

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ  
НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

АГЛИКА ИВАЙЛОВА ГАВРАИЛОВА

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българска

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

06.04.2022 г.- до момента

• Име и адрес на работодателя

Окръжен съд - Русе

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

И.ф.адм ръководител-председател

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

02.06.1997 г.- 06.04.2022 г.

• Име и адрес на работодателя

Окръжен съд - Русе

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

Съдия

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

21.11.1996 г. – 01.06.1997 г.

• Име и адрес на работодателя

Районен съд- Русе

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

Зам.председател

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

03.08.1992 г. – 20.11.1996 г.

• Име и адрес на работодателя

Районен съд - Русе

• Вид на дейността или сферата на работа

Правораздаване

• Заемана длъжност

съдия

• Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до) 04.07.1991 г. – 01.08.1992 г.
- Име и адрес на работодателя Нармаг Русе
- Вид на дейността или сферата на работа юрисконсулт
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности 01.11.1989 г. – 01.11.1990 г.
- Дати (от-до) Окръжен съд - Русе
- Име и адрес на работодателя Правораздаване
- Вид на дейността или сферата на работа Стажант-юрист
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

#### ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 1985 г. – 1989 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"
- Основни предмети/застъпени професионални умения Право
- Наименование на придобитата квалификация Юрист
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо) Завършил с отлични оценки на държавните изпити

- Дати (от-до) 1979 г. - 1984 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация ЕСПУ с преподаване на английски и френски език „Гео Милев“ гр. Русе
- Основни предмети/застъпени професионални умения Завършил с пълно отличие
- Наименование на придобитата квалификация екскурзовод
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

#### Лични умения и компетенции

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

**Организатор и координатор** на регионалните обучения на НИП по гражданско, търговско и наказателно право.  
Съдия наставник на младши съдии от 2006 г. до м. декември 2022 г.

#### Участие в семинари и обучения:

Актуални проблеми в счетоводството  
Съдебно и полицейско сътрудничество по наказателни и граждански дела  
Право на интелектуалната собственост в ЕС  
Ролята на правото на общността при защита от дискриминацията и осигуряване на половете - в Брюксел  
Съдебна практика на Съда на ЕО  
Актуални въпроси на съдебното изпълнение и действията на съда, държавни и частни СИ  
Обучение на съдии- наставници и кореспонденти  
Правни инструменти за съдебно сътрудничество по граждански дела  
Обучение за съдии- наставници и кореспонденти на НИП

Правни аспекти на приложението на закона за отнемане в полза на държавата на имущество придобито от престъпна дейност  
Регионална работна среща на съдии - наставници  
Обучение по ГПК  
Най - добрият интерес на детето в административните и съдебните производства  
Съдебна етика  
Приложение на ГПК  
Регионална среща на съдии-наставници от Северна България  
Европейското право относно равенството между половете- гр. Трир, Германия  
Регионално обучение на НИП и Окръжен съд Русе: Развод и издръжка с международен елемент. Компетентен съд, приложимо право.  
Правораздаване в условията на пазарна икономика /Justice In A Market Economy/ в гр. Прага, РЧехия  
Задължителна практика на ВКС по искове по чл. 422 от ГПК  
Практически наръчник на съдии в Европа по Хагска конвенция – 2007г., протоколи за издръжка и по Регламент (ЕО) № 4/2009 на Съвета от 18 декември 2008 година относно компетентността, приложимото право, признаването и изпълнението на съдебни решения и сътрудничеството по въпроси, свързани със задължения за издръжка – гр. Яш, РРумъния  
Работна среща на магистрати – наставници  
Пряко приложение на ЕКЧП в гр.Тимишоара, Р Румъния  
Обекти на експертизата и области на изследване в ГПК  
Новата съдебна практика на ЕСПЧ в областта на семейното право – гр. Страсбург  
Дееспособността като универсален стандарт за пълноценността на човека. Международна перспектива и българска правна реформа – НИП  
Изпълнително производство. Отговорност за вреди  
Начална работна среща по Дейност 2 по Проект "Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието" – НИП  
Актуална практика на ВКС по искове за делба и искания по сметки в съд. производство  
Регионално обучение: Новите промени в гражданския процесуален кодекс Практически проблеми по спорове, свързани със застрахователни договори  
Съдебна практика по заповедно производство. Обжалване действията на съдия-изпълнител. Материално правни и процесуални проблеми по брачни дела и по дела за гр. състояние.  
Обсъждане на съдебната практика по заповедното производство. Процедура и актове в производството по чл.423 ГПК.  
Обжалване действията на съдебния изпълнител  
Материалноправни и процесуални проблеми по брачни дела и по делата за гражданско състояние, образувани преди влизане на новия СК. Процесуални действия на съда в първата и във въззивната инстанция по производствата, започнали при действието на СК /отм./.  
Обсъждане на въпроси от практиката, които възникват в производство пред първата инстанция – Доклад по чл.146 от ГПК; преклузия на правата на ответника по чл.133 от ГПК; процедура

при молба за отмяна на неприсъствено решение; освобождаване от държавна такса в изпълнителното производство; разпределяне на тежестта за разноските при предоставена правно помощ по ЗПП.

Материалноправни и процесуални проблеми по брачни дела и дела за гражданско състояние по новия СК. Участие на бившия съпруг като ответник по иска по чл.28 от ЗОПДИПД.

Заповедно производство

Признаване и допускане изпълнението на съдебни решения и актове при действието на правото на Европейския съюз.

Удостоверения, издавани въз основа на български съдебни актове.

Изпълнение въз основа на европейска заповед за плащане.

Преюдициални запитвания.

Основания и предмет на отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност. Производство по отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност

Задължителна практика на ВКС по спорове за собственост

Нищожни и недопустими вписвания в ТР.

Изпълнително производство. Проблеми на изпълнителния процес.

Процесуални средства за защита на участниците в него.

Отговорност за вреди.

Актуална практика на ВКС по иски за делба и искания по сметки в съд. производство

Обекти на експертната и области на изследване в ГПК

Учредяване право на строеж, договори за строителство, предварителни договори – облигационноправни и вещноправни аспекти“ по Дейност 1, проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“

Представяне на резултатите от междинната оценка на Програмата за регионални обучения на съдилищата и прокуратурата в страната

Практически проблеми на прилагането на Хартата на основните права на ЕС

Семинар на Европейската мрежа за съдебно обучение на тема

„Съдийска независимост – основа на върховенството на правото“

Актуални въпроси на доказването в гражданския процес и практика на съдилищата - Национален център за юридическо обучение гр.

София

МАЙЧИН ЕЗИК	Български
ДРУГИ ЕЗИЦИ	Английски език
• Четене	Отлично
• Писане	Отлично
• Разговор	Отлично
ДРУГИ ЕЗИЦИ	Руски език

- Четене
- Писане
- Разговор

Отлично  
Много добро  
Добро

Социални умения и компетенции  
*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

Отлично  
Своевременно администриране и задълбочено проучване на възложените дела.  
Умения за работа в екип.  
Придобити социални и комуникативни умения за контакти и работа на институционално ниво с различни органи на държавното управление.  
Придобити умения за работа с гражданите.

Организационни умения и компетенции  
*Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

Отлични комуникативни умения , придобити в работата ми като съдия и периода на изпълняване на длъжността и.ф.адм. РЪКОВОДИТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД РУСЕ. Много добра комуникация с колегите, основана на взаимно уважение и доверие, толерантност и почтеност, както в професионален така и в личен план.

Технически умения и компетенции  
*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

Много добра работа с MICROSOFT WINDOWS и инструментите на MICROSOFT OFFICE, отлична работа с електронна поща и онлайн ресурси, свързани с пряката ми служебна дейност.  
Много добра работа с ЕИСС.  
Познаване и практическа употреба на ресурсите на Европейската съдебна мрежа.

Други умения и компетенции  
*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

Креативност и конструктивност.  
Интереси в областта на изкуството.

Професионални умения и компетенции  
*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

Задълбочено познание по материално и процесуално гражданско право.  
Много добри познания по търговско и наказателно право.  
Познаване и прилагане практиката на ЕСПЧ.  
Добросъвестност, отговорност и стремеж към повишаване на професионалната квалификация.

**Допълнителна информация**

Презентации във връзка с образователната програма "Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие" по теми свързани със семейни и трудови правоотношения.

**Дата: 05.01.2023 г.**

**Подпис:**