court for disclosure of bank secrecy;

- To make requests for legal assistance and to execute such;
- To participate in coordination meetings with investigative teams from EU Member States on investigations conducted there.
- To make requests before the court for detention on remand of accused persons and to appeal the court rulings;
- To submit request to the chairperson of the Sofia City Court for using Special Intelligence Means, to liaise with operative agents and intelligence services for their implementation and analysis of the information received;
- To prepare the charges against the accused or to approve the charges prepared by the investigators;
- To prepare orders pursuant to article 242, para. 1 of the CPC – indictments, orders for suspension or termination of the criminal proceedings;
- To take part in the criminal proceedings in court, to examine witnesses and experts, to present pleadings in court hearings before sentencing;
- To initiate appeals against court sentences and rulings.

- Dates (from – to)
- Name and address of employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

15.01.2001 - 10.01.2003
Sofia City Prosecutor's Office

Judiciary

Junior Prosecutor in Criminal Department and Economic Crimes Department

- To acknowledge signals and complaints from citizens and legal persons, to assign inspections, in order to collect sufficient data to proceed with pre-trial investigations;
- To initiate criminal investigations, oversee, manage, coordinate, and direct the work of the investigation teams in gathering evidence;
- To oversee the decrees of the lower ranking prosecutors and either to confirm or revoke them;
- To assign tax audits;
- To conduct examinations and operative interviews with witnesses and persons who could contribute to establishing the objective truth;
- To issue decrees and orders on complaints, requests and motions by the defense, the accused persons and the victims in fair and impartial manner, in order to guarantee and protect their human rights;
- To make requests before the court for detention on remand of accused persons and to appeal the court rulings;
- To submit request to the chairperson of the Sofia City Court for using Special Intelligence Means, to liaise with operative agents and intelligence services for their implementation and analysis of the information received;
- To prepare the charges against the accused or to approve the charges prepared by the investigators;
- To prepare orders pursuant to article 242, para. 1 of the CPC – indictments, orders for suspension or termination of the criminal proceedings;
- To take part in the criminal proceedings in court, to examine witnesses and experts, to present pleadings in court hearings before sentencing;
- To initiate appeals against court sentences rulings.

EDUCATION AND TRAINING

- Dates (from – to)
- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
- Title of qualification awarded
- Level in national classification (if appropriate)

1992-1998
Sofia University "St. Kliment Ohridsky"

Criminal Law and Justice, Public International Law, Civil Law and Procedure, Constitutional Law, Administrative Law, Tax Law

Master in Law
Master Degree in Law

- Dates (from – to)

1987-1992

- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
 - Title of qualification awarded
 - Level in national classification (if appropriate)

English Language School - Stara Zagora, Bulgaria

English Language, Literature, Mathematics, etc.

Diploma
Higher Education

- Dates (from – to)

December 2020

- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
 - Title of qualification awarded
 - Level in national classification (if appropriate)

British Council

English language and skills course: "Organised crime and English language legal assistance"

Certificate

- Dates (from – to)

19-20 March 2019

- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
 - Title of qualification awarded
 - Level in national classification (if appropriate)

European Judicial Training Network (EJTN), Barcelona, Spain

The European Investigation Order in Practice

Workshop

- Dates (from – to)

20-21 November 2017

- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
 - Title of qualification awarded
 - Level in national classification (if appropriate)

European Judicial Training Network (EJTN), Belgium, Brussels

Procedural Safeguards in Criminal Proceedings in the EU in Practice

Certificate

Vocational Training

- Dates (from – to)

26 October – 6 November 2015

- Name and type of organisation providing education and training
- Principal subjects/occupational skills covered
 - Title of qualification awarded
 - Level in national classification (if appropriate)

European Judicial Training Network (EJTN), Spain, San Sebastian

Spanish Legal System

Exchange program

- Dates (from – to)

10 December 2015

- Name and type of organisation providing education and training

National Institute of Justice, Sofia, Bulgaria

<ul style="list-style-type: none">• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	Criminal Procedure Law Certificate
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	30 October 2014 Embassy of Republic of Italy, Blagoevgrad
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	Award in the name of the Italian Magistrate Giovanni Falcone
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	16-22 June 2013 Spanish Judicial Institute, Alicante, Spain Legal English language course
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	Vocational training
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	7-13 June 2009 International Monetary Fund, Siracuse, Italy "Typologies of Money Laundering and Financing of Terrorism and Risk Assessment
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	Workshop
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	20-21 January 2009 National Institute of Justice, Sofia, Bulgaria European Cooperation in Criminal Cases Certificate
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	Vocational training
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training• Principal subjects/occupational skills covered<ul style="list-style-type: none">• Title of qualification awarded• Level in national classification (if appropriate)	15 January 2008 Eurojust, The Hague, The Netherlands Coordination Meeting on the Greensea Operation on the Prevention of Human Trafficking
<ul style="list-style-type: none">• Dates (from – to)• Name and type of organisation providing education and training	12-13 September 2002 TAIEX, Munich, Germany Economic Crimes

Milko Momchev Momchev
Prosecutor
in Sofia City Prosecutor's Office

6

- **Principal subjects/occupational skills covered**
 - **Title of qualification awarded**
 - **Level in national classification (if appropriate)**

Workshop

**PERSONAL SKILLS
AND COMPETENCES**

*Acquired in the course of life and career
but not necessarily covered by formal
certificates and diplomas.*

MOTHER TONGUE

BULGARIAN

OTHER LANGUAGES

- Reading skills
- Writing skills
- Verbal skills

ENGLISH (C1)

FLUENT

FLUENT

FLUENT

- Reading skills
- Writing skills
- Verbal skills

SPANISH (A2)

BASIC

BASIC

BASIC

**SOCIAL SKILLS
AND COMPETENCES**

*Living and working with other people, in
multicultural environments, in positions
where communication is important and
situations where teamwork is essential
(for example culture and sports), etc.*

I am able to work under pressure of frequent, multiple and tight deadlines. I am able to manage variety of tasks and to manage teams of professionals, to work independently and in a team composed by people with different background and experience, to be accurate, and to exercise self initiative. I have good communication skills, am tactful and respect different opinions, innovative, motivated, and goal-oriented. Those skills are acquired in due course of my career being a prosecutor as well as having participated in international workshops, working groups, courses and seminars.

**ORGANISATIONAL SKILLS
AND COMPETENCES**

*Coordination and administration of
people, projects and budgets; at work, in
voluntary work (for example culture and
sports) and at home, etc.*

I have affinity working on large-scale and complex legal issues which by default require coordination and management of the investigation, bearing in mind that the prosecutor is a central figure in the pre-trial.

**TECHNICAL SKILLS
AND COMPETENCES**

*With computers, specific kinds of
equipment, machinery, etc.*

I have working proficiency in different Microsoft products such as MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook etc.

**ARTISTIC SKILLS
AND COMPETENCES**
Music, writing, design, etc.

N.A.

**OTHER SKILLS
AND COMPETENCES**
Competences not mentioned above.

N.A.

DRIVING LICENCE(S)

Yes

ADDITIONAL INFORMATION

ANNEXES

Yes