

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА



Изх. № 195  
Дата: 24.11.22

ВИСШ СЪДЕБЕН  
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС

011-7375 28-11-20

ДО  
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

СЪДИЙСКА КОЛЕГИЯ НА ВСС

УЛ. „ЕКЗАРХ ЙОСИФ“ № 12  
ГР. СОФИЯ

*104 шотландия  
28.11*

**Относно:** участие на съдия Соня Димитрова Камарашка-Василева в процедура по избор на административен ръководител – председател на Административен съд - Монтана

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВСС,**

В изпълнение изискванията на чл. 50, ал. 2 от Наредба № 1 от 09.02.2017 г. касаеща конкурсите за магистрати и избор на административни ръководители в органите на съдебна власт, приложено Ви изпращаме Протокол от проведено на 21.11.2022 г. Общо събрание на съдиите в Административен съд – Монтана, на което бе изслушан зам.-председателя на съда – Соня Димитрова Камарашка-Василева, кандидат за заемане на длъжността „административен ръководител – председател“ на Административен съд – Монтана.

**Приложение:** Протокол от проведено Общо събрание на съдиите.

**И.Ф. АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД МОНТАНА**

(ОФИЦИАЛНО)



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**Административен съд - Монтана**



**ПРОТОКОЛ**

от Общото събрание на съдиите в Административен съд – Монтана

Днес, 21.11.2022 г., на основание Заповед № 64 от 07.11.2022 г. на И.Ф. Председател на Административен съд – Монтана, във връзка с дейността на Административен съд Монтана и на основание чл. 93, ал. 1 и т. 5 от ЗСВ във връзка с чл. 194а, ал.7 от ЗСВ и чл.5, ал.1, т.2 от Вътрешните правила за организацията и дейността на Общото събрание на съдиите в Административен съд Монтана и предвид определяне на дата за изслушване от общото събрание на съдиите в Административен съд – Монтана на кандидатите за заемана на длъжността „Председател на Административен съд – Монтана“, както и на основание чл.92, ал.2, т.2 от ЗСВ, се проведе Общо събрание на съдиите в Административен съд Монтана, при следния дневен ред:

1. Изслушване на кандидатите за заемане на длъжността „Председател на Административен съд – Монтана“ – на основание чл.194а, ал.7 от ЗСВ и чл.5, ал.1, т.3 от Вътрешните правила за организацията и дейността на Общото събрание на съдиите в Административен съд – Монтана и предвид определяне на дата за изслушване от общото събрание на съдиите в Административен съд – Монтана.

Общото събрание се ръководи от Огнян Евгениев – и.ф. Председател на АС – Монтана.

Присъстват зам. председателят Соня Камарашка и съдиите Бисерка Бойчева, Мария Ницова и Рени Цветанова.

По време на заседанието на Общото събрание се води протокол от съдебен секретар Александрина Александрова.

*В 14,00 часа И.Ф. Председател на съда Огнян Евгениев откри общото събрание.*

**СЪДИЯ ЕВГЕНИЕВ:** Откриваме общото събрание с тема „Изслушване на кандидатите при Административен съд Монтана. Знаете, че имаме един кандидат – съдия Камарашка. Предлагам да пристъпим към изслушване на концепцията и представянето на същата от нейна страна. След което ще зададем въпроси и ако имате желание да изразите становище.

**СЪДИЯ КАМАРАШКА:** Колеги, на осн. чл.50, ал.2 от Наредба №1/2002г. за участие в процедурата за избор на административен ръководител представям на Вашето внимание изготвена от мен концепция за стратегическо променяне на АС – Монтана, която е качена и на интернет страницата на ВСС, която концепция съм изготвила съобразно тази наредба. В нея съм описала личната мотивация за заемане на длъжността, анализ и оценка на състоянието на органа на съдебната власт, очертаване на постиженията и проблемите в дейността му, набелязване на цели и мерки за тяхното достигане.

#### I. Лична мотивация за заемане на длъжността

Мотивите ми за участие в конкурса за заемане на длъжността „Административен ръководител - председател“ на Административен съд – Монтана се основават на управленския опит, придобит през годините като Административен ръководител – Районен прокурор на Районна прокуратура - Лом, Председател на Районен съд – Лом, респ. Заместник-председател на Административен съд – Монтана, както и познанията, които съм придобила от многобройните ми срещи и контакти в това ми качество, които ми дават увереност, че бих могла да допринеса за развитието на Административен съд – Монтана, както и за повишаване на доверието на обществото в съдебната власт. От професионалната ми биография е видно, че съм запозната в детайли с дейността на съдилищата в съдебния район и спецификата на правораздаването по наказателни, граждански и административни дела повече от 20 години. От натрупания управленски опит в годините на моето професионално развитие установих, че ролята на административен ръководител е не само да управлява, но и да съдейства за изграждане и сплотяване на колектива, да отстоява принципите за компетентно и основано на закона управление, което да надгражда създаденото. Смея да твърдя, че в работата си като Административен ръководител съм се стремяла към постигане на оптимални резултати, показване на коректно и принципно отношение, както към колегите магистрати, така и към съдебните служители. Активно съм съдействала за изграждане на благоприятен климат и добра работна среда, разпределяйки задачите и намирайки адекватни оперативни решения. През годините установих, че доброто управление се основава на принципа на приемственост, на знания и надграждане на постигнатите успехи, добрите практики и постижения, съчетани с предприемане на мерки за подобряване и оптимизиране работата на съда. Смятам че

Административен съд – Монтана отчита високо качество на правораздаване. Отличава се с утвърден комфорт в материалната база, съчетан със спокойната атмосфера, създадена от толерантните взаимоотношения между магистратите, съдебните служители, институции и граждани. Смятам че от съществено значение за запазване на досегашните успехи на съда и за неговото развитие са усилията, професионализма и личната отговорност на всички съдии и съдебни служители в съда, поради което административният ръководител следва да продължи утвърдената много добра практика на екипна работа и да я доразвие. В този смисъл намирам, че опита ми като Административен ръководител е преимущество, което ми е дало възможност да опозная в детайли правораздаването и административната дейност на съда, да набележа проблемите в досегашната дейност, както и да предложи решения, които биха надградили досега постигнатото и биха дали възможност за подобряване на дейността на съда, изразяващо се в още по-качествено и ефективно правораздаване, респективно повишаване на доверието в съдебната система. Именно изложеното по-горе ме мотивира да кандидатствам и за тази длъжност.

## II. Анализ и оценка на състоянието на Административен съд – Монтана. Достиженията и проблемите в досегашната му дейност.

По тази точка съм очертала, че в района, обслужван от Административен съд – Монтана се включват 11 Общини – Берковица, Бойчиновци, Брусарци, Вълчедръм, Вършец, Георги Дамяново, Лом, Медковец, Монтана, Чипровци и Якимово. Площта на областта е 3635,5 кв.км, а населението е 148098 жители /преброяване 2011г./. В Община Вършец се намира част от природен парк „Врачански Балкан“, 13 защитени местности и пет природни забележителности.

1. Отбелязала съм в концепцията и кадровата обезпеченост на съда, която всички знаем каква е.

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание дейността си съдят осъществява в състав от 5 съдии, от които - Председател, заместник и трима съдии. Наличният щат от петима съдии е гаранция за справяне с предстоящите предизвикателства и запазването му в този вид е приоритетна задача за ръководството на съда.

През 2021г. е назначен съдебен помощник, включен в специализираната администрация, който помага в работата на всеки един от съдиите, съобразно заповед, с която са определени дейностите, които ще извършва.

Към настоящия момент служителите са натоварени равномерно, което от своя страна допринася за бързина и прецизност, както и професионално изпълнение на задълженията им. Работата на служителите е организирана в съответствие с ПАС, а съдебните секретари са разпределени по съдебни

състави. Всички деловодни книги се проверяват ежемесечно от специално назначена комисия, която председателствам.

2. Материалната база и техническата обеспеченост, знаете, че са на нужното ниво.

Като нови мерки, които съм набелязала евентуално при избора ми са свързани със следното: В Административен съд – Монтана липсва изградено специално съоръжение за осигуряване на достъп на хора с увреждания, като на този етап се ползва изграденото от РЗИ – Монтана, което се намира в другия край на сградата и при обслужване на гражданите е необходима намеса на съдебен служител. Поради което, считам че в бъдеще следва да се предприемат нужните действия със съдействието на ВСС, за осигуряване на такова специално съоръжение в Административен съд – Монтана.

В краткосрочен план ще е налице необходимост от обособяване на помещение, в което да престояват конвоираните лица изтърпяващи наложено им наказание „лишаване от свобода“ в ЗОЗТ Бойчиновци към Затвора гр.Враца, тъй като в последните две години е налице тенденция към увеличаване на съдебните производствата по жалби на такива лица поради многобройния брой постъпващи жалби от лишени от свобода.

Компютърната обеспеченост е на нужното ниво като предстои и съм предвидила възможност за увеличаване на компютрите, най-вече смяна при съдиите. Към настоящия момент вече са осигурени скенери на деловодителите при всеки един от тях, както и в обособено и отделно помещение, в което се извършва сканиране на делата.

В Административен съд – Монтана има локална мрежа. Създават се електронни папки на дела много преди дори да се промени нормативната база в ЗСВ и да се въведе задължително наличието на такива електронни дела. В Административен съд са създадени още през 2013г. и продължават и понастоящем. Тази информация към настоящия момент по всяко електронно дело се преподписва съгласно разпоредбата на ЗСВ от определен служител, какъвто в нашия съд е системният администратор.

3. Правораздавателна дейност е известна на всички. Натовареност.

Правораздавателната дейност Ви е известна на всички, предвид годишните отчети.

Съдиите в Административен съд – Монтана разглеждат еднолично административни дела по определени състави. Създадена е организация в първия и последния петък от месеца да се разглеждат касационни дела, като е обособен един касационен състав председателстван от Председателя и Зам.-председателя. Това позволява да не се допуска противоречива практика по идентични казуси. Определен е с нарочна Заповед график на дежурствата на съдиите в Административен съд – Монтана. На дежурен съдия се разпределят делата, чиито процесуални срокове за разглеждане налагат незабавно произнасяне – по чл.75 от ДОПК.

Ежегодно съдиите в Административен съд – Монтана участват в провеждани обучения и регионални семинари.

Динамиката на административните и касационните дела в област Монтана, през последните години се определя от следните основни фактори:

- Изменения в процесуалните закони и промяна в подсъдността на значителен брой административни дела.
- Наличието на затворническо общежитие в гр.Бойчиновци., което споделих, че води до повишаване броя на делата с лишени от свобода.
- Преминаването на основен път Е-79 Монтана – Видин в посока ГКПП „Дунав мост 2“.
- Налагане на мерки за принуда и на административни наказания.

Направила съм и един анализ в тригодишен план по движението на делата като е видно, че към 2021г. е налице намаляване броя на решените дела, като отчитам повишаването на делата с фактическа и правна сложност.

Анализът на постъпленията и натовареността на магистратите води на извод за под средната натовареност на съда, което е отразено в Анализа на натовареността на съдилищата през 2020 година, съобразно Правила за оценка на натовареността на съдиите приета от ВСС.

#### 4. Срочност и качество на разглеждане на делата.

С нужното качество се разглеждат всичките производства предвид малкия брой отменени актове от ВАС като предимно това са дела по ЗУСЕСИФ понастоящем ЗУСЕФСУ с оглед противоречива практика както на местно ниво, така и по всеки отделен казус.

Постигнатите резултати в работата на съда по отношение на срочност и бързина при решаване на делата се дължи на добрата подготовка на съдиите в Административен съд – Монтана, които правораздават от създаването му. Отделно от това се отделя достатъчно време за проучване на всяко дело и попълването му с доказателства, като още с насрочването се указва на страните за кои факти и обстоятелства, твърдени в жалбата си, не са ангажирали доказателства съобразно АПК.

За подобряване на качеството на постановените съдебни актове, удачно би било и провеждане на периодични работни срещи с магистрати от други административни съдилища и от районни съдилища, с цел преодоляване на не толкова противоречивата съдебна практика, каквато смятам, че в нашия съд липсва, а по-скоро в администрирането на касационните жалби по КАНД и КАД, тъй като знаете, че това става причина за връщане на делото за администриране от първоинстанционните съдилища.

5. Оценка на адекватността и ефективността на елементите на системите за финансово управление и контрол (СФУК) в Административен съд – Монтана, включващи:

- контролна среда;

- управление на риска;
- контролни дейности и процедури;
- информация и комуникация;
- мониторинг;

Видно от концепцията, няма да преповтарям действащите в момента процедури и правила, които са доста на брой. Лично аз съм участвала при актуализирането им при постъпването ми в АС Монтана. С утвърдената стратегия за управлението на риска сте запознати както и с приоритетите в краткосрочен, средносрочен и дългосрочен план. Контролните дейности са приоритет в дейността на Административен съд – Монтана. Те са свързани с ежегодна актуализация, промяна на нормативна база и въвеждане на нови правила при необходимост. Това е приоритет в управлението на всеки един съд, не само на Административен съд – Монтана. Изградената в съда организационна структура и информационна система в достатъчна степен осигурява: идентифициране, събиране и разпространяване на информация, позволяваща на всяко длъжностно лице в организацията да изпълнява задълженията си. Осигурено е своевременно запознаване на магистратите и служителите с дадени указания и разпореждания, чрез публикуване на същите на създадената вътрешна страница в Административен съд – Монтана. Разработена е система за вътрешна комуникация, като са определени и съответните нива. Мониторингът е свързан с продължаващото архивиране на делата и изготвянето на протоколи от постоянно назначена комисия, проверките, които се извършват на ПОС-терминалните устройства, ежемесечните проверки на деловодните книги с оглед отразяване движението на делата. В Административен съд – Монтана мониторингът се осъществява предимно като текуща дейност, която се извършва непрекъснато в реално време и реагира динамично на променящите се условия

III. Цели за развитието на Административен съд – Монтана и мерки за постигането им.

На база на анализ достиженията и проблемите, очертани в работата на Административен съд – Монтана, считам че приоритет на административния ръководител на съда следва да бъдат следните цели:

1. Запазване и надграждане на постигнатите резултати в дейността на Административен съд – Монтана, свързани с качествено, срочно и достъпно административно правораздаване, открит и прозрачен процес на работа, устойчивост и повишено обществено доверие в това число актуализиране на правилата за случайно разпределение на делата в съответствие с ПАС, след провеждане на общо събрание;

2. Функционираща система за финансово управление, целяща пълноценно организиране на дейностите и използване на ресурсите, при спазване на принципите за икономичност, ефективност, ефикасност и прозрачност;

3. Оптимизиране дейността на съда чрез усъвършенстване и унифициране на работния процес, подобряване и автоматизиране на процедурите, информационно и технологично модернизиране, изграждане на облика на съда като обективен, защитаващ и гарантиращ правата на гражданите правораздавателен орган;

4. Развитие и интегриране на кадровия потенциал на съда посредством повишаване квалификацията на магистрати и съдебни служители, постигане на оптимална мотивираност и запазване на качеството на обслужване на гражданите.

Постигането на тези цели следва да се осъществи чрез последователното, коректно и качествено изпълнение на следните приоритети и мерки за постигането им:

1. Качествено, срочно и достъпно административно правораздаване;

2. Развитие на кадровия потенциал и изграждане на механизми за модерно съдебно администриране;

3. Повишаване на общественото доверие в Административен съд - Монтана и утвърждаването му като достъпна, прозрачна, обективна и отлично работеща съдебна институция;

4. Подобряване на материално-техническа обезпеченост и развитие на информационните технологии.

Като всички тези мерки подробно съм развила в концепцията си и не смятам за нужно да преповтарям.

Като краен извод на концепцията си съм убедена, че с надграждането на постигнатото и съвместна работа с колектива на Административен съд - Монтана, бих спомогнала за утвърждаване на едно прозрачно, достъпно, справедливо и качествено правораздаване и в тази връзка апелирам колегите си, въпреки тежката ситуация, пред която сме изправени всички, а именно: икономическата рецесия и инфлация, военния конфликт, динамичната политическа конюнктура, да продължим заедно да сме в работна колаборация.

~~Подобряването и оптимизирането на цялостната дейност на съда е основата, върху която следва да се гради по-нататъшното развитие на Административен съд - Монтана. Постигнатото до настоящия момент в утвърждаването на съда, като една добре работеща система се дължи на непрекъснатите усилия и доброто взаимодействие между ръководството на съда, магистратите и всеки от съдебните служители. Осъзнавам отговорността, която стои пред Административния ръководител, тъй като досегашното ръководство на съда, успя да създаде една отлична система на~~



управление на съда, въведе редици добри практики, приложението и развитието на които изискват усилия, решимост и управленска отговорност.

*И.Ф. Председател на АС – Монтана предоставя възможност на съдиите в Административен съд – Монтана да зададат своите въпроси и да изразят становище относно изложената концепция.*

**СЪДИЯ ЦВЕТАНОВА:** Съгласна съм с концепцията и пожелавам успех в административното ръководство.

**СЪДИЯ НИЦОВА:** Аз подкрепям кандидатурата на Камарашка. Смятам, че ще се справи. Има всички данни, че е работлива и каквото прави го прави както трябва, така че аз съм „за“. Нямам въпроси.

**СЪДИЯ БОЙЧЕВА:** Аз също подкрепям кандидатурата на Камарашка, особено в частта за компютърната обезпеченост, тъй като знаем това е основния проблем. Всички работим добре, но по отношение на компютрите, много са стари, още 2009г. по една програма са, след това през 2016г., но така или иначе компютрите са зле. Имам някаква база за сравнение. С триста мъки влизаш, излизаш, отваряме обикновено по 10 и повече акта, излизаш от системата, чакаш да зареди. С една дума, имаме нужда и в тази част наистина подкрепям становището на кандидата.

Искам да поставя и един друг въпрос, ако е възможно да се изгради асансьор, което също ще улесни, особено с оглед мерките на РЗИ, които бяха във връзка с извънредната ситуация в страната, ми се струва, че това също би могло да се помисли. Разбирам, че с изнесените работни места на ет.1 и ет.2 може това да бъде затруднено, но не е излишно да се направи запитване, ако ни дадат средства да се осъществи.

Относно компютърната конфигурация, може да се помисли и за офис монитори, защото само моят мисля, че е офис монитор, които са всъщност много по-удобни. Мониторите са по-издължени, тип формат А4, както е моят - по-тесен и по-висок, а сегашните са за широк екран по-скоро.

**СЪДИЯ КАМАРАШКА:** Аз подкрепям тази идея и ще направя нужното предложение до ВСС за закупуване на такъв асансьор, още повече, че това на свой ред ще реши проблема с достъпа на хората с увреждания, който сега се осъществява в другата част на сградата.

**СЪДИЯ ЕВГЕНИЕВ:** Аз нямам въпроси. Мисля, че концепцията беше изчерпателна и отразява както магистратски, най-вече управленски опит на съдия Камарашка. Поставила е акцент точно върху нещата, върху които ще има необходимост да бъдат като материална база. Мисля, че в момента все още сме в зародиша на бройката дела по ЗИНЗС, тепърва това ще ескалира и рано или късно, в рамките на години, ще ни трябва помещение, в което да се помещават лишените от свобода. Много ще се радвам съдия Камарашка да

успее да реализира и евентуалното изграждане на асансьор, което ще ни облекчи и най-вече, че ще започнем да отговаряме на 100% на изискванията за достъпна среда. Съществено е, че през годините, през които сме работили, мисля, че е показала ентузиазъм и желание за работа. Управленските качества са налице. Мисля, че това е общо становище на всички и можем да й пожелаем успех и късмет.

**И.Ф. Председател Огнян Евгениев:** Моля да гласуваме.

**ПРИСТЪПИ** се към гласуване.

**ГЛАСУВАЛИ** от присъстващите – 4 магистрати.

„ЗА“ – 4 гласа.

„ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 0 гласа.

„ПРОТИВ“ – 0 гласа.

След така проведеното гласуване, **Общото събрание**

**РЕШИ:**

**ДАВА** положително становище, в подкрепа на кандидатурата на съдия Соня Камарашка за административен ръководител – председател на Административен съд – Монтана.

С това дневният ред бе изчерпан и събранието приключи.

**И.Ф. Председател Огнян Евгениев:** Предвид изчерпване на дневния ред закривам общото събрание.

*Събранието бе закрито в 14:25 часа.*

---

Изготвил:

А. Александрова  
/съдебен секретар/

---

И.Ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ



21 ноември 2022 г.  
гр. Монтана