

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име

**Стоянка Иванова Пишиева-Сахатчиева**

Адрес

Телефон

E-mail

Националност

Българка

Дата на раждане

**ТРУДОВ СТАЖ**

• Дати (от-до)

**15.02.2007 год.-до сега**

• Име и адрес на работодателя

Административен съд – Благоевград

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

Съдия

• Основни дейности и отговорности

Участие в съдебни състави при разглеждане на административни дела и касационни административнонаказателни и административни дела

• Дати (от-до)

**2017 год.-до сега**

• Име и адрес на работодателя

Югозападен университет „Неофит Рилски“ гр.Благоевград

• Вид на дейността или сферата на работа

Висше образование

• Заемана длъжност

Преподавател

• Основни дейности и отговорности

Практически упражнения за студенти от специалност „Публична администрация“ на Правно-историческия факултет, по „Административно право“ и „Административен процес“

• Дати (от-до)

**01.04.1999 год. – 14.02.2007 год.**

• Име и адрес на работодателя

Областна администрация – Благоевград

• Вид на дейността или сферата на работа

Държавна администрация

• Заемана длъжност

Главен експерт – юрист

• Основни дейности и отговорности

Правно обслужване на отдел „Държавна собственост“

• Дати (от-до)

**1998 год. – 1999 год**

• Име и адрес на работодателя

Окръжен съд – Благоевград

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

Съдебен кандидат

• Основни дейности и отговорности

Изготвяне на проекти за съдебни актове, актове на прокуратурата и следствените органи

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

• Дати (от-до)

**1992 год. – 1997 год.**

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

Югозападен университет „Неофит Рилски“ гр. Благоевград

• Основни предмети/застъпени професионални умения

Право

• Наименование на придобитата квалификация

Юрист

• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Магистър

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация

1989 год. – 1992 год

Национална хуманитарна гимназия „Св.Св.Кирил и Методи“ гр.Благоевград

### ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

**Български език**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

**Английски език**

- Четене
- Писане
- Разговор

Отлично

Отлично

Отлично

Сертификат за чуждоезикова специализация сер.НБУ № 002263, издаден от Нов български университет равнище С1 според Общата европейска езикова рамка на Съвета на Европа.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

MICROSOFT WINDOWS 10, MICROSOFT OFFICE – WORD, EXCEL, POWERPOINT, СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР „ЦСРД“, „АСУД“, „Апис“

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория "АМ", "В1" и "В"

ОБУЧЕНИЯ

Закон за отговорността на държавата и общините за вреди /ЗОДОВ/. Предметен обхват, тенденции и проблеми при тълкуването и прилагането му. Искови производства по ЗОДОВ.

Закон за земеделския производител. Прилагане на европейското и българското законодателство в рамките на общата селскостопанска политика на ЕС (директни плащания и развитие на селските райони). ЗОДОВ. Предметен обхват, тенденции и проблеми при тълкуване и прилагането му. Искови производства по ЗОДОВ.

Правосъдни измерения на присъединяването на ЕС към ЕКПЧ. Харта на основните права на ЕС – особености и приложение от националните юрисдикции. Актуална практика на Съда на ЕС.

Производство по обжалване на индивидуални административни актове по ЗСПЗЗ.

Проблеми по допустимостта и основателността на жалбите.

Представяне на Комуникационната стратегия на съдебната власт, разработена в рамките на проект: „Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната система“.

Изборен кодекс. Произвеждане на избори за общински съветници и кметове. Обжалване резултатите от избори за общински съветници и кметове.

Обща селскостопанска политика на ЕС.

ЗОДОВ. Закон за защита от дискриминация - Регионално обучение по проект: „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, ОП „Добро управление“.

Административният договор. Актуална съдебна практика – Регионално обучение по проект: „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, ОП „Добро управление“ – 2017г.

Анализ на съдебната практика на ВАС по приложение на ЗУСЕСИФ. Практика на одитния орган при установяване на нередности в областта на обществените поръчки и определяне на финансово влияние по договори, финансирани със средства от ЕСИФ – АБАС.

Административни актове по ЗУСЕСИФ и съдебен ред за оспорването им – НИП.

Принудителни административни мерки по Глава шеста на ЗДяП – Регионално обучение, ОП „Добро управление“.

Данъчно право и процес – администриране и движение на данъчни дела, образувани по жалби срещу ревизионни актове и актове за прихващане и/или възстановяване – АБАС. Производство по издаване и обжалване на ревизионни актове и актове за прихващане и възстановяване - Регионално обучение , ОП „Добро управление“.

Обезпечаване на публични вземания. Принудително изпълнение. Защита срещу принудително изпълнение - Регионално обучение, ОП „Добро управление“ – 2018г.

Административният договор в контекста на последните промени в АПК – НИП, с партньорството на ВАС.

Преглед на промените в изборния кодекс. Съдебен контрол. Практика на ВАС – НИП, с партньорството на ВАС.

Дисциплинарни производства по Закон за министерство на вътрешните работи и Закон за държавния служител. Актуална съдебна практика – Регионално обучение по проект: „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“, ОП „Добро управление“.

Изменения в Административнопроцесуалния кодекс от 01.01.2019г. – АБАС.

#### НАГРАДИ И ОТЛИЧИЯ

Грамота от ВСС със служебна благодарност за проявен висок професионализъм, компетентност при осъществяване на Образователната програма и принос за отличаване на ВСС със специална награда на журито за 2017 г. в конкурса „Кристални везни на правосъдието“ на Съвета на Европа