

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

ЕМИЛ КРЪСТЕВ АНГЕЛОВ

Българин

От 01.11.2022 г. до НАСТОЯЩИЯ МОМЕНТ
Врачански районен съд

И.ф. председател
Административно управление на съда, правораздаване по граждански дела

От 16.11.2017 г. до 01.11.2022 г.
Врачански районен съд

Заместник на административния ръководител
Подпомагане на административния ръководител, правораздаване по граждански дела

От 21.01.2002 г. до 16.11.2017 г.
Врачански районен съд

Съдия
Правораздаване по граждански дела

От 01.11.2000 г. до 21.01.2002 г.
Врачански окръжен съд

Младши съдия
Правораздаване по граждански и наказателни дела II-ра инстанция

От 20.01.1999 г. до 04.01.2000 г.
Врачански окръжен съд

- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Съдебен кандидат

Запознаване с работата на съда и изготвяне на проекти на съдебни актове

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

От 1993 г. до 1998 г.

Софийски университет "Свети Климент Охридски"

Висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър", специалност "право"

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

От 1988 г. до 1993 г.

Езикова гимназия "Йоан Екзарх" гр. Враца

Средно образование

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

ФРЕНСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

МНОГО ДОБРО

МНОГО ДОБРО

МНОГО ДОБРО

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

МНОГО ДОБРО

МНОГО ДОБРО

МНОГО ДОБРО

РУСКИ ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

ДОБРО

ДОБРО

ДОБРО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и

РАЗГОВАРЯМ С ХОРАТА, ИЗСЛУШВАМ И ПРОЯВЯВАМ СЪПРИЧАСТНОСТ
НЕ СТРАДАМ ОТ ПРЕДРАЗСЪДЪЦИ И НЕ ПОДХОЖДАМ С ПРЕДУБЕЖДЕНИЕ КЪМ ХОРАТА

екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

СПОСОБНОСТ ЗА РАБОТА В ЕКИП, СПОСОБНОСТ ЗА РЪКОВОДЕНЕ НА ЕКИП, СПОСОБНОСТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯ
РАБОТОСПОСОБНОСТ, БЕЗПРИСТРАСТНОСТ, ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТИ

РАБОТА С КОМПЮТЪР : WINDOWS, WORD, ИНТЕРНЕТ БРАУЗЪРИ, ПРАВНО-ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ, САС, ЕИСС

Никакви

Стремеж към непрекъснато повишаване на квалификацията, намерило израз в участие през годините в поне 15 бр. семинари и обучения, организирани от НИП и ВКС, вкл. едномесечен в Ecole Nationale de la Magistrature Paris France през 2002 г.

Категория Б