

ДО  
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**КОНЦЕПЦИЯ**  
**ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА**  
**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС**

ОТ Даниела Динева Драгнева – съдия в Административен съд - Бургас,  
кандидат за заемане на длъжността „Административен ръководител –  
председател“ на Административен съд - Бургас

октомври 2023 година

## **УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

Представям Ви, Концепцията си за стратегическо управление на Административен съд - Бургас, изготвена на основание чл.194а, ал.2 от Закона за съдебната власт.

### **1. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

Решението да участвам в настоящия конкурс за административен ръководител – председател на Административен съд - Бургас взех, като се мотивирах от доверието, което ми гласуваха колеги и ме подкрепиха единодушно в проведеното на 18.10.2023 г. Общо събрание на съдиите, като направиха предложение по чл.169, ал.3, т.4 от Закона за съдебната власт.

Работя като съдия в Административен съд - Бургас от неговото създаване, който през своето съществуване преимуществено е бил един от най-натоварените административни съдилища в страната. През този период работих без да ползвам продължителни отпуски и не съм отсъствала дълго време от работа по здравословни или други причини. В своята работа съм разглеждала спорове от всички материи в областта на административното правораздаване, тъй като в съда няма обособени отделения и специализация на съдебните състави. На 12.07.2019 г. бях избрана от Общото събрание на съдиите за член на комисията по професионална етика. На 29.07.2019 г. бях избрана от членовете на комисията за неин председател, какъвто бях до изтичане на мандата и избора на новите членове на 18.10.2023 г. През годините съм участвала в комисии за атестиране на съдебните служители и в комисии провеждащи конкурси за заемане на свободни длъжности в Административен съд - Бургас. Известни са ми достиженията и проблемите в Административен съд - Бургас и считам, че мога да надградя постигнатото дотук и да се справя с проблемите, които съществуват и които евентуално биха могли да възникнат в бъдеще. Тази моя увереност идва и от опита ми извън

съдебната система, тъй като съм работила като адвокат и юрисконсулт и съм запозната с всеки един аспект от работата.

В своята работа винаги съм спазвала принципите на законност и справедливост, като съм се стремела да повишавам непрекъснато своята квалификация.

Работя добре в екип и считам, че се ползвам с доверие и уважение на съдиите и служителите в съда, изградено в процеса на съвместната ни работа и способността ми да изслушвам чуждото мнение. Действително, през годините не винаги съм била на едно мнение с колеги по въпроси от професионално естество, но това никога не се е отразявало на личните ни отношения и на процеса на работа.

Познавам всички служители в Административен съд – Бургас, с повечето от тях съм работила лично през годините. В съвместната ни работа те са изпълнявали отговорно и съвестно възложените им задачи, като при неясноти и въпроси винаги съм се отзовавала и съм оказвала съдействие. Считам, че към момента съществува много добра организация на работния процес на служителите, която бихме могли съвместно да запазим и надградим. За да функционира добре съдът са необходими не само компетентни съдии, но и знаещи и можещи служители, които да подпомагат дейността на магистратите и оказват необходимото съдействие на гражданите.

Всичко изложено дотук ме мотивира да се кандидатирам и участвам в процедурата по избор на административен ръководител – председател на Административен съд - Бургас и ако бъде избрана на длъжността от Висшия съдебен съвет ще се стремя да постигна поставените цели.

## 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОС.

### 2.1. Съдии

Първоначално при създаването на Административен съд - Бургас в него правораздаваха 12 съдии. Те бяха крайно недостатъчни, в резултата на което се работеше при свръх натовареност. Към настоящия момент щатната численост на магистратите е 19, от които 1 административен

ръководител – председател, 2 заместници на административният ръководител и 16 съдии. Тази щатна численост, стига да е попълнена с реално работещи съдии, е приемлива и дава възможност да се работи в съда при средна за страната натовареност на магистратите, съобразно постъпленията от дела през последните три години. При евентуално увеличаване броя на делата и достигане на бройките постъпления през предходния тригодишен период от 2017 г. до 2019 г., а именно 3531 дела през 2017 г., 3456 дела през 2018 г. и 3201 дела през 2019 г., магистратите отново ще бъдат поставени в ситуация да работят в един от най-натоварените в страната административни съдилища и ще е налице необходимост от допълнителни щатни бройки. Увеличаването на щатната численост на съдиите, правораздаващи в Административен съд - Бургас и нейното попълване е едно от най-добрите достижения до момента.

Към 01.10.2023 г. са заети всички щатни съдийски бройки, като в съда правораздават Чавдар Димитров – административен ръководител, Лилия Александрова – заместник на административния ръководител и съдиите Галина Радикова, Златина Бъчварова, Павлина Стойчева, Веселин Енчев, Даниела Драгнева, Атанаска Атанасова, Диана Ганева, Марина Николова, Нели Стоянова, Константин Григоров, Тодор Икономов, Яна Колева, Веселин Белев, Йовка Бъчварова. От 09.01.2023 г. съдия Румен Йосифов - заместник на административния ръководител е командирован във Върховен административен съд. От 18.09.2023г. съдия Христо Христов е командирован в Административен съд - Сливен. През 2023 г. съдия Станимира Друмева ползва продължителен отпуск ; като към настоящия момент ползва платен годишен отпуск.

Към момента в Административен съд - Бургас са командировани съдия Димитър Гальов от Районен съд – Стара Загора и съдия Йорданка Майска от Районен съд - Несебър. Възможността да бъдат командировани магистрати от други съдилища, на незаетите щатни бройки и действителното командироване на такива, способства за нормалното протичане на работния процес, който в противен случай би бил затруднен с оглед дългото технологично време необходимо за обявяване, провеждане и приключване на конкурсите в съдебната система.

В Административен съд - Бургас всеки съдия разглежда дела в едноличен и тричленен състав, като са сформирани шест постоянни тричленни състава. В съда, по решение на Общото събрание, не са създадени специализирани по материя отделения. От съдиите се дават седмични дежурства по двама от тях, по предварително изготвен месечен график. Организираната по този начин работа се е доказала през годините, като най-сполучлива и неводеща до спорове за наличието на различна натовареност на отделните съдии, съобразно материята на делата, които разглеждат. Даването на дежурства от двама съдии за период от една седмица, позволява да се спазва принципът за случайното разпределение на делата разглеждани по дежурство и своевременно постановяване на съдебните актове по тях. При въвеждането на тези дежурства е отчетено и че през летния сезон постъпленията на дела е по-голямо в сравнение с други периоди от годината, като чрез даване на дежурства за период от една седмица, по двама съдии, се постига по-равномерно натоварване на отделните магистрати.

В съответствие с нормата на чл.9, ал.1 от ЗСВ, разпределението на делата в Административен съд - Бургас се извършва на принципа на случаен подбор. След тяхното образуване от председателя или заместник председателяте по утвърден график, разпределението технически се извършва от дежурните съдебни помощници, чието дежурство се определя по предварително изготвен месечен график. Определянето на съдия-докладчик по всяко дело се извършва с предоставената от Висш съдебен съвет Уеб-базирана система за случайно разпределение на делата, спазвайки поредността на постъпването им. Разпределението на делата в Административен съд - Бургас се извършва в 11 групи, определени в края на 2019 г. с решение на Общото събрание на съдиите, при 100 процента натовареност на всеки съдия, включително и на административния ръководител и неговите заместници.

През периода от 2020 г. до 2022 г. не са извършвани проверки от Инспектората към Висш съдебен съвет в Административен съд - Бургас, не са образувани дисциплинарни производства и не са налагани наказания на съдиите.

## 2.2. Съдебни служители

Към 01.10.2023 г. щатната численост на съдебните служители в Административен съд - Бургас е 45, от които 41 щатни бройки са заети. Не са заети следните длъжности: 1 щатна бройка за длъжността „връзки с обществеността“, 1 щатна бройка за длъжността „съдебен статистик“ и 2 щатни бройки за длъжността „съдебен деловодител“. На 17.08.2023 г. е обявен конкурс за заемане на свободните 2 щатни бройки за длъжността „съдебен деловодител“, който не е приключил.

Съотношението между магистратите и съдебните служители според щатната обезпеченост на Административен съд - Бургас е 19 съдии и 45 съдебни служители или 1:2,37, което е най-ниското съотношение в сравнение с останалите административни съдилища в страната.

В съда е заложен екипен принцип на работа, като всеки съдия работи с един деловодител и един съдебен секретар. Щатните бройки за длъжността „съдебен деловодител“ в съда са 12, от които 10 заети, а на длъжността „съдебен секретар“ са 11 бройки. Съществуващото съотношение между съдиите и съдебните служители, води до затрудняване на работата, тъй като се налага служители да работят с двама съдии, а някой и с трима, което има за последица и различната им натовареност.

Щатните бройки за длъжността „призовкар“ в съда са 3, като те са крайно недостатъчни. Тези служители изпълняват своите задължения на територията на град Бургас, който град непрекъснато се разраства и се връчват призовки, съобщения, уведомления и други по дела не само на Административен съд - Бургас, но и на Върховен административен съд и другите административни съдилища в страната.

В щата на Административен съд - Бургас са предвидени осем щатни бройки за длъжността „съдебен помощник“, които към настоящия момент са заети. Тази щатна численост не е достатъчна всеки от помощниците да работи с двама съдии, поради което периодично някой от тях работи с трима. За да се постигне еднаква възможност всеки съдия да ползва помощта на съдебен помощник и тя да е максимално ефективна и навременна, е необходимо числеността на помощниците да бъде увеличена.

Ежегодно съдебните служители се атестират от комисия състояща се от двама съдии, определени от административния ръководител по

предложение взето с решение на Общото събрание на съдиите и служителя на длъжност „съдебен администратор“. След проведена атестация през 2022 г. са повишени в ранг периодично пет съдебни служители, а предсрочно - двама.

През периода от 2020 г. до 2022 г. не са образувани дисциплинарни производства и не са налагани наказания на съдебни служители.

Липсата на достатъчно щатни бройки за съдебни помощници, деловодители, съдебни секретари и призовкари е един от проблемите в съда, по който макар и да се работи през годините все още не е решен изцяло.

### 2.3. Сграден фонд, техническа и софтуерна обезпеченост

Административен съд - Бургас се помещава в сградата на Съдебната палата - Бургас, заедно с Районен съд, Окръжен съд и Апелативен съд, както и Районна прокуратура, Окръжна прокуратура и Апелативна прокуратура.

Помещенията, които се ползват от съда, са разпръснати на три етажа, като кабинетите на магистратите се намират в различни части на първия и втория етаж. Налице е недостиг на стаи, поради което се налага в по две стаи да работят осем съдебни помощници, съответно осем деловодители и десет съдебни секретари, а това неминуемо затруднява тяхната ежедневна работа. Съдът разполага само с три съдебни зали, в които заседават 19 еднолични и 6 касационни състава. Само една от тези зали е оборудвана за провеждане на заседания, чрез видеоконферентна връзка. Залите са крайно недостатъчни, поради което в съда е организиран график за тяхното ползване и при евентуално забавяне на някое съдебно заседание се стига до изчакване и забавяне на съдебните заседания на другите състави. Налице е и недостиг на санитарни помещения, като съдът разполага само с едно за всички съдии и служители.

Наличният сграден фонд е основен проблем на Административен съд - Бургас от момента на неговото създаване, който проблем все още не е решен. Действително през годините съдът е получавал допълнителни помещения, но те са пръснати из цялата съдебна палата. Част от помещенията представляват усвоени общи части, в резултат на което се е стигнало до фактическа липса на прозорци в коридорите, като същите се

осветяват изцяло изкуствено и няма възможност за ефективното им проветряване.

Ползваните съдебни зали към момента са увеличени от две на три, но с оглед увеличени брой на съдии, довел и до увеличаване на единичните и касационни състави, тези три зали са крайно недостатъчни. Недостатък е и че съдийските кабинети са разпръснати на два етажа, като единични са тези от тях, които са един до друг. Също така достъп до кабинетите има всяко лице, присъстващо в сградата. Съдийските кабинети, които са на първия етаж са разположени в четирите ъгъла на сградата, между съдебните зали ползвани от съдилищата, а това затруднява работата на магистратите, с оглед постоянния човекопоток и шум, който съпровожда откритите съдебни заседания.

Всеки съдия и служител разполагат със собствена компютърна конфигурация, като през 2022 г. са закупени 5 броя компютърни конфигурации, защитна стена, 4 броя монитори, 2 броя принтера и 2 UPS. От Висшия съдебен съвет са предостави 3 броя компютърни конфигурации за техническо обезпечаване на трите съдебни зали. Необходимо е да се извършва периодично подновяване на ползваните компютърни конфигурации, с оглед тяхното морално остаряване и възникващите технически проблеми.

В Административен съд - Бургас се ползват следните софтуерни продукти: Уеб-базирана система за случайно разпределение на делата, внедрена от Висш съдебен съвет през месец октомври 2015 г.; Съдебно-административна система (САС) „Съдебно деловодство“, която се актуализира и усъвършенства периодично; Единна деловодна информационна система; Правно-информационна система „Апис“. Счетоводен продукт „Конто“; Програмни продукти „Кадри и работна заплата“ и „Хонорари на съдебни експерти“; Антивирусна програма Eset. Осигурено е правото на достъп до електронните съдебни дела чрез портала <https://ecase.justice.bg>. В съда от месец април 2023 г. едновременно с ползването на Съдебно-административна система (САС) „Съдебно деловодство“ започна работа в продуктивна среда и на Единната деловодна информационна система. Основното затруднение, което се



среща е необходимостта едновременно да се работи и в двете деловодни системи, което удвоява работата на служителите.

#### 2.4.Натовареност

През първото шестмесечие на 2023 г. общият брой дела за разглеждане е 1705, от които първоинстанционни дела 1290 и 415 касационни. През този период щатната натовареност на съда към всички постъпили дела за разглеждане е 14,96, а към общо свършените дела 9,76. Действителната натовареност на магистратите е 14,96 към делата за разглеждане и 9,76 към свършените дела.

През 2022 г. общият брой дела за разглеждане е 2825, от които 1919 първоинстанционни дела и 906 касационни. През тази година щатната натовареност на съда към всички постъпили дела за разглеждане е 12,39, а към общо свършените дела 10,23. Съответно действителната натовареност на магистратите е 13,39 към делата за разглеждане и 11,05 към свършените дела.

През 2021 г. общият брой дела за разглеждане е 3522, от които 2152 първоинстанционни дела и 1370 касационни. През тази година щатната натовареност на съда към всички постъпили дела за разглеждане е 15,45, а към общо свършените дела 12,93. Съответно действителната натовареност на магистратите е 17,79 към делата за разглеждане и 14,88 към свършените дела.

Видно от изложеното, най-голям е спадът на касационните дела с над 30%, спрямо 2021 г. и с над 20% спрямо 2020 г., докато при първоинстанционните дела спадът е под 10%.

Една от причините за намаления брой първоинстанционни дела, които постъпват в съда, са законодателните промени в Административнопроцесуалния кодекс, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и другите приложими закони, касаещи местната подсъдност.

Спадът на касационните дела също би могъл да се обясни с настъпилите законодателни изменения, а именно влезлите в сила от 23.12.2021 г. изменения на Закона за административните нарушения и наказания, в който са предвидени нови възможности при ангажиране на административнонаказателната отговорност на лицата, като приключване

на производството със споразумение и заплащане на част от наложената глоба, в случай, че не се обжалва наказателното постановление.

Намалението на делата може да се обясни и с пандемичната обстановка в страната, която доведе до ограничаване движението на хората, организирането и посещенията на масови мероприятия и неприсъствен механизъм на работа, което има за последица занижаване броя на издаваните административни актове във всяка една сфера на обществения живот. По-ниската активност на администрациите е и в резултат на политическата несигурност в страната, а както е известно от 2021 г. до момента са проведени пет пъти избори за Народно събрание, съответно назначени са четири служебни правителства от Президента на страната и две са избрани от Народното събрание. Част от посочените фактори са външни и имат временно влияние, поради което след тяхното отпадане се очаква броя на делата да бъде увеличен.

През 2022 г. свършените дела в срок до 1 месец от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 656, представляващи 28,15 % от общия брой свършени дела за годината. За 2021 г. те са 895 дела или 30,37 % от общия брой свършени дела, а за 2020 г. - 806 дела, представляващи 29,44 % от общия брой свършени дела.

През 2022 г. свършените дела в срок от 1 до 3 месец от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 1062, представляващи 45,54 % от общия брой свършени дела за годината. За 2021 г. те са 1267 дела или 43 % от общия брой свършени дела, а за 2020 г. - 1256 дела, представляващи 45,87 % от общия брой свършени дела.

През 2022 г. свършените дела в срок над месец от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 614, представляващи 26,31 % от общия брой свършени дела за годината. За 2021 г. те са 785 дела или 26,63 % от общия брой свършени дела, а за 2020 г. - 676 дела, представляващи 24,69 % от общия брой свършени дела.

Видно от цитираните данни през годините процентът на делата свършени в посочените срокове е относително постоянен. Това

обстоятелство се обяснява от вида и характера на разглежданите съдебни производства, от чиято трудност зависят и сроковете. Също така, по-бързото приключване на съдебните производства може да се достигне само в случай, че делата са изяснени от фактическа страна и не е необходимо събирането на допълнителни гласни и/или писмени доказателства, включително и назначаваното на съдебни експертизи. В този смисъл, по-бързото приключване на съдебните производства не следва да е самоцел, а следва да се съблюдава при спазване правата на страните и принципа на служебно начало.

През 2022 г. съдебните актове изготвени в 1-месечен срок от обявяването на делото за решаване са 2275, представляващи 98 % от общия брой свършени дела. През 2021 г. те са 2891 или 98 % от свършените дела, а за 2020 г. – 2615, представляващи 98 % от всички свършени дела.

През 2022 г. съдебните актове изготвени в срок от 1 до 3 месеца от обявяването на делото за решаване са 57, представляващи малко над 2 % от общия брой свършени дела. През 2021 г. те са 56 или около 1,9 % от свършените дела, а за 2020 г. – 122 представляващи 4,45 % от всички свършени дела.

За периода от 2020 г. до 2023 г. в Административен съд - Бургас няма съдебни актове изготвени в срок над 3 месеца от обявяване на делото за решаване.

Видно от посочените данни през 2021 г. се е увеличил процентът на делата, по които са изготвени съдебни актове в срок до 1 месец от обявяването на делото за решаване, който процент се е запазил и през 2022 г. Високият процент съдебни актове постановени в 1-месечен срок, говори за добрия професионализъм на съдиите, като наличието на постановени съдебни актове в срок до 3-месеца се обяснява със съществуващата по-голяма фактическа и правна сложност на тези дела, която изисква по-дълго време за изготвяне на ясен, мотивиран и правилен съдебен акт. Най-често това са казуси от материите по Данъчно-процесуалния кодекс, Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража и Закона за отговорността на държавата и общините за вреди.

През 2022 г. са обжалвани 650 съдебни акта, през 2021 г. – 665, а през 2020 г. – 674. Броят на обжалваните съдебни акта също е относително

постоянен, като минимално намаление би могло да се дължи и на намалялото постъпление на дела.

През 2022 г. са се върнали 350 съдебни решения и 149 определения обжалвани пред Върховен административен съд, като от тях са оставени в сила 241 решения и 112 определения, отменени изцяло са 121 решения и 37 определения и частично отменени са 13 решения и 0 определения. През тази година потвърдени са 68,86 % от обжалваните решения и 75,17 % от обжалваните определения. Така посочените проценти следва да се приемат за високи, като се отчитат постоянно променящото се законодателство и наличието на разнопосочна съдебна практика по множество въпроси от значение за правилното тълкуване и прилагане на законите.

### 3. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

Изложеното до момента води до извода, че към настоящия момент достиженията в Административен съд - Бургас са повече от проблемите. Ето защо основната цел, ако бъде избрана за административен ръководител, би била запазване на постигнатото до момента, неговото надграждане и отстраняване на съществуващите проблеми, свързани с правораздаването, условията на работа в съда и повишаване на общественото доверие.

В Административен съд - Бургас е създадена организация на работа, която има за резултат достъпно, прозрачно, качествено и бързо правораздаване.

За подобряване процеса на работа е необходимо да бъде създадена спокойна и ползотворна среда на работа, като се подобрят условията на работа.

За постигане на тази цел е необходимо на първо място в съда да бъдат осигурени достатъчно и добре оборудвани работни помещения за съдиите и служителите, било то чрез предоставяне на нова сграда, в която да се помещава съда, било то чрез строителство на такава. Годишите са показали, че не би могло да се достигне съгласие между институциите, ползващи съдебната палата, което да позволи преразпределение на ползването по начин, по който Административен съд - Бургас да може да обособи зона без достъп на външни лица, в която да са разположени

съдийските кабинети, а не те да са пръснати по етажите на сградата. По този начин не само ще се създадат по-спокойни условия на работата, но и допълнително ще се сплоти колектива. Нуждата от допълнителни съдебни зали е свързана и с бързината на правораздаването, тъй като за да бъде насрочено едно съдебно производство максимално бързо, е необходимо да има свободна съдебна зала, в която да бъде проведено откритото съдебно заседание. Допълнителните помещения за съдебните деловодители, съдебните секретари и съдебните помощници, също биха допринесли за повишаване качеството и бързината на работа, тъй като безспорно е трудно да се работи, когато в едно помещение, което не е голямо по размер, работят по четири и повече човека. Също така, във всяко от деловодствата, работят по четири служителя, които не само обслужват граждани, вещи лица и адвокати, но и изпълняват техническите дейности, свързани със съдебните производства, поради което наличието на допълнителни помещения ще улесни процеса на работа и задачите ще се изпълняват по-качествено и бързо. Необходимо е и помещение, в което страните, адвокатите и вещите лица да могат необезпокоявано да се запознават с делата, без да бъдат разсейвани и без самите те да пречат на работния процес.

Съзнавам, че осигуряването на нова сграда в която да се помещава съда е дълъг процес, който неминуемо е свързан с много разходи и изисква технологично време. Ето защо, към момента за улесняване работата на съдиите, считам, че в Административен съд - Бургас следва да бъде създадена възможност те да работят неприсъствено, от разстояние, каквато възможност беше въведена по време на пандемията от COVID-19 и която продължава да съществува в много сфери на обществения живот. В този смисъл е необходимо да се осигури възможност за отдалечен достъп на магистратите до ползваните от тях деловодни и правно-информационни системи, необходимите им програмни продукти и създадени от тях документи, в процеса на работа. По този начин магистратите ще могат да работят с делата в цифров вид, без да е необходимо те да бъдат изнасяни от съда. Всички знаем, че правораздаването е сложен мисловен процес, който за да е ефективен и продуктивен е необходимо да се извършва в спокойна и удобна обстановка, без да са налице външни разсейвания както

от страна на граждани и служители, така и от страна на други магистрати, тъй като в Административен съд - Бургас няма съдия, който да ползва самостоятелно кабинет.

От законодателя в чл.171, ал.3 от АПК е предвидена възможност за изслушване страните и извършване разпит на свидетели и вещи лица чрез видеоконференция. В Административен съд - Бургас само една от съдебните зали е оборудвана с необходимите за това технически средства, като за обезпечаване възможността лицата да се възползват от тази възможност следва всички зали да бъдат оборудвани. По този начин съдиите няма да са поставени в ситуация, в която за да ползват видеоконферентна връзка, да е необходимо да се съобразяват кога е свободна тази единствена зала, което неминуемо има за последица удължаване на продължителността на съдебното производство.

Съдебните производства в съда се образуват не само по жалби подадени чрез пощенски оператор и лично в съда, но и постъпили по електронен път, подписани с електронен подпис. По този начин се дава възможност на лицата да подават жалбите по начин, който считат за най-удобен за тях. В съда делата се образуват не само на хартиен носител, но и електронно, като съдържанието на двата вида дела е идентично. На страните е осигурена възможността за достъп до електронното дело чрез портала <https://ecase.justice.bg>, като по този начин те имат възможността да се запознаят с всеки постъпил документ по делото в реално време, без да е необходимо да посещават сградата на съда. Считам, че за да бъде подобрена дейността на съда в тази насока е необходимо да бъдат интегрирани използваните съдебни системи между административните и общите съдилища, позволяващи във всеки един момент, където и да се намират страните, да имат възможност да се запознаят, както с първоинстанционното, така и с касационното производство. Също така, ако Единната информационна система на съдилищата, която се ползва от районните съдилища и Съдебно-административна система „Съдебно деловодство“, съответно Единната деловодна система, които се ползват административните съдилища бъдат интегрирани, това неминуемо би довело и да улесняване процеса на работа, защото няма да е необходимо и

в двете съдебни инстанции да бъде създавано електронно дело, а ще се ползва съществуващото.

За да се подобри бързината и ефективността на правораздаване, като се улеснят магистратите и съдебните секретари, считам, че следва да бъде въведена възможност за работа с така наречената програма „voice to text“, която конвертират гласов запис в текст. Въвеждането на тази програма би могло да спести повече от половината време необходимо за изготвянето на един съдебен акт, както и времето за изготвяне на протоколите от съдебни заседания. Магистратите и служителите от Административен съд - Бургас активно участваха при разработването на тази програма, като много от тях изразиха желание да я ползват.

Освен добрите условия за работа, за подобряване качеството на правораздаването е необходимо постоянно да се повишава квалификацията както на съдиите, така и на съдебните служители. За целта, считам, че трябва да се поощрява участието в семинари и обучения. Това ще се постигне, чрез своевременно уведомяване на магистратите и служителите за предстоящи обучения, каквато практика съществува и към момента в Административен съд - Бургас. Считам, че в Административен съд – Бургас следва да се създаде организация, при която лицата участвали в конкретно обучение да разяснят на своите колеги обсъжданите въпроси и проблеми, като предоставят за общо ползване материалите, получени по време на обучението. Съответно, да се осигури и възможност лица, които няма да участват в конкретното обучение, предварително да поставят въпроси, чрез своите колеги и да бъдат запознати с направените разисквания и получените отговори. Също така, считам че следва периодично да се провеждат обсъждания както със съдиите, така и със съдебните служители, включително и съвместни такива, от които да се изясняват спорни въпроси свързани както с правораздаването, така и с ежедневните дейности на всички, като Административен съд - Бургас организира обучения както по специфични за дейността му въпроси, така и по проблеми и въпроси от значение за всички съдилища. Следва по-често да бъдат организирани и регионални семинари с районните съдилища от районна на Окръжен съд - Бургас, които разглеждат административни и административно-наказателни дела, чиято касационна инстанция е

Административен съд – Бургас, като по този начин би се стигнало до изясняване на спорни за делата въпроси и уеднаквяване на съдебната практика.

Достижение на настоящото ръководство е засиленото съдийско самоуправление, чрез участие на Общото събрание на съдиите в Административен съд – Бургас при вземане на решения, отнасящи се до дейността на съда, като по този начин се осигурява прозрачност и демократизъм. Това води до липса на напрежение, несигурност и неяснота при изпълнение на служебните задължения на съдиите, както и до липсата на съмнения за наличието на корупционни и други нерегламентирани практики в съда. Считам, че следва да бъде продължена тази политика на сегашното ръководство, като максимално се разширят конкретните въпроси, по които общото събрание взема решения и които са от неговата компетентност.

Цел на всеки един административен ръководител следва да бъде и повишаване на общественото доверие в работата на съда.

Повишаването на доверието се постига, чрез създаване на организация за получаване на сигнали от граждани за наличието на проблеми и трудности, с които са се сблъскали при посещенията си в съда и упражняване на своите права, както и за наличието на съмнения за корупционни действия. Съответно, необходимо е своевременно извършване на проверки на тези сигнали и уведомяването на лицата за резултатите от тях и предприетите мерки за предотвратяване на лошите практики, ако се констатират такива.

Необходимо е запознаване на обществото и най-вече подрастващото поколение със спецификата на работата в административните съдилища и повишаване на правната култура, посредством обучения, беседи и симулирани процеси, които да бъдат организирани както в училищата, така и в съдебната палата. В тази насока, следва да се разясняват правата и задълженията на страните в съдебното производство, задълженията на съда и принципите от които той се ръководи при решаване на всеки правен спор, като се предоставя възможност за поставяне на въпроси представляващи интерес за обществото. Също така, би било добре да се провеждат разяснителни и информационни кампании, включително и в



партньорство с медиите и продължаване на практиката за организиране на „Ден на отворените врати“.

В продължение на политиката на сегашното ръководство следва да се продължи периодичното обновяване на информацията, съдържаща се на интернет страницата на съда. В тази връзка, следва своевременно да продължат да се публикуват обявленията по делата, провежданите инициативи от съда, обявените конкурси и резултатите от тях, годишните отчети и доклади, информация за отделните дела, включително протоколите от проведените открити съдебни заседания и постановените крайни съдебни актове, както и други документи относими към ежедневната дейност на съда, даващи възможност на обществото и отделните граждани да си съставят собствено мнение за работата на Административен съд - Бургас.

Следващата цел е законосъобразно, ефективно и целесъобразно разходване на бюджетните средства на съда в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и въведените правила по Системата за финансово управление и контрол на Административен съд - Бургас. Необходимо е вътрешните правила постоянно да се актуализират в зависимост от настъпилите законодателни промени и да се спазват стриктно. Следва да продължи разумното планиране и икономичното разходване на финансовите средства, като се осъществява предварителен и последващ контрол за това.

В заключение искам да заявя, че това, накратко, са моите виждания за развитието на Административен съд - Бургас, без да имам претенции за изчерпателност. Изразявам готовността и желанието си, в случай, че бъде избрана за административен ръководител – председател на съда да работя в името на колектива и обществото, като съблюдавам заложените мерки и изпълнявам поставените цели, за постигане на по-добро, справедливо, независимо и прозрачно правораздаване. Моята основна цел е да надградя постигнатото от досегашното ръководство на съда, като запазя добрите колегиални и човешки отношения в съда и работя за доброто име на институцията.

За постигане на поставените цели ще разчитам на подкрепата и помощта на колегите и администрацията на съда. Надявам се да оправдая

гласуваното ми доверие, като осъзнавам огромната отговорност, която носи административния ръководител на съда.

*\*Забележка: Статистическите данните изложени в настоящата концепция са взети от годишния доклад за дейността на Административен съд - Бургас през 2022 година.*

С уважение:

*/Даниела Драгнева/*