



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Приети от съдийската
колегия на ВСС с решение
по протокол № 39/18.10.2022 г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙНОСТ НА РАБОТНИТЕ ГРУПИ ЗА
ДОПЪЛНЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ОЦЕНКА НА
НАТОВАРЕНОСТТА НА СЪДИИТЕ (ПОНС)

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящите правила се уреждат състава, организацията, дейността и функциите на Работната група по ПОНС, както и на постоянните работни групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, за изменение и допълнение на Правилата за определяне на натовареността на съдиите (ПОНС), сформирани към комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ (КСКНСС) към съдийската колегия на Висшия съдебен съвет (СК на ВСС).

Чл. 2. Работната група по ПОНС се състои от следните подгрупи:

- (1) Работна група по наказателни дела;
- (2) Работна група по административни дела;
- (3) Работна група по граждански, търговски и фирмени дела.

Раздел II
ПРАВОМОЩИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 3. Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, разглеждат, обсъждат и изготвят предложения за изменение и допълнение на ПОНС.

Чл. 4. Членовете на Работната група по ПОНС и членовете на работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, отчитат дейността си пред комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС.

РАЗДЕЛ III РАБОТНА ГРУПА ПО ПОНС

Чл. 5. Съставът на Работната група по ПОНС включва ръководител, членовете на постоянните работни групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, сформирани към комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС и координатори.

Чл. 6. Ръководителят на Работната група по ПОНС е член на комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС.

(1) Ръководителят организира и ръководи дейността на Работната група по ПОНС във връзка с разглеждане, обсъждане и изготвяне на предложения за изменение и допълнение на ПОНС.

(2) Ръководителят свиква, организира и ръководи заседанията на Работна група по ПОНС .

(3) Ръководителят определя дневния ред, мястото, датата и часа за провеждане на предстоящото заседание.

(4) При отсъствие на ръководителя, неговите функции се изпълняват от посочен от него заместник.

Чл. 7. В своята дейност ръководителят на Работната група по ПОНС се подпомага от координатори.

(1) Координаторите са служители от администрацията на Висшия съдебен съвет.

Раздел IV

СЪСТАВ НА ПОСТОЯННИТЕ РАБОТНИ ГРУПИ

Чл. 8. Съставът на постоянните работни групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, сформирани към комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС включва ръководител, членове и координатори.

Чл. 9. Броят на членовете на работната група от съответната област се определя с решение на комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС.

Чл. 10. (1) Всяка работна група избира от състава си ръководител.

(2) При отсъствие на ръководителя, функциите му се изпълняват от посочен от него временно изпълняващ длъжността.

(3) В изпълнение на своите функции ръководителя на работната група се подпомага от координатори, съгласно РАЗДЕЛ VI от настоящите Правила.

(4) За участието си в състава на съответната работна група всеки член получава възнаграждение в размер, определен от СК на ВСС.

Раздел V

РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОСТОЯННИТЕ РАБОТНИ ГРУПИ

Чл. 11. (1) Ръководителят е редовен член от съответната работна група, избран с мнозинство от членовете ѝ.

(2) Ръководителят на работната група в съответната област има следните функции и отговорности:

1. Ръководи дейността на работната група в съответната област по разглеждане, обсъждане и изготвяне на предложения по изменение и допълнение на ПОНС, както и вземането на решения, които са от компетентността ѝ.

2. Свиква, организира и ръководи заседанията на работната група в съответната област.

3. Предлага дневен ред, по който ще протича заседанието.

4. Осигурява принципа на равнопоставеност при вземане на решенията.

Раздел VI КООРДИНИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 12. Административната и организационно-техническата дейност на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела се подпомагат от координатори.

Чл. 13. Координаторите са служители от администрацията на ВСС.

Чл. 14. (1) Координаторите имат следните функции:

1. Подпомагат организацията за подготовка и провеждане на заседанията на Работната група по ПОНС и на работните групи от съответната област.
2. Осигуряват навременното разпространение на дневния ред и материалите за заседанията.
3. Изпълняват ролята на лице за контакт на работната група от съответната област и Работната група по ПОНС.
4. Изготвят протоколи или паметни записки от проведените заседания на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела.
5. Подпомагат ръководителя на Работната група по ПОНС и ръководителя на работните групи от съответната област в изпълнение на функциите им.
6. Съхраняват документите на Работната група по ПОНС и работните групи от съответната област.
7. Координаторите внасят взетите решения от Работната група по ПОНС и работните групи в заседание на комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС.

(2) Всяка кореспонденция, пряко свързана с дейността на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, се адресира до ръководителя на съответната РГ или на електронната поща, посочена от координаторите.

Раздел VII ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 15. За редовно заседание на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски

и фирмени дела, се приема заседание, на което присъстват повече от половината ѝ членове.

Чл. 16. (1) Редовните заседания на Работната група по ПОНС и работната група от съответната област се насрочват и провеждат от ръководителя или упълномощено от него лице.

(2) При необходимост могат да бъдат насрочвани извънредни заседания по поискване на една трета от членовете.

(3) Ръководителят определя датата, мястото и часа за провеждане на заседанието, като координаторите своевременно уведомяват всички членове на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, чрез изпращане на покана за участие, ведно с дневния ред, материали и документи за заседанието по електронен път, не по - късно от 5 дни преди определената дата за провеждане на заседанието.

(4) В случай на необходимост и по преценка на ръководителя, заседанията могат да се провеждат дистанционно, чрез общодостъпни платформи за видеоконферентна връзка. В тези случаи в поканата за участие в заседанието трябва да съдържа и линк към платформата за видеоконферентна връзка, чрез който членовете вземат участие в заседанието.

(5) Членовете на Работната група по ПОНС и членовете на работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, потвърждават участието си в заседанието по електронен път пред координаторите.

(6) Членовете на Работната група по ПОНС и работната група от съответната област изпращат предварително становищата си относно материалите за заседанието по електронен път три дни преди определената дата на заседанието или до деня предшестващ заседанието. Също така могат да изпращат и мотивирани предложения за промяна на дневния ред.

Чл. 17. (1) За всяко заседание на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, се съставя протокол или паметна записка, съдържащи лицата, които присъстват, разискваните въпроси, изразените становища и взетите решения.

(2) Протоколът или паметната записка се изготвя от координаторите и се утвърждава от ръководителя.

Раздел XI ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл. 18. (1) Всеки член на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, участва с един глас при гласуване за взимане на решения.

(2) Решенията на Работната група по ПОНС и работните групи от съответната област се взимат с обикновено мнозинство.

Чл. 19. При невъзможност за участие в заседание на Работната група по ПОНС и работните групи по наказателни дела, административни дела и граждански, търговски и фирмени дела, всеки от членовете има право да предостави писмено становище по въпроси, които предстоят за обсъждане.

Раздел X ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящите правила са приети от СК на ВСС на заседание, проведено на 18.10.2022 г. и влизат в сила от датата на приемането им.