

**ПРОТОКОЛ № 5**  
от заседание на комисия „Бюджет и финанси”,  
проведено на 8 февруари 2023 г.

**ПРИСЪСТВАЛИ НА ЗАСЕДАНИЕТО:** Боян Магдалинчев - председател  
Георги Кузманов  
Калина Чапкънова  
Севдалин Мавров

**ОТСЪСТВА:** Гергана Мутафова

**От администрацията на ВСС присъстваха:** *Маргарита Радкова – директор на дирекция „Бюджет и финанси” и Елисавета Илиева – н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител.*

*При обсъжданията по точки 15, 16, 17 и 18 присъства Валентин Ангелов - директор на дирекция „Вътрешен одит“.*

*При обсъжданията по точка 19 присъства Димитър Ненов - директор на дирекция „Правна“.*

**1. ОТНОСНО:** Решение на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет за поощряване на Марио Георгиев Василев - прокурор във Върховна касационна прокуратура, на основание чл. 303, ал. 3, т. 1 от ЗСВ.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

Решението по т. 14 от протокол № 3/01.02.2023 г. от дистанционното заседание чрез видеоконферентната връзка на Прокурорската колегия на ВСС да се изпрати на Прокуратурата на Република България за изплащане на дължимото поощряване.

Корекция по бюджетите на ВСС и Прокуратура на Република България ще бъде извършена след утвърждаването от Пленума на ВСС на бюджета на съдебната власт, съгласно ЗДБРБ за 2023 г.

**2. ОТНОСНО:** Предложение от председателя на Върховен касационен съд за прехвърляне на неусвоени средства по бюджета на съда от 2022 г.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** Върховен касационен съд да извърши разход по § 10-00 „Издръжка“ в размер на ... за доставка на компютърни конфигурации, състоящи се от компютър, мишка и клавиатура, съгласно сключен договор.

**2. ДАВА СЪГЛАСИЕ** Върховен касационен съд да извърши разход по § 52-00 „Придобиване на ДМА“ в размер на ... за доставка на компютърни монитори, съгласно сключен договор.

**3. ВЪЗЛАГА** на дирекция „Бюджет и финанси“ средствата да бъдат заложени при утвърждаване на бюджета на Върховен касационен съд за 2023 г. за сметка на наличности по сметки от предходни години.

**3. ОТНОСНО:** Предложение на председателя на Окръжен съд – Габрово за безвъзмездно предоставяне на движими вещи на органите на съдебната власт.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**1. ВЪЗЛАГА** на Елисавета Илиева - н-к отдел „Счетоводство и методология“, той и главен счетоводител на Висшия съдебен съвет да уведоми органите на съдебната власт за отпадналата необходимост от активите по приложения списък, числящи се на Окръжен съд – Габрово.

**2.** Исканията да бъдат изпращани към Окръжен съд – Габрово.

**3. НЕ ВЪЗРАЗЯВА** при липса на постъпили искания от органите на съдебната власт в едномесечен срок движимите вещи да бъдат предложени на други юридически лица на бюджетна издръжка.

**4. ОТНОСНО:** Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 3/01.02.2023 г., т. 10 във връзка с искане от председателя на Окръжен съд – Кюстендил за разкриване на 1 щ.бр. за длъжност „съдебен помощник“.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**1. НЕ ВЪЗРАЗЯВА** да се разкрие 1 щ.бр. за длъжността „съдебен помощник“ по щата на Окръжен съд – Кюстендил, след съкращаване на освободени щ.бр. в СРС.

**2. Изпраща** решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийска колегия на ВСС.

**5. ОТНОСНО:** Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 3/01.02.2023 г., т. 11 във връзка с искане от председателя на Районен съд – Кубрат за разкриване на 1 щ.бр. за длъжност „съдебен деловодител“.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**1. НЕ ВЪЗРАЗЯВА** да се разкрие 1 щ.бр. за длъжността „съдебен деловодител“ по щата на Районен съд – Кубрат.

**2. Изпраща** решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийска колегия на ВСС.

**6. ОТНОСНО:** Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 3/01.02.2023 г., т. 12 във връзка с искане от

председателя на Районен съд – Тетевен за разкриване на 1 щ.бр. за длъжност „съдебен секретар“.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**1. НЕ ВЪЗРАЗЯВА** да се разкрие 1 щ.бр. за длъжност „съдебен секретар“ по щата на Районен съд – Тетевен.

**2. Изпраща** решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийска колегия на ВСС.

**7. ОТНОСНО:** Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 3/01.02.2023 г., т. 13 относно уведомление от председателя на Районен съд – Балчик за трансформиране на 1 заета щ.бр. за длъжност „работник, поддръжка сгради, той и огняр“ в 1 щ.бр. за длъжност „шофьор, работник, поддръжка сгради, той и огняр“, считано от 01.01.2023 г., **за сведение.**

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**Приема за сведение** Решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 3/01.02.2023 г., т. 13.

**8. ОТНОСНО:** Решение на комисия „Управление на собствеността“ по протокол № 3/25.01.2023 г., т. 4.7. и писмо с вх. № ВСС – 15104/01.02.2023 г. от дирекция „УССВ“.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**1. Приема за сведение** решение по т. 4.7 от протокол № 3/25.01.2023 г. на комисия „Управление на собствеността“ относно получени искания от органи на съдебната власт за осигуряване на средства за сплит системи, обзавеждане на кабинети, водоохлаждащи агрегати, климатици, обзавеждане за съдебни зали и конвектори.

**2. Отлага** вземането на решение до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. и утвърждаване бюджета на съдебната власт.

**Мотиви:**

*Предвид решението на комисия „Бюджет и финанси“ по Протокол № 1/16.01.2023 г., т.1 и с оглед обстоятелството, че към настоящия момент не е приет Закон за държавния бюджет на Република България за 2023 г., в т.ч. и бюджет на съдебната власт.*

**9. ОТНОСНО:** Сключване на договор с „Инфо – АДЛ“ ЕООД за предоставяне на услугата пълно сервизно обслужване на 7 (седем) броя многофункционални копирни машини марка XEROX, модели: AltaLink B8065 - 2 (два) броя, AltaLink B8075 - 2 (два) броя и AltaLink B8170 – 3 (три) броя, ползвани от Висшия съдебен съвет, за срок от 1 (една) година или до достигане

на определената като законов праг стойност, предвидена за директно възлагане, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** за сключването на договор с „Инфо - АДЛ“ ЕООД за предоставяне на услугата пълно сервизно обслужване на 7 (седем) броя многофункционални копирни машини марка XEROX, модели: AltaLink B8065 - 2 (два) броя, AltaLink B8075 - 2 (два) броя и AltaLink B8170 - 3 (три) броя, ползвани от Висшия съдебен съвет, за срок от 1 (една) година или до достигане на определената като законов праг стойност в размер до ..., предвидена за директно възлагане, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП.

**10. ОТНОСНО:** Проект на решение за командироване на представител на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България (НСММСНД), за участие в 13-то езиково обучение за контактни точки на Европейската съдебна мрежа (ЕСМ), за периода 21 - 24 февруари 2023 г. в гр. Рим, Италия.

**Комисия „Бюджет и финанси”**  
**РЕШИ:**

**1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъде командирован за участие в 13-то езиково обучение за контактни точки на Европейската съдебна мрежа (ЕСМ), за периода 21 - 24 февруари 2023 г. в гр. Рим, Италия:

- Калин Баталски – председател на Окръжен съд – Перник, член на Националната съдебна мрежа за международно сътрудничество по наказателни дела в Република България (НСММСНД) и контактна точка в Европейската съдебна мрежа (ЕСМ).

**2.** Разходите за 3 (три) нощувки са за сметка на организаторите на срещата.

**3.** На основание чл. 4 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, пътните разходи и разходите за медицинска застраховка за периода на командироване са за сметка на Окръжен съд – Перник.

**4.** Разходите за дневни пари за 4 (четири) дни са за сметка на Висшия съдебен съвет.

**Забележка:**

*Договор № ВСС- 2089/19.02.2018 г. между Висшия съдебен съвет и „КЛИО ТРАВЕЛ” ООД с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж в чужбина, медицински застраховки и при необходимост хотелски резервации и наземен транспорт в чужбина за членове на Висшия съдебен съвет, магистрати от органите на съдебната власт, съдебни служители, както и придружаващи ги лица при служебните пътувания” е изтекъл на 19.02.2022 г. и към настоящия момент няма сключен нов договор и не е обявена процедура за осигуряване на посочената услуга.*

**Предложения за включване на проекти на решения в проекта на дневен ред за следващото заседание на пленума на ВСС.**

**12. ОТНОСНО:** Искане от административния ръководител на Окръжен съд – Враца за одобряване на разход по код 90.

**Комисия „Бюджет и финанси”  
РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъде извършен разход с код 90 в СЕБРА от Окръжен съд – Враца в размер на ... за възстановяване 1/2 държавна такса, във връзка с постигната спогодба по т.д. № 32/2020 г. на Окръжен съд - Враца.

**13. ОТНОСНО:** Безвъзмездно предоставяне за управление на активи от Висшия съдебен съвет на Районен съд – Нови пазар.

**Комисия „Бюджет и финанси”  
РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:**

**ДАВА СЪГЛАСИЕ**, на основание чл. 28, ал. 3 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 11 от Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост, Висшия съдебен съвет да предостави безвъзмездно за управление на Районен съд – Нови пазар „Система за пожароизвестяване“, заведена по баланса на ВСС към 02.12.2022 г. по сметка 2049 „Машини, съоръжения и оборудване“, с отчетна стойност ...

**14. ОТНОСНО:** Определяне на процент на провизия на несъбраните вземания, възложени на Националната агенция по приходите, Камарата на частните съдебни изпълнители и държавните съдебни изпълнители към 31.12.2022 г.

**Комисия „Бюджет и финанси”  
РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:**

**1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** в годишният финансов отчет на съдебната власт да бъдат начислени непогасени вземания към 31.12.2022 г., разпределени по периоди в зависимост от датата на влизане в сила на съответните актове и възложени за събиране от НАП в размер на ...

**2. ОПРЕДЕЛЯ** процент на провизиране на категоризираните от Национална агенция по приходите вземания към 31.12.2022 г., както следва:

**2.1.** Вземания от лица с прекратена регистрация, попадащи в хипотезата на чл. 86, ал. 1, т. 1 и 2 от ДОПК - 100%;

**2.2.** Вземания от лица в открито производство по несъстоятелност - 100%;

**2.3.** Вземания от лица с дълг категоризиран като несъбираем - 100%;

**2.4.** Вземания от лица с дълг категоризиран като трудно-събираем - 100% и

**2.5.** Вземания от лица с общ размер на публичния дълг под ... - 100%.

**3. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за разликата между категоризираните от НАП трудносъбираеми и несъбираеми вземания и общо посочените в информацията непогасени вземания за периода 2012 г. - 2015 г. да бъде начислена провизия 70%.

**4. ДАВА СЪГЛАСИЕ** възложените за събиране публични вземания на Национална агенция по приходите, Камарата на частните съдебни изпълнители и държавните съдебни изпълнители, за 2016-2022 г. да се провизират с 20%.

**15. ОТНОСНО:** Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит“ за проследяване изпълнението на препоръка в Районен съд – Сандански по одобрения план за действие, приет по т. 36.3. от протокол № 35/08.12.2022 г. на Пленума на ВСС.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС** да приеме следното решение:

**Одобрява** изпълнението на препоръката по т. 1, т. 2 и т. 3 в одобрения план за действие, приет по т. 36.3. от протокол № 35/08.12.2022 г. с решение на Пленума на ВСС.

**16. ОТНОСНО:** Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит“ за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОАУ 2206 в Районен съд – Търговище.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС** да приеме следното решение:

**1. Приема** резултатите от извършения одитен ангажимент – констатации, изводи и дадените препоръки за подобряване дейността на Районен съд – Търговище.

**2. Одобрява** изпълнението на препоръките по т. 4 и т. 5 от таблицата с препоръки към одитния доклад.

**3. Одобрява** изпълнението на препоръките по т. 1, т. 2.1 и т. 2.2 от плана за действие.

**4. Одобрява** плана за действие за изпълнението на препоръките по т. 3, изготвен от административния ръководител, председател на Районен съд – Търговище.

**17. ОТНОСНО:** Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит“ за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност в Окръжен съд – Пловдив.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС** да приеме следното решение:

**Приема** резултатите – констатации, изводи и одобрява изпълнението на препоръките по време на извършване на одитния ангажимент за даване на увереност в Окръжен съд – Пловдив.

**18. ОТНОСНО:** Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит“ за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОА/У - 2201 в Районен съд – Пловдив.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС** да приеме следното решение:

**1. Приема** резултатите – констатации, изводи и препоръки от изпълнението на одитния ангажимент за даване на увереност в Районен съд – Пловдив.

**2. Одобрява** изпълнението на препоръките по т.т. 1 и 2 от одитния доклад, съгласно предоставената писмена информация.

**3. Одобрява** плана за действие, изготвен от административния ръководител на Районен съд – Пловдив за изпълнение на останалите препоръки от одитния доклад.

**19. ОТНОСНО:** Организиране и провеждане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на ВСС и неговата администрация“ с три обособени позиции: обособена позиция № 1 „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи, за нуждите на ВСС и неговата администрация“ и обособена позиция № 3 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на конкурсите, провеждани по ЗСВ“.

**Комисия „Бюджет и финанси“**  
**РЕШИ:**

**Предлага на Пленума на ВСС** да приеме следното решение:

**ВЪЗЛАГА** на представляващия Висшия съдебен съвет да организира и проведе процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на ВСС и неговата администрация“ с три обособени позиции: обособена позиция № 1 „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи, за нуждите на ВСС и неговата администрация“ и обособена позиция № 3 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на конкурсите, провеждани по ЗСВ“, при прогнозна стойност в размер на .... без вкл. ДДС или .... с вкл. ДДС, за срок от 24 месеца или до достигане на максимално допустимата прогнозна стойност на обществена поръчка, което от двете събития настъпи първо, да сключи договор с определения за изпълнител или да прекрати процедурата, както и с право по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и чл. 11, ал. 2, т. 8 от Правилника за организация на дейността на Висшия съдебен съвет и неговата администрация, да определи длъжностно лице от ВСС за възложител, с правата предоставени му с настоящото решение.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТОЧКИ:**

**20. ОТНОСНО:** Извлечение от протокол № 4/07.02.2023 г. от заседание на комисия „Съдебна администрация“ към ПК на ВСС във връзка с предложение от главния прокурор на Република България за издаване на нов Класификатор на длъжностите в администрацията на ПРБ.

### **Комисия „Бюджет и финанси” РЕШИ:**

**СЪГЛАСУВА** Класификатор на длъжностите в администрацията на Прокуратурата на Република България, на основание чл. 341, ал. 1 от ЗСВ във връзка с ПМС № 497/29.12.2022 г., в сила от 01.01.2023 г.

**21. ОТНОСНО:** Предложение за включване на проекти на решения от днешното заседание на комисията в проекта на дневен ред за следващото заседание на Пленума на ВСС.

### **Комисия „Бюджет и финанси” РЕШИ:**

**ПРЕДЛАГА** в проекта на дневен ред за **следващото заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет на 16.02.2023 г.** да бъдат включени следните проекти на решения:

1. Искане от административния ръководител на Окръжен съд – Враца за одобряване на разход по код 90.
2. Безвъзмездно предоставяне за управление на активи от Висшия съдебен съвет на Районен съд – Нови пазар.
3. Определяне на процент на провизия на несъбраните вземания, възложени на Националната агенция по приходите, Камарата на частните съдебни изпълнители и държавните съдебни изпълнители към 31.12.2022 г.
4. Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит” за проследяване изпълнението на препоръка в Районен съд – Сандански по одобрения план за действие, приет по т. 36.3. от протокол № 35/08.12.2022 г. на Пленума на ВСС.
5. Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит” за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОАУ 2206 в Районен съд – Търговище.
6. Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит” за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност в Окръжен съд – Пловдив.
7. Проект на решение по доклад от директора на дирекция „Вътрешен одит” за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОАУ - 2201 в Районен съд – Пловдив.



8. Организиране и провеждане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на ВСС и неговата администрация“ с три обособени позиции: обособена позиция № 1 „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 2 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи, за нуждите на ВСС и неговата администрация“ и обособена позиция № 3 „Доставка на канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на конкурсите, провеждани по ЗСВ“.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
КОМИСИЯ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“: /П/**

**БОЯН МАГДАЛИНЧЕВ**