
КОНЦЕПЦИЯ ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД КОЗЛОДУЙ

Изготвена на основание чл. 194б, ал. 1 т. 2
от Закона за съдебната власт
от Адриана Георгиева Добрева -
съдия в Районен съд Козлодуй
кандидат за заемане на длъжността
Административен ръководител - председател на
Районен съд Козлодуй

Гр.Козлодуй, месец октомври 2022 година

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт, Ви представям концепцията си за стратегическо управление на Районен съд Козлодуй, изготвена в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител - председател на Районен съд Козлодуй. Концепцията е изготвена на основание чл. 194а, ал.2 от Закона за съдебната власт и чл. 47, ал.5 т.6 от Наредба №1/09.02.2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, и със същата представям на вашето внимание своята визия за управлението на Районен съд Козлодуй.

Съобразно структурните изисквания към концепциите за участие в конкурс за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт настоящата концепция съдържа: изложение за личната ми мотивация да се включа в обявения с решение по протокол № 32/23.09.2022 г. на Съдийската колегия на ВСС конкурс; анализ и оценка на състоянието на Районен съд Козлодуй; очертаване на достиженията и проблемите на съда в дейността му към момента; набелязване на цели за развитието му и мерки за тяхното достигане.

ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД КОЗЛОДУЙ

Основния мотив да участвам в конкурса за заемане на длъжността Административен ръководител - председател на Районен съд Козлодуй е да помогна на съда в трудния момент на липсата на повече от година на Административен ръководител, който да управлява и администрира работата на съда. Това затруднява работата ни и се отразява негативно както на вътрешните отношения, така особено съществено на интересите на правосъдието и на обществото в условията на нарастваща липса на доверие в съда и големите очаквания към нас.

Не по-малко важно за личната ми мотивация е подкрепата на съдиите и служителите, с които работя.

Важен фактор за участието ми в конкурса е моя дългогодишен професионален опит като съдия само в Районен съд Козлодуй – целия ми професионален стаж е в този съд, където съм съдия от 2001 година. Това ми дава увереност, че познавам в детайли цялостната дейност, организация и проблеми в работата и мога да се справя с тях. Имам натрупан управленски опит, тъй като от 2007 г. до 2016 г. заемах длъжността ръководител на гражданско отделение. Участвала съм до 2001 г. в административната работа на съда, като бях председател на Атестационната комисия; бях председател на работна група по вътрешни одити на ИСУК; председателствала съм комисии за конкурс за избор на служители. Изработила съм два проекта, с които съдът е участвал в различни инициативи и е спечелил - при последното участие съдът ни е избран за пилотен съд за работа по дела с непълнолетни лица, в които бяха обучени специализирани състави за разглеждане на дела, по които участват непълнолетни лица.

В работата си винаги съм отстоявала и защитавала независимостта на съдията и съм показва кураж да защитавам позициите си, дори когато това не е било в мой интерес.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД КОЗЛОДУЙ, И ОЧЕРТАВАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Кратко представяне Районен съд Козлодуй.

Районен съд Козлодуй е общ първоинстанционен съд, който правораздава по граждански, наказателни и административнонаказателни дела. Създаден е през 1994г. и е един от петте районни съдилища в района на Окръжен съд Враца.

Районът на действие на Районен съд Козлодуй включва две общините бщина Козлодуй и Хайредин и обхваща общо единадесет населени места, като броя на жителите на двете общини е около 26 хиляди души.

Град Козлодуй е разположен в северозападната част на Република България, на границата с Република Румъния. На територията на града се намира атомната електроцентраля „АЕЦ КОЗЛОДУЙ” ЕАД и Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци”. Освен това се изгражда национално хранилище за радиоактивни отпадъци. Има и не малко други търговски дружества развиващи дейност най - вече в областта на строителството и ремонта, а също и в областта на търговията и услугите. Това се явява обективна предпоставка за засилено движение на стоки и хора и определя състоянието, динамиката и структурата на гражданския обор и престъпността в региона, което обуславя и спецификата и натовареността на работата на Районен съд Козлодуй.

Материална база - през 2010 година Районен съд Козлодуй се нанесе в новопостроена пет - етажна сграда, където се помещава заедно с Районна прокуратура Козлодуй, Служба Пробация и Служба по вписванията. Сградата е нова, функционална и модерна, и отговаря на желанието на съда за правосъдие в името и за нуждите на гражданите и обществото. За съжаление се наблюдават последици от некачествено строителство, част от които бяха преодолени през 2021 година с извършването на ремонт на едната от съдебните зали и на част от кабинетите. През настоящата година е наложителен и предстои ремонт на покрива на сградата. В края на лятото беше наводнен и пострада сградата в частта, където се помещава архива на съда. Предстои пореден ремонт в тази част на сградата.

Считам за много належащо вместо да се извършват ежегодни ремонти, да се проведе сериозно и компетентно обследване за потъване на основите на сградата, което се забелязва, защото този проблем води непрекъснати нужди от ремонти, а дългосрочно може да доведе до невъзможност да се ползва сградата.

Сградата на съда разполага с видеонаблюдение и има три оборудвани съдебни зали. Пред всяка зала е монтирано информационно табло, предоставящо достатъчно и ясни данни на страните и гражданите за провежданите съдебни заседания по дата, час и състав. Всяка съдебна зала разполага със нова звукозаписваща апаратура, която улеснява работата на съдиите и съдебните служители, както и страните по делата.

Районен съд Козлодуй е обезпечен с компютърна техника, системен и приложен софтуер, което е предпоставка за по - качествено изпълнение на задълженията на съдиите и съдебните служители.

В съда е изградена и функционира локална компютърна мрежа, която свързва станции, разположени на първия, втория, третия и четвъртия етаж на сградата и съдържа ежедневно издадени заповеди, вътрешни правила и възможност на съдиите и служителите ежедневно да получават и обменят информация, което отчитам като положително. В мрежата работи Автоматизирана правно информационна система

“Лакорда” и Правно информационна система „Апис”, до която имат достъп всички магистрати. В служба Регистратура и в служба Бюро съдимост са монтирани ПОС-терминални устройства в улеснение на гражданите.

В този смисъл считам материално техническата база на Районен съд Козлодуй за отлична.

Кадрова обезпеченост.

Магистрати - за периода от 2016 година и към настоящия момент през месец октомври 2022 г. щата на съда е от пет съдии, включително административен ръководител. В съда работят още и един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. Към месец октомври 2022 г. в съда работим четирима съдии, тъй като едната щатна съдийска длъжност за административен ръководител е свободна от месец януари 2021 година. Трима съдии сме с дълъг стаж и натрупан професионален опит, още и с най-висок ранг „съдия във ВАС и ВКС”, а съдията встъпил в длъжност на 22.04.2019г. след външен конкурс е без ранг.

В Районен съд Козлодуй няма заместник на административния ръководител, а от месец януари 2021 година и към настоящия момент работата на съда се организира от изпълняващ функциите на административен ръководител.

Определям кадровата обезпеченост на съда по отношение съдийския щат като непълна и недостатъчна за осъществяване на бързо и качествено правосъдие, което се подкрепя и от данните за общата натовареност. Считам, че с избора на административен ръководител ВСС ще реши проблема, като ще освободи една длъжност за съдия, която може да бъде заета от колега по реда на чл.194 ЗСВ, тъй като ми е известно, че колега е заявил такова желание.

Съдебни служители – към месец октомври 2022 г. съда работи с пълен щат от общо 16 служители, като администрацията е приведена в съответствие с актуалните изисквания на ПАС и на класификатора на длъжностите.

Намирам, че аритметично служителите са в оптимален, като съотношението по щат съдии - служители е 1:4, а съотношението по щат съдии - специализирана администрация е 1:33.

Всички служители са с висока квалификация, като по-голямата част от тях са с дългогодишен опит. Отлични резултати обаче се наблюдават и при новоназначените служители, които показват изключително бързо усвояване на необходимите знания и умения и високо качество на работа, което показва, че е създадена система за конкурсен подбор и оценяване на служителите, която правилна и дава резултати. Атестирането на служителите се извършва по разписания ред в ПАС.

Съдебните служители работят на принципа на взаимозаменяемост, като на системния администратор са възложени и функциите на „Снабдител и домакин”. Освен това, той обслужва и ТО – Козлодуй на Районна прокуратура – Враца. Предвид въведеното в действие електронното правосъдие и новите електронни системи, ще насоча усилия да убедя ВСС за нуждата от увеличаване щата с длъжност Архивар, защото сега тя се съвместява от служител в Бюро съдимост и от длъжност, която да съвместява „Снабдител и домакин” и „Управител съдебни сгради”. Ако това не се случи, ще използвам възможностите на ПАС да разпределя тези дейности на останалите служители. Тъй като съда е регистрира по ЗДДС имаме нужда и от още един счетоводител.

Обща натовареност на съда - въз основа на критериите за щатна натовареност на районните съдилища през 2020 г. съгласно Анализ на натовареността

на съдилищата през 2020г. (приет от СК на ВСС с решение по Протокол № 34/5.10.2021г., т.3), Районен съд Козлодуй е в категорията на ниско натоварените съдилища (със средна натовареност на съдия под 30 дела месечно за разглеждане – 27.95).

И през 2021 г. анализът на натовареността преимуществено се основава на наличната статистика само за броя дела за разглеждане. Така за 2021 г. въз основа на данните съдържащи се в годишния доклад, средната щатна месечна натовареност на съдиите по брой дела за разглеждане е 32.98 и по брой свършени дела - 30.03, което определя съда в категорията ниско натоварен с под 35 дела за разглеждане месечно от съдия.

Действителната щатна натовареност при работили четирима съдии през 2021 година е: по брой дела за разглеждане – 41.22 и по брой свършени дела – 37.54.

За първото полугодие на 2022 г. при работили четирима съдии и стояли за разглеждане общо 1119 дела, действителната натовареност по брой дела за разглеждане е 46.63 и по брой свършени (941 дела) е 39.21.

Организация на работата, правораздаване, административно управление и други административни дейност. Резултати от проверки.

Организация на работата - в периода 01.01.2016г. до 23.05.2017г. работата на съда беше организирана в две отделения - гражданско и наказателно. Съдиите разглеждахме съответно граждански и наказателни дела при 100% натовареност, а административния ръководител разглежда определени видове граждански и наказателни дела в двете отделения при 45% натовареност. За този период всяко отделение имаше председател, който и разпределяше постъпващите в съда дела по отделения.

Със Заповед № РД -53/23.05.2017г. на административния ръководител след решение на ОС на съдиите са премахнати отделенията и съдиите разглеждаме всички видове дела. Всички съдии бяха включени в разпределението на всички дела при 91% натовареност. С намалена натовареност беше административния ръководител, като процентът, с който участваше в разпределението на делата е 64%.

Известна ми е диспозитивната разпоредба на чл. 77, ал. 2 ЗСВ, която предвижда факултативна възможност за създаване на отделения. В работата си водена от натрупания опит, винаги съм споделяла както и сега разбирането, че специализацията на съдиите в основните правни материи – гражданска и наказателна е един от най - важните фактори за подобряване работата по правораздаване във всеки съд. Освен това е и възприет стандарт на работата на голяма част от съдилищата, включително в нашия съдебен район. Тази организация на работа е позната на Районен съд Козлодуй, но беше изоставена поради обективна невъзможност да продължи при продължително отсъствие на съдия, тъй като води до неравномерна натовареност и невъзможност да се следва основния принцип на случайното разпределение на делата.

Въпреки това, винаги е възможно, когато е желано и са налице убедителни доводи след задълбочен анализ на работата и риска, тази организация на работата на съда да бъде върната след решение на общото събрание на съдиите.

С приемане на новия начин на отчитане на натовареността мисля, че може да се извърши анализ и преценка за тази възможност, която ще представя на вниманието на колегите, ако бъде избрана.

Индивидуална натовареност на съдиите - до месец февруари 2021г. съдиите участват в разглеждането на всички видове дела с равна 91% натовареност. И към

настоящия момент с въвеждането в действие на ЕИСС всички съдии участват с равна 100% натовареност.

Отчитам като пропуски в организацията на работа: липсата на приети от ОС правила за натовареността на административния ръководител, който са законови механизъм за правилно уреждане на този въпрос; липсата на приети вътрешни правила по т. 4.1.4. уреждащи определянето за времето на отсъствие на съдията-докладчик на негов заместник както по висящите дела, така и по текущия доклад и липсата на индивидуален подход на административния ръководител за анализиране на риска от предстоящ проблем и справянето с него, вкл. със съдействието на ОС на съдиите, което бих променила.

Случайно разпределение на делата - с въвеждане в действие на ЕИСС от месец април 2021 г. постъпващите в съда дела се разпределят чрез модула за случайно разпределение в ЕИСС, който е единен и централизиран, като е осъществена връзка между него модула за Натовареност и деловодната система. Разпределението се извършва при спазване на изискванията на Единната методика на ВСС, както и при спазване на Правила за случайното разпределение на делата в Районен съд – Козлодуй приети от Общото събрание на съдиите.

През 2021 година и през годините делата се образуват и административат съобразно Правилника за администрацията на съдилища, което ще продължи.

От 2019г. действа новият сайт на Районен съд Козлодуй, разработен от Висш съдебен съвет, който е много по - функционален, като на него се публикува и графика на съдебните заседания с отбелязване на номера на делото, докладчика, дата и час на заседанието, статуса на заседанието и страните по делото. Интернет страницата на съда е свързана и с Единния портал за електронно правосъдие, което позволява получаване на информация от публичната част и от непубличната част на електронните дела. Достъп до тях имат само страните и техните процесуални представители чрез предоставените им от съда потребителско име и парола. Публикувани са телефони за връзка с деловодствата и администрацията, както и имейл адрес, с оглед възможността за извършване на справки по телефон или подаване на молби, заявления по електронен адрес.

Публикуването на съдебните актове в Районен съд Козлодуй се извършва при спазване на изискванията на чл.64 от ЗСВ, като с оглед изменението ѝ от 05.11.2017г. е издадена и съответна по-подробна заповед. За уреждане на въпроса са приети и вътрешни правила. Подлежащите на публикуване съдебни актове се публикуват на интернет страницата на Районен съд - Козлодуй при спазване на изискванията за защита на личните данни. Публикуването на актовете е задължение на съда уредено императивно в чл.64 от ЗСВ и в съда има въведени в действие и вътрешни правила. Намирам, че следва да се засили контрола по изпълнението им. Освен това бих променила кръга на служителите, на които е вменено задължение по публикуване на актовете, сега тази дейност е възложена на деловодителите. Изхождайки от това, че съдебните секретари са по-слабо натоварени предвид по-малкото дела по общия ред и с цел оптимизиране и разпределяне работата между служителите за постигане бързина и ефективност, аз бих възложила тази дейност на тях.

В Районен съд Козлодуй се водят всички деловодни книги и регистри уредени в Правилник за администрацията на съдилищата. Има и заповед уреждаща разпечатването им и на хартиен носител.

Като пропуск в работата на съда отчитам обстоятелството, че през последните

две години не се извършват проверки на деловодствата по отношение редовното водене на деловодните книги и регистри, което бих променила. Тази година от две години назад се извършва и инвентаризация, чиято периодичност също бих променила в посока да се извършва на всяко 6-месечие.

За добра организация на съдебните заседания, в съда се изготвят месечни графици за редовните заседателни дни и за дежурствата на съдиите (седмично за работа в Служба „Бюро съдимост“ и за почивни и празнични дни).

Делата, които се разглеждат по време на съдебната ваканция са посочени в нарочна заповед.

Изготвя се график за ползване на отпуските през лятото, при което задължително на работа се осигуряват достатъчен брой съдии за формиране на съдебен състав.

Административно управление и други административни дейности - цялостната организация на работа и управлението на Районен съд Козлодуй се основават и са подчинени на законите изисквания - Закона за съдебната власт, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Правилника за администрацията на съдилищата и на вътрешните актове и решенията на ВСС. В съда са приети и действат вътрешни актове, които и по указание на одитора имат нужда от актуализация и съблюдаване за необходимостта от такава периодично.

Предвид промените в ЗСВ, касаещи компетентността на общото събрание на съдиите, общи събрания не се провеждат често, което бих променила.

Други административни дейности за повишаване доверието в работата на съда са ежегодното провеждане на инициативата „Ден на отворени врати“. Освен това и през 2021 година съда активно участва в Пилотната образователна програма „Съдебна власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

Проверки и резултати от тях – през месец юни 2022 г. и през месец септември 2022 г. от ИВСС бяха извършени планови проверки съответно на наказателно и на гражданско деловодство, но все още не са изготвени и получени доклади с резултати от тях. През месец март 2022 г. беше извършена одитна проверка, която приключи с доклад с дадени препоръки, които са изпълнение.

Правораздавателна дейност на Районен съд Козлодуй за 2021 година - това е основната дейност на съда и единствен критерий за работа, към чието непрекъснато подобряване съдиите следва да се стремим и ще бъде моя приоритетна цел.

Постъплението на делата в Районен съд Козлодуй за тригодишен период от 2019 до 2021 година отразено в табличен вид, е следното:

година	постъпили гр.дела	постъпили нак.дела	общо постъпили дела
2019	1439	399	1838
2020	1040	362	1402
2021	1455	366	1821

В сравнителен тригодишен план движението на делата е както следва:

година	постъпили	за разглеждане	свършени	несвършени
--------	-----------	----------------	----------	------------

2019	1838	2009	1842	167
2020	1402	1569	1411	158
2021	1821	1979	1802	177

Отчита се през 2021 година известно увеличаване на броя на делата сравнено с 2020 година, но запазваща се тенденция от последните години постъпващите в съда дела да са около 1800, което трайно определя Районен съд Козлодуй като ниско натоварен.

Отчита се наложената трайната тенденция наблюдавана през последните години във всички съдилища, постъпилите гражданските дела да са в пъти повече от наказателните дела, като продължава да нараства дяла на гражданските дела - 83% за сметка на наказателните дела, които са едва 17%.

През 2021 година се наблюдава увеличаване броя на несвършените дела, което сочи на влошаване работата на съдиите, предвид ниската натовареност.

За първото полугодие на 2022 г. са постъпили общо 942 дела, от които 751 граждански и 191 наказателни, което ако се запази няма да промени общата натовареност от последните години.

Правораздаване по граждански дела.

Както посочих по-горе, през 2021 г., общо за разглеждане са стояли 1577 граждански дела. **От тях гражданските дела по общия ред приключващи с акт по същество след открито съдебно заседание, представляващи и същинско правосъдие са 420 дела, което е 27% от всички гражданските дела, или по 8.75 дела на месец средно на съдия. Останалите 73% са частни граждански дела, от които заповедни производство са 923 дела и други частни граждански дела са 234.**

Гражданските дела по двете частни производства не се отличават с фактическа и правна сложност и съдията се произнася в закрито заседание.

За първото полугодие на 2022 г. общо за разглеждане граждански дела са 880, като 751 са постъпили. От тях по общия ред са 295 дела и 584 са частни граждански дела. Така от гражданските дела, тези по общия ред са 29.83 %, което сочи на повишаване натовареността по граждански дела.

По отношение свършените граждански дела през 2021 г.

Съвсем закономерно всички частни граждански дела постъпили през 2021г. са приключени, което обуславя и високия процент свършени дела отразен в годишния доклад – 94% в годишния доклад за работата на съда.

Акцентирам на гражданските дела по общия ред приключващи с акт по същество след открито съдебно заседание. Както казах, за 2021 г. те са 420, от тях свършени през годината са 298 и останали несвършени са 122 дела, *като 7 са с продължителност на разглеждане над 1 година.* Процента на останали несвършени по общия ред дела е 29.05%, или почти една трета и намирам за твърде много предвид ниската натовареност по тези дела 8.75 дела на месец. Освен това познавайки предмета на делата по голяма част от тях са доста рутинни и много малко се отличават с фактическа и правна сложност – делата по КТ и делбените производства, които са общо 61 дела.

Затова като пропуск в досегашната организация на работата на съда по отношение забавено правораздаване дела отчитам липсата на отчетност, анализ и

мерки за контрол.

През 2021 година не са извършвани проверки в гражданското деловодство за спрените, без движени и прекратените дела, нито за срочността на разглеждане на делата от образуването им до решаването; не е извършвана проверка на делата с продължителност на разглеждане над 1 година; не е извършван анализ на причините за забавяне разглеждането на делата – обективни и субективни, което считам, че би променило работата на съда по отношение срочност.

Резултат от обжалвани актове по граждански дела за 2021г. – тъй като от обжалваните актове по граждански дела са отменени 25 %, което е една четвърт, считам, че предвид стажа и опита ни, и предвид не сложните от фактическа и правна страна дела, този дял е висок и сочи на недобра работа по граждански дела. Затова ще работя за много по-добри резултати, каквито са познати в работата на съда от предишни години.

Като пропуск в работата на съда отчитам факта, че в съда не се провеждат събрания на съдиите за отчитане, обсъждане и анализ на причините за отменени съдебни актове, не се провеждат и събрания за обсъждане и изучаване на практиката по определени еднотипни казуси, включително тази на окръжния съд.

В последната година продължава проблема с връщане от въззивната инстанция на дела, поради неправилно администриране на изпратените въззивните жалби, както и поради не произнасяне по реда на чл.248 ГПК за изменение на решението в частта за разносните. Има и не малко поправки в съдебните актове. Затова ще използвам Регистър на актовете, с които преписката е върната, респективно производството по делото е прекратено и върнато на първоинстанционния съд за поправка на ОФГ, допълване, изменение в частта за разносните на решението или за отстраняване на нередовности и за администриране на жалбата, за да отчетем, анализираме и преодолеем тези пропуски.

Правораздаване по наказателни дела за 2021г.

През 2021 година са стояли за разглеждане 402 наказателни дела.

По видове наказателните дела са:

НОХД общо 123, от които приключили със споразумение са 90 и едва 33 са с акт по същество;

НЧХД общо за разглеждане 9, от които 6 останали несвършени и 3 постъпили през годината;

АНД по реда на 78а са 19;

АНД по жалби срещу НП са 73 и

други ЧНД са 196.

Приключващи с акт по същество от открито съдебно заседание са общо 134 наказателни дела, което е 32% от всички наказателни дела, или по 2.79 дела на месец на съдия.

Останалите несвършени наказателни дела са 48 от 134, което е 35.82%, което считам като висок дял несвършени наказателни дела, като познавам предмета на делата и знам, че изключително рядко наказателно дело се отличава с правна и фактическа сложност.

Освен това, в сравнение с предходни години е налице увеличаване броя на висящите дела наред и с увеличаване броя на проведените заседания, което налага извод, че за решаване на делата през 2021 година са били необходими повече на брой заседания, от което следва извод за забавено правосъдие и по наказателните дела

(извод изведен в годишния доклад за работата на съда за 2021 година).

От останалите несвършени 48 наказателни дела с продължителност на разглеждане над 1 година са 4 дела, като 3 от делата са такива от частен характер и са образувани през месец април 2020 година и вече повече от 2 години не са приключени, което отчитам като недобър показател за работата на съда.

За първото полугодие на 2022 г. са постъпили 191 наказателни дела и са стояли за разглеждане общо 239. От тях:

НОХД са постъпили 62 и стояли за разглеждане 78;

НЧХД са постъпили 3 и са стояли за разглеждане 7;

АНД по реда на 78а са постъпили 13 и са стояли за разглеждане 16;

АНД по жалби срещу НП са постъпили 27 и са стояли за разглеждане 49 и други ЧНД са постъпили 86 и са стояли за разглеждане 89.

В обобщение за първото полугодие на 2022 г. има повишаване постъплението и на наказателни дела.

При наказателните дела много съществен е проблема с отменените и върнати за разглеждане от друг състав на съда дела, чиито процент е неприемливо висок предвид стажа и опита ни. За пропуските в работата на съда по наказателни дела са относими направените по-горе изводи - за липсата на отчетност, анализ и мерки за контрол по отношение срочност на разглеждане на делата и качество на съдебните актове.

Срочност на изготвяне на съдебните актове - в работата си имам разбирането, че справедлив съдебен процес е възможен само „в разумен срок“, защото само „разумният срок“ балансира между житейската представа за справедливост и професионалното правосъдие. В този смисъл ще работя особено активно за преодоляване проблема с ненаписани в инструктивните срокове актове.

ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД КОЗЛОДУЙ, МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ И МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА УСТАНОВЕНИТЕ СЛАБОСТИ

Считам, че всеки съд в страната може да даде своя принос за утвърждаване върховенството на закона и повишаване доверието в съдебната система, като непрекъснато подобрява своята работа.

Основните цели, които поставям с настоящата концепция за развитието на Районен съд Козлодуй са: *високо качество на предоставяните в рамките на съда услуги, чрез постигане на бързина на решаване на делата и повишаване качеството на съдебните актове; повишаване на доверието в съда и съдебната система; максимална прозрачност в работата на съда; висока степен на подготвеност на магистратите и съдебните служители и гарантиран достъп до правосъдие.*

Мерките за постигането на целите очертавам в няколко групи, както следва:

1. Мерки за по - добро администриране и организиране на работата.

* На първо място ще работя за ефективното утвърждаване на статуса на председателя на съда като "пръв сред равни" и за превръщането на съдийското самоуправление в ефективно средство за ограничаване възможностите за административни форми на влияние върху независимостта на съда и повишаване на отговорността и ефикасността на администрирането на съда, като ще въведа принцип на работа, при който всички решения по управлението на съда, когато касаят съдиите дори да не са от компетенциите на общото събрание по чл. 79, ал.2 ЗСВ, ще вземам след тяхното изслушване и при пълно зачитане на тяхната воля и съобразяване на

становищата и доводите им.

Основните средства за постигане на ефективна и прозрачна правораздавателна дейност са правилното организиране на разпределението на делата и равномерна натовареност на съдиите. В този смисъл:

* Ще спазвам стриктно правилото на т. 3 от Единната методика на ВСС по приложението на принципа за случайното разпределение на делата, като ще поема изцяло отговорността и работата по разпределянето на постъпващите в съда дела на случаен принцип без да натоварвам с тези функции съдии и служители, за да могат те в спокойна среда да работят основната дейност по правораздаване. Впрочем такъв стандарт е даден в Становище № 11 (2008) на Консултативния съвет на европейските съдии относно качеството на съдебните решения - съдиите да бъдат освободени от административни и технически задължения и да имат възможност да се съсредоточат върху интелектуалните аспекти при вземането на решения.

* Периодично ще следя за равномерна натовареност между съдиите и при необходимост ще предприема незабавни и адекватни мерки.

* Ще продължа както и досега да разглеждам при равна с колегите 100% натовареност всички дела, а при нужда от уреждане този въпрос стриктно ще спазвам закона, като това ще стане с вътрешни правила на общото събрание.

* Особено важно намирам изработването на нови вътрешни правила съгласно т.4.1.4 на Единна методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата при отсъствие на съдия-докладчик да бъде определен негов заместник. Така ще се преодолее проблема в съда при продължителни отсъствия на съдии по болест със забавянето на разглеждане на делата, със забавяне на приключване на делата и с натрупване на обем доклад на отсъстващия съдия.

* Ще организирам заместването на съдиите при отсъствие по текущия доклад.

* Ще въведа принципа на системно огласяване на извършената работа като административен ръководител пред съдиите, което ще допринесе за откритост и прозрачност на управлението и за обратен контрол на съдиите върху работата на председателя.

* Ще определя един ден в месеца за приемане на граждани по различни въпроси касаещи дейността на съда.

* С оглед оптимизиране и ускоряване процеса на управление на делата намирам, че следва да бъде запазеното сега действащото положение всеки съдия да работи в екип със съдебен секретар, както и да бъде доразработено екипното начало, като един съдебен деловодител от всяко отделение работи с двама съдии. По този начин ще се подобри работата по делата като ще има по - добра координация и бързина при техническото обработване и ясни критерии за персонализиране отговорността при пропуски в работата. Освен това е удачен и възможен с оглед броя на съдиите и съответстващия им брой деловодители. Не на последно място считам, че този метод на работа ще доведе до добра атмосфера на работа, тъй като ще има справедливо разпределение на работата.

* Ще предложи след обсъждане с общото събрание и няколко промени при разпределяне работата между съдебните служители като използвам за това възможностите на ПАС.

- тъй като броя на делата по общия ред е малък и работата на съдебните секретари е намалена за сметка на работата на деловодителите ще използвам законовата възможност уредена в ПАС не както досега деловодителите, а секретарите да изготвят и изпращат обявления на страните след постановяване на решение по делото, като правят и отбелязване върху решението;

- ще възложи секретарите да отговорят и за т.нар. обезличаване и публикуване на съдебните актове на страницата на съда.

* Ще анализирам и нуждата от подобряване организацията на работата между служителите по повод електронното правосъдие – то е обусловено от новите изисквания за изготвяне на пълно електронно дело, достъпа до електронните дела, получаването на книжа подписани с ел. подпис и неговата проверка, връчването на книжа и призовки по ел.път.

* Особено важно в работата си, при накарняване независимостта на съдебната власт незабавно ще използвам средствата на публично изявление, право на отговор, предоставяне на уточняваща и/или допълнителна информация.

* Винаги ще отстоявам и защитавам доброто име и професионалната чест на колегите, като при нужда ще коригирам евентуални фактически грешки в представянето на някои дела и постановени съдебни актове.

Като резултат от това, мисля ще върна доверието на съдиите към фигурата на административния ръководител и ще поставя основата за изграждане на екип от силно мотивирани и обединени от общите цели на доброто и качествено правораздаване колеги.

* Ще използвам оптимално възможностите на доброто управление и по отношение служителите като ще следвам безличен характер в отношенията с тях, лишен от всякакви пристрастия, което дава възможност за разгръщането на творческите и интелектуални възможности на всеки един служител и ги мотивира в работата.

* Особената важност на прецизното събиране на държавните такси по съдебните дела изисква прилагането на процедура за контрол на съответствието между присъдените със съдебните актове такси и дължимия размер на последните съгласно тарифите, регламентиращи таксите по съдебни дела. Тази проверка би могла да се извършва от комисия от работещи в съда лица, която на определени периоди да проверява дела, избрани на случаен принцип. Считаю, че отчитания общ брой свършени дела годишно в Районен съд Козлодуй позволява въвеждането на механизъм, осигуряващ контрол върху точното начисляване на държавните такси по всяко приключило с влязъл в сила съдебен акт дело.

* Важна намирам дейността на административния ръководител и по отношение повишаване събираемостта на вземанията на съдебната власт по издадени изпълнителни листове. За целта ще използвам наличния Регистър на изпълнителните листове, издадени за държавни такси и суми, присъдени в полза на съдебната власт като ще допълня неговото съдържание, с помощта на административния секретар ще следя за събираемостта и доколкото ми е известно ВСС е сезиран за нуждата от законодателни промени за тези вземания съдебните изпълнители да имат засилена служебно роля.

* Ще предприема мерки и за подобряване организацията на работа на Бюро съдимост, като освен седмични дежурства от съдия, ще създам комисия от двама съдии, която ежесечно един път в седмицата да извършва проверка на картоните за осъждане и да впише настъпила реабилитация предвид установени в последно време проблеми с навременното и правилно отбелязване на тези факти имащи значение за гражданите.

2. Мерки за по - качествено правосъдие.

Целите, които си поставям са постигане на качествено, срочно, прозрачно и ефективно правосъдие, което е основната дейност на всеки съд. Ето защо ще работя за: подобряване и ускоряване движението на делата; увеличаване процента на решените

дела; намаляване броя на несвършените дела; скъсяване на срока от постъпването на делото до приключването му с краен съдебен акт и за популяризиране и насърчаване прилагането на способи за ускорено и извънсъдебно разрешаване на споровете.

За изпълнение на тази цели, ще упражнявам административен контрол при ясни критерии и правила по движението на делата анализирайки пълната статистическата информация на съда на база месечни справки за спрени и стари дела, за не изготвени в срок съдебни актове, за разпределени и не насрочени в срок дела от съдията докладчик, за висящи дела, за не приключили в едногодишен срок от първото редовно заседание дела. В този смисъл намирам, че в дейността на Районен съд Козлодуй следва да бъдат въведени мерки и правила за подобряване на правораздавателната дейност и за постигане на резултати по отношение срочност, ефективност и качество.

* За целта предвиждам в съда да бъде приет план за преодоляване забавянето при разглеждане на делата и Времеви стандарти, които да включват ясни стандарти и правила при подготовка, насрочване и разглеждане на делата в открито съдебно заседание - средно необходимо време за извършване на отделните действия при администриране на делата от съдия докладчик, съответно - насрочване, отсрочване и постановяване на актове по делата в определен законов срок. Посредством тези два вътрешни акта считам, че ще се подобри значително правораздаването.

* Ще работя за утвърждаване на политика на контрол, отчетност и ясна отговорност върху управлението на делата при ясни и конкретни правила, чрез анализ на месечни справки за работата на съдиите по различни показатели - стари, спрени, ненасрочени, просрочени дела.

* Предвиждам да бъде въведен регистър на спрените дела и на делата без движение, в който делата се отразяват по съдии и причини за спирането, а служителите от служба „Деловодство“ ежемесечно да извършват насрещни справки за отпадане причините за спирането и докладват делата на съдията докладчик за преценка.

* Ще въведе принципа на периодичен анализ и обсъждане на общо събрание, на причините за отводите и ще предприема конкретни мерки за недопускане на неоснователни отводи, като възможна такава е искането на становище по всеки отвод от етичната комисия при Окръжен съд Враца.

* С оглед подобряване качеството на правораздаването ще наложа политика на месечни общи събрания за обсъждане и анализ на всички потвърдени, изменени и отменени съдебни актове, от по-горна инстанция.

* Ще възложи на административния секретар на съда да изготвя месечни справки за върнатите от инстанционен контрол дела, които да бъдат свеждани до знанието на съдиите по вътрешната поща. Така всеки съдия може да се запознае с практиката на Окръжен съд Враца и на Административен съд Враца.

* Преодоляването на проблема с противоречивата съдебна практика е от съществено значение както за ефективността, справедливостта и качеството на правораздаването, така и за общественото доверие в него, поради което към този проблем следва да има решителни действия. Ще работя за утвърждаване, като практика на редовни месечни общи събрания за обсъждането и обобщаването на съдебната практика на контролните инстанции и на нашия съд, с цел подобряване на дистанционния контрол и избягване на противоречиво решаване на сходни казуси.

* Ще въведе политика на периодичен анализ на законодателните промени, на практиката на съда, включително решения по дела на Европейския съд по правата на човека и ефекта от приложението на нови законодателни политики и нормативни актове, с цел нейното уеднаквяване.

* Проблемите на правораздаването са тясно свързани с трудности при връчването на призовки и книжа, като това са една от най-честите причини за отлагане на делата. По отношение връчването на призовки и книжа основния проблем следва от факта, че само за град Козлодуй те се връчват от служител на съда. Останалите населени места в района на съда не се обслужват от службата по връчване, а тази дейност се извършва чрез общината или кметството. По тази причина проблемите при връчване на призовки и книжа са многобройни и произтичат от неумението на съответните длъжностни лица да се справят с оформянето на книжата по призоваването, респ. с непознаването на закона. За отстраняването на този съществен проблем предлагам Районен съд Козлодуй съвместно с Окръжен съд Враца, да организира ежегодни обучения за съответните длъжностни лица от общините и кметствата, по призоваването. Не би създало особени затруднения също изготвянето и разпространението на наръчник, в който на достъпен език и с нагледни примери, да бъдат разяснени хипотезите навръчване и задълженията на връчителя.

* Тъй като много положителен ефект върху правораздавателната дейност може да се постигне като съдиите насочват страните към способности за ускорено решаване на спорове за постигане на съдебно и извънсъдебно споразумение, медиация, арбитраж и др. е възможно Районен съд Козлодуй по примера на Окръжен съд Враца и районен съд Враца да сключи споразумение за партньорство с център по медиация в Окръжен съд Враца, където е създаден такъв през 2019 г.

* Не на последно по важност място отчитам продължаващата работа на съда в посока утвърждаване на електронно правосъдие.

* Като важна цел определям поддържането на необходимото ниво на *вътрешната комуникация* в съда, а така също и на контактите между съда и другите съдилища в съдебния район - *външната комуникация*. Провеждането на срещи и разговори със съдиите и служителите по повод на конкретни въпроси или периодично би позволило осъществяването на бърза обратна връзка, при която ръководството на съда ще може да се информира за евентуално възникнали затруднения при изпълнение на издадени заповеди, както и за необходимостта от разписване на конкретни правила. Тези срещи биха изградили способност у съдебните служители да изразяват открито мнението си по въпроси от организационно и комуникативно естество и биха им осигурили възможност да бъдат изслушвани от ръководството и съдиите в съда. При провеждането на такива разговори ръководителят има възможността да покаже своето обективно отношение и разбиране към всеки един служител без да фаворизира никого. А това отношение е един от факторите, повишаващ мотивацията за работа на служителите. Провеждането на конструктивен диалог с работещите в съда би позволило да се постигне и приложи на практика в нейната пълнота идеята за „работа в екип“, при която усилията на всички ангажирани с основната дейност на съда - правораздавателната, биха били насочени ползотворно към реализиране на поставените стратегически цели пред институцията. Ръководителят не следва да се базира на изолиран контакт само с ръководните длъжности в администрацията, а чрез директни разговори и с останалите служители следва да си изгради ясна представа за ~~микроклимата в съда и за действителното прилагане на съответните работни~~ процедури. Същевременно тази форма на общуване със съдебната администрация засилва усещането на съдебните служители за съпричастност към организиране и управление на дейностите в съда. Ръководителят следва да предостави възможност съдия или съдебен служител да се обърне към него с поставяне на въпроси или споделяне на възникнал проблем.

3. Мерки за повишаване квалификацията и компетентността на съдиите и съдебните служители.

Разбирането за ефективно и качествено правосъдие е неделимо свързано с необходимостта от непрекъснато повишаване на квалификацията на магистратите и на съдебните служители. За съдебната система професионалното усъвършенстване е непрекъснат процес, който следва да бъде насърчаван. Дейността по повишаване на професионалната квалификация и умения следва да се постави преди всичко на концептуална основа, която само да даде възможните насоки за осъществяването ѝ и на начините за това, като обособи областите, в които има нужда от обучение и обособи отделните групи лица, които да се включат в обученията.

В този смисъл считам, че обученията следва да са периодични и да обхващат всички области от дейността на съдиите и служителите, и да включват:

- * участие на всички съдии в поне едно обучение годишно на централно или на регионално ниво;

- * засилено използване на възможностите за провеждане на регионални обучения на съдиите;

- * провеждане на въстъпително вътрешно обучение на новоназначени служители;

- * участие на всички служители от специализирана администрация в едно обучение на НИП годишно;

- * провеждане на поне едно годишно вътрешно обучение на служителите, което да се проведе от съдии от съда;

- * провеждане на поне едно годишно обучение на служителите от системния администратор, което да подобри работата им с информационните технологии и различните програмни продукти;

- * периодични обучения на системния администратор, счетоводителя и административния секретар по системите за финансово управление и контрол.

4. Мерки за отваряне и представяне на съдебната институция.

4.1. Медийна политика на съда.

Ефективността на правосъдната система е зависима от доверието и съпричастността на гражданите към съда. Печеленето на доверие е двустранен процес и предполага взаимно разбиране, принципност в действията и надеждност на информацията. В този смисъл срещата между гражданското общество и правосъдието се нуждае от посредничеството и партньорството на медиите. Отвъд злосторителните и чисто персонални казуси, които периодично възбуждат медийното любопитство, интересът на гражданското общество към хода на реформата в съдебната система е базиран на централното място, което заема правото в съвременния свят. По принцип правосъдието черпи легитимност преди всичко от публичното утвърждаване на принципа за върховенство на закона. В рамките на модерната система на разделение на властите, съдът е натоварен с очакването коректно да прилага закона, а не да го коментира.

Намирам, че незрялостта на гражданското общество у нас е пречка пред повишаването на правната култура на населението и това намира своето отражение в регистрираните тенденции големи групи граждани да не са съвсем наясно какви точно са правомощията на различните съдилища; каква е разликата между съд, следствие и прокуратура; по какви въпроси гражданите могат да се обърнат към съда и др. Ниската правна култура на големи слоеве от населението позволява множество политически,

икономически и медийни интерференции в работата на съдебната система, което подкопава доверието в съда като институция, независимо от професионализма на отделните съдии и служители. Доколкото наложилата се в медийното пространство политическа реторика утвърждава у голяма част от гражданите впечатлението, че много от законодателните промени са извършени не поради вътрешната обществена необходимост от правна регулация на социални сфери, а под натиск на външни сили, то и наивното разбиране, че правото не засяга в особено голяма степен всекидневния живот, а е насочено към разрешаването на политически задачи, намира все по-благодатна почва за разпространение. Наблюдава се обаче и нарастващ обществен интерес към правата на гражданите, механизмите за тяхната защита и санкциите за правонарушителите.

Медиите, като основен източник на информация непрекъснато следят работата на различните звена в съдебната система и в значителна степен влияят върху формирането на общественото мнение. По тази причина, постоянното и коректно взаимодействие с представителите на средствата за масова информация би спомогнало за формирането на обективна обществена представа за съда, като институция натоварена с отговорността да регулира обществените отношения чрез ефективно прилагане на законовите норми. Същевременно, съвременните технологии, позволяват много бързо разпространение на информационния поток и това налага необходимостта от адекватна ответна реакция от страна на съда, за своевременно, точно и обективно отразяване на работа си.

Ето защо, преодоляването на голяма част от проблемите, които днес възпрепятстват нормалната работа на съда изисква една по - голяма ангажираност на съда в публичното пространство и по-широко отваряне на съдебната институция към медиите. Водена от това разбиране намирам, че медийната политика ще доведе до максимален резултат за утвърждаване образа на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция и за повишаване на правната култура на гражданите. Затова си поставям за задача чрез медийната политика на съда: да се подобри общественото разбиране за спецификата на работа в съда, като институция работеща за точното и еднакво прилагане на законите спрямо всички; да се повиши правната култура на гражданите, особено на младежите и да се облекчи достъпа до информация от съда съобразно законовите разпоредби и в съзвучие със съвременните тенденции за прозрачност на правораздавателния процес.

При осъществяване на комуникациите на съда с медиите считам за необходимо да се съблюдават принципите за: точност и юридическа издържаност; достоверност и пълнота на информацията; отговорност и прозрачност; зачитане правата на страните в съдебния процес; защита на личната информация; етичност, равнопоставеност и безпристрастност към представителите на различните медии; уважение към професионализма на работещите в съдилищата и уважение към професионализма на работещите в средствата за масова информация. *В този смисъл предвиждам връзките с медиите да се осъществяват по няколко начина, както следва:*

*на първо място чрез прессъобщения, тъй като те са подходящ начин за оповестяване на официална информация в кратък срок. Съобщения до медиите могат да се изготвят по различни информационни поводи: разглеждани от съда дела, постановени съдебни актове; административни, организационни и процедурни промени в работата на съда; кадрови промени в съда; инициативи на съда, нововъведения; работа по проекти; официални срещи и посещения и статистическа информация.

* на следващо място връзките с медиите могат и се осъществяват чрез интернет

страницата на съда. Като осъзнавам важното място на информационните технологии в съвременния свят считам за особено важно Районен съд Козлодуй да поддържа интернет-страница с разнообразна и полезна за потребителите информация. Гражданите, ползващи този метод за извършване на справки да могат да се информират по-подробно за съдебния окръг, пропускателния режим в сградата, Тарифа № 1 към Закона за държавните такси, за различните служби и условия, при които се обслужват гражданите. Интернет-страницата следва да предоставя на гражданите възможност да обогатят своята правна култура и да използват препратките към други полезни сайтове.

* друга възможност за връзки с медиите е чрез достъп на журналисти до съдебните дела при ясно разписани правила, както и чрез използването на фотоапарати и камери в съда при ясно разписани и публично известни правила и под ръководството на председателя на състава.

* изключително необходимо считам, въвеждането на процедура при некоректно отразяване на дейността на съда. Така отговор от страна на съда може да се даде, когато публикацията не съответства на реалността и законите или е отправена необоснована критика и по тази причина се създава негативно отношение към отделен съдия, определена служба в съда или институцията като цяло. В интерес на съда е аргументирано да се възпрепятства всеки опит да бъде дискредитиран.

4.2. Други инициативи на съда.

* На първо място такава инициатива е подобряване обслужването на гражданите. Гражданите формират своето отношение към съда като институция не само на базата на законността и справедливостта на постановените решения, но и въз основа на добре организираната, бърза и ефективно действаща администрация. Осигуряването на бърза ориентация и лесен достъп до необходимите служби в съда, любезното обслужване са първите впечатления, които формират трайни усещания и нагласи към съда у гражданите.

За тази цел предвиждам в съда да бъдат поставени табла с информация за устройството на съдебната система в България, за правата и задълженията на гражданите като участници в съдебни дела и указанията за процедурите при извършване на определена услуга. На подходящи места в сградата - в близост до съдебните зали и административните звена, обслужващи граждани, да бъдат поставени плакати с извадки от Правилника за вътрешния ред.

* За подобряване обслужването на гражданите могат да се създадат на ясен и разбираем език Правила за работа на съдебната администрация с гражданите, които да бъдат поставени на подходящи места в сградата на съдебната палата. Публичното оповестяване на тези правила ще спомогне за създаването на критерии у гражданите за оценка на работата на съдебните служители, ще дисциплинира в още по-голяма степен административния персонал и от там - ще допринесе за подобряване качеството на обслужване на гражданите.

* Съвместно със съдиите, ще продължим и разширим инициативата по провеждане на ден на отворените врати, чрез организирани посещения за граждани, желаещи да се запознаят по- подробно с работата на институцията, на представители на различни институции и на медиите.

* Ще продължим и разширим заедно и започналата през миналата година инициативата на взаимодействието на съда с учебните заведения за повишаване правната култура на всички подрастващите, както и в помощ на ориентиранияте към правните науки млади хора.

* Предвиждам да въведа практика на провеждане на периодични работни срещи с всички органи и институции, имащи отношение към съдебният процес, с оглед разрешаването на възникнали процедурни проблеми и обезпечаване бързина и срочност на съдебните процедури. В тази връзка ще инициирам периодични срещи с ~~Районна прокуратура Враца, с представители на Окръжен съд Враца и на~~ Административен съд Враца за разрешаване на възникнали процедурни въпроси и проблеми в работата на районните съдии и уеднаквяване практиката на съда по идентични казуси.

* Ще инициирам и периодични срещи с РУ Полиция Козлодуй и РУ Полиция АЕЦ Козлодуй, съвместно с ОД на МВР Враца за преодоляване проблеми.

* В дългосрочен план и със съдействието на СК на ВСС си поставям амбициозната задача за създаването в съда на Информационен център по примера на Окръжен съд Враца и др. Считаю, че обслужването на гражданите е основен критерий за качество на правосъдието и изграждането на информационен център в съда е един от начините за реализирането на ефективна и открита съдебна система, което ще се отрази позитивно и върху работата на служителите от различните служби, към които до този момент най-често са се обръщали гражданите, като те ще имат достатъчно оперативно време за качествено изпълнение на служебните си задължения.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Посочените цели, мерки и дейности не са изчерпателни, а имат по - скоро за задача да маркират и да набележат основните насоки в развитието на Районен съд Козлодуй за следващите пет години, ако бъде избрана. Главното, което ги обединява е стремежа, съдът ни да продължи да работи в условия на максимална публичност и прозрачност, да продължи да се развива по начин, отговарящ на високите изисквания на обществото за ефективно, качествено и предвидимо правосъдие, за модерно и високотехнологично обезпечаване на достъпа до делата и достъпа до съдебна информация, за гарантиране на принципите за равенство, справедливост и непристрастност в процеса.

Ако ми гласувате Вашето доверие, ще продължа да работя в максимална степен за постигане на тези цели, за постигане на устойчивост на въведените вече добри политики и стандарти, за утвърждаване на Районен съд Козлодуй като работеща съдебна институция, част от съдебната власт. Ще работя на принципа не да ръководя, а да направлявам съда заедно със своите колеги, за подобряване и усъвършенстване организацията и работата на съда, а чрез успехите и достиженията в работата и за повишаване доверието, визията и авторитет на съдебната институция.

С уважение
Адриана Дюбрева