

ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име

УЗУНОВА-ПАНЧЕВА, ВЕСЕЛИНА МИХАЙЛОВА

Адрес

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Телефон

Факс

E-mail

Националност

българка

Дата на раждане

Трудов стаж

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

13.06.2022 г. – до момента

Районен съд – Каварна

правосъдие

и.ф. административен ръководител-председател

21.06.2017 г. – 12.06.2022 г.

Районен съд – Каварна

правосъдие

административен ръководител-председател

01.03.2006 г. – 11.06.2017 г.

Районен съд – Каварна

правосъдие

съдия

граждански и наказателни дела

02.07.2001 г. – 28.02.2006 г.

Районен съд – Каварна

правосъдие

съдия-изпълнител

02.07.2001 г. – 10.02.2004 г.

Районен съд – Каварна

правосъдие

изпълняващ функциите на съдия по вписванията

01.07.1998 г. – 01.07.1999 г.  
Окръжен съд – Добрич  
правосъдие  
съдебен кандидат

03.08.1996 г. – 01.09.1996 г.  
„Шабла“ ЕООД гр. Шабла  
туризъм  
администратор

11.12.1995 г. – 10.03.1996 г.  
СОУ „П. Яворов“ гр. Варна  
просветна дейност  
учител

27.09.1993 г. – 30.06.1994 г.  
СОУ „Стефан Караджа“ гр. Каварна  
просветна дейност  
учител

#### **ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

1992 г. – 1998 г.  
Технически университет гр. Варна  
Специалност „Право“  
Магистър

1988 г. – 1991 г.  
Полувисш педагогически институт „Дочо Михайлов“  
гр. Силистра

СОУ „Проф. д-р Асен Златаров“ гр. Шабла  
Средно образование

#### **Лични умения и КОМПЕТЕНЦИИ**

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

**български**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

### руски

добро  
добро  
добро

- Четене
- Писане
- Разговор

### френски

основно  
основно  
основно

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ  
*Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

- способност за работа самостоятелно и в екип;
- комуникативност;
- толерантност;
- мотивираност;
- откритост и принципност при работа с хора;
- диалогичност;

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ  
*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

- отлични лидерски и организационни умения, придобити при изпълнение на функциите на административен ръководител;
- умения за вземане на решения, свързани с управление на орган на съдебната власт;
- отлично познаване на административната дейност в съда;
- способност за организиране на времето и определяне на приоритетите;
- високо чувство за отговорност;

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ  
*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

- работа с компютърна и офис техника;
- работа с MS Windows, MS Office, интернет;
- работа с правно-информационна система АПИС;
- работа с деловодна програма САС „Съдебно деловодство“ и Единна информационна система на съдилищата;

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ  
*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

Участие в самодейна театрална трупа към Народно читалище „Зора“ гр. Шабла.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ  
*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

1. Регионално обучение „Актуални проблеми на съдебната практика във връзка с измененията в НПК“, организатори: НИП, Районен съд – Варна, 2018 г.;
2. Регионално обучение „Учредяване правото на строеж; договор за строителство, договори, свързани със строителния процес; предварителни договори за право на строеж, за покупко-продажба на бъдещ обект/сграда – облигационноправни и вещноправни аспекти“;

- организатори: НИП, Окръжен съд – Добрич, 2018 г.;
3. Обучение „Новата правна уредба в защитата на личните данни“, организатор: НИП, 2018 г.;
4. Регионална среща „Особености на участието на детето в гражданския процес. Разпознаване и превенция на насилието на деца. Синдром на родителското отчуждение.“, организатори: НИП, УНИЦЕФ, Апелативен съд – Варна, 2018 г.;
5. Дискусионна среща – семинар, посветена на правните проблеми на морското и речно корабоплаване, организатори: Апелативен съд – Варна, Българска морска камара, Българска асоциация на корабните брокери и агенти, 2019 г.;
6. Семинар „Техники за препращане от съд към медиация“, организатори: Окръжен съд – Добрич, Районен съд – Добрич, Център за разрешаване на спорове – София, проект „Медиация в подкрепа на бизнеса: справедливо и целесъобразно разрешаване на спорове, чрез съдебни програми за медиация“, 2019 г.;
7. Регионално обучение „Проблеми при прилагане на ЗДДФЛ. Основни насоки и нормативна уредба за избягване на двойно данъчно облагане.“, организатори: НИП, Административен съд – Добрич, 2019 г.;
8. Обучение „Механизми за успешна комуникация в извънредни и кризисни ситуации в органите на съдебната власт“, организатори: НИП, Апелативен съд – Варна, 2019 г.;
9. Онлайн обучение за потребители за работа с ЕИСС, организатор: „Информационно обслужване“ АД, 2020 г.;
10. Обучение „Интегриран и мултидисциплинарен подход към деца, жертви или свидетели на домашно насилие, центриран към техните нужди и най-добър интерес“, организатор: Институт за социални дейности и практики, 2021 г.;
11. Анализ „Охранителни производства и производства по спорна съдебна администрация по Семейния кодекс – анализ на съдебната практика“, организатори: НИП, 2022 г.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА  
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА  
ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Категория В

ПОДПИС: