

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Лична информация

Име

ДЕМИРЕВСКИ, ИВАН, ХРИСТОВ

Адрес

Р.България

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българин

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

от 04.06.2018 г. до настоящият момент

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АС – КЮСТЕНДИЛ

Ръководство на съда, съгласно чл. 93 ал.1 т. 1-17 от ЗСВ

от 15.02.2007 г. до 04.06.2018 г.

Административен съд гр. Кюстендил, ул. „Гороцветна“ № 29а

Правораздавателна дейност

Съдия

Разглеждане на административно – наказателни и административни дела; контролна дейност – съдия финансов контролор

от 15.01.1996 г. до 14.02.2007 г.

Митница Кюстендил, гр. Кюстендил, ул. „Петър Берон“ 30

Главен юрисконсулт – по трудово правоотношение и държавен служител

Процесуално представителство по дела, образувани от и срещу митническата администрация, както и участие и контрол върху цялостната дейност на администрацията

от 01.02.1995 г. до 15.01.1996 г.

Митница Кюстендил, гр. Кюстендил, ул. „Петър Берон“ № 30

Митнически инспектор – по трудово правоотношение, отдел „Митническо разследване и разузнаване“ и отдел „Административно – наказателно производство

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

• Име и адрес на работодателя

• Вид на дейността или сферата на работа

• Заемана длъжност

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | Контролна дейност по разкриване на митнически нарушения и налагане на съответните наказания |
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | От 15.02.1994 г. до 15.08.1994 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя | Софийски градски съд |
| <ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност | Стажант – съдия |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | от 26.06.1991 г. до 08.12.1991 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя | Вестник „Ветрогонци“ гр. София |
| <ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа | Журналистика |
| <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност | Редактор – трудово правоотношение |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | от 26.11.1984 г. до 01.09.1985 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя | Окръжно пътно управление – гр. Кюстендил |
| <ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа | Строителство |
| <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност | работник – фугинист – трудово правоотношение |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | от 27.09.1982 г. до 04.09.1983 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя | Българска народна армия - НШЗО „Хр. Ботев“ гр. Плевен |
| <ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност | Старшина – школьник |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | от 26.09.1983 г. до 03.11.1984 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя | Българска народна армия - Под. 36 320 гр. Кресна |
| <ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност | Командир на взвод – инженер – сапър |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности | Отбрана – капитан от резерва |

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) | от 1985 до 1990 г. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Име и вид на обучаващата или образователната организация | Софийски университет „Климент Охридски“ |
| <ul style="list-style-type: none"> • Основни предмети/застъпени професионални умения | Право |
| <ul style="list-style-type: none"> • Наименование на придобитата квалификация | Юрист |

класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

от 1978 до 1982 г.
ПГ „Неофит Рилски“ гр. Кюстендил

паралелка с разширено изучаване на английски език

Средно образование

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

от 1970 до 1977 г.
Базово училище гр. Дупница
ОУ „Кл. Охридски“ гр. Кюстендил
ОМГ „Д. Каляшки“ гр. Кюстендил

Основно образование

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Наименование на придобитата квалификация

2007-2016
НИП гр. София

Преминал през всички нива на обучение в областта на административното право – участие в различни семинари, съгласно приложена кадрова справка

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

ЕЗИК

- Четене
- Писане
- Разговор

Английски; Руски

Отлично; Отлично
Много добро; Много добро
Много добро; Много добро

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

Доказано ефективна работа в екип, отлични комуникативни умения. Работата в различни колективи и срещите с хора от различни социални слоеве и групи, многобройните семинари и свързаните с тях учебни игри с участници от различни страни и култури, съответно разрешаването им, ми дават възможност за широкообхватно виждане по отношение на многообразието на днешния променящ се свят

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

**АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС**

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

[УЧАСТИЕТО МИ В СПЕЦИАЛИЗИРАНИ КУРСОВЕ И СЕМИНАРИ, ОСОБЕНО ТОЗИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО „УПРАВЛЕНСКИ УМЕНИЯ“ КЪМ НОВ БЪЛГАРСКИ УНИВЕРСИТЕТ“ МИ ДАДЕ ВЪЗМОЖНОСТ ДА ПРОДОБИЯ СПЕЦИФИЧНИ ЗНАНИЯ ЗА КОНФЛИКТИ И ПРЕГОВОРИ И ЕТИКА В УПРАВЛЕНИЕТО. ФАКТЪТ, ЗА НИТО ЕДНО ПРОСРОЧЕНО ДЕЛО ИЗВЪН 30 –ДНЕВНИЯ ЗАКОНОВ СРОК НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ МИ АКТОВЕ КАТО СЪДИЯ, СОЧАТ УМЕНИЯТА МИ ЗА ОРГАНИЗИРАНост И ЕФЕКТИВНОСТ В ЕЖЕДНЕВНАТА МИ РАБОТА.

ОПЕРАЦИОННА СИСТЕМА WINDOWS 95, 98, 2008, XP 2008 –WORD, EXCEL, MS OFFICE

Поезия - издадена стихосбирка - 2013 г. „Звезди в чувал от зebло“ гр. Кюстендил

Категория В и АМ

[ПОСЕЩЕНИЯТА МИ В ОСНОВНИТЕ ЕВРОПЕЙСКИ ИНСТИТУЦИИ – СЪВЕТА НА ЕВРОПА; МЛАДЕЖКА ЕКСПРЕСНА МРЕЖА-МЛАДЕЖКИ ДИРЕКТОРАТ НА СЕ–УЧЕБЕН КУРС „БОРБА СРЕЩУ РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО НА ДРОГА“; ЕСПЧ – ВСИЧКИ БАЗИРАНИ В СТРАСБУРГ, ФРАНЦИЯ; УЧАСТИЕТО МИ В ЕКИПА ПО ПРОЕКТ „ЗАСИЛВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ГРАНИЧНИЯ КОНТРОЛ“ ПО ПРОГРАМА ФАР 2002 - СПЕЦИАЛИЗИРАН КУРС ВЪВ ФИЛАНДИЯ, МИ ДАДЕ ВЪЗМОЖНОСТ ДА ПОДОБРЯ ПОЗНАНИЯТА СИ ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕТО НА ИНСТРУМЕНТИТЕ И МЕХАНИЗМИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ В СЪВЕТА НА ЕВРОПА И ЕС

СЕРТИФИКАТИ ОТ РАЗЛИЧНИ КУРСОВЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО МАТЕРИЯ И ВИД

Подпис: