

До
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
Гр.София

КОНЦЕПЦИЯ

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА

РАЙОНЕН СЪД - СТАРА ЗАГОРА

Разработена от

БЛАГА ДИМИТРОВА БОЗОВА - АТАНАСОВА
ИЗПЪЛНЯВАЩА ФУНКЦИЯТА АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД - СТАРА ЗАГОРА

Кандидат за заемане на длъжността

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД - СТАРА ЗАГОРА

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

*II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА РАЙОНЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА.
ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ.*

*III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – СТАРА
ЗАГОРА. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ*

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет,

На основание чл.194а ал.2 от Закона за съдебната власт, Ви представям Концепция за управление на Районен съд-Стара Загора, която отразява накратко личната ми мотивация за заемане на длъжността Административен ръководител на Районен съд - Стара Загора, анализ и оценка на съда, очертаване достиженията и проблемите досега, набелязване цели за развитието и мерки за тяхното достигане. Концепцията се основава на Стратегически план за дейността на Районен съд-Стара Загора в периода 2021 г. - 2025 г., който е съобразен със Стратегията за продължаване на съдебната реформа в условията на пълноправно членство в Европейския съюз, препоръките, направени в докладите на Европейската комисия, решенията на ВСС в тази насока, както и всички правни норми, касаещи функционирането на съдебната система.

Целта на тази концепция е обезпечаването и поддържането на ползотворни условия за ефективна работа на компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители, което да предопредели достигане и запазване на висок стандарт за ефективна и достъпна съдебна дейност и към повишаване на общественото доверие в работата на Районен съд – Стара Загора.

Старозагорският районен съд от години е много добре функциониращ, така че изложеното в концепцията ми е виждане за надграждане, като постигнатите до този момент положителни резултати ще бъдат използвани като база за изпълнение на поставените нови и допълнителни стратегически цели и приоритети за развитието на институцията. В този смисъл основните приоритети в концепцията са „приемственост“ и „надграждане“ на постигнатото.

Чрез утвърждаване и надграждане на наложените досега високи стандарти в работата на Районен съд - Стара Загора и усъвършенстване на работните процеси, ще се старая да работя за осигуряване устойчиво развитие на институцията, за да бъде част от независима, реформирана и ефективно работеща съдебна система, която утвърждава върховенството на закона, защитава правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата и осигурява равен достъп до правосъдие. Основно ще се ръководя от принципи на законност, независимост, безпристрастност, прозрачност, етичност, контрол и отчетност.

I. Лична мотивация за заемане на длъжността

Взех решение да участвам в този конкурс, тъй като съм убедена, че притежавам необходимите опит, знания, умения и желание да се справя. В този съд съм от 01.10.1997г., когато постъпих като съдия. За мен е чест и гордост, че от тогава до настоящия момент съм част от колектива на този съд.

Решението ми да се кандидатирам не е моментна прищявка, а дълбоко осмислен, осъзнат избор. През годините имах възможността да се запозная с немалка част от проблемите, с които се сблъскват в ежедневната си работа съдиите и съдебните служители в този съд, и искам да продължа да работя за отстраняването на тези проблеми. Наясно съм със спецификата на съда, с изградените правила на работа.

Мотивите ми за участие в конкурса се базират на дългогодишната ми работа, като съдия в Районен съд - Стара Загора и опита ми като заместник-председател на този съд от 2015 година до 28.11.2022 г. Убедена съм, че подкрепена от колегите си, ще успея да се справя с предизвикателствата и да работя за развитието на Районен съд - Стара Загора като просперираща институция. Ще се старая в колектива ни да се запази атмосферата на сплотеност, спокойствие, колегиалност и добронамереност.

Насърчава ме и това, че Районен съд - Стара Загора е много добре функциониращ съд, така че за мен остава единствено да надграждам постигнатото.

Имам волята да работя за повишаване доверието на обществото в съда като институция и за издигането на авторитета на съдийската професия.

Целият ми трудов стаж, след завършване на висшето ми образование по специалността „Право“ в Бургаски свободен университет през 1996 г. е свързан с упражняване на съдийската професия в Районен съд – Стара Загора. Това е достатъчно дълъг период, през който съм имала възможност да видя проблемите и трудностите, които срещат съдиите и съдебните служители в работата си.

Като съдия в този съд, от 01.10.1997 г. до 2000 г. съм разглеждала граждански дела, а от 1999 г. до момента правораздавам в наказателно отделение.

На 22.04.2015 г. встъпих в длъжността „Заместник-председател“ на Районен съд – Стара Загора.

От 08.11.2016г. притежавам ранг „съдия във ВКС/ВАС“.

От дълги години съм част от екипа на съда. Наясно съм с професионалните качества и възможности на съдебните служители и колегите ми, както и те с моите.

Бях част от ръководен екип, чиято упорита и усилена работа доведе до многобройни положителни промени, които следва да се надграждат.

Професионалният ми път на съдия и натрупаният опит през последните осем години като заместник-председател на Районен съд - Стара Загора, ми дават самочувствие и увереност, че ако ми гласувате доверие, бих се справила като Административен ръководител - председател на този съд.

Наясно съм, че освен ежедневната, упорита и целенасочена работа от страна на който и да е ръководен екип, са необходими и управленски опит и доверие между него и членовете на колектива /съдии и съдебни служители/. Достигнатите до този момент високи резултати в дейността на нашия съд, създадената в колектива атмосфера на спокойствие, колегиалност, разбирателство, готовност за работа и стремеж към баланс във взаимоотношенията помежду ни и с външния свят, доверието, което колеги и служители ми засвидетелстват, всичко това, ме мотивира да кандидатствам за тази длъжност с пълното съзнание за голямата отговорност, която изразявам готовност да поема.

Бях част от ръководен екип, чиято упорита и усилена работа доведе до многобройни положителни промени, които следва да се надграждат. Убедена съм, че успешно управление може да има при спазване принципа на приемственост на добрите практики в административното ръководство. Именно с посочения по-горе управленски опит, с който разполагам, както и ако ми дадете възможност, чрез реализиране на идеите, които имам, ще запазя и надградя достигнатия от този съд висок стандарт на правораздаване, авторитет и доверие към институцията.

Работата в екип ще бъде неразривна част от моя управленски стил. Ще държа на постоянна професионална и лична комуникация със съдиите и със съдебната администрация.

Дългогодишната ми работа като съдия в Районен съд - Стара Загора, изборът ми от месец април 2015 година за заместник-председател на същия, смятам за предимство, което ми е дало възможност да опозная детайлно дейността и микроклимата на този съд.

II. Анализ и оценка на Районен съд - Стара Загора. Достижения и проблеми

1. Човешки ресурси и кадрова обезпеченост.

Съдебният район на Районен съд - Стара Загора включва Община Стара Загора и Община Опан, като осъществява своята правораздавателна дейност върху население от около 153 830 души по последни данни от НСИ.

Районен съд - Стара Загора е с висока натовареност по щат - 43,18 бр. дела за разглеждане от 1 съдия.48,64. Действителната натовареност е 59,14 бр. дела за разглеждане от 1 съдия за **първото полугодие на 2022г.** В графата висока натовареност попадат районните съдилища с натовареност от 35 до 50 дела за разглеждане месечно от един съдия. През последните три години натовареността по щат на Районен съд гр.Стара Загора е около и над средната за страната (**За 2021г.** – 41,40 бр. по щат при средна 43,31 бр.; действителната натовареност е 51,79 бр. при средна 53,89 бр.; **за 2020г.** – 40,00 бр. по щат при средна – 41,44 бр., действителната натовареност е 51,16 бр. при средна за страната – 51,08 бр.). Налице е съществена разлика между натовареността по щат и действителната натовареност, което се обуславя от намаления състав на отделенията.

Районен съд – Стара Загора разполага с 21 магистратски щата, както следва:

- административен ръководител - председател;
- заместник на административния ръководител – заместник-председател – 2 щата;
- съдии – 18 щата.

След повишаването на съдия Милена Колева в длъжност „съдия“ в Административен съд – София – Област, считано от 28.11.2022 г. и на съдия Златко Мазников в длъжност „съдия“ в Административен съд – Стара Загора, считано от 03.01.2023г., в съда остават заети 19 магистратски щата, от които 1 съдия е командирован в Административен съд – Бургас, 1 съдия е командирован в Районен съд – Гълъбово, 1 съдия е в неплатен отпуск, тъй като в ЕСПЧ.

Със заповед № 3038 от 07.12.2018г. на Председателя на Върховен Административен съд, съдия Димитър Гальов беше командирован в Административен съд – Бургас безсрочно, считано от 11.12.2018г.

Със заповед № 3522 от 22.11.2022г. на Председателя на Върховен Административен съд, считано от 28.11.2022г., съдията остава командирован в същия съд за срок от 12 месеца.

Със заповед № 930 от 17.11.2020г. на Председателя на Окръжен съд – Стара Загора съдия Христо Ангелов, беше командирован в Районен съд – Гълъбово за „и. ф. административен ръководител – председател“, считано от 17.11.2020г., до заемане на длъжността „административен ръководител – председател“ на Районен съд – Гълъбово. След встъпване в длъжност на избрания „административен ръководител – председател“, със заповед 437/01.06.2022г. на Председателя на Окръжен съд – Стара Загора, считано от 02.06.2022г., съдия Ангелов остава командирован в същия съд до 31.12.2022г.

В изпълнение по Протокол 25 от 21.07.2022г., т. 49 на Пленума на ВСС, съдия Ваня Тенева има сключен договор за срок от 12 месеца, считано от 01.09.2022г., с предмет подпомагане на Отдела за изпълнение на решения на ЕСПЧ към Съвета на Европа, в гр. Страсбург.

Към настоящия момент в съда работят само 16 магистрати при утвърден щат 21.

Така наличните работещи съдии са разпределени в две отделения - Гражданско отделение – 11 съдии и Наказателно отделение – 5 съдии.

От 03.01.2023 г. в Наказателно отделение реално работят 5 магистрати, тъй като съдия Златко Мазников е повишен в Административен съд - Стара Загора, а други двама са командировани – съответно в РС - Гълъбово и Административен съд - Бургас.

Считам, че 5 съдии в наказателно отделение са крайно недостатъчни. Следва, с оглед запазване бързината и качеството на работа да се преустанови командироването на двамата съдии от наказателно отделение Димитър Галъов и Христо Ангелов. Така ще се заемат реално седемте щата и наказателно отделение ще е обезпечено кадрово. Считам, че минимум при 7 съдии, реално налични в наказателно отделение ще е гарантирано срочното и качествено приключване на производствата.

Районен съд - Стара Загора разполага с 4 щатни бройки за държавни съдебни изпълнители, две от които към момента са вакантни. Считано от 01.10.2021г до 30.04.2023г. включително, на едната свободна бройка е командирован ДСИ от РС – Казанлък. На втората свободна бройка, считано от 12.09.2022г. е назначен ДСИ, до заемане на длъжността въз основа на конкурс.

В Районен съд - Стара Загора има и 4 щатни бройки за съдии по вписванията, които са заети и смятам, че Службата по вписвания е достатъчно кадрово обезпечена и натовареността там е нормална.

Към момента съдебните служители са 63 по щат и той е зает изцяло. Съгласно действащото щатно разписание, бройките са разпределени както следва: 1 – съдебен администратор; 1 – административен секретар; 1 – главен счетоводител; 1 – счетоводител; 1 – счетоводител-касиер; 4 – съдебни помощници; 2 – системни администратори; 1 – човешки ресурси; 1 – съдебен статистик; 20 съдебни секретари, от които 1 съдебен секретар – завеждащ служба; 20 съдебни деловодители, от които 1 съдебен деловодител – Завеждащ служба наказателно деловодство, 1 съдебен деловодител – Завеждащ служба гражданско деловодство, 2 съдебни деловодители „Регистратура“, 3 деловодители – СИС и 2 деловодители – Бюро съдимост; 1 съдебен архивар; 6 призовкари, от които 1 призовкар – завеждащ служба; 1 – шофьор; 2 – Куриер-чистачи.

През 2021г. съгласно решение по протокол № 12/13.04.21 г. на Съдийска колегия на ВСС, щатната численост на Районен съд – Стара Загора беше увеличена с 4 щатни бройки за „Съдебен помощник“, които бяха заети, след проведена конкурсна процедура. Това позволи на магистратите да делегират част от задълженията си по администриране на делата, което във времето ще доведе до по-голяма степен на ефикасност, експедитивност и навременност при правораздаването.

Съотношението съдебни служители към магистрати и ДСИ /последните също се обслужват от съдебни служители, включени в щата на съда/ за Районен съд - Стара Загора е 2,56, което съответства на средното за страната, което е 2,55. Щата на съдиите и натовареността на съда са свързани и с щата на съдебните служители. Съотношението на броя магистрати към съдебни служители налагат кадрова обезпеченост на съдебните деловодства и съдебните секретари. Към момента във всички деловодства един деловодител работи с двама съдии и всеки съдия има съдебен секретар. По този начин в последните години се осигуриха постоянни екипи, което във времето се доказва като много добра практика за качествено и срочно разглеждане на делата. Проблем остават командированите съдии и двете оваканти щатни бройки за магистрати.

Районен съд – Стара Загора винаги е работил последователно, прилагайки ефективно администриране в процеса на правораздаване, високотехнологично обезпечаване на информационния поток вътре в съда и от съда към гражданите. В тази връзка са разработени Вътрешни

правила и механизми за подобряване работата на съда за непрекъснат анализ и контрол на основните процеси във връзка с преките задължения на магистратите, за спазване на времеви стандарти и срокове, повишено е ИТ – нивото на съда, подобро е отношението съд – общество.

2. Управление на съда. Електронно правосъдие. Сграден фонд и материална база.

Чрез разработените през 2014г. и 2019 г. концепции за развитие на Районен съд - Стара Загора, изготвени от Административния ръководител на съда, са начертани краткосрочни цели и приоритети, като са доразвити положителните тенденции в начина на организация. В същите са поставени цели и е изготвен план, който се основава на средносрочно и годишно планиране и отразява новите предизвикателства от бързо променящата се среда, в която се осъществява дейността през периода. Считаю, че предвидените действия, част от които са осъществени, а други са стартирани, следва да бъдат доразвити и от следващия административен ръководител, но при активното участие на съдиите от Районен съд - Стара Загора чрез създаване на работни групи, които да осъществяват наблюдение и оценка. Дефинирани са обективните цели и приоритети, сроковете за изпълнение и отговорните за това лица. Като основни и постоянни цели могат да се посочат - оптимизиране управлението на съда за постигане в още по-голяма степен на ефикасност, експедитивност, навременност на правораздавателния процес, непрекъснато подобряване на административната дейност в Районен съд - Стара Загора и организацията на съдебната администрация за повишаване качеството ѝ на работа; постигане на обективност и оптимизиране нивото на предлаганите услуги; поддържане и периодично повишаване нивото на компетентност в Районен съд - Стара Загора; повишаване на общественото доверие към съда и ефективно използване на информационните технологии за подобряване качеството на правораздавателната дейност. Заложените в плана срокове и преки отговорници са гаранция за тяхното реално изпълнение.

В основата на стила ми на управление смятам да заложа на добре планирани дейности, контрол върху изпълнението им, диалог, разумни компромиси и взаимно доверие.

В Районен съд - Стара Загора са въведени писмени политики и процедури, чрез които се създава разумна увереност, че рисковете са ограничени в допустимите граници, определени в процеса на управление на риска, както и че е налице разделение на отговорностите, правата и задълженията. Прилаганата в съда система за документиране и документооборот, съдържаща правила за съставяне, оформяне, движение,

използване и архивиране на всички операции, документи и съдебни книжа, осигурява както адекватна одитна пътека за проследимост и наблюдение, така и подобна яснота и предвидимост хода на съдебните производства от постъпване на документа, въз основа на който се образува делото до приключването му със съдебен акт.

В съда са утвърдени и актуализирани множество вътрешни правила /Вътрешни правила за случайното разпределение на делата, за документооборота, за структурата на съставите, за движението на книгата между отделенията, за деловодната програма, за видовете книги по Правилник и допълнителните такива, за статистиката и други/, както и заповеди, указания за специфични изпълнения на процедури по определени видове дела, предназначени за работата на деловодителите и др. Всичко това е видимо в документацията на съда.

Постъпилите съдебни книжа в Районен съд - Стара Загора се разпределят чрез продукта Единната информационна система на съдилищата, одобрен от ВСС и при спазване на правилата, приети от ВСС, като по всяко дело се прилага и протокола от избора. Тази дейност е утвърдена съгласно разработените Вътрешни правила, които гарантират безпристрастност, справедливост и равномерност на натоварването при разпределението. Създадени са и изчерпателни Правила за изключенията от случайното разпределение (напр. дежурствата на наказателните съдии и мерките за неотклонение в досъдебната фаза, дежурствата на гражданските съдии). Възможността за проследяване спазването на правилата е осигурено чрез : а) публикуването им; б) протокола от разпределение, прилаган по всяко дело; в) общият ежедневен протокол за деня, разпечатан и подписан от разпределящия, приложен в специален регистър.

Образуването на делата се извършва от Административния ръководител и/или неговите заместници, а техническото изпълнение на разпределението се извършва от съдебни служители, определени със Заповед № 122/08.09.2020г. в съответствие с чл.35 ал.5 от ПАС.

Делата във връзка с гражданско и наказателно дежурство се образуват и разпределят от съответния дежурен съдия с оглед бързината на извършваните действия по тях въз основа на Заповед на Административния ръководител № 123/08.09.2020г. Делата се докладват на образуващия и разпределящия и се образуват в деня, най-късно на следващия, от постъпването им.

В отсъствие на административния ръководител и заместниците му са предвидени двама други магистрати, които могат да образуват и разпределят дела, за да не се блокира работата на съда. Стриктно се спазва прилагането на протокола от случайното разпределение към

всяко конкретно дело, което е установено и от извършените до момента проверки от Окръжен съд – Стара Загора и от Инспектората на ВСС.

През август 2020 г. в съда беше въведена Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). Беше направена организация за плавно преминаване от досегашния програмен продукт за управление на селата САС – Съдебно деловодство към новата централизирана система за движение на делата. Въпреки първоначалните непълноти и дефекти на ЕИСС, магистратите и съдебните служители положили нужните усилия за внедряване на новия продукт. Съдии и съдебни служители активно участваха в работни групи и с предложения за отстраняване на установените нередности в софтуера, засягащи нормалната работа на съда. Отчитайки предизвикателствата пред личния състав при внедряване на изцяло нова електронна информационна система, през февруари 2021 г. щатът бе увеличен с един брой системен администратор.

Организирано бяха обучения на магистрати и служители за работа както с Единната информационна система на съдилищата, така и с отделни нейни модули, съобразно изискванията на длъжностите в съда. С новата информационна система бе променен и начина, по който се отразява и отчита натовареността на съдиите. Нарочен модул в ЕИСС замести до сега действащата Система за изчисляване на натовареността на съдиите, но и в него няма заложен механизъм за пряко отчитане на тежестта на всяко отделно дело. За разлика от досега действащите системи, модулът, изпълняващ тази функционалност работи в пряка връзка с останалите модули ЕИСС и извлича голяма част от необходимите за изчисляване на натовареността данни директно от информационната система. Въпреки установени несъответствия, това до голяма степен облекчава работата на съдиите, особено в сравнение с досегашната необходимост от допълнително попълване на бланки за натовареността по всяко дело. Създадена е организация за проверка и контрол за правилното попълване на информацията по делата, така че коригиращите коефициенти да отговарят на действителността. Отчитам като основен недостатък, който съществено забавя работата на магистратите и съдебните служители, това, че информацията за делата от предишния съдебно-деловоден софтуер – „САС – Съдебно деловодство“ не бе мигрирана в новата ЕИСС. Това води до неудобството на едновременна работа с два идентични като предназначение, но коренно различни като логика и интерфейс софтуерни продукта.

Въвеждането на ЕИСС даде възможност за уеднаквяване на практика както между съдилищата, така и между отделните състави в рамките на отделенията в съда по отношение на еднотипните дела. Водя се от ясното разбиране, че уеднаквяването на практиката в рамките на

съда и между съдилищата по еднотипните дела ще доведе до предвидимост и доверие в правосъдната система.

В Съдебно-изпълнителната служба се работи с деловодна програма „JES“, разработена от ЕТ „Темида 2000 - Еди Чакъров“, както и програмен продукт „Електронни справки в РБСС“, за чието поддържане и актуализация се съблюдава непрекъснато.

В края на 2022-ра година в бюро „Съдимост“ бе въведен нов централизиран софтуер. Служителите в службата и системните администратори положиха усилия новият продукт да влезе в експлоатация своевременно без сътресения за гражданите. Новата централизирана система, управлявана от Министерство на Правосъдието позволява издаването на свидетелства и справки за съдимост на момента без значение от месторождението на лицето.

За уеднаквяване на практиката заедно с колегите провеждаме регулярно обсъждане на събрания по отделения, на еднотипни казуси, като се стремим да достигнем до общо решение, без да се посегне на вътрешното убеждение на всеки магистрат. Постигането на общи решения става чрез дебат и излагане на правни аргументи в полза на едното или другото становище.

На вътрешната поща на съда са поставяни съдебни решения на по горни съдилища по интересни казуси и лекции от обучения, така че всички съдии от съответното отделение да се запознаят с тях. Това отчитам като добра практика и тя следва да продължи.

Считам, че постигане на високо качество на правораздавателните актове може да стане с постоянен стремеж към повишаване на квалификацията както на магистратите, така и съдебните служители. В този аспект адмиравам стратегията на НИП за провеждане на регионални обучения, които дават възможност на повече магистрати да участват и да повишават квалификацията си. Следва да се продължи и провеждането на обучения за съдебни служители. Може би е удачно да се предвиди всеки новоназначен съдебен служител да преминава задължително първоначално обучение, най-малкото защото в повечето от случаите се касае за лица без юридическо образование. По този начин ще се постигне пълна взаимозаменяемост на съдебните служители и те ще бъдат по-мотивирани да повишават квалификацията си. Само истинска специализирана администрация би могла да разтовари съдиите от несвойствени задължения, да спомогне за издигане на доверието в съдилищата и повишаване на качеството на извършваната специфична дейност, съществен принос в която имат съдебните служители.

Актуален в обществото е въпросът за срочността в изписване на делата. С малки изключения, не мисля, че това е проблем в нашия съд. Ежемесечно се провежда проверка на делата без движение и спрените

дела по описа на съда; изготвя се ежемесечна справка за ненаписаните в срок дела, изисква се от докладчиците да посочат причините за това, а когато се налага, се изготвя и индивидуален план, съобразно разпоредбите на ЗСВ и това дава добри резултати.

През 2022г. бе извършен Одитен ангажимент за даване на увереност ОАУ – 2204 в Районен съд - Стара Загора. Съгласно доклада на Дирекция „Вътрешен одит“, констатираните пропуски са с нискорисков характер, не оказват влияние върху дейността на съда и още по време на одитния ангажимент бяха предприети действия за отстраняването им.

В началото на всяка година комисии от съдии от Окръжен съд – Стара Загора извършват комплексна проверка на гражданските и наказателните дела в Районен съд - Стара Загора. Препоръките и констатациите се обсъждат от съдиите и се взимат мерки за по-добрата организация по движението на делата чрез издаване на заповеди от административния ръководител и въвеждане на нови задължения в деловодствата на съда.

Ежеседмично се дискутират със заместник – председателите текущите проблеми по организация на работата и движението на делата по отделения.

Непрекъснати са срещите със служителите на ръководни длъжности, които пряко отговарят за правилната и срочна реализация на поставените задачи и спазването на приетите правила.

Прави се периодичен преглед на деловодните и информационни системи в съда с оглед правилното и пълноценното им използване или нуждата от допълнително обучение.

Във връзка със стратегията ни за повишаване квалификацията на магистратите и съдебните служители през всяка година се организират обучения за работа с новите програмни продукти, както и за защита на личните данни, за работа в екип. Огромна полза играят и организираните за съдии и служители екскурзии и работни посещения в други съдилища, където се обменят добри практики с нашите колеги и се създават топли колегиални отношения.

От години в съда се поддържат електронни варианти на регистрите, наред с хартиения вариант. Кореспонденцията вътре в съда също е осигурена по електронен път - бърз и удобен вариант, доказал полезността си в годините на приложение.

На вътрешната страница е качена на практика цялата административна и съдебна дейност, така че всеки магистрат, по всяко време, може да се запознае с интересуващата го проблематика.

В Районен съд – Стара Загора работят и във висока степен са усвоени информационни системи за управление на съдебните дела – Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС); САС –

Съдебно деловодство на Информационно обслужване - Варна, софтуерът за управление на изпълнителните дела – JES на „Темида - 2000“, използваните специализирани счетоводни софтуери, системата на Бюро съдимост, работата с множество електронни регистри и т.н. Предвид постоянно увеличаващата се комплексност на използвания софтуер се правят обучения на екипа на съда за опресняване на знанията и запознаване с новите възможности на програмите. В същото време, екипът взема активно участие при отстраняване на установени нередности в работата на специализирания софтуер. Установените отношения с ИО – Варна и „Темида -2000“ позволяват предложенията на екипа на съда бързо да бъдат реализирани в новите версии на програмите, а относно ЕИСС е създадена организация за навременно докладване на откритите нередности и проблеми чрез специалната платформа на разработчика, предвидена за целта.

Въведена е организация, позволяваща на страни и адвокати да получават съобщения и призовки по електронен път. Опитът показва, че това е много ефективен начин за ускоряване хода на делото.

В същото време продължава практиката, създадена още при използването на САС – съдебно деловодство за сканиране на всички постъпващи документи и създаване на пълна електронна папка на делата, в съответствие с концепцията за Електронно правосъдие, приета от ВСС. Тази възможност помага и на магистрати, и на служители при достъпа и обработката на информацията за делото и движението му. Електронната папка служи също и за резервно копие при евентуално увреждане на хартиения носител на делото.

За облекчаване и автоматизиране на работата на съдебните призовкари са въведени електронни мобилни устройства с необходимия приложен софтуер, интегриран с ЕИСС, подпомагащи процеса на връчване на съдебните книжа и отразяване на информацията за това в деловодната програма в реално време. Това безспорно подобрява и ускорява съдебния процес.

Екипът на съда ясно съзнава важността и сложността на информационните технологии. Тясната работа на ръководството на съда със системните администратори и включването им в организацията на работния процес демонстрира своите предимства. Ролята на системния администратор в информационната ера отдавна е преминала от техническата поддръжка към цялостно управление и защита на информационната структура на съда. Изработените и действащи Вътрешни правила уреждат задълженията и отговорностите, както на системните администратори, така и на всички потребители на системата.

В информационните системи на съда се съдържат не само лични данни, но и чувствителна или класифицирана информация. Това, заедно с нарастващата сложност на информационните системи и

недостатъчната квалификация на служителите, свързана с информационната сигурност, прави защитата на информацията първостепенен въпрос. В съда е създадена както техническа, така и организационна основа за защита на информацията. Чрез система от вътрешни правила са вменени задължения и отговорности на служителите, както и реда за тяхното спазване. В същото време е създадена и техническа организация за опазване и съхранение на данните. Ясно определени права на потребителя в информационната система дават достъп на всеки потребител на системата само до информация, пряко свързана с работата му, като в същото време е ограничен достъпът на външни лица в системата. Достъпът до интернет е ограничен във всички случаи, в които не е необходим за изпълнението на преките служебни задължения с цел да се намалят възможните места, от които може да бъде проникнато в системата. Възможностите на потребителите за стартиране и инсталиране на софтуер също са ограничени с цел превенция на стартиране на зловреден софтуер. Потребителите и свързаните в системата компютри са организирани в сложна домейнова структура, позволяваща лесно управление на системата и максимално ниво на защита. Към информационната система на съда няма пряко свързани точки за безжичен достъп, които биха били потенциални места за атака на мрежата.

С цел предотвратяване на загуба на данни вследствие на технически проблеми, зловреден софтуер или човешки злоумишлени действия всички данни от информационната система се архивират по начин, позволяващ бързото им възстановяване и връщането на системата в работоспособно състояние. Архивирането е по график всяка нощ и се извършва върху два независими защитени дискови масива, като най-критичните данни се съхраняват и на още едно допълнително устройство.

Районен съд - Стара Загора заедно с Окръжен съд - Стара Загора, Окръжна прокуратура - Стара Загора, Военно – окръжна прокуратура гр.Пловдив и ОЗ „Охрана” гр.Стара Загора се помещават в съдебната палата. От общата площ на сградата в размер на 7 289 кв.м. Районен съд - Стара Загора ползва помещения с площ от 2 666 кв.м.

Районен съд - Стара Загора разполага с добра материална база и необходимата техника за всеки магистрат и съдебен служител.

Стремежът на ръководството винаги е бил да се осигурят максимално добри условия на съдиите и съдебните служители. Болшинството от магистратите са по един в кабинет. От наличните реално работещи в съда магистрати само двама за момента са в общ кабинет.

Технологичното оборудване на Районен съд – Стара Загора се обновява според финансовите възможности.

Всички магистрати имат достъп чрез интернет до сайтовете на институциите и органите от национално равнище, до институциите на ЕС и държавите-членки.

Пред съдебния състав в залите са поставени монитори, на които се следи изготвения съдебен протокол в реално време.

В Районен съд - Стара Загора се стремим да подобрим условията на труд и качеството на обслужване на гражданите.

Ремонтните дейности се извършват поетапно в годините. Съобразени са с посочените данни в тригодишните бюджетни прогнози и са в съответствие с Правилата за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт, приети с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 22/26.09.2019 г., т. 33.

Поетапната подмяна на техниката е изцяло съобразена със Закона за електронното управление и подадената информация в „Информационната система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното правосъдие (ИСБК).

През 2019 г. в Районен съд – Стара Загора с цел подобряване на условията на труд и подобряване на обслужване на гражданите извършихме ремонт и обзавеждане на три съдебни зали. Закупихме и озвучителна система и звукозапис за седем съдебни зали. Започнахме и поетапно подобряване на техническата обезпеченост на съда. Закупихме сървър и UPS от висок клас, четири броя скенери, три МФУ и десет лазерни принтера.

С цел подобряване на ефективността и срочното изпълнение на задълженията на съдебните служители от “Бюро Призовки” закупихме и внедрихме на програмен продукт “Мобилен призовкар”.

През 2020 г. извършихме ремонт и обзавеждане на останалите три съдебни зали . Поради увеличението на щатната численост се наложи и увеличаване на използваната площ от съдебната палата. Придобихме помещение, което ремонтирахме, обзаведахме и предоставяихме за ползване на шест съдебни служителя.

През същата година стартирахме изграждане на “Интегрирана информационна система за гражданите в Съдебна палата гр. Стара Загора”. Целта на тази система е изцяло насочена към подпомагане на гражданите и участниците в съдебния процес като ги снабдява с необходимата информация. Към момента системата функционира успешно в сградата на Съдебна палата гр. Стара Загора.

През 2021 г. извършихме ремонт на пет помещения за магистрати и съдебни служители и закупихме обзавеждане за шест кабинета и едно работно помещение за четири ново разкрити щатни

бройки за съдебни помощници.

Закупихме една копирна машина със скорост на печат 55стр./мин. с цел обезпечаване на работата в ЕИСС

През 2022 г. извършихме ремонт и обзавеждане на шест кабинета, използвани от магистрати.

Тази година бяха осигурени средства, съгласно планираните разходи в областта на електронното управление и използваните информационни и комуникационни технологии, съгласувани от ДАЕУ. Очакваме до 18.01.2023 г. приключване на изпълнението на сключения договор по възложената обществена поръчка за доставка на 20 бр. настолни компютърни системи, 1 бр. мрежово дисково запаметяващо устройство, 1 бр. сървър и 3 бр. документни скенери.

Стремим се да ограничим текущите си разходи, като за целта сме предприели необходимите действия за постигане на тази цел. Всички съдии и служители полагаме усилия да редуцираме разходите дотолкова, че да не попречи на нормалното протичане на работния процес в съда. Ценовите оферти за материали се преразглеждат ежемесечно.

Стремим се комуникацията и кореспонденцията в Районен съд – Стара Загора да се осъществява по електронен път, като за целта всеки съдебен служител и магистрат разполага с електронна поща.

В Районен съд – Стара Загора се сключват едногодишни договори за текущи разходи /поддръжка на софтуер, хардуер, абонаменти за текущата година/, които се преразглеждат ежегодно и са съобразени с нуждите на съда към съответния период. Ангажиментите за разходи, които поемаме са съобразени с бюджета за съответната година, като целта е да постигнем високо качество на предлаганите услуги при възможно най – ниска пакетна цена.

Във връзка с прилагане на картовите плащания по чл.4 ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, в Районен съд - Стара Загора от 2015г. се използват три терминални устройства ПОС. Монтирани са на две от ключовите служби в съда, а именно служба „Бюро съдимост“ и „Регистратура.

Районен съд - Стара Загора разполага със седем зали, които са разположени на първи, трети и четвърти етаж от Съдебната палата. Всички зали са оборудвани с монитори за съдията и за секретаря. Всички съдебни зали разполагат със звукозапис.

С оглед бърз и лесен достъп до информация пред всички съдебни зали са поставени електронни табла, които постоянно дават данни за провежданите в съответния ден съдебни заседания, както и един монитор във фойето, на който се поддържа информация за делата, които са насрочени в съответната съдебна зала.

В последните години започна пълно реорганизиране на службите в Районен съд – Стара Загора, в това число и пълно обновяване на

материалната база, което продължава и към настоящия момент. Служба „Регистратура“ беше преместена от приземния на първия етаж от съдебната палата с оглед лесен достъп на гражданите до същата.

Считам, че с извършеното преустройство не е постигната основната цел за лесен достъп на гражданите до службите на съда, тъй като наказателно деловодство и архив продължават да се помещават на приземния етаж.

3. Правораздавателна дейност

През последните три години натовареността на Районен съд – Стара Загора показва увеличение предвид дългото отсъствие на някои от съдиите поради ползван отпуск по болест или за отглеждане на дете, дългосрочното командироване на магистрати, а от предстоящата 2023 г., и незаетия съдийски щат предвид повишаването на двама съдии.

Считам, че щатът от 21 съдии е оптимален, но с оглед намалената численост на състава и поради бавното протичане на конкурсите се отразява зле на действителната натовареност на съдиите.

Постъпилите и общо разгледани дела през последните три години са както следва:

Година	Несвършени	Постъпили	Общо разгледани
2022г. /полугодие/	969	4472	5441
2021г.	1207	9151	10 358
2020г.	1345	8734	10 079

Свършените дела за последните три години и тяхната срочност е, както следва: /данните са за полугодieto на 2022 г., тъй като към настоящия момент не са изготвени годишните отчети/.

Година	Общо свършени дела	Със съдебен акт по същество	Прекратени	До 3 месеца	%
2022г. /полугодие/	4523	3739	784	3977	88%
2021г.	9389	7723	1666	8308	88%
2020г.	8872	7409	1493	7700	87%

Внимателният анализ на тези данни налага извода, че е много висок процента на свършените дела в тримесечен срок за последните три години, който резултат е независимо от намаления състав и в двете отделения.

4. Анализ на дейността и спецификите на Районен съд – Стара Загора.

През последните 5 години, натовареността на Районен съд - Стара Загора е сравнително еднаква, според статистическите показатели и при посочената по-горе заетост по щат.

Тази констатация, предвид резултатите за срочност и качество означава, че щатът от 21 съдии е сравнително оптимален спрямо обема работа на съда, но следва да се вземат предвид и допълнителните фактори (извън чистата статистика), които оказват пряко влияние върху ефективността на органа на съдебна власт.

общо разгледани дела през последните пет години са, както следва: ГО ДИ НА	ПОСТЪПИЛИ			СВЪРШЕНИ			СРОЧНОСТ (до 3 месеца)		
	Граждански	Наказателни	ОБЩ БРОЙ	Граждански	Наказателни	ОБЩ БРОЙ	Граждански	Наказателни	ОБЩ БРОЙ
2022/полу-годие/	2819	1653	4472	2900	1653	4523	2482	1495	3977
2021	5836	3315	9151	5977	3412	9389	5258	3050	8308
2020	5372	3362	8734	5561	3311	8872	4858	2842	7700
2019	6969	3548	10517	6849	3483	10332	6140	3156	9296
2018	6574	3378	9952	6280	3463	9743	5884	3071	8735

Показателите за натовареност по щат за 2018г. са 43,27 дела разгледани месечно от съдия и 38,66 свършени дела, 2019г. са 48,66 дела разгледани месечно от съдия и 43,05 свършени дела, за 2020г. са 40.00 дела разгледани месечно от съдия и 35.21 свършени дела; за 2021г. са 41.10 дела разгледани месечно от съдия и 37.26 свършени дела Действителната натовареност в цифри сочи друго: за 2018г. - 51,19 дела месечно на съдия за разглеждане и 45,74 дела- свършени, за 2019г. е 56.69 дела месечно на съдия за разглеждане и 50.16 дела - свършени, за 2020г. - 51.17 дела месечно на съдия за разглеждане и 45.08 дела -

свършени, за 2021г. - 51.79 дела месечно на съдия за разглеждане и 46.95 дела - свършени.

Съпоставено с осреднените показатели за натовареност на районните съдилища в страната и по щат, и действителна, Районен съд - Стара Загора се явява натоварен около средното ниво за страната.

През петгодишния период съотношението постъпили/ свършени дела винаги е около единица - 0.90, а разгледани/свършени - около 1, което означава, че сме съумели да отговорим на очакванията за правосъдие своевременно.

От посочените данни следва да се направи извода, че щатна численост от 21 съдии действително е оптимална за нормална натовареност при наблюдаваното постъпление на дела за последните пет години.

Анализът по отношение на срочността показва, че в Районен съд - Стара Загора броят на постъпващите дела и броя на решенията и то в тримесечен срок дела е винаги равен или по-голям, въпреки натовареността на региона, а стари дела от предходни години са единични случаи. Това означава, че районните съдии сме достигнали висок стандарт на правораздаване по отношение на срочността.

Инстанционният контрол като показател за качество на работа сочи за успешно справяне с пряката дейност на съдиите от Районен съд - Стара Загора.

Данните за инстанционен контрол за 2022г. са следните:

От общо върнатите от обжалване през 2022г. 189 броя съдебни акта по граждански дела, 62.24 % /122 броя/ са потвърдени от въззивна инстанция, 12.24% /24 броя/ са изцяло отменени, 12.75% /25 броя/ са изцяло отменени по обективни причини, 8.16 % /16 броя/ са частично изменени, 1.02% /2 броя/ са частично изменени по обективни причини. Това ясно определя високото качество на постановените съдебните актове.

От общо върнатите от обжалване през 2022г. 310 броя съдебни акта, постановени по наказателни дела, 75.16% /233 броя/ са потвърдени от въззивна инстанция, 20.68% /67 броя/ са изцяло отменени, 3.1% /10 броя/ изменени. Това ясно определя високото качество на постановените съдебните актове.

Данните за институционния контрол за 2021г. са следните:

От общо върнатите от обжалване през 2021г. 380 броя съдебни акта по граждански дела, 70.5 % /269 броя/ са потвърдени от въззивна инстанция, 15.79% /60 броя/ са изцяло отменени, 2% /9 броя/ са изцяло отменени по обективни причини, 9.47 % /36 броя/ са частично изменени, 1.3% /5 броя/ са частично изменени по обективни причини. Това ясно определя високото качество на постановените съдебните актове.

От общо върнатите от обжалване през 2021г. 313 броя съдебни акта, постановени по наказателни дела, 77.34% /243 броя/ са потвърдени от въззивна инстанция, 19.81% /62 броя/ са изцяло отменени, 3.51% /11 броя/ изменени. Това ясно определя високото качество на постановените съдебните актове.

Година	Свършени граждански дела	Обжалвани съдебни актове по граждански дела	% на обжалваните актове спрямо общо свършени граждански дела	Свършени наказателни дела	Обжалвани и протестирани съдебни актове по наказателни дела	% на обжалваните актове спрямо общо свършени наказателни дела	Общо Свършени дела	Общо Обжалвани и протестирани съдебни актове по гр. и нак. дела
Полугодие 2022	2900	131	4.52%	1623	95	5.85%	4523	226
2021	5977	433	7.24%	3412	492	14.42%	9389	925
2020	5561	620	11.15%	3312	417	12.60%	8873	1037
2019	6849	610	8,91%	3483	495	14,21%	10332	958

Приложената таблица ясно отразява качеството на постановените съдебни актове на съдиите от Районен съд Стара Загора.

Година	Процент на потвърдените актове към общо върнатите от институционна проверка	Процент на отменените актове от общо върнатите от институционна проверка	Процент на изменените актове от общо върнатите от институционна проверка
2022	71.14%	18.24%	5.21%
2021	77.34%	19,81%	3,51%
2020	70.95%	23,65%	4,63%
2019	75,00%	21,40%	2,75%

В СИС при Районен съд – Стара Загора работят четирима държавни съдебни изпълнители, като единият от тях е ръководител на СИС.

Постъплението на дела в съдебно изпълнителна служба за последните години е следното: през първото полугодие на 2022г. са постъпили 345 дела, /2021- 775 дела; 2020 – 787; 2019 – 713 дела, 2018г. – 1 020 дела/. Към тях следва да се прибавят и останалите несвършени от предходната година 4002 дела, общо за полугодията са разгледани 4 347 броя дела /2021 - 4 985; 2020 - 5 059; 2019 - 5 247 , 2018г. – 5 454/.

От тези данни може да се направи извода, че постъпилите и разглежданите за периода дела в СИС през последните години е относително еднакво.

В Службата по вписвания при Районен съд – Стара Загора работят четирима съдии по вписвания.

През първото полугодие на 2022г. са разгледани и вписани общо 6 943 акта /през 2021г. са разгледани и вписани общо 15 137 акта/ 2020г. - 12 433 акта; 2019г. - 13 570 акта; 2018г. - 13 222акта; /.

Освен вписаните актове през първото полугодие на 2022г. съдиите по вписвания са се произнесли по общо 32 отказа /2021 - 31 отказа; 2020г. – 66; 2019г. – 53; 2018г. – 46;/и са издадени общо 5 905 броя разпореждания за издаване на удостоверения, преписи, справки /2021 - 11 858; 2020г. - 3 994; 2019г. - 9 861, 2018г. - 11 956 броя/.

Както се установява от посочените данни, през последните четири години се запазва високо ниво на делата, образувани в Службата по вписвания.

5. Повишаване доверието в работата на съда. Комуникации с медиите, образователна програма.

Съдът предоставя преки информационни услуги на гражданите чрез унифицираните си информационни табели, указателни табла, монитори за насрочените дела, чрез интернет и Фейсбук страницата си.

Районен съд - Стара Загора активно участва в Образователната програма “Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. От 2015г. Районен съд - Стара Загора има сключени Меморандуми за сътрудничество в областта на обучението с Регионален инспекторат по образованието - Стара Загора и с Юридически факултет на Бургаски свободен университет, а от тази

година и с Тракийски университет – Стара Загора и Агенцията за регионално икономическо развитие.

Всяка учебна година се организират срещи – дискусии с учениците на различни теми: „Права и задължения на свидетеля в наказателния процес“; „Защита на личните данни в интернет пространството“; „Съдебни процедури с участието на деца“; „Представяне на професиите „Съдия“ и „Прокурор“; „Правата на децата и свидетелите в наказателното производство“, „Разделение на властите“.

През 2022г., на съвместно събитие с Районна прокуратура – Стара Загора, РЗИ - Стара Загора и с участието на психиатъра д-р Иван Добринов бе представена интерактивна презентация за проблемите при управление на МПС след употреба на алкохол и наркотични вещества пред ученици от 11 клас.

Особен интерес у учениците предизвика симулацията, при която, посредством специални алкоочила, сами изпитаха влиянието на алкохола върху възприятията и реакциите си. След това д-р Иван Добринов, по изключително достъпен и същевременно интересен за младежите начин ги запозна с всички аспекти на причините, действието и последиците от употребата на психоактивни вещества.

Ученици от различни училища в гр. Стара Загора ежегодно посещават съда в „Деня на отворените врати“. От 2018г. на празника се провежда и церемонията по обявяването на отличилите се творби и награждаване на авторите им, участници в станалия ежегоден Конкурс за есе и рисунка, организиран от Районен съд – Стара Загора. Конкурсите за есе и рисунка за ученици се превръщат в желана от съдиите, служителите и обществото добра традиция, която работи за промяната на отношението на гражданите към институцията и издигането на авторитета ѝ.

Ежегодно се организира и симулативен съдебен процес по действителен случай, с участието на ученици от различни училища в града. А през 2022 г. беше представен симулативен процес по действително дело по Закона за защита от домашното насилие, с участие на съдии и служители от съда, който беше разигран пред студенти от Тракийски университет - Стара Загора и пред ученици от 11 клас от няколко старозагорски училища. Участниците успяха да представят достоверно, по интересен за младите хора начин, нелекия път за вземане на съдебно решение. Насочиха вниманието им към случаите на домашно насилие и възможностите за защита, включително и по съдебен път. Представения казус е действителен случай от практиката на съда и е избран не случайно, предвид социалната значимост на този проблем.

Районен съд - Стара Загора има много добра комуникация с медиите, утвърдена е Медийна стратегия, в която са разработени

вътрешни правила за взаимодействие с медиите. Съвместно с председателя на Окръжен съд – Стара Загора е създадена организация за изготвяне на месечен информационен бюлетин от пресаташето на Окръжен съд – Стара Загора и кратки прессъобщения за делата със обществен интерес, които се поместват на сайта на съда.

Воден от принципа за прозрачност в работата на съдебната институция, екипът на съда разработи и поддържа няколко канала за комуникация с гражданите.

Районен съд - Стара Загора поддържа Интернет страница, разработена като унифициран модел по проект на ВСС, която актуализира и допълва. Информацията в интернет страницата на съда се поддържа актуална, със стремеж да отговаря на изискванията за информираност на обществото. Освен задължителните атрибути като графици на съдебните заседания, финализиращи съдебни актове, банкови сметки и структура на съда, в страницата редовно се публикуват прессъобщения и новини за работата на съда. Интернет страницата много спомага и за информираността на инициативите на съда. Периодично се обновява страницата на Районен съд - Стара Загора с публикуване на ежедневна информация за справки по делата с изискваното заличаване на личните данни на страните, седмичен график на съдебните заседания, промени в организацията на обслужването и други информации за работата на съда. Ежедневно на уеб сайта на Районен съд – Стара Загора се публикуват всички постановени съдебни актове, подлежащи на публикуване, съгласно приетите вътрешни правила. Публикуват се и други съобщения, свързани с работата на съда. Поддържат се технологии за управление на информацията и електронна система за управление на делата. Чрез разработения и поддържан от ВСС Единен портал за електронно правосъдие граждани и адвокати имат достъп до електронните дела на съда. Обезпечена е техническа възможност за изпращане по електронен път на призовки, съобщения и документи, като следва да се отбележи, че се увеличават страните и адвокатите, които желаят да се възползват от тази опция, която, от една страна, ускорява процеса, а от друга - спестява много време, както и намалява човекопотока в съдебната сграда.

Съдът има и своя страница във Фейсбук, където също намират място инициативи на съда, новини и прессъобщения. Създаването на такава страница е успешна инициатива на съда, с оглед промяната на общественото мнение и нагласи към съдебната власт.

Присъствието на съда в интернет пространството и в социалните мрежи, чрез представянията на съдии и публикуването на информация и

интервюта на магистрати или статии, касаещи съда спомага за промяната на обществените настроения към институцията и съдебната система като цяло. Формалната и неформалната комуникация, прозрачността и информираността за работата на институцията, насочени към гражданите неоспоримо работят в полза на общественото доверие към съда. Съвременните реалности, бурно развиващите се информационни технологии и динамичния начин на живот изискват дори институция като съда да използват пълноценно информационните канали както за предоставяне и на услуги, и на информация. Със сигурност, позитивните обществени нагласи към институцията водят до намаляване на стресовите ситуации в комуникацията с гражданите, до подобряване на комуникацията с гражданите и в крайна сметка и на работния климат.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

На база извършения анализ на дейността на Районен съд –Стара Загора и на постигнатите досега резултати, мерките, които следва да се набележат занапред, целят поддържане на достигнатото ниво и надграждането му със стремеж към качествено, навременно, достъпно и вдъхващо доверие правосъдие.

С оглед осъществяване на поставените в Актуализираната стратегията за съдебната реформа цели следва да се работи в няколко насоки: - добро управление на органите на съдебна власт и висока ефективност на тяхното функциониране; - разгръщане на потенциала на човешкия ресурс в съдебната власт, гарантирано от висока мотивация, компетентност и социална отговорност на съдиите. Резултатът от всичко това ще удовлетвори чувството за справедливост на всеки гражданин обърнал се към съда за защита на нарушените му права, ще повиши доверието в съда и ще гарантира висок стандарт на правосъдие.

В този смисъл, бих работила по следните въпроси:

1. Повишаване качеството на правораздавателната дейност

Считам, че условие за подобряване на качеството на правораздавателната дейност е квалификацията на съдиите и съдебните служители. В тази връзка ще работя за засилени форми на регионални обучения, обхващащи актуални теми, включително такива, касаещи предстоящи законодателни изменения. Може би трябва да се приеме като всеобща политика на съдилищата и Висшия съдебен съвет стимулиране на по-активното изразяване на мнения и становища по предстоящи законодателни изменения, както и да се реагира винаги, когато определен закон или подзаконен нормативен акт създава проблем или да се отправят предложения за преодоляване на проблема.

Считам, че оглед намаляване броя на отменените и изменени съдебни актове, следва да продължим практиката по ежемесечно обсъждане на актовете на Окръжен съд – Стара Загора по отменените дела, по отделения, като се извършва анализ на причините за отмяната с оглед избягване на бъдещи аналогични пропуски и грешки. Със същата цел предвиждам да се провеждат редовни обсъждания на новите тълкувателни решения на ВКС, по отделения.

Считам за полезно провеждането на съвместни съвещания и работни срещи между съдиите от Окръжен съд – Стара Загора, Административен съд – Стара Загора и съдиите от Районен съд – Стара Загора за обсъждане на противоречиво решавани спорове - практика, която беше премахната през последните пет години.

Считам за полезно за съдиите да се провеждат периодични обсъждания на решенията на ЕСПЧ - тези, по които страна е България и други ключови решения. Значими за практиката ни са и делата на Съда на Европейския съюз. Въпреки участието, което взимат съдиите в следдипломна квалификация по Право на ЕС и други обучения, организирани от НИП по европейско право, считам, че е нужно да се засили вниманието върху редицата важни за нашето правораздаване решения на Съда на ЕС.

Считам за необходимо и полезно да работя за минимизиране последиците от стреса на работното място. Професионалното прегаряне /бърнаут/ преимуществено се диагностицира в професиите с изразена социална ориентация и социална комуникация, ангажирани в публичния сектор. Влиянието на външни фактори като продължаващата повече от 20 години съдебна реформа, водеща по необходимост към базисни структурни и организационни промени в много кратки срокове е само един от тях.

Обучението в рамките на институцията и извън нея пряко и много значимо влияе върху показателите за професионален стрес. Системното обучение в организацията и извън нея подобрява професионалната компетентност, повишава способността за справяне с работните задачи. Обучението се възприема като вид социална подкрепа, а това променя в позитивна посока оценката за социалната среда.

Организационната комуникация - добрата вътрешна комуникация има изключително значение при преодоляване последиците от стреса. Тя редуцира несигурността като намалява неяснотата на изпълняваните задачи и осигурява необходимата обратна връзка.

Изключително полезно за сплотяването на колектива са екскурзиите и тиймбилдингите, които организираме за съдии и служители два пъти в годината. Общуването в неформална обстановка помага, както за намаляване на стреса, така и за сближаването между съдии и служители.

Считам, че за новопостъпилите служители следва да се провежда задължително обучение. В изискванията за заемане на длъжности в съдебната администрация няма такива за юридическо образование или поне някаква юридическа грамотност (с изключение на съдебните помощници), а съдиите се нуждаят от истинска специализирана администрация, която да ги разтовари от редица административни дейности, извършвани от тях ежедневно. Затова ще работя както с Националния институт по правосъдие, така и с учебни заведения, за усъвършенстване на административните познания и умения на съдебната администрация (вкл. компютърната грамотност).

Считам за удачно организиране на задължително обучение на съдебните служители от съдиите при законодателни промени в процесуалните закони, касаещи тяхната пряка работа, а също и при изявено от тях желание за такова обучение по възникнали в хода на работата проблеми.

Считам, че служителите следва да са взаимозаменяеми, поради което нивото на познанията и уменията им трябва да се поддържат.

Фигурата на съдебните помощници се утвърждава все повече и повече като необходима за съдилищата. Това са съдебни служители, които могат да разтоварят съдиите в дейността им. Съдилищата нямат нужда от нискоквалифицирана администрация, а от специализирана такава. Повече съдебни помощници, ведно с използване на достиженията на съвременните ИТ-технологии са пътят за оптимизиране на съдебните структури.

Считам, че следва да има въведена система за стимулиране на съдебните служители, показали високо ниво на изпълнение на служебните си задължения. Поради невъзможност на този етап да се определят финансови стимули да има морални поощрения за изявили се служители.

2. Подобряване бързината на правораздаването.

Целта на процеса на съдебната реформа следва да бъде подобряване на качеството на правосъдието и ефективността на съдебната система, едновременно с укрепване и защита на независимостта на съдебната власт, придружени от мерки за подобряване на ефективността, на отговорността и отчетността.

Затова предлагам основно следните цели :

1. Оптимизиране управлението на съда чрез усъвършенстване управлението на делата като условие за постигане на ефективно, срочно, качествено и достъпно правосъдие.

Убедена съм, че постиженията на съдилищата са възможни само от мотивиран колектив, достатъчно квалифициран и с достатъчен запас от морално-волеви качества. Промяната е възможна чрез реципиране на

добрите идеи и действия на всеки един член на колектива, не само на ръководния екип, като част от управленските процеси.

2. Следва да запазим достигнатата прозрачност в процеса по разпределение на делата и предвидимост, изразяващи се в невъзможност за манипулация при разпределението, като наред с това се създаде и механизъм за обективност при разпределението.

3. Въведената система за контрол на сроковете за писане на съдебните актове следва да се продължи с представянето от зам.председателите на ежемесечни справки за спрените и просрочени дела. Новата деловодна система напомня директно на съдията напомнително за предстоящо изтичане на срок и уведомяване за изтекъл срок. При констатирани тенденциозни или сериозни забавяния, следва да се предприемат дисциплиниращи мерки.

4. Запазване на нивото на бързината в правораздаването в Районен съд - Стара Загора, като се поддържа баланса с качеството.

Считам, че с оглед високата действителна натовареност, която имат съдиите към момента, следва да се ускори процеса по обявяване и провеждане на конкурси за незаетите места.

Районен съд - Стара Загора показва добри показатели по критерия „бързина“. Ще продължи практиката с изготвяне ежемесечно на справки със забавени дела, обсъждане със съответните колеги на причините за това и набелязване на мерки за преодоляване на забавянето. Продължителността на съдебното производство понякога не е в написването на актовете, а в самия процес от образуване на делото до последното съдебно заседание. В тази връзка ще продължи практиката, възприета досега, да се прави през определен период, по отделения, анализ на причините за забавянето на производството (не само на крайния съдебен акт), тъй като не винаги пряко отговорен за забавянето е съдията. Така ще се идентифицират конкретните проблеми и ще се набележат мерки за тяхното разрешаване.

Ежемесечният мониторинг на делата, по които не са предприети процесуални действия след образуването им или движението им се бави е друга мярка, която следва да продължи да се прилага. Тя има дисциплиниращ ефект и допринася за подобряване бързината на правораздаването.

Ето защо, основните мерки, които предлагам до тук, са свързани с предотвратяване забавянето на делата.

Следва да се насърчава и възстанови практиката на периодични съвместни съвещания между съдиите от Районен съд - Стара Загора със съдиите от съответните отделения на Окръжен съд - Стара Загора, и също така на Административен съд – Стара Загора, като е добре да бъдат предварително определени дати, поне два пъти годишно. Тази мярка ще доведе до бързо отстраняване на противоречията, които се

отразяват на пряката работа и ще доведе до провеждане на разговори по актуални проблеми в областта на правосъдието между магистратите.

Следва да се продължи добрата практика в Районен съд - Стара Загора на осъществявани работни срещи по отделения, на които се обсъжда уеднаквяване на практиката, нова съдебна практика, обсъждат се и се приемат становища по тълкувателните решения на ВКС и се решават всякакви други текущи въпроси.

В съда работят магистрати с изключително висока квалификация, чийто професионализъм следва да бъде насърчен и споделен чрез активното им участие в различни обучителни форми - като лектори, обучители и др., както и да намери адекватна оценка чрез стимулиране и награди.

Считам, че е нужно да се продължи с практиката за ежегодното изготвяне на работни планове от служителите, което ще помогне да се набележат проблемните области в работата им. Полезно е въвеждане на практиката за изготвяне на индивидуални обучителни планове, което ще доведе до редуциране на затрудненията на съдебните служители при изпълнението на задълженията им. Затова и усилията ми ще бъдат насочени към максимално възползване от обучителните семинари, предлагани от Националния институт по правосъдие, с оглед непрекъснато повишаване квалификацията на служителите при Районен съд - Стара Загора.

Считам, че следва да се адаптира плана за обучение към нуждите ни, като се използва модела за регионално финансиране на НИП, който намирам за практичен и полезен, тъй като дава възможност за провеждане на семинари и обучения на магистрати и съдебни служители в съда, без откъсване от работа за няколко дни.

Към обучителния план занапред следва да се заложи и курс за съдиите и съдебните служители за справяне със стреса и напрежението. Ежедневната ни работа е интензивна и напрегната, а прагът на психологическа устойчивост на всеки от нас е различен. Понякога умората или стресът могат да причинят различен от обичайния етичен образ на съдията и съдебния служител. Това на практика може да се осъществи лесно предвид обстоятелството, че съдът разполага с обучители към НИП по тази тема.

Намирам за изключително полезна създадената традиция на организиране на срещи, провеждани с магистрати от други съдилища, с цел обмяна на опит и уеднаквяване на съдебната практика по идентични казуси. Резултатите от тези срещи са добри, тъй като дават възможност за обмяна на полезни практики, съпоставяне на постигнатите резултати и провеждане на разговори по всякакви проблеми в една неформална обстановка, което води не само до

контакти с колеги от други съдебни райони, но и до сплотяване на колектива. Считам, че тази традиция следва да бъде продължена.

3. Съдийско самоуправление

В Районен съд - Стара Загора много преди приемането на стратегически документи на национално ниво, сме възприели формата на самоуправление - ръководството на съда винаги се е допитвало до съдиите по всички въпроси, включително и когато предприема чисто административно организационни мерки за подобряване на една или друга дейност. Заявявам своето намерение тази практика да продължи и да се допитвам до Общото събрание по всички важни въпроси за съда. За мен, мнението на колегите винаги е изключително ценно. По този начин те също се ангажират в изпълнение на управленската програма и стратегия и всеки от тях се чувства отговорен за напредъка или проблемите на съда.

4. Електронно правосъдие и IT услуги

Отчитайки значението на информационните технологии в контекста на Електронното правосъдие, считам, че е нужно да се продължи и развие наложената практика за вътрешни обучения на магистратите и съдебните служители за повишаване и поддържане на квалификацията им за работа с имплементираните в съда софтуерни продукти и навременното им запознаване с новостите и промените в приложенията. Считам за успешна практиката създадена до момента, даваща възможност на системните администратори да поемат инициатива и да участват с идеи и предложения, насочени към подобряване на организацията и работата на съда. Системните обучения на магистрати и служители, оказването на практическа и методическа помощ при работата със софтуерните продукти, изграждането и поддръжката на мрежовата и информационната инфраструктура, ежедневни мероприятия за защита на работоспособността и осигуряването на функционирането на множество работещи в съда информационни системи, защитата на информацията от човешки грешки, злоумишлени действия или външни въздействия правят системните администратори важна част от механизма на институцията.

В Районен съд – Стара Загора се разработва качествено нова услуга, наречена „Интегрирана информационна система за гражданите в Съдебната палата гр.Стара Загора“. Тя се изгражда като комплексно решение на много от проблемите на гражданите, свързани с комуникацията със съда и посещението на съдебната сграда. Системата има възможност да предоставя на мобилните устройства на гражданите информация за процедурите в съдебната сграда, свързаните с тях канцеларии и бланки на документи. Мобилното приложение дава информация и за насрочените дела, а при заявено желание от

потребителя, той ще бъде уведомяван за датата на насрочване на съдебното заседание по дело, в което той е участник. След получено финансиране от ВСС за закупуване на необходимия за изграждане на системата хардуер, през 2020 година „Интегрирана информационна система за гражданите“ заработи в Съдебната палата гр. Стара Загора. Към момента тя предоставя различни видове информация и услуги, като идеята е системата да продължи да се развива и усъвършенства. Възможностите на изграденото в рамките на информационната система мобилно приложение за създаване на календар с за събития, включващи съдебни заседания и информация за движенията по делата получиха радушен прием сред адвокати, вещи лица, съдебни заседатели, юрисконсулти и прокурори. Заложена е възможност за пространствена навигация в рамките на съдебната сграда, подпомагаща гражданите при откриване и навигиране към необходимата им канцелария или съдебна зала. Системата предоставя информация и за дейностите на всяко едно деловодство, необходимите на гражданите документи за получаване на исканата от тях услуга, информация за графика на съдебните заседания, образци на най-често използваните документи и възможност за попълване директно в мобилното устройство и т.н.

Считам, че предлаганите електронни услуги в съдилищата следва да се ускорят и се умножават.

5. Продължаване и подобряване на връзките с медиите и на обществения имидж на съда.

Ще продължи да работя за диалог с медиите чрез организиране на форуми по общественозначими проблеми и теми („Опасностите в интернет пространството“, „Домашното насилие над малолетни и непълнолетни и мерките за защита на правата на жертвите“ и др.).

Ще продължи да работя за повишаване на знанията и уменията по публична комуникация, кризисна комуникация на магистратите и служителите от Районен съд – Стара Загора, което ще подобри диалога между институцията и потребителите на съдебни услуги, граждани, журналисти.

Ще продължи практиката да запознаваме обществеността с актуален правен проблем, напр. изменение на закони, с проблемите при приложението на нови или изменени нормативни актове и др. подобни.

Ще продължи с проучване на общественото мнение относно организацията на работата на съда, начина на обслужване на гражданите, бързината, точността и коректността на обслужването.

Ще продължи да работя за приложима и ефективна Съдебна програма за медиация, с цел формиране на култура на общуване, чрез комуникация за мирно разрешаване на спорове, по пътя на споразумението. В тази връзка, Районен съд ще продължи да популяризира медиацията, ще предоставя информация на страните за

възможността да разрешат спора си по доброволен начин чрез процедура по медиация заедно с първото изпратено съобщение по делото. В съдебната палата, в която се помещават Окръжен съд – Стара Загора и Районен съд – Стара Загора би било полезно да се осигури помещение, което да се ползва безплатно за провеждане на срещи между страните и медиатора.

Следва да се поддържа специална рубрика „Медиация“ на интернет – страницата на съда, в която да се поместват информации за проведени инициативи, свързани с метода; открити уроци по темата за медиацията, интервюта, публикации и др. материали, с цел информираност на обществото.

Ще продължи участието на съда в образователна програма „Съдебна власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. С Регионалното управление по образованието в града ще продължим традицията за изнасяне на лекции от съдии в средните училища в града по избрани теми.

Ще продължи организирането на симулативни процеси с участието на ученици и студенти, чрез което младите хора ще придобият представа за отговорността на съдийската професия, а също и за правата и задълженията им като граждани на европейска правова държава. Тези инициативи ще продължат, защото са полезни и са с доказан положителен резултат.

С реализиране на посочените мерки, считам, че ще се постигнат дългосрочните цели и задачи поставени пред Районен съд – Стара Загора:

Утвърждаване на съда като институция, която се ползва с доверие от обществото.

Подобряване на управлението и процесите в съда за постигане на още по-високо качество, бързина и прозрачност на правораздаването.

Усъвършенстване на процеса на управление на човешките ресурси в съда, повишаване професионалната квалификация и мотивация на магистрати и съдебни служители и постигане на високо качество на работа.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Ако ми гласувате доверие, ще отстоявам посочените по-горе позиции и ще продължа да работя за достигане в най-висока степен на стандартите за ефективност, качество, бързина и независимост.

В случай, че бъде избрана за Административен ръководител – Председател на Районен съд - Стара Загора, за мен е привилегия, че ще имам възможност да реализирам концепцията с почтен, мотивиран и подготвен колектив, с какъвто имам удоволствието да работя.

С уважение:

Блага Бозова