

**ДО
СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ
НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
ГР. СОФИЯ**

**К О Н Ц Е П Ц И Я
ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА**

Изготвена от **ВЕСЕЛИНА МИХАЙЛОВА УЗУНОВА – ПАНЧЕВА – И.Ф АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА**

Кандидат за заемане на длъжността: **„АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА –
ЧЛЕНОВЕ НА ВИШНИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

Настоящата концепция за стратегическо управление на Районен съд – Каварна е разработена с оглед изискването на чл. 194а, ал. 2 и чл. 194б, ал. 1, т. 2 от Закона за съдебната власт, структурирана е съобразно предвиденото в чл. 47, ал. 5, т. 6 от Наредба № 1 от 09.02.2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, и съдържа:

1. Лична мотивация за заемане на длъжността;
2. Анализ и оценка на състоянието на Районен съд – Каварна;
3. Очертаване на достиженията и проблемите в досегашната му дейност;
4. Набелязване на цели за развитието и мерки за тяхното достигане.

Концепцията за управление е съобразена с Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система, препоръките направени в докладите на Европейската комисия, решенията на ВСС, както и всички правни норми, касаещи функционирането на съдебната система.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Мотивите да се кандидатирам и да участвам в обявения конкурс за заемане на длъжността „Административен ръководител – председател на Районен съд – Каварна“ са провокирани от няколко елемента:

1. Отговорността пред обществото на двете общини – Каварна и Шабла, на чиято територия работи Районен съд – Каварна. Представителите на

местната общност твърдо и ясно заставаха при отстояване на позицията да не се закрива или влива нашия съд при общественото обсъждане, проведено на 08.06.2022 г. в гр. Балчик. Да, много е натоварващо и отговорно. Всъщност страшно се радвам на тези хора, които заставаха до нас – съдиите и служителите на РС Каварна, присъстваха там, за да засвидетелстват морална подкрепа, да защитят като гражданско общество институцията Районен съд – Каварна, която осъзнават, че за всички нас е ценност. И това беше много хубаво, впечатли ме, но и ме ангажира още повече. Тази получена подкрепа мотивира и ангажира всички заинтересовани страни, които се стараят да посрещнат и надхвърлят очакванията и регулиращите норми на местната и на глобалната общност. Съвършените организации възприемат високо етичен подход, осигурявайки прозрачност и отчетност пред общността, която обслужват. В момента и в бъдещите си планове те отделят внимание на социалната отговорност.

2. Отговорността, която в определен етап от професионалното си развитие всеки човек следва да поеме в името на обществения интерес. Съвършенството в тази област се изразява в надвишаване на минималните норми, поставени от регулаторната рамка, в границите на която действа организацията, в стремежа ѝ бъде разбрана и отговори на очакванията на заинтересованата от действията ѝ общност.

3. Високото ниво на доверие, което получихме като институция от страна всички, при отстояването на собствената си идентичност и правото да присъстваме на съдебната карта на България.

4. Опитът, който придобих като административен ръководител през първия си мандат. През този петгодишен срок бяха изготвени и утвърдени 28 стратегически документа, по които работи и ще продължи да работи Районен съд – Каварна.

5. Не на последно място и от факта, че сме добре осведомени за необходимостта и влиянието на съществуването на Районен съд – Каварна, което може да окаже върху обществото, не само днес, но и в бъдещето и се стремим да минимизираме неблагоприятните влияния.

Дългогодишният ми опит в съдебната система, дипломите и специализациите, които съм приложила като документи обаче не са достатъчни. Само те не стигат, когато трябва да изпълняваш функциите на административен ръководител, на когото може да се разчита при управление на една структура, която е част от трите власти в Република България. Ролята на административния ръководител е не само да управлява, като самоцел, а да управлява чрез цели. Управлението чрез цели се отнася до съдебната система, в която ясно се определят и съгласуват общите цели и която дава на хората гъвкавостта да работят за постигането на тези цели по начини, които определят най-добре собствените им области на отговорност. Необходими са и определен набор от лични качества – морал, страст, мъжество, визия, разсъдливост, емпатия и емоционален интелект.

Екипна личност съм, умея да сформирам и ръководя екип, който не се страхува да извършва промени, да говори истината, работата му да бъде прозрачна и възможно да бъде проверена във всеки момент. Мотивите за изготвяне на настоящото изложение се основават на придобитите през време на професионалния ми стаж знания и опит, които вярвам ще бъдат полезни за развитието на Районен съд – Каварна, положеният труд през първият ми мандат като административен ръководител, продължаване на добрите практики за подобряване качеството на работа и издигането престижа на работещите в нея съдии и служители. Изразявам дълбокото си убеждение, че горното може да бъде постигнато при спазване принципите на законност, приемственост от позитивните идеи и практически достижения в системата, постоянен стремеж към развитие и надграждане и не на последно място безусловно спазване гаранциите за прозрачност и публичност при вземането и реализирането на управленски решения. Осъзнавам огромните очаквания на местната общност и на обществото като цяло към съдебната система.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – КАВАРНА. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Районен съд – Каварна е един от петте районни съдилища в съдебния район на Окръжен съд – Добрич и осъществява своята дейност на територията на две общини – Каварна и Шабла, като обхваща 37 населени места с обща площ от 811 квадратни километра, което съставлява 17.18% от територията на областта. Населението на двете общини наброява по данни от 2015 г. общо около 21000 души – съответно разпределени община Каварна – около 16000 и община Шабла – 5000. Областният център Добрич се намира на около 50 километра от гр. Каварна и на около 70 километра от гр. Шабла, което от своя страна идва да каже, че местонахождението на съда е стратегическо с оглед достъпа до правосъдие на населението от този район. Стратегическо е и с оглед факта, че територията, която обслужва, граничи със сухопътна и морска граница на Република България, което е част от спецификата на делата. Икономиката на двете общини е концентрирана главно в областта на селското стопанство и туризма.

Районният съд в Каварна има дълга история. Първите данни за него фигурират в „Писмено изложение – история на Хараламби Вълчанов“, в което е упоменато, че през 1900 г. в гр. Каварна е създадено градско мирово съдилище, разположено в сградата, в която се намира кръчмата на Иван Гочев. За първи съдия бил назначен М. Радев, а след него Хараламби Петев Вълчанов. По време на румънската окупация съдът е бил закрит. След освобождението на Южна Добруджа през септември 1940 г. по решение на общото събрание на Русенския апелативен съд от 19.09.1940 г. се възстановяват „старите административни околии от 1912 г.“. В района на Варненския областен съд се включват Добричка,

Балчишка и Касъмска околия. С определение № 38/31.10.1940 г. на общо събрание на Варненския областен съд се взема решение да не се открива Касъмското околийско съдилище поради малкия брой жители и със заповед № 78 от 27.11.1940 г. на председателя на Варненския областен съд вместо в с. Касъм околийски съд се открива на 28.11.1940 г. в гр. Каварна. Съдът функционира до 1949 г., когато е закрит. През 1993 г. с решение на Висшия съдебен съвет № 18 от 16.06.1993 г. са разкрити Районен съд и Районна прокуратура със седалище гр. Каварна и район на действие – община Каварна и община Шабла, на територията на Добрички съдебен окръг, считано от 01.07.1993 г. и до днес.

1. Кадрова обезпеченост на съда

- Магистрати:

Към настоящия момент и през последните години, откакто съм председател в Районен съд – Каварна, разглеждането на делата се извършва от общо три съдебни състава. Всички магистрати са с дълъг юридически и най-вече съдийски стаж. Районните съдии са повишени на място в по-горен ранг, като Веселина Узунова притежава ранг „съдия в АС“ (решение на СК на ВСС по протокол № 23 от 03.07.2020 г.), Емилия Панчева – ранг „съдия във ВКС и ВАС“ (решение на СК на ВСС по протокол № 13 от 28.03.2017 г.), Живко Георгиев – ранг „съдия във ВКС и ВАС“ (решение на СК на ВСС по протокол № 23 от 03.07.2020 г.).

- Държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията:

Районен съд – Каварна разполага с 1 щатна длъжност държавен съдебен изпълнител и 2 щатни бройки за длъжността съдия по вписванията.

Съгласно заповед № СД-03-355/ 24.08.2020 г. Министърът на правосъдието е възложено на държавния съдебен изпълнител да изпълнява функциите на съдия по вписванията, както и на съдиите по вписванията да изпълняват функциите на държавен съдебен изпълнител, в случаите на отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск, отпуск поради общо заболяване или други причини. Това облекчава работата на съдебно-изпълнителна служба и служба по вписванията, тъй като съдиите са взаимозаменяеми в случаите на отсъствие по различни причини.

- Служители:

Щатната численост на администрацията на Районен съд – Каварна остава непроменена, както и през предходните отчетни периоди – 12 съдебни служители, като всички щатни бройки са заети. Администрацията в Районен съд – Каварна, съгласно действащия Правилник за администрацията в съдилищата, е разпределена в обща (4 съдебни служители) и специализирана (8 съдебни служители), която се ръководи от административен секретар.

Ръководните длъжности в администрацията са: 1 щ.бр. административен секретар (съчетаващ функциите на служител по сигурността на информацията и длъжностно лице по защита на данните) и 1

щ.бр. главен счетоводител.

Общата администрация включва също 1 щ.бр. за експертната длъжност системен администратор и 1 щ.бр. за техническата длъжност чистач, изпълняващ функцията и на материално отговорно лице.

Специализираната администрация включва: 2 щ.бр. съдебни секретари, 2 щ.бр. съдебни деловодители, 1 щ.бр. съдебен деловодител – регистратура, съвместяващ функциите на бюро съдимост и на касиер, 1 щ.бр. съдебен деловодител – съдебно-изпълнителна служба, 1 щ.бр. съдебен архивар и 1 щ.бр. призовкар.

Преобладаващата част от служителите от общата и специализираната администрация на Каварненски районен съд са с дългогодишен стаж в съдебната система, имат необходимия опит за изпълнение на възложените им задачи и служебни отговорности, придобили са необходимата рутина и изпълняват съвместно трудовите си задължения.

- Структура и управление на съда:

Районен съд – Каварна работи с утвърден щат от Висшия съдебен съвет, както следва: 1 щ.бр. административен ръководител-председател, 2 щ.бр. районни съдии, 1 щ.бр. държавен съдебен изпълнител, 2 щ.бр. съдии по вписванията и 12 щ. бр. служители – обща и специализирана администрация.

Административното ръководство на Районен съд – Каварна се осъществява от Веселина Михайлова Узунова-Панчева, която с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 23 от 07.06.2022 г. е определена за изпълняващ функциите „административен ръководител-председател“, считано от 13.06.2022 г. до встъпване в длъжност на нов административен ръководител. Няма назначени заместници на административния ръководител, при отсъствие на председателя функциите му се изпълняват от някой от районните съдии чрез изрична заповед за възлагане.

2. Обобщени данни за правораздавателната дейност на Районен съд – Каварна

- Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за периода 2020 - 2022 г.:

В Районен съд – Каварна постъпващите в съда входящи документи, по които се образуват дела, се разпределят на съдиите-докладчици на принципа за случайно разпределение на делата чрез ЕИСС в деня на постъпването им, в редки случаи на следващия ден от входирването им.

Съдиите показват добра организация на работата при насрочване на делата и разглеждането им, задълбочени познания по материалните и процесуални закони, стремеж за усъвършенстване и за подобряване качеството на работа. Делата се насрочват незабавно и в предвидените инструктивни срокове.

Общият брой на постъпилите граждански и наказателни дела през 2022

г. в Районен съд – Каварна е 835 бр. (за сравнение през 2021 г. са 893 бр., а през 2020 г. са 850 бр.), от които 565 граждански и 270 наказателни. Наблюдава се намаление на новообразуваните дела с 58 бр. спрямо 2021 г. и с 15 бр. спрямо 2020 г.

Средно месечно постъпление на делата на един съдия на база щатна численост през отчетния период е 23 бр., като за съпоставка през 2021 г. е 25 бр., а 2020 г. е 24 бр., т.е. през 2022 г. се отчита спад на постъпилите дела, които се разпределят на един магистрат спрямо 2021 и 2020 година.

Разглеждайки постъпилите дела по видове констатациите са следните: броя на гражданските дела отбелязва намаление през отчетния период спрямо 2021 г. и незначително увеличение спрямо 2020 г. (2022 г. – 565 бр., 2021 г. – 655 бр., 2020 г. – 564 бр.), докато при постъплението при наказателните дела се наблюдава ръст спрямо 2021 г. и спад спрямо 2020 г. (2022 г. – 270 бр., 2021 г. – 238 бр., 2020 г. – 286 бр.).

Относителният дял на постъпилите през 2022 година наказателни дела, спрямо общия брой постъпили дела, възлиза на 32,3%, а при гражданските дела този процент е 67,7%. През предходните години съотношението постъпили наказателни – граждански дела е било съответно 2021 г. – 26,7% на 73,3%, а 2020 г. – 33,6% на 66,4%. Изводът е, че в Районен съд – Каварна относителния дял на гражданските дела традиционно е по-голям в сравнение с наказателните дела.

През отчетния период броят на делата за разглеждане, включващ останалите несвършени от 2021 г. и новопостъпилите през 2022 г., както и продължаващите под същия номер е 1 023 бр., от които 707 граждански дела и 316 наказателни дела.

Средно месечно на един съдия броя на делата за разглеждане на база щатна численост през 2022 г. е 28 бр., като за сравнение през 2021 г. е 31 бр., а 2020 г. е 29 бр., т.е. през отчетния период се наблюдава намаление спрямо предходните две отчетни години.

Забелязва се спад на общия брой на свършените дела през 2022 г. в сравнение с предходните 2021 г. и 2020 г. (2022 г. – 827 бр., 2021 г. – 915 бр., 2020 г. – 841 бр.), като това се наблюдава както при приключените граждански дела, така и при наказателните дела. Броя на свършените дела отразява тенденциите при броя на постъпилите дела и броя на делата за разглеждане, затова посоката на промяна е същата.

Съотношението на свършените дела спрямо делата за разглеждане за 2022 г. е 80,8%, като този процент за 2021 г. е 83,0%, а за 2020 г. е 80,0%, т.е. процента на приключените дела се запазва висок (над 80%), което е положителна оценка за работата на съдиите.

Приключените дела със съдебен акт по същество през отчетния период са 642 бр., които съставляват 62,8% от всички дела за разглеждане и 77,6% от свършените дела, като тези съотношения за 2021 г. са 68,6% и 82,7%, а за 2020 г. са съответно 64,1% и 80,1%. Относителния дял на решените със

съдебен акт по същество дела през последните три отчетни години се запазва сравнително постоянен, като спрямо делата за разглеждане варира с около 6% (от 63 до 69%), а спрямо свършените дела – с около 5% (от 78 до 83%).

Броят на делата, които са били прекратени през 2022 г. е 185, те съставляват 18,1% от делата за разглеждане и 22,4% от свършените дела. Тези проценти през предходните години са съответно: през 2021 г. – 14,3% и 17,3%, а през 2020 г. – 15,9% и 19,9%. Тенденцията и тук е като при приключените дела със съдебен акт по същество: процента на прекратените производства през последните три години е относително постоянен, и спрямо делата за разглеждане (от 14 до 18%), и спрямо свършените дела (от 17 до 22%), като процента варира с не повече от 5 пункта.

- Срочност на правораздавателната дейност – приключили в 3-месечен срок дела за периода 2020 – 2022 г.:

От всички свършени общо 927 бр. граждански и наказателни дела през 2022 г., 618 бр. са решени в 3-месечен срок, което представлява 75%. Съпоставката с предходните години показва, че този процент през 2021 г. е бил 82%, а през 2020 г. – 80%, т.е. наблюдава се намаление в процента на приключилите дела в тримесечния срок, като той се запазва висок през последните три съпоставими периода – над 75%. Това е резултат от стремежа на съдиите делата да бъдат приключвани в най-кратък срок.

От решените в 3-месечен срок общо 618 бр. дела, 441 бр. са граждански и 177 бр. са наказателни. В процентно отношение от гражданските дела в тримесечен срок са приключени 77% (2021 г. – 84%, 2020 г. – 83%) от всички свършени граждански дела, а при наказателните са 69% (2021 г. – 75%, 2020 г. – 76%) спрямо всички свършени наказателни дела. Горните резултати сочат намаление на този показател през 2022 г. спрямо предходните два отчетни периода, както при гражданските, така и при наказателните дела.

Средно месечно свършени дела в срок до 3 месеца от един съдия на база отработени човекомесеци за 2022 г. е 17 бр., докато за 2021 г. е бил 21 бр., а за 2020 г. – 19 бр., т.е. през 2022 г. се отчита отстъпление в постигането на по-кратки срокове на приключване на делата спрямо 2021 г. и 2020 г.

- Постановени в 1-месечен срок съдебни актове:

Общо постановени съдебни актове по граждански дела са 585 бр., като в срок до 1 месец са 556 бр., в срок до 3 месеца – 28 бр. и 1 бр. е изготвен в срок по-дълъг от 3 месеца. При наказателните дела общо постановени съдебни актове са 248 бр., в т.ч. в срок до 1 месец – 203 бр., в срок до 3 месеца – 44 бр., като 1 бр. съдебен акт е изготвен в срок над 3 месеца.

Следва да се отбележи, че делата, които попадат в графа „в срок до 3 месеца“, в преобладаващите случаи всъщност са решени в по-кратък срок, но за целите на отчетността попадат в по-дълъг период. От постановените съдебни актове през 2022 г. има едно наказателно дело, което попада „в срок над три месеца“, като просрочието е само 1 ден и едно гражданско дело, като просрочието е с над 20 дни. От постановените през 2022 г. 12 бр. присъди, в

срока по чл. 308, ал. 1 от НПК са изготвени мотивите по 3 бр. наказателни дела, а в срока по чл. 308, ал. 2 от НПК – 9 бр. дела, които представляват фактическа или правна сложност.

Процентното съотношение на постановените актове по граждански дела през 2022 г. в едномесечен срок спрямо всички постановени съдебни актове е 95,0%, а по наказателни дела съответно е 81,9%. Общо за всички дела този процент е 91,1%, което показва, че съдиите при Районен съд – Каварна отчитат висок относителен дял на постановените съдебни актове в едномесечен срок.

- Качество на съдебните актове – потвърдени (включително и като %), изменени (включително и като %), отменени и върнати (включително и като %) за периода 2020 – 2022 г.

През 2022 г. са обжалвани и протестирани общо 79 бр. дела, от тях 47 бр. са граждански дела и 32 бр. са наказателни дела, като общо обжалваните дела представляват 9,6% от свършените дела.

При сравнение на 2022 г. (9,6%) с предходните два отчетни периода процентното съотношение на обжалваните спрямо свършените дела е 2021 г. – 10,1%, 2020 г. – 16,3%. Сериозно намалява относителния дял на обжалваните и протестирани дела, особено спрямо 2020 г.

Съпоставката на съотношението на потвърдените съдебни актове по граждански и наказателни дела общо спрямо обжалваните дела през годините, съответно 2022 г. – 74,7%, 2021 г. – 47,8%, 2020 г. – 45,3%, показва преобладаващ дял на потвърдените съдебни актове спрямо отменените или изменените такива.

Сравнявайки броя на отменените актове с броя на обжалваните дела, резултата е следния: за 2022 г. – 48 бр. или 60,8%, за 2021 г. – 15 бр. или 16,3% и за 2020 г. – 25 бр. или 18,2%. Резултата показва значителен скок в процента на отменените актове при инстанционния контрол на съдебните актове, постановени от съдиите на Районен съд – Каварна.

Изменените съдебни актове през 2022 г. представляват 8,9% от обжалваните и върнати актове, през 2021 г. са 10,9%, а през 2020 г. са 0,2%. Тук констатираме значително увеличен относителен дял на изменените съдебни актове спрямо предходните два отчетни периода.

Общия брой на потвърдените, отменените и изменените съдебни актове на всички магистрати от Районен съд – Каварна съпоставен с броя на върнатите от инстанционен контрол общо 114 дела (39 бр. наказателни и 75 бр. граждански) показва следното съотношение: потвърдени актове към върнати от инстанционен контрол – 51,8%, отменени актове към върнати от инстанционен контрол – 42,1% и изменени актове към върнати от инстанционен контрол – 6,1%.

Важно е да се отбележи, че съпоставката на резултатите на върнатите от инстанционен контрол съдебни актове през 2022 г. с 2021 г. и 2020 г. не е абсолютно коректна. Съгласно действащите от 01.01.2022 г. Правила за

определяне и поставяне на индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционната проверка и от производствата за възобновяване по наказателни дела, индекс следва да получат всички актове, по отношение на които е проведен инстанционен контрол, както и при извънреден контрол за наказателните дела, независимо дали с тях приключва съответното съдебно производство, т.е. когато по едно дело има няколко акта, които са били предмет на проверка, всеки акт получава отделен индекс. Принципа на отчитане на резултатите от инстанционната проверка при предходно действащите правила беше различен, като индекс получаваха само крайните съдебни актове.

- Натовареност – по щат и действителна натовареност спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела за периода 2020 – 2022 г.:

Средната натовареност по щат на Районен съд – Каварна спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела по години е както следва:

Година	Съдии по щат	Натовареност по щат спрямо делата за разглеждане	Натовареност по щат спрямо свършените дела
2020	3	29,19	23,36
2021	3	30,64	25,42
2022	3	28,42	22,97

Видно е, че стойността на средната натовареност по щат на съдиите, както спрямо делата за разглеждане, така и спрямо свършените дела през 2022 г. е понижена спрямо 2021 г. и 2020 г. През отчетната година в сравнение с 2021 г. и 2020 г., с които съпоставяме, се наблюдава намаление на общия брой на постъпилите дела, което води до понижение на натовареността на съдиите по щат.

Средната действителна натовареност на съдиите на база отработени човекомесеци спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела е, както следва:

Година	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане	Действителна натовареност спрямо свършените дела
2020	35	30,03	24,03
2021	36	30,64	25,42
2022	35	29,23	23,63

Сравнявайки 2022 г. с предишните два отчетни периода, както и при натовареността по щат, данните сочат, че действителната натовареност на магистратите има леко намаление, и спрямо делата за разглеждане, и спрямо

свършените дела, съпоставяйки ги с 2021 г. и с 2020 г.

Следва да се отбележи, че при този начин на отчитане на натовареността не се вземат предвид постановените актове по движение на делата. Много са делата, по които предявените искиове се остават без движение, като на страните се дават подробни указания в писмен вид за отстраняване на нередовности и съобразяване на исковата молба с разпоредбите на процесуалния кодекс, което също изисква време и труд.

Справките за индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2022 г. от Системата за измерване на натовареността на съдиите и от Единната информационна система на съдилищата, които са измерители за правната и фактическа сложност на съдебните дела и дават по-точна оценка на количествените и качествените показатели за съдийската работа показват натовареност, както следва:

Съдия	Натовареност по дела в СИНС	Натовареност по дела в ЕИСС	Натовареност – допълнителни дейности	Натовареност общо
Веселина Узунова	2,59	59,90	31,25	93,74
Емилия Панчева	1,59	77,19	0	78,78
Живко Георгиев	0,00	67,65	5	72,65

Отчитането на натовареността през 2022 г. се извършваше основно чрез Единната информационна система на съдилищата и в много малка степен чрез Системата за измерване на натовареността на съдиите – за делата, които се образувани преди въвеждането на ЕИСС. При измерване на натовареността на магистратите към разполагаемо годишно време се отчитат 500 часа за административни дейности на председателя Веселина Узунова-Панчева и 80 часа за доклад на бюро „Съдимост“ на съдия Живко Георгиев.

Важно е да се отбележи, че индивидуалната натовареност по дела, отчетена чрез Единната информационна система на съдилищата през 2022 г. не отразява обективно действителната натовареност на съдиите. Според нас, модула за натовареност в ЕИСС не отчита много от дейностите по дела и по този начин измерването на натовареността не е реално.

- Тенденции в дейността на Наказателно отделение:

В рамките на тригодишния период на съпоставка 2020 г. – 2022 г. се наблюдава ръст на постъпленията на наказателни дела през последния отчетен период, като увеличението през 2022 г. е с приблизително 13% спрямо 2021 г. Все още обаче не е достигнат броя на новообразуваните дела от 2020 г., като през 2022 г. с са около 6% по-малко. Тази тенденция при постъпилите дела неминуемо дава отражение в броя на делата за разглеждане.

През последните три съпоставими отчетни години се наблюдава

относително постоянен брой дела за разглеждане, но докато през 2021 г. се отчита по-голям дял на останалите несвършени дела в началото на периода, то през 2022 и 2020 г. това се дължи на повишение в броя на постъпилите наказателни дела.

Разпространението на коронавирусната инфекция и работа на съдилищата в условията на пандемия е една от най-съществените причини, довели до спада в постъплението на наказателни дела.

Традиционно най-високия относителен дял при наказателните дела съставляват делата за извършени общоопасни престъпления, като през отчетния период те съставляват 39% от наказателните производства от общ характер.

Делата за престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица, изпълняващи публични функции, където се включват делата за незаконно преминаване през границата на страната бележат сериозно повишение през отчетния период – 19 бр., като 17 бр. от тях са за незаконно преминаване през границата на страната (чл. 279 НК). През 2021 г. са били 7 бр., докато през 2020 г. са сведени до 1 бр., т.е. наблюдава се сериозно почти 3 пъти увеличение в сравнение с 2021 г. и 19 пъти в сравнение 2020 г. В следствие на това относителния дял на постъпилите през отчетната година наказателните производства за престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации нараства до 23% от наказателните дела от общ характер.

През тригодишния съпоставим период се наблюдава тенденция на преобладаващ относителен дял на наказателни дела от общ характер, които приключват със споразумение по чл. 382 и чл. 384 НПК, съответно 2022 г. – 84%, 2021 г. – 73%, 2020 г. – 86% спрямо свършените НОХД. Това способства за ускоряване хода на наказателните дела и процесуална икономия при решаването им. Броя на наказаните лица по споразумение (чл. 381 – 384 НПК) традиционно е висок – 67 лица, което представлява 80,7% от общо осъдените лица.

Добрата и качествена работа на съдиите намира реален израз в съотношението на потвърдените, изменени и отменени актове като резултат от върнатите от инстанционна проверка дела. В този аспект съдиите, разглеждащи наказателни дела в Районен съд – Каварна полагат усилия за задълбоченото и аналитично разглеждане на делата и това намира отражение в преобладаващия дял на потвърдените актове спрямо дела на отменените актове на върнатите от инстанционен контрол през последните три отчетни години, които съпоставяме, съответно за 2022 г. – 64%, 2021 г. – 50%, 2020 г. – 62% надвишава значително процента на отменените актове на върнатите от инстанционна проверка, съответно за 2022 г. – 33%, 2021 г. – 42%, 2020 г. – 33%.

- Тенденции в дейността на Гражданско отделение:

Налага се изводът, че има спад в броя на новообразуваните

гражданските дела през отчетната 2022 г., сравнявайки я с 2021 г. и 2020 г., когато беше отчетена една от най-ниските стойности на постъпилите дела. В рамките на тригодишния период 2020 г. – 2022 г., който анализираме, понижението на броя постъпили граждански дела спрямо 2021 г. е с 16%, като се достига приблизително нивото от 2020 г., спрямо нея отчитаме повишение с под 1%. Намалението в броя на постъпилите граждански дела е вследствие основно на разпространението на коронавирусната инфекция и работа на съдилищата в условията на пандемия.

Тенденцията за естеството и броя на предявените искове при гражданските дела в общи линии не е променена, като преобладаващи са исковите по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ, след тях са установителните и облигационните искове. Следва да се отбележи, че има значителен спад в общата бройка на исковите по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ спрямо предходната 2021 г., като въпреки това те са на първо място по относителен дял в постъпилите дела, като през отчетния период и съставляват основния процент (46%) от гражданските производства (изключвайки частните граждански дела). При делата по ЗЗДН отбелязваме обратна тенденция – значително увеличение през отчетния период спрямо предходните години, съответно с 6 пъти повече спрямо 2021 г. и 3 пъти повече спрямо 2020 г.

Заповедните производства съставляват най-високия процент от гражданските производства през последните години и тази тенденция се потвърждава отново през 2022 г., 47% от всички постъпили граждански дела са по чл. 410 и чл. 417 от ГПК.

Запазва се стремежа за постигане на висок процент на приключване на гражданските дела в тримесечния срок през последните три отчетни периода, като относителния дял на свършените дела в срок до 3 месеца през периода 2020 г. – 2022 г. е над 77%.

Въпреки положените усилия от магистратите за подобряване качеството на постановените съдебни актове през 2022 г., процента на потвърдените съдебни актове по гражданските дела спрямо всички постановени актове върнати след инстанционна проверка бележи намаление, а на отменените съдебни актове – увеличение (потвърдени съдебни актове – 46%, отменени – 49%), но съдиите ще продължат да проявяват старание за постигане на по-добри резултати в тази насока.

3. Съдебно изпълнение

В съдебно-изпълнителна служба при Районен съд – Каварна има 1 щатна бройка за държавен съдебен изпълнител и 1 щ. бр. за служител – съдебен деловодител – СИС.

Анализа на работата на службата показва, че изпълнителните дела се образуват правилно и своевременно, извършват се необходимите действия по тях, с оглед процедурите визирани в ГПК.

Несвършените изпълнителни дела в началото на 2022 г. са били 745 бр., при 811 бр. за 2021 г. и 922 бр. за 2020 г. Новообразувани през 2022 г. са 129 бр. изпълнителни дела, като през 2021 г. са били 167 бр., а през 2020 г. – 206 бр. Налице е намаление на постъплението – с 66 бр. спрямо 2021 г. и с 177 бр. спрямо 2020 г. През отчетната година са прекратени общо 104 дела, съответно за 2021 г. са били 233 бр., а 2020 г. – 317 бр. Прави впечатление спада в броя на прекратените дела спрямо предходните отчетни периоди, съответно в сравнение с 2021 г. – с 129 бр., а с 2020 г. – с 213 бр.

Разглеждайки изпълнителните дела в зависимост от взискателя се установява, че през отчетния период са постъпили 109 бр. в полза на държавата, 3 бр. в полза на юридически лица и търговци, 15 бр. в полза на граждани, 2 бр. за изпълнение на обезпечителни мерки, като няма новообразувани дела за изпълнение на чуждестранни решения. Традиционно в последните години най-висок е дела на изпълнителните дела в полза на държавата, като за това способства и факта, че изпълнителните листи в полза на Районен съд – Каварна се изпращат на държавния съдебен изпълнител за събиране на дължимите суми.

През 2022 г. държавният съдебен изпълнител е насрочил 8 продажби, като 7 бр. от тях са за недвижими имоти и 1 бр. е за движими вещи, включително МПС. Извършен са и 2 бр. въводи във владение.

Общият брой на висящите изпълнителни дела към 31.12.2022 г. е 770 бр., при висящи към края на 2021 г. – 745 бр., а 2020 г. – 811 бр.

През отчетния период размера на сумите за събиране по постъпилите през годината изпълнителни дела е 188 409 лева, докато през предходните години е съответно: 2021 г. – 233 427 лв., 2020 г. – 202 492 лв. Дължимите суми по всички изпълнителни дела (образувани до началото на отчетния период и образувани през отчетния период) през 2022 г. са в размер на 1 753 509 лева. За сравнение дължимите суми общо за 2021 г. са били 2 343 747 лв., а за 2020 г. – 4 468 635 лв.

Събрани и преведени по сметките на взискателите до 31.12.2022 г. са 189 612 лева, което представлява 10,8% събираемост спрямо дължимите суми по изпълнителни дела, при 150 097 лева през 2021 г. (6,4% събираемост) и 74 403 лева през 2020 г. (1,7% събираемост).

Средно месечно постъпилите изпълнителни дела по щат за 2022 г. са 10,75 бр. (2021 г. – 13,92 бр., 2020 г. – 17,17 бр.), прекратените – 8,67 бр. (2021 г. – 19,75 бр., 2020 г. – 26,42 бр.), а средно месечно събраната сума е 15 801 лв. (2021 г. – 12 508 лв., 2020 г. – 6 200 лв.).

Прави впечатление тенденцията на намаляващ брой постъпили изпълнителни дела през тригодишния съпоставим период, както и на намаляващия размер на дължимите суми по тях и в същото време нарастването събираемостта на дължимите суми (10,8% за 2022 г., 6,4% за 2021 г., 1,7% за 2020 г.). Отчита се значителен ръст в процента събираемост на дължимите суми, което е един от най-важните критерии за оценка на

дейността на държавния съдебен изпълнител и съдебно-изпълнителна служба.

През отчетния период няма постъпили жалби срещу действията на държавния съдебен изпълнител по изпълнителни дела. За сравнение през 2021 г. са постъпили 3 бр. жалби по изпълнителни дела, като нито една от тях не е уважена, а през 2020 г. има постъпили също 3 бр. жалби, от които 1 бр. е уважена. Това е още един положителен показател за високото качество на работата и действията на държавния съдебен изпълнител при Районен съд – Каварна.

4. Служба по вписванията

В Районен съд – Каварна има 2 щатни бройки за съдии по вписванията, като от 01.07.2020 г. единият от тях е назначен за ръководител.

С цел подобряване на организацията на работата и равномерната натовареност на съдиите по вписванията със заповед административният ръководител-председател е регламентиран начина на разпределение на всички вписвания, издаването на заверени преписи, удостоверения за вписвания, отбелязвания и заличавания на лице, както и всички нотариални производства, образувани от съдиите по вписванията, съобразно поредността на постъпване им във входящ регистър на Служба по вписванията.

През 2022 г. съдиите по вписванията при Районен съд – Каварна са извършили общо 3 063 вписвания, за сравнение през 2021 г. са 3 149 вписвания, а през 2020 г. – 2 547 бр., т.е. броят им е намалял през последния отчетен период спрямо 2021 г. с 86 бр. и е нараснал спрямо 2020 г. с 516 бр. Най-голям дял във вписванията съставляват съответно: продажби – 1 135 бр., дарения – 264 бр., констативни нотариални актове – 221 бр., възбрани на ЧСИ – 220 бр. и т.н.

Средно месечно направените вписвания през отчетния период на всеки от съдиите от вписванията са 127,63 бр., като съответните стойности за предходните години са 2021 г. – 131,21 бр. и 2020 г. – 106,13 бр. Наблюдава се намаление на средната натовареност на един съдия по вписванията през 2022 г. спрямо 2021 г. и увеличение спрямо 2020 г., имайки предвид само извършените от тях вписвания, без да се отчитат издадените удостоверения, справки, преписи и т.н.

През отчетния период са направени 26 отказа за вписване, от тях са обжалвани 5 бр., от които 2 бр. са потвърдени. За сравнение през 2021 г. са направени 18 отказа за вписване, от които е обжалван 1 бр., но той не е потвърден, а през 2020 г. са направени 28 отказа за вписване, от които е обжалван 1 бр., който също не е потвърден. Качеството на работа на съдиите по вписванията намира отражение в броя обжалвани откази и колко от тях са потвърдени. През 2022 г. са обжалвани 19% от постановените откази, през 2021 г. са 5,6%, а през 2020 г. са 3,6%, а потвърдени са съответно за 2022 г. – 40% от обжалваните откази, за 2021 г. и 2020 г. – 0% .

5. Бюро съдимост

В „Бюро съдимост“ при Районен съд – Каварна работи един служител, който съвместява длъжността с тази на съдебен деловодител – регистратура. Дейността на Бюрото за съдимост е съобразена с изискванията на Наредба № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост.

Работата е максимално оптимизирана, като до 19.09.2022 г. дейността се извършва чрез автоматизираната информационна система „Бюра съдимост“, разработена и обслужвана от консорциум „Лирекс БГ“ ООД – „Индекс-България“ ООД, а след тази дата чрез Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, реализирана от Министерство на правосъдието .

С цел подобряване организацията на работата в съда и по-бързото обслужване на гражданите при титуляря на длъжността и при заместващия го съдебен служител, които работят в „Бюро съдимост“, има инсталирано ПОС терминално устройство, което улеснява гражданите при заплащане на таксата за издаване на свидетелството за съдимост.

През отчетния период са издадени 786 бр. свидетелства за съдимост и 390 бр. справки за съдимост, вписани са 137 бр. бюлетини. Общия брой на издадените свидетелства и справки за съдимост е съответно по години: 2022 г. – 1 176 бр., 2021 г. – 2 165 бр., 2020 г. – 2 330 бр., като средно месечно това са 98 бр. за 2021 г., 180 бр. за 2021 г. и 194 бр. за 2020 г. Значителната разлика между броя на издадените справки за съдимост през 2022 г. и предходните 2021 г. и 2020 г. се дължи на въведената в експлоатация от 19.09.2022 г. Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, която позволява извършване на справки за съдимост във всяко бюро за съдимост, без да се налага изпращане на запитване до бюрата за съдимост по месторождение на лицето. Освен горепосочената причина се наблюдава тенденция на намаляващ брой на издадените свидетелства и справки за съдимост, което се дължи от една страна, че се даде възможност на гражданите да си издават електронно свидетелство за съдимост, а от друга страна – централните и териториалните органи на изпълнителната власт, Висшия съдебен съвет и органите на съдебната власт чрез оправомощени от тях лица да получават електронно служебно свидетелство за съдимост.

6. Дейност на съдебната администрация

Съдебните служители са структурирани в обща и специализирана администрация. Работата им е организирана съобразно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата. В Районен съд – Каварна щатната численост на администрацията остава непроменена през последните години – 12 бр. съдебни служители, като общата администрация се състои от 4 служители, а специализираната администрация – от 8 служители.

Работата на администрацията се ръководи от административен секретар, който е и служител по сигурността на информацията, и длъжностно лице по защита на данните, възложени са му и допълнителни функции като: водене на служебните досиета на щатния състав, отговорност за стопанисването сградата на съда и други.

Счетоводната дейност се осъществява от главен счетоводител, а функциите на касиер се изпълняват от съдебен деловодител – регистратура, тъй като Районен съд – Каварна не разполага с отделна щатна бройка за касиер и се налага съвместяване на длъжности.

Уменията служителите да работят в колектив, както и изградената добра практика да са взаимнозаменяеми, въпреки разнородните функции, които се налага да изпълняват при отсъствие на колега, продължават да се доказват непрекъснато. Съотношението на брой служители към магистрати е 4, а съотношението на брой служители към съдии, в т.ч. държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията е 2, т.е. въпреки относително малкия брой на съдебните служители, добрите им професионални и лични качества, компенсират нееднаквото натоварване на службите, повлияно от различни фактори.

7. Медийна политика

В Районен съд – Каварна няма щатна длъжност за експерт „връзки с обществеността“ и поради тази причина със заповед административният ръководител е възложил на един от магистратите да изпълнява функциите на лице за връзки с обществеността и контакти с медиите.

Районен съд – Каварна участва ежегодно в инициативата „Ден на отворените врати“, като част от информационната кампания на Висшия съдебен съвет под наслов „Открито за съдебната власт“.

8. Материална и финансова обезпеченост

Районен съд – Каварна е разположен в приземния етаж на жилищна сграда с обща застроена площ 347 кв.м., като за ползването има предоставени права за управление от Висшия съдебен съвет. В сградата се помещават още Служба по вписванията, както и ОЗ „Охрана“.

Към настоящия момент всички помещения са заети от съдийски кабинети, канцеларии за различните служби, заседателни зали, архив и служба по вписванията.

През 2019 г. изтече 5-годишния давностен срок на учреденото безвъзмездно от Община Каварна в полза на Министерство на правосъдието право на строеж върху недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ дворно място с площ 1500 кв.м., УПИ № VI в кв.25 по ЗРП на гр. Каварна, на който се предвиждаше строителството на административна сграда „Съдебна палата“. По този начин се пропусна възможността за изграждане на нова сграда, в която да се помещават заедно прокуратурата и

съда в Каварна.

През 2021 г. е отправено искане до Висш съдебен съвет Районен съд – Каварна да бъде включен в плана за ремонтни дейности за 2022 г., като бъдат осигурени средства за извършване на текущ ремонт на заседателна зала № 1 и централното фоайе на официалния вход на сградата, предоставена за ползване на Районен съд – Каварна. Негативните последици от икономическите процеси на европейско и национално ниво през 2022 г. се отразиха в растяща инфлация на строителни материали, горива, енергия и разходи за труд, в резултат на което драстично поскъпнаха строителните материали, което доведе след себе си проблеми в изпълнението на предоставените оферти, тъй като фирмите бяха изправени пред невъзможност да работят на старите цени. По тези причини е отправено ново искане до ВСС, да бъде увеличен размера на осигурените финансови средства за текущ ремонт, включени в плана за ремонтни дейности за 2022 г. В резултат на това, необходимите средства в общ размер на 14 945,18 лв. по § 10 30 „Текущ ремонт“ са осигурени по бюджетната сметка за 2022 г. и през м. октомври 2022 г. е извършен ремонт на заседателна зала № 1 и централното фоайе на сградата, в която се помещава Районен съд – Каварна.

9. Техническа обезпеченост и информационно осигуряване

През 2022 г. са получени от „Контракс“ АД, в изпълнение на договор с Висшия съдебен съвет, 2 бр. компютърни конфигурации и 4 бр. монитори предназначени за ползване в двете заседателни зали на съда. Във връзка с проект „Реализиране на Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“ е предоставена от Министерство на правосъдието 1 бр. компютърна конфигурация за нуждите на „Бюро съдимост“.

Извън горепосочените получени безвъзмездно активи през 2022 г. Районен съд – Каварна придоби нови дълготрайни материални активи като закупи мултифункционален принтер „VersaLink C7025“ от серията „Херох“ за нуждите на служба „Съдебно деловодство“ и скенер „Canon Document Reader M160II“ за служба „Регистратура“ на обща стойност 7 296,00 лв.

Във връзка с влязлата в сила от 01.11.2022 г. Наредба № Н-1 от 17.01.2022 г. за информационната система на съдебното изпълнение, съдебните изпълнители са длъжни ежедневно да изпращат данни от входящия регистър, изходящия регистър, регистъра на заведените дела, съответно описната книга, и дневника на извършените действия до информационната система на съдебното изпълнение (ИССИ). За да се осигури изпълнение на нормативните изисквания е отправено искане до Висшия съдебен съвет да бъдат осигурени средства за закупуване на модул към програмна система „JES“ – „Експорт от JES към ИССИ“ в размер на 300,00 лв. Средствата са осигурени и модула е въведен в експлоатация.

От 01.03.2021 г. обработването на граждански и наказателни дела се извършва чрез въведената Единната информационна система на съдилищата

(ЕИСС). Със заповед на административния ръководител на Районен съд – Каварна са определени съдебните служители, които да извършват потребителски действия в ЕИСС, на което основание са предоставят роли и права за достъп до съответните модули и функционалности в ЕИСС. За целта са издадени квалифицирани електронни подписи (КЕП), необходими за работата с ЕИСС на съдебните служители от Районен съд – Каварна, които не са имали такива.

През 2018 г. Районен съд – Каварна се включи в единния портал за електронно правосъдие. В портала има възможност да бъдат прегледани електронните копия на съдебни дела, включително и да се копират различни документи, съдържащи се в делото. Достъп до конкретно електронно дело в системата могат да получат единствено страните и техните представители (определени по силата на закона или чрез упълномощаване), но само след тяхното изрично писмено волеизявление и с помощта на потребителски профил, защитен с потребителско име. Веднъж създаден, този профил се използва за всички настоящи и бъдещи дела, независимо от това кой съд е компетентен да ги разгледа.

След 01.03.2021 г. разпределението на делата се извършва чрез въведената в Районен съд – Каварна Единната информационна система на съдилищата, съгласно решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 31/ 17.12.2021 г., с което е приет план за възобновяване образуването на дела в Единната информационна система на съдилищата. До тази дата разпределението на делата се извършваше чрез Централизирана система за разпределение на делата, въведена в експлоатация от 01.10.2015 г. във всички съдилища в Република България с решение на Висшият съдебен съвет по протокол № 37 от 29.09.2015 г.

От 2016 г. в съдебно-изпълнителна служба при Районен съд – Каварна е внедрена програмна система „JES“, разработена от ЕТ „Темида 2000 – Еди Чакъров“. През 2017 г. е въведен в експлоатация и новия модул към програмния продукт „JES“ – „Електронни справки към РБСС“, който улеснява максимално справките в Регистъра на банковите сметки и сейфове. В края на 2022 г. е внедрен модул „Експорт от JES към ИССИ“ към програмна система „JES“, като електронният обмен има следните предимства: спестява време за повторно въвеждане на данните от регистрите на ИССИ; информацията за регистрите на ИССИ се формира (експортира) от въведената вече информация в JES; лесна и прозрачна за ползване комуникация с ИССИ; водене на подробни „логове“ на процеса по изпращането на информацията, получаването на отговор и отбелязването на резултата от обработката. Всичко това води до ускоряване процесите на производството по изпълнителни дела и до подобряване ефективността на работата на съдебно-изпълнителна служба.

В служба „Бюро съдимост“ от 19.09.2022 г. е въведена в експлоатация Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“,

разработена от „Технологика“ ЕАД, реализирана съгласно договор с Министерство на правосъдието. В резултат са постигнати следните цели: мигрирани са 113 бази данни на районните „бюра съдимост“, БД на ЦБС и базите данни на системата за издаване на електронни свидетелства за съдимост и на осъдени български граждани в чужбина; изградена е интеграция с външни системи; изградена е интеграция през Regix с Национална база данни „Население“ и ползване на информацията в реално време; предоставени са електронни услуги; изграден е адаптер на Regix за предоставяне на автоматизиран достъп до услуги, предоставяни от ЦАИС „Съдебен статус“. В периода до 19.09.2022 г. се работеше с автоматизираната информационна система „Бюра съдимост“, разработена и обслужвана от консорциум „Лирекс БГ“ ООД – „Индекс-България“ ООД.

От 2010 г. до настоящия момент главния счетоводител при Каварненски районен съд използва единен счетоводен продукт – програмата „Web Конто 66“, която позволява централизирано счетоводство през интернет.

На всички съдии и служители е предоставен достъп за ползване на правно-информационна система „Апис 7“.

Осигурен е достъп до НБД „Население“ от определени със заповед на административния ръководител служители с квалифициран електронен подпис, като по този начин значително се намалява времето необходимо за изготвяне на справки в ГД „ГРАО“.

През 2018 г. Районен съд – Каварна получи достъп до електронните услуги на НАП, което позволява да се правят справки в системата за услуги с контролиран достъп (СУКД), във връзка с изпълнение разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК.

От 01.12.2019 г. функционира новата интернет страница на Районен съд – Каварна, която е разработена във връзка с изпълнявания от ВСС проект по Оперативна програма „Добро управление“. Част от целите на този проект са унификация на интернет сайтовете на съдилищата, централизирано хостване на сървъри на ВСС, имена в домейна justice.bg, собственост на ВСС, централизирана поддръжка и развитие. Еднаквите, като структура и дизайн сайтове, облекчават работата на потребителите – юристи и граждани при достъпа до информация и услуги.

10. Заключение изводи

Изводите от всички гореизложени данни са, че въпреки трудностите породени от работата в условия пандемия във връзка с разпространението на коронавирусната инфекция COVID-19, в Районен съд – Каварна за поредна година не се констатира проблеми и негативни тенденции. Напротив, през отчетния период са постигнати много добри показатели в правораздаването и обслужването на гражданите.

Периода беше труден за Районен съд – Каварна и във връзка с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, взето на извънредно

заседание, проведено на 11 май 2022 г., т. 17.3., за откриване на процедура по оптимизиране на структурата и организацията на районните съдилища от съдебния район на Окръжен съд – Добрич. Съдиите и служителите от Районен съд – Каварна изразиха категоричното си несъгласие с взетото решение, чрез внесена във Висш съдебен съвет декларация против предвиждащото се вливане на Районен съд – Каварна към Районен съд – Балчик, а впоследствие и с писмено становище на съдиите при Районен съд – Каварна, изразено на проведеното на 08.06.2022 г. в гр. Балчик обществено обсъждане, организирано от Съдийската колегия на ВСС.

Районен съд – Каварна получи широка обществена подкрепа за запазване на статута си:

- с решение на Адвокатски съвет към Адвокатска колегия – Добрич от 26.05.2022 г. изрази категорично несъгласие с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, прието на заседание на 11.05.2022 г., т. 17.3., за откриване на процедура по оптимизиране на структурата и организацията на районните съдилища от съдебния район на Окръжен съд – Добрич, вливане на Районен съд – Каварна в Районен съд – Балчик;

- Общински съвет – Каварна на заседание на 23.05.2022 г., с пълно единодушие прие декларация, с която изрази категорично несъгласие с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, за реструктуриране на Районен съд – Каварна към Районен съд – Балчик и свързаната с това промяна на границите на РС – Балчик;

- Общински съвет – Шабла, на заседание на 25.05.2022 г., с пълно единодушие прие декларация, с която възрази относно реструктурирането на Районен съд – Каварна към Районен съд – Балчик;

- граждани на Община Каварна и Община Шабла изразиха несъгласието си с решението на Съдийската колегия на ВСС за закриване на Районен съд – Каварна като излязоха на протест на 27.05.2022 г., те блокираха главния път за границата с Румъния, който минава през село Дуранкулак и на пешеходна пътека пресичаха шосето, като затвориха движението за автомобилите;

- иницирирана е подписка от граждани на Община Каварна и Община Шабла против закриването на Районен съд – Каварна и прехвърлянето на дейността му към Районен съд – Балчик, която е предадена на представителите на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, участващи в общественото обсъждане на 08.06.2022 г.

Всичко това мотивира още повече стремежът на съдиите и служителите от Районен съд – Каварна да се подобри обществената представа за съда. От техните знания, коректност и усилия за подобряване качеството на работата зависи най-вече с какви впечатления за съда остават гражданите и обществото като цяло.

Следва да насочим общите си усилия към осигуряването на по-ефективен достъп до правосъдие, отчетност и прозрачност на работните процеси и едновременно с това да продължим повишаването на

професионалната квалификация на съдиите и служителите чрез участие в семинари, дискусии и други учебни присъствени и дистанционни форми, както и до разширяване на допълнителната квалификация.

В заключение следва да се подчертае, че постигнатите резултати в досегашната дейност на съда са плод на усилията на всички съдии и съдебни служители, които показаха висока мотивираност в работата и отговорно отношение към задълженията, резултат са от съвместната им работа като екип с изградени отлични отношения в колектива, основаващи се на принципите на колегиалност, взаимно уважение и толерантност.

III. НАБЕЛЯЗВАНЕ НА ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ.

През изминалата 2022 г. работата на съда беше много добра, изцяло съобразена с промените протичащи в съдебната власт, не беше допуснато забавяне в правораздаването по делата, което беше постигнато с много всеотдайност и добро взаимодействие между всички магистрати и съдебни служители.

Управленската концепция за развитие на Районен съд – Каварна има за цел да послужи като основа за планиране на дейността на съда като набележи основните стратегически цели, приоритети и мерките за тяхното постигане, както и да осигури приемственост и доразвиване на постигнатите резултати като продължение и надграждане на постигнатото.

Целта на тази управленска концепция е обезпечаване и поддържане на позитивни и ползотворни условия за ефективна работа на компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители, което да предпостави достигане на висок стандарт за ефективна, прозрачна и достъпна съдебна дейност, насочена както към отстояване авторитета и независимостта на съдебната власт, така и към повишаване на общественото доверие в работата на Районен съд – Каварна.

Основна цел:

През следващите пет години, разчитайки на ресурсите и възможностите, произтичащи от нашата принадлежност към системата от съдилища в Република България, основната ми цел при управление на съда ще бъде Районен съд – Каварна да продължи да поддържа достигнатите до този момент високи резултати в дейността си, да гарантира независимост на институцията, върховенство на закона и поддържане на европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност, които от своя страна да осигурят пълноценно право на справедлив процес на всеки гражданин и ефективна защита правата на човека.

Стратегически цели:

1. Справедливо, бързо и качествено правораздаване

1.1. Бързина на съдебното производство

Реализирането на тази цел може да се осъществи с постоянен контрол за спазване на законоустановените процесуални срокове и времеви стандарти за разглеждане на делата, провеждане на периодични работни срещи на съдиите за анализ и оценка на причините за забава на делата и дисциплиниране на процеса чрез ангажиране отговорността на магистратите от Районен съд – Каварна и на адвокатите и другите участници в процеса при неоснователно удължаване на процеса и злоупотреба с процесуалните права.

1.2. Качествено правораздаване

Считам, че следва да се извършва непрекъснат мониторинг върху качеството на постановените съдебни актове, да се следи за еднаквото прилагане на закона и уеднаквяване на практиката на съда по сходни казуси, чрез провеждане на периодични срещи на съдиите и анализ на практиката. За целта е необходимо съдиите и съдебните служители да са компетентни и мотивирани.

1.3. Ефективна вътрешна организация на работа

Постигането на ефективност, според мен, може да се постигне чрез периодичен преглед и анализ на създадената вътрешна организация на работата, оптимизиране на работните процеси и процедури, проучване и анализ на добри практики, приложени в други съдилища, които могат да бъдат реализирани и в Районен съд – Каварна.

2. Отговорно, прозрачно и ефективно управление на съда

2.1. Бюджетът на съда – инструмент за ефективно управление и отчетност

Бюджетът е много важен инструмент за управление, затова следва да се следи за изпълнение на целите и постигане на резултати чрез месечната, тримесечна и годишна отчетност, а разработването на бюджетни прогнози да обезпечава изпълнението на поставените цели. Ефективното, законосъобразно и целесъобразно изразходване на бюджетните средства е приоритет при вземаните от мен управленски решения.

2.2. Развитие и поддържане на адекватна система за финансово управление и контрол

Установена практика в съда е да се извършва периодичен преглед и анализ на ефективността на въведената система за финансово управление и контрол, в резултата на което да се създават или актуализират вътрешни правила и процедури при промяна в нормативната уредба. Тази тенденция следва да бъде продължена.

2.3. Ефективно управление на човешките ресурси

Много важна за мен цел е ефективното управление на човешките ресурси. И към настоящия момент това се постига чрез провеждане на периодични срещи на съдиите и съдебните служители за обсъждане на необходимостта от промени в организацията на работа, които после се прилагат на практика. Създали сме предпоставки за добър микроклимат и

работа в екип и се надявам да продължим по същия начин.

3. Повишаване на общественото доверие в работата на Районен съд – Каварна

3.1. Активни антикорупционни мерки

В Районен съд – Каварна винаги се е прилагал принципа на случайно разпределение на делата и това е констатирано в извършваните до момента проверки. Считаме това за основен принцип в нашата работа.

Създадена е организация за получаване на сигнали от граждани по повод наличие на корупционни действия, но такива не са постъпвали през време на моето управление и се надявам да се запази тази тенденция. Всички колеги спазваме изискванията на Кодекса за етично поведение на българските магистрати и Етичния кодекс на съдебните служители.

3.2. Поддържане на високи стандарти на обслужване на гражданите

Отговорност и стремеж на всички, работещи в съда е повишаване на стандартите за обслужване на гражданите, включително чрез използване възможностите на електронното правосъдие. За целта непрекъснато следва да се повишава компетентността и качеството при обслужване на гражданите от съдебната администрация, своевременно да се предоставя важна информация, свързана с дейността на съда, на интернет страницата.

3.3. Поддържане на ефективни работни отношения с всички институции, организации и лица, с които си взаимодейства съда

Според мен, за да има ефективни работни отношения трябва да се осъществява непрекъснато взаимодействие с другите органи на съдебната власт и организиране на работни срещи при необходимост за оптимизиране на работните отношения, както и ефективна комуникация с представители на външни институции, организации и лица, с които Районен съд – Каварна има работни отношения.

3.4. Оптимизиране комуникацията с обществеността

Откакто съществува инициативата „Ден на отворени врати“ Районен съд – Каварна участва в нея. Всяка година се провежда работа с ученици и младежи за запознаването им с дейността на съда, организиране на посещения в съда и наблюдаване на съдебни процеси. Това е добра инициатива, която трябва да продължи.

Комуникацията с обществеността може да се оптимизира чрез повишаване информираността на гражданите за дейността на съда и чрез улесняване достъпа до съдебна информация. Важно условие е, непрекъснатото актуализиране на интернет страницата на съда, като се усъвършенства информационния поток към гражданите и се поддържа активна обратна връзка.

4. Ефективно използване на информационните технологии. Електронно правосъдие

4.1. Ефективно използване на информационните технологии за оптимизиране на работните процеси

Съществено значение за развитието на съда е използването на всички възможности на автоматизираните системи за управление на делата, поддържане на пълна електронна папка на делата, съответстваща на папките на хартиен носител. Следва да се извършва периодичен анализ на използваните информационни технологии в съда и възможностите за оптимизиране на работните процеси.

4.2. Електронно правосъдие

Внедрени в практиката на съда са използването на електронен обмен на съдебни книжа, документи, съобщения и извършването на процесуални действия между звената на съдебната власт и участниците в отделните производства в допустимите от закона случаи. Този процес следва да продължи и да се усъвършенства, като от оптимизиране се нуждае процеса на електронното призоваване. Необходимо е привеждане дейността на съда в съответствие с разпоредбите на ЗСВ и другите нормативните актове, касаещи процеси, свързани с електронното правосъдие.

Считам, че целта, която би трябвало да си постави всеки административен ръководител, е да осигури създаване на климат, способстващ създаването на ефективни и хармонични партньорски отношения между административния ръководител и неговите подчинени, което е гаранция за ефективно изпълнение на служебните задължения на всички съдии и на съдебната администрация. В тази насока следва да се продължи постигнатото в годините от предишните административни ръководители, които благоприятстваха създаването и утвърждаването на микроклимат на толерантност и равнопоставеност и нетолерирането на противопоставянето в съда. Консолидацията в отношенията са гаранция за качество.

Усилията на всички работещи в Районен съд – Каварна са насочени към повишаване на показателя срочност за разглеждане на делата, респективно понижаване броя на несвършени дела в края на отчетния период и повишаване качеството на правораздавателната дейност на съда.

Амбициозността на гореизброените цели изключва тълкуването им като традиционна декларация на намеренията, още повече че те бяха част от предходния ми мандат като административен ръководител и ще са такива и занапред.

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

В представената концепция за стратегическо управление съм изложила моите виждания за състоянието, достиженията и проблемите на Районен съд –

Каварна и съм набелязала целите за развитието и мерките за тяхното достигане, без да претендирам за изчерпателност.

Ако спечеля Вашето доверие и бъда избрана отново за административен ръководител – председател на Районен съд – Каварна ще положа максимални усилия за реализиране на поставените цели, ще работя за запазване на добрите практики и за надграждането им.

Имам увереността, на база на досегашния ми опит, че мога да се справя с това предизвикателство с помощта на всички съдии и служители в Районен съд – Каварна. Отчетените много добри резултати до момента са постигнати с усилията на всички работещи в съда, които показаха висока мотивираност в работата и отговорно отношение към задълженията. Както съдиите, така и съдебните служители, ежедневно се стремят към повишаване на общественото доверие и изграждане на положителен облик на институцията, която представляват и се надявам това да продължи да е така.

Мисията на Районен съд – Каварна, като част от съдебната система в Република България, е да гарантира върховенството на закона като се осигури точното му и еднакво прилагане чрез независимо и компетентно правосъдие и аз ще работя в този насока, ако бъда избрана за административен ръководител – председател.

Убедена съм, че Районен съд – Каварна трябва да продължи да се развива като една добре работеща институция, която осъществява справедливо, бързо и прозрачно правораздаване чрез прилагане на високи стандарти за независимост, ефективност и отчетност, със стремеж за постигане на оптимално качество на съдебната дейност и административно обслужване чрез компетентни, мотивирани и безпристрастни съдии и съдебни служители.

С УВАЖЕНИЕ:

(Веселина Узунова-Панчева)