
ДО
СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
ГР.СОФИЯ

К О Н Ц Е П Ц И Я

**ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА
РАЙОНЕН СЪД- ДИМИТРОВГРАД**

изготвена

от

**Огнян Христов Гълъбов
Съдия при Районен съд-Димитровград**

Кандидат за заемане на длъжността

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ- ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД-ДИМИТРОВГРАД**

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194б ал.1 т.2 от ЗСВ, предлагам на вниманието Ви своя анализ на състоянието на органа на съдебната власт, възгледи и цели на стратегическото управление на Районен съд- Димитровград, които бих следвал като Административен ръководител-Председател на Районен съд- Димитровград в случай, че ми гласувате доверие и ме изберете да заема тази длъжност.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ- ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС- ДИМИТРОВГРАД:

Роден съм на _____ в Димитровград. В този град съм израснал, като продължавам да живея и работя тук и до днес. Познавам хората в родния си град, както и те познават мен и семейството ми. Отлично съм запознат, както с особеностите на съдебния район, така и с обществените условия, които се отразяват на правораздавателната дейност.

След завършване на висшето си образование в Юридическия факултет на СУ“Св.Климент Охридски“ се завърнах в Димитровград, като през 2000г. успешно издържах конкурс за младши прокурор в Районна прокуратура- Димитровград и започнах работа в нея на 01.12.2000г. В последствие, през 2002г. бях преназначен на длъжност прокурор в същата прокуратура, а от м.януари 2010г. след спечелен конкурс, бях преместен на длъжност съдия в Районен съд-Димитровград. В РС-Димитровград бях приет много добре от магистратите и служителите, които работеха в съда, още повече, че същите ме познаваха и имаха преки впечатления от работата ми през изминалите близо 10 години като прокурор, в които бяхме изградили отношения на взаимно уважение, колегиалност и толерантност един към друг. Въпреки предходната ми работа като прокурор и отличното познаване на наказателното право и процес, от постъпването ми в РС-Димитровград до настоящия момент преимуществено разглеждам граждански дела. При проведените ми през изминалите години атестации винаги съм получавал оценка от атестационната комисия „Много добра“. След започването на работа като съдия в РС-Димитровград на два пъти бях повишен на място в по-горен ранг, като в момента съм с ранг „Съдия във ВКС и ВАС“.

През изминалите години многократно съм повишавал квалификацията си, участвайки в различни семинари, организирани от НИП, както и на местно ниво.

Със заповеди на председателя на РС-Димитровград ми беше възложено да участвам в комисия във връзка с архивирането и унищожаване на дела на съда, както и в комисия отговаряща за разпореждането с веществените доказателства след приключване на наказателните производства, по които те са били представени. Наред с това, от 2012г. предвид постъпили оплаквания за работата на служителите от бюро „Призовки“, от председателя на съда ми беше възложено да ги контролирам и подпомагам с методически указания. В тази връзка и до настоящия момент ежедневно контактувам с тези служители, като още през първата година, след преразпределение на техните райони, както и приемане на правила за работата им, оплакванията към тях бяха преустановени.

На следващо място, от постъпването си на работа в РС-Димитровград през 2010г. до настоящия момент, съм член на комисията по атестиране на съдебните служители, като никога от тях не е имало възражение срещу поставена от мен атестационна оценка. Със заповеди на председателя на съда ми е възлагано да участвам многократно като председател и член в комисии за провеждане на конкурси за назначаване на нови съдебни служители в РС-Димитровград. Повече от 10 години отговарям за провеждането на юридическия стаж в РС-Димитровград на лицата завършили юридическо образование, като ги запознавам с практическата работа на съдията, предоставяйки им възможност да изготвят проекти за различни съдебни актове.

Активно участвам още от самото ѝ създаване в образователната програма на ВСС „Съдебна власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури.“ В тази връзка, ежегодно изнасям лекции в ПМГ“Иван Вазов“ пред ученици от 10 и 11 клас, като ги запознавам с устройството на съдебната система в България, структурата на съдебните органи и работата на съдиите, прокурорите и следователите; с престъпленията, свързани с употребата и разпространението на наркотици, хулиганство и др. Ежегодно осигурявам възможност на учениците да посетят сградата на съда и да се запознаят с работата на съдиите и съдебните служители. Всяка година програмата приключва с провеждането на симулативен процес на тема, избрана и разработена от

учениците, като това събитие се отразява от местните медии. С участието ми в тази образователна програма считам, че спомагам за издигането на авторитета на съдебната власт сред току що навършилите пълнолетие ученици, като същите имат възможност непосредствено да видят и разберат как функционират нейните органи в частност съда, а също така да изберат и своята бъдеща професия.

Многократно през годините съм замествал председателя на Районен съд- Димитровград, при негово отсъствие, като никога в последствие не е имало забележки или възражения от негова страна относно справянето ми с тези допълнителни задължения.

Познавам в детайли работата на отделните звена на съда, както и възможностите на всеки един от работещите в него служители. През цялата ми дейност като магистрат съм работил с изключително чувство на отговорност и дисциплина за спазване на процесуалните правила и срокове. Стремя се с поведението си и работата си да издигна авторитета на длъжността, която заемам, както и на съдебната система като цяло. Считаю, че съм толерантен, почтен и коректен, както в работата си като съдия, така и в личния си живот. Притежавам силно развито чувство за справедливост и нетърпимост към привилегии и влияние под всякаква форма. Винаги съм готов да отстоявам позицията си, но едновременно с това съм толерантен и диалогичен. Държа на добрия микроклимат в колектива, който според мен е в основата на качествената работа. Смятам, че съдиите и служителите в РС-Димитровград са доказани професионалисти с високи лични качества и достойнство, които ще подкрепям с всички сили и в бъдеще.

Мотивация за заемане на длъжността административен ръководител-председател на Районен съд-Димитровград ми дава натрупания през годините професионален опит, както и подкрепата и доверието на съдиите и служителите от този съд, а също така и възможността да бъда полезен на хората от града, в който съм роден и живея.

Всичко изложено до тук ми дава основание и увереност, че имам нужната енергия и умения да се справя с отговорността на позицията, за която кандидатствам, като продължа добрите практики възприети в работата на РС-Димитровград през годините.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РС-ДИМИТРОВГРАД:

Съдебният район на Районен съд-Димитровград обхваща общо 27 населени места, от които градовете Димитровград и Мерицлери и още 25 села. На територията на съдебния район, която съвпада с тази на община Димитровград, се пресичат Европейски коридори 9 и 10, като преминава и автомагистрала „Марица“. Населението на община Димитровград към началото на 2019г. е 47287 души, от които над 35 000 живеят в Димитровград, а останалите близо 12 000 души живеят в селата.

В Районен съд-Димитровград по щат работят 6 съдии, 2 държавни съдебни изпълнители и 1 съдия по вписванията.

Считано от м.октомври 2019г. до настоящия момент единия от съдиите в РС-Димитровград е командирован в Административен съд-Хасково, като от тогава до днес съда работи в състав от 5 съдии, което съответно води до увеличаване на натоварването, особено при тези състави, разглеждащи граждански дела.

Всички съдии от Районен съд-Димитровград са с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, считано от 2017г.

От 01.04.2021г. съгласно график, приет с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол №31/17.12.2020г., т.1, в РС-Димитровград бе отново внедрена деловодната система „Единна информационна система на съдилищата“ /ЕИСС/.

Образуването на нови дела и регистриране на входящи и изходящи документи от 01.04.2021г. се извършва само чрез „Единна информационна система на съдилищата“ за всички новообразувани в системата дела.

Видовете дела, конкретните съдии– докладчици и процентите на натовареност в съответните групи дела, са определени с решение на общото събрание на съдиите и съобразени с Приложение №7– Правила за случайно разпределение на делата, утвърдени със Заповед № РД-13-83/18.04.2013г. на Адм.ръководител на РС-Димитровград и Правила за оценка на натовареността на съдиите, приети от ВСС на 16.12.2015г. по протокол № 62, т.9.

В Районен съд-Димитровград са определени два наказателни състава и четири граждански състава, като този модел за работа дава много добри резултати, но единствено при непродължително отсъствие на някой от съдиите.

Разграничаването на съставите по материи разглеждани дела не се прилага единствено при делата по дежурство, когато на практика дежурният съдия разглежда и двата вида дела- граждански и наказателни, постъпили по дежурство, което от своя страна съпоставено с общия процент постъпващи дела е незначително отклонение от принципа за специализация.

Всички съдии, разглеждащи граждански дела, са включени в разпределението им с прието натоварване от 100% за всеки от тях. По същия начин стоят нещата и при двата състава, разглеждащи наказателни дела, като на двамата съдии се разпределят 100% от всички наказателни дела.

Дежурствата на съдиите и съдебните служители са поседмични и се дават от един съдия, по предварително дискутиран на общо събрание на съдиите и одобрен график за дежурствата.

Графика за дежурствата е изготвян предварително за около два месеца напред, а при възможност и за по-дълъг период.

По отношение на щатната численост на магистратите, ДСИ и съдията по вписванията в РС-Димитровград, при пълната заетост на 6-те щата за магистрати, 2 за ДСИ и 1 за СВ, и най-вече при липсата на продължителни отсъствия за командироване, отпуск по болест и др., е възможно воденето на нормален работен процес. При отсъствието на съдия, който в случая е командирован в друг съд за продължителен период, е налице значително натоварване на останалите три граждански състава.

В тази връзка следва да се посочи, че видно от изготвените статистическите отчети за натовареността на съдилищата в страната за първото полугодие на 2021 година, налице е значителна натовареност на съдиите в Районен съд-Димитровград.

По отношение броя на постъпилите граждански дела по общия ред в районните съдилища извън областните центрове за първото полугодие на 2021 година, РС-Димитровград е на 12 място в страната, също на 12 място е и по отношение общо постъпили граждански дела през отчетния период. Според същата статистика, РС-Димитровград е на 8 място в страната по отношение на постъпили през отчетния период заповедни производства по чл.410 и чл.417 от ГПК. По критерий общо постъпили граждански дела през посочения период, съдът ни е на 8 място измежду районните съдилища извън областните центрове.

На 13 място в страната съдът ни е по критерий постъпили през годината наказателни дела от общ характер и на 8 място в страната по брой постъпили наказателен частен характер дела. На 4 място в класацията е по критерий постъпили през годината наказателни дела по чл.78а от НК. По отношение критерий всичко постъпили наказателни дела през годината заемаме 9 място в страната. На 5 място в страната се нареждаме по критерий брой постъпили през годината административни-наказателен характер дела.

На 8-мо място в страната Съдът ни е по критерий всичко постъпили дела през годината.

По отношение на показателя „Всичко свършени дела през годината“, Районен Съд-Димитровград е на 10-то място в страната измежду районните съдилища извън областните центрове.

На практика спрямо почти всички зададени от ВСС показатели – измерващи натовареността на един съд, РС-Димитровград е на челните места в района на Окръжен Съд-Хасково, както и сред останалите районни съдилища от необластните градове.

През период, след обявяване на пандемия в страната работата на съда бе съпроводена с редица трудности, свързани и с обявената извънредна епидемична обстановка, продиктувана от разпространението на вируса COVID-19, както и нарастващият брой заболяли в страната.

В тази връзка, в Районен съд-Димитровград се въведе нова организация на работа, с цел овладяване на рисковете от разпространение на заразата. Създадената нова организация се отрази върху темповете и ритмичността на работа, но в същото време постигна възможното за опазване здравето на съдиите и съдебните служители и не позволи спирането на работата на съда.

Предвид Указанията на Съдийската колегия на ВСС по т.31 от Протокол №8/10.03.2020г. относно епидемичната обстановка в страната и предприемане на възможните мерки за превенция на заболяването и намаляване на риска от възникване на нови случаи на грип, остри респираторни заболявания и коронавирусна инфекция (COVID-19), бе въведен стриктен контрол на пропускателния режим на входа на сградата, определен беше достъп единствено до деловодство, регистратура, Бюро „Съдимост“ и Съдебно-изпълнителна служба. Беше определено работно време за обслужване на граждани, в това число и представители на ЮЛ и адвокати, като сутрин и обед бяха определени часове за извършване на основна дезинфекция на общите части и помещенията с обществен достъп. Определен беше приоритет и насочване на гражданите за ползване на услугите на съда дистанционно- по телефона, чрез интернет-страницата на съда, по електронна поща. Посещението до входа на съдебната палата се допускаше единствено при невъзможност да бъде извършена услугата от разстояние. Допускането на участниците в съдебните процеси се извършваше непосредствено преди започване на конкретното дело, като първоначално в сградата на съда се допускат само страните и техните процесуални представители по конкретното дело, а всички останали изчакват повикване по единично извън сградата.

През целия период работата на съда не е била прекратявана и са били обслужени всички желаещи, без да са били отказвани услуги или връщани граждани.

Много полезна и удобна се оказа въведената система за видео-конферендна връзка, чрез оборудването на две от съдебните зали и един от съдийските кабинети с технически пособия, даващи възможност за провеждането на съдебни заседания по този начин.

По щат съдебните служители и помощен персонал са 22, от които: адм.секретар, гл. счетоводител, системен администратор, 5 съдебни секретари, 6 съдебни деловодители, 1 съдебен архивар, 2 съдебни деловодители СИС, 3-ма призовкари и 2-ма чистачи. През настоящата година беше назначен служител

„Поддръжка сгради“, като на тази длъжност е преквалифициран един от деловодителите в съда.

Съотношението между съдиите в РС-Димитровград – 9, (от които 6 районни съдии, 2-ма ДСИ и 1 съдия по вписванията), към служителите от администрацията по щат- 22, е 2,44.

През изминалата 2021г. година Районен съд-Димитровград разгледа общо 2691 дела от които 2047 граждански и 644 наказателни.

Всичко за разглеждане по години:

Година	Общо
2016	2573
2017	3031
2018	2950
2019	3078
2020	2515
2021	2691

Новообразувани:

Година	Граждански	Наказателни	Общо
2016	1767	625	2392
2017	2105	734	2839
2018	2060	617	2677
2019	2153	628	2781
2020	1642	592	2234
2021	2043	643	2686

**Постъпили дела по видове през 2021г. – новообразувани и
получени по подсъдност:**

Граждански: - общо постъпили: 2043 в това число са 4 дела продължаващи под същия номер, от които:

Получени по подсъдност - 123 бр.

ВИД	БРОЙ
Семеен кодекс	245
Облигационни искиове	15
Вещни искиове	10
Делби и закон за наследството	27
Установителни искиове	129
Искиове по КТ	9
Обезпечения	28
Частни производства	280
По чл.410 и чл.417 ГПК	1215
Частни производства- регламент	3
Други граждански дела	0

Наказателни: общо постъпили: 644 бр. дела – в т.ч.:

ВИД	БРОЙ
------------	-------------

НОХД	135
НЧХД	20
АНД по чл.78а НК	29
ЧНД	159
ЧНД – разпити пред съдия	20
АНД	281

2. Брой свършени дела – в края на годината:

Общо са свършени **2637 бр. дела**, в. т.ч. **2005** граждански и **632** наказателни.

Свършени граждански дела: При срок на отчитане от датата на образуване.

Свършени гр.дела	В срок до 3 м.		Над 3 м.	
	Брой	Процент	Брой	Процент
2005 броя	1829	91 %	176	9 %

Сравнение с предходни години – в проценти:

Година	В срок до 3 м.
2016	94% при срок на отчитане от датата на образуване

2017	91% при срок на отчитане от датата на образуване
2018	94% при срок на отчитане от датата на образуване
2019	95% при срок на отчитане от датата на образуване
2020	90% при срок на отчитане от датата на образуване
2021	91% при срок на отчитане от датата на образуване

Решени наказателни дела:

Свършени наказателни дела	До 3 м.		Над 3 м.	
	632 броя	459	73%	173

Сравнение с предходни години - в проценти:

Година	В срок до 3 м.
2014	88 %
2015	87%
2016	88%
2017	87%
2018	92%
2019	92%
2020	84%
2021	73%

Обща срочност на свършените граждански и наказателни дела – свършени са общо 2637 бр. дела, от които 2288 в срок до 3 месеца.

Общата срочност на свършените дела до 3 месеца е 87 %, което въпреки лекото отстъпление в сравнение с предходни години, е отново много добър резултат, като тук също следва да се вземат предвид усложненията и забавянията поради пандемичната обстановка в страната.

От друга страна следва да се има предвид, че с оглед разпоредбите на ГПК е неизбежно забавянето на делата, свързано с технологично необходимото време за изискване на справка за месторабота на лицата от НАП по постоянен адрес и връчване на книжа чрез работодател съгласно чл.47, ал.3 от ГПК „Съдът служебно проверява и местоработата на ответника и разпорежда връчване по местоработата“.

По отношение на приключените в 3-месечен срок наказателни дела се запазва като цяло резултата от предходни години, като въпреки лекото отстъпление по този показател предвид описаното по-горе, говори за много добра организация на работния процес. В тази част безусловно следва да се отчете сработването като процедура с обвинителната власт и защитниците по делата, уеднаквената практика в съда ни- водеща до предвидимост за страните в наказателния процес и спестяване на излишни процесуални действия и отлагания на съдебни заседания. Наблюдава се при някои от наказателните дела от определен вид значителното надвишаване на 3-месечния срок за разглеждане, която констатация е характерна след промяна на материалния закон в частта за вида и размера на предвиденото наказание.

Спрямо предходната година е налице незначително увеличение на броя на насрочените съдебни заседания, като за 2020г. са били насрочени общо 1285 дела в открито заседание, от които 595 гр. дела и 690 наказателни дела. Отложени са 187 граждански дела и 126 наказателни, а за 2021г. са били насрочени общо 1302 дела в открито заседание, от които 603 гр. дела и 699 наказателни дела. Отложени са 176 граждански дела и 187 наказателни.

По всички граждански дела (с изключение на заповедните производства), съдиите с определението по чл.140 от ГПК са изготвяли и проект за доклад по делото, който и бил съобщаван на страните преди съдебното заседание.

През 2021г. по същество са били решени общо 2197 дела, от които 1701 граждански и 496 наказателни. В сравнение с 2020г. е налице увеличение на броя на общо решените дела, които тогава са били 1852, от тях 1426 граждански и 426 наказателни.

Натовареността по щат при база всички дела за разглеждане /висящи и постъпили през годината/ за 2021г. е 45,94%, която е по-висока в сравнение с предходните 5 години.

Натовареността по свършени дела по щат за 2021г. е 36,63%.
Същевременно, действителната натовареност на база всички дела за разглеждане е 52,06%. Действителната натовареност спрямо свършените дела за 2021г. е 45,95%.

По така описаните показатели, натовареността за 2021г. бележи увеличаване и е най-високо в сравнение с натоварването назад в годините, въпреки епидемичната обстановка през по-голямата част от отчетния период.

При възприемане на утвърждаващата се практика на ВСС да се считат за съдилища със средна натовареност при 30 до 46 дела месечно на съдия по щат, а от 46 до 60 дела - с висока натовареност, то и за 2021 година РС-Димитровград с натовареност по щат при база всички дела за разглеждане от 45,94 и натовареност по щат на свършени дела от 36,63, се оказва отново сред среднатоварените съдилища и то в горната граница на този показател, както е било и през 2017г., 2016г., 2015г., и 2014г., за разлика от 2013г., когато беше сред високатоварените съдилища.

За предходните години броя на постъпилите дела е бил относително постоянен - в рамките на 1500- 2200 новообразувани граждански дела и 600- 800 наказателни дела. За 2021 година броят на постъпилите граждански дела е 2047, което се утвърждава като почти постоянна величина. Изключение е броят им през 2020г., когато гражданските дела са 1642, което е значително под броят им за 2019г.- 2153 броя.

При постъпилите 644 броя наказателни дела за 2021 година, също се запазва тенденцията за постъпващ брой наказателни дела, като постъпилите за 2020 година са били 592 броя, а за 2019 година броят им е бил 628 дела.

Броят на постъпилите 2047 граждански дела за 2021г. е значително над постъпилите 1642 граждански дела през 2020г. и бележи достигане на константните стойности от постъпилите през годините: - през 2016г. - 1767 (в т.ч. 1 делбено производство, изнесено от архив и 2 дела, върнати от въззивна инстанция), през 2017г. – 2105 дела, през 2018г. – 2060 дела, а през 2019г. - 2153.

През 2016г. броя на постъпилите дела по чл.410 и чл.417 ГПК е бил 1075 броя, през 2017г.- 1413 броя, през 2018г. – 1234 дела, през 2019 година- 1274 дела, 2020 година- 970 дела, а през отчетната 2021 година 1215 дела. И тук се наблюдава връщане към броя дела в сравнение в предходните години, преди извънредното положение, наложено поради епидемичната обстановка.

Същевременно броя на гражданските дела, разглеждани по общия ред значително се е увеличил спрямо предходните години - от 325 бр. през 2016г., 336 през 2017г., 414 през 2018г., 603 през 2019г., 394 през 2020г. на **504 през 2021г.**

През 2021г. са били насрочени в открито съдебно заседание общо 699 наказателни дела, от които 291 - от общ характер. От така насрочените, 187 са били отложени за следващо съдебно заседание, а от тях 142 бр. са били дела от общ характер. Причините за отлагане на вече насрочени дела в по- голямата си

част са както противоепидемичните мерки за справяне с разпространението на Covid-19 в изпълнение на заповедите на Министерва на здравеопазването, така и постъпилите молби от страни по делата за отлагане поради заболяване или поставяне под карантина.

Броят на върнатите от разпоредително заседание досъдебни производства е един брой. Този показател е твърде занижен в добра посока, като следва да се отчетат усилията за уеднаквяване на практиката на съдиите, което води до предвидимост и коригиране на работата по наказателни производства от досъдебната фаза.

Положителен елемент от статистиката е също факта, че през 2021г. има само пет наказателни дела, чието разглеждане е продължило повече от 1 година.

Намалял е броя на постъпващите наказателните дела НОХД – 135 за 2021 година, като 181 е броя им за 2020 година, през 2019 година броят им е бил 151. В предходни периоди- през 2018г. са постъпили 224, а през 2017г. - 245 броя, през 2016г. са постъпили 217.

Увеличен е броя на постъпилите НЧХД спрямо предходни години, въпреки епидемичната обстановка–10-30бр., като през отчетната 2021г. са 20, а през 2020г. са 10, през 2019г. са били 8 броя /през 2018г. са постъпили 12бр., през 2017г. са постъпили 27 броя, а през 2016г. са постъпили общо 15 броя дела/.

Броят на постъпилите дела по чл.78а от НК също се нормализира и постъпилите през 2021г. са 29, а през 2020г. са 36, което е сравнително намаление спрямо 2019г., където броят на постъпилите дела са 52 бр., и е близко по стойност до постъпилите през 2018г. 31бр. дела и стойностите за 2016г. - 35 броя, след като през 2017 година беше достигнал 69 броя.

Постъпили АНД на година- през 2016г.- 153 дела, през 2017г.- 197 броя, а през 2018 г. – 171 броя., през 2019г. – 195 броя, през 2020 година -176 броя, а през 2021 година- **281 броя, което е най-висок брой в сравнение с предходните няколко години.**

Запазва се високото процентно съотношение при постъпващите АНД, които представляват 43 % от постъпващите наказателни дела за година.

Споразуменията от досъдебното производство (чл.382, ал.1 НПК) значително е намалял. Бройките през последните години- през 2016г. - 109, през 2017 г.- 111 броя, през 2018г. – 123 броя, през 2019г.– 120 броя, през 2020г. – 95, а през 2021г. - 69. Въпреки намаляването на броя през отчетния период, което предвид необичайната обстановка на работа през годината, се явява положителна тенденция за провеждане на наказателния процес при използване на законоустановените методи за процесуална икономия, при реализирането на която следва да се даде възможност за обръщане на дължимото внимание и подготовка на наказателните дела- разглеждани по общия ред.

Броят на споразуменията по чл.384 от НПК – постигнати в съдебното производство, също се запазва като цяло в сравнение с предходните години, отбелязвайки отново лек спад- през 2016г., през 2017г. са 39 броя, през 2018г. –

23 броя, през 2019г.- 18 броя, през 2020г. броят им е 14, а през 2021г. броят им е 21.

Броя на съкратените производства по гл. XXVII от НПК (съкратено съдебно следствие) се утвърждава в последните три години: през 2016 – 45, за 2017 г. – 44 броя, през 2018г. – 25 броя, през 2019г. – 22 броя, през 2020г., както и през 2021 година броят им е 16, което също следва да се отчете като положителен резултат от въведения законен метод за процесуална икономия, който също способства за добри резултати и обръщане на необходимото внимание на делата- разглеждани по общия ред.

Бързите наказателни производства през 2021г. са 12, а през 2020г. както и през 2019г. са 16, а през 2018г. са 32 броя, за 2017г. са 19, а за 2016г. са били 7бр.

СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ:

Ръководни длъжности в РС-Димитровград са Административен секретар, Главен счетоводител и Системен администратор. До голяма степен работата на тези служители определя насоката и правилното функциониране на цялата съдебната администрация. Служителите заемат тези длъжности в съда се справят много добре и в срок с поставените им задачи.

Положителен момент, който следва да се поощрява е, че и тримата служители във всички случаи търсят оптималния финансов вариант за съда, без да се ощетява качеството на закупуваните стоки и извършвани услуги, като без съмнение може да се отбележи, че постигат спестяване на немалко държавни средства.

В служба „Регистратура“ работи един съдебен деловодител.

Регистрираните входящи документи за 2021 година са 10 701 или 891,75 месечно, като за 2020г. са били 10635 или 886 месечно.

Налице е намаление спрямо регистрираните през предходните години, доколкото за 2019г. са входирани 14 313 броя или 1193 месечно, за 2018г. са 15 170 броя или 1264 месечно, за 2017г. - общо 13 939 бр. или 1161,58 месечно. През 2016г. броя им е 14 135 бр. или 1177 месечно.

Едно от инсталираните ПОС- терминални устройства чрез които могат да се извършват плащания по банковите сметки на Районен съд-Димитровград, се обслужва от служба „Регистратура“. Този метод за плащане започна да бъде използван все повече, предвид улеснението за гражданите при използването му, спестяването на средства за такси за извършен превод.

В службата не са регистрирани проблеми или неточности. Деловодните книги се водят стриктно. Въпреки големият ежедневен поток от граждани, обслужването им е протичало нормално, при спазване на етичните правила, без да са постъпвали сигнали за недобро отношение от страна на съдебния деловодител. Същият освен с работа с граждани, е натоварен и с други функции, предвид възможностите за справяне с поставени допълнителни задачи, като се справя успешно и с тях.

В Бюрото „Съдимост“ работи един съдебен деловодител, като при отсъствие функциите на същия са изпълнявани от някой от други двама съдебни служители, обучени да изпълняват неговите задължения.

На съдебния деловодител в Бюро „Съдимост“ са възложени и други задължения. Натоварен е с функции по предоставяне справки от национална база данни "Население" и справки относно сключени трудови договори от НАП. Регистрира предаваните веществените доказателства, както и тяхното връщане, отнемане, евентуално унищожаване. Натоварването на съдебния деловодител произтича от специфичността на дейността, която извършва в бюро „Съдимост“, множеството справки, които изготвя ежедневно, изискването на обучение и достъп до специализираната програма за работа с тази информация, плюс допълнително възложените й задачи по предоставянето на справки с отдалечен достъп чрез електронен подпис и съхранение на веществени доказателства. Издава и изпълнителни листове по граждански делата.

Второто ПОС-терминално устройство е поставено в Бюро „Съдимост“ за улеснение на гражданите при извършване на плащания по сметка на Районен съд-Димитровград. Терминала се обслужва от съдебен деловодител Добринка Терзиева, която се справя успешно с възложените й задачи.

През изминалата година, както и в настоящия момент в РС-Димитровград работят 5 съдебни секретари. Те са натоварени и с допълнителни функции- „Завеждащ регистратура за класифицирана информация“, „Заместник завеждащ регистратура за класифицирана информация“, заместник на съдебен деловодител при техническата дейност за разпределение на делата, заместване на съдебния деловодител при бюро „Съдимост“, изпълнение на влезлите в сила съдебни актове по граждански и наказателни дела. Участие в комисии по проверка каса, проверка кутия сигнали към ВСС, комисия извършваща инвентаризация на ДМА, находящи се в сградата на РС- Димитровград. Освен всичко това, са натоварени и с разпечатване на деловодни книги и вписване на ръка на съдебни актове в срочна книга, което отнема значителна част от времето им. При отсъствие на системен администратор, поемат и функции по снабдяване с хардуерни офис-консумативи.

През отчетния период в РС-Димитровград са работили 6 съдебни деловодители плюс двама в съдебно-изпълнителна служба. Един от деловодителите е ангажиран с постоянни функции в Бюро „Съдимост“, друг в „Регистратура“, трети с изпълнение на влезлите в сила актове по наказателни дела. Останалите трима съдебни деловодители са ангажирани в деловодство граждански дела- двама, и един в наказателно деловодство. Освен с воденето и разпечатването на деловодните книги, справките по дела и редица други задължения, се прави и сканиране и прикачване към деловодната програма САС и ЕИСС на всички постъпили книжа по вече образувани дела, както и на

протокола от извършеното разпределение. Наличието на постоянен служител на длъжността „Съдебен архивар“ дава своите добри резултати.

Броят на архивираните граждански, наказателни и изпълнителни дела в РС-Димитровград са **2830** броя или средномесечно **235,8** броя.

През отчетния период не са констатирани проблеми сред съдебните деловодители. Продължени бяха през годината добрите практики на бързото разрешаване на възникналите трудности и проблеми между самите съдебни деловодители. Въпреки, че в наказателно деловодство съдебният деловодител е само един, не са налице проблеми в работата, поради помощта- оказвана от останалите деловодители и справянето с възложените задачи.

През 2021г. както и към настоящия момент в РС-Димитровград работят трима призовкари, като методическа помощ на същите се оказва от съдия Огнян Гълъбов, комуто е възложена осъществяването на такава. Това се оказва положителен момент, доколкото са отстранени в значителна степен преди констатирани пропуски при връчването на призовки и съобщения.

В РС-Димитровград работят двама чистачи, които обслужват значителна площ от 1260м². Наред с това, на същите е възложена и дезинфекцията на работните помещения съобразно изискванията за безопасна работа в извънредно положение поради разпространението на Covid-19. Ежедневно се дезинфекцират входа и общите части на сградата, по които има движение на външни лица, всички парапети, дръжки на вратите на кабинети, зали, вход, санитарни и др. помещения, пейки, банки, шкафове, бюра и др. повърхности се дезинфекцират с препарат на хлорна основа периодично през деня, като всички помещения на съда се проветряват периодично.

През 2021г. поради изтичане на нормативно определения срок за съхранение, са унищожени общо **2446** дела и документи, от които 703 наказателни дела, 1467 граждански дела, 136 изпълнителни дела и 140 броя книги и документи с изтекли срокове на съхранение.

За сравнение през 2020г. поради изтичане на нормативно определения срок за съхранение, са унищожени общо 2492 дела и документи, от които 905 наказателни дела, 1263 граждански дела, 324 изпълнителни дела и 48 броя книги и документи с изтекли срокове на съхранение. През 2019г. са унищожени общо 3521 дела и документи, от които 813 наказателни дела, 1882 граждански дела, 826 изпълнителни дела. Унищожени са 76 броя книги с изтекъл срок на съхранение, както и молби на граждани за издаване на свидетелство за съдимост. Докато през 2018г. са унищожени 2834 дела, от които 1947 граждански и 887 наказателни дела, архивирани в периода 1992–2012г. или общо 2956 унищожени дела и книги за 2018г. През 2017г. са унищожени 3162 бр. дела, от които 2625 граждански и 537 наказателни дела, архивирани в периода 1991–2011г. За 2016г. са унищожени общо 2184 броя дела, от които 1381бр. граждански и 803бр.

наказателни дела, архивирани в периода 1991–2011г. и 338 бр. изпълнителни дела.

Т.е. налице е нормализиране на работата с унищожаването на дела предвид ритмичността при изпълнение на служебните задължения.

Назначената със Заповед № РД-13-370/17.12.2020г. постоянно действаща експертна комисия, с помощта на съдебните служители, състави един акт за унищожаване на неценни документи за Рециклиране с изтекъл срок на съхранение общо 2446 броя граждански, наказателни и други документи одобрени с Изх.№15/12.02.2021г. на Държавен Архив- Хасково при дирекция „Регионален държавен архив“- Пловдив.

Посочените неценни документи са предадени за унищожение чрез рециклиране.

Поради извънредната обстановка в страната, съдиите при РС-Димитровград не са посещавали обучения.

В тази връзка е необходимо обучението и повишаването на квалификацията на съдиите да става по-регулярно, периодично и на подходящи и актуални теми, като за целта ще бъде продължена добрата практика за уведомяване на съдиите от адм. секретар за предстоящи обучения.

През изминалата 2021г. съдията по вписванията при РС–Димитровград е извършил общо **4016** броя вписвания, отбелязвания и заличавания, като статистика сочи спад в обема на работа сравнено за периода 2018г. – 2020г. През същата година съдията по вписванията е постановил 6 отказа за вписване, като обжалван е бил един от тях и в последствие отменен.

Проблемите при работата на съдията по вписванията са свързани с материално-техническото обезпечаване, доколкото към настоящият момент с оглед удобство и практичност кабинета на същия се помещава в стая на Агенцията по вписванията, която се намира на третия етаж на Съдебната палата. Служба по вписванията често се посещава от възрастни хора със затруднена двигателна активност, поради различни причини. Това определено затруднява и създава неудобство за тях. С разрешаване на въпроса за собствеността на сградата и предстоящото преустройство на същата, за Агенция по вписванията следва да се предостави помещение на първи етаж, със значително по-лесен достъп за граждани.

В Съдебно-Изпълнителна Служба при Районен съд-Димитровград са заети по щат двама Държавни съдебни изпълнители и двама служители- съдебни деловодители.

През изминалата 2021г. в Съдебно-изпълнителна служба са образувани общо **617** броя изпълнителни дела, от които в полза на Държавата за публични и частни вземания– **583** дела, в полза на юридически лица и търговци- **1** дело, в полза на граждани за издръжки, трудови спорове, предаване на дете и други- **28**

дела и изпълнение на обезпечителни мерки- 5 дела.

Постъпващите изпълнителни дела се разпределят на случаен принцип между двамата съдебни изпълнители. Средно месечно постъпление на изпълнителни дела на база 12 месеца– 51,42 дела. В съдебно-изпълнителна служба при РС-Димитровград е въведен програмен продукт „JES“ за автоматизиране дейността на деловодството.

През отчетния период са прекратени общо 827 бр. изпълнителни дела, от които 456 бр. свършени чрез реализиране на вземането, 367 бр. прекратени по други причини и 4 бр. изпратени по подсъдност на друг съдебен изпълнител.

Общо събраната сума по различните видове изпълнителните дела за 2021г. е 290 431,87 лева.

През 2021г. няма постъпили жалби против действията на ДСИ.

През изминалата и настоящата година броят на медийните изяви свързани с Районен съд-Димитровград е сравнително малък. Не се наблюдава постоянен интерес от страна на медиите към дейността на съда, което донякъде бе обусловено от извънредната обстановка в страната.

Поддържат се контакти с медиите на територията на община Димитровград и своевременно се изпращат покани за отразяване на събития.

В изпълнение на Образователна програма за учебната 2021/2022 година „Съдебна власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, след съгласуване с Регионалния инспекторат по образованието– гр.Хасково, като училище- партньор по Програмата бе определена ПМГ “Иван Вазов“- Димитровград. За лектор на учениците от ПМГ „Иван Вазов“ беше определен съдия Огнян Христов Гълъбов.

Лекцията по темите, посочени в Програмата бяха проведени от съдия О.Гълъбов в сградата на РС-Димитровград, зала 1. По време на тези лекции в качеството си на лектор съдия Гълъбов запозна учениците от XI клас на ПМГ“Иван Вазов“ с разделението на властите според Конституцията на Република България, функциите на съдебната власт и структурата на съдебната система, със структурата и правомощията на Висш съдебен съвет. Разказа на учениците за работата на съдиите, прокурорите и разследващите органи. Запозна присъстващите със съдебни процедури с участие на деца, правата на децата в тези процедури, както и наказанията за извършени от непълнолетни лица престъпления. В края на лекцията на учениците беше предоставено време за дискусия и възможност всеки един от тях да поставя въпроси.

Посещението на учениците от XI клас на ПМГ“Иван Вазов“ в РС-Димитровград, участието им в Образователна програма „Съдебна власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“,

както и проведената викторина, бяха отразени от местните електронни медии, които публикуваха репортажи и снимков материал.

По повод Деня на българската Конституция и юриста, в Районен съд-Димитровград на 16 април ежегодно се провежда „Ден на отворени врати“. За провеждането на това мероприятие покана се публикувана в местните медии. Индивидуални покани се връчват лично на директорите на всички училища за средно образование в гр. Димитровград с молба да определят по двама ученици, които да участват в провеждането на мероприятиято. Броят на учениците през последните години е ограничен, поради епидемичната обстановка в страната и изискванията свързани с нея. Преподавателите по "Етика и право" в училищата приемат поканата от съда като възможност за благоприятно надграждане на знания на десетокласниците във връзка с изучаваната материя.

На последно място, в Районен съд -Димитровград всички конкретно поставени от съдиите проблеми са били обсъждани от тях на общи събрания., В тази насока следва да се отчете положителната практика на съдиите от гражданските състави за събрания при които се коментират и дискутират проблемите по граждански дела, с цел възможното уеднаквяване на практиката в Съда ни. Същото се отнася и за съдиите от наказателните състави. Измененията в материални и процесуални закони бяха успешно и своевременно усвоени, като становището и практиката на съдиите от РС-Димитровград почти изцяло съответства с препоръките- дадени от съдиите от ВКС при проведените съответни обучения.

Постигнатите и отчетени резултати от дейността на Съда през изминалите години и в частност през 2021г., като цяло следва да се определят за положителни.

Следва да се отбележи обаче, че добрите резултати са постигнати благодарение на факта, че всички съдии са работели ефективно, полагайки значително повече сили, предвид по-високото натоварване. Следва да се отбележи приноса на съдиите от гражданските състави, които въпреки повишеното натоварване при отсъствието на командирован съдия за целия отчетен период, положиха значителни усилия и съумяха да постигнат добри резултати. Всички тези положителни резултати са последица от добрата работа и на съдебната администрация и синхрона в работата на съдиите и съдебните служители, което обстоятелство наред с все по-добрия и спокоен психоклимат следва да продължат и занапред.

През изминалата година няма наложени дисциплинарни наказания на магистрати и съдебни служители. Налице е готовност при значително увеличаване на натоварването на гражданските състави да се предприемат мерки за поемане на част от натоварването и от наказателните състави, което на практика ще доведе до отпадане на въведената специализация по материи, но това би следвало да се възприеме като временно обстоятелство.

Съдебната администрация също е показала висока ефективност. Като цяло, наред с отбелязаните по-горе проблеми, работата в администрацията се подобрява все повече, което е в резултат на всеобщи усилия, които следва да продължат и занапред, като следва да се отчете и все по-нормалния психоклимат за работа, спокойствието и взаимопомощта, която се оказва между съдебните служители и магистратите.

Съставът на Районен Съд-Димитровград е с достатъчен опит, демонстрирал е професионализъм и отговорност за поддържане на високо ниво на правораздаване, с цел повишаване авторитета и доверието в съдебната власт. Въпреки високата натовареност в работата на Районен Съд-Димитровград, който по броя на постъпилите граждански дела по общия ред в районните съдилища извън областните центрове за I полугодие на 2021 година, е на 12 място в страната (от 86 районни съдилища), на 8 място по отношение общо постъпили граждански дела, на 8 място по постъпили през годината наказателни дела от частен характер, на 4 място в страната по постъпили наказателни дела по чл.78а от НК, на 5 място в страната по отношение постъпили АНД, на 9 място в страната по всичко постъпили наказателни дела през годината, и на 8 място в страната по отношение на всичко постъпили дела през годината. Не се наблюдава тенденциозно или прекомерно забавяне на делата, няма данни за корупционни практики, налице е много добър психоклимат в състава. Всички съдии и служители съвестно изпълняват задълженията си, способствайки за подобряване авторитета на съдебната власт.

В заключение, работата в Районен съд-Димитровград протича успешно и спокойно, макар и с достатъчно високо натоварване, създадена е една много добра организация по отношение на делата, съдиите и служителите изпълняват съвестно задълженията си, използват се законовите методи за облекчаване на работата, както и се обсъждат и въвеждат нови улеснения за обслужваните граждани. Процесът на обновяване на състава на администрацията преминава успешно и в заключение може да се отбележи все по-добрата работа на съдиите и администрацията от Районен Съд-Димитровград.

III. НАБЕЛЯЗВАНЕ НА ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РС-ДИМИТРОВГРАД. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ.

Деятелността на Районен съд-Димитровград следва да бъде насочена към изпълнение на следните стратегически мерки: качествено, срочно, достъпно и прозрачно правосъдие, развитие на материалната обезпеченост и човешки ресурси, лесен и открит достъп до съдебна информация, повишаване на общественото доверие в работата на съда.

За постигането на тези цели смятам, че трябва да продължи работата по квалификацията на съдиите и съдебните служители, които следва да посещават обученията, организирани от НИП, Окръжен съд-Хасково или други организации.

Необходимо е провеждането на общи събрания, както на съдиите така и на съдебните служители, а при решаване на въпроси, касаещи общо работата на целия съд, тези събрания трябва да бъдат съвместни, за да бъде чуто мнението на всички работещи в съда лица за подобряване работата на служители със служители и служители с магистрати. Това категорично би запазило много добрата работна атмосфера, която винаги до сега е съществувала в Районен съд-Димитровград.

С оглед поддържане и подобряване на взаимодействието между Районен съд-Димитровград и различни институции свързани с дейността на съда, като РУ-Димитровград, РП-Хасково, ДСП-Димитровград и др. следва да бъдат провеждани работни срещи с техни представители.

Необходимо е дейността на Районен съд-Димитровград да бъде популяризирана, като това следва да стане чрез надлежно и своевременно подавана информация към служителя отговарящ за връзки с обществеността и медиите при ОС-Хасково. Наред с това, следва да се запази практиката за провеждане на Ден на отворените врати в съда, при което граждани и ученици могат да посещават Съдебната палата, да се срещнат със съдии и съдебни служители, да поставят въпроси във връзка с функционирането на съдебната институция. Задължително следва да продължи изпълнението и на образователната програма на ВСС, при която съдия от РС-Димитровград изнася лекции на ученици от горния курс и ги запознава с мястото на съдебната власт в Конституцията, дейността на съда, прокуратурата и следствието, както и с казуси за извършени престъпления като разпространение на наркотици, управление на МПС след употреба на алкохол и наркотици, хулиганство и др. По този начин от една страна би се повишила правната култура на подрастващите, а от друга страна тези срещи биха имали превантивна роля за тях.

На 22.12.2021г. беше подписан договор между Областен управител на област Хасково и представляващ Висшия Съдебен Съвет, по силата на който на ВСС се предоставя безвъзмездно за управление недвижим имот- частна държавна собственост – описаната административна сграда, в която от 1990г. се помещават Районен Съд-Димитровград, Районна прокуратура-Хасково- ТО-Димитровград, Агенция по вписванията- служба по

вписванията **Димитровград**, служители на **ОЗ“Охрана“**, както и други институции- ползвачи отделен вход. Същата сграда към момента вече е предоставена за ползване на органите на съдебната власт.

Следва да се има предвид, че сградата е построена преди близо 50 години и е била предназначена за Партиен дом. От момента на настаняване в нея на Районен съд-Димитровград през 1990г. до настоящия момент в сградата не е извършван основен ремонт, като електрическата и водопреносната системи са силно амортизирани. Отоплението/охлаждането на помещенията се осъществява единствено на ел.енергия- чрез климатици, които са закупувани преди години и към настоящият момент дефектиралите се подменят. Ефективността на подобен вид вариант за отопление на РС-Димитровград е ниска, тъй като загубите на топлина са значителни. Липсва топлоизолация на сградата, старата и амортизирана дограма почти обезсмисля наличието на отопление от климатици през зимата- по-голямата част от помещенията не могат да бъдат отоплени през по-студените дни, което налага включването на допълнителни електроуреди, което освен че претоварва ел.инсталация, води до значителен разход на ел.енергия. В същото време сумите-заплащани за консумирана ел.енергия през зимата са изключително високи за отопляема площ, по-малка от 1000 м².

С цел икономия на ел.енергия и за ефективно поддържане на температури в помещенията, при които може да се осъществява нормален работен процес, е необходимо при евентуалния предстоящ ремонт на сградата, да бъде извършена подмяна на цялата дограма на ползваната част от нея, поставянето на топлоизолация от вътрешната част на външните стени (тъй като външната част е облепена с каменна облицовка), топлоизолация на таваните, подмяна на старите и амортизирани климатици, евентуално изграждането на парна инсталация, която може да използва наличното централно газоснабдяване, което пък значително би намалило разходите за отопление през зимния период.

На следващо място, при бъдещия ремонт на сградата следва да се обмисли възможността на партерния етаж да бъдат обособени и преместени част от канцелариите от втория етаж, чиято дейност е основно свързана с обслужването на гражданите. Това от една страна би улеснило посетителите на съда, на които няма да се налага да се качват до втория етаж, за да подават или получават документи, а от друга страна ще даде

~~възможност на съдиите и останалите съдебни служители, чиито кабинети са разположени на този етаж, да работят в една по-спокойна обстановка.~~

Не на последно място, при наличието на вече достатъчно помещения в сградата на Съдебната палата, считам за редно да бъде обособена адвокатска стая, в която всеки адвокат в една спокойна обстановка би могъл да се запознае предварително с делото по което е ангажиран, както и да се подготви за предстоящото в съда съдебно заседание.

Предвид честото провеждане на съдебни заседания с участието на деца, считам, че за изслушването им в една спокойна и защитена обстановка, необходимо е някое от наличните в сградата свободни помещения да бъде обособено и оборудвано като „Синя стая“.

Уважаеми членове на Висшия Съдебен Съвет,

В представената от мен Концепция съм изложил в синтезиран вид състоянието на Районен съд-Димитровград. Отчасти съм описал въведените добри практики при функционирането на съда, които смятам да надградя, като се базирам на опита си и на помощта на колегите си.

В случай, че ми гласувате доверие и ме изберете за Административен ръководител- председател на Районен съд-Димитровград, ще работя за издигането на доверието на обществото в съдебния район към съдебната система, както и за повишаване мотивацията в работата и престижа на магистратите и съдебните служители от съда. Ще насърчавам екипния принцип на работа, както и етичността във взаимоотношенията. Ще продължа да работя за повишаване на общественото доверие и качеството на обслужване на гражданите и Юридическите лица. Ако ми бъде гласувано доверие, ще работя упорито, честно и почтено, както съм работил и до сега, за изграждане на атмосфера на разбирателство и взаимно уважение, което е гаранция за реализиране на ефективно, прозрачно и качествено правосъдие.

14.07.2022г.
Димитровград

С уважение:
/Огнян Гълъбов/