

ПРОТОКОЛ № 33
от заседание на комисия „Бюджет и финанси”,
проведено на 14 септември 2023 г.

ПРИСЪСТВАЛИ НА ЗАСЕДАНИЕТО: Боян Магдалинчев - председател
Георги Кузманов
Гергана Мутафова
Калина Чапкънова

От администрацията на ВСС присъстваха: *Маргарита Радкова – директор на дирекция „Бюджет и финанси” и Гинка Георгиева - н-к отдел „Счетоводство и методология”, той и главен счетоводител.*

I. Комисия „Бюджет и финанси“ упълномощена с решения на пленума на ВСС от 24.01.2019 г. и 17.08.2023 г.

1. ОТНОСНО: Искания от органи на съдебната власт за осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

Комисия „Бюджет и финанси”,
упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 24.01.2019 г.,
РЕШИ:

ДАВА СЪГЛАСИЕ за увеличение по бюджетите на органи на съдебната власт за 2023 г. по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ със 76 022 лв., съгласно [Приложение № 1](#), с цел осигуряване на средства за изплащане на обезщетения по КТ и ЗСВ.

Средствата в размер на 76 022 лв. са за сметка на неразпределения резерв по § 10-00 „Издръжка“ по бюджета на съдебната власт за 2023 г.

2. ОТНОСНО: Искания за вътрешнокомпенсирани промени по бюджета на органите на съдебната власт за 2023 г.

Комисия „Бюджет и финанси”,
упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 24.01.2019 г.,
РЕШИ:

В изпълнение на Указанията за изпълнението на бюджета на съдебната власт за 2023 г.

1. НАМАЛЯВА бюджета на органите на съдебната власт за 2023 г. със 102 990 лв., съгласно [Приложение № 1](#), както следва:

по § 01-00 „Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения” със 78 300 лв.

по § 10-00 „Издръжка“ с 540 лв.

по § 53-00 „Придобиване на НДА” с 24 150 лв.

2. УВЕЛИЧАВА бюджета на органите на съдебната власт за 2023 г. със 102 990 лв., съгласно [Приложение № 1](#), както следва:

по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания за персонала“ със 78 300 лв.

по § 19-00 „Платени данъци, такси и административни санкции“ с 540 лв.

по § 52-00 „Придобиване на ДМА“ с 15 300 лв.

по § 10-00 „Издръжка“ с 8 850 лв.

3. ОТНОСНО: Вътрешнокомпенсирана промяна по бюджета на Висш съдебен съвет за 2023 г.

**Комисия „Бюджет и финанси”,
упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 24.01.2019 г.,
РЕШИ:**

ДАВА СЪГЛАСИЕ за корекция по бюджета на Висш съдебен съвет за 2023 г. с цел осигуряване на средства за покриване на разходи за придобиване на Недълготрайни материални активи, както следва:

1. НАМАЛЯВА § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Висш съдебен съвет с 998 300 лв.

2. УВЕЛИЧАВА § 53-00 „Придобиване на НДА“ на Висш съдебен съвет с 998 300 лв.

4. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Провадия за осигуряване на средства за изплащане на облекло.

**Комисия „Бюджет и финанси”,
упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 24.01.2019 г.,
РЕШИ:**

ДАВА СЪГЛАСИЕ за увеличение на бюджета на Районен съд - Провадия по § 02-00 „Други възнаграждения и плащания на персонала“ в размер на 4 650 лв. с цел осигуряване на средства за изплащане на облекло на двама служители.

Средствата са за сметка на неразпределения резерв по § 10-00 „Издръжка“ по бюджета на съдебната власт за 2023 г.

5. ОТНОСНО: Отложена т. 23 от протокол № 14 от заседанието на комисия „Бюджет и финанси“, проведено на 26 април 2023 г., във връзка със становища с вх. № ВСС - 5780/03.04.2023 г. от съдии от Районен съд – Пловдив и Районен съд – Сливен.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

1. С решение на Пленума на ВСС по т. 4.2. от Протокол № 22/17.08.2023 г. са актуализирани заплатите на длъжностите младши съдия, младши прокурор и младши следовател, считано от 01.01.2023 година, като определения размер за длъжността е 3 471 лева.

Съгласно разпоредбата на чл. 218, ал. 2 от ЗСВ основното месечно възнаграждение за най-ниската съдийска, прокурорска и следователска длъжност се определя в размер на удвоената **средномесечна заплата на**

заетите лица в бюджетната сфера, съгласно данните на Националния статистически институт.

По данни на НСИ средната месечна работна заплата на заетите лица в бюджетната сфера за 2022 г. е както следва: за първо тримесечие – 1 498 лв., за второ тримесечие – 1 704 лв., за трето тримесечие – 1 750 лв. и за четвърто тримесечие – 1 969 лв. или годишната средномесечна работна заплата на заетите лица в бюджетната сфера за 2022 г. е **1 730 лв.**

При изразяване на становища не следва да се взима предвид средната работна заплата в общественния сектор. Също така трябва да се отчита и факта, че позициите в Таблица № 1 са 21 и между най-ниското и най-високото възнаграждение са 19, за които също се определя максимален размер на основни месечни възнаграждения и рангове.

2. Решението по настоящата точка да се изпрати на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет.

6. ОТНОСНО: Отложена т. 19 от протокол № 23 от заседанието на комисия „Бюджет и финанси“, проведено на 5 юли 2023 г., във връзка с писмо от заместник-председател на Върховен касационен съд относно сключване на договор за виртуален ПОС терминал.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

Поставеният въпрос относно заплащането на разходите за обслужването от банките на операциите на бюджетните организации по събирането на приходи и други постъпления чрез картови плащания по реда на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой е регламентиран в разпоредбата на чл. 104 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 година.

7. ОТНОСНО: Отложена т. 7 от протокол № 3 от заседанието на комисия „Бюджет и финанси“, проведено на 25 януари 2023 г., във връзка с решение на комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС по протокол № 2/18.01.2023 г., т. 2 относно искане от председателя на Софийски районен съд за трансформиране на щ.бр. за длъжността „системен администратор“ в щ.бр. за длъжността „съдебен деловодител“.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

1. НЕ ВЪЗРАЗЯВА да бъдат съкратени 2 /две/ щ.бр. за длъжност „системен администратор“ и да бъдат трансформирани 4 /четири/ щ.бр. за длъжност „системен администратор“ в 6 /шест/ щ.бр. за длъжност „съдебен деловодител“ по щата на Софийски районен съд.

2. Изпраща решението по т. 1 на комисия „Съдебна администрация“ към Съдийска колегия на ВСС.

8. ОТНОСНО: Покана за участие в среща на екипа по проект „Независимост и отчетност и качество на правосъдието“ на Европейската мрежа на съдебните съвети, която ще се проведе в периода 5-6 октомври 2023 г., в гр. Брюксел, Белгия.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъдат командироваани за участие в среща на екипа по проект „Независимост и отчетност и качество на правосъдието“ на Европейската мрежа на съдебните съвети, за периода 4-7 октомври 2023 г., в гр. Брюксел, Белгия, следните лица:

- Атанаска Дишева – член на Висшия съдебен съвет;
- Олга Керелска – член на Висшия съдебен съвет;
- – преводач от и на английски език.

2. Пътните разходи, разходите за нощувки по фактически размер, разходите за дневни пари, разходите за медицински застраховки, както и разходите за хонорар на преводача са за сметка на Висшия съдебен съвет.

Забележка:

Съгласно Правилата за възстановяване на разходите за участие в дейностите на ЕМСС, за участие в срещата ще се възстановяват пътни разходи в размер до 295 евро и разходи за нощувка/и в размер на 137 евро на вечер за един участник от институция член на ЕМСС.

9. ОТНОСНО: Проект на решение за командироване на представител на Администрацията на Висшия съдебен съвет за участие в срещата на лицата за контакт на националните съдебни системи, която ще се проведе на 4 октомври 2023 г., в гр. Брюксел, Белгия.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ за командироване за участие в срещата на лицата за контакт на националните съдебни системи, за периода 3-5 октомври 2023 г., в гр. Брюксел, Белгия, следното лице:

1.1. – директор на дирекция „Международна дейност и протокол” в АВСС.

2. ДАВА СЪГЛАСИЕ пътните разходи и разходите за настаняване да бъдат извършени от командированото лице, като впоследствие ще му бъдат възстановени от Европейската комисия.

3. Разходите за дневни пари за три дни, както и разходите за медицинска застраховка са за сметка на Висшия съдебен съвет.

10. ОТНОСНО: Командироване на Вергиния Мичева-Русева, съдия в Софийския градски съд, като командирован експерт в мисията на ЕС за върховенство на правото в Косово за първоначален период от 12 месеца, считано от 02.10.2023 г.

Комисия „Бюджет и финанси”

РЕШИ:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде командирована Вергиния Мичева-Русева, съдия в Софийския градски съд, като командирован експерт в Мисията на ЕС за върховенство на правото в Косово (EULEX Kosovo) за първоначален период от 12 месеца, считано от 02 октомври 2023 г. в гр. Прищина, Косово, като запазва за

периода на командироване правото си да получава полагащото ѝ се трудово възнаграждение за заеманата от нея длъжност „съдия“.

2. На основание чл. 4 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, разходите за медицинска застраховка за периода на командироване (от 02.10.2023 г. до 01.10.2024 г.) са за сметка на Софийския градски съд.

3. Пътните разходи до и от района на мисията (включително домашен отпуск) са за сметка на Софийския градски съд. След сключване на договор с определения за изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж в чужбина, медицински застраховки, и при необходимост хотелски резервации и наземен транспорт в чужбина, за членове на ВСС, магистрати от органите на съдебната власт, съдебни служители, както и придружаващите ги лица при служебни пътувания, включително при изпълнение на международни проекти и донорски програми“, пътните разходи до и от района на мисията (включително по време на домашен отпуск) ще бъдат поети от Висшия съдебен съвет.

4. Разходите за изисквани от мисията медицински изследвания, прегледи и обучения са за сметка на Висшия съдебен съвет.

5. Разходите за надбавки за издръжка са за сметка на Звеното за планиране и провеждане на граждански операции към Европейската служба за външна дейност.

6. Решението да се изпрати на председателя на Софийския градски съд в съответствие с разпоредбата на чл. 4 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за съгласуване.

Забележка:

Договор № ВСС-2089/19.02.2018 г., сключен между Висшия съдебен съвет и „КЛИО ТРАВЕЛ“ ООД с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж в чужбина, медицински застраховки и при необходимост хотелски резервации и наземен транспорт в чужбина за членове на Висшия съдебен съвет, магистрати от органите на съдебната власт, съдебни служители, както и придружаващи ги лица при служебните пътувания“ е изтекъл на 19.02.2022 г. С Решение по Протокол №13/18.05.2023 г., т.3 Пленумът на Висшия съдебен съвет е възложил на представляващия ВСС да организира и проведе „публично състезание“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж в чужбина, медицински застраховки, и при необходимост хотелски резервации и наземен транспорт в чужбина, за членове на ВСС, магистрати от органите на съдебната власт, съдебни служители, както и придружаващите ги лица при служебни пътувания, включително при изпълнение на международни проекти и донорски програми“. Процедурата е приключила, но в момента текат сроковете за обжалване и няма сключен договор с изпълнител.

II. Комисия „Бюджет и финанси“ с делегирани правомощия с решение на Пленума на ВСС от 13.07.2023 г.

11. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Кула за осигуряване на средства, във връзка с настъпило застрахователно събитие.

**Комисия „Бюджет и финанси“
с делегирани правомощия с решение на Пленума на ВСС от 13.07.2023 г.
Р Е Ш И:**

ДАВА СЪГЛАСИЕ за увеличение на бюджета на Районен съд - Кула по § 10-00 „Издръжка“ с 1 217 лв. с цел осигуряване на средства за отстраняване на щета, във връзка с настъпило застрахователно събитие № 0110-100-00077-2023 г.

Средствата са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2023 г.

12. ОТНОСНО: Извършване на разходи съгласно Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи.

Комисия „Бюджет и финанси“
с делегирани правомощия с решение на Пленума на ВСС от 13.07.2023 г.
Р Е Ш И:

1. УКАЗВА на административните ръководители на органите на съдебната власт, че изплащането на средства за задължителни периодични медицински прегледи на магистрати и съдебни служители във връзка с изискванията на чл. 287 от Кодекса на труда и съобразно разпоредбите на чл. 8 и чл. 9 от Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците следва да се извърши в срок **до 31.10.2023 г.** в рамките на утвърдените им бюджети.

2. УКАЗВА на административните ръководители на органите на съдебната власт, че изплащането на средства за преглед на очите и оценка на състоянието на зрението, както и за корекция на зрението на работещите с видеодисплеи съгласно изискванията на чл. 275, ал. 1 от Кодекса на труда и чл. 9, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи следва да се извърши в срок **до 31.10.2023 г.** в рамките на утвърдените им бюджети, *като препоръчва размера на изплатените суми да е равен на сумите изплатени през 2022 г. за лице работещо с видеодисплей.*

Напомня на административните ръководители на органите на съдебната власт, че лицата работещи с видеодисплеи, на които се изплащат средства за корекция на зрението следва да отговарят на условията посочени в чл. 9, ал. 1 от Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи, както и че трябва да вземат предвид разпоредбата на § 1 от Допълнителната разпоредба към Наредбата.

Забележка:

При разработването на бюджетите на органите на съдебната власт, които са утвърдени с решение по т. 2 от протокол № 22/17.08.2023 г. на Пленума на ВСС са заложили средства за профилактични прегледи и очила по бюджетите на съдилищата.

3. Обръща внимание на административните ръководители на органите на съдебната власт, че съгласно разпоредбите на Закона за финансовото управление и контрол, отговарят за финансовото управление и контрол, при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, икономичен, ефикасен и ефективен начин на разход на средствата.

Обръща внимание на административните ръководители на органите на съдебната власт, че след утвърждаване на бюджетите за съответната година следва да осигурят разпределение на заложените средства, което осигурява поемане на приоритетните задължения, в т.ч. и тези за задължителни периодични медицински прегледи и за корекция на зрението.

13. ОТНОСНО: Промяна по бюджета на съдебната власт за 2023 г., във връзка с писмо на Министерство на финансите № 04-11-181/13.09.2023 г. (№ВСС-11876/13.09.2023 г.), в изпълнение на Решение № 28 от 07.03.2023 г. на Междуведомствения съвет по Комплексната автоматизирана система за управление на страната при извънредно положение, военно положение или положение на война (КАС).

Комисия „Бюджет и финанси”
с делегирани правомощия с решение на Пленума на ВСС от 13.07.2023 г.
Р Е Ш И:

1. Извършва промяна по бюджета на съдебната власт за 2023 г. във връзка с писмо на Министерство на финансите № 04-11-181/13.09.2023 г. (№ВСС-11876/13.09.2023 г.), на основание чл. 110, ал. 4 от Закона за публичните финанси, в изпълнение на Решение № 28 от 7.03.2023 г. на Междуведомствения съвет по Комплексната автоматизирана система за управление на страната при извънредно положение, военно положение или положение на война (КАС), както следва:

I.УВЕЛИЧАВА РАЗХОДИТЕ ОБЩО СЪС: 76 000 лв.

в т.ч. по показатели и подпоказатели, както следва:

Капиталови разходи 76 000 лв.

Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт 76 000 лв.

в т.ч. по органи на съдебната власт

Прокуратура на Република България 76 000 лв.

**II.УВЕЛИЧАВА БЮДЖЕТНИТЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ
(ТРАНСФЕРИ) – НЕТО (+/-) СЪС 76 000 лв.**

в т.ч. по показател, както следва:

Трансфери между бюджета на бюджетна организация и ЦБ (нето)
76 000 лв.

**III.УВЕЛИЧАВА МАКСИМАЛНИЯ РАЗМЕР НА
АНГАЖИМЕНТИТЕ ЗА РАЗХОДИ, КОИТО
МОГАТ ДА БЪДАТ ПОЕТИ ПРЕЗ 2023 г. СЪС 76 000 лв.**

**IV. УВЕЛИЧАВА МАКСИМАЛНИЯ РАЗМЕР НА НОВИТЕ
ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА РАЗХОДИ, КОИТО МОГАТ
ДА БЪДАТ НАТРУПАНИ ПРЕЗ 2023г. СЪС 76 000 лв.**

2. **УВЕЛИЧАВА** бюджета на Прокуратурата на РБългария със 76 000 лв. по § 52-00 „Придобиване на дълготрайни материални активи”, във връзка с писмо на Министерство на финансите № 04-11-181/13.09.2023 г. (№ВСС-11876/13.09.2023 г.), в изпълнение на Решение № 28 от 7.03.2023 г. на Междуведомствения съвет по Комплексната автоматизирана система за управление при извънредно положение, военно положение или положение на война (КАС).

14. ОТНОСНО: Писмо с изх. № 03-00-686/12.09.2023 г. от Министерство на финансите във връзка с риск от неизпълнение на мерки 3.3.1. и 5.5.1. от Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система, финансирани по ОПДУ, чрез административен договор с рег. № BG05SFOP001-3.004-0001 „Въвеждане на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт“ от 29.05.2020 г. с бенефициент Висшия съдебен съвет, придружено с направени предложения за осигуряване необходимата правна рамка за регламентиране въвеждането на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт с бюджетна процедура за 2025 г., които последващо ще намерят систематично място и в Закона за публичните финанси.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

1. ИЗРАЗЯВА ПОЛОЖИТЕЛНО СТАНОВИЩЕ по предложението за включване на текстове в проекта на Закон за държавния бюджет на Република България за 2024 г. във връзка с изпълнение на заложените резултати по договор № BG05SFOP001-3.004-0001 „Въвеждане на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт“ от 29.05.2020 г. с бенефициент Висшия съдебен съвет, /правна норма за регламентиране въвеждането на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт с бюджетната процедура за 2025 г./.

2. ИЗПРАЩА решението по т. 1 на Комисия по правни въпроси, **по компетентност.**

III. Предложения за включване на проекти на решения в проекта на дневен ред за следващото заседание на пленума на ВСС.

15. ОТНОСНО: Корекции по бюджетите на Висшия съдебен съвет и Върховния административен съд за 2023 г.

**Комисия „Бюджет и финанси”
РЕШИ:**

Предлага на Пленума на ВСС да приеме следното решение:

1. ДАВА СЪГЛАСИЕ за корекции по бюджета на Висш съдебен съвет и на Върховния административен съд за 2023 г., с цел осигуряване на средства за обезпечаване на административната дейност на Върховния административен съд, както следва:

1.1. НАМАЛЯВА § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Висш съдебен съвет с

УВЕЛИЧАВА § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Върховния административен съд с

1.2. НАМАЛЯВА § 52-00 „Придобиване на ДМА“ на Висш съдебен съвет с

УВЕЛИЧАВА § 53-00 „Придобиване на НДА“ на Върховния административен съд с ...

16. ОТНОСНО: Искане от административния ръководител на Районен съд – Гоце Делчев за осигуряване на средства за неотложни текущи ремонти в сградата на съда.

Извлечение от протокол № 24/13.09.2023 г. от заседание на КУС.

**Комисия „Бюджет и финанси”
с делегирани правомощия с решение на Пленума на ВСС от 13.07.2023 г.
Р Е Ш И:**

ДАВА СЪГЛАСИЕ за увеличение по бюджета за 2023 г. на Районен съд - Гоце Делчев по § 10-00 „Издръжка” с 287 819 лв. с цел осигуряване на средства за извършване на неотложен ремонт на покрива и терасите на сградата на съда.

Средствата в размер на 287 819 лв. са за сметка на резерва за неотложни и непредвидени разходи по бюджета на съдебната власт за 2023 г.

17. ОТНОСНО: Предложение за включване на проекти на решения от днешното заседание на комисията в проекта на дневен ред за следващото заседание на Пленума на ВСС.

**Комисия „Бюджет и финанси”
Р Е Ш И:**

ПРЕДЛАГА в проекта на дневен ред за **следващото заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет на 21.09.2023 г.** да бъдат включени следните проекти на решения:

1. Корекции по бюджетите на Висшия съдебен съвет и Върховния административен съд за 2023 г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ „БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ”:** /П/

БОЯН МАГДАЛИНЧЕВ

ЧЛЕНОВЕ: /П/ **ГЕОРГИ КУЗМАНОВ**

/П/ **ГЕРГАНА МУТАФОВА**

/П/ **КАЛИНА ЧАПКЪНОВА**